

Umowa numer /...../...../

zawarta 2020 roku

pomiędzy:

Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie, ul. Żelazna 59 A, 00-848 Warszawa, NIP 5272825616, REGON 368302575 w imieniu, którego działa Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Białymstoku, reprezentowany przez:

1. Pana Mirosława Markowskiego – Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Białymstoku

zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a,

.....
..... w imieniu którego działa:

.....
zwanym/zwaną dalej „**Wykonawcą**”

Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego prowadzonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 roku poz. 1843 ze zm.) na zakup fabrycznie nowej łodzi inspekcyjno - pomiarowej z silnikiem zaburtowym typu JET wraz z wyposażeniem techniczno – eksploatacyjnym i przyczepą podłodziową w ramach zadania „Zakup łodzi inspekcyjno- pomiarowej na potrzeby Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Białymstoku”

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego własność łodzi inspekcyjno – pomiarowej z silnikiem zaburtowym typu JET wraz z wyposażeniem techniczno – eksploatacyjnym i przyczepą podłodziową i wydać Zamawiającemu łódź inspekcyjno – pomiarową z silnikiem zaburtowym typu JET wraz z wyposażeniem techniczno – eksploatacyjnym i przyczepą podłodziową, a Zamawiający zobowiązuje się odebrać przedmiot Umowy z zastrzeżeniem postanowień § 3 Umowy i zapłacić Wykonawcy cenę określoną w § 4 ust. 1 Umowy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu Umowy stanowi załącznik numer 1 do Umowy.
3. Wykonawca w okresie gwarancji i rękojmi za wady zobowiązany jest świadczyć serwis przedmiotu Umowy na zasadach określonych w § 5 i 6 Umowy, w ramach ceny określonej w § 4 ust. 1 Umowy.
4. Wykonawca w ramach wynagrodzenia o którym mowa w § 4 ust. 1 zobowiązany jest przeszkolić pracowników Zamawiającego w miejscu przez niego wskazanym w zakresie obsługi przedmiotu Umowy z zastrzeżeniem o którym mowa w § 5 ust. 8.
5. Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt i ryzyko dostarczyć przedmiot Umowy oznakowany w co najmniej dwóch miejscach: nazwą łodzi oraz logiem, w sposób uzgodniony z Zamawiającym.
6. Wykonawca oświadcza, że przedmiot Umowy jest nowy, nieużywany przed dniem dostawy, nie powystawowy oraz, że nie nosi wad prawnych ani fizycznych, nie jest obciążony prawami na rzecz osób trzecich oraz nie toczą się w stosunku do niego żadne postępowania. Elementy przedmiotu umowy nie stanowią również przedmiotu zabezpieczenia.
7. Wykonawca oświadcza, że przedmiot Umowy posiada wszelkie niezbędne atesty i certyfikaty, oraz spełnia właściwe normy.
8. Oferta Wykonawcy z dnia 2020 roku stanowi załącznik numer 2 do Umowy.

§ 2

Termin dostawy

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot Umowy w terminie 21 dni od zawarcia umowy.
2. Przeniesienie własności przedmiotu Umowy nastąpi w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy.
3. Strony zgodnie postanawiają, że przejście ciężarów związanych z przedmiotem Umowy, o których mowa w art. 548 § 1 i 2 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny na Zamawiającego nastąpi z chwilą odbioru przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy.
4. Wykonawca w dniu dostawy doręczy Zamawiającemu w szczególności Certyfikat CE, deklarację zgodności, karty gwarancyjne, instrukcje obsługi, opis techniczny, atesty oraz dokument klasyfikacyjny umożliwiający otrzymanie uproszczonego świadectwa zdolności żeglugowej najpóźniej przy dostawie. Dostarczenie dokumentów sporządzonych w języku polskim określonych w zdaniu poprzedzającym stanowi warunek odbioru przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o planowanym terminie dostawy, na co najmniej 3 dni robocze przed planowanym terminem.

§ 3

Odbiór przedmiotu Umowy

1. Zamawiający w dniu dostawy dokona ilościowego odbioru przedmiotu Umowy, potwierdzając wyłącznie ilość dostarczonych elementów przedmiotu Umowy. Wzór protokołu odbioru ilościowego stanowi załącznik numer 3 do Umowy.
2. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia dokonania odbioru ilościowego, przyjmie przedmiot Umowy lub wskaże Wykonawcy wady przedmiotu Umowy. Wzór protokołu odbioru końcowego stanowi załącznik numer 4 do Umowy. W przypadku wad przedmiotu Umowy:
 - 1) nadających się do usunięcia (wad nieistotnych) Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy 7 dniowy termin na dostarczenie przedmiotu Umowy lub jego elementów wolnego/wolnych od wad;
 - 2) nienadających się do usunięcia, Zamawiający może odstąpić od Umowy lub żądać wykonania w terminie 7 dni przedmiotu Umowy po raz drugi. W przypadku drugiej wadliwej dostawy Zamawiający ma prawo skorzystać z odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od dnia kolejnej dostawy.
3. Termin określony w § 2 ust. 1 Umowy zostanie uznany za zachowany w przypadkach, gdy Wykonawca w terminie określonym w ust. 2 pkt 1) powyżej, usunie wady nieistotne stwierdzone podczas czynności odbiorowych lub dostarczy w tym terminie nowy sprzęt wolny od jakichkolwiek wad.
4. Osobami uprawnionymi do dokonania odbioru przedmiotu Umowy w imieniu Zamawiającego (podpisania protokołów odbioru Nr 3 i 4) ze strony:
 - a) Zamawiającego:
 - 1), telefon....., adres mail.....
 - 2), telefon....., adres mail.....
 - 3), telefon....., adres mail.....
 - b) Wykonawcy:
 - 1), telefon....., adres mail.....
 - 2), telefon....., adres mail.....

§ 4 Cena

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę za wszystkie elementy przedmiotu Umowy w łącznej wysokości..... złotych netto (słownie złotych), co stanowibrutto złotych (słownie złotych brutto:).
2. Ceny poszczególnych elementów przedmiotu Umowy zostały określone w formularzu ofertowym, który stanowi załącznik numer 2 do Umowy.
3. Podstawę do wystawienia faktury stanowi protokół odbioru końcowego bez uwag i zastrzeżeń.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę w terminie 30 dni liczonych od dnia doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
5. Cena wskazana w ust. 1 obejmuje i wyczerpuje całość należności, jaką Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy i nie będzie podlegała waloryzacji lub zwiększeniu, z zastrzeżeniem postanowień § 10.
6. Strony zgodnie postanawiają, że za termin zapłaty uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Strony zgodnie oświadczają, że są czynnymi podatnikami podatku od towarów i usług.
8. Wykonawca zobowiązany jest przesłać fakturę wraz z wypełnionymi i podpisanymi protokołami, stanowiącymi Załączniki Nr 3 i 4 do Wzoru umowy, przez osoby upoważnione z obu Stron Umowy, na adres: Zarząd Zlewni w Białymstoku, ul. Handlowa 6, 15-399 Białystok
9. Całkowita wartość umowy wynika z oferty Wykonawcy i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją umowy, w tym: cenę przedmiotu umowy, koszty dostawy, dojazdu do siedziby Zamawiającego, przeprowadzenia szkolenia, koszty materiałów niezbędnych do montażu, serwisu, koszt ubezpieczenia na czas transportu, podatki, (z wyjątkiem podatku VAT), ubezpieczenia, zyski, narzuty, ewentualne upusty, oraz pozostałe czynniki cenotwórcze i koszty wszelkich innych świadczeń niezbędnych do prawidłowej realizacji umowy.
10. **Nabywcą** wystawionych faktur jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, ul. ul. Żelazna 59 A, 00-848 Warszawa, NIP 5272825616, natomiast **Odbiorcą** Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Regionalny Zarząd Gospodarski Wodnej w Białymstoku, ul. Branickiego 17A, 15-085 Białystok.
11. Faktury oraz wszelką korespondencję należy dostarczać na adres Zarządu Zlewni w Białymstoku, ul. Handlowa 6, 15-399 Białystok.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu płatności w przypadku opóźnionego przekazania środków finansowych niewynikającego z jego winy.
13. Fakturowanie następować będzie za wykonane i odebrane elementy prac, przy czym zapłata nastąpi w ciągu 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na konto:
.....
Terminem zapłaty jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
14. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>.
15. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem/nie jest rachunkiem* dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo Bankowe (Dz. U. 2017.1876 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
16. Jeśli numer rachunku rozliczeniowego wskazany przez Wykonawcę, o którym mowa w ust. 11 jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe (Dz. U. 2017.1876 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT to:

a) Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w § 8 ust. 6 umowy.

b) Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozwalające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.

c) Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw. split payment.

17. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności należności wynikającej z przedłożenia faktury w wypadku gdy rachunek bankowy wskazany na fakturze nie znajduje się na liście o której mowa w art. 96b ustawy o podatku VAT.

§ 5

Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 36 miesięcznej gwarancji na przedmiot Umowy.
2. Strony zgodnie postanawiają rozszerzyć odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy na okres 36 miesięcy.
3. Strony zgodnie postanawiają, że bieg terminu gwarancji i rękojmi za wady rozpoczyna się w dniu następującym po dniu podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy bez uwag i zastrzeżeń.
4. Zamawiający zastrzega, że przedmiot Umowy objęty gwarancją i rękojmią za wady może znajdować się poza siedzibą Zamawiającego, w związku z czym Wykonawca zobowiązany będzie do usuwania wad przedmiotu Umowy w miejscu wskazanym przez Zamawiającego w przypadku zgłoszenia wady. Poniesione z tego tytułu koszty pokrywa Wykonawca.
5. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 48 godzin od chwili zgłoszenia wady przedmiotu Umowy podjąć działania zmierzające do usunięcia wady. Wykonawca zobowiązany jest usunąć wadę przedmiotu Umowy w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia jej zgłoszenia.
6. W przypadku, gdy wady przedmiotu Umowy z przyczyn od Wykonawcy niezależnych, nie da się usunąć w terminie określonym w ust. 5 zd. 2 powyżej, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić Zamawiającemu sprzęt zastępczy o parametrach nie gorszych niż będący w naprawie element przedmiotu Umowy.
7. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wady przedmiotu Umowy w terminie i nie dostarczy sprzętu zastępczego, Zamawiającemu przysługuje prawo do zlecenia usunięcia stwierdzonej wady podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy lub naliczenia kar umownych zgodnie z § 7 Umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować maksymalnie dwa szkolenia dla wskazanych pracowników Zamawiającego. Szkolenia powinny być zorganizowane nie później niż w terminie 14 dni od zgłoszenia potrzeby odbycia szkoleń, w miejscu na terenie Polski przewidzianym i zapewnionym, przez Zamawiającego.
9. Zgłoszenia wad przedmiotu Umowy oraz zapotrzebowanie na szkolenia dot. korzystania ze sprzętu w ramach gwarancji dokonywane będą za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e- mail

.....

§ 6

Serwis

1. Wykonawca w okresie gwarancji i rękojmi za wady zobowiązany jest świadczyć na rzecz Zamawiającego usługi serwisowe przedmiotu Umowy w zakresie wymaganym przez producenta dla zachowania gwarancji, w ramach ceny określonej w § 4 ust. 1 Umowy.
2. Wykonawca w ramach usługi serwisu zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) naprawy wszelkich stwierdzonych usterek elementów przedmiotu Umowy;
 - 2) zapewnienia dojazdu serwisanta do miejsc wskazanych przez Zamawiającego na terenie Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 3) pokrycia kosztów wszelkich materiałów i części zamiennych za wyjątkiem materiałów i części eksploatacyjnych podlegających naturalnemu zużyciu;
 - 4) przeprowadzenia szkoleń, o których mowa w § 5 ust. 8 Umowy.
3. Zamawiający zastrzega, że serwis gwarancyjny Wykonawca zobowiązany jest świadczyć również poza siedzibą Zamawiającego tj. w miejscu w którym będzie się znajdował przedmiot umowy.

§ 7

Kary umowne

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną za niedotrzymanie terminu realizacji Umowy, określonego § 2 ust. 1 w wysokości 0,5% ceny łącznej określonej w § 4 ust. 1 za każde rozpoczęte 24 godziny opóźnienia.
2. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia umownego określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy za przekroczenia terminu realizacji dostawy o którym mowa w § 2 ust. 1.
3. Zamawiającemu w przypadku opóźnienia Wykonawcy względem terminów reakcji lub napraw wskazanych w § 5 ust. 5 Umowy z zastrzeżeniem postanowień § 5 ust. 6 Umowy, przysługuje prawo do żądania zapłaty przez Wykonawcę kar umownych w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia w naprawie. Zamawiający nie będzie nakładał na Wykonawcę kar umownych z tytułu opóźnienia w naprawie jeżeli Wykonawca zapewni dostarczenie sprzętu zastępczego zgodnie z § 5 ust. 6 Umowy.
4. W przypadku innego niż określone w ust. 1- 3 nienależytego wykonania Umowy, w szczególności:
 - 1) dostawy elementów przedmiotu Umowy do innych miejsc niż wskazane w załączniku numer 1 do Umowy;
 - 2) niezapewnienia materiałów i części zamiennych w czasie serwisu;
 - 3) niezapewnienie sprzętu zastępczego na czas usuwania wad przedmiotu Umowy;
 - 4) niewykonania w terminie czynności o których mowa § 2 ust. 2 lub w § 5 ust. 8.Zamawiającemu przysługuje prawo do żądania zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 100 zł brutto za każdy dzień roboczy opóźnienia w stwierdzonych przypadkach, o których mowa w niniejszym ustępie.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy z winy leżącej po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo do żądania zapłaty kary umownej w wysokości 20% ceny łącznej określonej w § 4 ust. 1 Umowy.
6. Zamawiający będzie uprawniony do potrącenia kar umownych z ceny przysługującej Wykonawcy, na co niniejszym Wykonawca wyraża zgodę.
7. Jeśli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.

8. Kary umowne będą płatne w terminie 14 dni kalendarzowych od dostarczenia Wykonawcy stosownej noty księgowej.
9. Kary umowne podlegają sumowaniu, co oznacza, że naliczenie kary umownej z jednego tytułu nie wyłącza możliwości naliczenia kary umownej z innego tytułu, jeśli istnieją ku temu podstawy.

§ 8

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie jednego miesiąca od jej zawarcia, w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie ceny należnej z tytułu wykonanej części Umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy, w szczególności w przypadku gdy:
 - 1) Wykonawca opóźnia się z dostarczeniem przedmiotu Umowy o czas dłuższy niż 7 dni;
 - 2) wady nieistotne przedmiotu Umowy stwierdzone w protokole odbioru końcowego przedmiotu Umowy nie zostały przez Wykonawcę usunięte w terminie;
 - 3) wady przedmiotu Umowy stanowią wady istotne uniemożliwiające korzystanie z przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający złoży Wykonawcy oświadczenie o odstąpieniu od Umowy w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia ziszczenia się przesłanki do odstąpienia określonej w ust. 2 powyżej.
4. Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie realizowania przez Wykonawcę Umowy w sposób niezgodny z jej postanowieniami, po uprzednim pisemnym wezwaniu do jej prawidłowego wykonywania i wyznaczeniu Wykonawcy dodatkowego 7 dniowego terminu na zaniechanie naruszeń. W przypadku bezskutecznego upływu terminu określonego w zdaniu poprzedzającym Zamawiającemu przysługuje prawo do złożenia oświadczenia o odstąpieniu w terminie 14 dni od dnia bezskutecznego upływu terminu na zaniechanie naruszeń.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo do żądania zapłaty kary umownej określonej w § 7 ust. 5 Umowy.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w całości lub w części niewykonanej, jeżeli środki, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane na rok 2020.

§ 9

Zmiany postanowień Umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany dostarczanych elementów przedmiotu Umowy w przypadku zakończenia produkcji lub wycofania z obrotu, przy zachowaniu cen wskazanych w formularzu ofertowym, pod warunkiem, że Wykonawca wykaże brak możliwości ich dostawy, a zamiennik będzie posiadał parametry nie gorsze od zaoferowanych;
 - 2) zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku promocyjnego obniżenia cen jednostkowych przez producenta;
 - 3) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy, w zakresie w jakim zmiany te mają wpływ na realizację, bądź rozliczenie realizacji przedmiotu Umowy;
 - 4) zmiany miejsca dostawy w przypadku, gdy jest to uzasadnione potrzebami Zamawiającego.
2. Zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 118 ze zm.) oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
3. Każda zmiana Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem bezskuteczności.
4. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji Umowy Strony zobowiązują się rozwiązać w drodze negocjacji, a w przypadku braku możliwości rozstrzygnięcia poddać je pod rozstrzygnięcie sądu miejscowo właściwego dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w czterech egzemplarzach w tym 3 egz. dla Zamawiającego 1 egz. dla Wykonawcy.
6. Załączniki wskazane w treści Umowy stanowią jej integralną część.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki do Umowy:

- | | |
|-------------------|-------------------------------|
| Załącznik numer 1 | opis przedmiotu Umowy; |
| Załącznik numer 2 | oferta wykonawcy; |
| Załącznik numer 3 | protokół odbioru ilościowego; |
| Załącznik numer 4 | protokół odbioru końcowego. |

PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWEGO

sporządzony dnia: _____ roku w _____ pomiędzy
Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie, 00-844 Warszawa, ul. ul. Żelazna 59 A, 00-848 Warszawa, NIP 5272825616, REGON 368302575 w imieniu, którego działa Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Białymstoku. ul. Jana Klemensa Branickiego 17 A, 15-085 Białystok

Wykonawcą:

Protokół został sporządzony w celu potwierdzenia dostarczenia przedmiotu umowy numer z dnia 2020 roku, której przedmiotem jest dostawa

Wykonawca w dniu sporządzenia protokołu dostarczył Zamawiającemu:

Łódź inspekcyjno-pomiarową z silnikiem zaburtowym typu JET wraz z wyposażeniem oraz przyczepą podłodziową, zgodną z wymaganiami określonymi w szczegółowej specyfikacji przedmiotu zamówienia- kpl. 1

Zamawiający oświadcza, że zgłasza uwagi/nie zgłasza uwag¹ do dostarczonych elementów przedmiotu Umowy:

_____.

Inne uzgodnienia stron protokołu/uwagi wnoszone przez strony²:

_____.

Zamawiający oświadcza, że niniejszy protokół **stanowi jedynie potwierdzenie ilości dostarczonych elementów przedmiotu Umowy.**

Niniejszy protokół **nie stanowi potwierdzenia odbioru przedmiotu Umowy.**

Zgodnie z postanowieniami umowy numer z dnia, Zamawiający terminie ... dni od dnia podpisania niniejszego protokołu przyjmie przedmiot umowy lub zgłosi do niego uwagi.

Niniejszy protokół sporządzono w 3 (trzech) egzemplarzach, dwa dla zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

¹ Niepotrzebne skreślić

² Niepotrzebne skreślić

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO

sporządzony dnia: _____ roku w _____ pomiędzy
Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie, 00-844 Warszawa, ul. Żelazna 59
A, 00-848 Warszawa NIP 5272825616, REGON 368302575 w imieniu, którego działa
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Białymstoku. ul. Jana Klemensa Branickiego 17 A, 15-
085 Białystok

Wykonawcą:

Protokół został sporządzony w celu potwierdzenia należytego wykonania przedmiotu umowy numer z dnia 2020 roku, której przedmiotem jest dostawa

Zamawiający oświadcza, że **zgłasza uwagi/nie zgłasza uwag**³ do dostarczonych elementów przedmiotu Umowy:

Inne uzgodnienia stron protokołu/uwagi wnoszone przez strony⁴:

Mając na uwadze powyższe, Zamawiający **potwierdza odbiór przedmiotu umowy numer z dnia**

Mając na uwadze powyższe, Zamawiający **nie dokonuje odbioru przedmiotu umowy numer z dnia** i **wyznacza Wykonawcy dniowy termin na usunięcie stwierdzonych wad przedmiotu umowy.**⁵

Niniejszy protokół sporządzono w 2 (dwóch) egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca

³ Niepotrzebne skreślić

⁴ Niepotrzebne skreślić

⁵ Niepotrzebne skreślić