

Warszawa, dnia 01.10. 2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr sprawy WA-R02-2811.374.2020

1. Zamawiający, Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Warszawie ul. Zarzecze 13 B, 03-194 Warszawa w związku z prowadzonym postępowaniem o wartości nie większej niż 30 000 euro, zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zadania pt.:
Kompleksowa organizacja i obsługa konferencji na zakończenie projektu „Budowa 2 lodołamaczy dla potrzeb zimowej osłony przeciwpowodziowej na terenie działania RZGW w Warszawie” nr POIS.02.01.00-00-0012/16 realizowanego w ramach działania 2.1 Adaptacja do zmian klimatu wraz z zabezpieczeniem i zwiększeniem odporności na klęski żywiołowe, w szczególności katastrofy naturalne oraz monitoring środowiska, oś priorytetowa II Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.
2. Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy do dnia 20 listopada 2020 r.
3. Osoby wskazane do kontaktu:
Jacek Gadkowski – Pełnomocnik ds. Projektu tel. 22 58 70 298
Joanna Soczewka- Starszy Specjalista tel. 22 58 70 297
4. Kryteria wyboru ofert:
Cena oferty (brutto) – waga kryterium 95 %
Doświadczenie zawodowe w zakresie przeprowadzania konferencji w ramach działań informacyjno-promocyjnych dla Projektów współfinansowanych z Funduszy Europejskich – waga kryterium 5 %
Punkty za spełnienie danego kryterium będą przyznawane w następujący sposób:
Punkty za kryterium Cena oferty (brutto) zostaną obliczone według wzoru:
Najniższa cena ofertowa (brutto)*
----- x 100 x 95 %
Cena badanej oferty (brutto)
Maksymalnie za kryterium Cena oferty (brutto) można otrzymać 95 pkt.
Punkty za kryterium Doświadczenie zawodowe w zakresie przeprowadzania konferencji w ramach działań informacyjno-promocyjnych dla Projektów współfinansowanych z Funduszy Europejskich zostaną przyznane w następujący sposób:
Wykonawca, który dołączy do oferty dokumenty, potwierdzające wymagane doświadczenie – organizacja i obsługa co najmniej 1 konferencji w ramach działań informacyjno-promocyjnych dla Projektów współfinansowanych z Funduszy Europejskich, otrzyma 5 pkt.
Jeśli Wykonawca nie dołączy do oferty dokumentów potwierdzających wymagane doświadczenie, w tym kryterium uzyska 0 pkt.
Maksymalnie za kryterium Doświadczenie zawodowe w zakresie przeprowadzania konferencji w ramach działań informacyjno-promocyjnych dla Projektów współfinansowanych z Funduszy Europejskich można uzyskać 5 pkt.
Maksymalna liczba punktów jaką może otrzymać oferta, na którą składają się punkty uzyskane z oceny poszczególnych kryteriów wynosi 100 pkt.

Suma punktów (maks. 100 pkt) = ilość punktów za kryterium Cena oferty (brutto) (maks. 95 pkt) + ilość punktów za kryterium Doświadczenie zawodowe w zakresie przeprowadzania konferencji w ramach działań informacyjno-promocyjnych dla Projektów współfinansowanych z Funduszy Europejskich (maks. 5 pkt).

Wybrana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

5. Zakres zamówienia – Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.
6. Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń (*np. posiadanie koncesji, zezwolenia*): Wykonawca przystępujący do kompleksowej organizacji i obsługi konferencji na zakończenie projektu „Budowa 2 lodołamaczy...” powinien posiadać aktualne dokumenty dotyczące prowadzonej działalności gospodarczej, wiedzę i doświadczenie w zakresie przeprowadzania spotkań biznesowych, szkoleń, konferencji, kongresów. Ocena spełnienia w/w warunku będzie dokonywana przez Zamawiającego na podstawie załączonych przez przystępującego Wykonawcę stosowych dokumentów.
7. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego.
W ramach przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia na kompleksową organizację i obsługę konferencji na zakończenie projektu „Budowa 2 lodołamaczy dla potrzeb zimowej osłony przeciwpowodziowej na terenie działania RZGW w Warszawie”, przewiduje się możliwość wprowadzenia nieistotnych zmian do projektu umowy (załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego).
8. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, sposobu oraz formy jego wniesienia (*jeżeli wymagane*): nie dotyczy
9. Warunki gwarancji: nie dotyczy
10. Opis sposobu obliczenia ceny: cena oferty powinna być obliczona w złotych polskich z uwzględnieniem ewentualnych upustów. Kwota ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Tak wyliczoną cenę należy wykazać w ofercie. Wzór oferty stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego.
11. Sposób przygotowania oferty i jej zawartość:
Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Wzór oferty stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego.
Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych oraz ofert wariantowych.
12. Dopuszczalność negocjacji i ich zakres: nie dotyczy
13. Miejsce i termin złożenia ofert:

Miejsce składania ofert: złożenie oferty odbywa się za pośrednictwem Platformy Zakupowej, zwanej dalej Platformą, pod adresem: <http://www.przetargi.wody.gov.pl/> w zakładce **Postępowania przetargowe** – opcja **Zapytania ofertowe i konkursy**.

Korzystanie z Platformy jest nieodpłatne. Instrukcja korzystania z Platformy znajduje się pod adresem <http://www.przetargi.wody.gov.pl/> w zakładce **Instrukcja dla Wykonawców**. Korzystanie z Platformy nie wymaga zarejestrowania konta na Platformie.

Dokumenty związane z postępowaniem Zamawiający zamieszcza na Platformie w zakładce z przedmiotowym postępowaniem. Celem skomunikowania się z Zamawiającym Wykonawca korzysta z zakładki **ZAPYTAJ**. Zakładka ta służy również Zamawiającemu do komunikacji z Wykonawcami.

Za datę wpływu wszelkiej korespondencji do Zamawiającego, w tym złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą, uważa się datę wczytania korespondencji na Platformie.

Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy wynosi 150 MB.

Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Platformy jako załączniki.

Celem złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą, Wykonawca korzysta z opcji **Zgłoś udział w postępowaniu**, a następnie wypełnia wszystkie wymagane pola, zaznacza właściwe opcje oraz załącza pliki. Zamawiający zaleca, aby poszczególne pliki były

opatrywane nazwą umożliwiającą ich identyfikację. **Szczegółowy sposób złożenia oferty zawiera Instrukcja oferenta dostępna na Platformie.**

Postępowanie podprogowe NIE MUSI być podpisane elektronicznie – do zgłoszenia udziału w postępowaniu należy dołączyć plik zawierający skany podpisanej oferty wraz z załącznikami.

Wykonawca ma również możliwość złożenia oferty opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Celem podpisania oferty należy pobrać plik zawierający wszystkie pliki oferty, zapisać go na dysku. Następnie uruchomić program do podpisu elektronicznego, podpisać zapisany plik generując plik z rozszerzeniem .xades. Plik ten należy wysłać na Platformę. Podpisanie oraz złożenie oferty odbywają się po użyciu opcji **Podpisz ofertę**.

Szczegółowy sposób podpisania oferty zawiera Instrukcja oferenta dostępna na Platformie pod adresem:

<http://www.przetargi.wody.gov.pl/wp/instrukcja-dla-wykonawcw/3795,Instrukcja-dla-Wykonawcow.html>

Oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą nie należy szyfrować – załączone pliki są automatycznie szyfrowane po zamieszczeniu ich na Platformie i do upływu terminu składania ofert są one niewidoczne zarówno dla Zamawiającego, jak i dla innych Wykonawców.

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem funkcji **Wycofaj ofertę**. Sposób wycofania oferty został opisany w **Instrukcji oferenta** dostępnej na Platformie.

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić ofertę za pośrednictwem funkcji **Modyfikuj ofertę**. Proces modyfikacji oferty przebiega etapowo, najpierw jest anulowana aktualna oferta, a następnie wyświetlany jest formularz składania nowej oferty. Sposób wycofania oferty został opisany w **Instrukcji oferenta** dostępnej na Platformie.

Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

Termin składania oferty: ofertę wraz z załącznikami należy złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy, do dnia 2020 r. do godz.12:00.

14. Termin związania ofertą: 30 dni, licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
15. Dodatkowe informacje niezbędne do przygotowania oferty: nie dotyczy
16. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą w Warszawie 00-848, ul. Żelazna 59A, REGON: 368302575, NIP: 527-282-56-16
 - kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w PGW WP możliwy jest pod adresem email: iod@wody.gov.pl lub listownie na adres wskazany powyżej z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na **Kompleksową organizację i obsługę konferencji na zakończenie projektu „Budowa 2 lodołamaczy dla potrzeb zimowej osłony przeciwpowodziowej na terenie działania RZGW w Warszawie” nr POIS.02.01.00-00-0012/16**, nr postępowania **WA.ROZ.28M.374.2020**, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego (art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych) oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) RODO – po wyborze oferty najkorzystniejszej – w celu wykonania umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia ww. postępowania, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a następnie przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
17. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie o treści: Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu [W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa].

* **Wyjaśnienie:** spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Projekt umowy

Załącznik nr 3 – Wzór oferty

DYREKTOR

[Podpis]

Anna Łukaszewska

Data i podpis osoby upoważnionej

PEŁNOMOCNIK
ds. Projektu POiŚ

„Budowa 2 podłamaczy dla potrzeb zimowej osłony przeciwpowodziowej na terenie działania RZGW w Warszawie”

[Podpis]
Jacek Gadkowski

KIEROWNIK

[Podpis]
Konrad Wróbel