

Lublin, 2023 r.
miejsowość i data

PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI SZKOLENIOWEJ

do Umowy nr zawartej w Lublinie w dniu r.

o przeprowadzenie szkoleń zdalnych pt. „Proces udzielania zamówień publicznych w związku z obowiązywaniem nowej ustawy PZP” oraz „Zasady przygotowania Specyfikacji Warunków Zamówienia zgodnie z ustawą PZP” - dla Departamentu Ochrony Przed Powodzią i Szuszą.

1. Strony uczestniczące w odbiorze:

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą w Warszawie, ul. Żelazna 59 a, 00-848 Warszawa, Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Lublinie, REGON 368302575, NIP 527-282-56-16, (dane Zleceniodawcy)

.....
(dane Zleceniobiorcy)

2. Dotyczy: przekazania – odbioru następującego szkolenia określonych w § 1 Umowy zawartej pomiędzy Zleceniodawcą a Zleceniobiorcą:

„Proces udzielania zamówień publicznych w związku z obowiązywaniem nowej ustawy PZP ” - szkolenie zdalne w dniu

„Zasady przygotowania Specyfikacji Warunków Zamówienia zgodnie z ustawą PZP ” - szkolenie zdalne w dniu

(określenie odbieranego szkolenia, w tym nazwa szkolenia, miejsce i czas przeprowadzenia szkolenia,)

3. Zleceniodawca postanawia:

1) przyjąć usługę szkoleniową bez zastrzeżeń *

2) przyjąć usługę szkoleniową z zastrzeżeniami

.....
.....

3) nie przyjąć usługi szkoleniowej ze względu na: *

.....
.....

(przyczyny odmowy odbioru usługi szkoleniowej)

*niepotrzebne skreślić

Uwagi dodatkowe:

.....

.....
W imieniu Zleceniodawcy

.....
W imieniu Zleceniobiorcy