

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO

wykonanej usługi w okresie od r. do r. zgodnie z umową nr z dnia r., w ramach realizacji zamówienia pn.:

„Zwiększenie retencji korytowej – wykonanie dokumentacji w celu uzyskania pozwolenia wodnoprawnego na usługę wodną obejmującą piętrzenie i retencjonowanie wód powierzchniowych za pomocą istniejącego urządzenia wodnego na terenie działania Zarządu Zlewni w Stargardzie”
w części zamówienia

Przedstawiciel **Zamawiającego** - Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie - Zarząd Zlewni w Stargardzie, ul. Gdańska 4, 73-110 Stargard, reprezentowany przez:

1.

Przedstawiciel **Wykonawcy** –, reprezentowany przez:

2.

Czynności odbioru przedmiotu Umowy na rzecz Zamawiającego dokonano w dniu r.

1. Operat wodnoprawny zwany dalej dokumentacją został/nie został wykonany w terminie określonym w umowie tj. do dnia r.

2. Po dokonaniu sprawdzenia kompletności wykonanej dokumentacji zawierającej:

- a) Operat wodnoprawny w formie papierowej – 2 egz.,
- b) Zapis operatu wodnoprawnego na elektronicznym nośniku danych umożliwiającym drukowanie, kopiowanie i edycję – 2 egz.
- c) Instrukcja gospodarowania wodą w formie papierowej – 2 egz.,
- d) Zapis Instrukcji gospodarowania wodą na elektronicznym nośniku danych umożliwiającym drukowanie, kopiowanie i edycję – 2 egz.,
- e) Dokumentacja określająca przebieg i zasięg fali wezbraniowej wywołanej ewentualnym zniszczeniem lub uszkodzeniem zapory budowli piętrzącej w formie papierowej – 2 egz.,
- f) Zapis dokumentacji określającej przebieg i zasięg fali wezbraniowej wywołanej ewentualnym zniszczeniem lub uszkodzeniem zapory budowli piętrzącej na elektronicznym nośniku danych umożliwiającym drukowanie, kopiowanie i edycję – 2 egz.,

stwierdza się, że przedmiot umowy jest kompletny/nie kompletny.

3. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do przedmiotu umowy oraz wszelkich opracowań z nim związanych, powstałych w wyniku realizacji umowy nr z dn. r., bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, na następujących polach eksploatacji:

- a) korzystania na własny użytek, użytek swoich jednostek organizacyjnych oraz użytek osób trzecich w celach związanych z realizacją zadań Zamawiającego, bez ograniczeń w czasie; zwielokrotniania ich dowolną techniką, w tym w szczególności techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową w dowolnej ilości, a następnie wprowadzania oryginału lub egzemplarzy tak zwielokrotnionych do obrotu;

- b) wprowadzania całości lub ich części do pamięci komputera na dowolnej liczbie własnych stanowisk komputerowych i stanowisk komputerowych innych komórek i jednostek terenowych;
 - c) publicznego wystawienia, wyświetlenia, odtworzenia oraz nadawania i reemitowania, a także publicznego udostępniania przedmiotu umowy w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym w szczególności poprzez udostępnienie w Internecie lub innej sieci telekomunikacyjnej, a także wprowadzania do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych;
 - d) dokonywania zmian i modyfikacji samodzielnie lub przez osoby trzecie - w razie wątpliwości przyjmuje się, iż będą to utwory powstałe w celu dalszego opracowywania;
 - e) sporządzania opracowań oraz zwielokrotniania opracowania lub ich części dowolną techniką;
 - f) samodzielnego lub z udziałem osób trzecich dokonywania dalszych opracowań i przekształceń,
 - g) wykorzystania przedmiotu umowy do zamówień, inwestycji realizowanych przez Zamawiającego,
 - h) w tym prawa udostępnienia osobom trzecim.
4. Nabycie ww. praw następuje z chwilą faktycznego wydania przedmiotu umowy Zamawiającemu, co znajduje odzwierciedlenie w treści protokołu odbioru.
5. Wykonawca oświadcza, że osoby trzecie nie uzyskały, ani nie uzyskają autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy.
6. Po stwierdzeniu kompletności wykonanego operatu wodnoprawnego dokonuje się jego odbioru.
7. Wynagrodzenie brutto za wykonane prace zgodnie z umową, wynosi: zł (słownie: złotych ../100).
8. Jednostki sprawozdawcze-rzeczowe:
9. Źródło finansowania wykonanej usługi:
wartość ogółem: zł brutto
w tym środki:
– budżet zadaniowy:
– inne:
10. Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury końcowej za realizację przedmiotu zamówienia.
11. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na wykonane opracowania na okres 36 miesięcy licząc od dnia protokolarnego odbioru przedmiotu umowy.
12. Niniejszy protokół sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach.
13. Uwagi:
14. Na tym protokół zakończono i podpisano.

Podpisy:

Przedstawiciel Zamawiającego:

Przedstawiciel Wykonawcy: