

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY
WZÓR

Nr

zawarta we Wrocławiu w dniu2024 roku, pomiędzy:

Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie,

ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa

NIP: 527-282-56-16 REGON:368302575 (nabywca) -

Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej we Wrocławiu, ul. Norwida 34, 50-950 Wrocław (odbiorca)

reprezentowany przez:

.....– **Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej we Wrocławiu**zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

.....
(w przypadku spółek prawa handlowego).....
zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, kapitał zakładowy w wysokości.....(dotyczy spółki z o.o. i spółki akcyjnej), opłacony w części/w całości (dotyczy spółki akcyjnej), posiadającym REGON:..... i NIP:, reprezentowanym przez:.....

(w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju, zamieszkałym..... posiadającym REGON: i NIP:.....,

(w przypadku spółki cywilnej)

1. prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą zamieszkałym, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju,
2. prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą zamieszkałym wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju prowadzącymi działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą.....posiadającym REGON.....i NIP.....

(w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, na przykład w ramach konsorcjum - w przypadku spółki prawa handlowego)

1.....
zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w, Wydział Gospodarczy

Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, kapitał zakładowy w wysokości (dotyczy spółki z o.o. spółki akcyjnej), opłacony w całości/w części (dotyczy

spółki akcyjnej), posiadającym REGON:..... i NIP:, reprezentowanym przez:

.....

lub

(w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

2., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą zam., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju, posiadającym REGON..... i NIP:,

reprezentowanymi przez pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia:

..... (Lider Konsorcjum), reprezentowanego przez:

1).....

2).....

zwanym dalej **Wykonawcą**.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605) w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji (art. 275 ust.1 ww. aktu), Strony zawarły umowę o następującej treści:

§ 1 [Przedmiot umowy]

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienie p.n.:

Śluza Lipki – usunięcie uszkodzeń komory śluzy

określane dalej jako „**Przedmiot umowy**”

2. Przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z dokumentacją projektową stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy, Specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót (STWiOR) stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy, przepisami ustaw – Prawo wodne, Prawo budowlane wraz z przepisami wykonawczymi ustanowionymi na ich podstawie, obowiązującymi normami a także z innymi przepisami dotyczącymi przedmiotu umowy oraz z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy.
3. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) posiada możliwości finansowe i techniczne, a także wszelkie wymagane kwalifikacje oraz uprawnienia niezbędne dla należytego wykonania przedmiotu umowy;
 - 2) zapoznał się z należyłą starannością z dokumentami dostarczonymi przez Zamawiającego oraz terenem na którym będzie wykonywany przedmiot umowy oraz że nie wnosi do nich jakichkolwiek zastrzeżeń;
 - 3) szczegółowo zapoznał się z wymaganiami Zamawiającego, które uwzględnił w swojej ofercie i dokonał należytej wyceny robót;
 - 4) posiada wymagane obowiązuje przepisami uprawnienia, konieczne doświadczenie do wykonania Przedmiotu umowy, jak również dysponuje niezbędnym zapleczem technicznym i osobowym do ich przeprowadzenia i nie widzi przeszkód do pełnego i terminowego wykonania niniejszej umowy.
4. Ilekroć w niniejszej umowie mowa jest o dniach roboczych strony umowy rozumieją pod tym pojęciem dni od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce.
5. Uznaje się, że stosunek prawny między stronami ukształtowany jest m.in. przez następujące dokumenty:
 - 1) umowę wraz z załącznikami,
 - 2) ofertę Wykonawcy

- 3) dokumentację postępowania o udzielenia zamówienia publicznego.
6. Wykonawca nie może dokonać cesji jakiegokolwiek prawa lub obowiązku z Umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 2 [Termin realizacji umowy i procedura odbioru]

1. Ustala się następujący termin wykonania przedmiotu umowy:
Rozpoczęcie: 20.08.2024 r.
Zakończenie: 21.11.2024 r.
w tym: wykonanie robót wymagających zamknięcia służby dla żeglugi – okres 30 dni kalendarzowych tj. od dnia 22.10.2024r. – 21.11.2024r.
2. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu gotowość do odbioru prac niezwłocznie po ich zakończeniu, poprzez dokonanie wpisu w *Dzienniku realizacji zadania utrzymaniowego* – stanowiący załącznik Nr 8 do umowy. Ponadto o fakcie zakończenia prac i gotowości do ich odbioru Wykonawca zawiadomi pisemnie (lub w formie elektronicznej na adres wskazany w umowie) osobę wyznaczoną do kontroli technicznej. Wzór zawiadomienia stanowi załącznik Nr 7 do umowy.
3. Zawiadomienie winno zawierać oświadczenie o:
 - a) Wykonaniu zakresu robót zgodnie z umową,
 - b) Dobrej jakości wykonanych robót,
 - c) Uporządkowaniu terenu po zrealizowanych robotach.
4. Osoba wyznaczona do kontroli technicznej potwierdzi w *Dzienniku realizacji zadania utrzymaniowego* zakres zgłoszonych do odbioru prac bez zbędnej zwłoki.
5. W przypadku braku realizacji pełnego zakresu robót w terminie przewidzianym w umowie, osoba wyznaczona do kontroli technicznej potwierdza ten fakt w *Dzienniku realizacji zadania utrzymaniowego* oraz powiadamia pisemnie o tym Zarząd Zlewni we Wrocławiu. Pismo informujące o niewykonaniu robót w terminie stanowić będzie podstawę do naliczenia kar umownych.
6. Czynności odbioru końcowego:
 - a) Potwierdzenie wpisu, o którym mowa w ust. 2 poprzez osobę wyznaczoną do kontroli technicznej, stanowi podstawę do pisemnego ((lub w formie elektronicznej) zgłoszenia przez Wykonawcę robót do odbioru końcowego. Załącznikiem do tego zgłoszenia będzie kopia potwierdzonego wpisu z *Dziennika realizacji zadania utrzymaniowego*.
7. Zamawiający dokona odbioru końcowego w terminie 5 dni od daty otrzymania pisemnego zawiadomienia zakończenia prac przez Wykonawcę zgodnie ze wzorem (zał. Nr 7 do umowy).
8. Wymaganymi dokumentami odbioru będą w szczególności: *Dziennik realizacji zadania utrzymaniowego*, protokół odbioru końcowego, dokumenty potwierdzające jakość wbudowanych wyrobów budowlanych (atesty, świadectwa jakości, wyniki badań itp.).
9. Z czynności odbioru końcowego przedstawiciele Stron sporządzą protokół odbioru zawierający ustalenia dotyczące należytego wykonania przedmiotu umowy.
10. Za datę sprzedaży uznaje się datę zakończenia roboty ujętą w protokole odbioru robót.
11. W przypadku stwierdzenia usterek przez Komisję odbiorowa odbiór robót zostaje zawieszony do czasu ich usunięcia, z odpowiednim wpisem przez uprawnionych pracowników dokonujących odbioru do *Dziennika realizacji zadania utrzymaniowego*, określającego termin usunięcia usterek. Wykonawca akceptuje ustalony termin usunięcia usterek podpisując w *Dzienniku realizacji zadania utrzymaniowego* wpis dokonany przez uprawnionych pracowników dokonujących odbioru wraz ze słowem „akceptuję”.

§ 3 [Pozostałe prawa i obowiązki Stron]

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) protokolarnie przyjęcie terenu, na którym będą prowadzone roboty.
 - 2) udokumentowanie wykonywanych i wykonanych prac odzwierciedlających przebieg procesu realizacji zamówienia poprzez wpisy do „*Dziennika realizacji zadania utrzymaniowego*” oraz dołączenie dokumentacji fotograficznej: przekazywanych do wykonania prac, wykonywanych prac, a w szczególności tzw. „robót zanikowych” jak również zakończonych robót.
 - 3) terminowe wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z przyjętymi w tym zakresie zasadami sztuki, obowiązującymi przepisami prawa oraz normami technicznymi,
 - 4) wykonywanie prac z materiałów, które powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 682),

- 5) zorganizowania i zabezpieczenia terenu prowadzenia robót, w tym wygradzenia i stosownego oznakowania oraz zabezpieczenia miejsc prowadzenia prac przed dostępem osób postronnych,
 - 6) zapewnienie podczas prowadzonych robót dostępu pracownikom Zamawiającego do pozostałej części obiektu nieobjętej robotami,
 - 7) przestrzeganie przepisów bhp, ppoż., w tym posiadanie aktualnych i wymaganych badań lekarskich i aktualnych szkoleń BHP przez pracowników Wykonawcy uczestniczących w realizacji umowy, a w przypadku korzystania ze sprzętu mechanicznego – wymaganych atestów dopuszczających sprzęt do użycia oraz współpraca i współdziałanie z Zamawiającym w zakresie określonym przepisami Kodeksu pracy,
 - 8) wykonanie przedmiotu umowy bez powodowania szkód, w tym między innymi w urządzeniach, drzewostanie oraz roślinności,
 - 8) przestrzeganie obowiązujących przepisów dotyczących ochrony środowiska i ochrony przyrody w zakresie prowadzonych prac, zgodnie z ustawą o ochronie przyrody i Prawo ochrony środowiska,
 - 9) w przypadku wystąpienia szkody w środowisku Wykonawca ma obowiązek pokryć koszty działań zapobiegawczych i naprawczych w rozumieniu ustawy z dnia 13 kwietnia 2007r. o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 2187),
 - 10) niezwłoczne powiadomienie Zamawiającego o konieczności wstrzymania prac, jeżeli ich kontynuacja mogłaby doprowadzić do wystąpienia szkody w środowisku w rozumieniu Ustawy z dnia 13 kwietnia 2007r. o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie lub w przypadku wystąpienia szkody oraz naruszenia innych przepisów dotyczących ochrony przyrody i ochrony środowiska,
 - 11) nawiązanie bezpośredniego kontaktu z Zamawiającym w przypadku: nadejścia wielkich wód, awarii budowli, ogłoszenia pogotowia, alarmu przeciwpowodziowego,
 - 12) zabezpieczenie miejsca prowadzenia prac w okresie wezbrań powodziowych w sposób gwarantujący bezpieczeństwo terenów chronionych,
 - 13) niezwłoczne zgłoszenie zamiaru korzystania przy realizacji prac z podwykonawców,
 - 14) przygotowanie przedmiotu umowy do odbioru końcowego,
 - 15) niezwłoczne usunięcie stwierdzonych przez Zamawiającego wad.
 - 16) Wykonawca ma obowiązek w najpóźniej w dniu podpisania niniejszej umowy, przedłożyć Zamawiającemu **kosztorys ofertowy** realizacji przedmiotu umowy, sporządzony przez Wykonawcę w formie uproszczonej, z podziałem robót określonych w załączonym do SWZ przedmiarze robót. Kosztorys będzie pełnił dla zamawiającego funkcję pomocniczą przy rozliczaniu robót w przypadku ewentualnego ich przerwania wskutek odstąpienia którejkolwiek ze stron, a także w przypadku zlecenia robót dodatkowych nieobjętych przedmiotem zamówienia. Łączna wartość robót wg kosztorysu musi odpowiadać wynagrodzeniu ryczałtowemu określone w Formularzu ofertowym złożonym przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się ponadto w szczególności do:
- 1) w razie zaistnienia takiej konieczności Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania w imieniu i na rzecz Zamawiającego wszelkich niezbędnych zgód na wejście w teren od zarządców infrastruktury technicznej oraz powiadomienia ich o robotach;
 - 2) utrzymania ładu i porządku na terenie budowy, ochrony mienia, sprawowania nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy, zapewnienia zabezpieczenia przeciwpożarowego, zabezpieczenia terenu budowy przed dostępem osób trzecich, zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia podczas wykonywania wszystkich czynności na terenie budowy. Za nienależyte wykonanie tych obowiązków Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą;
 - 3) usuwania awarii związanych z prowadzeniem robót budowlanych, wykonania odpowiednich zabezpieczeń w rejonie prowadzenia robót, a po zakończeniu robót - doprowadzenia do należytego stanu terenu budowy, a także – w razie korzystania w trakcie realizacji robót z sąsiednich nieruchomości oraz dróg, położonych na trasie przejazdu Wykonawcy do terenu budowy – doprowadzenia ich do stanu poprzedniego;
 - 4) Wykonawca jest zobowiązany do ścisłej współpracy z kierownikiem stopnia w trakcie prowadzenia prac, szczególnie w sytuacji niekorzystnych prognoz hydrologicznych lub wezbrania grożącego właniu się wody do komory śluzy Wykonawca zapewni zalanie śluz w kontrolowany sposób.
 - 5) przed przystąpieniem do robót Wykonawca jest zobowiązany uzgodnić zasady bezpiecznej pracy nurka;
 - 6) sporządzenia kompletnej dokumentacji powykonawczej,
 - 7) przekazania Zamawiającemu certyfikatów i dokumentów gwarancyjnych producentów na wszelkie urządzenia dostarczone i zamontowane, w ramach realizacji Przedmiotu niniejszej umowy;

3. Wykonawca zobowiązuje się, że wszystkie dostarczone w ramach niniejszej umowy materiały i urządzenia będą posiadały wszelkie atesty, certyfikaty i zatwierdzenia wymagane przez przepisy prawa. Wszystkie urządzenia winny być dostarczone z katalogami, instrukcjami obsługi, użytkowania i konserwacji.
4. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania koniecznych pomiarów, sprawdzeń i prób, przed zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody, na osobach i rzeczach powstałe na terenie budowy lub w związku z realizacją przedmiotu umowy, od czasu przejęcia terenu budowy do odbioru końcowego Przedmiotu umowy. Ryzyko Wykonawcy obejmuje ryzyko obrażeń lub śmierci osób oraz utraty lub uszkodzeń mienia (w tym bez ograniczeń robót, urządzeń, materiałów, sprzętu, nieruchomości i ruchomości) Wykonawcy i osób trzecich.
6. Wykonawca zobowiązany jest wywozić śmieci, odpady materiałowe i pozostałości po robotach rozbiórkowych we własnym zakresie na składowisko. Koszty związane z opłatami za wysypisko ponosi Wykonawca. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania wszystkich obowiązków wytwórcy i posiadacza odpadów w rozumieniu ustawy o odpadach i ma obowiązek zagospodarowania odpadów powstałych podczas realizacji niniejszego zamówienia, zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587) oraz pokrywania kosztów utylizacji odpadów, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Wykonawca przedstawi na żądanie Zamawiającemu potwierdzenie faktu utylizacji odpadów, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami.
7. Materiały z rozbiórki nie przewidziane do ponownego wbudowania stanowią własność Wykonawcy. Powyższy zapis nie dotyczy przypadków, w których osoba wyznaczona do kontroli technicznej z ramienia Zamawiającego wskaże sposób oraz miejsce ich zagospodarowania.
8. Wykonawca zabezpieczy znaki geodezyjne przed uszkodzeniami, a w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia odtworzy je na własny koszt.
9. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia przedstawicielom Zamawiającego oraz wszystkim osobom upoważnionym przez niego, jak też innym uczestnikom procesu budowlanego, dostępu do terenu budowy i do każdego miejsca, gdzie roboty w związku z Umową będą wykonywane.
10. W trakcie oraz przed przystąpieniem do wykonywania robót Wykonawca we własnym zakresie wykona dokumentację fotograficzną oraz inwentaryzację przyległego terenu celem oddalenia ewentualnych roszczeń właścicieli nieruchomości sąsiednich dotyczących uszkodzeń spowodowanych przeprowadzonymi robotami.
11. Roboty wykonywane będą z materiałów Wykonawcy. Przy wykonywaniu robót budowlanych należy stosować materiały dopuszczone do obrotu i stosowane w budownictwie. Wszystkie materiały służące do wykonywania robót budowlano –montażowych muszą posiadać aprobaty techniczne i odpowiednie atesty.
12. Wykonawca po przejęciu terenu zabezpieczy majątek Skarbu Państwa nie podlegający przebudowie (oznakowanie, zieleń, elementy infrastruktury) i po zakończeniu budowy doprowadzi powyższe do stanu jak przed jej rozpoczęciem.
13. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia osobie wyznaczonej do kontroli technicznej wyników badań i pomiarów zgodnych z obowiązującymi ustawami, normami, specyfikacjami dla poszczególnych robót.
14. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania akceptacji osobie wyznaczonej do kontroli technicznej dla materiałów przeznaczonych do wbudowania przed ich wbudowaniem na podstawie przedstawionych atestów i świadectw jakości. W przypadku nie dotrzymania tego warunku i niedopuszczenia materiału do zabudowania, Wykonawca dokona wymiany elementu lub materiału na własny koszt.
15. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia w trakcie realizacji zamówienia, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy, osoby wykonujące następujące czynności:
 - montaż zamknięć i remontowych śluz na głowie dolnej i górnej,
 - odpompowanie komory śluzy i odłowienie ryb;
 - utrzymywanie komory śluzy w stanie suchym przez okres realizacji robót;
 - demontaż środkowych, bocznych i dolnych uszczelnień drewnianych i gumowych wrót;
 - oczyszczenie i zabezpieczenie antykorozyjne miejsc montażu uszczelnień,
 - wykonanie, dostawa i montaż i regulacja nowych elementów uszczelnień z drewna dębowego oraz gumowych typu „P” oraz profili mocujących uszczelnienia;
 - demontaż zamknięcia remontowego, ustawienie krańcowych wyłączników wrót;
 - skucie luźnych fragmentów krawędzi prawego peronu oraz krawędzi głowy górnej śluzy;

- naprawa głów i krawędzi peronu (wklejenie prętów zbrojeniowych w istn. konstrukcję, wykonanie siatki zbrojeniowej
16. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy podwykonawców prowadzących działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEIDG, wykonujących osobiście i samodzielnie czynności powierzone im w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.
 17. Obowiązek określony w ust. 15 ma zastosowanie także do podwykonawców oraz dalszych podwykonawców. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć w umowie z podwykonawcą obowiązek zatrudnienia przez podwykonawcę i dalszych podwykonawców osób, o których mowa w ust. 15 na umowę o pracę.
 18. Po podpisaniu umowy, najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji umowy, Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie o spełnieniu obowiązku, o którym mowa w ust. 15. wraz z wykazem imiennym osób, dotyczące spełniania wymogu zatrudnienia osób na umowę o pracę.
 19. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 15 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
 20. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.
 21. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
 22. W przypadku ujawnienia niespełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia określonych w ust. 15 Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na umowę o pracę osoby, której dotyczy uchybienie w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty ujawnienia uchybienia i do okazania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających zatrudnienie powyższej osoby na umowę o pracę, w szczególności umowę o pracę, zgłoszenie do ZUS czy też wydanie pracownikowi potwierdzenie warunków zatrudnienia.
 23. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane, które nie zostały wyszczególnione w przedmiarze robót, a są konieczne do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z Dokumentacją projektową, bez zawierania odrębnej umowy.
 24. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) protokolarne przekazanie Wykonawcy najpóźniej do dnia poprzedzającego umowny termin rozpoczęcia robót terenu na którym będzie wykonywany przedmiot umowy wraz z posiadanymi informacjami na jego temat w zakresie niezbędnym dla należytego wykonania przedmiotu umowy,
 - 2) dokonanie odbioru zgłoszonych prac,
 - 3) terminowa zapłata wynagrodzenia.

§ 4 [Wynagrodzenie]

1. Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu umowy ustala się na kwotę łączną:
 - brutto** zł (słownie:)
 - netto** zł (słownie:),
 zgodnie z Formularzem oferty złożonym na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, wynikające wprost z dokumentacji projektowej, przedmiaru robót jak również nie ujęte w tej dokumentacji, a których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego zrealizowania całości zamówienia. Będą to m.in. następujące koszty: robót przygotowawczych, porządkowych, utrzymania terenu i zaplecza robót, zabezpieczenia majątku i zapewnienia bezpieczeństwa na terenie robót, zagospodarowania placu robót, pracy nurka, prace związane z zabezpieczeniem p.powodziowym (m.in. montaż i demontaż zamknięć remontowych) i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, a także podatek VAT.
3. Zgodnie z art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny, jeżeli Strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac. Jeżeli wykonanie zamówienia groziłoby Wykonawcy zamówienia rażąca stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy umówione Wynagrodzenie wyliczone zgodnie z zasadami określonymi Umową oraz złożoną przez Wykonawcę Ofertą.
5. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w terminie 21 dni liczonych od daty dostarczenia Zamawiającemu (na adres: ul. Wybrzeże Wyspiańskiego 39, 50-370 Wrocław) prawidłowo wystawionej faktury VAT przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze, z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w wykazie. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Podstawę do wystawienia faktury stanowi podpisany przez przedstawicieli Stron protokół odbioru końcowego wykonanych robót.
7. Wykonawca wystawi fakturę stosując zapisy ustawy o podatku od towarów i usług, w tym przy płatności przekraczającej wartości określone w ww. ustawie oraz zawierające towary i usługi wrażliwe wynikające z załącznika nr 15 dokona stosownych zapisów o mechanizmie podzielnej płatności na fakturze Vat.
8. Wykonawca na fakturze przy pozycji usługi winien określić numer PKWU.
9. Fakturę należy wystawić na adres:
nabywca: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
ul. Żelazna 59A. 00-848 Warszawa
NIP: 5272825616 REGON: 368302575
Odbiorca/płatnik:
Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej we Wrocławiu
ul. C.K. Norwida 34; 50-950 Wrocław
miejsce dostawy faktury:
Zarząd Zlewni we Wrocławiu
ul. Wybrzeże Wyspiańskiego 39, 50-370 Wrocław
10. Wykonawca zobowiązany jest podać na fakturze numer niniejszej Umowy oraz pełną nazwę zadania.
11. W przypadku gdy Wykonawca zlecił Podwykonawcy wykonanie części prac stanowiących Przedmiot umowy do faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę i przekazanej Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
 - a. oświadczenia Podwykonawców potwierdzające otrzymanie przez Podwykonawców całości wynagrodzenia za wykonane przez Podwykonawców roboty wchodzące w skład robót, której dotyczy faktura wystawiona przez Wykonawcę oraz
 - b. kserokopie faktur wystawionych przez Podwykonawców potwierdzonych przez Podwykonawców „za zgodność z oryginałem” oraz
 - c. potwierdzenie przelewu na rachunek bankowy Podwykonawcy kwoty/ kwot wskazanej/ wskazanych na fakturze/ fakturach wystawionych przez Podwykonawców ewentualnie wraz z kserokopią innego dokumentu świadczącego o dokonaniu na rzecz podwykonawcy zapłaty całości wynagrodzenia za wykonane przez podwykonawcę roboty.

Każdorazowo, w przypadku przedstawiania przez Wykonawcę kserokopii dokumentów wskazanych powyżej winne one być potwierdzone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem. W przypadku nie przekazania wszystkich wymienionych dokumentów termin zapłaty faktury biegnie od momentu złożenia kompletnej faktury tj. zawierającej wszystkie dokumenty wskazane w niniejszym paragrafie, które winny być dołączone do faktury. Niekompletne faktury lub błędnie wypełnione będą zwracane. W przypadku gdy Wykonawca nie zlecił Podwykonawcy wykonywania żadnych prac, do każdej faktury VAT Wykonawca

będzie dołączał oświadczenie o nie zleceniu Podwykonawcy wykonania żadnych robót wchodzących w zakres robót, których dotyczy dana faktura wystawiona przez Wykonawcę.

12. Do faktury VAT Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
 - a. wykaz rozliczenia umów zawartych z podwykonawcami oraz umów zawartych przez podwykonawców z dalszymi podwykonawcami,
 - b. oświadczenia wszystkich podwykonawców oraz dalszych podwykonawców potwierdzające otrzymanie przez podwykonawców oraz dalszych podwykonawców całości wynagrodzenia z tytułu umów zawartych z Wykonawcą lub w wypadku dalszych podwykonawców – z tytułu umów zawartych z podwykonawcą, a dotyczących wykonania zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy.
13. W przypadku częściowego udokumentowania rozliczeń z tytułu umów o podwykonawstwo, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości pomniejszonej o wysokość wynagrodzenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców, jakie nie zostało im wypłacone.
14. W przypadku, gdy podwykonawca, świadczący prace i roboty za zgodą Zamawiającego na podstawie ważnej umowy z Wykonawcą, wystąpi do Zamawiającego z roszczeniem o zapłatę za prace podzleczone, Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy w zakresie kwoty, o której zapłatę wystąpił podwykonawca, do chwili uregulowania tej należności przez Wykonawcę. W przypadku nieuregulowania tej należności przez Wykonawcę zastosowanie mają przepisy art. 465 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczący dokonania zapłaty przez Zamawiającego bezpośrednio na rzecz podwykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu Zamawiającemu wszelkich kwot wypłaconych z tego tytułu podwykonawcy. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwot wypłaconych podwykonawcom przez Zamawiającego z zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy.

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2023r., poz. 1790) oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

§ 5 [Przesyłanie faktur drogą elektroniczną]

1. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. 2021, poz. 685) w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy.
2. Wykonawca uprawniony jest do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego: faktura_wroclaw@wody.gov.pl
3. Faktury oprócz danych Zamawiającego tj.

Nabywca:

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
ul. Żelazna 59A
00-848 Warszawa
NIP 5272825616

obowiązkowo muszą zawierać oznaczenie „Odbiorcy/miejsca dostawy” tj.

Odbiorca:

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej we Wrocławiu
ul. C.K. Norwida 34; 50-950 Wrocław

4. Przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust. 2 powyżej będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.
5. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej, będą one przesyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy:
6. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
7. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przesyłane dodatkowo w formie papierowej.

8. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w ust. 2.
9. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przesyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przesyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.
 1. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w ust. 1 wymaga formy pisemnej.
 2. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 1 dotyczy również wystawiania i przesyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, zaliczkowych i duplikatów faktur oraz not księgowych.
 3. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (dalej PEF). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>.
 4. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania w celu wysyłania Najemcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
 5. Jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z PEF, uprawniony jest również do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami ust. 1 do 11 powyżej.
 6. Zmiana adresu poczty elektronicznej o których mowa w ust. 2 i 5 wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy.
 7. Postanowienia ust. 1-15 nie wykluczają możliwości wystawienia i przesłania przez Wykonawcę faktur w formie papierowej pod warunkiem powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego na adres mailowy, o którym mowa w ust. 2 najpóźniej w kolejnym dniu roboczym od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę.

§ 6 [Osoby nadzorujące]

1. Zamawiający wyznacza osobę do kontroli technicznej nad wykonywanymi robotami:

p.

dane kontaktowe:

tel. e-mail:

w przypadku wystąpienia niekorzystnych prognoz hydrologicznych lub wezbrań należy kontaktować się również z:

p. – kierownik Stopnia Wodnego Lipki

dane kontaktowe:

tel.: e-mail:
2. W przypadku nieobecności wyżej wymienionych osób, obowiązki osoby do kontroli technicznej nad wykonywanymi robotami pełnić będzie osoba wyznaczona przez Zamawiającego.
3. Wykonawca ustanawia kierownikiem robót, uprawnionym do bieżącej koordynacji robót:

p.

nr tel.

e-mail
4. Wszelkie informacje, oświadczenia, polecenia, porozumienia, potwierdzenia w sprawach dotyczących realizacji umowy przekazywane będą pisemnie lub telefaksem lub drogą elektroniczną na następujące adresy:
 - dla Zamawiającego: Adres: ul. Wybrzeże Wyspiańskiego 39, 50-370 Wrocław
Email: zz-wroclaw@wody.gov.pl
 - dla Wykonawcy: Adres: ul. Email:

Dokumenty zawierające oświadczenia woli lub polecenia lub porozumienia lub potwierdzenia lub informacje wpływające na prawa i obowiązki Stron dla swej skuteczności wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Doręczenia pism, o których mowa w ust. 4, zawierających oświadczenia woli wpływające na prawa i obowiązki Stron, dokonywane będą osobiście lub za potwierdzeniem odbioru na adresy wskazane w ust. 4, za pośrednictwem poczty lub firmy kurierskiej. Bieżąca korespondencja robocza może odbywać się w formie elektronicznej (e-mail) bądź faksowej.
6. W przypadku zmiany przez którąkolwiek ze Stron, adresu, numeru telefonu, powiadomi ona o tym fakcie drugą Stronę na piśmie. Powiadomienie takie nastąpi najpóźniej w dniu poprzedzającym taką zmianę. W przypadku braku powiadomienia o takiej zmianie - wysłanie korespondencji na dotychczasowy adres będzie uważane za doręczone.

§ 7 [Podwykonawcy]

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszej umowy, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy nie później niż na 14 dni przed datą zawarcia umowy, której dotyczy przedkładany projekt, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. Strony zgodnie ustalają następujące wymagania dla umów z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami:
 - 1) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 - 2) umowy z podwykonawcami nie mogą przewidywać zabezpieczenia należytego wykonania umowy w postaci zatrzymywania (niewypłacania) części wynagrodzenia podwykonawcy;
 - 3) umowy z podwykonawcami nie mogą przewidywać progu wartości minimalnej prac, dopiero powyżej którego podwykonawca uprawniony jest wystawić fakturę;
 - 4) wynagrodzenie podwykonawcy ustala się w kwocie brutto, uwzględniającej wszystkie podatki i opłaty, w tym podatek VAT.
 - 5) umowy winny zawierać postanowienie, zgodnie z którym w przypadku gdy podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierza zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu w trakcie realizacji niniejszej umowy projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
 - 6) umowy winny zawierać postanowienie, zgodnie z którym w przypadku gdy podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierza zmienić zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, podwykonawca lub dalszy podwykonawca, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszej umowy, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej zmiany, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zmianę umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem zmiany.
 - 7) umowy winny zawierać postanowienie, zgodnie z którym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
 - 8) wyłączenie obowiązku zachowania poufności wobec Zamawiającego w zakresie wszystkich elementów umowy, w szczególności w odniesieniu do wysokości wynagrodzenia wykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
 - 9) umowy z podwykonawcami nie mogą uzależniać wypłaty wynagrodzenia podwykonawcy od zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy, jak również nie mogą uzależniać dokonania odbioru robót wykonanych przez podwykonawcę od dokonania odbioru robót wykonanych przez Wykonawcę przez Zamawiającego.
3. Zamawiający, w terminie 2 dni liczonym od daty otrzymania kompletu dokumentów, o których mowa w ust. 1, zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - 1) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub w niniejszej umowie;
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 2 pkt. 1);
 - 3) zawierającej postanowienia sprzeczne z zapisami niniejszej umowy lub skutkujące niemożnością wywiązania się przez Wykonawcę z niniejszej umowy.
4. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 3, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty

- budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
6. Zamawiający, **w terminie 5 dni liczonym od daty otrzymania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo**, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu.
 7. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie o którym mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu, uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.
 8. W przypadku gdy Wykonawca, podwykonawca, dalszy podwykonawca planuje zmienić zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zmienić zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszej umowy, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej zmiany, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zmianę umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem zmiany. Postanowienia ust. 2, 3, 4 stosuje się odpowiednio.
 9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia zmiany umowy o podwykonawstwo, to jest od dnia zawarcia aneksu do umowy o podwykonawstwo.
 10. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, bez względu na jej wartość.
 11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 2 pkt 1), Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
 12. Postanowienia ust. 10 i 11 stosuje się do zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
 13. Wykonawca może wykonywać roboty budowlane w zakresie wskazanym w ofercie przy pomocy podwykonawców. Wykaz zgłoszonych i zaakceptowanych przez Zamawiającego w trybie określonym w niniejszym paragrafie podwykonawców, po jego sporządzeniu, będzie stanowić **załącznik nr 3** do niniejszej umowy.
 14. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania robót przez podwykonawców.
 15. Wykonywanie robót budowlanych przy pomocy innych podwykonawców niż wskazani w **załączniku nr 3** do umowy może się odbywać za pisemną zgodą Zamawiającego na zasadach określonych w niniejszym paragrafie oraz powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
 16. Wykonawca zobowiązany jest do równoczesnego przesyłania Zamawiającemu dokumentów wymienionych w niniejszym paragrafie w formie skanu na adresy mailowe wskazane w § 6 ust. 1.

§ 8 [Siła wyższa]

1. Strony nie są odpowiedzialne za naruszenie obowiązków wynikających z umowy w przypadku, gdy wyłączną przyczyną naruszenia jest działanie siły wyższej.
2. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie bądź połączenie zdarzeń lub okoliczności, niezależnych od Stron, które zasadniczo utrudniają lub uniemożliwiają wykonywanie zobowiązań danej Strony wynikających z umowy, a których dana Strona nie mogła przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności w chwili zawarcia umowy ani im zapobiec lub przezwyciężyć poprzez działanie z dochowaniem należytej staranności (powódzie, huragany, gwałtowne opady deszczu, gradobicie, wysokie stany wód, możliwość wystąpienia szkód w środowisku, sytuacja epidemiczna związana, itp.).
3. W przypadku zaistnienia siły wyższej Strona, której dotyczy działanie siły wyższej, zobowiązana jest poinformować drugą Stronę na piśmie o wystąpieniu siły wyższej, ze wskazaniem przewidywanego czasu trwania przeszkody w realizacji wynikających z Umowy obowiązków z powodu działania siły wyższej. Wstrzymanie prac z tego powodu musi być potwierdzone na piśmie i zaakceptowane przez osobę wyznaczoną do kontroli technicznej ze strony Zamawiającego.

§ 9 [Kary umowne]

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za każdy dzień zwłoki w terminowym wykonaniu prac w wysokości **0,5%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust 1. Kary naliczane będą również w przypadku nie wykonania prac związanych z zamknięciem śluzy dla żeglugi w okresie określonym § 2 ust. 1.
 - b) za każdy dzień zwłoki w terminowym usunięciu wad przedmiotu umowy w wysokości **0,5%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust 1.
Kara będzie naliczana za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu wyznaczonego na usunięcia wad.
 - c) w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki w zapłacie wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom licząc od terminu określonego w umowie zawartej z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą,
 - d) w przypadku braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 1.000,00 zł za każdy ujawniony przypadek braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
 - e) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w § 7 ust. 1, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany - w wysokości w wysokości 1.000,00 zł za każdy ujawniony przypadek nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w § 7 ust. 1,
 - f) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie określonym w § 7 ust. 5 – w wysokości 1.000,00 zł za każdy ujawniony przypadek, nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
 - g) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 5.000,00 zł za każdy ujawniony przypadek braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty,
 - h) w przypadku nie dopełnienia przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w § 3 ust. 15 niniejszej Umowy w odniesieniu do pojedynczej osoby wykonującej czynności wymienione w § 3 ust. 15 – w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki w wypełnieniu obowiązku o którym mowa w § 3 ust. 22 niniejszej Umowy, jednakże łącznie nie więcej niż 5% wartości zadania brutto określonej w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
 - i) w przypadku nie dopełnienia przez podwykonawcę obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę osoby, wykonującej czynności określone w opisie przedmiotu zamówienia, co do których Zamawiający wymaga, aby osoby je wykonujące zostały zatrudnione na podstawie umowy o pracę, w odniesieniu do której ujawniono niespełnienie wymogu zatrudnienia przez Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę – w wysokości 500,00 zł za każdy dzień roboczy, w którym osoba, której dotyczy uchybienie nie była zatrudniona na umowę o pracę do dnia faktycznego naprawienia uchybienia przez Podwykonawcę wskazanego w treści dokumentów okazanych Zamawiającemu i Wykonawcy potwierdzających zatrudnienie powyższej osoby na umowę o pracę.
 - j) Za naruszenie obowiązku posiadania ważnego ubezpieczenia OC działalności, stosownie do wymagań określonych w treści pkt 17.3 ppkt b SWZ – w wysokości 500,00 zł za każdy dzień pozostawania bez ważnego ubezpieczenia.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, lub przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **20%** wynagrodzenia umownego brutto za cały przedmiot umowy.
3. Łączna suma kar umownych z wszystkich tytułów określonych w umowie nie może przekroczyć **30%** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 umowy za wykonanie całości Przedmiotu umowy.
4. Niezależnie od zastrzeżonych w umowie kar umownych Zamawiający ma prawo do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego, do pełnej wysokości poniesionej szkody.
5. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują pomimo wygaśnięcia umowy, rozwiązania lub odstąpienia od niej.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kar umownych zgodnie z notą księgową doręczona mu przez Zamawiającego.
7. W przypadku braku zapłaty kar umownych w wyznaczonym terminie, Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy na co Wykonawca

wyraża zgodę. Takie potrącenie nie wymaga odrębnego oświadczenia Zamawiającego (tzw. Potrącenia umowne).

§ 10 [Odstąpienie od umowy]

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia lub rozwiązania umowy w terminie 30 dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie:
 - a) w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, w tym wynikających z tzw. „siły wyższej”, o której mowa w § 8
 - b) w przypadku nieuzasadnionego nie stawienia się Wykonawcy na przekazanie terenu objętego umową i nie podpisania protokołu przekazania zgodnie z § 3 ust. 1 pkt 1,
 - c) w przypadku, gdy Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny nie rozpoczął terminowo prac,
 - d) w przypadku, gdy Wykonawca przerwał prace bez uzasadnionej przyczyny oraz nie kontynuuje ich, a przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni i w ocenie Zamawiającego powoduje brak możliwości terminowego wykonania przedmiotu umowy albo czyni jego wykonanie bezprzedmiotowym,
 - e) w przypadku, gdy Zamawiający stwierdzi, że prace prowadzone są przez Wykonawcę w sposób nienależyty i w terminie 2 dni od pisemnego wezwania Wykonawca nie rozpocznie wykonywania prac zgodnie z poleceniem Zamawiającego,
 - f) jeżeli Wykonawca dokona cesji jakiegokolwiek prawa lub obowiązku z Umowy niezgodnie z jej postanowieniami,
 - g) w przypadku zlecenia wykonania robót w podwykonawstwie niezgodnie z postanowieniami Umowy,
 - h) w przypadku gdy suma kar umownych należnych od Wykonawcy przekroczy 30 % kwoty wskazanej w § 4 ust.1 Umowy.
2. Odstąpienie lub rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia z podaniem przyczyn odstąpienia i wskazaniem terminu odstąpienia oraz skutków prawnych, które wynikają z Umowy oraz powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
3. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od niniejszej umowy Strony są zobowiązane:
 - a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół wykonanych prac wg stanu na dzień rozwiązania lub odstąpienia,
 - b) jeżeli Wykonawca nie sporządzi w wymienionym wyżej terminie szczegółowego protokołu wykonanych robót Zamawiający jest upoważniony do sporządzenia tego protokołu jednostronnie. Ustalenia protokołu są wiążące do dokonania rozliczeń z Wykonawcą.
 - c) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, z winy której nastąpiło odstąpienie od niniejszej umowy,
 - d) Wykonawca najpóźniej w terminie 7 dni usunie z terenu objętego pracami urzędzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione,
 - e) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy zobowiązany jest do:
 - dokonania odbioru prac przerwanych i zapłaty za prace, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu objętego pracami w ciągu 7 dni od daty podpisania przez Strony niniejszej umowy protokołu wykonanych prac w toku, wg stanu na dzień odstąpienia.
4. W przypadku odstąpienia od umowy na podstawie wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za należycie wykonaną, do daty odstąpienia część przedmiotu umowy. Wynagrodzenie to zostanie ustalone przez Zamawiającego na podstawie obmiaru wykonanej części zadania i złożonego przez Wykonawcę kosztorysu ofertowego (na podstawie cen dla poszczególnych pozycji wyszczególnionych w kosztorysie ofertowym).
5. Prawo do odstąpienia od umowy Zamawiającego ma prawo być zrealizowane najpóźniej do dnia (zostanie uzupełnione w dniu podpisania umowy).

§ 11 [Zmiany umowy]

1. Zamawiający zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1) i pkt 4) ustawy Pzp przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku:
 - 1) jeżeli konieczność wprowadzenia takiej zmiany jest skutkiem zmiany przepisów prawa lub wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 8 umowy,
 - 2) **zmiany terminu** realizacji przedmiotu zamówienia spowodowane m.in. następującymi okolicznościami:

- a) klęskami żywiołowymi;
- b) warunkami atmosferycznymi uniemożliwiającymi prowadzenie prac, w szczególności: opadami atmosferycznymi, wysokimi stanami wód;
- c) możliwością wystąpienia szkody np. na działkach przyległych jakie mogą powstać w związku z wykonywaniem prac;
- d) sytuacją epidemiczną,
- e) opóźnieniami w dostawie związanymi z brakiem na rynku dostępnych materiałów lub urządzeń,
- f) konieczność wykonania części nietypowych niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia,
- g) konieczność służowania jednostek pływających.

W takich przypadkach Strony mogą wydłużyć termin wykonania o czas, w jakim wskazane wyżej okoliczności wpłynęły na termin wykonania Umowy przez Wykonawcę, to jest uniemożliwiły Wykonawcy terminowa realizację Przedmiotu umowy. Wówczas Strony umowy w oparciu o rzeczowe i obiektywne uzasadnienie ustalają nowy termin wykonania Przedmiotu umowy.

3) zmiany sposobu spełnienia świadczenia

- a) wystąpi brak na rynku dostępnych materiałów lub urządzeń oferowanych w ofercie Wykonawcy, które mogą być zastąpione innymi materiałami lub urządzeniami spełniającymi wymagania Zamawiającego określone w dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- b) pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji Przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego Przedmiotu umowy,
- c) konieczność zrealizowania Przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych /technologicznych lub materiałowych niż wskazane w dokumentacji projektowej w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem Przedmiotu umowy,

W takich przypadkach Wykonawca i Zamawiający mogą postanowić o zmianie sposobu świadczenia Wykonawcy określonego w Umowie, w szczególności mogą postanowić o zmianie materiałów lub urządzeń, które mają być wykorzystane przez Wykonawcę przy realizacji Przedmiotu umowy.

- 4) **zmiany podwykonawcy**, przy pomocy którego Wykonawca wykonuje przedmiot umowy na innego dysponującego, co najmniej porównywalnym doświadczeniem, potencjałem technicznym i osobowym;
- 5) **wystąpienia „siły wyższej”** o której mowa w § 8.
- 6) jeżeli konieczność zmiany umowy, w tym w szczególności zmiany wysokości ceny, spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy.

2. W przypadku o którym mowa w § 11 ust. 1 pkt 6:

- a) Rozpoczęcie wykonywania dodatkowych usług, dostaw lub robót budowlanych wykraczających poza Przedmiot niniejszej umowy (przedmiot zamówienia podstawowego) udzielanych na podstawie art. 455 ust.1 pkt 4 Pzp może nastąpić po podpisaniu przez strony niniejszej umowy aneksu zmieniającego niniejszą umowę w tym zakresie.
 - b) Podstawą do podpisania aneksu, o którym mowa lit. a) powyżej będzie **protokół konieczności** potwierdzony przez osobę wyznaczoną do kontroli technicznej ze strony Zamawiającego i zatwierdzony przez strony umowy reprezentowane przez osoby uprawnione do ich reprezentacji.
 - c) Podstawą do ustalenia wysokości wynagrodzenia za wykonanie dodatkowych usług, dostaw lub robót budowlanych wykraczających poza Przedmiot niniejszej umowy (przedmiot zamówienia podstawowego) udzielanych na podstawie art. 455 ust.1 pkt 4 Pzp będzie kosztorys ofertowy szczegółowy przygotowany przez Wykonawcę i zaakceptowany przez Zamawiającego. Przedmiotowy kosztorys stanowić będzie załącznik do aneksu, o którym mowa w lit. a) powyżej.
 - d) Kosztorys ofertowy szczegółowy, o którym mowa w lit. c) powyżej zostanie opracowany przez Wykonawcę w oparciu o następujące założenia:
 - podstawą do określenia nakładów rzeczowych w kosztorysie ofertowym szczegółowym, o którym mowa w lit. c) powyżej będą nakłady publikowane w Katalogach Nakładów Rzeczowych (KNR). W przypadku braku odpowiednich pozycji zastosowane będą Katalogi

Norm Nakładów Rzeczowych (KNNR), a w przypadku braku odpowiednich pozycji w katalogach KNR i KNNR podstawą do określenia nakładów rzeczowych w przedmiotowym kosztorysie ofertowym szczegółowym będzie kalkulacja indywidualna nakładów rzeczowych Wykonawcy zatwierdzona przez osobę wyznaczoną do kontroli technicznej ze strony Zamawiającego,

- dla określenia ceny jednostkowej robót ujętych w kosztorysie szczegółowym ofertowym, o którym mowa w lit. c) powyżej zastosowane będą średnie ceny i wskaźniki (R, M, S, Ko i Z) z ostatnich publikowanych zeszytów Sekocenbud,
 - dla określenia ceny materiałów i sprzętu nie publikowanych w zeszytach Sekocenbud wykonawca przedstawi cenę opartą na danych wynikających z przeprowadzonego przez Wykonawcę rozeznania rynku i zatwierdzoną przez osobę wyznaczoną do kontroli technicznej ze strony Zamawiającego,
 - koszty zakupu materiałów zawarte są w cenie podanej jako średnia cena podana w zeszytach Sekocenbud,
 - koszty pracy sprzętu zawarte są w cenie podanej jako średnia cena podana w zeszytach Sekocenbud,
 - koszty pośrednie należy kalkulować zgodnie z zasadami przygotowania kosztorysu zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U.2021.2458). Za dane rynkowe uważa się średnie regionalne z ostatnich publikowanych zeszytów Sekocenbud,
 - maksymalny wskaźnik narzutu zysku kalkulowanego zgodnie z zasadami określonymi w wyżej przywołanym rozporządzeniu nie może dla robót dodatkowych przekroczyć 10% w odniesieniu do wszystkich rodzajów robót budowlanych.
- e) Rozliczenie dodatkowych usług, dostaw lub robót budowlanych wykraczających poza Przedmiot niniejszej umowy (przedmiot zamówienia podstawowego) udzielanych na podstawie art. 455 ust.1 pkt 4 Pzp, zostanie dokonane na podstawie ilości wykonanych i odebranych robót na podstawie kosztorysu powykonawczego (sporządzonego na podstawie obmiarów) według niezmiennych cen określonych w kosztorysie ofertowym szczegółowym o którym mowa w lit. c) powyżej stanowiącym załącznik do aneksu, o którym mowa w lit. a) powyżej.
3. Do zmiany umowy dochodzi skutek wniosku jednej ze stron, zawierającego opis zmiany oraz jej uzasadnienie. Wszelkie zmiany umowy są dokonywane w formie pisemnej, w drodze aneksu, pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem zastosowanie znajdują przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych regulujące możliwość zmiany umowy, w tym przepisy umożliwiające dokonywanie nieistotnych zmian umowy.

§ 12 [Gwarancja]

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie, a w szczególności odpowiada za zastosowanie rozwiązań niezgodnych z parametrami ustalonymi w umowie, załącznikach do umowy, właściwych przepisach i normach.
2. Na przedmiot umowy Wykonawca udzielamiesięcznej gwarancji. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu dokonanego protokólnego odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. Warunki gwarancji określać będzie odrębny dokument gwarancyjny (karta gwarancyjna – wzór karty gwarancyjnej stanowi załącznik nr 4 do umowy) wystawiony i doręczony przez Wykonawcę w dniu odbioru przedmiotu umowy. W okresie gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi.
4. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie technicznie możliwym do realizacji, Wykonawca upoważnia Zamawiającego do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

5. Wykonawca odpowiada za szkodę wynikłą z niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
6. Wykonawca odpowiada za każdą szkodę wynikłą z nie informowania na bieżąco Zamawiającego o zauważonych okolicznościach mogących mieć wpływ na powstanie szkody.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody doznane przez pracowników i osoby trzecie, powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy.
8. Strony niniejszej umowy zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego informowania się o wszystkich okolicznościach mających wpływ na prawidłowe funkcjonowanie budowli i urządzeń objętych umową, a w szczególności o okolicznościach mogących spowodować powstanie szkody w mieniu i osobach.

§ 13 [Zabezpieczenie należytego wykonania umowy]*- w pieniądzu

1. Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania, Wykonawca wnosi zabezpieczenie w pieniądzu, w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie w kwociezł, (słownie:).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w tym usunięcia wad, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.
3. Kwota w wysokości zł (słownie:) stanowiąca 70% zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, zostanie zwrócona w terminie do 30 dni od dnia odbioru końcowego robót.
4. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi za wady fizyczne, wynosząca 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, tj. zł (słownie:), zostanie zwrócona nie później niż w terminie 15 dni po upływie okresu gwarancji.
5. Jeżeli nie zajdzie powód do realizacji zabezpieczenia w całości lub w części, podlega ono zwrotowi Wykonawcy odpowiednio w całości lub w części w terminach, o których mowa w ust. 3 i ust. 4. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z Umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

§ 13 [Zabezpieczenie należytego wykonania umowy]*- w formie gwarancji

1. Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania, Wykonawca wnosi zabezpieczenie w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie w kwociezł, (słownie:) w formie gwarancji bankowej.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w tym usunięcia wad, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.
3. Gwarancja bankowa musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Treść gwarancji bankowej wymaga uprzedniej akceptacji Zamawiającego. W przypadku braku akceptacji treści gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia uwag Zamawiającego i przedłożenia zaktualizowanego zabezpieczenia, które podlega ponownej akceptacji Zamawiającego.
4. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, Wykonawca zobowiązuje się wnieść nie później niż w momencie zawarcia Umowy Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy stanowi Załącznik nr 6 do Umowy.
5. Dokument o którym mowa w ust. 4 będzie zawierał zapisy, że po 30 dniach od odbioru końcowego przedmiotu umowy wygasa 70% kwoty zabezpieczenia należytego umowy, a pozostałe 30% po 15 dniach od upływu terminu gwarancji i rękojmi za wady.
6. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą wniesionego

zabezpieczenia należytego wykonania Umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.

7. Zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi ustanowione będzie na **okres miesięcy** od daty odbioru końcowego przedmiotu Umowy.

Uwaga treść paragrafu 13 zostanie dostosowana w zależności od formy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę

§ 14 [Przetwarzanie danych osobowych]

1. Strony wzajemnie ustalają, iż dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz, że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wymienione w ust. 1 dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3-6.
3. Strony ustalają, iż zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.
4. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 5. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
5. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
 - a. z ramienia Zamawiającego - Regionalny Inspektor Ochrony Danych we Wrocławiu, e-mail: riod.wroclaw@wody.gov.pl, tel. 71 33 78 879. Listownie pod adresem: Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej we Wrocławiu z siedzibą przy ul. Norwida 34, 50-950 Wrocław, z dopiskiem "Regionalny Inspektor Ochrony Danych we Wrocławiu"
 - b. z ramienia Wykonawcy –
6. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.

§ 15 [Postanowienia końcowe]

1. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część. Wszelkie zmiany bądź uzupełnienia umowy lub załączników do umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo budowlane.
3. Sprawy sporne wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy rzeczowo we Wrocławiu.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

5. Strony zobowiązują się wzajemnie do zawiadamiania drugiej Strony o każdorazowej zmianie adresu wskazanego w Umowie, pod rygorem skutecznego zawiadomienia na adres wskazany w umowie, tj.:

Adresy do doręczeń:

Wykonawcy:

Zamawiającego: ul. Wybrzeże Wyspiańskiego 39, 50-370 Wrocław

Załączniki:

Zał. 1 Dokumentacja projektowa

Zał. 2 Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (STWiOR)

Zał.3 Wykaz podwykonawców (zostanie dołączony po jego opracowaniu zgodnie z procedurą zatwierdzania podwykonawców określoną w umowie)

Zał. 4 Wzór karty gwarancyjnej

Zał. 5 Zasady przetwarzania danych osobowych

Zał. 6 Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego Umowy

Zał. 7 Wzór zawiadomienia o zakończeniu robót.

Zał. 8 Dziennik realizacji zadania utrzymaniowego

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik Nr 4 do umowy Nr

z dnia2024r.

.....
/pieczęć firmowa Wykonawcy/

WZÓR
KARTA GWARANCYJNA

określająca uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości

sporządzona w dniu

1. Zamawiający:

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej we Wrocławiu, ul. Norwida 34, 50-950 Wrocław
reprezentowany przez:

..... – **Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej we Wrocławiu**

2. Wykonawca

3. Umowa (*nr, z dnia*)

4. Przedmiot umowy:

Śluza Lipki – usunięcie uszkodzeń komory śluzy

5. Charakterystyka techniczna przedmiotu umowy, zwanego dalej przedmiotem gwarancji:

Przedmiot gwarancji obejmuje łącznie wszystkie roboty wykonane w ramach wyżej wymienionej umowy wraz z wbudowanymi materiałami, wyrobami budowlanymi.

6. Data odbioru końcowego: dzień miesiąc rok

7. Wykonawca udziela **miesięcznej** gwarancji na przedmiot umowy.

Warunki gwarancji jakości.

1. Wykonawca oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z umową, dokumentacją projektową, Specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno-budowlanymi.
2. Okres gwarancji jakości na wykonane roboty oraz dla wbudowanych materiałów, wyrobów budowlanych wynosi miesiące, licząc od daty protokolarnego i bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. W przypadku gdy producent zastosowanych materiałów, wyrobów budowlanych, udziela gwarancji na okres dłuższy niż określony w ust. 2 obowiązuje termin gwarancji producenta (gwarancja producenta).
3. W okresie gwarancji jakości Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze końcowym.
4. O wystąpieniu wad Zamawiający powiadomi Wykonawcę – Gwaranta na piśmie (pismo, faks, email), podając rodzaj wady.
5. Ustala się termin usunięcia wad:
 - a) jeśli wada uniemożliwia zgodnie z obowiązującymi przepisami użytkowanie przedmiotu gwarancji – niezwłocznie tj. w terminie 2 dni kalendarzowych od powiadomienia,

- b) w pozostałych przypadkach, w ciągu 14 dni kalendarzowych od powiadomienia.
Jeżeli usunięcie wady nie będzie możliwe we wskazanych terminach, Wykonawca wystąpi z wnioskiem o jego przedłużenie z podaniem przyczyn zmiany tego terminu, przy czym Wykonawca dołoży najwyższej staranności aby usunąć wady w możliwie najkrótszym terminie.
6. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
 7. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji jakości wady powstałe na skutek:
 - a) siły wyższej pod pojęciem których strony rozumieją: np. powodzie, huragany, gwałtowne opady deszczu, gradobicie, wysokie stany wód
 - b) normalnego zużycia przedmiotu gwarancji,
 8. W celu umożliwienia kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn ich powstania i sposobu usunięcia Zamawiający zobowiązuje się do przechowania otrzymanej w dniu odbioru dokumentacji powykonawczej i protokołu przekazania przedmiotu gwarancji do użytkowania.
 9. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad.
 10. Wykonawca, niezależnie od udzielonej gwarancji jakości, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu gwarancji.
 11. Zamawiający, po bezskutecznym upływie terminu na usunięcie wad, wyznaczonego w zawiadomieniu do Wykonawcy, może zlecić ich usunięcie na koszt i ryzyko Wykonawcy innemu podmiotowi.
 12. W sprawach nie uregulowanych niniejszą kartą gwarancyjną zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
 13. Karta gwarancyjna ważna jest tylko z umową na wykonanie przedmiotu zamówienia, podpisaną przez strony umowy.

Warunki gwarancji podpisali:

Wykonawca udzielający gwarancji:

.....

Zamawiający przyjmujący gwarancję

.....

ZASADY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych pobranych bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm., dalej jako: Rozporządzenie) Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie informuje:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą przy ul. Żelazna 59a, 00-848 Warszawa (dalej jako: PGW Wody Polskie).
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w PGW Wody Polskie możliwy jest pod adresem e-mail: iod@wody.gov.pl lub listownie pod adresem: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą przy ul. Żelazna 59a, 00-848 Warszawa, z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych” albo pod adresem e-mail: riod.wroclaw@wody.gov.pl lub listownie pod adresem: Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej we Wrocławiu z siedzibą przy ul. Norwida 34, 50-950 Wrocław, z dopiskiem: „Regionalny Inspektor Ochrony Danych we Wrocławiu”.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonania umowy, której jest Pani/Pan stroną lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia).
- 4) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty którym udostępnia się dane osobowe w celu wykonania obowiązku prawnego, a także podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych np. współpracujące w zakresie dostarczania lub utrzymania systemów informatycznych.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wymagany przepisami prawa niezbędny do realizacji wskazanego w pkt 3 celu przetwarzania oraz zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 553 z późn. zm.) – Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt w PGW WP).W związku z przetwarzaniem danych osobowych Pani/Pana dotyczących przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych (podstawa prawna: art. 15 Rozporządzenia);
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych Pani/Pana dotyczących – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne (podstawa prawna: art. 16 Rozporządzenia);
 - c) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych Pani/Pana dotyczących (podstawa prawna: art. 18 Rozporządzenia);
- 6) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy Rozporządzenia (podstawa prawna: art. 77 Rozporządzenia).
- 7) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem umownym/warunkiem zawarcia umowy i jest niezbędne dla realizacji celów, o których mowa w pkt 3, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność realizacji tych celów.
- 8) Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu.

.....
(Miejscowość i data)

Z A W I A D O M I E N I E

Niniejszym zawiadamiam, że w dniu zakończone zostały roboty objęte umową
..... na zadaniu utrzymaniowym p.n.:

.....,

co zostało potwierdzone w dniu wpisem do Dziennika realizacji zadania utrzymaniowego.

Jednocześnie oświadczam, że:

- 1. zakres wykonanych robót jest zgodny z umową,**
- 2. jakość wykonanych robót jest dobra,**
- 3. użyte i wbudowane materiały budowlane odpowiadają normom wymaganym prawem¹⁾,**
- 4. teren po zrealizowanych robotach został uporządkowany.**

.....
(Pieczęć i podpis lub podpis czytelny przedstawiciela Wykonawcy lub Kierownika robót)

Otrzymują:

- 1. Pan - Osoba wyznaczona do kontroli technicznej zadania/Inspektor nadzoru²⁾.**
- 2. Wykonawca (w przypadku gdy zawiadomienia dokonuje Kierownik robót).**

¹⁾ wykreślić jeżeli nie dotyczy;

²⁾ niepotrzebne skreślić.

DZIENNIK

REALIZACJI ZADANIA UTRZYMANIOWEGO

Przeznaczony do użytku wewnętrznego przez
jednostki organizacyjne
Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie

Dziennik

realizacji zadania utrzymaniowego

Zawiera 5 ponumerowanych podwójnych stron

Nr/nazwa zadania:

.....
.....

Adres wyk. robót:

Zamawiający:

Umowa:

Wykonawca:

.....
.....

Podwykonawca:

.....

Kierownik robót:

(imię i nazwisko)

.....
(podpis)

Osoba wyznaczona do kontroli

technicznej / Inspektor nadzoru*:

(imię i nazwisko)

.....
(podpis)

* niepotrzebne skreślić

