

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**„Dostawy artykułów elektrycznych i oświetleniowych
dla Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie
Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Krakowie”
– z podziałem na 7 części**

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- I. Przedmiotem zamówienia są dostawy artykułów elektrycznych dla Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Krakowie.
- II. Dostawy artykułów elektrycznych realizowane będą do siedziby Zamawiającego pod adresy wskazane poniżej:
 1. część I – PGW WP RZGW w Krakowie – ul. J. Piłsudskiego 22, 31-109 Kraków;
 2. część II – Zarząd Zlewni w Kielcach – ul. Robotnicza 5, 25-662 Kielce;
 3. część III – Zarząd Zlewni w Krakowie – ul. Góra Jałowcowa 1, 32-410 Dobczyce;
 4. część IV - Zarząd Zlewni w Nowym Sączu – ul. Naściszowska 31, 33-300 Nowy Sącz
 5. część V - Zarząd Zlewni w Sandomierzu – ul. Długosza 4A, 27-600 Sandomierz
 6. część VI – Zarząd Zlewni w Żywcu – ul. Łączki 48, 34-300 Żywiec
 7. część VII - Wydział Zarządzania Obwodami Rybackimi i Gospodarki Rybackiej – Gospodarstwo Rybackie w Świnnej Porębie, Świnna Poręba 85, 34-106 Mucharz
- III. **Przedmiot zamówienia dostarczony zostanie w częściach, w nie więcej niż dwóch dostawach do jednej lokalizacji Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy.**
- IV. Szczegółowy wykaz i opis artykułów elektrycznych i oświetleniowych określa **Formularz asortymentowo-cenowy dla poszczególnych części zamówienia od 1 do 7**, stanowiący załącznik nr 3A-3G do SWZ.
- V. Zamawiający, w przypadku zmiany swoich potrzeb, zastrzega możliwość zmiany ilości przedmiotu zamówienia z jednoczesnym zachowaniem cen jednostkowych przedstawionych przez Wykonawcę w ofercie.
- VI. Wykonawca wykona na koszt własny niezbędne prace związane z: załadunkiem, dostarczeniem, rozładunkiem, wniesieniem artykułów elektrycznych, organizacją i uporządkowaniem terenu po zakończeniu zamówienia i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również ubezpieczenia transportu, zabezpieczeniem transportu i przedmiotu dostawy na czas jej realizacji.
- VII. **Dostarczenie przedmiotu zamówienia odbędzie się do lokalizacji wskazanych w pkt II., w godzinach pomiędzy 8:00 – 14:00 w dni robocze tj. poniedziałek – piątek, w terminie do 7 dni roboczych od daty złożonego zamówienia określającego, które materiały i w jakiej ilości winien dostarczyć Wykonawca.**
- VIII. Zamawiający może odmówić odbioru dostawy, jeśli nastąpi ona po godz. 14.00 – niezależnie od zaistniałych przyczyn opóźnienia dostawy.

- IX. Zamawiający gwarantuje, że minimalna wartość zamówienia udzielonego wykonawcy wyniesie 80% całkowitego wynagrodzenia, określonego w § 4 ust. 1 umowy.
- X. **Wykonawca jest zobowiązany uzgodnić poprzez e-mail lub kontakt telefoniczny z osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego termin, godzinę i miejsce realizacji zamówienia na jeden dzień roboczy przed planowaną dostawą.**
- XI. Dostarczone artykuły elektryczne i oświetleniowe winny być fabrycznie nowe i zapakowane w oryginalne i fabrycznie opakowanie.
- XII. Wszystkie artykuły elektryczne i oświetleniowe zaproponowane przez Wykonawcę muszą posiadać nienaruszone cechy pierwotnego opakowania fabrycznego, tj. posiadać zabezpieczenia zastosowane przez producenta. Opakowania muszą być czyste, bez uszkodzeń mechanicznych, zapewniające właściwą jakość i trwałość wyrobu.
- XIII. Wszystkie artykuły elektryczne i oświetleniowe muszą posiadać na opakowaniach jednostkowych etykiety w języku polskim, zawierające co najmniej nazwę producenta oraz produktu, sposób użycia, przeznaczenia, ewentualne środki bezpieczeństwa i sposób przechowywania oraz minimalny okres przydatności do użytku w dniu dostawy.
- XIV. Termin realizacji umowy ustala się od dnia jej podpisania, zgodnie z § 3. ust. 1 projektu umowy.
- XV. Zamawiający sprawdzi przy dostawie zgodność ilościową oraz asortymentową otrzymanego w danej dostawie towaru z dokumentami zamówienia oraz dokumentami dostawy, niezwłocznie po otrzymaniu towaru.
- XVI. W przypadku stwierdzonej rozbieżności lub braków Zamawiający niezwłocznie powiadamia Wykonawcę w formie pisemnej (reklamacja ilościowa).
- XVII. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego reklamacji ilościowej załatwienie reklamacji może nastąpić poprzez:
- a) rozliczenie finansowe z Zamawiającym uwzględniające obniżenie ceny,
 - b) lub uzupełnienie braku w dostawie w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
- XVIII. W przypadku stwierdzonej rozbieżności pomiędzy jakością zamówionego towaru a jakością towaru dostarczonego przez Wykonawcę Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę w formie pisemnej (reklamacja jakościowa) o zaistniałej rozbieżności wskazując:
- a) nazwę reklamowanego asortymentu,
 - b) ilość reklamowanego asortymentu,
 - c) szczegółowy opis uszkodzenia lub wad dotyczącego dostarczonego towaru,
 - d) numer faktury otrzymanej od Wykonawcy.
- XIX. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego reklamacji jakościowej Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwego towaru na wolny od wad w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.

- XX. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrotu asortymentu niespełniającego wymogów, o których mowa w Opisie przedmiotu zamówienia.
- XXI. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy w tym koszty dostawy do siedziby zgodnie z pkt II. OPZ i wniesieniem zamówienia do wnętrza obiektu w granicach dostępności dla wózka paletowego, lub rozładowany w innych wskazanych przez zamawiającego miejscach w obrębie podanych w pkt II lokalizacji, jeśli z jakichkolwiek względów rozładunek w pierwotnie wskazanych będzie niemożliwy lub znacząco utrudniony.
- XXII. Płatność za dostarczenie przedmiotu zamówienia nastąpi przelewem w terminie do 30 dni, a w przypadku realizacji dostawy w miesiącu grudniu – do 14 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury na rachunek na niej wskazany.
- XXIII. Dostawy i rozładunek nie stanowią dla Wykonawcy podstawy do dodatkowych należności.