

UMOWA NR.....

W dniu 2021 r. w Białymstoku pomiędzy:

Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie, ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa
NIP: 5272825616, REGON: 368302575, w imieniu którego działa Regionalny Zarząd Gospodarki
Wodnej w Białymstoku, reprezentowany przez:

1. Pana Mirosława Markowskiego – Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w
Białymstoku zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

Panem/Panią prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą z
adresem głównego miejsca wykonywania działalności gospodarczej w przy ulicy
....., wpisanym/wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności
Gospodarczej, posiadającym/ posiadającą NIP REGON..... PESEL
.....

zwanym/zwaną dalej „Wykonawcą”

została zawarta, w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru ofert w trybie przetargu
nieograniczonego przeprowadzonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień
publicznych, umowa o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiot umowy obejmuje:

- a) Wykonawca zobowiązuje się do opracowania dokumentacji projektowej zgodnie z postanowieniami Umowy, aktualnym stanem wiedzy technicznej oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz uzyskania na podstawie tej dokumentacji ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę lub dokumentu umożliwiającego realizację przez Zamawiającego zadania inwestycyjnego pn. „**Rzeka Rokitnica - odbudowa koryta wraz z budowlami komunikacyjnymi i wodnymi w km 0+000-14+890 , pow. Wysokie Mazowieckie**” (dalej: Dokumentacja projektowa)
- b) Wykonawca wystąpi i uzyska w imieniu i na rzecz Zamawiającego decyzje administracyjne, opinie, uzgodnienia jak też inne dokumenty niezbędne do uzyskania ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę lub dokumentu umożliwiającego realizację, o którym mowa w lit. a) powyżej.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określa **Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy**, będący jej integralną częścią.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje, uprawnienia, doświadczenie i środki materialne oraz sprzęt niezbędny do wykonania Umowy oraz zobowiązuje się wykonać ją z należytą starannością.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Dokumentację projektową w wersji papierowej w ilości egzemplarzy wymienionych w Załączniku nr 1 do Umowy oraz w wersji elektronicznej.
5. Wykonawca w celu należytego wykonania obowiązków przewidzianych umową uzyska niezbędne opinie, dokona sprawdzeń jak też uzgodnień z właściwymi jednostkami jak też dopełni wszystkich innych działań tak, aby uzyskać w terminie określonym w Umowie dokumenty, o których mowa w §1 ust. 1 Umowy.
6. W przypadku zmian w przepisach, wymagających, w celu wykonania Przedmiotu umowy, uzyskania nowych, bądź dodatkowych decyzji, uzgodnień opinii bądź innych dokumentów Wykonawca ma obowiązek ich pozyskania w ramach wynagrodzenia określonego w niniejszej Umowie.

§ 2.

Termin realizacji Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Dokumentację projektową szczegółowo określoną w Załączniku nr 1 do Umowy oraz w niniejszej Umowie w terminie do dnia **30.11.2022 r.**
2. Potwierdzeniem wykonania przez Wykonawcę Dokumentacji projektowej jest podpisany bez zastrzeżeń przez Wykonawcę oraz przedstawicieli Zamawiającego (powołaną przez Zamawiającego Komisję) i Zamawiającego protokół odbioru końcowego na zasadach określonych w niniejszej umowie.

§ 3.

Gwarancja, rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi na Dokumentację projektową. Rękojmia oraz gwarancja udzielana jest na okres od dnia odbioru przez Zamawiającego Dokumentacji projektowej do dnia odbioru robót budowlanych zrealizowanych na podstawie Dokumentacji projektowej, o której mowa w § 1 niniejszej Umowy.
2. W ramach gwarancji, o której mowa w ust. 1 Wykonawca ma obowiązek usunąć nieodpłatnie wszelkie wady i usterki Dokumentacji projektowej, których istnienie zostało ujawnione w trakcie wykonywania robót budowlanych realizowanych na podstawie Dokumentacji projektowej.
3. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu art. 577 i nast. Kodeksu cywilnego.
4. Jeżeli Przedmiot umowy ma wady, Zamawiający może żądać ich usunięcia, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin.
5. Jeżeli w przypadku ujawnienia wady w okresie rękojmi bądź gwarancji Wykonawca własnym kosztem i staraniem nie przystąpi niezwłocznie do jej usunięcia, Zamawiający - po pisemnym uprzedzeniu Wykonawcy i bezskutecznym upływie wyznaczonego dodatkowego co najmniej tygodniowego terminu - może zlecić usunięcie wady osobie trzeciej. W sytuacji, kiedy należy niezwłocznie usunąć wadę, Zamawiający może zlecić jej usunięcie osobie trzeciej bez pisemnego uprzedzenia Wykonawcy i wyznaczenia dodatkowego terminu. Koszt i ryzyko usunięcia wady przez osobę trzecią ponosi Wykonawca.
6. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
7. Wykonawca odpowiada za wadę Dokumentacji projektowej również po upływie okresu rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomił Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.

§ 4.

Obowiązki stron

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - 1) Przekazania Wykonawcy niezbędnych dokumentów będących w jego posiadaniu i informacji niezbędnych do wykonania zamówienia,
 - 2) Zapewnienia współpracy w trakcie realizacji prac,
 - 3) Odbioru należyście wykonanego Przedmiotu umowy,
 - 4) Zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) Wykonania prac objętych niniejszą umową, zgodnie z Umową, zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami,
 - 2) Przekazania Zamawiającemu opracowanej dokumentacji, zgodnie z warunkami niniejszej Umowy.
 - 3) Wykonawca zobowiązuje się, w trakcie obowiązywania Umowy do niezwłocznego przedkładania każdorazowo na żądanie Zamawiającego, wskazanych dokumentów,

projektów, rysunków, jak też innych elementów prac projektowych realizowanych w ramach Dokumentacji projektowej, w celu zapoznania się oraz akceptacji, bądź wniesienia uwag lub zastrzeżeń przez Zamawiającego. Powyższe uwagi i zastrzeżenia powinny być przez Wykonawcę uwzględnione.

- 4) Opisywania w Dokumentacji projektowej technologii robót, materiałów i urządzeń w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie uczestników postępowania przetargowego na wykonanie robót wg przedmiotowej dokumentacji, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2019 r., poz. 1843)
- 5) Udzielania wyjaśnień w formie wskazanej przez Zamawiającego na ewentualne zapytania wykonawców, jakie powstaną na etapie składania ofert w przetargu na wykonawstwo robót na podstawie sporządzonej dokumentacji.

§ 5.

Przedstawiciele stron

1. Ustala się, że w sprawach związanych z realizacją Przedmiotu umowy osobami uprawnionymi do uzgadniania szczegółów będą:
 - a) Ze strony Zamawiającego tel.
 - b) Ze strony Wykonawcy tel.
2. Strony zastrzegają sobie prawo do zmiany ww. osób. Zmiana ta dla swej skuteczności wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.

§ 6.

Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że posiada autorskie prawa majątkowe oraz prawa zależne w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. (Dz.U.2019.1231 z późn. zm.) o prawie autorskim i prawach pokrewnych do opracowanej w trakcie realizacji Przedmiotu umowy Dokumentacji projektowej oraz innych utworów.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, do nie naruszania praw majątkowych osób trzecich oraz do przekazania Zamawiającemu Dokumentacji projektowej i innych utworów w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.
3. Wykonawca z chwilą otrzymania wynagrodzenia ryczałtowego o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy przenosi wszelkie majątkowe prawa autorskie oraz prawa zależne w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych do Dokumentacji projektowej, wszystkich utworów wytworzonych w trakcie realizacji Dokumentacji projektowej wchodzących w skład tej dokumentacji (lub jej części) na Zamawiającego bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy na następujących polach eksploatacji:
 - 1) korzystanie z utworu w dowolny sposób, w całości lub w części, dla potrzeb realizacji inwestycji oraz przyszłych projektów i inwestycji, w celu ewentualnych dodatkowych modyfikacji i zmian decyzji administracyjnych oraz wszelkiego dokumentowania i rejestrowania postępu realizacji robót budowlanych,
 - 2) użytkowanie utworu na własny użytek, użytek jednostek organizacyjnych Zamawiającego oraz użytek osób trzecich w celach związanych z realizacją zadań Zamawiającego,
 - 3) kopiowanie, utrwalanie, zwielokrotnianie, udostępnianie, rozpowszechnianie utworu w postaci cyfrowego zapisu poprzez umieszczanie dokumentacji jako produktu multimedialnego na nośnikach materialnych i urządzeniach do przenoszenia danych cyfrowych, poprzez wprowadzanie i zapisanie w pamięci komputera lub udostępnianie utworu jako produktu multimedialnego w sieciach teleinformatycznych (w szczególności poprzez umieszczenie utworu na serwerach, w sieci Internetowej, w sieci komputerowej,

- pamięci RAM poszczególnych urządzeń biorących udział w przekazie internetowym) oraz umożliwienie powszechnego dostępu do utworu w wybranym miejscu i momencie,
- 4) rozpowszechnianie utworu niezależnie jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, zarówno w formie materialnych nośników jak i w postaci cyfrowej poprzez publiczne wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie, publiczne udostępnianie, przekazywanie i przechowywanie czy elektroniczne komunikowanie utworu publiczności w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, udostępnianie w sieciach komputerowych oraz w dowolny inny sposób również przy użyciu sieci telekomunikacyjnych,
 - 5) przetwarzanie utworu w celu realizacji projektu inwestycyjnego,
 - 6) przekazanie utworu wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jako części specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - 7) powierzenia wykonania robót budowlanych według utworu stanowiącego Dokumentację projektową wybranemu w odrębnym postępowaniu wykonawcy,
 - 8) wykorzystanie utworu w celu promocji przedsięwzięcia oraz pozyskania środków finansowych na jego realizację,
 - 9) udzielenie odrębnego zamówienia drugiemu wykonawcy celem sporządzenia koreferatu do opracowań projektowych,
 - 10) zastosowanie projektu na więcej niż jednej budowie.
4. Z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych, o których mowa powyżej, Wykonawca udziela Zamawiającemu w ramach wynagrodzenia określonego w § 9 ust.1 Umowy zezwolenia na wprowadzanie zmian do wszystkich utworów wytworzonych w trakcie realizacji Dokumentacji projektowej oraz na wykonywanie praw zależnych do opracowanych na ich podstawie utworów, w tym na korzystanie i rozpowszechnianie wszelkich utworów zależnych w powyższym zakresie, w tym w szczególności adaptacji, zmian, przeróbek. Wykonawca wyraża przy tym zgodę na udzielanie przez Zamawiającego osobom trzecim zgody na dokonywanie opracowań utworów wytworzonych w trakcie realizacji Dokumentacji projektowej oraz na korzystanie i rozpowszechnianie utworów zależnych, o których mowa powyżej, przez osoby trzecie bez konieczności uzyskiwania zgody Wykonawcy.
 5. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.
 6. Zamawiający uprawniony jest do przeniesienia własności nabytych praw autorskich majątkowych na inne podmioty w drodze umowy.
 7. W ramach wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania praw osobistych do utworów w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych wytwarzanych w trakcie realizacji Dokumentacji projektowej w jego imieniu oraz zobowiązuje się do ich niewykonywania w części obejmującej zgodę na zmiany opracowań projektowych w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy oraz robót budowlanych realizowanych w oparciu o utwory powstałe w ramach niniejszej Umowy.
 8. Wykonawca nie może odstąpić od Umowy lub jej wypowiedzieć w zakresie dotyczącym nabytych przez Zamawiającego praw autorskich, których Wykonawca jest twórcą lub współtwórcą, ze względu na swe istotne interesy twórcze.
 9. Niezależnie od innych postanowień Umowy, w przypadku wystąpienia przez osoby trzecie z roszczeniami wobec Zamawiającego wynikającymi z ewentualnych naruszeń praw autorskich, zarówno majątkowych jak i osobistych, powstałych w wyniku korzystania przez Zamawiającego z Dokumentacji projektowej Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt wszelkich kroków prawnych zapewniających Zamawiającemu należyłą ochronę przed takimi roszczeniami. W szczególności zobowiązuje się wstąpić w miejsce Zamawiającego lub w przypadku braku takiej możliwości przystąpić po stronie Zamawiającego do wszelkich postępowań toczących się przeciwko Zamawiającemu oraz zwrócić Zamawiającemu wypłacone przez niego kwoty odszkodowań i innych należności, w tym kosztów pomocy prawnej, wynikających z ewentualnych naruszeń ww. praw osób trzecich w terminie 14 dni od dnia przedstawienia przez Zamawiającego pisemnego żądania ich zwrotu.

10. Wraz z przekazaniem danego utworu Zamawiającemu, Wykonawca załączy oświadczenie o potwierdzeniu przeniesienia praw autorskich, w tym praw zależnych.
11. Wykonawca zobowiązuje się, że w wypadku, gdyby jakiegokolwiek majątkowe lub osobiste prawa autorskie lub osobiste prawa zależne przysługiwały osobom trzecim, w tym w szczególności pracownikom i podwykonawcom, Wykonawca spowoduje, żeby wszelkie takie osoby trzecie niezwłocznie i bez dodatkowego wynagrodzenia przeniosły przysługujące im majątkowe prawa autorskie oraz autorskie prawa zależne na Zamawiającego w zakresie opisanym powyżej jak i udzieliły Zamawiającemu, niezwłocznie i bez dodatkowego wynagrodzenia, wszelkich upoważnień i zezwoleń na korzystanie i rozpowszechnianie majątkowych praw autorskich, jak i praw osobistych oraz praw zależnych, w zakresie nie mniejszym niż zakres określony w umowie.
12. Wykonawca zapewnia, iż osoby, które opracowały utwory wytworzone w trakcie realizacji przedmiotu umowy, a którym przysługują majątkowe i osobiste prawa autorskie lub jakiegokolwiek prawa w odniesieniu do utworów zależnych, nie będą podnosić w stosunku do Zamawiającego żadnych roszczeń z tytułu naruszenia ich praw, w szczególności roszczeń wynikających z dokonywania przez Zamawiającego jakichkolwiek zmian, adaptacji i przeróbek dokumentacji.
13. W razie rozwiązania Umowy Zamawiający oraz osoby przez niego wskazane mają prawo, bez zapłaty dodatkowego wynagrodzenia, do swobodnego dysponowania otrzymanymi do zatwierdzenia od Wykonawcy opracowaniami i kontynuowania prac projektowych z użyciem tych opracowań w wybranych przez siebie biurach projektowych.

§ 7.

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Strony ustalają, że Przedmiot umowy zostanie wykonany:
 - a) osobiście;
 - b) z udziałem podwykonawców, w następującym zakresie:.....
3. Wykonawca jest obowiązany przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi i jej zmiany w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie lub zaniechanie osób, którymi posługuje się przy wykonaniu Przedmiotu umowy, jak za działania lub zaniechania własne.
6. Za prace wykonane przez Podwykonawców płatności realizować będzie Wykonawca.
7. Zamawiający dokona, na zasadach określonych w §9 Umowy, to jest w ramach wynagrodzenia za Przedmiot umowy zapłaty należności dla Wykonawcy za usługi wykonane przez Podwykonawcę, po uprzedniej zapłacie wymagalnego wynagrodzenia dla Podwykonawcy przez Wykonawcę. Dowodem zapłaty przez Wykonawcę na rzecz Podwykonawcy wynagrodzenia za prace wchodzące w skład Przedmiotu umowy, będzie w formie pisemnej oświadczenie Podwykonawcy o otrzymaniu zapłaty - wzór oświadczenia o przyjęciu zapłaty stanowi **załącznik nr 3 do umowy**.

§ 8.

Odbiór Dokumentacji projektowej

1. Dokumentem potwierdzającym wykonanie Dokumentacji projektowej będącej Przedmiotem umowy jest protokół odbioru częściowego i końcowego przygotowany przez Wykonawcę zgodnie z ust. 2 niniejszego paragrafu, podpisany przez Wykonawcę oraz przez przedstawicieli Zamawiającego (powołaną przez Zamawiającego Komisję) i Zamawiającego. Zamawiający uprawniony jest do odmowy podpisania protokołu odbioru w sytuacji gdy nie zawiera danych bądź oświadczeń wskazanych w ust. 2 niniejszego paragrafu.
2. Protokół odbioru końcowego powinien zawierać w szczególności:
 - 1) wykaz przekazanej dokumentacji,

- 2) oświadczenie Wykonawcy, że wymieniona w protokole Dokumentacja projektowa jest wykonana zgodnie z Umową (w tym przede wszystkim jest zgodna i spełnia wymagania określone w Załączniku nr 1 do Umowy), obowiązującymi przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, oraz normami i jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, a także, że dokumentacja ta jest wolna od wad,
- 3) pisemne oświadczenie Wykonawcy przenoszące bezwarunkowo i nieodwołalnie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe, w tym prawa zależne, do wykonanej Dokumentacji projektowej,
- 4) w przypadku wykonania Przedmiotu umowy w zakresie Dokumentacji projektowej przez Podwykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć pisemne oświadczenie o dysponowaniu prawami autorskimi, w tym prawami zależnymi, do wykonanego Przedmiotu umowy na zasadach określonych w niniejszej umowie,
- 5) oświadczenie, że zawartość wersji elektronicznej Dokumentacji projektowej jest identyczna z wersją papierową Dokumentacji projektowej,
3. Miejscem przekazania-odbioru Dokumentacji projektowej, będzie siedziba Zarządu Zlewni
4. Wykonawca przekaze dokumentację Zamawiającemu w formie papierowej oraz elektronicznej zgodnie z § 1 ust. 4 niniejszej Umowy.
5. Zamawiający może sprawdzić i zweryfikować przekazaną przez Wykonawcę Dokumentację projektową w terminie 7 dni roboczych od dnia jej przekazania, w szczególności pod względem:
 - 1) kompletności,
 - 2) zgodności z postanowieniami Umowy (w tym przede wszystkim z Załącznikiem nr 1 do Umowy), wskazówkami Zamawiającego przekazanymi Wykonawcy w trakcie wykonywania prac projektowych, zasadami sztuki budowlanej, wiedzy technicznej standardami projektowania, przy czym bezskuteczny upływ ww. terminu nie oznacza, że dokumentacja została przyjęta bez zastrzeżeń.
6. W wyniku dokonania sprawdzenia i weryfikacji Zamawiający może:
 - 1) podpisać protokół odbioru końcowego,
 - 2) odmówić podpisania protokołu odbioru końcowego i wezwać Wykonawcę do usunięcia wad/usterek lub przedstawienia kompletnej Dokumentacji projektowej wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni termin.
7. W przypadku gdy forma elektroniczna i papierowa nie będą jednakowe, będzie to podstawą dla Zamawiającego do odmowy podpisania protokołu odbioru końcowego do czasu usunięcia rozbieżności.
8. W przypadku niewłaściwego wykonania Umowy, a w szczególności bezskutecznego upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu usunięcia wad/usterek, Zamawiający, niezależnie od pozostałych uprawnień przyznanych niniejszą umową, ma prawo usunąć wady/usterki na koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności uzyskania upoważnienia Sądu, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
9. Wykonawca zobowiązuje się do usuwania wad/usterek wskazanych przez Zamawiającego w toku przygotowywania lub podczas odbioru Dokumentacji projektowej w terminach wskazanych w umowie, a gdy nie są one przewidziane, w terminach wskazanych przez Zamawiającego oraz do ponownego dostarczenia Dokumentacji projektowej bądź danego opracowania projektowego do odbioru. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu usunięcia wad/usterek stwierdzonych przez Zamawiającego w Dokumentacji projektowej.
10. Strony postanawiają, że podpisanie protokołu odbioru końcowego nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy za jego wady/usterki. Odbiór Dokumentacji projektowej nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady/usterki Dokumentacji projektowej jak też nie stanowi jej przyjęcia bez zastrzeżeń, w rozumieniu art. 55 ust. 4 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz nie pozbawia Zamawiającego uprawnień wynikających z rękopisem i gwarancji.

11. Jeżeli w trakcie wykonywania robót budowlanych zostaną ujawnione wady/usterki w Dokumentacji projektowej, a Wykonawca składa oświadczenie, że dokumentacja jest wolna od wad, to Zamawiający ma prawo, w szczególności, przeprowadzić odpowiednie postępowanie wyjaśniające, w szczególności powołać niezależnego eksperta. W przypadku stwierdzenia w toku postępowania wyjaśniającego, że Dokumentacja projektowa ma wady, to Wykonawca zwróci Zamawiającemu koszty postępowania wyjaśniającego. Wykonawca pokryje także Zamawiającemu wszelkie szkody, które ten poniósł w związku z wadami dokumentacji.
12. Protokół odbioru końcowego stanowi podstawę dla wystawienia faktury końcowej obejmującej wynagrodzenie za wykonany i odebrany Przedmiot umowy na zasadach określonych w § 9 Umowy.

§ 9.

Wynagrodzenie

1. Ryczałtowe wynagrodzenie za należyte wykonanie Przedmiotu umowy zostało ustalone na kwotę:
 Netto:..... zł.
 (słownie:00/100 zł.)
 Podatek VAT.....%: zł.
 (słownie:00/100 zł.)
 Brutto: zł.
 (słownie:00/100 zł.)
 zgodnie z Ofertą Wykonawcy stanowiącą **Załącznik nr 2**, przy czym wyżej określona wartość nie podlega waloryzacji.
2. Określone wyżej wynagrodzenie stanowi zapłatę za wszelkie czynności, prace i usługi wchodzące w zakres wykonania Przedmiotu umowy i obejmuje w szczególności:
 - 1) koszty uzyskania wszelkich wymaganych opinii, raportów, ocen, uzgodnień, sprawdzeń i decyzji,
 - 2) koszty uzyskania informacji niezbędnych do wykonania Przedmiotu umowy,
 - 3) koszty dojazdów związanych z wykonywaniem Przedmiotu umowy,
 - 4) koszty sporządzenia i dostarczenia dokumentacji na adres Zarządu Zlewni w,
 - 5) pozostałe koszty niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem Umowy ocenił na swoje wyłączne ryzyko i odpowiedzialność istniejący poziom cen i obowiązujące w kraju podatki i opłaty, mające wpływ na jego wynagrodzenie oraz oszacował wszystkie zmiany w tym zakresie, które mogą nastąpić w okresie realizacji Umowy i uwzględnił je ustalając swoje wynagrodzenie.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie wystawionej przez Wykonawcę – na zasadach i zgodnie z Umową – faktury/rachunku częściowego i faktury/rachunku końcowego. Wystawienie faktury/rachunku częściowego/ego przez Wykonawcę może nastąpić w oparciu o protokół odbioru częściowego, który zostanie sporządzony na zasadach określonych w § 8 Umowy. Wystawienie faktury/rachunku końcowego/ego przez Wykonawcę może nastąpić w oparciu o protokół odbioru końcowego, który zostanie sporządzony na zasadach określonych w § 8 Umowy.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na podstawie faktur/rachunków na rachunek bankowy Wykonawcy o nr, w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego, pod rygorem odsetek ustawowych za opóźnienie. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Jeżeli dzień zapłaty zobowiązania przypada na dzień wolny od pracy, to za dzień zapłaty uważa się pierwszy dzień roboczy przypadający po dniu wolnym.
Nabywcą wystawionych faktur jest ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa NIP: 5272825616, REGON: 368302575, NIP 5272825616, natomiast Odbiorcą Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Regionalny Zarząd Gospodarski Wodnej w Białymstoku, ul. Branickiego 17A, 15-085 Białystok.
6. Faktury oraz wszelką korespondencję należy dostarczać na adres Zarządu Zlewni w, adres

7. W przypadku zlecenia podwykonawstwa, opłacenie faktury końcowej nastąpi pod warunkiem załączenia do faktury oświadczenia podpisanego przez wszystkich podwykonawców określonego w § 7 ust. 7 Umowy. Zamawiający jest uprawniony do powstrzymania się (prawo zatrzymania) wymagalnej części wynagrodzenia, co nie będzie uznane za zwłokę lub opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia do czasu doręczenia przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w zdaniu powyżej.
8. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje przeniesienie praw własności do egzemplarzy Dokumentacji projektowej, majątkowych praw autorskich, udzielenie wszelkich upoważnień i zezwoleń w zakresie określonym w niniejszej Umowie, czyli obejmuje wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę w celu zrealizowania Przedmiotu umowy.

§ 10.

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
 - 2) gdy Wykonawca opóźnia się bądź pozostaje w zwłoce z realizacją Przedmiotu umowy w sposób zagrażający wykonaniu Dokumentacji projektowej w terminie określonym w Umowie,
 - 3) w przypadku wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy lub zrzeczenia się przez Wykonawcę majątku na rzecz wierzycieli, wszczęcia egzekucji wobec Wykonawcy, przystąpienia przez Wykonawcę do likwidacji swej firmy, utraty płynności finansowej Wykonawcy, zagrożenia niewypłacalnością lub niewypłacalności Wykonawcy,
 - 4) w przypadku wykonywania przez Wykonawcę Przedmiotu umowy w sposób wadliwy – po uprzednim bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia terminu na poprawę. Przez wadliwe wykonywanie przez Wykonawcę Przedmiotu umowy strony rozumieją w szczególności:
 - a. nienależyte usunięcie lub nieusunięcie przez Wykonawcę wad stwierdzonych przez Zamawiającego w dokumentacji (projektach) realizowanych w ramach Przedmiotu umowy;
 - b. nieprzedstawienia przez Wykonawcę stosownie do § 4 ust. 2 pkt. 3) Umowy w terminie określonym przez Zamawiającego któregośkolwiek z dokumentów bądź wymaganej informacji;
 - c. nieprzedstawienia stosownie do § 4 ust. 2 pkt. 5) Umowy wyjaśnień;
2. Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego musi być poprzedzone pisemnym wezwaniem Wykonawcy do wykonania obowiązku, który nie jest wykonywany i wyznaczeniem Wykonawcy dodatkowego terminu do jego wykonania: nie krótszego niż 7 dni od otrzymania wezwania. Termin wykonania obowiązku może być inny - ustalony za porozumieniem Stron na piśmie.
3. Odstąpienie od Umowy, pod rygorem nieważności, wymaga zachowania formy pisemnej z podaniem uzasadnienia. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie do 60 dni od daty stwierdzenia zaistnienia przesłanki.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego za wykonane w ramach Przedmiotu umowy prace projektowe, które zostały zakończone i należyście wykonane.
5. Uprawnienia, o których mowa w niniejszym paragrafie przysługują Zamawiającemu niezależnie od uprawnień do odstąpienia od Umowy przewidzianych przepisami Kodeksu cywilnego.

6. W przypadku odstąpienia od Umowy, w ramach wynagrodzenia lub części wynagrodzenia, Zamawiający nabywa majątkowe prawa autorskie w zakresie określonym w niniejszej Umowie do wszystkich utworów wytworzonych przez Wykonawcę w ramach realizacji Przedmiotu umowy do dnia odstąpienia od umowy.
7. Odstąpienie od Umowy nie zwalnia Wykonawcy z jego zobowiązań z tytułu wad/usterek Dokumentacji projektowej wykonanej do dnia odstąpienia, ani gwarancji lub rękojmi w zakresie zrealizowanej Dokumentacji projektowej.
8. Odstąpienie od Umowy nie wpływa na możliwość dochodzenia przewidzianych w umowie kar umownych.

§ 11.

Zatrudnienie na umowę o pracę

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących niezbędne czynności do realizacji niniejszego zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy tj.:
 - a) *prace biurowe związane z kompletowaniem Dokumentacji projektowej.*
2. Wykonawca niezwłocznie po podpisaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego, lecz przed przystąpieniem do wykonywania prac objętych przedmiotem zamówienia, przedstawi Zamawiającemu stosowne pisemne oświadczenie, że wymagane przez Zamawiającego czynności określone w ust. 1 lit. a) realizowane będą przez osoby, które są zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób oraz imion i nazwisk tych osób.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość w trakcie realizacji zamówienia kontroli wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 lit. a) czynności, w szczególności poprzez:
 - a) żądanie oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w ust. 1 lit a),
 - b) żądanie wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzenie kontroli na miejscu wykonywania zamówienia.
4. Po rozpoczęciu realizacji Przedmiotu umowy, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu jeden ze wskazanych w ust. 5 dokumentów w celu potwierdzenia zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 lit. a) czynności w ramach realizacji Przedmiotu umowy.
5. Dowodami potwierdzającymi zatrudnienie na podstawie umowy o pracę mogą być:
 - a) oświadczenie wykonawcy/podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w ust. 1 lit. a). Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - b) poświadczony za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopie umów o pracę. Kopie umów powinny być zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega

anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub, podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- d) poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopia dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

§ 12.

Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie określonych obowiązków przewidzianych w Umowie w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% ryczałtowego wynagrodzenia netto, określonego w § 9 ust. 1 Umowy,
 - b) za opóźnienie, w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1, w wykonaniu Dokumentacji projektowej, w wysokości 0,2% wartości ryczałtowego wynagrodzenia netto Wykonawcy określonego w § 9 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - c) za opóźnienie w usunięciu wad i usterek w wysokości 0,2% wartości ryczałtowego wynagrodzenia netto określonego w § 9 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia następnego po dniu, na który strony ustaliły usunięcia wad lub usterek.
 - d) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem umowy o podwykonawstwo - w wysokości 0,2% wartości ryczałtowego wynagrodzenia netto określonego w § 9 ust. 1 umowy, za każdy taki przypadek.
 - e) z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w § 11 ust. 1 lit. a) Zamawiający przewiduje karę umowną w wysokości 500,00 zł za każdą osobę w każdym miesiącu, w którym nie dopełniono przedmiotowego wymogu. Kara może być nakładana wielokrotnie i dotyczyć tej samej osoby, jednak nałożona może być wyłącznie jednokrotnie w każdym miesiącu kalendarzowym w stosunku do tej samej osoby.
 - f) z tytułu nieprzedłożenia dowodów, o których mowa § 11 ust. 5 we wskazanym przez Zamawiającego terminie - w wysokości 200,00 zł za każdy dzień opóźnienia. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dowodów w terminie dłuższym niż 10 dni traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia, o którym mowa w § 11 ust. 1 lit. a) i spowoduje naliczanie kar umownych zgodnie z § 12 ust. 1 lit. e.
 - 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, to jest innych niż podano w § 10 ust. 1 Umowy - w wysokości 20% ryczałtowego wynagrodzenia netto określonego w § 9 ust. 1 Umowy.
2. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne:
 - a) za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia – w tym dniu,
 - b) za każdy następny dzień – odpowiednio w każdym z tych dni,
 - c) za odstąpienie od Umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi druga strona – w dniu dotarcia do tej strony oświadczenia w formie pisemnej, o odstąpieniu od Umowy.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego z tytułu szkód przewyższających kary umowne, na zasadach ogólnych.

4. Każda z kar umownych wymienionych w Umowie jest niezależna od siebie, a Zamawiający ma prawo dochodzić każdej z nich niezależnie od dochodzenia pozostałych.
5. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć łącznego wynagrodzenia umownego netto.
6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu naliczone kary umowne w terminie 7 dni od otrzymania właściwej noty obciążeniowej.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych wymienionych w ust. 1 z przysługującego mu w ramach niniejszej Umowy wynagrodzenia.
8. Potrącenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia prac, ani z innych zobowiązań umownych.
9. Zamawiający nie może potrącić kary umownej zastrzeżonej na wypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, z wynagrodzenia wykonawcy lub z innych jego wierzytelności, a także nie może dochodzić zaspokojenia z zabezpieczenia należytego wykonania tej umowy, w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii ogłoszonego w związku z COVID-19, i przez 90 dni od dnia odwołania stanu, który obowiązywał jako ostatni, o ile zdarzenie, w związku z którym zastrzeżono tę karę, nastąpiło w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii.

§ 13.

Zmiany Umowy

1. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że wprowadzenie zmian wynika z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym z okoliczności, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu.
2. Strony mogą zmienić postanowienia zawartej Umowy, jeżeli zaistniały przyczyny niezależne od działania stron, których przy zachowaniu wszelkich należytych środków nie można było uniknąć ani im zapobiec, a w szczególności zmiany mogą dotyczyć:
 - a) Zmiana terminu realizacji Umowy w przypadku:
 - zaistnienia zdarzenia o charakterze siły wyższej, niezależnego od stron Umowy, które uniemożliwi terminowe wykonanie zamówienia. Przedłużenie terminu prac nastąpi odpowiednio o liczbę dni wstrzymania realizacji Umowy wynikającej z działania „siły wyższej”,
 - nastąpią zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na termin realizacji Umowy,
 - potrzeby wstrzymania prac przez Zamawiającego z przyczyn od niego niezależnych. Przedłużenie terminu prac nastąpi odpowiednio o liczbę dni wstrzymania realizacji Umowy wynikającej z tej okoliczności.
 - zmiany terminu wykonania Dokumentacji projektowej, w sytuacji gdy procedury administracyjne związane z uzyskaniem decyzji administracyjnych wymaganych w ramach Przedmiotu umowy będą z przyczyn niezależnych od Wykonawcy się przedłużały.
 - b) Zmiana zakresu Przedmiotu umowy oraz wynagrodzenia w przypadku:
 - rezygnacji z części prac, jeżeli takie zmiany będą niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia,
 - zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na przedmiot zamówienia lub wynagrodzenie Wykonawcy,
 - c) Zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy, jeśli ta zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, wpływają na należyte wykonanie umowy, w uzgodnieniu z wykonawcą, może dokonać zmiany umowy w szczególności przez:
 - a) zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,
 - b) zmianę sposobu wykonywania dostaw, usług lub robót budowlanych,
 - c) zmianę zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia lub sposobu rozliczenia wynagrodzenia wykonawcy,- o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.
4. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej Umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2. Wniosek uzasadniający konieczność wprowadzenia zmian postanowień zawartej Umowy, musi być wyrażony w formie pisemnej.
5. Umowa zawarta na okres dłuższy niż 12 miesięcy zawiera postanowienia o zasadach wprowadzania odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych– jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

§ 14.

Ochrona danych osobowych

1. Strony wzajemnie ustalają, że dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy Umowie dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3-6.
3. Strony ustalają, że zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.

4. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 5. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
5. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
 - a) z ramienia Wykonawcy –
 - b) z ramienia Zamawiającego – iod@wody.gov.pl.
6. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.

§ 15.

Inne postanowienia

1. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzyga Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem ich nieważności.
3. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 935) oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Zamówień Publicznych oraz innych obowiązujących przepisów w zakresie tematycznym uregulowanym w umowie.
5. Strony ustalają, iż wszelkie dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz przepisami krajowymi.
6. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 3 egz. otrzymuje Zamawiający, a 1 egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki do umowy:

1. Opis przedmiotu zamówienia wraz z wykazem elementów – Zał. Nr 1
2. Oferta Wykonawcy – Zał. Nr 2
3. Wzór oświadczenia o przyjęciu zapłaty- Zał. Nr 3