

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wykonanie usługi dla zadania:

**Opracowanie, wykonanie OPERATÓW WODNOPRAWNYCH dla obiektów  
hydrotechnicznych na terenie RZGW Poznań  
część 3 – Zapora ziemna z urządzeniem upustowym na rzece Witniczanka  
- operat wodnoprawny. NW Gorzów Wlkp.**

### 1. INFORMACJE OGÓLNE

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest opracowanie operatu wodnoprawnego wraz z instrukcją gospodarowania wodą na usługę wodną w zakresie **piętrzenia wód powierzchniowych rzeki Witna (Witniczanka) oraz retencjonowania tych wód w jeziorze Wielkim** na terenie działania Zarządu Zlewni w Gorzowie Wielkopolskim, NW Gorzów Wlkp. zgodnie z ustawą z dnia 20 lipca 2017r. Prawo wodne (t.j Dz.U. z 2022 r. poz. 2626 z późniejszymi zmianami).

#### 1.1 Lokalizacja i parametry budowli

Nazwa urządzenia	Lokalizacja / Położenie			Parametry	
	nazwa cieku	km cieku	województwo powiat gmina obręb	Ilość retencjonowanej wody [m³]	rzędna piętrzenia [m n.p.m.]
Zapora ziemna z urządzeniem upustowym	Witna	11+334	lubuskie gorzowski Witnica Mościce	5 753 000,00	34,75

Patrz – załączona mapa

### 2. ZAKRES ZAMÓWIENIA

Zakres zamówienia obejmuje:

- 1) Wykonanie operatu wodnoprawnego na usługę wodną zgodnie z art. 389 ust. 1 oraz stosownie do art. 35 ust. 3, pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2017r. - Prawo wodne (t.j Dz.U. z 2022 r. poz. 2626 z późniejszymi zmianami), którego elementy oraz zakres określa szczegółowo art. 408 i 409 ww. ustawy.
- 2) Wykonanie Instrukcji gospodarowania wodą, o których mowa w art. 407 ust. 3 i 409 a ustawy Prawo wodne i których elementy oraz zakres określa szczegółowo Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie zakresu instrukcji gospodarowania wodą (Dz. U. z 2019 r., poz. 1725).
- 3) Przygotowanie wniosku o wydanie pozwolenia wodnoprawnego, opisu prowadzenia zamierzonej działalności niezawierającym określeń specjalistycznych oraz skompletowanie innych wymaganych załączników.

- 4) Niezwłoczne uzupełnianie przez Wykonawcę operatu wodnoprawnego i instrukcji gospodarowania wodą do czasu zakończenia procedury i uzyskania prawomocnego pozwolenia wodnoprawnego.
- 5) Operat wodnoprawny należy wykonać w 3 egz. w formie drukowanej i w 3 egz. w formie elektronicznej na nośniku cyfrowym.
- 6) Instrukcję gospodarowania wodą należy wykonać w liczbie egzemplarzy uwzględniającej właściciela wody oraz liczbę zakładów korzystających z wód, których dotyczy instrukcja gospodarowania wodą.

### **3. WYMAGANIA DOTYCZĄCE SPOSOBU WYKONANIA PRAC**

Operat wodnoprawny oraz instrukcję gospodarowania wodą powinny być wykonane w sposób pozwalający na wystąpienie z wnioskiem o uzyskanie pozwolenia wodnoprawnego w zakresie objętym niniejszym zamówieniem.

Zadanie powinno być wykonane zgodnie z ustawą Prawo wodne przez osobę posiadającą odpowiednią wiedzę oraz doświadczenie w zakresie sporządzania opracowań związanych z gospodarowaniem wodami oraz użytkowaniem budowli hydrotechnicznych i obiektów gospodarki wodnej.

Wykonawca odpowiedzialny jest za prowadzenie prac zgodnie z umową oraz opisem przedmiotu zamówienia wraz ze wskazówkami przedstawiciela Zamawiającego. Przedstawiciel Zamawiającego wskazany w umowie ma prawo do zapoznania się z przebiegiem prac na każdym etapie realizacji zadania.

Miejszem przekazania przedmiotu umowy będzie siedziba Zamawiającego – Zarząd Zlewni w Gorzowie Wlkp..

Wykonawca w wyznaczonym w umowie terminie przekaże Zamawiającemu całość pracy w celu dokonania jej oceny oraz wniesienia ewentualnych uwag. Dokumentem potwierdzającym przekazanie zamawiającemu opracowania będzie Protokół przekazania. Zamawiający, w terminie **20 dni** kalendarzowych od otrzymania całości pracy, przedstawi Wykonawcy ewentualne uwagi celem uwzględnienia ich w opracowaniu. Przekazanie Zamawiającemu opracowania, będącego przedmiotem umowy, uzupełnionego o ewentualne poprawki, nastąpi nie później niż **7 dni** kalendarzowych przed ostatecznym odbiorem pracy. Ustalenia z odbioru pracy spisywane są w protokole zdawczo-odbiorczym, podpisywanym przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego dokonania ewentualnych zmian, poprawek i uzupełnień, w terminie i zgodnie z zaleceniami, ustalonymi w protokole zdawczo-odbiorczym.

Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu adresu do korespondencji, telefonu kontaktowego oraz adresu e-mail w celu szybkiego kontaktu z osobą upoważnioną.

Informacje dodatkowe:

- 1) Wycena operatów wodnoprawnych lub operatów wodnoprawnych wraz z instrukcjami gospodarowania wodą winna obejmować wszelkie koszty, które Wykonawca poniesie do czasu uzyskania pozwoleń wodnoprawnych.
- 2) Dla potrzeb opracowania operatu wodnoprawnego należy pobrać mapy zasadnicze (z zasobu właściwego Powiatowego Ośrodka Geodezyjno-Kartograficznego) obejmujące obszar będący **w zasięgu oddziaływania zamierzonego korzystania z wód** oraz wyznaczyć we własnym zakresie rzędne wysokościowe (w m npm) charakterystycznych punktów konstrukcji budowli (np. rzędne przyczółków) stanowiących docelowo punkt odniesienia do ewentualnego wyznaczenia nowej rzędnej piętrzenia.
- 3) Inwentaryzacje budowli dla potrzeb wykonania operatów winny być wykonane zgodnie z zasadami wykonywania szczegółowej inwentaryzacji obiektów budowlanych i zawierać wszystkie niezbędne parametry budowli oraz rysunki zawierające przekroje podłużne, poprzeczne i rzuty budowli. Rysunki należy wykonać w skali 1:50 lub 1:100, dostosowanej do parametrów budowli, zapewniającej czytelność dokumentacji.
- 4) Wypisy z rejestru gruntów lub uproszczone wypisy z rejestru gruntów dla nieruchomości usytuowanych w zasięgu oddziaływania zamierzonego korzystania z wód lub w zasięgu oddziaływania planowanych do wykonania urządzeń wodnych powinny być zakupione przez Wykonawcę zamówienia u właściwego miejscowo Starosty.
- 5) Wykonawca zobowiązuje się w ramach wynagrodzenia umownego, wprowadzić do opracowań będących przedmiotem zamówienia, wszelkie niezbędne uzupełnienia lub zmiany, wynikające z nie uwzględnienia ich w przedmiotowych opracowaniach, o ile potrzeba taka wyniknie w trakcie postępowania administracyjnego dotyczącego uzyskiwania pozwolenia wodnoprawnego oraz procedur wewnętrznych obowiązujących u Zamawiającego – nawet jeśli przedmiotowe uzupełniania lub zmiany operatu wystąpią po zakończeniu trwania umowy.

KIEROWNIK  
*Dawid Michałowski*

25.04.2023

Mapa poglądowa

