

Polska – Różny sprzęt i artykuły biurowe – Dostawa artykułów biurowych na potrzeby jednostek organizacyjnych RZGW w Białymstoku, z podziałem na części.**OJ S 146/2024 29/07/2024****Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia lub ogłoszenie o udzieleniu koncesji – tryb standardowy Dostawy****1. Nabywca**

1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

E-mail: anita.grygorowicz@wody.gov.pl

Status prawny nabywcy: Podmiot prawa publicznego

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Ochrona środowiska

2. Procedura

2.1. Procedura

Tytuł: Dostawa artykułów biurowych na potrzeby jednostek organizacyjnych RZGW w Białymstoku, z podziałem na części.

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest: Dostawa artykułów biurowych na potrzeby jednostek organizacyjnych RZGW w Białymstoku, z podziałem na części. 2. Opis przedmiotu zamówienia: 1) Przedmiot zamówienia został określony w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załączniki nr 4.1-4.6 do SWZ (4.1 – część 1. zamówienia, 4.2 – część 2. zamówienia, 4.3 – część 3. zamówienia, 4.4 – część 4. zamówienia, 4.5 – część 5. zamówienia, 4.6 – część 6. zamówienia) oraz w formularzu asortymentowo-cenowym stanowiącym załączniki nr 2.1 – 2.6 do SWZ (2.1 – część 1. zamówienia, 2.2 – część 2. zamówienia, 2.3 – część 3. zamówienia, 2.4 – część 4. zamówienia, 2.5 – część 5. zamówienia, 2.6 – część 6. zamówienia). 2) Podane w formularzu asortymentowo-cenowym ilości poszczególnych materiałów są jedynie wielkościami szacunkowymi. Ostateczna ilość materiałów będzie wynikała z faktycznych potrzeb Zamawiającego w okresie realizacji zamówienia. 3) Dostarczanie przedmiotu zamówienia odbywać się będzie sukcesywnie (dostawy częściowe wg potrzeb Zamawiającego) do siedzib niżej wskazanych jednostek organizacyjnych Zamawiającego: - Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Białymstoku, ul. Pułkowa 11, 15-143 Białystok, - Zarząd Zlewni w Augustowie, ul. 29 Listopada 5, 16-300 Augustów, - Zarząd Zlewni w Białymstoku, ul. Handlowa 6, 15-399 Białystok, - Zarząd Zlewni w Giżycku, ul. Wodna 4, 11-500 Giżycko, - Zarząd Zlewni w Olsztynie, ul. Partyzantów 1/2, 10-522 Olsztyn, - Zarząd Zlewni w Ostrołęce, ul. Poznańska 19, 07-409 Ostrołęka. 4) W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie również do wniesienia dostarczonego towaru do miejsca wskazanego przez przedstawiciela Zamawiającego. 5) Wszystkie dostarczane przez Wykonawcę produkty muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad fizycznych oraz prawnych oraz roszczeń osób trzecich oraz nie mogą nosić znamion użytkowania oraz muszą być pełnowartościowe w pierwszym gatunku, tzn. bez odkształceń, nieuszkodzone mechanicznie, kompletne.

Identyfikator procedury: 6ada1f2a-5abf-4c88-a65e-85713c552f99

Poprzednie ogłoszenie: 301853-2024

Wewnętrzny identyfikator: B.ROZ.2710.28.2024

Rodzaj procedury: Otwarta

Procedura jest przyspieszona: nie

Główne aspekty procedury: 1. Zamawiający zastosuje procedurę określoną w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp tj. najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. 2. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium ani zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 3. Przed wszczęciem postępowania nie przeprowadzono konsultacji rynkowych. 4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych, nie przewiduje zawarcia umowy ramowej ani aukcji elektronicznej. 5. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp. 6. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 Pzp. 7. Wykonawca w terminie składania ofert składa: 1) Formularz ofertowy Zał. Nr 1 do SWZ 2) Formularz asortymentowo-cenowy Zał. 2.1 –2.6 do SWZ. 3) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału złożone na formularzu JEDZ (w zakresie „części IV Kryteria kwalifikacji” JEDZ, Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji alfa, w takim przypadku wykonawca nie wypełnia żadnej z pozostałych sekcji (AD) w części IV JEDZ). W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie JEDZ składa każdy z wykonawców. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Wykonawca składa JEDZ tego podmiotu. 4) Wstępne oświadczenie sankcyjne - zał. 3A do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie oświadczenie sankcyjne składa każdy z wykonawców. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Wykonawca składa oświadczenie tego podmiotu - Zał. Nr 3B do SWZ. 5) Odpis lub informacja z KRS lub CEIDG lub innego właściwego rejestru w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania. Dotyczy to także podmiotów udostępniających zasoby. 6) Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy, jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 5. Dotyczy także podmiotów udostępniających zasoby. 7) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 8) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (jeśli dotyczy) 8. Zgodnie z art. 126 ust. 1 Pzp przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia podmiotowych środków dowodowych tj.: 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie: art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 Pzp, sporządzonej nie wcześniej niż 6 m-cy przed jej złożeniem; 2) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 594), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej; 3) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu JEDZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w: art. 108 ust. 1 pkt 3, 4, 5 i 6 Pzp. 4) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. 5) wykaz dostaw wykonanych,

a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. 9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami RP zobowiązany jest do złożenia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w §4 rozp. MRPiT w zakresie wskazanym w pkt 8 powyżej. 10. Zamawiający nie żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych. 11. Zamawiający nie będzie badać, czy wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby zachodzą podstawy wykluczenia z zastrzeżeniem okoliczności wskazanych w art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8.04.2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111/1 z 8.04.2022r.), tj. przypadku podwykonawców, gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 30190000 Różny sprzęt i artykuły biurowe

2.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Białostocki (PL841)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: Zamówienie obejmuje dostarczanie artykułów biurowych do siedzib niżej wskazanych jednostek organizacyjnych Zamawiającego: - Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Białymstoku, ul. Pułkowa 11, 15-143 Białystok - Zarząd Zlewni w Augustowie, ul. 29 Listopada 5, 16-300 Augustów - Zarząd Zlewni w Białymstoku, ul. Handlowa 6, 15-399 Białystok - Zarząd Zlewni w Giżycku, ul. Wodna 4, 11-500 Giżycko - Zarząd Zlewni w Olsztynie, ul. Partyzantów 1/2, 10-522 Olsztyn - Zarząd Zlewni w Ostrołęce, ul. Poznańska 19, 07-409 Ostrołęka

2.1.3. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 462 605,47 PLN

2.1.4. Informacje ogólne

Informacje dodatkowe: 1. KOMUNIKACJA: 1) Zgodnie z art. 61 ust. 1 ustawy Pzp, komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy Zakupowej – zwanej dalej „Platformą” – pod adresem: <https://www.przetargi.wody.gov.pl> 2) Korzystanie z Platformy jest nieodpłatne. Instrukcja korzystania z Platformy znajduje się pod adresem <https://przetargi.wody.gov.pl/wp/instrukcjadlawykonawc/4147,InstrukcjadlaWykonawcowdlaPlatformyZakupowej.html> 3) Korzystanie z Platformy nie wymaga zarejestrowania konta na Platformie. 4) Dokumenty związane z postępowaniem Zamawiający zamieszcza na Platformie w zakładce z przedmiotowym postępowaniem. 5) Celem skomunikowania się z Zamawiającym (z wyłączeniem złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą,

których sposób złożenia został opisany w pkt 16.1 – 16.6 specyfikacji warunków zamówienia), Wykonawca korzysta z zakładki „Zapytaj” (na etapie do terminu składania ofert) lub „Wiadomości” (po otwarciu ofert). Zakładki te służy również Zamawiającemu do komunikacji z Wykonawcami. 6) Za datę wpływu wszelkiej korespondencji do Zamawiającego, w tym złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą, uważa się datę wczytania korespondencji na Platformie. 7) Zamawiający zaleca sporządzenie korespondencji w następujących formatach: .doc., .docx, .rtf, .pdf, .xls. 8) Zamawiający informuje, że adres email: anita.grygorowicz@wody.gov.pl wskazany w ogłoszeniu o zamówieniu, służy jedynie do przesyłania ogłoszeń i otrzymywania informacji zwrotnej z Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej oraz zwrotu wadliwych wniesionych w formie niepieniężnej. Nie jest to adres do komunikacji z Wykonawcami. 9) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy wynosi 150 MB. 2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego są przetwarzane dane osobowe podlegające ochronie zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE. L. z 2016 r. Nr 119, stron.1). Szczegółowe klauzule dotyczące RODO zawarte są w pkt 1 SWZ. 3. Zamówienie zostało ujęte w aktualizacji planu postępowań w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 08.05.2024 nr 2024 /BZP 00225727/03/P pod numerem 2.2.42.

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.).

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0001

Tytuł: Część 1 - Dostawa artykułów biurowych na potrzeby PGW WP Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Białymstoku, ul. Pułkowa 11, 15-143 Białystok

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa artykułów biurowych na potrzeby PGW WP Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Białymstoku, ul. Pułkowa 11, 15-143 Białystok. 2. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia przedstawiają załączniki Nr 2.1 (formularz asortymentowo-cenowy) oraz 4.1 (opis przedmiotu zamówienia) do specyfikacji warunków zamówienia.

Wewnętrzny identyfikator: B.ROZ.2710.28.2024 - część 1

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 30190000 Różny sprzęt i artykuły biurowe

5.1.2. Miejsce realizacji

Adres pocztowy: ul. Pułkowa 11

Miejscowość: Białystok

Kod pocztowy: 15-143

Podpodział krajowy (NUTS): Białostocki (PL841)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 24 Miesiące

5.1.5. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 198 373,87 PLN

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Cena

Opis: Cena. Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium cena poprzez porównanie ceny brutto oferty badanej do ceny brutto najniższej ze wszystkich ważnych ofert, wg poniższego wzoru: $P_c = (C_n : C_b) \times 60$ gdzie: C_n – cena brutto najniższa spośród wszystkich ofert podlegających ocenie, C_b – cena brutto oferty badanej.

Waga (wartość punktowa, dokładna): 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Termin dostawy

Opis: Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium „termin dostawy” rozumianego jest jako czas realizacji, w jakim Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu zamówienie częściowe od chwili zgłoszenia pojedynczego zamówienia przez Zamawiającego. Zamawiający przyzna wartości punktowe: - jeżeli Wykonawca zaoferuje termin dostawy w ciągu 1 dnia roboczego – $P_t = 40$ pkt. - jeżeli Wykonawca zaoferuje termin dostawy w ciągu 2 dni roboczych – $P_t = 30$ pkt. - jeżeli Wykonawca zaoferuje termin dostawy w ciągu 3 dni roboczych – $P_t = 20$ pkt. - jeżeli Wykonawca zaoferuje termin dostawy w ciągu 4 dni roboczych – $P_t = 10$ pkt. - jeżeli Wykonawca zaoferuje termin dostawy w ciągu 5 dni roboczych – $P_t = 0$ pkt.

Waga (wartość punktowa, dokładna): 40

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Informacje o terminach odwołania: 1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy oraz na zaniechanie czynności, do której Zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy Pzp. 3. Odwołanie powinno zawierać informacje, o których mowa w art. 516 ustawy Pzp. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym. 5. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 6. Terminy wniesienia odwołania: 1) Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia. 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec

treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 4) Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 7. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania określają stosowne przepisy działu IX ustawy Pzp. 8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. 9. Skargę wnosi za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 10. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa: Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów: Brak dynamicznego systemu zakupów

Aukcja elektroniczna: nie

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

5.1. Część zamówienia: LOT-0002

Tytuł: Część 2 - Dostawa artykułów biurowych na potrzeby PGW WP Zarządu Zlewni w Augustowie, ul. 29 Listopada 5, 16-300 Augustów.

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa artykułów biurowych na potrzeby PGW WP Zarządu Zlewni w Augustowie, ul. 29 Listopada 5, 16-300 Augustów. 2.

Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia przedstawiają załączniki Nr 2.2 (formularz asortymentowo-cenowy) oraz 4.2 (opis przedmiotu zamówienia) do specyfikacji warunków zamówienia.

Wewnętrzny identyfikator: B.ROZ.2710.28.2024 - część 2

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 30190000 Różny sprzęt i artykuły biurowe

5.1.2. Miejsce realizacji

Adres pocztowy: ul. 29 Listopada 5

Miejscowość: Augustów

Kod pocztowy: 16-300

Podpodział krajowy (NUTS): Suwalski (PL843)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 24 Miesiące

5.1.5. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 53 299,42 PLN

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Cena

Opis: Cena. Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium cena poprzez porównanie ceny brutto oferty badanej do ceny brutto najniższej ze wszystkich ważnych ofert, wg poniższego wzoru: $P_c = (C_n : C_b) \times 60$ gdzie: C_n – cena brutto najniższa spośród wszystkich ofert podlegających ocenie, C_b – cena brutto oferty badanej.

Waga (wartość punktowa, dokładna): 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Termin dostawy

Opis: Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium „termin dostawy” rozumianego jest jako czas realizacji, w jakim Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu zamówienie częściowe od chwili zgłoszenia pojedynczego zamówienia przez Zamawiającego. Zamawiający przyzna wartości punktowe: - jeżeli Wykonawca zaoferuje termin dostawy w ciągu 1 dnia roboczego – $P_t = 40$ pkt. - jeżeli Wykonawca zaoferuje termin dostawy w ciągu 2 dni roboczych – $P_t = 30$ pkt. - jeżeli Wykonawca zaoferuje termin dostawy w ciągu 3 dni roboczych – $P_t = 20$ pkt. - jeżeli Wykonawca zaoferuje termin dostawy w ciągu 4 dni roboczych – $P_t = 10$ pkt. - jeżeli Wykonawca zaoferuje termin dostawy w ciągu 5 dni roboczych – $P_t = 0$ pkt.

Waga (wartość punktowa, dokładna): 40

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Informacje o terminach odwołania: 1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy oraz na zaniechanie czynności, do której Zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy Pzp. 3. Odwołanie powinno zawierać informacje, o których mowa w art. 516 ustawy Pzp. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym. 5. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio

odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 6. Terminy wniesienia odwołania: 1) Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia. 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 4) Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 7. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania określają stosowne przepisy działu IX ustawy Pzp. 8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. 9. Skargę wnosi za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 10. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa: Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów: Brak dynamicznego systemu zakupów

Aukcja elektroniczna: nie

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

5.1. Część zamówienia: LOT-0003

Tytuł: Część 3 - Dostawa artykułów biurowych na potrzeby PGW WP Zarządu Zlewni w Białymstoku, ul. Handlowa 6, 15-399 Białystok.

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa artykułów biurowych na potrzeby PGW WP Zarządu Zlewni w Białymstoku, ul. Handlowa 6, 15-399 Białystok. 2. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia przedstawiają załączniki Nr 2.3 (formularz asortymentowo-cenowy) oraz 4.3 (opis przedmiotu zamówienia) do specyfikacji warunków zamówienia.

Wewnętrzny identyfikator: B.ROZ.2710.28.2024 - część 3

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 30190000 Różny sprzęt i artykuły biurowe

5.1.2. Miejsce realizacji

Adres pocztowy: ul. Handlowa 6
Miejscowość: Białystok
Kod pocztowy: 15-399
Podpodział krajowy (NUTS): Białostocki (PL841)
Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 24 Miesiące

5.1.5. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 64 937,41 PLN

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Cena

Opis: Cena. Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium cena poprzez porównanie ceny brutto oferty badanej do ceny brutto najniższej ze wszystkich ważnych ofert, wg poniższego wzoru: $P_c = (C_n : C_b) \times 60$ gdzie: C_n – cena brutto najniższa spośród wszystkich ofert podlegających ocenie, C_b – cena brutto oferty badanej.

Waga (wartość punktowa, dokładna): 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Termin dostawy

Opis: Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium „termin dostawy” rozumianego jest jako czas realizacji, w jakim Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu zamówienie częściowe od chwili zgłoszenia pojedynczego zamówienia przez Zamawiającego. Zamawiający przyzna wartości punktowe: - jeżeli Wykonawca zaoferuje termin dostawy w ciągu 1 dnia roboczego – $P_t = 40$ pkt. - jeżeli Wykonawca zaoferuje termin dostawy w ciągu 2 dni roboczych – $P_t = 30$ pkt. - jeżeli Wykonawca zaoferuje termin dostawy w ciągu 3 dni roboczych – $P_t = 20$ pkt. - jeżeli Wykonawca zaoferuje termin dostawy w ciągu 4 dni roboczych – $P_t = 10$ pkt. - jeżeli Wykonawca zaoferuje termin dostawy w ciągu 5 dni roboczych – $P_t = 0$ pkt.

Waga (wartość punktowa, dokładna): 40

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Informacje o terminach odwołania: 1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy oraz na zaniechanie czynności, do której Zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy Pzp. 3. Odwołanie powinno zawierać informacje, o których mowa w art. 516 ustawy Pzp. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym. 5. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed

upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 6. Terminy wniesienia odwołania: 1) Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia. 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 4) Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 7. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania określają stosowne przepisy działu IX ustawy Pzp. 8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. 9. Skargę wnosi za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 10. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa: Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów: Brak dynamicznego systemu zakupów

Aukcja elektroniczna: nie

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

5.1. Część zamówienia: LOT-0004

Tytuł: Część 4 - Dostawa artykułów biurowych na potrzeby PGW WP Zarządu Zlewni w Giżycku, ul. Wodna 4, 11-500 Giżycko.

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa artykułów biurowych na potrzeby PGW WP Zarządu Zlewni w Giżycku, ul. Wodna 4, 11-500 Giżycko. 2. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia przedstawiają załączniki Nr 2.4 (formularz asortymentowo-cenowy) oraz 4.4 (opis przedmiotu zamówienia) do specyfikacji warunków zamówienia.

Wewnętrzny identyfikator: B.ROZ.2710.28.2024 - część 4

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 30190000 Różny sprzęt i artykuły biurowe

5.1.2. Miejsce realizacji

Adres pocztowy: ul. Wodna 4

Miejscowość: Giżycko

Kod pocztowy: 11-500

Podpodział krajowy (NUTS): Etcki (PL623)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 24 Miesiące

5.1.5. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 28 824,78 PLN

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Cena

Opis: Cena. Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium cena poprzez porównanie ceny brutto oferty badanej do ceny brutto najniższej ze wszystkich ważnych ofert, wg poniższego wzoru: $Pc = (Cn : Cb) \times 60$ gdzie: Cn – cena brutto najniższa spośród wszystkich ofert podlegających ocenie, Cb – cena brutto oferty badanej.

Waga (wartość punktowa, dokładna): 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Termin dostawy

Opis: Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium „termin dostawy” rozumianego jest jako czas realizacji, w jakim Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu zamówienie częściowe od chwili zgłoszenia pojedynczego zamówienia przez Zamawiającego. Zamawiający przyzna wartości punktowe: - jeżeli Wykonawca zaoferuje termin dostawy w ciągu 1 dnia roboczego – Pt = 40 pkt. - jeżeli Wykonawca zaoferuje termin dostawy w ciągu 2 dni roboczych – Pt = 30 pkt. - jeżeli Wykonawca zaoferuje termin dostawy w ciągu 3 dni roboczych – Pt = 20 pkt. - jeżeli Wykonawca zaoferuje termin dostawy w ciągu 4 dni roboczych – Pt = 10 pkt. - jeżeli Wykonawca zaoferuje termin dostawy w ciągu 5 dni roboczych – Pt = 0 pkt.

Waga (wartość punktowa, dokładna): 40

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Informacje o terminach odwołania: 1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy oraz na zaniechanie czynności, do której Zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy Pzp. 3. Odwołanie powinno zawierać informacje, o których mowa w art. 516 ustawy Pzp. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem

zaufanym. 5. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 6. Terminy wniesienia odwołania: 1) Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia. 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 4) Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 7. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania określają stosowne przepisy działu IX ustawy Pzp. 8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. 9. Skargę wnosi za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 10. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa: Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów: Brak dynamicznego systemu zakupów

Aukcja elektroniczna: nie

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie

zamówienia: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

5.1. Część zamówienia: LOT-0005

Tytuł: Część 5 - Dostawa artykułów biurowych na potrzeby PGW WP Zarządu Zlewni w Olsztynie, ul. Partyzantów 1/2, 10-522 Olsztyn.

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa artykułów biurowych na potrzeby PGW WP Zarządu Zlewni w Olsztynie, ul. Partyzantów 1/2, 10-522 Olsztyn. 2. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia przedstawiają załączniki Nr 2.5 (formularz asortymentowo-cenowy) oraz 4.5 (opis przedmiotu zamówienia) do specyfikacji warunków zamówienia.

Wewnętrzny identyfikator: B.ROZ.2710.28.2024 - część 5

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 30190000 Różny sprzęt i artykuły biurowe

5.1.2. Miejsce realizacji

Adres pocztowy: ul. Partyzantów 1/2

Miejscowość: Olsztyn

Kod pocztowy: 10-522

Podpodział krajowy (NUTS): Olsztyński (PL622)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 24 Miesiące

5.1.5. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 52 866,48 PLN

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Cena

Opis: Cena. Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium cena poprzez porównanie ceny brutto oferty badanej do ceny brutto najniższej ze wszystkich ważnych ofert, wg poniższego wzoru: $P_c = (C_n : C_b) \times 60$ gdzie: C_n – cena brutto najniższa spośród wszystkich ofert podlegających ocenie, C_b – cena brutto oferty badanej.

Waga (wartość punktowa, dokładna): 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Termin dostawy

Opis: Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium „termin dostawy” rozumianego jest jako czas realizacji, w jakim Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu zamówienie częściowe od chwili zgłoszenia pojedynczego zamówienia przez Zamawiającego. Zamawiający przyzna wartości punktowe: - jeżeli Wykonawca zaoferuje termin dostawy w ciągu 1 dnia roboczego – $P_t = 40$ pkt. - jeżeli Wykonawca zaoferuje termin dostawy w ciągu 2 dni roboczych – $P_t = 30$ pkt. - jeżeli Wykonawca zaoferuje termin dostawy w ciągu 3 dni roboczych – $P_t = 20$ pkt. - jeżeli Wykonawca zaoferuje termin dostawy w ciągu 4 dni roboczych – $P_t = 10$ pkt. - jeżeli Wykonawca zaoferuje termin dostawy w ciągu 5 dni roboczych – $P_t = 0$ pkt.

Waga (wartość punktowa, dokładna): 40

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Informacje o terminach odwołania: 1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy oraz na zaniechanie czynności, do której Zamawiający

był zobowiązany na podstawie ustawy Pzp. 3. Odwołanie powinno zawierać informacje, o których mowa w art. 516 ustawy Pzp. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym. 5. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 6. Terminy wniesienia odwołania: 1) Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia. 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 4) Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 7. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania określają stosowne przepisy działu IX ustawy Pzp. 8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. 9. Skargę wnosi za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 10. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa: Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów: Brak dynamicznego systemu zakupów

Aukcja elektroniczna: nie

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

5.1. Część zamówienia: LOT-0006

Tytuł: Część 6 - Dostawa artykułów biurowych na potrzeby PGW WP Zarządu Zlewni w Ostrołęce, ul. Poznańska 19, 07-409 Ostrołęka.

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa artykułów biurowych na potrzeby PGW WP Zarządu Zlewni w Ostrołęce, ul. Poznańska 19, 07-409 Ostrołęka. 2. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia przedstawiają załączniki Nr 2.6 (formularz asortymentowo-cenowy) oraz 4.6 (opis przedmiotu zamówienia) do specyfikacji warunków zamówienia.

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 30190000 Różny sprzęt i artykuły biurowe

5.1.2. Miejsce realizacji

Adres pocztowy: ul. Poznańska 19

Miejscowość: Ostrołęka

Kod pocztowy: 07-409

Podpodział krajowy (NUTS): Ostrołęcki (PL924)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 24 Miesiące

5.1.5. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 64 303,51 PLN

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Cena

Opis: Cena. Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium cena poprzez porównanie ceny brutto oferty badanej do ceny brutto najniższej ze wszystkich ważnych ofert, wg poniższego wzoru: $P_c = (C_n : C_b) \times 60$ gdzie: C_n – cena brutto najniższa spośród wszystkich ofert podlegających ocenie, C_b – cena brutto oferty badanej.

Waga (wartość punktowa, dokładna): 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Nazwa: Termin dostawy

Opis: Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium „termin dostawy” rozumianego jest jako czas realizacji, w jakim Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu zamówienie częściowe od chwili zgłoszenia pojedynczego zamówienia przez Zamawiającego. Zamawiający przyzna wartości punktowe: - jeżeli Wykonawca zaoferuje termin dostawy w ciągu 1 dnia roboczego – $P_t = 40$ pkt. - jeżeli Wykonawca zaoferuje termin dostawy w ciągu 2 dni roboczych – $P_t = 30$ pkt. - jeżeli Wykonawca zaoferuje termin dostawy w ciągu 3 dni roboczych – $P_t = 20$ pkt. - jeżeli Wykonawca zaoferuje termin dostawy w ciągu 4 dni roboczych – $P_t = 10$ pkt. - jeżeli Wykonawca zaoferuje termin dostawy w ciągu 5 dni roboczych – $P_t = 0$ pkt.

Waga (wartość punktowa, dokładna): 40

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Informacje o terminach odwołania: 1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności

Zamawiającego podjętej w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy oraz na zaniechanie czynności, do której Zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy Pzp. 3. Odwołanie powinno zawierać informacje, o których mowa w art. 516 ustawy Pzp. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym. 5. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 6. Terminy wniesienia odwołania: 1) Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia. 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 4) Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 7. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania określają stosowne przepisy działu IX ustawy Pzp. 8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. 9. Skargę wnosi za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 10. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa: Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów: Brak dynamicznego systemu zakupów

Aukcja elektroniczna: nie

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

6. Wyniki

Wartość wszystkich umów przyznanych w tym zawiadomieniu: 394 963,90 PLN

6.1. Wyniki – ID części zamówienia: LOT-0001

Status wyboru zwycięzcy konkursu: Wyłoniono co najmniej jednego zwycięzcę.

6.1.2. Informacje o zwycięzcach

Zwycięzca:

Oficjalna nazwa: MAPEN SPÓŁKA JAWNA PAWEŁ OKSIEŃCZUK, MARIUSZ JÓŻWIK

Oferta:

Identyfikator oferty: Część 1-MAPEN SPÓŁKA JAWNA PAWEŁ OKSIEŃCZUK MARIUSZ JÓŻWIK

Identyfikator części zamówienia lub grupy części: LOT-0001

Wartość wyniku: 165 612,77 PLN

Oferta została sklasyfikowana: tak

Miejsce na liście zwycięzców: 1

Wartość koncesji:

Oferta jest ofertą wariantową: nie

Informacje dotyczące zamówienia:

Identyfikator zamówienia: B.ROA.272.1.2024

Tytuł: Część 1-Dostawa artykułów biurowych na potrzeby PGW WP Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Białymstoku, ul. Pułkowa 11, 15-143 Białystok

Data wyboru zwycięzcy: 09/07/2024

Data zawarcia umowy: 25/07/2024

Zamówienie jest udzielane w ramach umowy ramowej: nie

6.1.4. Informacje statystyczne:

Otrzymane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Rodzaj otrzymanych ofert lub wniosków: Oferty złożone przez mikro-, małych lub średnich oferentów

Liczba otrzymanych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału: 2

6.1. Wyniki – ID części zamówienia: LOT-0002

Status wyboru zwycięzcy konkursu: Wyłoniono co najmniej jednego zwycięzcę.

6.1.2. Informacje o zwycięzcach

Zwycięzca:

Oficjalna nazwa: MAPEN SPÓŁKA JAWNA PAWEŁ OKSIEŃCZUK, MARIUSZ JÓŻWIK

Oferta:

Identyfikator oferty: Część 2-MAPEN SPÓŁKA JAWNA PAWEŁ OKSIEŃCZUK MARIUSZ JÓŻWIK

Identyfikator części zamówienia lub grupy części: LOT-0002

Wartość wyniku: 47 684,95 PLN

Oferta została sklasyfikowana: tak

Miejsce na liście zwycięzców: 1

Wartość koncesji:

Oferta jest ofertą wariantową: nie

Informacje dotyczące zamówienia:

Identyfikator zamówienia: B.ROA.272.2.2024

Tytuł: Część 2-Dostawa artykułów biurowych na potrzeby PGW WP Zarządu Zlewni w Augustowie, ul. 29 Listopada 5, 16-300 Augustów

Data wyboru zwycięzcy: 09/07/2024

Data zawarcia umowy: 25/07/2024

Zamówienie jest udzielane w ramach umowy ramowej: nie

6.1.4. Informacje statystyczne:

Otrzymane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Rodzaj otrzymanych ofert lub wniosków: Oferty złożone przez mikro-, małych lub średnich oferentów

Liczba otrzymanych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału: 2

6.1. Wyniki – ID części zamówienia: LOT-0003

Status wyboru zwycięzcy konkursu: Wyłoniono co najmniej jednego zwycięzcę.

6.1.2. Informacje o zwycięzcach

Zwycięzca:

Oficjalna nazwa: MAPEN SPÓŁKA JAWNA PAWEŁ OKSIEŃCZUK, MARIUSZ JÓŻWIK

Oferta:

Identyfikator oferty: Część 3-MAPEN SPÓŁKA JAWNA PAWEŁ OKSIEŃCZUK MARIUSZ JÓŻWIK

Identyfikator części zamówienia lub grupy części: LOT-0003

Wartość wyniku: 53 582,53 PLN

Oferta została sklasyfikowana: tak

Miejsce na liście zwycięzców: 1

Wartość koncesji:

Oferta jest ofertą wariantową: nie

Informacje dotyczące zamówienia:

Identyfikator zamówienia: B.ROA.272.3.2024

Tytuł: Część 3-Dostawa artykułów biurowych na potrzeby PGW WP Zarządu Zlewni w

Białymstoku, ul. Handlowa 6, 15-399 Białystok

Data wyboru zwycięzcy: 09/07/2024

Data zawarcia umowy: 25/07/2024

Zamówienie jest udzielane w ramach umowy ramowej: nie

6.1.4. Informacje statystyczne:

Otrzymane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Rodzaj otrzymanych ofert lub wniosków: Oferty złożone przez mikro-, małych lub średnich oferentów

Liczba otrzymanych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału: 2

6.1. Wyniki – ID części zamówienia: LOT-0004

Status wyboru zwycięzcy konkursu: Wyłoniono co najmniej jednego zwycięzcę.

6.1.2. Informacje o zwycięzcach

Zwycięzca:

Oficjalna nazwa: MAPEN SPÓŁKA JAWNA PAWEŁ OKSIEŃCZUK, MARIUSZ JÓŻWIK

Oferta:

Identyfikator oferty: Część 4-MAPEN SPÓŁKA JAWNA PAWEŁ OKSIEŃCZUK MARIUSZ JÓŻWIK

Identyfikator części zamówienia lub grupy części: LOT-0004

Wartość wyniku: 26 377,22 PLN

Oferta została sklasyfikowana: tak

Miejsce na liście zwycięzców: 1

Wartość koncesji:

Oferta jest ofertą wariantową: nie

Informacje dotyczące zamówienia:

Identyfikator zamówienia: B.ROA.272.4.2024

Tytuł: Część 4-Dostawa artykułów biurowych na potrzeby PGW WP Zarządu Zlewni w Giżycku, ul. Wodna 4, 11-500 Giżycko

Data wyboru zwycięzcy: 09/07/2024

Data zawarcia umowy: 25/07/2024

Zamówienie jest udzielane w ramach umowy ramowej: nie

6.1.4. Informacje statystyczne:

Otrzymane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Rodzaj otrzymanych ofert lub wniosków: Oferty złożone przez mikrooferentów

Liczba otrzymanych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału: 1

6.1. Wyniki – ID części zamówienia: LOT-0005

Status wyboru zwycięzcy konkursu: Wyłoniono co najmniej jednego zwycięzcę.

6.1.2. Informacje o zwycięzcach

Zwycięzca:

Oficjalna nazwa: FIRMA HANDLOWA KOMAX9 SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

Oferta:

Identyfikator oferty: Część 5-FIRMA HANDLOWA KOMAX9 SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

Identyfikator części zamówienia lub grupy części: LOT-0005

Wartość wyniku: 45 768,00 PLN

Oferta została sklasyfikowana: tak

Miejsce na liście zwycięzców: 1

Wartość koncesji:

Oferta jest ofertą wariantową: nie

Informacje dotyczące zamówienia:

Identyfikator zamówienia: B.ROA.272.5.2024

Tytuł: Część 5-Dostawa artykułów biurowych na potrzeby PGW WP Zarządu Zlewni w Olsztynie, ul. Partyzantów 1/2, 10-522 Olsztyn

Data wyboru zwycięzcy: 09/07/2024

Data zawarcia umowy: 25/07/2024

Zamówienie jest udzielane w ramach umowy ramowej: nie

6.1.4. Informacje statystyczne:

Otrzymane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Rodzaj otrzymanych ofert lub wniosków: Oferty złożone przez mikro-, małych lub średnich oferentów

Liczba otrzymanych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału: 2

6.1. Wyniki – ID części zamówienia: LOT-0006

Status wyboru zwycięzcy konkursu: Wyłoniono co najmniej jednego zwycięzcę.

6.1.2. Informacje o zwycięzcach

Zwycięzca:

Oficjalna nazwa: MAPEN SPÓŁKA JAWNA PAWEŁ OKSIEŃCZUK, MARIUSZ JÓŻWIK

Oferta:

Identyfikator oferty: Część 6-MAPEN SPÓŁKA JAWNA PAWEŁ OKSIEŃCZUK MARIUSZ JÓŻWIK

Identyfikator części zamówienia lub grupy części: LOT-0006

Wartość wyniku: 55 938,43 PLN
Oferta została sklasyfikowana: tak
Miejsce na liście zwycięzców: 1
Wartość koncesji:
Oferta jest ofertą wariantową: nie
Informacje dotyczące zamówienia:
Identyfikator zamówienia: B.ROA.272.6.2024
Tytuł: Część 6-Dostawa artykułów biurowych na potrzeby PGW WP Zarządu Zlewni w Ostrołęce, ul. Poznańska 19, 07-409 Ostrołęka
Data wyboru zwycięzcy: 09/07/2024
Data zawarcia umowy: 25/07/2024
Zamówienie jest udzielane w ramach umowy ramowej: nie

6.1.4. Informacje statystyczne:

Otrzymane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:
Rodzaj otrzymanych ofert lub wniosków: Oferty złożone przez mikrooferentów
Liczba otrzymanych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału: 2

8. Organizacje

8.1. ORG-0001

Oficjalna nazwa: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Numer rejestracyjny: 368302575
Departament: Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Białymstoku
Adres pocztowy: ul. Żelazna 59a
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 00-848
Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Kraj: Polska
Punkt kontaktowy: Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Białymstoku
E-mail: anita.grygorowicz@wody.gov.pl
Telefon: 89 521 71 30
Adres strony internetowej: <https://www.gov.pl/web/wody-polskie>
Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://przetargi.wody.gov.pl/>
Profil nabywcy: <https://wodypolskie.bip.gov.pl/profil-nabywcy/>
Role tej organizacji:
Nabywca
Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia

8.1. ORG-0002

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza
Numer rejestracyjny: NIP 5262239325
Adres pocztowy: NIP 5262239325 ul. Postępu 17a
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Kraj: Polska
Punkt kontaktowy: Sekretariat Biura Odwołań
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telefon: (22) 458 77 01

Adres strony internetowej: <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza>

Role tej organizacji:

Organ odwoławczy

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych

8.1. ORG-0003

Oficjalna nazwa: MAPEN SPÓŁKA JAWNA PAWEŁ OKSIEŃCZUK, MARIUSZ JÓŻWIK

Wielkość podmiotu gospodarczego: Mikro-

Numer rejestracyjny: REGON: 052253947, NIP: 9661763975

Adres pocztowy: ul. Rzemieślnicza 31/1

Miejscowość: Białystok

Kod pocztowy: 15-773

Podpodział krajowy (NUTS): Białostocki (PL841)

Kraj: Polska

Role tej organizacji:

Oferent

Zwycięzca tych części zamówienia: LOT-0001, LOT-0002, LOT-0003, LOT-0004, LOT-0006

8.1. ORG-0004

Oficjalna nazwa: FIRMA HANDLOWA KOMAX9 SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

Wielkość podmiotu gospodarczego: Małe

Numer rejestracyjny: REGON: 510417432, NIP: 7391573151

Adres pocztowy: ul. Przemysłowa 2

Miejscowość: Olsztyn

Kod pocztowy: 10-418

Podpodział krajowy (NUTS): Olsztyński (PL622)

Kraj: Polska

Role tej organizacji:

Oferent

Zwycięzca tych części zamówienia: LOT-0005

11. Informacje o ogłoszeniu

11.1. Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: 12c24997-e067-4722-b413-e4656c67011d - 01

Typ formularza: Wyniki

Rodzaj ogłoszenia:

Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia lub ogłoszenie o udzieleniu koncesji – tryb standardowy

Podrodzaj ogłoszenia: 29

Ogłoszenie – data wysłania: 26/07/2024 08:04:10 (UTC)

Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski

11.2. Informacje o publikacji

Numer publikacji ogłoszenia: 455054-2024

Numer wydania Dz.U. S: 146/2024

Data publikacji: 29/07/2024