

**Oznaczenie sprawy: K.ROZ.2710.71.2024**

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego  
na realizację robót budowlanych w ramach zamówienia pn.:**

**Przebudowa budynku biurowo-mieszkalnego, stanowiącego siedzibę  
NW w Jędrzejowie – roboty budowlane i instalacyjne wraz z zagospodarowaniem  
terenu – etap II** realizowana w ramach zadania pn.: Przebudowa budynku biurowo-  
mieszkalnego, stanowiącego siedzibę NW w Jędrzejowie – roboty budowlane  
i instalacyjne wraz z zagospodarowaniem terenu.

**Wartość szacunkowa zamówienia:**                      równa bądź wyższa niż 130 000 PLN lecz nie  
przekracza równowartości kwoty 5 538 000 euro.

**Tryb postępowania:**    podstawowy bez negocjacji

**Zamawiający:** Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie  
ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa  
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Krakowie  
ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 22, 31-109 Kraków

ZATWIERDZIŁ:

Dyrektor  
Wojciech Kozak  
*/dokument podpisany elektronicznie/*

Kraków, 01 lipca 2024 r.

**1. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM**

- 1.1 Zamawiającym jest:  
Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie  
ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa  
NIP: 5272825616 REGON: 368302575  
tel: +48 22 37 20 210  
adres poczty elektronicznej: [prezes@wody.gov.pl](mailto:prezes@wody.gov.pl)
- 1.2 Postępowanie prowadzi:  
Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie  
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Krakowie  
ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 22, 31-109 Kraków  
NIP: 5272825616 REGON: 368302575  
tel: +48 12 62 84 106  
adres poczty elektronicznej: [krakow@wody.gov.pl](mailto:krakow@wody.gov.pl)
- 1.3 Osobą, której kierownik Zamawiającego powierzył zastrzeżone dla siebie czynności jest Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Krakowie lub Jego Zastępca.
- 1.4. **Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:**  
<https://przetargi.wody.gov.pl>

**Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:**

<https://przetargi.wody.gov.pl>

**Bezpośredni link do zamówienia:**

<https://przetargi.wody.gov.pl/wp/auctions/r19901,Przebudowa-budynku-biurowo-mieszkalnego-stanowiacego-siedzibe-NW-w-Jedrzejowie-r.html>

- 1.5 Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.  
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą w Warszawie przy ul. Żelaznej 59A, 00-848 Warszawa, REGON: 368302575, NIP: 527-282-56-16;
  - kontakt z Inspektorem ochrony danych w PGW WP możliwy jest pod adresem e-mail: [iod@wody.gov.pl](mailto:iod@wody.gov.pl);
  - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oznaczonego numerem postępowania K.ROZ.2710.71.2024 prowadzonym na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych;
  - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych;
  - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym zakończono postępowanie o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia

- 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO
- h) posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- 1.6 Na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
- 1.7 Na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
- 1.8 Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO
- 1.9 Nie przysługuje Państwu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1 Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych – zwanej dalej „**ustawą Pzp**” – oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, w szczególności rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy – zwanego dalej „**rozporządzeniem MR**”.
- 2.2 Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty po przeprowadzeniu negocjacji.

## 3. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ STRON

- 3.1 Zgodnie z art. 61 ust. 1 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem wyjątków, o których mowa w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia – zwanej dalej „SWZ” – komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się w formie elektronicznej, za pośrednictwem Platformy Zakupowej – zwanej dalej „Platformą” – pod adresem: <https://przetargi.wody.gov.pl/>.
- 3.2 Korzystanie z Platformy jest nieodpłatne. Instrukcja korzystania z Platformy znajduje się pod adresem przetargi.wody.gov.pl w zakładce: Instrukcja dla Wykonawców.
- 3.3 Korzystanie z Platformy nie wymaga zarejestrowania konta na Platformie.
- 3.4 Dokumenty związane z postępowaniem Zamawiający zamieszcza na Platformie w zakładce z przedmiotowym postępowaniem.
- 3.5 Celem skomunikowania się z Zamawiającym (z wyłączeniem złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą, których sposób złożenia został opisany w pkt 14 Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”), Wykonawca korzysta z zakładki „Zapytaj” (na etapie składania ofert) lub „Wiadomości” (po otwarciu ofert). Zakładki te służą również Zamawiającemu do komunikacji z Wykonawcami.

- 3.6 Za datę wpływu wszelkiej korespondencji do Zamawiającego, w tym złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą, uważa się datę wczytania korespondencji na Platformie.
- 3.7 Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, niemniej jednak Zamawiający rekomenduje sporządzenie korespondencji w następujących formatach: .doc., .docx, .rtf, .pdf, .xls.
- 3.8 Zamawiający informuje, że adres e-mail: [monika.kondracka@wody.gov.pl](mailto:monika.kondracka@wody.gov.pl) wskazany w ogłoszeniu o zamówieniu, służy jedynie do przesyłania ogłoszeń i otrzymywania informacji zwrotnej z Biuletynu Zamówień Publicznych oraz zwrotu wadliwych wniesionych w formie niepieniężnej. Ewentualne wykorzystanie poczty elektronicznej w innych celach, niż wskazane w zdaniu 1, może nastąpić jedynie w przypadku awarii Platformy, przy czym bez względu na przyczynę poczta elektroniczna nie może służyć do złożenia oferty. Nie jest to adres do komunikacji z Wykonawcami.
- 3.9 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy wynosi 150 MB.
- 3.10 Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub cyfrowe odwzorowania dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Platformy jako załączniki. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub cyfrowych odwzorowań dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy.
- 3.11 Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma tel. +48 22 498 87 00 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 9:00-17:00) e-mail: [pomoc@jskinternet.pl](mailto:pomoc@jskinternet.pl).
- 3.12 Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Monika Kondracka. Kontakt odbywa się za pośrednictwem Platformy.
- 3.13 Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w języku polskim.

#### 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 4.1 Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania (roboty budowlane) pn.: Przebudowa budynku biurowo-mieszkalnego, stanowiącego siedzibę NW w Jędrzejowie – roboty budowlane i instalacyjne wraz z zagospodarowaniem terenu – etap II realizowanego w ramach zadania pn.: Przebudowa budynku biurowo-mieszkalnego, stanowiącego siedzibę NW w Jędrzejowie – roboty budowlane i instalacyjne wraz z zagospodarowaniem terenu.
- 4.2 Informacja o planowanym przedsięwzięciu:  
Przedmiotowy budynek (stanowiący siedzibę PGW WP Nadzoru Wodnego w Jędrzejowie) zlokalizowany jest na działkach o nr ew. 312 o pow. 1245 m<sup>2</sup> oraz nr ew. 313/1 o pow. 350 m<sup>2</sup>, położonych na obrębie 05 miasta Jędrzejowa, przy ul. Przypkowskiego 28 A, gm. Jędrzejów, województwo świętokrzyskie, stanowiących własność Skarbu Państwa – Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.  
Ww. działki posiadają dostęp do drogi publicznej (droga gminna/wewnętrzna bez przejazdu) za pomocą istniejących zjazdów, nie wymagających przebudowy (działka nr 314).  
Budynek biurowo - mieszkalny posiada wejścia główne od strony południowo-wschodniej oraz wejście podrzędne do pomieszczeń gospodarczych zlokalizowanych w piwnicach od strony

południowo-wschodniej. Istniejący budynek biurowo - mieszkalny przeznaczony do przebudowy jest budynkiem 2 - kondygnacyjnym z poddaszem nie użytkowym oraz z częścią podziemną, którą stanowią piwnice i magazyny. Na parterze zlokalizowane są pomieszczenia biurowe i socjalne, a na piętrze lokal mieszkalny i pomieszczenia gospodarcze.

Budynek przykryty jest dachem czterospadowym ze spadkiem 30°. Konstrukcja budynku jest tradycyjna, ściany nośne kondygnacji nadziemnej są murowane na zaprawie cementowo -wapiowej, stropy między kondygnacyjne prefabrykowane Kleina. Strop poddasza - prefabrykowany Kleina.

Teren nieruchomości graniczy z budynkami o funkcji administracyjnej oraz mieszkalnej. Na terenie działek o nr ewid.: 312 i 313/1 obecnie mieszczą się: budynek biurowo-mieszkalny, budynki gospodarcze (szt. 2), budynek garażowy, droga wewnętrzna, schody, chodniki itp. (kostka brukowa), parkingi, wydzielone miejsce na pojemniki na śmieci z możliwością segregacji, drzewostan i tereny zielone. Teren działek jest uzbrojony w sieć wodociągową, sieć kanalizacyjną sanitarną, sieć kanalizacyjną deszczową, sieć energetyczną wysokiego napięcia, sieć energetyczną niskiego napięcia, przyłącza wodociągowe, przyłącza kanalizacyjne sanitarne, przyłącza energetyczne niskiego napięcia. Celem głównym nin. przedsięwzięcia jest przebudowa budynku stanowiącego siedzibę NW w Jędrzejowie. Realizacja inwestycji wpłynie na zwiększenie i poprawę funkcjonalności pomieszczeń oraz przystosowanie budynku dla potrzeb osób niepełnosprawnych.

W roku 2023 wykonany został I etap zadania pn.: *Przebudowa budynku biurowo-mieszkalnego, stanowiącego siedzibę NW w Jędrzejowie – roboty budowlane i instalacyjne wraz z zagospodarowaniem terenu*, w trakcie którego wykonana została wewnętrzna i zewnętrzna instalacja gazowa wraz z przebudową kotłowni (likwidacja pieca olejowego oraz montaż pieca gazowego i wymiana instalacji centralnego ogrzewania).

**Prace będą wykonywane w czynnej placówce. Obowiązkiem Wykonawcy jest organizacja robót objętych zamówieniem w taki sposób, aby zapewnić ciągłość działania biura NW w Jędrzejowie oraz Rejonowego Związku Spółek Wodnych w Jędrzejowie oraz umożliwić dostęp do budynku pracownikom ww. jednostek, klientom i mieszkańcom. Przez cały okres realizacji robót, ww. urzędy pozostaną czynne i otwarte dla klientów. Sposób organizacji zamówienia należy uzgodnić z kierownikami ww. jednostek. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo uprzedzić pracowników ww. jednostek o możliwych utrudnieniach, z odpowiednim wyprzedzeniem czasowym.**

4.3 Zakres planowanych do wykonania w 2024 robót budowlanych, stanowiących etap II ww. zadania, obejmuje m. in.:

- a) prace wstępne, zabezpieczające i przygotowawcze;
- b) przebudowę wejść głównych i schodów zewnętrznych – 2 szt., montaż platform pionowych dla osób niepełnosprawnych – 2 kpl;
- c) wykucie otworu w stropie wraz z montażem wyłazu strychowego ze schodami nożycowymi;
- d) zagospodarowanie terenu polegające m.in. na:
  - budowie sześciu miejsc parkingowych dla samochodów osobowych oraz montaż stojaka na rowery 5 - stanowiskowego,
  - budowie utwardzenia z betonowej kostki brukowej dla obsługi projektowanych miejsc parkingowych,
  - budowie chodnika umożliwiającego komunikację pieszych pomiędzy projektowanymi utwardzeniami, a istniejącym chodnikiem i budynkiem biurowo-mieszkalnym, stanowiącym siedzibę NW w Jędrzejowie,
  - budowie chodnika w rejonie wejścia głównego do istniejącego budynku biurowo-mieszkalnego,
  - wymianie nawierzchni istniejącej rampy zjazdowej do pomieszczeń gospodarczych zlokalizowanych w budynku biurowo-mieszkalnym, stanowiącym siedzibę NW w Jędrzejowie,
  - przebudowie ogrodzenia, montażu bramy przesuwnej,
  - wycinie drzew i krzewów;
- e) wymianę instalacji elektrycznej z wyniesieniem układu pomiarowego na zewnątrz budynku oraz wykonanie m. in.:

- przyłącza elektrycznego (złącze pomiarowe, rozliczeniowy pomiar energii elektrycznej, wewnętrzne linie zasilające, instalacje elektryczne oświetlenia ogólnego, awaryjnego i ewakuacyjnego, instalacje gniazd wtyczkowych ogólnych, instalacje gniazd wtyczkowych dedykowanych),
- instalacji zasilania, klimatyzacji, platform śrubowych,
- instalacji zasilania napędu bramy wjazdowej (sieć strukturalna LAN, instalacja SSWiA, środki dodatkowej ochrony, połączenia wyrównawcze, ochrona przepięciowa).

Zamawiający wymaga, aby wszelkie prace wykonane zostały zgodnie z wydanymi przez PGE Dystrybucja S. A. warunkami przyłączenia: dla lokalu gospodarczego (z dnia 02.09.2021 r., znak: 21-I2/S/06619) i 2 lokali biurowych (z dnia 06.10.2021 r. znak: 21-I2/S/07785 oraz z dnia 06.10.2021 r. znak: 21-I2/S/07778). Wyniesienie 1 - fazowego układu pomiarowego na zewnątrz budynku biurowo – mieszkalnego należy wykonać zgodnie z warunkami określonymi w piśmie PGE Dystrybucja S. A. z dnia 02.09.2021 r. znak: RE2/RM/RH/21245/16961/2021.

- f) instalację sanitarną wewnętrzną obejmującą: instalację wodociągową, kanalizacyjną, wentylacji i klimatyzacji;
- g) budowę przyłącza wodociągowego wraz hydrantem nadziemnym. Instalacja wody zimnej w budynku zasilana będzie z nowego przyłącza wodociągowego, które należy wykonać m. in. zgodnie z wydanymi warunkami przez Wodociągi Jędrzejowskie Sp. z o. o. z dnia 15.04.2021 r. znak: KT/48/2021 oraz z dnia 11.10.2021 r. znak: KT/133/2021 przy uwzględnieniu warunków wydanych przez Zarząd Dróg Powiatowych w Jędrzejowie w decyzji zezwalającej na lokalizowanie przyłącza wodociągowego do działek nr ewid. 312, 313/1 w pasie drogi powiatowej Nr 1195T (318) ulica Feliksa Przytkowskiego w m. Jędrzejów (decyzja z dnia 27.03.2024 r. znak: UD.4370.25.2024). Istniejące przyłącze wodociągowe do budynku zostanie wyłączone z eksploatacji oraz zdemontowane wraz z istniejącym zestawem wodomierzowym;
- h) wymianę istniejących barierek na balkonach na wyższe (110cm), spełniające stosowne wymagania i przepisy w tym zakresie;
- i) montaż zewnętrznych rolet okiennych, antywłamaniowych (obsługiwanych automatycznie) na parterze budynku oraz montaż krat okiennych, antywłamaniowych na parterze oraz w piwnicach budynku na oknach o wymiarach 55x55cm;
- j) docieplenie ścian zewnętrznych budynku oraz izolacja przeciwwilgociowa ścian fundamentowych;
- k) montaż wewnętrznych ścianek działowych z płyt G-K;
- l) wymianę stolarki okiennej zewnętrznej w całym budynku oraz wymiana ślusarki drzwiowej wewnętrznej;
- m) remont łazienki dla personelu (szt.2) i łazienki dla osób niepełnosprawnych – łazienka dla osób niepełnosprawnych zostanie wygospodarowana z części pomieszczenia socjalnego;
- n) remont pomieszczeń biurowych, pomieszczenia socjalnego, komunikacji, klatek schodowych na parterze, wiatrołapów, pokoju socjalnego (wymiana okładzin podłogowych, malowanie ścian i sufitów) oraz remont pomieszczeń na piętrze (wymiana okładzin podłogowych, malowanie ścian i sufitów), malowanie ścian i sufitów pomieszczenia poddasza nieużytkowego;
- o) pozostałe roboty budowlane i wykończeniowe.

4.4 Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości i rękojmi na wykonane roboty budowlane na okres 60 miesięcy.

4.5 Wykonawca na własny koszt, w ramach wynagrodzenia umownego zobowiązany jest do ubezpieczenia terenu budowy w zakresie prac na wypadek szkód na osobie i mieniu, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi, w tym od odpowiedzialności cywilnej; Ubezpieczenie powinno obejmować cały okres realizacji zamówienia, tj. do dnia dokonania przez Zamawiającego odbioru końcowego bez zastrzeżeń. Powyższe ubezpieczenie winno być wydane w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z realizacją zamówienia, funkcjonowaniem terenu budowy i utrzymaniem obiektów oraz urządzeń znajdujących się na terenie budowy, na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00 zł na jedno zdarzenie bez ograniczenia ilości zdarzeń.

- 4.6 Wykonawca nie może wykorzystywać błędów lub braków w dokumentacji projektowej i technicznej, a o ich wykryciu powinien niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego w celu wprowadzenia zmian i poprawek.
- 4.7 Wymagania odnośnie materiałów budowlanych:
- 1) Stosowane wyroby budowlane muszą odpowiadać normom, specyfikacjom technicznym i systemom referencji technicznych. Użyte materiały powinny posiadać atesty ITB oraz spełniać wymagania polskich norm budowlanych, jak również posiadać odpowiednie aprobaty techniczne.
  - 2) Wszelkie materiały i urządzenia równoważne muszą spełniać następujące wymagania i standardy w stosunku do materiału i urządzenia wskazanego jako przykładowy, tj. muszą m.in.:
    - a. być tej samej wytrzymałości,
    - b. być tej samej trwałości,
    - c. posiadać parametry techniczne materiałów i urządzeń jakie zostały określone w dokumentacji projektowej i specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót,
    - d. spełniać te same funkcje,
    - e. spełniać wymagania bezpieczeństwa konstrukcji, bhp i p.poż.,
    - f. posiadać stosowne dokumenty dopuszczające do stosowania w budownictwie.
  - 3) Roboty budowlane należy wykonać zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami przy spełnieniu zasad BHP, przepisami prawa budowlanego, ochrony przeciwpożarowej i ustawy o odpadach, w tym również zgodnie z Instrukcją bezpieczeństwa i higieny pracy dla pracowników Wykonawców wykonujących prace na terenie Regionalnego Zarządu Gospodarowania Wodami w Krakowie stanowiącą załącznik nr 6 do projektu umowy.
- 4.8 Szczegółowy zakres zamówienia oraz standardy i wymogi realizacji określa dokumentacja postępowania w tym w szczególności Opis przedmiotu zamówienia stanowiący Załącznik nr 2 do SWZ, kosztorys ofertowy stanowiący Załącznik nr 3 do SWZ oraz projekt umowy stanowiący Załącznik nr 4 do SWZ.
- 4.9. Równoważność:
- a) zasady ogólne:
    - Jeżeli dokumentacja techniczna wskazywałaby, w odniesieniu do niektórych materiałów lub urządzeń, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie - Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub urządzeń równoważnych. W przypadku podania nazwy jakiegokolwiek producenta, modelu czy oznaczenia handlowego należy uznać, iż nazwa ta jest nazwą jedynie przykładowego rozwiązania technicznego. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez Wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem „minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe” Zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów lub urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Za równoważny, pod względem funkcjonalnym, technicznym i użytkowym w stosunku do wskazanego przedmiotu zamówienia, Zamawiający uzna takie oferowane przez Wykonawcę produkty, które posiadają równoważną pod względem technicznym budowę, możliwości funkcjonalne i parametry techniczne, co zawarte w Opisie Przedmiotu Zamówienia produkty o podanych parametrach referencyjnych. Jeżeli dokumentacja techniczna wskazuje na wykonanie robót przy pomocy konkretnego sprzętu (maszyn/urządzeń) oznacza to, iż roboty należy wykonać sprzętem danego typu o parametrach (mocy, wydajności, itp.) podobnej do parametrów sprzętu wskazanego.
    - Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania i w żadnym wypadku nie stanowi zobowiązania dla Wykonawcy do zastosowania konkretnego rozwiązania, produktu lub urządzenia.
    - Wykonawca może zastosować dowolne rozwiązanie techniczne, które funkcją, parametrami i wydajnością będzie równoważne podanemu. Posługując się nazwami własnymi Zamawiający

- nie narusza zasad uczciwej konkurencji, nie ogranicza konkurencji ani nie stawia konkretnych Wykonawców (Dostawców/Producentów/Dystrybutorów) w pozycji uprzywilejowanej.
- Zamawiający w przypadku opisanego przedmiotu zamówienia za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, dopuszcza rozwiązania równoważne opisywane w zakresie przyjętych rozwiązań technicznych, użytych materiałów i wyrobów pod warunkiem, że zaproponowane w ofercie są istotnie równoważne z określonymi w dokumentacji projektowej.
  - Za rozwiązanie równoważne nie można uznać rozwiązania identycznego (tożsamego), a jedynie takie, które w porównywanych cechach wskazuje tę samą lub bardzo zbliżoną wartość użytkową.
  - Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
  - Zamawiający będzie ocenił spełnienie wymogu równoważności poprzez odniesienie złożonych przez Wykonawcę dowodów równoważności do parametrów rozwiązań referencyjnych.
  - Zamawiający dołożył starań w celu zachowania warunków konkurencyjności. Jeśli jednak mimo to w tekście jakiegokolwiek rodzaju dokumentacji pojawiają się nazwy własne, oznaczenia lub parametry wskazujące na konkretny produkt, należy zawsze traktować je jako rozwiązania przykładowe. Zamawiający uzna każde rozwiązanie za równoważne pod warunkiem, że rozwiązanie to zagwarantuje realizację robót zgodnie z wydanymi pozwoleniami na budowę oraz zapewni uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w SWZ.
  - W niniejszym postępowaniu przyjmuje się, iż po każdym odniesieniu do nazwy własnej, znaku towarowego, patentu, pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi a także do każdej normy, aprobaty, specyfikacji technicznej lub systemu odniesienia, Zamawiający zamieszcza wyrazy „lub równoważne”. Każdą nazwę własną, patent, znak towarowy, źródło lub szczególne pochodzenie bądź normę lub inny wskazany standard należy czytać łącznie z wyrażeniem „lub równoważne”, nawet jeśli w konkretnym przypadku wyrażenie to nie zostało bezpośrednio wpisane. Powyższa zasada dotyczy zarówno nazw własnych oraz norm i standardów wskazanych poniżej, jak i tych, które z jakichkolwiek względów zostały w kolejnych punktach pominięte, a które znalazły się w dokumentacji postępowania.

b) rozwiązania szczegółowe - standardy równoważności w postępowaniu:

A) nazwy własne

Lp.	Nazwa własna urządzenia, materiału	Opis kryteriów równoważności
1	Otulina Thermaflex A/C	materiał izolacyjny chroniący przed kondensacją pary wodnej instalacje chłodnicze, wentylacyjne, klimatyzacyjne oraz przed stratami ciepła - instalacje grzewcze i sanitarne, o możliwości stosowania w przedziale temperatur pracy od -80°C do +95°C
2	<b>Thermasheet FR</b>	plyta izolacyjna wykonana z polietylenu LDPE o zamkniętej strukturze komórkowej, otrzymywana w procesie usieciowania
3	<b>Wentylator wyciągowy SILENT100</b>	<b>wentylator z obudową stalową, wirnikiem aluminiowym na łożyskach, wyposażony w bezpiecznik automatyczny, średnica 100mm, max. wydajność 95 m<sup>3</sup>/sek, max. obroty do 2400 obr/min, 230V, 8W</b>
4	Alpol Rodos-R 025	materiał do ręcznego wykonywania zewnętrznych i wewnętrznych wypraw tynkarskich, o uziarnieniu do 1,0 mm
5	Tynk silikatowo-silikonowy ALPOL G 3000, ALPOL G 3050	materiał do wykonywania dekoracyjnych, cienkowarstwowych wypraw tynkarskich silikatowo-silikonowych wewnątrz i na zewnątrz budynków, zawierający środki ograniczające rozwój grzybów i pleśni na powierzchni położonego tynku, odporny na spękania, odporny na działania czynników atmosferycznych, barwiony w masie, uziarnienie 2mm



6	Midea AG-09NXD1-1	klimatyzator ścienny wewnętrzny, zasilanie 230V, wydajność nominalna 2,6kW (chłodzenie), 2,9kW (grzanie), regulacja przepływu powietrza (trójstopniowa, 300/360/510 m <sup>3</sup> /h) i ciśnienia akustycznego (czterostopniowa, 19/22/30/37 dB(A)); współpracujący z jednostką zewnętrzną Midea M3OF-27HFN8-Pel 2,45kW, opisaną poniżej
7	Midea M3OF-27HFN8-Pel 2,45kW	jednostka zewnętrzna klimatyzatora, możliwość montażu 3 jednostek wewnętrznych sterowanych niezależnie, zasilanie 230V, wydajność nominalna 7,9kW (chłodzenie, grzanie), nominalny pobór mocy 2,45kW, współpracujący z jednostkami wewnętrznymi opisanymi powyżej
8	Skrętka ekranowa BELDEN 8723	kabel 2 pary FTP - każda w ekranie, linka 22 AWG, zewnętrzna powłoka PVC
9	Centrala alarmowa CA-10	obsługa do 16 wejść, dwa źródła zasilania, w tym jedno niezależne od zasilania sieciowego, dialer pozwalający na monitoring systemu przez sieć telekomunikacyjną; programowanie lokalne i zdalne, pamięć do 255 zdarzeń
10	Styropian XPS 034 gr. 12 cm, Styropian ESP 031 gr. 10 cm	wodoodporny styropian fundamentowy o współczynniku przewodzenia ciepła $\lambda=0,034$ W/(mK) – docieplenie cokołu i ścian fundamentowych
11	otulina z syntetycznej pianki kauczukowej K-flex EC	otulina z syntetycznego, spienionego kauczuku, która zapewnia izolację zimnochronną i zabezpieczenie przeciwkondensacyjne rurociągów; K-Flex EC przeznaczony jest do izolacji wewnętrznych instalacji chłodniczych, klimatyzacyjnych, sanitarnych i grzewczych
12	otulina z syntetycznej pianki kauczukowej K-flex ST	mata izolacyjna z syntetycznej pianki kauczukowej o zamkniętej strukturze komórkowej; materiał ten charakteryzuje się bardzo dobrą elastycznością i wysoką odpornością na dyfuzję pary wodnej oraz niskim współczynnikiem przewodzenia ciepła
13	Studzienka Wavin typ Tegra 600 – Ø600 mm (gł. 3,5 m)	studzienka bezodpływowa, szczelna, z tworzywa sztucznego o średnicy 600mm i wysokości 3,5m, do zbierania wody deszczowej, opróżniana przy pomocy pompy zanurzeniowej
14	Nawiewnik EXR.HP	nawiewnik higrosterowany okienny dwusystemowy z wytłumieniem akustycznym, wyposażony w ustawienie przepływu minimalnego, może zostać jednym ruchem zamieniony w nawiewnik ciśnieniowy z kontrolą strumienia maksymalnego, przeznaczony do montażu w oknach plastikowych (PVC), drewnianych i aluminiowych
15	zestaw Incobex	zestaw obudów STN z tworzywa termoutwardzalnego w II klasie izolacji; obudowy posiadają przygotowane miejsca do montażu konstrukcji nośnych pod aparaty elektryczne; charakteryzują się modułową konstrukcją, co pozwala na dowolną konfigurację rozdzielni, karbowaną powierzchnią co dodatkowo wzmacnia konstrukcję, dobrym systemem wentylacji grawitacyjnej, kątem otwarcia drzwiczek o 180 4.9.1 <b>DANE TECHNICZNE:</b> Znamionowe napięcie izolacji - 500V Znamionowy prąd - 630A Stopień ochronny - IP 44, IK 10 Klasa ochronności - II Kolor - RAL7035 Kategoria palności - FH2-25 (HB-40) Odporność na nadmierne ciepło - 960 C° Odporność na warunki atmosferyczne - próba UV Tolerancja wymiarów wyrobów - ±5 mm Typ obudowy - STN - obudowy z płaskim daszkiem
16	DUPLEX – lakier proszkowy	metoda zabezpieczania wyrobów stalowych systemem jednoczesnej ochrony korozyjnej poprzez powłokę cynkową oraz zewnętrzną powłokę lakierową

## B) normy i standardy

Polska Norma – Zamawiający wskazuje, iż w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych określając standard realizacji robót odniesiono się do Polskiej Normy oraz innych norm

technicznych je rozszerzających lub zastępujących. Polska Norma przenosi normy europejskie. Jeżeli okaże się, że wykorzystana w treści dokumentacji technicznej Polska Norma nie przenosi normy europejskiej, to obowiązkiem Wykonawcy w miejscu podanej Polskiej Normy nie przenoszącej normy europejskiej jest uwzględnienie europejskich norm technicznych, wspólnych specyfikacji technicznych, norm międzynarodowych, innych technicznych systemów odniesienia ustanowionych przez europejskie organy normalizacyjne. Wszystkie one są uznawane za równoważne i w sposób niedyskryminacyjny opisują przedmiot zamówienia. Ponadto w zakresie wskazanych w dokumentacji norm dopuszcza się zastosowanie nowszych norm, jeżeli wskazane przez Zamawiającego normy zostały wycofane i zastąpione nowszą normą. Powyższe zasady równoważności dotyczą przywołanych w dokumentacji postępowania norm:

PN-67 JD-950 17  
PN75/D-96000  
PN-631S-06251  
PN-H-93215: 1982  
PN-H - 840231 OB: 1989  
PN-EN 206.1,  
PN-90/B-14501  
PN-70/B-10100.  
PN-B-10109:1998  
PN-B-10122:1972  
PN-88/B-04481  
BN-7718931-12  
PN-B-06050  
PN-S 06102:1997  
PN-S-02205:1998  
PN-EN 1338:2005  
PN-EN 1340:2003  
PN-EN 206-1  
PN-EN 60529:2003  
PN-86/E-05003.01  
PN-EN 60446:2004  
PN-IEC 60364-6-61:2000  
PN-IEC 61024-1-2:2002  
PN-IEC 60364-1:2000  
PN-IEC 60364-4-41:2000  
PN-IEC 60364-4-42:1999  
PN-IEC 60364-4-43:1999  
PN-IEC 60364-4-46:1999  
PN-IEC 60364-4-47:2001  
PN-IEC 60364-5-51: 2000  
PN-IEC 60364-5-52:2002  
PN-IEC 60364-5-523:2001  
PN-IEC 60364-5-53:2000  
PN-IEC 60364-5-54:1999  
PN-IEC 60364-5-559:2003  
PN-IEC 60364-5-56:1999  
PN-IEC 60364-7-701:1999  
PN-IEC 60364-7-702:1999  
PN-IEC 60364-7-704:1999  
PN-IEC 60364-7-705:1999  
PN-IEC 60898:2000  
PN-EN 50146:2002 (U)  
PN-EN 60445:2002

PN-EN 60446:2004  
PN-EN 60529:2003  
PN-EN 60664-1:2003 (U)  
PN-EN 60670-1:2005 (U)  
PN-EN 60799:2004  
PN-EN 60898-1:2003 (U)  
PN-86/E-05003.01  
PN-86/E-05003.01  
PN-89/E-05003.03  
PN-92/E-05003.04  
PN-EN 60898-1:2003/A1:2005(U)  
PN-90/E-05029  
PN-EN 60898-1:2003/AC:2005 (U)  
PN-EN 61008-1:2005 (U)  
PN-EN 61009-1:2005 (U)  
PN-E-04700:1998  
PN-E-04700:1998/Az1:2000  
PN-E-93207:1998  
PN-E-93207:1998/Az1:1999  
PN-IEC 60364-7-702:1999/Ap1:2002  
PN-E-93210:1998

#### 4.10 Kod CPV:

Główny przedmiot:

45000000-7 Roboty budowlane

Dodatkowe przedmioty:

45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne,

45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne,

45233140-2 Roboty drogowe,

45111291-4 Roboty w zakresie zagospodarowania terenu.

#### 4.11 Wizja lokalna:

- a) Złożenie oferty musi być poprzedzone odbyciem wizji lokalnej;
- b) **Wizja lokalna jest obowiązkowa.** Złożenie oferty bez odbycia wizji lokalnej skutkuje jej odrzuceniem na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 18 Pzp.
- c) Z przeprowadzonej wizji sporządzony zostanie protokół, który będzie stanowił potwierdzenie odbycia wizji.
- d) Wizja odbędzie się w miejscu prowadzenia robót, tj. budynku Nadzoru Wodnego w Jędrzejowie, ul. Przypkowskiego 28 A, 28 – 300 Jędrzejów.
- e) Wizja może zostać zrealizowana w dowolnym terminie, od poniedziałku do piątku w godz. 9.00 – 14.00. Termin wizji Wykonawca winien uzgodnić z przedstawicielem Zamawiającego – Kierownikiem Nadzoru Wodnego w Jędrzejowie pod numerem telefonu 532 033 140.
- f) Zamawiający nie zwraca kosztów udziału w wizji lokalnej, w tym w szczególności dojazdu na miejsce realizacji planowanych robót.

#### 4.12 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### 4.13 Uzasadnienie dla braku podziału zamówienia na części:

Zamówienie dotyczy wykonania robót budowlanych w celu przebudowy budynku biurowo - mieszkalnego w Jędrzejowie wraz z zagospodarowaniem terenu, co umożliwi osobom niepełnosprawnym, w szczególności poruszającym się na wózkach inwalidzkich, dostęp do ww. budynku, będącego obiektem użyteczności publicznej, stanowiącego siedzibę PGW WP NW w Jędrzejowie. Biorąc pod uwagę specyfikę oraz zakres prac, w celu uzyskania zamierzonego efektu

jakim jest dostosowanie funkcjonalności budynku dla potrzeb osób niepełnosprawnych, a także spełnienia wymogów przeciwpożarowych, wskazana jest realizacja inwestycji całościowo, bez podziału zamówienia na części. Podział na części spowoduje rozmycie odpowiedzialności za wykonane prace (etapy), a ponadto może prowadzić do powstania sytuacji potencjalnie niekorzystnych dla PGW WP. Podział na części doprowadziłby do sytuacji, w której PGW WP byłoby narażone na brak kompleksowej oferty na wszystkie prace budowlane objęte zamówieniem, co mogłoby zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. W takim przypadku wydzielenie prac budowlanych w poszczególnych etapach, może w konsekwencji doprowadzić do nadmiernej eskalacji ceny danego etapu lub też w ogóle braku złożenia oferty na ten etap. Istnieje ryzyko, że żaden z Wykonawców może nie być zainteresowany złożeniem oferty na okrojone zamówienie, które będzie dla niego mało atrakcyjne. Na każdą część zamówienia składane byłyby odrębne oferty, dokonywany oddzielny wybór najkorzystniejszej oferty i zawierane odrębne umowy. Brak podziału zamówienia na części, nie narusza konkurencji poprzez ograniczenie możliwości ubiegania się o zamówienie mniejszym podmiotom, w szczególności małym i średnim przedsiębiorstwom, co jest zgodne z pkt 78 preambuły Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylająca dyrektywę 2004/18/WE (Dz. Urz. UE L 94 z 28.03.2014 r., z późn. zm.).

#### 4.14. Postanowienia w zakresie podwykonawstwa

4.14.1 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć ich wykonanie Podwykonawcy.

4.14.2 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której realizację zamierza powierzyć Podwykonawcy oraz podania firm Podwykonawców, o ile informacje te są Wykonawcy znane.

4.14.3 W przypadku niewskazania w treści oferty Podwykonawcy, Zamawiający uzna, że Wykonawca zadeklarował realizację zamówienia bez udziału Podwykonawców tj. siłami własnymi.

4.15 Zamawiający zgodnie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób, zwanych dalej pracownikami, którzy w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia, wykonywać będą bezpośrednio czynności wskazane w opisie przedmiotu zamówienia tj.

- pracowników niższego szczebla technicznego - odpowiedzialnych za organizowanie i realizację robót budowlanych;

- pracowników fizycznych - bezpośrednio wykonujących roboty budowlane;

4.15.1 W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 4.15 czynności. Zamawiający jest uprawniony w szczególności do przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania umowy.

4.15.2 W celu weryfikacji zatrudnienia, przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących czynności wskazane w pkt. 4.15, Zamawiający jest uprawniony do żądania, a Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu w terminie 7 dni:

a) oświadczenia zatrudnionego pracownika,

b) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,

c) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika

- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

4.15.3 Nieprzedłożenie przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, o których mowa powyżej,

we wskazanym terminie, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób wykonujących ww. czynności na podstawie umowy o pracę.

- 4.15.4 W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
- 4.16 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 4.17 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet realizacji przedmiotu zamówienia.
- 4.18 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 4.19 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 4.20 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 4.21 Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
- 4.22 Zamawiający informuje, iż kwota jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia wynosi **1 951 000,00 zł brutto**.

## 5. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

5.1 Termin realizacji zamówienia:

- 1) **Rozpoczęcie:** niezwłocznie z dniem przekazania terenu budowy, które nastąpi nie później niż do 2 dni roboczych od dnia podpisania umowy;
- 2) **Zakończenie:** Zamawiający zakłada realizację zamówienia w terminie nie dłuższym niż do 90 dni od dnia przekazania terenu budowy.

5.2 Wskazany w powyższym pkt 5.1 ppkt 2) termin jest maksymalnym terminem realizacji zamówienia. Wykonawca może zadeklarować krótszy termin realizacji zamówienia, co będzie punktowane na etapie oceny oferty w kryterium „Termin realizacji zamówienia”. Szczegółowe zasady punktacji w ramach wskazanego kryterium oceny oferty zostały zawarte w pkt. 15 SWZ.

## 6. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 6.1 Cena stanowi szacunkowe wynagrodzenie kosztorysowe uwzględniające wszystkie elementy związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia.
- 6.2 W Formularzu oferty należy podać wartość netto za realizację całego zamówienia do której, na potrzeby oceny ofert, należy dodać kwotę podatku VAT obliczoną wg właściwej stawki, których suma stanowić będzie cenę brutto (z podatkiem VAT) za realizację zamówienia.
- 6.3 Wykonawca zobowiązany jest sporządzić kosztorys ofertowy w oparciu o załączone przedmiary robót. Kosztorys ofertowy musi dokładnie odzwierciedlać opisy pozycji i ilości określone w przedmiarze robót. Zamawiający sporządził wzór kosztorysu ofertowego i włączył go do SWZ jako Załącznik nr 3 do SWZ.
- 6.4 Oferty, w których Kosztorys ofertowy nie będzie ujmował wszystkich pozycji wyszczególnionych w dołączonym przedmiarze robót, będą traktowane przez Zamawiającego jako niekompletne i zostaną odrzucone.
- 6.5 Ceny i stawki zawarte w kosztorysie ofertowym, muszą stanowić całkowity koszt realizacji robót opisanych w dokumentacji postępowania i przypisanych do poszczególnych pozycji kosztorysowych, tj. w szczególności: wszystkie koszty bezpośrednie oraz koszty pośrednie i wydatki, które są wymagane w związku z realizacją opisanych robót, w tym w szczególności: robociznę, materiały, sprzęt, dojazd na plac budowy, utrzymanie zaplecza technicznego, koszty organizacji, zabezpieczenia i oznakowania prowadzonych robót, koszty odbiorów i prób, koszty odbioru i utylizacji powstałych odpadów, ubezpieczenia wykonawcy z tytułu szkód, odpowiedzialności cywilnej i następstw nieszczęśliwych wypadków, koszty ogólne budowy, opłaty, należności i ryzyka związane z wykonywaniem robót, odpowiedzialnością materialną i zobowiązaniami i obowiązkami wynikającymi ze specyfikacji wykonania i odbioru robót, opz oraz pozostałej dokumentacji postępowania, inne składniki cenotwórcze oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, a także należny Wykonawcy zysk.

- 6.6 Ceny i stawki jednostkowe należy podać w złotych polskich i wyliczyć na podstawie indywidualnej kalkulacji z uwzględnieniem doświadczenia i wiedzy Wykonawcy, uwzględniając rabaty i upusty, o ile Wykonawca zamierza ich udzielić Zamawiającemu.
- 6.7 Ceny i stawki jednostkowe należy zaoferować jako kompletne, jednoznaczne i ostateczne.
- 6.8 W przypadku stwierdzenia błędów rachunkowych Zamawiający będzie dokonywał korekt przyjmując za wartość wyjściową cenę jednostkową netto, która będzie podstawą wszelkich dalszych wyliczeń.
- 6.9 Cena ofertowa musi być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego i ustalona zgodnie z ustawą z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług.
- 6.10 Wysokość stawki podatku od towarów i usług VAT wynika z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
- 6.11 Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczenia z Wykonawcą w innej walucie niż złoty polski.
- 6.12 W przypadku, gdyby wybór oferty Wykonawcy prowadziłby do powstania po stronie Zamawiającego obowiązku podatkowego na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004r. – o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu dokonania oceny oferty doliczy do ceny w niej przedstawionej podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. W przypadku braku takiej informacji Zamawiający uznaje, iż wybór oferty wykonawcy NIE będzie prowadził do powstania po jego stronie obowiązku podatkowego.
- 6.13 Jeżeli zaoferowana cena wyda się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i wzbudzi wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, będzie spoczywał na Wykonawcy.
- 6.14 Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

## 7. PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 7.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawcę, na podstawie:
- 7.1.1 art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;
- 7.1.2 art. 109 ust. 1 pkt 4, 8, 9 ustawy Pzp.
- 7.1.3 art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (DZ.U. z 2022, poz. 835):
- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
  - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217,2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

7.2 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

**7.2.1 Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

*Zamawiający nie stawia szczególnych warunków w tym zakresie.*

**7.2.2 Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jeśli to wynika z odrębnych przepisów:**

*Zamawiający nie stawia szczególnych warunków w tym zakresie.*

**7.2.3 Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

7.2.3.1 Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na wartość co najmniej 100 000,00 zł brutto (słownie: sto tysięcy złotych 00/100) na jedno zdarzenie bez ograniczenia ilości zdarzeń.

**7.2.4 Zdolności technicznej lub zawodowej:**

Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że:

7.2.4.1 Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie lub przebudowie lub rozbudowie budynku mieszkalnego lub budynku użyteczności publicznej, w której zakres prac obejmował m.in. wykonanie robót z branży: konstrukcyjno-budowlanej, sanitarnej i elektrycznej (bez konieczności określania wartości robót poszczególnych branż w wartości całkowitej roboty budowlanej), w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tj. Dz. U. 2022, poz. 1225), potwierdzone dowodami określającymi, czy prace te zostały należycie wykonane.

**Uwaga:**

*Zamawiający informuje, iż w przypadku wykazywania na potrzeby potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę niniejszego warunku udziału w postępowaniu doświadczenia w realizacji zadania wykonanego przez grupę Wykonawców (np. konsorcjum), za miarodajne z punktu widzenia wykazania spełnienia tego warunku zostanie uznane jedynie doświadczenie polegające na faktycznej realizacji prac wskazanych w treści warunku. Nie zostanie uznane za potwierdzenie spełnienia tego warunku legitymowanie się nabyciem doświadczenia w realizacji zadania wykonanego przez grupę wykonawców (np. konsorcjum) jedynie poprzez fakt bycia jednym z członków tej grupy (np. członkiem konsorcjum), jeżeli faktycznie nie zrealizowało się w ramach tego zadania prac wskazanych w treści tego warunku, chyba że Wykonawca wykaże, iż nawet pomimo braku faktycznej realizacji w ramach danego zadania wskazanych w warunku prac to jednak zakres i przedmiot czynności, obowiązków i odpowiedzialności faktycznie odnosił się do całości zadania (tj. również do prac faktycznie niewykonanych), co oznaczałoby nabycie doświadczenia odnośnie całości jego / ich przedmiotu.*

7.2.4.2 Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że na potrzeby realizacji zamówienia będzie dysponował osobą lub osobami posiadającymi kwalifikacje, wykształcenie, doświadczenie niezbędne do należytego wykonania zamówienia, w szczególności:

- a) 1 osobą przewidzianą do pełnienia funkcji **kierownika budowy**, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz jest członkiem właściwej izby samorządu zawodowego, tj. Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa, i która posiada doświadczenie w kierowaniu lub nadzorze nad robotami budowlanymi zdobyte w toku pełnienia funkcji kierownika budowy lub kierownika robót lub inspektora nadzoru inwestorskiego nad co najmniej dwoma robotami budowlanymi zakończonymi nie wcześniej niż 8 lat przed terminem składania ofert w postępowaniu, w ramach których wykonano roboty polegające na budowie lub przebudowie lub rozbudowie budynku mieszkalnego lub budynku użyteczności publicznej, których zakres prac obejmował m.in. wykonanie robót z branży: budowlanej, sanitarnej i elektrycznej;
- b) 1 osobą, która będzie pełniła funkcję **kierownika robót branży sanitarnej**, posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, tj. do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz jest członkiem właściwej izby samorządu zawodowego, tj. Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa;
- c) 1 osobą, która będzie pełniła funkcję **kierownika robót branży elektrycznej**, posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, tj. do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz jest członkiem właściwej izby samorządu zawodowego, tj. Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa;
- d) 1 osobą, która będzie pełniła funkcję **kierownika robót drogowych**, posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności: inżynierskiej drogowej lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz jest członkiem właściwej izby samorządu zawodowego, tj. Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa.

*Wykonawca powinien dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, osoby te powinny biegle władać językiem polskim lub, jeżeli nie władają biegle językiem polskim, to Wykonawca na własny koszt zapewni tłumacza, zapewniającego stałe i biegłe tłumaczenia w kontaktach pomiędzy Zamawiającym, a pracownikami Wykonawcy, a także zapewni tłumaczenie na bieżąco wszystkich dokumentów związanych z realizacją przedmiotowego zamówienia, stworzonych zarówno przez Wykonawcę jak i dostarczanych przez Zamawiającego. Przy zatrudnieniu tłumacza należy wziąć pod uwagę, iż z uwagi na złożony zakres przedmiotu zamówienia, tłumacz ten winien być biegły w bezbłędnym i jednoznacznym tłumaczeniu zagadnień technicznych, ekonomicznych i prawnych.*

7.3 Ocena spełnienia warunków zostanie dokonana według formuły „spełnia warunki – nie spełnia warunków” w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy



w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację niniejszego zamówienia.

#### 7.4 Powoływanie się na zasoby innych podmiotów.

- a) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Podmiot trzeci, na potencjał którego Wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1, art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp oraz art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*.
- b) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia.
- c) W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- d) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, który udostępnia Wykonawcy zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub
  - zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe.
- e) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

#### 7.5 W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na doświadczenie nabyte w ramach zamówienia zrealizowanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Zamawiający nie dopuszcza, by Wykonawca wykazywał doświadczenie grupy wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał danego zakresu czynności. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrócenia się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień w zakresie faktycznie i konkretnie zrealizowanego zakresu czynności oraz przedstawienia stosownych dowodów np. umowy konsorcjum z której wynika zakres obowiązków czy wystawionych przez Wykonawcę faktur.

## 8. WADIUM

8.1 Wykonawca zobowiązany jest, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie **23 000,00 zł** (słownie: dwadzieścia trzy tysiące złotych 00/100)

8.2 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

8.2.1 pieniądzu;

8.2.2 gwarancjach bankowych;

8.2.3 gwarancjach ubezpieczeniowych;

8.2.4 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

8.3 Dokument potwierdzający wniesienie wadium w jednej z form wymienionych w pkt 8.2.2-8.2.4 SWZ musi być załączony do oferty w formie oryginału, tj. dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przez wystawcę dokumentu. Zamawiający nie dopuszcza złożenia tego dokumentu w jakiegokolwiek innej formie, np. pisemnej albo elektronicznej kopii opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Beneficjentem takich dokumentów

musi być Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, Krajowy Zarząd Gospodarki Wodnej, ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa.

Złożone poręczenie lub gwarancja musi zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 98 ust. 6 pzp. Złożenie dokumentu wadialnego niespełniającego wskazanego wymogu lub zawierającego postanowienia uniemożliwiające zamawiającemu skuteczne zaspokojenie w przypadku zaistnienia którejkolwiek z przesłanek zatrzymania wadium określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp, będzie skutkowało uznaniem, iż wadium zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, a tym samym oferta nie została prawidłowo zabezpieczona. W przypadku składania wadium w formie niepieniężnej przez podmioty wspólnie występujące w postępowaniu gwarancja wadialna powinna zawierać informacje, kto wchodzi w skład konsorcjum. A także kto jest liderem, działającym w imieniu i na rzecz innych uczestników jako wykonawców - którzy wspólnie złożyli lub złożą w postępowaniu przetargowym ofertę, po to aby gwarant mógł prawidłowo zidentyfikować, kto jest wykonawcą w postępowaniu przetargowym.

- 8.4 W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu kwotę należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego Nr: 27 1130 1017 0020 1510 6790 0004  
W tytule przelewu należy wpisać: „wadium w sprawie nr K.ROZ.2710.71.2024”
- 8.5 Wadium wnoszone w pieniądzu jest wniesione skutecznie, jeżeli zostanie zaksięgowane na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
- 8.6 Dowód wniesienia wadium w pieniądzu Zamawiający zaleca załączyć do oferty.
- 8.7 Złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 98 ust. 6 pkt 1, 2 i 3 ustawy Pzp.
- 8.8 Zwrot bądź zatrzymanie wadium nastąpi zgodnie z art. 98 ustawy Pzp.
- 8.9 W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu Wykonawca zobowiązany jest wskazać w formularzu oferty numer rachunku, na który zostanie zwrócona kwota wadium. W przypadku braku podania tego numeru Zamawiający zwróci wadium na rachunek, z którego ono wpłynęło.
- 8.10 W przypadku wnoszenia wadium w formie niepieniężnej Wykonawca zobowiązany jest wskazać w formularzu oferty adres elektroniczny Wystawcy wadium (Gwaranta/Poręczyciela), na który to adres Zamawiający odeśle dokument wadium. Zamawiający zastrzega, że jakiegokolwiek zapisy w dokumencie wadium określające szczególną procedurę jego zwrotu (np. za potwierdzeniem banku Zamawiającego) będą niewiążące i ustala, że dla skuteczności zwrotu wadium wystarczającym jest odesłanie dokumentu wadium na adres elektroniczny wystawcy.

## 9. PRZYGOTOWANIE OFERTY ORAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW – WYMOGI FORMALNE

- 9.1 Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być sporządzona zgodnie z niniejszą SWZ i treścią określoną w dokumentach wskazanych w pkt 10.1 SWZ.
- 9.2 Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w SWZ, są to oryginalne dokumenty lub oświadczenia w postaci elektronicznej, tj. w postaci dokumentu elektronicznego.
- 9.3 Cyfrowe odwzorowania dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w SWZ, są to cyfrowe odwzorowania dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w postaci papierowej poświadczane za zgodność z oryginałem.
- 9.4 Poświadczenia za zgodność z oryginałem cyfrowego odwzorowania dokumentu lub oświadczenia dokonuje się w postaci elektronicznej, tj. kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 9.5 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 9.6 **Wykonawca składa ofertę wyłącznie za pośrednictwem Platformy, o której mowa w pkt. 3 ppkt. 3.1 SWZ.**
- 9.7 Oferta sporządzana jest w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem

- osobistym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty, opisany został w Instrukcji oferenta dostępnej na Platformie. Ofertę należy złożyć w oryginale.
- 9.8 Wykonawca, nie później niż wraz z przekazaniem tych informacji, ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa wymaga wykazania, że posiadają one taki charakter, tj. wykazania spełnienia przesłanek, o których mowa art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. **W przypadku zastrzegania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca jest zobowiązany przekazać je w wydzielonym pliku i oznaczyć je podczas składania oferty w Platformie opcją „Tajemnica przedsiębiorstwa”.**
- 9.9 Wykonawca może do upływu terminu składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem funkcji „Wycofaj ofertę”. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji oferenta dostępnej na Platformie.
- 9.10 Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie wycofać złożonej oferty.
- 9.11 Dokumenty składające się na ofertę muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub umocowane przez te osoby do reprezentowania Wykonawcy na podstawie odrębnego pełnomocnictwa.
- 9.12 Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu MR, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w postaci cyfrowego odwzorowania tego dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 9.13 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem, o którym mowa powyżej, może dokonać również notariusz.
- 9.14 Poświadczenie za zgodność z oryginałem cyfrowego odwzorowania tego dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
- 9.15 Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu MR, sporządzone w języku obcym, są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9.16 Pełnomocnictwo, określające zakres umocowania, musi być złożone w oryginale i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, w postaci dokumentu elektronicznego albo cyfrowego odwzorowania tego dokumentu poświadczonego za zgodność z oryginałem. Wraz z pełnomocnictwem należy złożyć, w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego albo cyfrowego odwzorowania tego dokumentu poświadczonego za zgodność z oryginałem, dokumenty, z których wynika uprawnienie osób udzielających pełnomocnictwa do reprezentowania danego podmiotu.
- 9.17 Dokumenty potwierdzające uprawnienie do podpisania oferty oraz do podpisania lub poświadczania za zgodność z oryginałem składanych oświadczeń lub dokumentów (inne niż pełnomocnictwo) muszą być złożone w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego albo cyfrowego odwzorowania tego dokumentu poświadczonego za zgodność z oryginałem.
- 9.18 Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.
- 9.19 W przypadku przedstawienia przez Wykonawców oświadczeń lub dokumentów, w których jakiegokolwiek kwoty podane zostały w walutach obcych, Zamawiający przeliczy te kwoty na PLN według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 9.20 W przypadku przekazywania dokumentów elektronicznych w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z

opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

## 10. OFERTA ORAZ OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY WYMAGANE W POSTĘPOWANIU

### 10.1 Oferta:

10.1.1 Na ofertę składają się:

- 1) Formularz oferty zgodny w treści z **Załącznikiem Nr 1 do SWZ**,
- 2) Kosztorys ofertowy sporządzony w oparciu o załączony do SWZ przedmiar robót – zgodny w treści z **Załącznikiem nr 3 do SWZ**,

### 10.2 Oświadczenia lub dokumenty składane razem z ofertą:

10.2.1 Pełnomocnictwo - w przypadku, gdy ofertę lub załączone do niej oświadczenia lub dokumenty podpisuje pełnomocnik.

10.2.2 Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodne w treści z **Załącznikiem nr 7 do SWZ** (jeżeli dotyczy)

10.2.3 Oświadczenie Wykonawcy/ Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodne w treści z **Załącznikiem nr 8 do SWZ**, aktualne na dzień składania ofert, celem potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania zgodnie z pkt. 7 SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

10.2.4 Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodne w treści z **Załącznikiem nr 9 do SWZ**, aktualne na dzień składania ofert, dotyczące innych podmiotów na których zasoby powołuje się Wykonawca, celem wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu.

10.2.5 Dowód potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami innych podmiotów, który stanowi w szczególności zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienia, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Przykładowy wzór zobowiązania stanowi **Załącznik nr 13 do SWZ**.

10.2.6 Dokument potwierdzający wniesienie wadium – w przypadku wnoszenia wadium w formie niepieniężnej;

10.2.7 Dowód równoważności – przedmiotowy środek dowodowy służący potwierdzeniu zgodności oferowanych dostaw, usług lub robót budowlanych z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub opisie kryteriów oceny ofert, lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia (jeśli dotyczy).

Dowodami równoważności są w szczególności przedmiotowe środki dowodowe określone w art. 105 i 106 Pzp. W przypadku niezłożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych lub stwierdzenia ich niekompletności, Zmawiający korzystając z uprawnienia określonego w art. 107 ust. 2 Pzp, wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia lub uzupełnienia. Zamawiający na podstawie art. 107 ust. 4 ustawy Pzp może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

**10.3 Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu składane na wezwanie Zamawiającego:**

- 10.3.1 Oświadczenie Wykonawcy/ Wykonawcy wspólnie ubiegającego/ podmiotu udostępniającego zasoby o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 (lub odpowiednio 125 ust.5) ustawy w zakresie podstaw wykluczenia z art. 108 ust. 1 i 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp, zgodnego ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 10 do SWZ.**
- 10.3.2 Oświadczenie Wykonawcy/ Wykonawcy wspólnie ubiegającego/ podmiotu udostępniającego zasoby o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 (lub odpowiednio 125 ust.5) ustawy w zakresie podstaw wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*, zgodnego ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 11 do SWZ.**
- 10.3.3 Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
- 10.3.4 Oświadczenie Wykonawcy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, zgodnego z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 12 do SWZ.**

**10.4 Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu składane na wezwanie Zamawiającego:**

- 10.4.1 W celu potwierdzenia spełniania warunku opisanego w pkt. 7 ppkt.7.2.3.1 SWZ:

Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (wraz z dowodem opłaty) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego w pkt 7 ppkt. 7.2.3.1 SWZ.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek ten może spełnić, dowolny z Wykonawców występujących wspólnie lub może być spełniony łącznie. Wymagana forma dokumentów oryginał lub kopia poświadczona przez Wykonawcę lub upoważnionego pełnomocnika.

Informacja winna potwierdzać spełnienie warunku określonego w pkt. 7 ppkt. 7.2.3.1 SWZ.,

- 10.4.2 W celu potwierdzenia spełniania warunku opisanego w pkt. 7 ppkt.7.2.4.1 SWZ: Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, odbiorców, dat i miejsca wykonania oraz podmiotów na rzecz których roboty te zostały wykonane wraz z dowodami potwierdzającymi, że roboty te zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie

uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty (uzupełnione w zakresie informacji wymaganych dla spełnienia warunku udziału w postępowaniu).

Wzór wykazu robót stanowi **Załącznik Nr 6 do SWZ**.

Wykaz robót w sposób jednoznaczny musi potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu określony w rozdz. 7 ppkt.7.2.4.1 SWZ.

10.4.3 W celu potwierdzenia spełnienia warunku opisanego w pkt. 7 ppkt. 7.2.4.2 SWZ: Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz osób w sposób jednoznaczny musi potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunku udziału w niniejszym postępowaniu określony w rozdz. 7 pkt. 7.2.4.2 SWZ.

Wzór wykazu osób stanowi **Załącznik nr 5 do SWZ**.

#### 10.5 **Terminy składania oferty oraz oświadczeń lub dokumentów:**

10.5.1 Ofertę oraz oświadczenia lub dokumenty określone w pkt 10.1 i 10.2 SWZ Wykonawca jest zobowiązany złożyć w terminie określonym w pkt 14 SWZ;

10.5.2 Oświadczenia lub dokumenty określone w pkt 10.3 i 10.4 SWZ Wykonawca jest zobowiązany złożyć **na wezwanie** Zamawiającego przy pomocy Platformy. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w zdaniu 1.

10.5.3 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp w ww. terminie składa również, aktualne na dzień złożenia, oświadczenia lub dokumenty wymienione w pkt 10.3 SWZ, dotyczące każdego z tych podmiotów.

## 11. OFERTA WSPÓLNA

Zamawiający dopuszcza możliwość składania oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 58 ustawy Pzp) pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:

11.1 Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.

11.2 Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w Formularzu oferty.

11.3 Pełnomocnictwo lub inny dokument (np. umowa konsorcjum, spółki cywilnej) z którego wynika takie pełnomocnictwo należy złożyć razem z ofertą.

11.4 W odniesieniu do warunków określonych w pkt 7.2 SWZ, wymagania te muszą być spełnione wspólnie przez Wykonawców składających ofertę wspólną (nie musi ich spełniać osobno każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną). Na ich potwierdzenie należy złożyć dokumenty określone w pkt 10.4 SWZ.

11.5 Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa oświadczenie zgodne z treścią **Załącznika Nr 8 do SWZ**, aktualne na dzień składania ofert, celem potwierdzenia, że każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa oraz spełnia warunki

- udziału w postępowaniu określone w SWZ w zakresie, w którym każdy z nich wykazuje brak podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 11.6 Każdy z Wykonawców występujących wspólnie zobowiązany jest do wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku oświadczenia lub dokumenty wymienione w pkt 10.3 SWZ składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.
- 11.7 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
- 11.8 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

## 12. WYKONAWCA ZAGRANICZNY

- 12.1 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast Informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 12.2 W zakresie pozostałych dokumentów Zamawiający nie ustanawia szczególnego wymogu względem rodzaju/formy dokumentów składanych przez Wykonawcę zagranicznego (dokumenty składane przez Wykonawcę zagranicznego są takie same jak składane przez wykonawcę krajowego)

## 13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą do dnia **16.08.2024 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## 14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 14.1 Ofertę oraz dokumenty lub oświadczenia składane razem z ofertą należy złożyć za pośrednictwem Platformy, do dnia **18.07.2024 r.** do godz. **10<sup>00</sup>**.
- 14.2 Celem złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą, Wykonawca korzysta z opcji „Zgłoś udział w postępowaniu”, a następnie wypełnia wszystkie wymagane pola, zaznacza właściwe opcje oraz załącza podpisane właściwym podpisem elektronicznym pliki, w szczególności pliki Formularza oferty, oświadczeń, dokumentów. Zamawiający zaleca aby poszczególne pliki były opatrywane nazwą umożliwiającą ich identyfikację, np.: „oferta”, „oświadczenie” itd.
- 14.3 Celem złożenia oferty Wykonawca zobowiązany jest pobrać plik XML zawierający wszystkie podpisane uprzednio pliki składające się na ofertę, zapisać go na dysku. Następnie uruchomić zewnętrzny program do podpisu elektronicznego, podpisać zapisany plik. Plik z podpisem należy wysłać na Platformę. Zatwierdzenie procedury złożenia podpisanej oferty następuje poprzez użycie opcji „Złóż podpis”. Szczegółowy sposób potwierdzenia złożenia oferty zawiera Instrukcja oferenta dostępna na Platformie.
- 14.4 Ofertę przesłaną z pominięciem pkt 14.2 Zamawiający będzie traktował jako niepodpisaną, natomiast ofertę złożoną z pominięciem pkt 14.3 Zamawiający będzie traktował jako niezłożoną ze względu na brak jej integralności, o której mowa w § 11 rozporządzenia Prezesa Rady

- Ministrów dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
- 14.5 Pliki stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa muszą spełniać wymogi pkt. 9.8 SWZ.
- 14.6 Oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą nie należy szyfrować – załączone pliki są automatycznie szyfrowane po zamieszczeniu ich na Platformie i do upływu terminu składania ofert są one niewidoczne zarówno dla Zamawiającego, jak i dla innych Wykonawców.
- 14.7 Wykonawca może wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Celem wycofania oferty Wykonawca postępuje zgodnie z treścią pkt 9.9 SWZ.
- 14.8 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **18.07.2024 r.** o godzinie **10<sup>30</sup>**.
- 14.9 Otwarcie ofert następuje poprzez użycie Platformy i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą Platformy.
- 14.10 Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.11 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na Platformie informację z otwarcia ofert.
- 14.12 W przypadku awarii Platformy, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 14.13 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 14.14 Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania któregośkolwiek z wymogów określonych w niniejszej SWZ.

## 15. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

- 15.1 Ocenie będą podlegały oferty ważne tj. oferty niepodlegające odrzuceniu.
- 15.2 **Zamawiający dokona oceny ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie następujących kryteriów:**

- 1) **Cena brutto – waga kryterium 60%;**
- 2) **Termin realizacji zamówienia – waga kryterium 40%;**

Każdy 1% wagi równy jest 1 pkt oceny oferty.

- 15.2.1 W kryterium „**Cena**” (**C**) Zamawiający przyzna wartości punktowe według następującego wzoru:

$$C = (C_n : C_b) \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

C<sub>n</sub> – cena brutto najniższa spośród wszystkich ofert podlegających ocenie,

C<sub>b</sub> – cena brutto oferty badanej.

- 15.2.2 W kryterium „**Termin realizacji zamówienia**” (**T**) Zamawiający przyzna punkty – stosownie do oświadczenia Wykonawcy złożonego w ofercie co uczyni następująco:

- 1) w przypadku zadeklarowania terminu realizacji zamówienia do 90 dni od dnia przekazania terenu budowy - **Zamawiający przyzna 0 pkt;**
- 2) w przypadku zadeklarowania terminu realizacji zamówienia do 80 dni od dnia przekazania terenu budowy - **Zamawiający przyzna 20 pkt;**
- 3) w przypadku zadeklarowania terminu realizacji zamówienia do 70 dni od dnia przekazania terenu budowy - **Zamawiający przyzna 40 pkt**



- 15.2.2.1 Najdłuższy możliwy termin wykonania zamówienia trwa do 90 dni od dnia przekazania terenu budowy
- 15.2.2.2 W przypadku nie podania (nie zaznaczenia) w ofercie żadnego terminu wykonania przedmiotu zamówienia Zamawiający uzna, iż Wykonawca oferuje najdłuższy termin wykonania przedmiotu zamówienia tj. do 90 dni od dnia przekazania terenu budowy i przyzna ofercie 0 pkt.
- 15.2.2.3 W przypadku podania (wpisania) terminu realizacji dłuższego niż maksymalny okres realizacji zamówienia oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z SWZ zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

15.3 Ogólna ocena oferty (P) będzie wyliczona według wzoru:

$$P = C + T$$

- 15.4 Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonych w SWZ. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów obliczoną zgodnie ze wzorem określonym w powyższym pkt 15.3.
- 15.5 Punktacja przyznawana ofertom w kryterium oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
- 15.6 W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze (kryterium ceny), a jeżeli dodatkowo zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te same oferty do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

## 16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 16.1 Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości stanowiącej **5%** wartości umowy.
- 16.2 Zabezpieczenie należy wnieść w jednej z następujących form:
- 1) Pieniądzu;
  - 2) Gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 3) Gwarancjach bankowych;
  - 4) Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 5) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- Zamawiający nie dopuszcza wnoszenia zabezpieczenia w innych formach.
- 16.3 Zabezpieczenie w pieniądzu należy wpłacić na rachunek Zamawiającego Nr 27 1130 1017 0020 1510 6790 0004 prowadzony w Banku Gospodarstwa Krajowego. W tytule przelewu należy podać adnotację „zabezpieczenie należytego wykonania umowy nr .....”.
- 16.4 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym będzie ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- Termin i zasady zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały w Projekcie umowy (Załącznik Nr 4 do SWZ).
- 16.5 W toku realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia pod warunkiem zachowania jego ciągłości i wysokości.

**17. FORMALNOŚCI KONIECZNE DO ZAWARCIA UMOWY**

- 17.1 W przypadku, gdy oferta Wykonawców występujących wspólnie (Konsorcjum, spółka cywilna) zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 17.2 Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza jest zobowiązany do podpisania umowy w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 17.3 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem wskazanych wyżej terminów na zasadach określonych w art. 421 ust. 2 ustawy Pzp.
- 17.4 Przed podpisaniem umowy z Zamawiającym Wykonawca, którego ofertę wybrano, po uzyskaniu informacji o miejscu i terminie zawarcia umowy, zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Szczegółowe informacje w tym zakresie określa pkt. 16 SWZ.
- 17.4 Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu:
- a) wykaz nazw, dane kontaktowe Podwykonawców zaangażowanych w roboty budowlane lub usługi w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli są już znani. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do powyższych informacji, w trakcie realizacji zamówienia, a także do przekazywania informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług;
  - b) dokumenty potwierdzające wymagane uprawnienia budowlane odpowiedniej specjalności osób wskazanych przez Wykonawcę w Wykazie osób (uprawnienia oraz aktualne zaświadczenie wydane przez właściwą izbę samorządu zawodowego lub inny dokument równoważny dla wszystkich osób przewidzianych do realizacji zamówienia zgodnie z wymogami art. 62 ust. 4 ustawy Prawo budowlane,
  - c) kopię polisy ubezpieczeniowej z tytułu prowadzonej działalności;
  - d) kopię polisy ubezpieczenia budowy na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100) w zakresie prac na wypadek szkód na osobie i mieniu, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi, w tym od odpowiedzialności cywilnej, w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z realizacją zamówienia, funkcjonowaniem terenu budowy i utrzymaniem obiektów oraz urządzeń znajdujących się na terenie budowy, na jedno zdarzenie bez ograniczenia ilości zdarzeń.
- 17.5 Umowa zostanie zawarta w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego. Dwukrotne niestawienie się w wyznaczonym terminie do podpisania umowy uznaje się za uchylenie się od zawarcia umowy. Za uchylenie się od podpisania umowy Zamawiający uzna również sytuację, w której Wykonawca nie dopełni formalności wymaganych przed podpisaniem umowy.
- 17.6 Jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylił się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert po przeprowadzeniu ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 255 ustawy Pzp.
- 17.7 Umowa zostanie sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach – jeden dla Wykonawcy, a trzy dla Zamawiającego.

**18. UMOWA**

- 18.1 Umowa zostanie zawarta według Projektu umowy, stanowiącego **Załącznik Nr 4 do SWZ**.
- 18.2 Wykonawca akceptuje treść Projektu umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia, stanowiący **Załącznik Nr 4 do SWZ**, oświadczeniem zawartym w treści Formularza oferty. Postanowienia umowy ustalone we Wzorze nie podlegają zmianie przez Wykonawcę. Przyjęcie przez Wykonawcę postanowień Wzoru umowy stanowi jeden z wymogów ważności oferty.
- 18.3 Na podstawie art. 455 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w przypadkach określonych w Projekcie umowy.

**19. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

- 19.1 Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy Pzp, na zasadach

- i w terminach określonych dla wartości zamówienia równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach określonych w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.
- 19.2 Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt. 19.1 SWZ są:
- 19.2.1 Odwołanie.
- 19.2.2 Skarga do sądu.
- 19.3 Kwestie dotyczące odwołania uregulowane są w art. 513 – 578 ustawy Pzp.
- 19.4 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom i uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Kwestie dotyczące skargi do sądu regulowane są w art. 579 – 590 ustawy Pzp.

## 20. INFORMACJE POUFNE

- 20.1 Zgodnie z art. 18 ust. 4 Pzp, Wykonawca uprawniony jest do zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w związku z czym:
- w przypadku zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca ma obowiązek nie później niż w terminie składania ofert wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa,
  - wykonawca zobowiązany jest jednoznacznie wskazać, które informacje podlegają zastrzeżeniu oraz oznaczyć zastrzeżone informacje w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia.
  - brak stosownego zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w ustawie i jej aktach wykonawczych
  - zastrzeżenie bez wykazania jego podstaw jest bezskuteczne,
  - brak stosownego zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w ustawie i jej aktach wykonawczych.
  - skuteczność zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa podlega ocenie Zamawiającego.
- 20.2 Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 Pzp.

## 21. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Integralną część SWZ stanowią załączniki:

- Załącznik Nr 1 – Wzór Formularza oferty,
- Załącznik Nr 2 – Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia,
- Załącznik Nr 3 – Kosztorys ofertowy,
- Załącznik Nr 4 – Projekt umowy,
- Załącznik Nr 5 – Wykaz osób,
- Załącznik Nr 6 – Wykaz robót budowlanych,
- Załącznik Nr 7 – Oświadczenie Wykonawcy o zakresie wykonania zamówienia przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- Załącznik Nr 8 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Wykonawca,
- Załącznik Nr 9 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Podmiot trzeci,
- Załącznik Nr 10 - Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji składanych w zakresie oświadczenia z art. 125, w zakresie podstaw wykluczenia,
- Załącznik Nr 11 - Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji składanych w zakresie oświadczenia z art. 125 ust. 1 Pzp w zakresie podstaw do wykluczenia o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r.,
- Załącznik Nr 12 - Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej,
- Załącznik nr 13 - Wzór zobowiązania podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów,
- Załącznik nr 14 – Przedmiary robót,

- 15) Załącznik nr 15 - Dokumentacja projektowa (projekty budowlane i wykonawcze) oraz Decyzje, uzgodnienia i zgłoszenia
- 15) Załącznik nr 16 - Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych,