

Polska – Sprzęt biurowy, z wyjątkiem mebli – Dostawa sprzętu biurowego dla jednostek organizacyjnych PGW Wody Polskie
OJ S 168/2024 29/08/2024
Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy
Dostawy

1. Nabywca

1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

E-mail: zamowienia.poznan@wody.gov.pl

Status prawny nabywcy: Podmiot prawa publicznego

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Ochrona środowiska

2. Procedura

2.1. Procedura

Tytuł: Dostawa sprzętu biurowego dla jednostek organizacyjnych PGW Wody Polskie

Opis: Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa sprzętu biurowego dla jednostek organizacyjnych PGW Wody Polskie. Warunki realizacji zamówienia oraz lokalizacja miejsca dostawy dla poszczególnej części zostały opisane w Załączniku do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia. Szczegółowy opis zamawianego asortymentu dla poszczególnych części określa Załącznik do SWZ – Formularze asortymentowo-cenowe.

Identyfikator procedury: 52c127b3-5ca0-4c04-9bb4-32a57d6b9add

Wewnętrzny identyfikator: P.ROZ.2710.44.2024

Rodzaj procedury: Otwarta

Procedura jest przyspieszona: nie

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 30191000 Sprzęt biurowy, z wyjątkiem mebli

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 30191400 Niszczarki, 30141300 Kalkulatory drukujące, 30141200 Kalkulatory biurkowe, 30197320 Zszywacze, 42994230 Laminatory, 30232110 Drukarki laserowe

2.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: Poszczególne jednostki PGW Wody Polskie

2.1.3. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 135 485,61 PLN

2.1.4. Informacje ogólne

Informacje dodatkowe: 1. Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu składane na żądanie Zamawiającego: a) Jednolity europejski dokument zamówienia [JEDZ], tj. oświadczenie Wykonawcy aktualne na dzień złożenia, o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7 ustawy Pzp oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

określonym przez Zamawiającego w SWZ. Oświadczenie składa się w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), zwanego dalej „jednolitym dokumentem”: - w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. - Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, także oświadczenie JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby. Uwaga: Wypełniając Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, zwany dalej „JEDZ”, w zakresie Część IV: Kryteria kwalifikacji, Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV. Oświadczenie sporządza się w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym – przez Wykonawcę którego JEDZ dotyczy. W związku z zastosowaniem tzw. procedury odwróconej, Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia wraz z ofertą oświadczenia o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp – JEDZ. Zamawiający żąda oświadczenia JEDZ, wyłącznie od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona. b) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem; c) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzonego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa powyżej, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów; d) oświadczenie Wykonawcy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej, niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej; e) oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k Rozporządzenia rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego; f) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k Rozporządzenia rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (jeśli dotyczy); g) dokument związany z samooczyszczeniem (jeżeli dotyczy) – tzw. „Self cleaning” — w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7 ustawy Pzp Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli udowodni

Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp: 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne; 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym; 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności: - zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy, - reorganizował personel, - wdrożył system sprawozdawczości i kontroli, - utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów, - wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów. 2. Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu składane na żądanie Zamawiającego: Wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy - potwierdzający warunki udziału w postępowaniu opisane w pkt 7.2.4 SWZ i przygotowany zgodnie z załącznikiem do SWZ.

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

2.1.5. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Maksymalna liczba części zamówienia, na które jeden oferent może składać oferty: 9

Warunki zamówienia:

Maksymalna liczba części zamówienia, których można udzielić jednemu oferentowi: 9

2.1.6. Podstawy wykluczenia

Aktywami zarządza likwidator: Dotyczy art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp

Bezpośrednie lub pośrednie zaangażowanie w przygotowanie przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp

Działalność gospodarcza jest zawieszona: Dotyczy art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp

Inna sytuacja podobna do upadłości wynikająca z prawa krajowego: Dotyczy art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp

Korupcja: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp

Nadużycia: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp

Naruszenie obowiązków w dziedzinie prawa pracy: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h i pkt 2 ustawy Pzp

Niewypłacalność: Dotyczy art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp

Opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp

Płatność podatków: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp
Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym: Dotyczy art.108 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp; Dotyczy art.108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp; art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1497 ze zm.); art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 roku w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111/1 z 8.04.2022r.)
Porozumienia z innymi wykonawcami mające na celu zakłócenie konkurencji: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp
Praca dzieci i inne formy handlu ludźmi: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp
Pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp
Przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp
Rozwiązanie umowy przed czasem, odszkodowania lub inne porównywalne sankcje: Dotyczy art. 109 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp
Udział w organizacji przestępczej: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp
Układ z wierzycielami: Dotyczy art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp
Upadłość: Dotyczy art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp
Winien poważnego wykroczenia zawodowego: Dotyczy art. 109 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0001

Tytuł: RZGW w Bydgoszczy

Opis: Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa sprzętu biurowego dla RZGW w Bydgoszczy.

Wewnętrzny identyfikator: Część 1

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 30191000 Sprzęt biurowy, z wyjątkiem mebli

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 30191400 Niszczone, 30141300 Kalkulatory drukujące, 30141200 Kalkulatory biurkowe, 30197320 Zszywacze, 42994230 Laminatory, 30232110 Drukarki laserowe

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Bydgosko-toruński (PL613)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: RZGW w Bydgoszczy, al. Adama Mickiewicza 15, 85-071 Bydgoszcz

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 12/11/2024

Data zakończenia trwania: 31/12/2024

5.1.5. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 2 000,00 PLN

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział: Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP)

Informacje dodatkowe: Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – zwanej dalej „ustawą Pzp” – oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, w szczególności rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy – zwanego dalej „rozporządzeniem MR” – w trybie przetargu nieograniczonego. Zgodnie z art. 139 ustawy Pzp, Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Kryterium:

Rodzaj: Zdolność techniczna i zawodowa

Nazwa: Doświadczenie

Opis: Na potwierdzenie spełnienia tego warunku Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał się doświadczeniem w wykonaniu dostaw, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 2 dostawy sprzętu biurowego (każda w ramach odrębnej umowy), każda o wartości: - dla części 1 nie mniejszej niż 2 000 zł brutto,

Wykorzystanie tego kryterium: Stosowane

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium "cena brutto" poprzez porównanie ceny brutto oferty badanej do ceny brutto najniższej ze wszystkich ważnych ofert, wg poniższego wzoru: $P_c = (C_n : C_b) \times 60$ gdzie: C_n – cena brutto najniższa spośród wszystkich ofert podlegających ocenie, C_b – cena brutto oferty badanej.

Waga (wartość punktowa, dokładna): 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Opis: Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium „czas realizacji dostawy” poprzez przyznanie punktów, za zadeklarowany czas realizacji dostawy w Formularzu Oferty wg poniższej punktacji: • Czas realizacji dostawy: od 2 do 4 dni - 40 pkt, • Czas realizacji dostawy: od 5 do 7 dni - 30 pkt, • Czas realizacji dostawy: od 8 do 9 dni - 20 pkt, • Czas realizacji dostawy: do 10 dni - 0 pkt. Maksymalny wymagany czas realizacji dostawy wynosi do 10 dni. Jeżeli Wykonawca w Formularzu Oferty poda czas realizacji dostawy wartość „0”, „nie dotyczy”, nie poda żadnej wartości lub informację o równoważnym znaczeniu - Zamawiający uzna, że treść oferty jest niezgodna z treścią SWZ i odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. Natomiast jeżeli Wykonawca zadeklaruje czas realizacji dostawy krótszy niż 2 dni, to Zamawiający i tak przyzna takiej ofercie 40 pkt. W przypadku, gdy zaoferowany przez Wykonawcę w jego ofercie czas wykonania dostawy będzie dłuższy

niż 10 dni - Zamawiający uzna, że treść oferty jest niezgodna z treścią SWZ i odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. Maksymalna ilość punktów możliwych do uzyskania przez wykonawcę: 40 pkt.

Waga (wartość punktowa, dokładna): 40

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://przetargi.wody.gov.pl/wp/auctions/r20320,Dostawa-sprzetu-biurowego-dla-jednostek-organizacyjnych-PGW-Wody-Polskie.html>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://przetargi.wody.gov.pl/>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Termin składania ofert: 30/09/2024 10:00:00 (UTC+2)

Termin, do którego oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 30/09/2024 10:30:00 (UTC+2)

Informacje dodatkowe: Otwarcie ofert następuje poprzez użycie Platformy i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą Platformy.

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: nie

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Informacje o terminach odwołania: Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby

Odwoławczej w terminie: 1) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przesłana za pomocą środków komunikacji elektronicznej; 2) odwołanie wobec treści ogłoszenia lub specyfikacji warunków zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji warunków zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego. Kwestie dotyczące odwołania uregulowane są w art. 513 – 578 ustawy Pzp.

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa: Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów: Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

Organizacja rozpatrująca oferty: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

5.1. Część zamówienia: LOT-0002

Tytuł: RZGW w Gdańsku

Opis: Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa sprzętu biurowego dla RZGW w Gdańsku.

Wewnętrzny identyfikator: Część 2

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 30191000 Sprzęt biurowy, z wyjątkiem mebli

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 30191400 Niszczarki, 30141300 Kalkulatory drukujące, 30141200 Kalkulatory biurkowe, 30197320 Zszywacze, 42994230 Laminatory, 30232110 Drukarki laserowe

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Gdański (PL634)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: RZGW w Gdańsku, ul. Rogaczewskiego 9/19, 80-804 Gdańsk

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 12/11/2024

Data zakończenia trwania: 31/12/2024

5.1.5. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 10 761,92 PLN

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział: Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie
Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP)

Informacje dodatkowe: Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – zwanej dalej „ustawą Pzp” – oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, w szczególności rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy – zwanego dalej „rozporządzeniem MR” – w trybie przetargu nieograniczonego. Zgodnie z art. 139 ustawy Pzp, Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Kryterium:

Rodzaj: Zdolność techniczna i zawodowa

Nazwa: Doświadczenie

Opis: Na potwierdzenie spełnienia tego warunku Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał się doświadczeniem w wykonaniu dostaw, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 2 dostawy sprzętu biurowego (każda w ramach odrębnej umowy), każda o wartości: - dla części 2 nie mniejszej niż 10 000 zł brutto,

Wykorzystanie tego kryterium: Stosowane

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium "cena brutto" poprzez porównanie ceny brutto oferty badanej do ceny brutto najniższej ze wszystkich ważnych ofert, wg poniższego wzoru: $P_c = (C_n : C_b) \times 60$ gdzie: C_n – cena brutto najniższa spośród wszystkich ofert podlegających ocenie, C_b – cena brutto oferty badanej.

Waga (wartość punktowa, dokładna): 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Opis: Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium „czas realizacji dostawy” poprzez przyznanie punktów, za zadeklarowany czas realizacji dostawy w Formularzu Oferty wg poniższej punktacji: • Czas realizacji dostawy: od 2 do 4 dni - 40 pkt, • Czas realizacji dostawy: od 5 do 7 dni - 30 pkt, • Czas realizacji dostawy: od 8 do 9 dni - 20 pkt, • Czas realizacji dostawy: do 10 dni - 0 pkt. Maksymalny wymagany czas realizacji dostawy wynosi do 10 dni. Jeżeli Wykonawca w Formularzu Oferty poda czas realizacji dostawy wartość „0”, „nie dotyczy”, nie poda żadnej wartości lub informację o równoważnym znaczeniu - Zamawiający uzna, że treść oferty jest niezgodna z treścią SWZ i odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. Natomiast jeżeli Wykonawca zadeklaruje czas realizacji dostawy krótszy niż 2 dni, to Zamawiający i tak przyzna takiej ofercie 40 pkt. W przypadku, gdy zaoferowany przez Wykonawcę w jego ofercie czas wykonania dostawy będzie dłuższy niż 10 dni - Zamawiający uzna, że treść oferty jest niezgodna z treścią SWZ i odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. Maksymalna ilość punktów możliwych do uzyskania przez wykonawcę: 40 pkt.

Waga (wartość punktowa, dokładna): 40

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://przetargi.wody.gov.pl/wp/auctions/r20320,Dostawa-sprzetu-biurowego-dla-jednostek-organizacyjnych-PGW-Wody-Polskie.html>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://przetargi.wody.gov.pl/>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Termin składania ofert: 30/09/2024 10:00:00 (UTC+2)

Termin, do którego oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 30/09/2024 10:30:00 (UTC+2)

Informacje dodatkowe: Otwarcie ofert następuje poprzez użycie Platformy i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą Platformy.

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: nie

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Informacje o terminach odwołania: Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby

Odwoławczej w terminie: 1) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przesłana za pomocą środków komunikacji elektronicznej; 2) odwołanie wobec treści ogłoszenia lub specyfikacji warunków zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji warunków zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego. Kwestie dotyczące odwołania uregulowane są w art. 513 – 578 ustawy Pzp.

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa: Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów: Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

Organizacja rozpatrująca oferty: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

5.1. Część zamówienia: LOT-0003

Tytuł: RZGW w Gliwicach

Opis: Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa sprzętu biurowego dla RZGW w Gliwicach.

Wewnętrzny identyfikator: Część 3

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 30191000 Sprzęt biurowy, z wyjątkiem mebli

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 30191400 Niszczarki, 30141300 Kalkulatory drukujące, 30141200 Kalkulatory biurkowe, 30197320 Zszywacze, 42994230 Laminatory, 30232110 Drukarki laserowe

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Gliwicki (PL229)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: RZGW w Gliwicach, ul. Sienkiewicza 2, 44-100 Gliwice

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 12/11/2024

Data zakończenia trwania: 31/12/2024

5.1.5. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 16 001,06 PLN

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział: Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP)

Informacje dodatkowe: Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – zwanej dalej „ustawą Pzp” – oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, w szczególności rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy – zwanego dalej „rozporządzeniem MR” – w trybie przetargu nieograniczonego. Zgodnie z art. 139 ustawy Pzp, Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Kryterium:

Rodzaj: Zdolność techniczna i zawodowa

Nazwa: Doświadczenie

Opis: Na potwierdzenie spełnienia tego warunku Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał się doświadczeniem w wykonaniu dostaw, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 2 dostawy sprzętu biurowego (każda w ramach odrębnej umowy), każda o wartości: - dla części 3 nie mniejszej niż 10 000 zł brutto,

Wykorzystanie tego kryterium: Stosowane

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium "cena brutto" poprzez porównanie ceny brutto oferty badanej do ceny brutto najniższej ze wszystkich ważnych ofert, wg poniższego wzoru: $P_c = (C_n : C_b) \times 60$ gdzie: C_n – cena brutto najniższa spośród wszystkich ofert podlegających ocenie, C_b – cena brutto oferty badanej.

Waga (wartość punktowa, dokładna): 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Opis: Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium „czas realizacji dostawy” poprzez przyznanie punktów, za zadeklarowany czas realizacji dostawy w Formularzu Oferty wg poniższej punktacji: • Czas realizacji dostawy: od 2 do 4 dni - 40 pkt, • Czas realizacji dostawy: od 5 do 7 dni - 30 pkt, • Czas realizacji dostawy: od 8 do 9 dni - 20 pkt, • Czas realizacji dostawy: do 10 dni - 0 pkt. Maksymalny wymagany czas realizacji dostawy wynosi do 10 dni. Jeżeli Wykonawca w Formularzu Oferty poda czas realizacji dostawy wartość „0”, „nie dotyczy”, nie poda żadnej wartości lub informację o równoważnym znaczeniu - Zamawiający uzna, że treść oferty jest niezgodna z treścią SWZ i odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. Natomiast jeżeli Wykonawca zadeklaruje czas realizacji dostawy krótszy niż 2 dni, to Zamawiający i tak przyzna takiej ofercie 40 pkt. W przypadku, gdy zaoferowany przez Wykonawcę w jego ofercie czas wykonania dostawy będzie dłuższy niż 10 dni - Zamawiający uzna, że treść oferty jest niezgodna z treścią SWZ i odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. Maksymalna ilość punktów możliwych do uzyskania przez wykonawcę: 40 pkt.

Waga (wartość punktowa, dokładna): 40

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://przetargi.wody.gov.pl/wp/auctions/r20320,Dostawa-sprzetu-biurowego-dla-jednostek-organizacyjnych-PGW-Wody-Polskie.html>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://przetargi.wody.gov.pl/>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Termin składania ofert: 30/09/2024 10:00:00 (UTC+2)

Termin, do którego oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 30/09/2024 10:30:00 (UTC+2)

Informacje dodatkowe: Otwarcie ofert następuje poprzez użycie Platformy i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą Platformy.

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: nie

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Informacje o terminach odwołania: Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby

Odwoławczej w terminie: 1) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przesłana za pomocą środków komunikacji elektronicznej; 2) odwołanie wobec treści ogłoszenia lub specyfikacji warunków zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji warunków zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego. Kwestie dotyczące odwołania uregulowane są w art. 513 – 578 ustawy Pzp.

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa: Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów: Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

Organizacja rozpatrująca oferty: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

5.1. Część zamówienia: LOT-0004

Tytuł: RZGW w Krakowie

Opis: Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa sprzętu biurowego dla RZGW w Krakowie.

Wewnętrzny identyfikator: Część 4

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 30191000 Sprzęt biurowy, z wyjątkiem mebli

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 30191400 Niszczarki, 30141300 Kalkulatory drukujące, 30141200 Kalkulatory biurkowe, 30197320 Zszywacze, 42994230 Laminatory, 30232110 Drukarki laserowe

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Kraków (PL213)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: RZGW w Krakowie, ul. Marszałka J. Piłsudskiego 22, 31-109 Kraków

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 12/11/2024

Data zakończenia trwania: 31/12/2024

5.1.5. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 14 088,80 PLN

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział: Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie
Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP)

Informacje dodatkowe: Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – zwanej dalej „ustawą Pzp” – oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, w szczególności rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy – zwanego dalej „rozporządzeniem MR” – w trybie przetargu nieograniczonego. Zgodnie z art. 139 ustawy Pzp, Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Kryterium:

Rodzaj: Zdolność techniczna i zawodowa

Nazwa: Doświadczenie

Opis: Na potwierdzenie spełnienia tego warunku Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał się doświadczeniem w wykonaniu dostaw, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 2 dostawy sprzętu biurowego (każda w ramach odrębnej umowy), każda o wartości: - dla części 4 nie mniejszej niż 10 000 zł brutto,

Wykorzystanie tego kryterium: Stosowane

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium "cena brutto" poprzez porównanie ceny brutto oferty badanej do ceny brutto najniższej ze wszystkich ważnych ofert, wg poniższego wzoru: $P_c = (C_n : C_b) \times 60$ gdzie: C_n – cena brutto najniższa spośród wszystkich ofert podlegających ocenie, C_b – cena brutto oferty badanej.

Waga (wartość punktowa, dokładna): 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Opis: Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium „czas realizacji dostawy” poprzez przyznanie punktów, za zadeklarowany czas realizacji dostawy w Formularzu Oferty wg poniższej punktacji: • Czas realizacji dostawy: od 2 do 4 dni - 40 pkt, • Czas realizacji dostawy: od 5 do 7 dni - 30 pkt, • Czas realizacji dostawy: od 8 do 9 dni - 20 pkt, • Czas realizacji dostawy: do 10 dni - 0 pkt. Maksymalny wymagany czas realizacji dostawy wynosi do 10 dni. Jeżeli Wykonawca w Formularzu Oferty poda czas realizacji dostawy wartość „0”, „nie dotyczy”, nie poda żadnej wartości lub informację o równoważnym znaczeniu - Zamawiający uzna, że treść oferty jest niezgodna z treścią SWZ i odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. Natomiast jeżeli Wykonawca zadeklaruje czas realizacji dostawy krótszy niż 2 dni, to Zamawiający i tak przyzna takiej ofercie 40 pkt. W przypadku, gdy zaoferowany przez Wykonawcę w jego ofercie czas wykonania dostawy będzie dłuższy niż 10 dni - Zamawiający uzna, że treść oferty jest niezgodna z treścią SWZ i odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. Maksymalna ilość punktów możliwych do uzyskania przez wykonawcę: 40 pkt.

Waga (wartość punktowa, dokładna): 40

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://przetargi.wody.gov.pl/wp/auctions/r20320,Dostawa-sprzetu-biurowego-dla-jednostek-organizacyjnych-PGW-Wody-Polskie.html>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://przetargi.wody.gov.pl/>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Termin składania ofert: 30/09/2024 10:00:00 (UTC+2)

Termin, do którego oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 30/09/2024 10:30:00 (UTC+2)

Informacje dodatkowe: Otwarcie ofert następuje poprzez użycie Platformy i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą Platformy.

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: nie

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Informacje o terminach odwołania: Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby

Odwoławczej w terminie: 1) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przesłana za pomocą środków komunikacji elektronicznej; 2) odwołanie wobec treści ogłoszenia lub specyfikacji warunków zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji warunków zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego. Kwestie dotyczące odwołania uregulowane są w art. 513 – 578 ustawy Pzp.

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa: Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów: Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

Organizacja rozpatrująca oferty: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

5.1. Część zamówienia: LOT-0005

Tytuł: RZGW w Lublinie

Opis: Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa sprzętu biurowego dla RZGW w Lublinie.

Wewnętrzny identyfikator: Część 5

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 30191000 Sprzęt biurowy, z wyjątkiem mebli

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 30191400 Niszczarki, 30141300 Kalkulatory drukujące, 30141200 Kalkulatory biurkowe, 30197320 Zszywacze, 42994230 Laminatory, 30232110 Drukarki laserowe

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Lubelski (PL814)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: RZGW w Lublinie, ul. Leszka Czarnego 3, 20-610 Lublin

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 12/11/2024

Data zakończenia trwania: 31/12/2024

5.1.5. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 23 464,56 PLN

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział: Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie
Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP)

Informacje dodatkowe: Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – zwanej dalej „ustawą Pzp” – oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, w szczególności rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy – zwanego dalej „rozporządzeniem MR” – w trybie przetargu nieograniczonego. Zgodnie z art. 139 ustawy Pzp, Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Kryterium:

Rodzaj: Zdolność techniczna i zawodowa

Nazwa: Doświadczenie

Opis: Na potwierdzenie spełnienia tego warunku Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał się doświadczeniem w wykonaniu dostaw, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 2 dostawy sprzętu biurowego (każda w ramach odrębnej umowy), każda o wartości: - dla części 5 nie mniejszej niż 10 000 zł brutto,

Wykorzystanie tego kryterium: Stosowane

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium "cena brutto" poprzez porównanie ceny brutto oferty badanej do ceny brutto najniższej ze wszystkich ważnych ofert, wg poniższego wzoru: $P_c = (C_n : C_b) \times 60$ gdzie: C_n – cena brutto najniższa spośród wszystkich ofert podlegających ocenie, C_b – cena brutto oferty badanej.

Waga (wartość punktowa, dokładna): 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Opis: Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium „czas realizacji dostawy” poprzez przyznanie punktów, za zadeklarowany czas realizacji dostawy w Formularzu Oferty wg poniższej punktacji: • Czas realizacji dostawy: od 2 do 4 dni - 40 pkt, • Czas realizacji dostawy: od 5 do 7 dni - 30 pkt, • Czas realizacji dostawy: od 8 do 9 dni - 20 pkt, • Czas realizacji dostawy: do 10 dni - 0 pkt. Maksymalny wymagany czas realizacji dostawy wynosi do 10 dni. Jeżeli Wykonawca w Formularzu Oferty poda czas realizacji dostawy wartość „0”, „nie dotyczy”, nie poda żadnej wartości lub informację o równoważnym znaczeniu - Zamawiający uzna, że treść oferty jest niezgodna z treścią SWZ i odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. Natomiast jeżeli Wykonawca zadeklaruje czas realizacji dostawy krótszy niż 2 dni, to Zamawiający i tak przyzna takiej ofercie 40 pkt. W przypadku, gdy zaoferowany przez Wykonawcę w jego ofercie czas wykonania dostawy będzie dłuższy niż 10 dni - Zamawiający uzna, że treść oferty jest niezgodna z treścią SWZ i odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. Maksymalna ilość punktów możliwych do uzyskania przez wykonawcę: 40 pkt.

Waga (wartość punktowa, dokładna): 40

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://przetargi.wody.gov.pl/wp/auctions/r20320,Dostawa-sprzetu-biurowego-dla-jednostek-organizacyjnych-PGW-Wody-Polskie.html>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://przetargi.wody.gov.pl/>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Termin składania ofert: 30/09/2024 10:00:00 (UTC+2)

Termin, do którego oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 30/09/2024 10:30:00 (UTC+2)

Informacje dodatkowe: Otwarcie ofert następuje poprzez użycie Platformy i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą Platformy.

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: nie

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Informacje o terminach odwołania: Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby

Odwoławczej w terminie: 1) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przesłana za pomocą środków komunikacji elektronicznej; 2) odwołanie wobec treści ogłoszenia lub specyfikacji warunków zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji warunków zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego. Kwestie dotyczące odwołania uregulowane są w art. 513 – 578 ustawy Pzp.

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa: Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów: Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

Organizacja rozpatrująca oferty: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

5.1. Część zamówienia: LOT-0006

Tytuł: RZGW w Poznaniu

Opis: Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa sprzętu biurowego dla RZGW w Poznaniu.

Wewnętrzny identyfikator: Część 6

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 30191000 Sprzęt biurowy, z wyjątkiem mebli

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 30191400 Niszczarki, 30141300 Kalkulatory drukujące, 30141200 Kalkulatory biurkowe, 30197320 Zszywacze, 42994230 Laminatory, 30232110 Drukarki laserowe

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Poznań (PL415)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: RZGW w Poznaniu, ul. Chlebowa 4/8, 61-003 Poznań

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 12/11/2024

Data zakończenia trwania: 31/12/2024

5.1.5. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 18 661,59 PLN

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział: Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie
Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP)

Informacje dodatkowe: Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – zwanej dalej „ustawą Pzp” – oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, w szczególności rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy – zwanego dalej „rozporządzeniem MR” – w trybie przetargu nieograniczonego. Zgodnie z art. 139 ustawy Pzp, Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Kryterium:

Rodzaj: Zdolność techniczna i zawodowa

Nazwa: Doświadczenie

Opis: Na potwierdzenie spełnienia tego warunku Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał się doświadczeniem w wykonaniu dostaw, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 2 dostawy sprzętu biurowego (każda w ramach odrębnej umowy), każda o wartości: - dla części 6 nie mniejszej niż 10 000 zł brutto,

Wykorzystanie tego kryterium: Stosowane

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium "cena brutto" poprzez porównanie ceny brutto oferty badanej do ceny brutto najniższej ze wszystkich ważnych ofert, wg poniższego wzoru: $P_c = (C_n : C_b) \times 60$ gdzie: C_n – cena brutto najniższa spośród wszystkich ofert podlegających ocenie, C_b – cena brutto oferty badanej.

Waga (wartość punktowa, dokładna): 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Opis: Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium „czas realizacji dostawy” poprzez przyznanie punktów, za zadeklarowany czas realizacji dostawy w Formularzu Oferty wg poniższej punktacji: • Czas realizacji dostawy: od 2 do 4 dni - 40 pkt, • Czas realizacji dostawy: od 5 do 7 dni - 30 pkt, • Czas realizacji dostawy: od 8 do 9 dni - 20 pkt, • Czas realizacji dostawy: do 10 dni - 0 pkt. Maksymalny wymagany czas realizacji dostawy wynosi do 10 dni. Jeżeli Wykonawca w Formularzu Oferty poda czas realizacji dostawy wartość „0”, „nie dotyczy”, nie poda żadnej wartości lub informację o równoważnym znaczeniu - Zamawiający uzna, że treść oferty jest niezgodna z treścią SWZ i odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. Natomiast jeżeli Wykonawca zadeklaruje czas realizacji dostawy krótszy niż 2 dni, to Zamawiający i tak przyzna takiej ofercie 40 pkt. W przypadku, gdy zaoferowany przez Wykonawcę w jego ofercie czas wykonania dostawy będzie dłuższy niż 10 dni - Zamawiający uzna, że treść oferty jest niezgodna z treścią SWZ i odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. Maksymalna ilość punktów możliwych do uzyskania przez wykonawcę: 40 pkt.

Waga (wartość punktowa, dokładna): 40

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://przetargi.wody.gov.pl/wp/auctions/r20320,Dostawa-sprzetu-biurowego-dla-jednostek-organizacyjnych-PGW-Wody-Polskie.html>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://przetargi.wody.gov.pl/>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Termin składania ofert: 30/09/2024 10:00:00 (UTC+2)

Termin, do którego oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 30/09/2024 10:30:00 (UTC+2)

Informacje dodatkowe: Otwarcie ofert następuje poprzez użycie Platformy i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą Platformy.

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: nie

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Informacje o terminach odwołania: Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie: 1) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przesłana za pomocą środków komunikacji elektronicznej; 2) odwołanie wobec treści ogłoszenia lub specyfikacji warunków zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji warunków zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego. Kwestie dotyczące odwołania uregulowane są w art. 513 – 578 ustawy Pzp.

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa: Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów: Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

Organizacja rozpatrująca oferty: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

5.1. Część zamówienia: LOT-0007

Tytuł: RZGW w Rzeszowie

Opis: Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa sprzętu biurowego dla RZGW w Rzeszowie.

Wewnętrzny identyfikator: Część 7

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 30191000 Sprzęt biurowy, z wyjątkiem mebli

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 30191400 Niszczarki, 30141300 Kalkulatory drukujące, 30141200 Kalkulatory biurkowe, 30197320 Zszywacze, 42994230 Laminatory, 30232110 Drukarki laserowe

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Rzeszowski (PL823)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: RZGW w Rzeszowie, ul. Hanasiewicza 17B, 35-103 Rzeszów

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 12/11/2024

Data zakończenia trwania: 31/12/2024

5.1.5. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 20 802,20 PLN

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział: Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie
Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP)

Informacje dodatkowe: Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień

publicznych – zwanej dalej „ustawą Pzp” – oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, w szczególności rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy – zwanego dalej „rozporządzeniem MR” – w trybie przetargu nieograniczonego. Zgodnie z art. 139 ustawy Pzp, Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Kryterium:

Rodzaj: Zdolność techniczna i zawodowa

Nazwa: Doświadczenie

Opis: Na potwierdzenie spełnienia tego warunku Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał się doświadczeniem w wykonaniu dostaw, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 2 dostawy sprzętu biurowego (każda w ramach odrębnej umowy), każda o wartości: - dla części 7 nie mniejszej niż 10 000 zł brutto,

Wykorzystanie tego kryterium: Stosowane

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium "cena brutto" poprzez porównanie ceny brutto oferty badanej do ceny brutto najniższej ze wszystkich ważnych ofert, wg poniższego wzoru: $P_c = (C_n : C_b) \times 60$ gdzie: C_n – cena brutto najniższa spośród wszystkich ofert podlegających ocenie, C_b – cena brutto oferty badanej.

Waga (wartość punktowa, dokładna): 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Opis: Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium „czas realizacji dostawy” poprzez przyznanie punktów, za zadeklarowany czas realizacji dostawy w Formularzu Oferty wg poniższej punktacji: • Czas realizacji dostawy: od 2 do 4 dni - 40 pkt, • Czas realizacji dostawy: od 5 do 7 dni - 30 pkt, • Czas realizacji dostawy: od 8 do 9 dni - 20 pkt, • Czas realizacji dostawy: do 10 dni - 0 pkt. Maksymalny wymagany czas realizacji dostawy wynosi do 10 dni. Jeżeli Wykonawca w Formularzu Oferty poda czas realizacji dostawy wartość „0”, „nie dotyczy”, nie poda żadnej wartości lub informację o równoważnym znaczeniu - Zamawiający uzna, że treść oferty jest niezgodna z treścią SWZ i odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. Natomiast jeżeli Wykonawca zadeklaruje czas realizacji dostawy krótszy niż 2 dni, to Zamawiający i tak przyzna takiej ofercie 40 pkt. W przypadku, gdy zaoferowany przez Wykonawcę w jego ofercie czas wykonania dostawy będzie dłuższy niż 10 dni - Zamawiający uzna, że treść oferty jest niezgodna z treścią SWZ i odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. Maksymalna ilość punktów możliwych do uzyskania przez wykonawcę: 40 pkt.

Waga (wartość punktowa, dokładna): 40

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://przetargi.wody.gov.pl/wp/auctions/r20320,Dostawa-sprzetu-biurowego-dla-jednostek-organizacyjnych-PGW-Wody-Polskie.html>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://przetargi.wody.gov.pl/>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Termin składania ofert: 30/09/2024 10:00:00 (UTC+2)

Termin, do którego oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 30/09/2024 10:30:00 (UTC+2)

Informacje dodatkowe: Otwarcie ofert następuje poprzez użycie Platformy i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą Platformy.

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: nie

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Informacje o terminach odwołania: Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby

Odwoławczej w terminie: 1) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przesłana za pomocą środków komunikacji elektronicznej; 2) odwołanie wobec treści ogłoszenia lub specyfikacji warunków zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji warunków zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego. Kwestie dotyczące odwołania uregulowane są w art. 513 – 578 ustawy Pzp.

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa: Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów: Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

Organizacja rozpatrująca oferty: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

5.1. Część zamówienia: LOT-0008

Tytuł: RZGW w Warszawie

Opis: Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa sprzętu biurowego dla RZGW w Warszawie.

Wewnętrzny identyfikator: Część 8

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 30191000 Sprzęt biurowy, z wyjątkiem mebli

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 30191400 Niszczarki, 30141300 Kalkulatory drukujące, 30141200 Kalkulatory biurkowe, 30197320 Zszywacze, 42994230 Laminatory, 30232110 Drukarki laserowe

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: RZGW w Warszawie, ul. Zarzecze 13B, 03-194 Warszawa

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 12/11/2024

Data zakończenia trwania: 31/12/2024

5.1.5. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 17 420,93 PLN

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział: Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie
Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP)

Informacje dodatkowe: Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – zwanej dalej „ustawą Pzp” – oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, w szczególności rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy – zwanego dalej „rozporządzeniem MR” – w trybie przetargu nieograniczonego. Zgodnie z art. 139 ustawy Pzp, Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Kryterium:

Rodzaj: Zdolność techniczna i zawodowa

Nazwa: Doświadczenie

Opis: Na potwierdzenie spełnienia tego warunku Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał się doświadczeniem w wykonaniu dostaw, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 2 dostawy sprzętu biurowego (każda w ramach odrębnej umowy), każda o wartości: - dla części 8 nie mniejszej niż 10 000 zł brutto,

Wykorzystanie tego kryterium: Stosowane

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium "cena brutto" poprzez porównanie ceny brutto oferty badanej do ceny brutto najniższej ze wszystkich ważnych ofert, wg poniższego wzoru: $P_c = (C_n : C_b) \times 60$ gdzie: C_n – cena brutto najniższa spośród wszystkich ofert podlegających ocenie, C_b – cena brutto oferty badanej.

Waga (wartość punktowa, dokładna): 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Opis: Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium „czas realizacji dostawy” poprzez przyznanie punktów, za zadeklarowany czas realizacji dostawy w Formularzu Oferty wg poniższej punktacji: • Czas realizacji dostawy: od 2 do 4 dni - 40 pkt, • Czas realizacji dostawy: od 5 do 7 dni - 30 pkt, • Czas realizacji dostawy: od 8 do 9 dni - 20 pkt, • Czas realizacji dostawy: do 10 dni - 0 pkt. Maksymalny wymagany czas realizacji dostawy wynosi do 10 dni. Jeżeli Wykonawca w Formularzu Oferty poda czas realizacji dostawy wartość „0”, „nie dotyczy”, nie poda żadnej wartości lub informację o równoważnym znaczeniu - Zamawiający uzna, że treść oferty jest niezgodna z treścią SWZ i odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. Natomiast jeżeli Wykonawca zadeklaruje czas realizacji dostawy krótszy niż 2 dni, to Zamawiający i tak przyzna takiej ofercie 40 pkt. W przypadku, gdy zaoferowany przez Wykonawcę w jego ofercie czas wykonania dostawy będzie dłuższy niż 10 dni - Zamawiający uzna, że treść oferty jest niezgodna z treścią SWZ i odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. Maksymalna ilość punktów możliwych do uzyskania przez wykonawcę: 40 pkt.

Waga (wartość punktowa, dokładna): 40

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://przetargi.wody.gov.pl/wp/auctions/r20320,Dostawa-sprzetu-biurowego-dla-jednostek-organizacyjnych-PGW-Wody-Polskie.html>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://przetargi.wody.gov.pl/>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Termin składania ofert: 30/09/2024 10:00:00 (UTC+2)

Termin, do którego oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 30/09/2024 10:30:00 (UTC+2)

Informacje dodatkowe: Otwarcie ofert następuje poprzez użycie Platformy i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą Platformy.

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: nie

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Informacje o terminach odwołania: Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie: 1) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przesłana za pomocą środków komunikacji elektronicznej; 2) odwołanie wobec treści ogłoszenia lub specyfikacji warunków zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji warunków zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego. Kwestie dotyczące odwołania uregulowane są w art. 513 – 578 ustawy Pzp.

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa: Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów: Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

Organizacja rozpatrująca oferty: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

5.1. Część zamówienia: LOT-0009

Tytuł: RZGW we Wrocławiu

Opis: Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa sprzętu biurowego dla RZGW we Wrocławiu.

Wewnętrzny identyfikator: Część 9

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Dostawy

Główna klasyfikacja (cpv): 30191000 Sprzęt biurowy, z wyjątkiem mebli

Dodatkowa klasyfikacja (cpv): 30191400 Niszczarki, 30141300 Kalkulatory drukujące, 30141200 Kalkulatory biurkowe, 30197320 Zszywacze, 42994230 Laminatory, 30232110 Drukarki laserowe

5.1.2. Miejsce realizacji

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Wrocław (PL514)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: RZGW we Wrocławiu, ul. Norwida 34, 50-950 Wrocław

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 12/11/2024

Data zakończenia trwania: 31/12/2024

5.1.5. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 12 284,55 PLN

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział: Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia niefinansowany z funduszy UE

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie
Przedmiotowe zamówienie jest odpowiednie również dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP)

Informacje dodatkowe: Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień

publicznych – zwanej dalej „ustawą Pzp” – oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, w szczególności rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy – zwanego dalej „rozporządzeniem MR” – w trybie przetargu nieograniczonego. Zgodnie z art. 139 ustawy Pzp, Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Kryterium:

Rodzaj: Zdolność techniczna i zawodowa

Nazwa: Doświadczenie

Opis: Na potwierdzenie spełnienia tego warunku Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał się doświadczeniem w wykonaniu dostaw, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 2 dostawy sprzętu biurowego (każda w ramach odrębnej umowy), każda o wartości: - dla części 9 nie mniejszej niż 10 000 zł brutto,

Wykorzystanie tego kryterium: Stosowane

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium "cena brutto" poprzez porównanie ceny brutto oferty badanej do ceny brutto najniższej ze wszystkich ważnych ofert, wg poniższego wzoru: $P_c = (C_n : C_b) \times 60$ gdzie: C_n – cena brutto najniższa spośród wszystkich ofert podlegających ocenie, C_b – cena brutto oferty badanej.

Waga (wartość punktowa, dokładna): 60

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Opis: Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium „czas realizacji dostawy” poprzez przyznanie punktów, za zadeklarowany czas realizacji dostawy w Formularzu Oferty wg poniższej punktacji: • Czas realizacji dostawy: od 2 do 4 dni - 40 pkt, • Czas realizacji dostawy: od 5 do 7 dni - 30 pkt, • Czas realizacji dostawy: od 8 do 9 dni - 20 pkt, • Czas realizacji dostawy: do 10 dni - 0 pkt. Maksymalny wymagany czas realizacji dostawy wynosi do 10 dni. Jeżeli Wykonawca w Formularzu Oferty poda czas realizacji dostawy wartość „0”, „nie dotyczy”, nie poda żadnej wartości lub informację o równoważnym znaczeniu - Zamawiający uzna, że treść oferty jest niezgodna z treścią SWZ i odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. Natomiast jeżeli Wykonawca zadeklaruje czas realizacji dostawy krótszy niż 2 dni, to Zamawiający i tak przyzna takiej ofercie 40 pkt. W przypadku, gdy zaoferowany przez Wykonawcę w jego ofercie czas wykonania dostawy będzie dłuższy niż 10 dni - Zamawiający uzna, że treść oferty jest niezgodna z treścią SWZ i odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. Maksymalna ilość punktów możliwych do uzyskania przez wykonawcę: 40 pkt.

Waga (wartość punktowa, dokładna): 40

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://przetargi.wody.gov.pl/wp/auctions/r20320,Dostawa-sprzetu-biurowego-dla-jednostek-organizacyjnych-PGW-Wody-Polskie.html>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://przetargi.wody.gov.pl/>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Termin składania ofert: 30/09/2024 10:00:00 (UTC+2)

Termin, do którego oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 30/09/2024 10:30:00 (UTC+2)

Informacje dodatkowe: Otwarcie ofert następuje poprzez użycie Platformy i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą Platformy.

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: nie

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Informacje o terminach odwołania: Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby

Odwoławczej w terminie: 1) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przesłana za pomocą środków komunikacji elektronicznej; 2) odwołanie wobec treści ogłoszenia lub specyfikacji warunków zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji warunków zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego. Kwestie dotyczące odwołania uregulowane są w art. 513 – 578 ustawy Pzp.

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa: Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów: Brak dynamicznego systemu zakupów

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

Organizacja rozpatrująca oferty: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

8. Organizacje

8.1. ORG-0001

Oficjalna nazwa: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

Numer rejestracyjny: 368302575

Departament: Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Poznaniu

Adres pocztowy: ul. Żelazna 59a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 00-848

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

Punkt kontaktowy: Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Poznaniu

E-mail: zamowienia.poznan@wody.gov.pl

Telefon: +48(61)8567700

Adres strony internetowej: <https://www.wody.gov.pl/>

Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://przetargi.wody.gov.pl/>

Profil nabywcy: <https://przetargi.wody.gov.pl>

Inne punkty kontaktowe:

Oficjalna nazwa: Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Poznaniu

Adres pocztowy: ul. Chlebowa 4/8

Miejscowość: Poznań

Kod pocztowy: 61-003

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Poznań (PL415)

Kraj: Polska

E-mail: krzysztof.olbinski@wody.gov.pl

Telefon: +48(43)6554111

Role tej organizacji:

Nabywca

Organizacja przyjmująca wnioski o dopuszczenie do udziału

Organizacja rozpatrująca oferty

8.1. ORG-0002

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Numer rejestracyjny: 5262239325

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telefon: (22)4587801

Faks: (22)4587800

Adres strony internetowej: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

Role tej organizacji:

Organ odwoławczy

11. Informacje o ogłoszeniu

11.1. Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: 3855e797-4a73-4e7c-9240-e259a380b7f0 - 01

Typ formularza: Procedura konkurencyjna

Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy

Podrodzaj ogłoszenia: 16

Ogłoszenie – data wysłania: 28/08/2024 11:37:31 (UTC)

Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski

11.2. Informacje o publikacji

Numer publikacji ogłoszenia: 517582-2024

Numer wydania Dz.U. S: 168/2024

Data publikacji: 29/08/2024