

Załącznik nr 4 do SIWZ

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu ... 2020 roku, pomiędzy:

Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie z siedzibą przy ul. Żelaznej 59A w Warszawie (00-848 Warszawa), NIP: 5272825616, REGON: 368302575, reprezentowanym przez

1. ... - ...

2. ... - ...

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

[...] z siedzibą w [miejscowość], przy [ulica], [kod pocztowy i poczta], zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy [...], [...] Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: [...], REGON: [...], NIP: [...],

reprezentowaną przez:

1. ... - ...

2. ... - ...

zwaną dalej „**Wykonawcą**”

zwanymi w dalszej części umowy również „Stronami”, a każda z osobna „Stroną”

Niniejsza umowa (zwana dalej „Umową”) zawarta została w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr KZGW/KIT/223/2020, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp.

Strony postanawiają, co następuje:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usługi utrzymania zapasowego łącza dostępu do Internetu (dalej także jako usługa/usługi).
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę zgodnie z Umową, wymogami prawa obowiązującymi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, w szczególności OPZ stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy oraz ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy.

§ 2

Czas realizacji umowy

1. Techniczne podłączenie łącza, o którym mowa w § 5 nastąpi w terminie [...] dni od dnia podpisania Umowy.
2. Świadczenie usług będących przedmiotem Umowy rozpocznie się w terminie: do 10 dni od dnia technicznego podłączenia łącza (ustalonego zgodnie z § 5 Umowy), co zostanie potwierdzone protokołem odbioru uruchomienia usługi (Załącznik nr 4 do Umowy).
3. Przedmiot umowy będzie świadczony przez okres 24 miesięcy od dnia uruchomienia usługi.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Umowy z należytą starannością i zgodnie z obowiązującymi zasadami najlepszej praktyki zawodowej oraz obowiązującymi przepisami prawa i postanowieniami Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada odpowiednie umiejętności, kwalifikacje i warunki do należytego wykonania przedmiotu Umowy oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

§ 4

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części Umowy podwykonawcom. Na dzień zawarcia umowy, Wykonawca wskazuje niżej wymienione części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom:
 - a) [część zamówienia] – [firma podwykonawcy]
 - b) [część zamówienia] – [firma podwykonawcy]
2. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca będzie niezwłocznie zawiadamiać Zamawiającego na piśmie o wszelkich zmianach w zakresie informacji dotyczących zadań wchodzących w skład zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i firm podwykonawców.
3. Wszelkie zapisy Umowy odnoszące się do Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wszystkich podwykonawców, za których działania lub zaniechania Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za działania lub zaniechania własne.

§ 5

Termin technicznego podłączenia łącza

1. Za termin technicznego podłączenia łącza uznaje się podpisanie protokołu odbioru technicznego podłączenia bez zastrzeżeń przez Wykonawcę oraz Zamawiającego lub upoważnione przez nich do tego osoby po sprawdzeniu zgodności podłączenia łącza z Umową.
2. W przypadku stwierdzenia, że podłączenie łącza wykonane zostało niezgodnie z Umową Zamawiający wyznacza termin do usunięcia wad lub braków. W takim przypadku osoby wskazane w ust. 1 podpisują protokół zawierający zastrzeżenia Zamawiającego. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 3.
3. W sytuacji wskazanej w ust. 2 za termin technicznego podłączenia łącza uważa się datę podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń, po usunięciu wad lub braków.

§ 6

Obsługa serwisowa, zgłaszanie awarii, konserwacja

1. Obsługa serwisowa w ramach niniejszej umowy jest dostępna w trybie ciągłym 24h/7d przez okres od dnia rozpoczęcia świadczenia usługi do zakończenia realizacji umowy. Zamawiający jest uprawniony zgłosić problemy techniczne całodobowo: telefonicznie: ... lub pocztą elektroniczną na adres: Wykonawca może dodatkowo udostępnić Zamawiającemu inne medium celem zgłaszania problemów technicznych.
2. Wykonawca zobowiązuje się w ramach wynagrodzenia do usunięcia powstałych awarii łącza, w ciągu 4 godzin od momentu jej zgłoszenia przez Zamawiającego lub wykrycia jej przez Wykonawcę.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania prac konserwacyjnych w godzinach pomiędzy 22:00 a 6:00 po uprzednim powiadomieniu Zamawiającego w terminie 14 dni przed dniem przeprowadzenia planowanych prac.

§ 7**Wynagrodzenie**

1. Maksymalne wynagrodzenie z tytułu wykonania przedmiotu Umowy nie może przekroczyć kwoty ... zł netto (słownie netto: ... zł) powiększonej o ...% podatku VAT (w kwocie ... zł VAT) tj. kwoty brutto ... zł (słownie brutto: ... zł) brutto.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 rozliczane będzie w okresach miesięcznych w wysokości: ... zł (słownie ... złotych) netto powiększone o ...% podatku VAT miesięcznie (w kwocie ... zł VAT) tj. ... zł (słownie brutto: ... zł) brutto miesięcznie z tytułu opłaty abonamentowej – płatne z góry w terminie do 21 (słownie: dwudziestu jeden) dni od dnia dostarczenia poprawnie wystawionej faktury VAT.
3. Za okres rozliczeniowy przyjmuje się miesiąc kalendarzowy. W przypadku rozpoczęcia lub zakończenia świadczenia usługi w trakcie miesiąca kalendarzowego, należne Wykonawcy wynagrodzenie zostanie ustalone proporcjonalnie do liczby pełnych dni wykonywania usługi w danym miesiącu.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest jedynym wynagrodzeniem przysługującym Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy i obejmuje ono całość jej przedmiotu, w tym w szczególności przeprowadzoną przez Wykonawcę instalację i demontaż urządzeń oraz okablowania niezbędną do świadczenia usługi dostępu do Internetu, zapewnienie urządzeń, a także samą tę usługę.
5. Płatność będzie dokonana przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.
6. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy.
7. Wykonawca uprawniony jest do przysyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego: ...
8. Przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust. 7 powyżej będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.
9. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej, będą one przysyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy: ...
10. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
11. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przysyłane dodatkowo w formie papierowej.
12. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w ust. 7.
13. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przesyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przysyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.
14. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w ust. 6 wymaga formy pisemnej.
15. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 6 dotyczy również wystawiania i przysyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, zaliczkowych i duplikatów faktur oraz not księgowych.

16. Zmiana adresu poczty elektronicznej o których mowa w ust. 7 i 9 wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy.
17. Postanowienia ust. 6-17 nie wykluczają możliwości wystawienia i przesłania przez Wykonawcę faktur w formie papierowej pod warunkiem powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego na adres mailowy, o którym mowa w ust. 7 najpóźniej w kolejnym dniu roboczym od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę.
18. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>.

§ 8

Kary umowne, odpowiedzialność

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia wobec Wykonawcy zapłaty kary umownej za każdy dzień zwłoki w:
 - 1) podłączeniu łącza w stosunku do terminu o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy liczonego od dnia następującego po dniu, w którym podłączenie zgodnie z § 2 ust. 1 Umowy miało nastąpić,
 - 2) rozpoczęciu świadczenia usługi w stosunku do terminu o którym mowa w § 2 ust. 2 Umowy liczonego od dnia następującego po dniu, w którym świadczenie usług zgodnie z § 2 ust. 2 Umowy miało się rozpocząć
 w wysokości 3% wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 2 Umowy.
2. W przypadku zwłoki w wykonaniu obowiązku określonego w § 6 ust. 2 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 2 za każdą rozpoczętą godzinę przekraczającą termin wskazany w § 6 ust. 2.
3. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy ani też z jakichkolwiek innych obowiązków wynikających z Umowy.
4. W sytuacji w której dojdzie do zaprzestania świadczenia usługi będącej przedmiotem Umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości określonej w tabeli poniżej:

Dostępność Usługi w okresie miesięcznym	Kwota: % miesięcznej opłaty abonamentowej
0,0% < dostępność < 0,5% poniżej SLA deklarowanego	10
0,5% ≤ dostępność < 1,0% poniżej SLA deklarowanego	15
1,0% ≤ dostępność < 1,5% poniżej SLA deklarowanego	25
1,5% ≤ dostępność poniżej SLA deklarowanego	40

5. Do okresu zaprzestania świadczenia usług, o którym mowa w ust. 4 nie wlicza się czasu świadczenia prac konserwacyjnych. Do czasu tego wlicza się czas świadczenia prac konserwacyjnych w przypadku, w którym nie zostały one dokonane zgodnie z § 6 ust. 3 Umowy tj.
 - 1) całość przeprowadzonych prac w przypadku w którym nie zostały one zapowiedziane w terminie określonym w § 6 ust. 3,

- 2) część prac przypadającą na okres wykraczający poza ramy godzinowe wskazane w § 6 ust. 3.
6. Poza przypadkami określonymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa, Zamawiający może odstąpić w trybie natychmiastowym od niniejszej umowy (w całości lub w części wedle własnego wyboru), gdy:
 - 1) zwłoka Wykonawcy w rozpoczęciu świadczenia usługi w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 ust. 2 Umowy, przekroczyła 1 (słownie: jeden) miesiąc,
 - 2) zaprzestanie świadczenia usług objęło nieprzerwanie okres powyżej dwóch tygodni,
 - 3) Wykonawca naruszy postanowienia Umowy, jeżeli naruszenie takie nie zostanie naprawione w ciągu 14 (słownie: czternaście) dni kalendarzowych od dnia wezwania Wykonawcy do usunięcia naruszenia,
 - 4) trzykrotno naliczenia kary umownej z tego samego tytułu.
7. W razie odstąpienia od Umowy z przyczyny, o których mowa w ust. 6, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 Umowy. Uprawnienie Zamawiającego do odstąpienia od umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 6, będzie przysługiwało Zamawiającemu w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy.
8. Termin płatności kary umownej wynosi 10 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.
9. Niezależnie od zapłaty kary umownej, Zamawiający może dochodzić naprawienia szkody na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym.
10. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenia kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
11. Strony zgodnie postanawiają, że zastrzeżone kary umowne pozostają w mocy pomimo odstąpienia od umowy i mogą być dochodzone na drodze postępowania sądowego.

§ 9

Reklamacje

1. Reklamacja może być złożona na piśmie, ustnie – telefonicznie lub do protokołu, a także drogą elektroniczną.
2. Reklamacja może być złożona w terminie 12 miesięcy od ostatniego dnia okresu rozliczeniowego, w którym zakończyła się przerwa w świadczeniu usługi, lub od dnia, w którym usługa została nienależycie wykonana, lub od dnia doręczenia faktury VAT zawierającej nieprawidłowe obliczenia należności z tytułu świadczenia usługi.
3. Reklamację złożoną po upływie terminu, o którym mowa w ust. 2, pozostawia się bez rozpoznania, o czym Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego.
4. Reklamacja powinna zawierać:
 - a) nazwę oraz siedzibę Zamawiającego,
 - b) określenie przedmiotu reklamacji oraz reklamowanego okresu,
 - c) przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację,
 - d) przydzielony Zamawiającemu numer, którego dotyczy reklamacja, numer ewidencyjny nadany reklamującemu przez Wykonawcę lub adres miejsca zakończenia sieci,
 - e) datę zawarcia umowy i określony w niej termin rozpoczęcia świadczenia usługi telekomunikacyjnej – w przypadku reklamacji dotyczącej niedotrzymania z winy Wykonawcy terminu rozpoczęcia świadczenia usługi,
 - f) wysokość kwoty odszkodowania lub innej należności, w przypadku gdy reklamujący żąda ich wypłaty,
 - g) numer konta bankowego lub adres właściwy do wypłaty odszkodowania lub innej należności albo wniosek o ich zaliczenie na poczet przyszłych płatności, w przypadku, o którym mowa w lit. f),

- h) podpis osoby reprezentującej Zamawiającego – w przypadku reklamacji złożonej w formie pisemnej.
5. W przypadku złożenia reklamacji na piśmie lub ustnie do protokołu w siedzibie wykonawcy upoważniona osoba reprezentująca wykonawcę przyjmującą reklamację jest obowiązana niezwłocznie potwierdzić jej przyjęcie w formie pisemnej.
6. W przypadku złożenia reklamacji pisemnie, telefonicznie lub przy wykorzystaniu innych środków porozumiewania się na odległość, w tym drogą elektroniczną, Wykonawca jest obowiązany w terminie 14 dni od dnia złożenia reklamacji do potwierdzenia jej przyjęcia w formie pisemnej z podaniem nazwy, adresu oraz numeru telefonu jednostki Wykonawcy rozpatrującej reklamację, chyba że w terminie 14 dni od dnia wpływu reklamacji do siedziby Wykonawcy udzieli na nią odpowiedzi.
7. W przypadku, gdy złożona reklamacja nie zawiera wszystkich niezbędnych elementów określonych w ust. 4, Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego o konieczności jej uzupełnienia, a także – o ile uzna, że jest to konieczne do prawidłowego rozpatrzenia reklamacji – niezwłocznie wzywa Zamawiającego do uzupełnienia reklamacji, określając na to termin nie krótszy niż 7 dni.
8. W wezwaniu Wykonawca wskazuje konieczny zakres uzupełnienia reklamacji oraz pouczenie, że nieuzupełnienie reklamacji w wyznaczonym terminie spowoduje pozostawienie reklamacji bez rozpoznania.
9. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu reklamację pozostawia się bez rozpoznania.
10. Wykonawca zobowiązany jest zbadać wyczerpująco okoliczności faktyczne i prawne sprawy.
11. Przy rozpatrywaniu reklamacji, stosownie do jej przedmiotu, Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić:
- a) prowadzoną przez siebie ewidencję i posiadaną dokumentację
 - b) dokumenty i inne dowody przedstawione przez Zamawiającego,
 - c) wyniki postępowania wyjaśniającego przeprowadzonego przez właściwe służby techniczne,
 - d) badania techniczne i obserwacje urządzeń w sposób przewidziany dla usługi.
12. Wykonawca udziela w formie pisemnej odpowiedzi na reklamację w terminie 30 dni od dnia jej złożenia.
13. Odpowiedź na reklamację powinna zawierać:
- a) oznaczenie Wykonawcy,
 - b) informację o dniu złożenia reklamacji,
 - c) powołanie podstawy prawnej,
 - d) rozstrzygnięcie o uznaniu lub odmowie uznania reklamacji,
 - e) w przypadku przyznania odszkodowania – określenie kwoty i terminu jego wypłaty,
 - f) w przypadku zwrotu innej należności – określenie wysokości kwoty i terminu jej zwrotu,
 - g) pouczenie o wyczerpaniu drogi postępowania reklamacyjnego i prawie dochodzenia roszczeń w postępowaniu sądowym,
 - h) podpis osoby reprezentującej firmę.
14. W przypadku, gdy złożona reklamacja nie została uznana w całości lub części, odpowiedź na reklamację powinna:
- a) dodatkowo zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - b) zostać doręczona reklamującemu Zamawiającemu przesyłką poleconą.

§ 10

1. W ramach świadczenia usług określonych w Umowie, Wykonawca może stosować procedury służące pomiarom i organizacji ruchu w sieci, których celem jest zapobieganie

- osiągnięciu lub przekroczeniu pojemności łącza. Stosowanie tych procedur lub pomiarów umożliwiać ma optymalizację jakości świadczonych usług.
2. Wykonawca może gromadzić wskazane przez Zamawiającego dane o lokalizacji telekomunikacyjnego urządzenia końcowego, z którego wykonywane jest połączenie w zakresie niezbędnym do wykonywania umowy oraz wymagany przez obowiązujące przepisy prawa.
 3. W związku z przypadkami naruszenia bezpieczeństwa lub integralności sieci lub usług, Wykonawca jest uprawniony do podejmowania wszelkich dozwolonych prawem działań zmierzających do ograniczenia lub eliminacji zagrożenia.
 4. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu informację o zagrożeniach związanych ze świadczoną usługą, w tym o sposobach ochrony bezpieczeństwa, prywatności i danych osobowych poprzez standardowe kanały komunikacji z Zamawiającym, np. pocztę elektroniczną oraz telefon.
 5. Wykonawca zapewnia należyłą staranność, w zakresie uzasadnionym względami technicznymi lub ekonomicznymi, przy zabezpieczaniu urządzeń telekomunikacyjnych, sieci telekomunikacyjnych oraz zbiorów danych przed ujawnieniem tajemnicy telekomunikacyjnej.

§ 11

Siła wyższa

1. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy spowodowane siłą wyższą.
2. Siłą wyższą w rozumieniu Umowy są zdarzenia zewnętrzne, nadzwyczajne, niezależne od Stron, których nie dało się przewidzieć przed podpisaniem Umowy, w szczególności: wojna, powódź, huragan.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania się o zaistnieniu zdarzenia, uniemożliwiającego wykonanie Umowy bądź przyczyniającego się do nienależytego wykonania Umowy.

§ 12

Osoby do kontaktów

1. Osobami uprawnionymi do kontaktów i podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy w związku z realizacją Umowy są:
 - 1) ze strony Zamawiającego: ...
 - 2) ze strony Wykonawcy: ...
2. Strony oświadczają, iż osoby, o których mowa w ust. 1, są upoważnione przez Strony do dokonywania czynności związanych z realizacją przedmiotu Umowy, nie są natomiast uprawnione do zmiany Umowy. Zmiana lub uzupełnienie osób do reprezentacji nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie.

§ 13

Zmiany umowy

1. Na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Strony dopuszczają możliwość wprowadzenia do Umowy zmian opisanych poniżej:
 - 1) w przypadku zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy lub świadczenia jednej lub obu Stron;
 - 2) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej bądź innej omyłki polegającej na niezgodności treści Umowy z ofertą, w zakresie dostosowania postanowień Umowy do treści oferty;

- 3) w przypadku, gdy wprowadzenie zmian jest uzasadnione planowanymi lub dokonanymi zmianami w infrastrukturze informatycznej Zamawiającego, pod warunkiem, że są one konieczne ze względu na dostosowanie zakresu, sposobu lub terminu realizacji przedmiotu Umowy do nowych warunków,
 - 4) w przypadku konieczności dostosowania przedmiotu Umowy lub terminów jej realizacji do innych przedsięwzięć realizowanych lub przewidzianych do realizacji przez Zamawiającego, pod warunkiem, że jest to uzasadnione ze względu na interes Zamawiającego lub interes publiczny,
 - 5) w przypadku, gdy z wyników przeprowadzonej kontroli jakości wynika konieczność wprowadzenia zmian, których celem będzie zmiana terminów lub sposobu realizacji przedmiotu Umowy, pod warunkiem, że wprowadzone zmiany będą miały na celu realizację zaleceń wynikających z przeprowadzonej kontroli jakości;
 - 6) w przypadku, gdy wprowadzenie zmian w sposobie realizacji pracy jest uzasadnione i niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, a zaistniała sytuacja była niemożliwa wcześniej do przewidzenia;
 - 7) w przypadku konieczności zwiększenia przepustowości łączy;
 - 8) zmiany przewidujące usługi w nowszej i lepszej technologicznie ich wersji, bądź te same usługi w innej technologii jeżeli w obydwu przypadkach nie prowadzi to do zwiększenia ceny;
 - 9) w przypadku zaistnienia zmiany okoliczności, związanej z wystąpieniem COVID-19, której Strona przy dochowaniu należytej staranności nie mogła przewidzieć i która może wpłynąć lub wpływa na należyte wykonanie Umowy. Zamawiający, po stwierdzeniu, że zmiana okoliczności, o której mowa w zd. 1 może wpływać lub wpływa na należyte wykonanie Umowy, może w uzgodnieniu z Wykonawcą dokonać zmiany Umowy, w szczególności przez:
 - a) zmianę terminu wykonania Umowy,
 - b) zmianę sposobu wykonywania Umowy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia Wykonawcy, o ile zmiana sposobu wykonywania Umowy będzie miała wpływ na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy,
 - c) zmianę zakresu świadczenia Wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia Wykonawcy,
 - d) zmianę sposobu płatności wynagrodzenia, o ile będzie ona związana ze zmianami określonymi w lit. a)-c).
2. W wyniku zmiany Umowy w okolicznościach opisanych w ust. 1 pkt 1)-8) zmianie może ulec termin realizacji zamówienia lub sposób realizacji zamówienia. W wyniku zmiany Umowy w okolicznościach opisanych w ust. 1 pkt 1)-3) oraz 6)-7) zmianie może ulec również wynagrodzenie Wykonawcy.
 3. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:
 - a) zmiana danych teleadresowych;
 - b) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego).
 4. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem przypadków określonych w Umowie, jako niewymagających pisemnego aneksu.
 5. Stosownie do treści art. 142 ust. 5 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 7 umowy w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

- 3) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
- 4) w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
- jeżeli zmiany określone w pkt 1), 2), 3) i 4) będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
6. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 5 pkt 1) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.
7. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 5 pkt 2) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub wysokości minimalnej stawki godzinowej. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował, kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.
8. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 5 pkt 3) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 5 pkt 3) niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 5 pkt 3) niniejszego paragrafu.
9. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 5 pkt 4) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 5 pkt 4) niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie

- dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 5 pkt 4) niniejszego paragrafu.
10. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 5 pkt 1), 2), 3) i 4) obejmować będzie wyłącznie płatności za prace, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku VAT, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeszcze nie wykonano.
 11. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.

§ 14

Dane osobowe

1. Strony wzajemnie ustalają, że dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wymienione w § 12 oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej Umowy dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3-6.
3. Strony ustalają, że zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.
4. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 5. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
5. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
 - a) z ramienia Wykonawcy – ...;
 - b) z ramienia Zamawiającego – iod@wody.gov.pl.
6. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym

na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.

§ 15

Pracownicy

1. Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób, które w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia będą wykonywać czynności związane z kontaktem serwisowym.
2. Zgodnie z art. 36 ust. 2 pkt 8a ustawy Pzp Zamawiający postanawia, że:
 - 1) Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest, aby osoby wykonujące czynności, o których mowa w ust. 1, były zatrudnione do realizacji Umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy w czasie obowiązywania Umowy, minimalnie na okres wykonywania odpowiednich czynności;
 - 2) Zamawiający może żądać oświadczeń złożonych przez osoby reprezentujące Wykonawcę/Podwykonawcę i dokumentów (w szczególności kopii umów o pracę, zaświadczeń z ZUS) w zakresie potwierdzenia spełniania wymogów, o których mowa w pkt 1), a Wykonawca w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 7 dni roboczych od dnia wezwania przedłoży do wglądu dowody, z których wynikać będzie zatrudnienie osób wykonujących czynności. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami właściwymi dla ochrony danych osobowych tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników, wysokości wynagrodzenia). Informacje takie jak: imię, nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu nie będą podlegać anonimizacji). Kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami właściwymi dla ochrony danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji;
 - 3) Zamawiający może żądać wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymogów, o których mowa w pkt 1);
 - 4) nieprzedłożenie przez Wykonawcę dowodów, o których mowa w pkt 2) w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku, o którym mowa w niniejszym paragrafie.
3. Za niedopełnienie wymogu, o którym mowa w niniejszym paragrafie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości trzykrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę zgodnie z ustawą z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2177 z późn. zm.) oraz zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 września 2017 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2020 r. (Dz. U. 2019 poz. 1778).

§ 16

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Przeniesienie przez Wykonawcę wierzycelności wynikających z Umowy na stronę trzecią wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia sporów, wynikłych w związku z realizacją Umowy. W przypadku, jeżeli rozstrzygnięcie sporu na drodze polubownej

okaże się niemożliwe, zostanie on poddany pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

4. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzech dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.
5. Integralną częścią są następujące załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 - OPZ
 - 2) Załącznik nr 2 - oferta Wykonawcy
 - 3) Załącznik nr 3 - Protokół odbioru technicznego podłączenia łącza
 - 4) Załącznik nr 4 - Protokół odbioru uruchomienia usługi

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Załącznik nr 3

PROTOKOŁ ODBIORU TECHNICZNEGO PODŁĄCZENIA ŁĄCZA

Miejsce i data dokonania odbioru:

Ze strony Wykonawcy:
(nazwa i adres)

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Zamawiającego:
(nazwa i adres)

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Celem prawidłowego świadczenia usługi Wykonawca instaluje niżej wymienione urządzenia będące jego własnością:.....
.....**Potwierdzenie kompletności usługi:**

Zgodne*

Nie zgodne* - opis stwierdzonych rozbieżności

.....

Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej usługi z parametrami / funkcjonalnością zaoferowaną w umowie:

Zgodne*

Nie zgodne z umową* - opis stwierdzonych rozbieżności

.....

.....

Końcowy wynik odbioru:

Pozytywny*

Negatywny* - uwagi

.....

Podpisy:

(przedstawiciel Wykonawcy)

(przedstawiciel Zamawiającego)

*niewłaściwe skreślić

Załącznik nr 4

PROTOKÓŁ ODBIORU URUCHOMIENIA USŁUGI**Miejsce i data dokonania odbioru:**Ze strony Wykonawcy:
(nazwa i adres)

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

**Ze strony Zamawiającego: PGW WP Krajowy Zarząd Gospodarki Wodnej, 00-848
Warszawa, ul. Żelazna 59A**

(nazwa i adres)

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Potwierdzenie kompletności usługi:

Zgodne*

Niezgodne* - opis stwierdzonych rozbieżności

.....

**Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej usługi z parametrami /
funkcjonalnością zaoferowaną w umowie:**

Zgodne*

Niezgodne z umową* - opis stwierdzonych rozbieżności

.....

.....

.....

Końcowy wynik odbioru:

Pozytywny*

Negatywny* - uwagi

.....

Podpisy:

(przedstawiciel Wykonawcy)

(przedstawiciel Zamawiającego)

*niewłaściwe skreślić