

UMOWA Nr-[...]/.....

zwana dalej „Umową” zawarta w dniu r. w pomiędzy:

Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie, z siedzibą przy ul. Żelazna 59a, 00-848 Warszawa,

Nr NIP: 527-282-56-16, Nr REGON: 368302575

reprezentowanym przez:

.....
Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Warszawie, ul. Zarzecze 13b, 03-194 Warszawa, działającego na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia r. stanowiącym załącznik nr [...] do Umowy

zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”,

a

* [...] z siedzibą w [...], przy ul. [...], zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd [Rejonowy [...] w [...], [...] Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS [...], NIP [...], Regon [...], zgodnie z wydrukiem KRS, stanowiącym załącznik nr [...] do Umowy

reprezentowaną przez:

[...]

[...]

zgodnie z wydrukiem KRS/ na podstawie pełnomocnictwa stanowiącym załącznik nr [...] do Umowy

* podmiotami działającymi wspólnie:

a) [...] z siedzibą w [...], przy ul. [...], zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy [...] w [...], [...] Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS [...], NIP [...], Regon [...], zgodnie z wydrukiem KRS, stanowiącym załącznik nr [...] do Umowy

reprezentowaną przez:

[...].

[...]

zgodnie z wydrukiem KRS/ na podstawie pełnomocnictwa stanowiącym załącznik nr [...] do Umowy

b) [...] z siedzibą w [...], przy ul. [...], zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy [...] w [...], [...] Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS [...], NIP [...], Regon [...], zgodnie z wydrukiem KRS, stanowiącym załącznik nr [...] do Umowy

reprezentowaną przez:

[...]

[...]

zgodnie z wydrukiem KRS/ na podstawie pełnomocnictwa stanowiącym załącznik nr [...] do Umowy

* w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą:

Panią/Panem [...], przedsiębiorcą, legitymującą/-cym się dowodem osobistym seria [...], i nr [...], zamieszkałą/-ym pod adresem [...], prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą [...], z siedzibą w [...], (wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości), NIP [...], REGON [...], działającym na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, stanowiącego załącznik nr [...] do Umowy

zwaną/ym dalej „WYKONAWCĄ”*/ „WYKONAWCAMI”*,
zwaną/ym/i dalej łącznie „STRONAMI” a odrębnie „STRONĄ”

- * Ze strony Wykonawców działających wspólnie Pełnomocnikiem będzie [...]
- * Podmioty działające wspólnie ponoszą odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy.

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego na podstawie przepisów art. 275 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605), zwanej dalej „ustawą Pzp” zawarta została umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane w ramach zadania pn: **„Usunięcie stanu zagrożenia bezpieczeństwa lewego i prawego wału przeciwpowodziowego rz. Szewnianki w m. Ostrowiec Świętokrzyski”**.
2. Szczegółowy zakres rzeczowy robót objętych Umową określają:
 1. Uproszczona dokumentacja techniczna, tj:
 - a. Opis Przedmiotu Zamówienia
 - b. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót,
 2. kosztorys ofertowy wraz z ofertą

– stanowiące załącznik nr 1 do Umowy.

§ 2

TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Rozpoczęcie realizacji przedmiotu Umowy nastąpi w terminie do 3 dni od daty zawarcia Umowy.
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu Umowy – do 5 miesięcy od daty zawarcia Umowy

§ 3

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie kosztorysowe, stanowiące limit kosztów, za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 zgodnie z ofertą Wykonawcy (zwanej dalej „Ofertą”) wynosi:

netto zł (słownie złotych:/.....) oraz% podatku VAT, co stanowi łącznie kwotę brutto zł (słownie złotych:/.....)
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 uwzględnia wszystkie koszty związane z organizacją i realizacją przedmiotu Umowy, w szczególności obowiązujące podatki, w tym podatek VAT oraz inne wydatki związane z wykonywaniem robót.
3. Za wykonanie robót stanowiących przedmiot Umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie kosztorysowe w oparciu o ceny jednostkowe robót wyszczególnione w kosztorysie ofertowym oraz ilości rzeczywiście wykonanych, robót potwierdzonych pod względem zasadności i ilości przez Zamawiającego i przez niego odebranych. Za niewykonany zakres prac Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie i z tego tytułu nie przysługuje również żadne roszczenie wobec Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zakresu rzeczowego na skutek wprowadzenia robót zamiennych lub zaniechania części robót w oparciu o protokół konieczności, spisany przez Strony zatwierdzony przez Zamawiającego na podstawie kosztorysu robót zamiennych/zaniechanych, przy jednoczesnym zachowaniu cen i wskaźników zawartych w kosztorysie ofertowym, stanowiącym załącznik do Umowy w ramach limitu kosztów.

5. Zmiana zakresu rzeczowego i wynagrodzenia może nastąpić wyłącznie na podstawie aneksu do Umowy zgodnie z postanowieniami § 12 Umowy.
6. Wynagrodzenie za wykonanie robót określonych w ust. 4 zostanie obliczone w oparciu o czynniki cenotwórcze podane przez Wykonawcę w ofercie. W przypadku gdy w kosztorysie ofertowym na roboty zamienne wystąpią materiały/urządzenia/sprzęt, których nie było w zamówieniu podstawowym – ceny tych materiałów/urządzeń/sprzętu nie mogą przekraczać średnich cen publikowanych przez wydawnictwo „Sekocenbud” z kwartału poprzedzającego wykonanie robót, zaś w przypadku konieczności wbudowania materiałów nie ujętych w tym wydawnictwie - ich ceny muszą zostać zaakceptowane przez Zamawiającego.
7. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek.

§ 4

WARUNKI WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca wykona osobiście następujące roboty budowlane:
.....
2. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy, jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania
4. Umowa Wykonawcy z Podwykonawcą nie może naruszać postanowień niniejszej Umowy.
5. Umowa z Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
 - a) termin zapłaty wynagrodzenia nie może być dłuższy niż 30 dni,
 - b) w przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy oraz dalszemu podwykonawcy, który zawarł:
 - zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub
 - przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi,
 Zamawiający zapłaci bezpośrednio Podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia bez odsetek należnych Podwykonawcy, zgodnie z treścią umowy o podwykonawstwo.
6. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
 - a) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę;
 - b) uzależniających zwrot przez Wykonawcę Podwykonawcy kwot zabezpieczenia, od zwrotu Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy przez Zamawiającego Wykonawcy,
 - c) wyznaczających termin realizacji robót budowlanych określonych projektem jako dłuższy niż przewidywany Umową dla tych robót,
 - d) określających wynagrodzenie za wykonanie robót budowlanych powierzanych do wykonania Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy na wartość wyższą niż wycenioną za te roboty w ofercie Wykonawcy,
 - e) dotyczących sposobu rozliczeń za wykonane roboty uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie Umowy.
7. Zawarcie umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane/usługi, może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do realizacji robót budowlanych/usług przez podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.

8. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane/usług wraz z zestawieniem ilości robót/usług i ich wyceną odpowiadającą w formie pozycjom przedstawionym w ofercie Wykonawcy oraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji, nie później niż 14 dni przed jej zawarciem.
9. Projekt umowy o podwykonawstwo, o którym mowa w ust. 8, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń. Za dzień przedłożenia projektu umowy przez Wykonawcę uznaje się dzień wpływu projektu umowy do Zarządu Zlewni w Radomiu.
10. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane/usługi w terminie określonym w ust. 9, Wykonawca może przedłożyć zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
11. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, o której mowa w ust. 8, lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo w terminie do 7 dni od dnia zawarcia tej umowy, jednakże nie później niż na 14 dni przed dniem skierowania Podwykonawcy do realizacji robót budowlanych/usług.
12. Do zmian istotnych postanowień umów o podwykonawstwo stosuje się zasady określone w ust. 7-11.
13. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego umowie o podwykonawstwo, Wykonawca, nie zapłaci wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
14. Przed dokonaniem zapłaty na żądanie, o którym mowa w ust. 13, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, w terminie 7 dni od dnia doręczenia żądania podwykonawcy.
15. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 14, podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty,
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości, co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
16. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Podwykonawcy należne wynagrodzenie, będące przedmiotem żądania, o którym mowa w ust. 13, jeżeli podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w ust. 14 uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych Podwykonawcy.
17. Kwotę równą kwocie zapłaconej podwykonawcy, lub skierowanej do depozytu sądowego, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
18. Podwykonawcę w kontaktach z Zamawiającym reprezentuje Wykonawca z zastrzeżeniem pkt. 13.
19. Za prace wykonywane przez Podwykonawcę płatności realizować będzie Wykonawca.
20. W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu o zamówienie polegał na zdolnościach technicznych lub zawodowych dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia innego podmiotu, podmiot ten jest zobowiązany do udziału w realizacji robót budowlanych, do wykonania których te zdolności są wymagane.
21. Zapisy umowy dotyczące Podwykonawców/podwykonawstwa stosuje się także do dalszych Podwykonawców/podwykonawstwa.
22. W przypadku zmiany lub rezygnacji z podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny

podmiot lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podmiot, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

23. Zamawiający, zgodnie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy zwany dalej „Kp” osób wykonujących bezpośrednio czynności w zakresie realizacji zamówienia związanego z wykonywaniem prac niezależnie od tego, czy pracę będzie wykonywał wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca, czyli tzw. pracownicy fizyczni wykonujący czynności w następującym zakresie:
- a) wykonanie prac przygotowawczych- prace pomiarowe, wykoszenie skarp i korony wałów usunięcie zarośli, krzaków oraz usunięcie drzew)
 - b) wykonanie prac ziemnych (ręczne i mechaniczne wykopy, zagęszczanie nasypów na wałach, umocnienie skarp rzeki),
 - c) wykonanie zabezpieczenia korony wałów do celów komunikacyjnych,
 - d) wykonanie prac wykończeniowych (rozplantowanie ziemi, humusowanie, obsiew) .
24. Wymaga się, aby osoby , o których mowa w pkt. 23 były zatrudnione na podstawie stosunku pracy w czasie obowiązywania umowy minimalnie na okres wykonywania odpowiednich czynności o których mowa w ust. 23.
25. W trakcie realizacji przedmiotu Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania niżej wymienionych czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie Umowy o pracę osób wykonujących prace wskazane w ust. 23:
- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu i dokonania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
26. W trakcie realizacji przedmiotu Umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie (nie krótszym niż 3 dni robocze) Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane z poniższej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie Umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia w trakcie realizacji Umowy, tj.:
- 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie Umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie Umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju Umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) i ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019r. poz. 1781 ze zm.) (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń,

5) oświadczenie zatrudnionego pracownika

W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

27. Zamawiający dopuszcza w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy zmianę osób, o których mowa w ust. 23.
28. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
29. Nieprzedstawienie przez Wykonawcę w terminie 3 dni roboczych (liczonych od przekazania Wykonawcy żądania) żądanych przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa w ust. 26 potwierdzających spełnienie wymogu zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę ww. wymogu zatrudnienia osób wykonujących czynności bezpośrednio związanych z realizacją zamówienia, za co wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną określoną w § 11 ust. 1. lit. „j” Umowy

§ 5

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony ustalają, że dopuszcza się możliwość częściowego rozliczenia przedmiotu umowy fakturami częściowymi za wykonanie części robót zgodnie z Harmonogramem rzeczowo – finansowym realizacji robót (zwanym dalej „Harmonogramem”), stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy.
2. Faktury częściowe Wykonawca może wystawić nie częściej niż raz w miesiącu, stosownie do zaawansowania prac potwierdzonego w protokołach odbioru podpisanych przez Zamawiającego - Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
3. Podstawę do zapłaty za wykonana część robót stanowi faktura częściowa wraz załącznikami:
 - a) protokołem odbioru częściowego robót uwzględniającym zapisy § 9 Umowy, podpisanym przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i Kierownika Budowy, na dowód zgodności wykonania z obmiarem, kosztorysem powykonawczym oraz umową,
 - b) kosztorysem powykonawczym częściowym uwzględniającym zapisy § 9 Umowy, podpisanym przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i Kierownika Budowy, na dowód zgodności rozliczenia odebranych robót z kosztorysem ofertowym.
4. Rozliczenie końcowe robót budowlanych nastąpi fakturą końcową wystawioną po zakończeniu i odbiorze końcowym Przedmiotu Umowy na podstawie faktury wraz z załącznikami:
 - a) protokołem końcowego odbioru robót uwzględniającym zapisy § 9 Umowy podpisanym przez Komisję Odbiorową, Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i Kierownika Budowy, na dowód zgodności wykonania zamówienia z umową wraz z załącznikami .
 - b) kosztorysem powykonawczym uwzględniającym zapisy § 9, podpisanym przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i Kierownika budowy, na dowód zgodności rozliczenia odebranych robót z kosztorysem ofertowym.
5. Łączne wynagrodzenie rozliczone będzie fakturami częściowymi z tym, że procentowa wartość końcowej faktury nie może wynosić więcej niż 50 % wynagrodzenia umownego określonego w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy.
6. Zamawiający dokonuje zapłaty należności wynikających z umowy przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze w terminie do 30 dni od dnia wpływu prawidłowo wystawionej faktury do Zarządu Zlewni w Radomiu.
7. Wykonawca posiada rozliczeniowy rachunek bankowy o nr
..... . Wykonawca oświadcza, że jego rachunkiem rozliczeniowym jest rachunek bankowy wskazany powyżej oraz, że ten rachunek będzie zamieszczony na złożonej fakturze. Zapłata

wynagrodzenia nastąpi na ww. rachunek, pod warunkiem, że rachunek ten będzie na dzień płatności rachunkiem rozliczeniowym Wykonawcy. Niedochowanie tego wymogu przez Wykonawcę uprawnia Zamawiającego do wstrzymania płatności danej faktury do czasu wskazania przez Wykonawcę prawidłowego numeru rachunku rozliczeniowego, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę. Strony zgodnie przyjmują, iż powyższe wstrzymanie płatności spowodowane nieposiadaniem lub niewskazaniem rachunku rozliczeniowego przez Wykonawcę, nie będzie traktowane, jako naruszenie przez Zamawiającego warunków Umowy, a Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności wobec Wykonawcy z tego tytułu, jak również nie będzie to uprawniać Wykonawcy do obciążenia Zamawiającego odsetkami ustawowymi za opóźnienie w transakcjach handlowych.

8. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 7 jest rachunkiem umożliwiającym realizację płatności w ramach mechanizmu podzielonej płatności i jest zawarty w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT prowadzonym w postaci elektronicznej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej oraz zobowiązuje się w trakcie trwania Umowy do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie dotyczącej statusu rachunku bankowego jako zawartego w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody oraz obciążenia nałożone na Zamawiającego przez organy podatkowe, wynikłe ze zmiany statusu rachunku bankowego jako zawartego w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT.
9. W przypadku gdy rachunek bankowy wykonawcy nie spełnia warunków określonych w ust. 8, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
10. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Zamawiający ma prawo do wstrzymania zapłaty faktury bez konieczności zapłaty odsetek z tego tytułu, jeżeli powstał spór w kwestii jakości wykonanych prac lub w innej sprawie mającej wpływ na wynagrodzenie.
12. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest podatnikiem podatku VAT i posiada numer NIP
13. Wykonawca ma obowiązek przedłożyć dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom/dalszym podwykonawcom o uregulowaniu względem nich należności, których termin upłynął w danym okresie rozliczeniowym. Wykonawca wraz z rozliczeniem należnego mu wynagrodzenia zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu:
 - a) pisemne oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o otrzymaniu przez niego należnego wynagrodzenia od Wykonawcy lub podwykonawcy w danym okresie rozliczeniowym.
 - b) kopię protokołu odbioru wykonanych przez podwykonawcę robót lub dalszego podwykonawcy, potwierdzoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem;
 - c) kopię faktury wystawionej przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcy za wykonane przez niego roboty potwierdzoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem, łącznie z potwierdzeniem przelewu bankowego;
 - d) w przypadku braku realizacji robót w danym okresie rozliczeniowym Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia podwykonawcy/dalszego podwykonawcy o braku realizacji robót przez podwykonawcę/dalszego podwykonawcę.

§ 6

ZASADY PRZEKAZYWANIA FAKTUR

1. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy

z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1570 ze zm.), w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy.

2. Ilekroć w Umowie jest mowa o fakturze, rozumie się przez to również fakturę korygującą, duplikat faktury oraz noty księgowo.
3. Wykonawca uprawniony jest do przysyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych w postaci jednolitego pliku PDF oraz w osobnym pliku załączników do faktury VAT na adres mailowy Zamawiającego: **faktura_warszawa@wody.gov.pl**
4. Przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust. 3 będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.
5. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w ust. 3.
6. Fakturę za wykonanie przedmiotu umowy należy wystawić na:

Nabywca:

Państwo Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
ul. Żelazna 59A
00-848 Warszawa
NIP 5272825616

Odbiorca:

Zarząd Zlewni w Radomiu
ul. Parkowa 2a
26-600 Radom

7. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej, będą one przesyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy:
8. Każda faktura będzie przesyłana w osobnej wiadomości e-mail - w temacie wiadomości dostawca zamieści numer przesyłanej faktury VAT oraz informację lub dokumenty poświadczające wykonanie danego stosunku prawnego, z którego powstał obowiązek wystawienia.
9. W przypadku niedołączenia do faktury wymaganych umową dokumentów lub wystąpienia błędów w wystawionej fakturze, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania płatności faktury do czasu dostarczenia tych dokumentów lub poprawienia faktury. W takim przypadku Zamawiający nie pozostaje w opóźnieniu w zapłacie faktury.
10. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia faktury wraz z protokołem odbioru częściowego/końcowego, kosztorysem powykonawczym częściowym/końcowym i dowodami zapłaty podwykonawcom/dalszym podwykonawcom o których mowa w § 6 ust. 4 i 12 w terminie 3 dni roboczych od dokonania protokólnego odbioru przedmiotu Umowy.
11. W przypadku dostarczenia faktury po terminie wskazanym w ust. 10 i z tego powodu braku możliwości zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia, wynagrodzenie będzie zapłacone na podstawie wprowadzenia zmian w planie finansowym jednostki. Wykonawca oświadcza, że w takiej sytuacji nie będzie naliczał odsetek za zwłokę.
12. Przesłanie przez Wykonawcę faktur w formie elektronicznej na adres mailowy Zamawiającego wskazany w ust. 3 dokonane będzie przy zastosowaniu automatycznej opcji zwrotnego potwierdzenia odbioru.
W przypadku faktur korygujących strony postanawiają, iż fakturę korygującą uznaje się za dostarczoną do Zamawiającego w dacie wskazanej na otrzymanej przez Wykonawcę automatycznie generowanej informacji zwrotnego potwierdzenia odbioru. W przypadku nieotrzymania potwierdzenia odbioru Wykonawca poinformuje o tym Zamawiającego i podejmie niezbędne kroki w celu usunięcia istniejącej przeszkody w przesłaniu faktur w formie elektronicznej. W przypadku niemożności usunięcia powyższej przeszkody Wykonawca ma możliwość przesłania faktury w formie papierowej, z zachowaniem warunków określonych poniżej.
13. Niniejsza Umowa nie wyklucza możliwości przesłania przez Wykonawcę faktur w formie papierowej pod warunkiem uprzedniego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie. Powiadomienie powinno być dokonane w drodze informacji przesłanej za pomocą poczty elektronicznej, z uwzględnieniem adresów wskazanych w ust. 3 powyżej, najpóźniej w terminie

- 3 dni od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę. Faktury w formie papierowej będą kierowane na adres: Zarząd Zlewni w Radomiu ul. Parkowa 2a, 26-600 Radom.
14. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
 15. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przesyłane dodatkowo w formie papierowej.
 16. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przesyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przesyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.
 17. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa powyżej wymaga formy pisemnej.
 18. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 1 dotyczy również wystawiania i przesyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, duplikatów faktur oraz not księgowych.
 19. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (dalej PEF). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>.
 20. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
 21. Jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z PEF, uprawniony jest również do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami ust. 1 do ust.21 niniejszego paragrafu.
 22. Zmiana adresu poczty elektronicznej o którym mowa w ust. 3 i 7 wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy.

§ 7

OBOWIĄZKI STRON

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- 1) przejęcie terenu robót;
- 2) wytyczenie obiektu;
- 3) wykonanie przedmiotu Umowy z wyrobów budowlanych własnych, zgodnie z dokumentacją wykonawczą, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, SIWZ, warunkami określonymi w decyzjach administracyjnych i uzgodnieniach, zasadami wiedzy technicznej, Harmonogramem rzeczowo – finansowym (stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy) i oddanie go Zamawiającemu w terminie i na zasadach określonych w Umowie oraz w ramach obowiązujących przepisów prawa;
- 4) prowadzenie na bieżąco, przechowywanie i udostępnianie osobom upoważnionym dokumentacji budowy;
- 5) opracowanie i przekazanie Zamawiającemu m.in. następujących dokumentów:
 - a) oryginałów lub potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii umów z podwykonawcą (-mi) i dokumentów związanych z ich zawarciem - jeżeli takie zawarto,
 - b) harmonogramu rzeczowo - finansowego w uzgodnieniu z Zamawiającym – przed podpisaniem Umowy,
 - c) dokumentacji umożliwiającej dokonanie oceny i odbiory robót częściowych, na którą składają się m. in.
 - d) deklaracje zgodności, atesty i certyfikaty wbudowanych wyrobów budowlanych,
 - e) wyniki badań i sprawdzeń zgodnie z ustaleniami STWiORB i umową,

- f) kosztorys powykonawczy – częściowy, obmiar robót powykonawczy – częściowy,
- g) pełnej dokumentacji powykonawczej wraz ze zgłoszeniem przedmiotu Umowy do odbioru, zawierającej między innymi:
 - dokumentację projektową podstawową z naniesionymi zmianami oraz dodatkową, jeśli została sporządzona w trakcie realizacji Umowy,
 - dziennik budowy i szczegółowy rejestr obmiarów,
 - deklaracje zgodności, atesty i certyfikaty wbudowanych wyrobów budowlanych,
 - wyniki badań i sprawdzeń zgodnie z ustaleniami STWiORB i Umową,
 - dokumenty formalno – księgowe w skład których wchodzi m. in. kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem aneksów do umowy, protokołów odbiorów częściowych robót, protokołu odbioru końcowego, protokołów konieczności, przedmiarów robót zaniechanych, zamiennych, faktury, kopie raportów z przeprowadzonych nadzorów przyrodniczych, itp.,
 - korespondencję związaną z realizacją przedmiotu Umowy, protokoły z narad i ustaleń,
 - dokumentację fotograficzną z postępu wykonywanych robót.
- 6) naprawa szkód w środowisku spowodowanych przez Wykonawcę w związku z prowadzonymi robotami,
- 7) naprawa szkód wyrządzonych przez Wykonawcę w stosunku do osób trzecich jak i innych zdarzeń powstałych w związku z wykonywaniem robót budowlanych będących przedmiotem Umowy;
- 8) Wykonawca naprawi lub pokryje koszty napraw i przywrócenia do stanu poprzedniego dróg zniszczonych podczas korzystania z nich przez Wykonawcę lub inne podmioty, za które ponosi on odpowiedzialność, w związku z realizacją Umowy;
- 9) dbanie o mienie znajdujące się na terenie budowy oraz zapewnienie właściwych warunków BHP. Wykonawca na zasadach ogólnych ponosi odpowiedzialność za szkody związane z realizacją Umowy, w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć osób oraz ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działań i bezpieczeństwo na Terenie budowy;
- 10) ponoszenie kosztów związanych z dzierżawą placu budowy;
- 11) zgłoszenie właścicielowi - administratorowi urządzeń podziemnych i nadziemnych zamiaru wykonania robót w ich obrębie i uzgodnienie warunków ich prowadzenia;
- 12) poniesienie kosztów zniszczeń powstałych wskutek prowadzenia robót;
- 13) uzgodnienie z właścicielem i zapłata ewentualnego odszkodowania za czasowe zajęcie jego gruntu podczas wykonywania robót;
- 14) w przypadku zaistnienia konieczności - wykonania, utrzymania, a po zakończeniu robót usunięcia obiektów tymczasowych niezbędnych do realizacji Umowy (np. dróg technologicznych);
- 15) pełne zabezpieczenie w trakcie prowadzenia robót terenów przyległych przed ewentualną falą powodziową,
- 16) informowanie inspektora Nadzoru inwestorskiego wpisem do dziennika budowy o wystąpieniu robót ulegających zakryciu lub robót zanikających. Jeżeli Wykonawca nie poinformował inspektora nadzoru inwestorskiego o wystąpieniu robót zanikających/ulegających zakryciu, zobowiązany jest do dokonania odkrywek niezbędnych do zbadania robót, a następnie przywrócenia do stanu poprzedniego na własny koszt.

- 17) uporządkowania terenu po zakończeniu robót oraz naprawy wszelkich szkód spowodowanych wykonywanymi robotami.
- 18) utrzymania w mocy, co najmniej przez okres związania niniejszą Umową, oraz zapewnienia ciągłości wymaganych umową ubezpieczeń, w tym ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (OC), w której rodzaj działalności objętej ochroną będzie zgodny z zakresem prac wykonywanych w ramach niniejszej Umowy. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej zobowiązani są posiadać podwykonawcy w zakresie zgodnym z zakresem prac przez nich wykonywanych;

2. Wymagane ubezpieczenia Wykonawcy

- 1) Wykonawca zapewni ochronę ubezpieczeniową w ramach następujących umów ubezpieczenia:
 - a) ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej;
 - b) pozostałe ubezpieczenia (np. OC dla środków transportu).
- 2) Okres ubezpieczenia obejmuje cały cykl realizacyjny tj.: od daty rozpoczęcia robót do zakończenia i podpisania protokołu końcowego odbioru.
- 3) Ubezpieczenie Odpowiedzialności Cywilnej
Wykonawca utrzyma w mocy, co najmniej przez okres związania niniejszą Umową, oraz zapewni ciągłość ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (OC), w której rodzaj działalności objętej ochroną będzie zgodny z zakresem prac wykonywanych w ramach niniejszej Umowy.
Ubezpieczenie to będzie spełniało łącznie następujące warunki:
 - a) Zakres ochrony objąć powinien odpowiedzialność cywilną Ubezpieczonych z tytułu czynów niedozwolonych (odpowiedzialność deliktową) oraz odpowiedzialność cywilną za szkody wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania (odpowiedzialność kontraktowa), jak również odpowiedzialność cywilną za szkody wyrządzone przez wyprodukowany/dostarczony produkt bądź wykonaną usługę. Ochroną objęte zostaną szkody rzeczowe i osobowe wyrządzone osobom trzecim.
 - b) Ochroną jako ubezpieczeni objęci będą także podwykonawcy jako dodatkowo ubezpieczeni.
 - c) Suma gwarancyjna powinna wynosić nie mniej niż 200.000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych) na jedno i wszystkie zdarzenia.
 - d) Zakres terytorialny umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej: teren Polski.
 - e) Wyłączenia odpowiedzialności są dopuszczalne w zakresie zgodnym z aktualnym standardem rynkowym i powinny uwzględniać specyfikę prac/zapisy umowny i SWZ.
 - f) Kopia polisy stanowiąca załącznik nr 3 do umowy, zostanie przekazana Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.

3. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- a) przekazanie uproszczonej dokumentacji określającej przedmiot zamówienia w terminie 3 dni od dnia podpisania Umowy;
- b) przekazanie terenu robót w terminie 3 dni od dnia podpisania Umowy;
- c) dostarczenie dziennika budowy;
- d) zapewnienie nadzoru inwestorskiego.

§ 8

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Przedstawicielem Zamawiającego na budowie jest inspektor nadzoru inwestorskiego posiadający przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (**nr uprawnień**) oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do Izby Samorządu Zawodowego.
2. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie jest kierownik budowy posiadająca przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (**nr uprawnień**) oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do Izby Samorządu Zawodowego.
3. W czasie realizacji Umowy może nastąpić zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2, pod warunkiem, że przyjmujący obowiązki inspektora nadzoru inwestorskiego i kierownika budowy będą posiadać odpowiednie uprawnienia i będą czynnie przynależąc do Izby Samorządu Zawodowego. Zmiana osób zostanie wprowadzona aneksem do Umowy.

§ 9

ODBIÓR ROBÓT

1. Ustala się następujące rodzaje odbiorów robót:
 - a) **odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu** - odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu dokonuje inspektor nadzoru, o którym mowa w § 8 ust. 1 w ciągu trzech dni od daty zgłoszenia potwierdzając stosownym wpisem w dzienniku budowy.
 - b) **odbiór częściowy** - odbioru częściowego dokonuje się w celu prowadzenie bieżących częściowych rozliczeń. Dokonanie odbioru częściowego elementu robót następuje zgodnie z obowiązującym Harmonogramem. Odbiór częściowy musi być potwierdzony protokołem odbioru częściowego podpisanym przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i Kierownika Budowy, o których mowa w § 8 umowy.
 - c) **odbiór końcowy** - odbioru końcowego dokonuje się po całkowitym zakończeniu wszystkich robót budowlanych składających się na przedmiot Umowy - na podstawie zgłoszenia kierownika budowy o zakończeniu robót budowlanych i gotowości do ich odbioru, potwierdzonego przez inspektora nadzoru inwestorskiego.
 - d) **odbiór przed upływem okresu rękojmi i okresu gwarancji** - odbiór przed upływem okresu rękojmi i okresu gwarancji jest dokonywany przez Zamawiającego z udziałem użytkownika oraz Wykonawcy w formie protokolarnej i ma na celu stwierdzenie wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z rękojmi za wady fizyczne i gwarancji jakości. Odbiór odbywa się w terminie określonym w § 10 ust. 9 lit. b).
 - e) **odbiór ostateczny** - odbiór ostateczny jest dokonywany przez Zamawiającego przy udziale użytkownika Wykonawcy w formie protokołu ostatecznego odbioru po usunięciu wszystkich wad ujawnionych w okresie gwarancji jakości. Zwalnia on Wykonawcę ze wszystkich zobowiązań wynikających z Umowy, dotyczących usuwania wad.
2. Do obowiązków Wykonawcy – najpóźniej w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego - należy przekazanie Zamawiającemu (inspektorowi nadzoru inwestorskiego) kompletu dokumentów powykonawczych budowy.

3. Strony postanawiają, że z czynności wszelkich odbiorów robót będą spiswane protokoły zawierające wszystkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone do usunięcia stwierdzonych przy odbiorze wad.
4. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający odmówi odbioru przedmiotu Umowy do czasu usunięcia tych wad na koszt Wykonawcy,
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, lecz umożliwiają użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający odpowiednio obniży wynagrodzenie o poniesione wszelkie koszty z tego tytułu nie płacąc za elementy wadliwe,
 - c) istnienie wady i jej usunięcie powinno być stwierdzone protokolarnie,
 - d) inne uprawnienia wynikające z tytułu rękojmi i gwarancji określono w Kodeksie Cywilnym.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego (inspektora nadzoru inwestorskiego) o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu stwierdzenia usunięcia wad w terminie i w sposób uzgodniony przez Strony.
6. Zamawiający wyznaczy termin na protokolarne stwierdzenie usunięcia wad.
7. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbiorowych, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem - aż do czasu usunięcia tych wad w terminie i w sposób uzgodniony przez Strony.

§ 10

GWARANCJA JAKOŚCI I RĘKOJMIA ZA WADY

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne w przedmiocie Umowy na okres **60 miesięcy** na zasadach przewidzianych w kodeksie cywilnym i niniejszej umowie.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonane roboty na okres **miesięcy** wskazany w ofercie, na warunkach zawartych w Dokumencie gwarancyjnym zwanym dalej kartą gwarancyjną.
3. Okresy rękojmi i gwarancji płyną równolegle, rozpoczynając swój bieg od dnia dokonania bezusterkowego odbioru końcowego określonego w § 9 ust. 1 lit c).
4. W przypadku odstąpienia od Umowy, odpowiedzialności z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady podlegać będzie przedmiot zamówienia zrealizowany w części wykonanej i odebranej.
5. Kartę gwarancyjną Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć w dniu odbioru końcowego, jako załącznik do protokołu odbioru.
6. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji jakości obejmuje wady powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie Umowy określonym w karcie gwarancyjnej.
7. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad fizycznych przedmiotu Umowy, jeżeli wady te ujawnią się w okresie rękojmi i gwarancji.

8. Strony ustalają, że Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, korzystając z zabezpieczenia wniesionego na okres rękojmi, wady nieusunięte w wyznaczonym terminie, a powstałe w okresie rękojmi i gwarancji. W przypadku, gdy koszty usunięcia wad przekroczą wartość zabezpieczenia określonego w § 13 ust. 4 Zamawiający będzie dochodzić zwrotu poniesionych kosztów od Wykonawcy.
9. W okresie gwarancji i rękojmi przeglądy gwarancyjne będą się odbywały w następujących terminach:
 - a. na każde żądanie Zamawiającego w przypadku stwierdzenia wad i usterek przez służby Zamawiającego lub użytkownika obiektu (nie rzadziej niż raz w roku),
 - b. na jeden miesiąc przed upływem okresu rękojmi i gwarancji.
10. Rozliczenie Wykonawcy z obciążeń wynikających z rękojmi i gwarancji musi być potwierdzone protokółami odbiorów: „odbioru przed upływem okresu rękojmi i gwarancji” i „odbioru ostatecznego” przedmiotu Umowy.

§ 11

KARY UMOWNE

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:

Wykonawca płaci Zamawiającemu karę umowną:

- a) za zwłokę w rozpoczęciu robót – w wysokości 0,1 % całości wynagrodzenia umownego brutto - za każdy dzień zwłoki, licząc od daty rozpoczęcia robót.
- b) za zwłokę w oddaniu określonego w Umowie przedmiotu odbioru - w wysokości 0,1 % całości wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot odbioru - za każdy dzień zwłoki, licząc od daty zakończenia określonej w § 2 Umowy.
- c) za zwłokę w usuwaniu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji – w wysokości 0,01 % całości kosztorysowego wynagrodzenia umownego brutto za wykonany przedmiot odbioru - za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
- d) w razie zwłoki w usunięciu wad w terminie dodatkowym kara ulega podwojeniu - licząc od dnia upływu terminu dodatkowego określonego przez Strony w protokole odbioru,
- e) za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % całości kosztorysowego wynagrodzenia umownego brutto przedmiotu Umowy,
- f) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 0,01 % całości wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot Umowy, za każdy dzień opóźnienia,
- g) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmian – w wysokości 0,05 % całości wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot Umowy za każdy taki przypadek,
- h) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem umowy o podwykonawstwo – w wysokości 0,05 % całości wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot Umowy za każdy taki przypadek,

- i) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty (zgodnie z art. 464 ust. 10 ustawy Pzp) – w wysokości 0,01 % całości wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot Umowy za każdy taki przypadek,
 - j) za niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na umowę o pracę, osób przy realizacji czynności wyszczególnionych w § 4 ust. 23 i następne, na podstawie stosunku pracy oraz za nie przedstawienie w terminie żądanego przez Zamawiającego oświadczenia, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy – w wysokości 500,00 zł/1 osobę – za każdy dzień, w którym Wykonawca nie wypełnił zobowiązania zatrudnienia na umowę o pracę osób,
 - k) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy Pzp – w wysokości 0,01 % całości wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot Umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - l) za zwłokę w dostarczeniu Zamawiającemu dokumentów o których mowa w § 13 ust. 9 umowy – w wysokości 0,01% % całości wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot Umowy, za każdy dzień opóźnienia.
 - m) za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% całości wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 3 ust. 1 Umowy.
 - n) za niedopełnienie przez Wykonawcę obowiązku dostarczenia dokumentów, o których mowa w § 8 ust. 9 Umowy, w wysokości 0,01% całości wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust.1 Umowy za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia następnego po upływie terminu wskazanego w § 8 ust. 9 Umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego z tytułu szkód przewyższających kary umowne na zasadach ogólnych.
 3. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia robót, ani z innych zobowiązań umownych.
 4. Należności z tytułu kar umownych będą płatne na podstawie not obciążeniowych z terminem płatności wynoszącym 14 dni od dnia wystawienia stosownej noty obciążeniowej. Wykonawca wyraża zgodę na przesłanie noty obciążeniowej drogą elektroniczną bez podpisu na adres mailowy wskazany w § 6 ust. 7
 5. Zamawiający może zastrzec zapłatę należności za zrealizowany przedmiot Umowy na podstawie faktury wraz z wymaganymi załącznikami po wcześniejszym uregulowaniu przez Wykonawcę kar umownych. W przypadku braku zapłaty kar umownych Zamawiający uprawniony jest do potrącenia kar umownych przysługujących Zamawiającemu od Wykonawcy z Wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. O potrąceniu Zamawiający zawiadomi Wykonawcę w formie pisemnej wraz z podaniem uzasadnienia.
 6. Łączna suma naliczonych na podstawie niniejszej umowy kar umownych nie może przekroczyć 20% całości wynagrodzenia brutto.

§ 12
ZMIANY W UMOWIE

1. Stosownie do zapisów art. 455 ust. 1 Ustawy, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w Umowie w stosunku do treści Oferty Wykonawcy złożonej w postępowaniu, na warunkach, o których mowa w niniejszym paragrafie. Wystąpienie którejkolwiek z okoliczności wymienionych w niniejszym paragrafie nie będzie stanowiło zobowiązania Stron do wprowadzenia zmiany.
2. Strony mogą zmienić postanowienia Umowy jeżeli zaistniały przyczyny niezależne od działania Stron, których przy zachowaniu wszelkich należytych środków nie można uniknąć ani im zapobiec, a w szczególności zmiany mogą dotyczyć:
 - 1) zmiany w zakresie przedmiotu zamówienia, jeżeli konieczność wprowadzenia takiej zmiany jest skutkiem zmiany przepisów prawa.
 - 2) zmiany zakresu przedmiotu Umowy oraz zmiany wynagrodzenia (ceny), jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, w przypadku:
 - a) jeżeli dla należytego wykonania zamówienia konieczne będzie wykonanie robót zamiennych lub zaniechanie części robót,
 - b) jeżeli nastąpi ograniczenie lub brak środków finansowych,
 - c) zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania Umowy,
 - d) zmiany terminu umowy, gdy wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające realizację robót w związku z technologią realizacji prac określonych Umowa wymagającą konkretnych warunków atmosferycznych – jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność. Wstrzymanie robót z tego powodu musi być potwierdzone w Dzienniku budowy i zaakceptowane przez Inspektora nadzoru inwestorskiego. Zła organizacja robót nie uzasadnia zmiany terminu.
 - e) konieczności wykonania robót zamiennych/dodatkowych lub zaniechanie części robót, niezbędnych dla należytego wykonania Umowy,
 - f) zmiany stawki podatku VAT lub podatku akcyzowego,
 - 3) konieczności zrealizowania robót budowlanych przy zastosowaniu innych rozwiązań niż wskazane w dokumentacji technicznej i ofercie, w sytuacji gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem robót.
 - 4) Zmiany Umowy w zakresie terminu realizacji przedmiotu Umowy są dopuszczalne w wypadku:
 - a) przerwania robót budowlanych przez właściwe organy administracji rządowej lub samorządowej, lub w wyniku wyonalnego orzeczenia sądu, które to decyzje zostały wydane z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy,
 - b) wystąpienia siły wyższej; Strony zgodnie przyjmują, że mianem siły wyższej określa się zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają lub uniemożliwiają wykonywanie części lub całości zobowiązań umownych, których Strony nie mogły przewidzieć, ani których nie mogły przezwyciężyć

i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością. Mianem Siły wyższej oznaczone będą w szczególności: wojny, stany nadzwyczajne, klęski żywiołowe, epidemie, embargo, rewolucje, zamieszki i strajki. Siłą wyższą nie są warunki atmosferyczne typowe dla danej pory roku.

3. W przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp oraz w innych przypadkach określonych w Umowie.
4. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej Umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistniałych okoliczności. Wniosek o zmianę postanowień zawartej Umowy musi być wyrażony na piśmie.
5. Zmiany Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej poza wyjątkami wskazanymi w niniejszej Umowie.

§ 13

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Strony uzgodniły, że Wykonawca przed podpisaniem Umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w formie.....w wysokości 5 % ceny brutto przedstawionej w ofercie, co stanowi kwotę:zł. (słownie: złotych).
2. Zabezpieczenie wniesione w formie innej niż w pieniądzu, musi zostać wniesione przez Wykonawcę jednocześnie na okres realizacji umowy wraz z okresem rękojmi za wady. Zamawiający nie dopuszcza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy tylko na czas realizacji umowy.
3. Zabezpieczenie wniesione przez Wykonawcę w formie innej niż w pieniądzu, winno bezwarunkowo umożliwić skorzystanie przez Zamawiającego z tych środków natychmiast po wystąpieniu takiej potrzeby.
4. 70 % wniesionego zabezpieczenia tj. zł (słownie:złotych), o którym mowa w ust. 1 zostanie przekazane (zwolnione) Wykonawcy po końcowym odbiorze robót na podstawie protokołu odbioru końcowego, w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
5. Pozostała część zabezpieczenia w wysokości 30 % określonego w ust. 1 zabezpieczenia tj..... zł (słownie: złotych), będzie zatrzymana na poczet pokrycia ewentualnych roszczeń występujących w okresie rękojmi za wady i zostanie zwrócona (zwolniona) Wykonawcy, nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
6. Jeżeli Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w pieniądzu, Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z warunkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, na rachunku Wykonawcy.
7. Jeżeli Wykonawca nie wywiąże się należycie z wykonania umowy lub obowiązków wobec Zamawiającego wynikających z rękojmi za wady, kwota zabezpieczenia przeznaczonego do zwrotu ulegnie odpowiedniemu zmniejszeniu o wartość roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy z tego tytułu.
8. Wykonawcy składający ofertę wspólnie, na podstawie art. 58 ust. 1 pzp ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie Umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
9. W przypadku wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia w jednej z form, o których mowa w treści art. 450 ust. 1 pkt 2-5 pzp, a następnie zmiany terminu realizacji Przedmiotu zamówienia na skutek wprowadzenia zmian, o których mowa w treści niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu w terminie nie dłuższym niż 10 dni od dnia zawarcia aneksu do Umowy:
 - oryginału aneksu do Zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz
 - oryginału aneksu do zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

10. Niedopełnienie przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w § 13 ust. 9 Umowy, może skutkować naliczeniem kary, o której mowa w treści § 11 ust. 1 lit. I Umowy.
11. W przypadku, gdy termin ważności dokumentu stanowiącego Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesionego w jednej z form, o których mowa w treści art. 450 ust. 1 pkt 2-5 pzp, (nie licząc 30 dni ważności gwarancji przewidzianej na jej zwolnienie) upływa przed terminem zakończenia robót objętych Przedmiotem Umowy, wówczas Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu przedłużonej gwarancji, przed upływem ważności, o której mowa wyżej, na okres wydłużenia okresu realizacji Przedmiotu Umowy.

§ 14

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Strony postanawiają, że przysługuje im prawo odstąpienia od Umowy w następujących wypadkach:
 - 1) Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku:
 - a) przewidzianym w art. 456 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - b) jeżeli w stosunku do Wykonawcy toczy się postępowanie likwidacyjne lub upadłościowe,
 - c) jeżeli Wykonawca jest zaangażowany w praktyki korupcyjne stwierdzone aktem oskarżenia,
 - d) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn po upływie 3 dni od terminu umownego określonego w § 2 ust. 1 i pomimo dodatkowego wezwania przez Zamawiającego na piśmie ich nie rozpoczynał,
 - e) jeżeli Wykonawca przerwał realizację robót z własnej winy i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni,
 - f) jeżeli Wykonawca nie przedłużył ważności wygasającego wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy,
 - g) jeżeli Wykonawca uchyla się od zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w taki sposób, że następuje konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego na sumę większą niż 5% wartości Umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - 2) Wykonawca może odstąpić od Umowy w przypadku gdy Zamawiający odmawia bez uzasadnionych przyczyn odbioru robót.
2. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy obowiązany on jest:
 - a) sporządzić z udziałem Zamawiającego szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia, w terminie 14 dni liczonych od daty odstąpienia od Umowy,
 - b) zabezpieczyć na własny koszt przerwane roboty w zakresie ustalonym przez Zamawiającego,
 - c) zgłosić Zamawiającemu gotowość do odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających,
 - d) niezwłocznie, a najpóźniej w ciągu 10 dni usunąć z terenu budowy urządzenia zaplecza dostarczone lub wzniesione przez Wykonawcę, pod rygorem ponoszenia dalszych kosztów utrzymania tego zaplecza,
 - e) ponieść przedstawione przez Zamawiającego koszty związane z odstąpieniem od Umowy. Koszty te zostaną określone w protokole.
4. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada obowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - b) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania robót lub ograniczenia ich zakresu w przypadku ograniczenia środków finansowych na realizację inwestycji.
6. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wstrzymaniu robót najszybciej jak to jest możliwe.
7. W takim przypadku Strony postanawiają, że:

- a) W celu określenia stopnia zaangażowania rzeczowo-finansowego robót Strony dokonają inwentaryzacji robót wykonanych i do wykonania. Wykonawcy przysługuje prawo do wynagrodzenia za wykonane części robót w sposób określony w § 3 ust. 3i ust. 5.
- b) Za wstrzymanie, ograniczenie lub odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego od zakresu umownego robót – Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie.

§ 15

POUFNOŚĆ I OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Strony wzajemnie ustalają, iż dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz, że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że wszystkie osoby zaangażowane w realizację umowy dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3-6.
3. Strony ustalają, iż zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.
4. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 5. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
5. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
 - a. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w PGW Wody Polskie możliwy jest pod adresem e-mail: iod@wody.gov.pl lub listownie pod adresem: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą przy ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa, z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych” albo pod adresem e-mail: riod.warszawa@wody.gov.pl lub listownie pod adresem: Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Warszawie z siedzibą przy ul. Zarzeczce 13 B 03-194 Warszawa, z dopiskiem: „Regionalny Inspektor Ochrony Danych w Warszawie”,
 - b. z ramienia Wykonawcy -
6. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.

§ 16

PRZENIESIENIE PRAW I OBOWIĄZKÓW

1. Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie może dokonać cesji praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na inny podmiot.
2. Przeniesienie wierzytelności w sposób określony trybem art. od 509 do 518 Kodeksu cywilnego, a wynikających z niniejszej umowy, wymaga pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności takiej czynności.
3. Bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą stanowić przedmiotu poręczenia określonego w przepisach art. od 876 do 887 Kodeksu cywilnego ani jakiegokolwiek innej umowy zmieniającej strony stosunku zobowiązaniowego wynikającego z realizacji niniejszej umowy.

§ 17

INNE POSTANOWIENIA

1. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji Umowy rozstrzygane będą w drodze polubownych uzgodnień.
2. W przypadku braku takich uzgodnień spory wynikające z realizacją niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych w Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa budowlanego, Prawa zamówień publicznych oraz powszechnie obowiązujące przepisy w zakresie tematycznym uregulowanym w Umowie.
4. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej (aneksu) pod rygorem nieważności.
5. Strony Umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomiania o każdej zmianie danych teleadresowych.
6. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych(t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605), przepisy Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane(tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 ze zm.) oraz przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 ze zm.)oraz obowiązujące przepisy w zakresie tematycznym uregulowanym w Umowie.
7. Zamawiający oświadcza, że zgodnie z art. 4c ustawy z dnia z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (z późn.zm.), posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 tej ustawy.
8. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 egzemplarz dla Wykonawcy i 3 egzemplarze dla Zamawiającego.

KIEROWNIK

Mirosław Chabłera

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

Załączniki do Umowy:

1. Kosztorys ofertowy wraz z ofertą przetargową (bez załączników do oferty),
2. Harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji robót,
3. Polisa ubezpieczeniowa.
4. Pełnomocnictwa umocowujące każdą ze stron do podpisania umowy lub dokument rejestrowy z którego będzie wynikać sposób reprezentacji firmy