

UMOWA NR

zawarta w dniu r. w Bydgoszczy pomiędzy :

Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie, ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa, NIP 5272825616, REGON 368302575,
zwanym w dalej „**Zamawiającym**”

reprezentowanym przez:

a:

.....

reprezentowanym przez (*organ uprawniony do reprezentacji podmiotu zgodnie z wpisem w Krajowym Rejestrze Sądowym albo Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej*):

1

2.....

zwanym dalej „Wykonawcą”,

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, a osobno „Stroną”

została zawarta umowa o następującej treści:

Strony zgodnie oświadczają, że umowa niniejsza została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605), na zadanie pod nazwą:

„RZGW Bydgoszcz- Usługi ochrony mienia, ochrony fizycznej, dozoru, monitoring”:**§1**

1. Przedmiotem umowy jest usługa ochrony fizycznej, monitorowania systemu alarmowego oraz konserwacja systemu alarmowego na potrzeby Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Bydgoszczy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do umowy.

§2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada:

- 1) aktualną koncesję wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji uprawniającą do świadczenia usług w zakresie ochrony osób i mienia realizowanych w formie ochrony osób i mienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U.2021, poz. 1995).
- 2) aktualną koncesję wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji uprawniającą do świadczenia usług w zakresie ochrony osób i mienia realizowanych w formie zabezpieczenia technicznego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia,
- 3) świadectwo broni, o którym mowa w art. 29 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 21 maja 1999 r. o broni i amunicji (Dz. U. 2024 r., poz. 485).
- 4) posiada stosowne doświadczenie w zakresie świadczenia usług objętych niniejszą umową.

2. Wykonawca zobowiązuje się, do:

- 1) świadczenia usług objętych niniejszą umową z należytą starannością, przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej działalności (art. 355 Kodeksu cywilnego) oraz zgodnie z zasadami wynikającymi z przepisów prawa,
 - 2) zachowania w tajemnicy wszelkich danych, do których będzie miał dostęp w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
 - 3) posiadanie przez cały okres obowiązywania umowy dokumentów wymienionych w §2 ust.1, pkt. 1,2,3.
3. Wykonawca odpowiada za szkody, które poniósł Zamawiający w wyniku kradzieży, włamania, celowego działania pracowników Wykonawcy, niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, a szczególnie za szkodę powstałą w wyniku niedbalstwa oraz za szkody wyrządzone wobec osób trzecich przez Wykonawcę w trakcie realizacji niniejszej umowy - do rzeczywistej wysokości szkody, a także za szkody jakie poniósł Zamawiający w związku z wykonywaniem przez Wykonawcę przedmiotu umowy z naruszeniem przepisów ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. 2021, poz. 1995).
 4. Jeżeli w trakcie obowiązywania umowy nastąpi zmiana regulacji prawnych dotyczących przedmiotu umowy, Wykonawca jest zobowiązany do dostosowania w ramach niniejszej umowy sposobu realizacji usługi objętej umową do aktualnych regulacji prawnych.
 5. W razie konieczności objęcia Obiektu dozorem fizycznym Wykonawca powiadomi Zamawiającego lub osobę upoważnioną i zabezpieczy chroniony Obiekt do czasu ich przybycia. Zamawiający lub osoba upoważniona jest zobowiązana do stawienia się w chronionym Obiekcie w czasie nie dłuższym niż 60 minut od momentu powiadomienia.
 6. Jeżeli w czasie 60 minut nie uda się powiadomić Zamawiającego lub osoby przez niego upoważnionej lub jeżeli mimo powiadomienia osoby te nie przybędą do Obiektu - Wykonawca nie będzie odpowiadał za szkody wynikłe z zaistniałej sytuacji.
 7. Wykonawca oświadcza, że posiada polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (kserokopia stanowi załącznik nr 2 do umowy) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w, nr polisy na kwotę złotych, na okres od do
 8. W przypadku, gdy polisa, o której mowa w ust. 7 jest wystawiona na czas krótszy, niż czas obowiązywania umowy, Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu najpóźniej na 3 dni robocze przed terminem wygaśnięcia polisy, aktualną polisę pod rygorem odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
 9. Jeżeli Wykonawca w terminie, o którym mowa w ust. 8 nie doręczy Zamawiającemu aktualnej polisy, Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od daty bezskutecznego upływu tego terminu.
 10. Zamawiający ma prawo w każdym czasie do przeprowadzania kontroli świadczonej usługi w zakresie wykonywania jej zgodnie z umową.
 11. Kontrola może być prowadzona przez Zamawiającego bez udziału przedstawiciela Wykonawcy.
 12. W przypadku stwierdzenia w toku kontroli, iż wykonywanie przedmiotu zamówienia jest niezgodne z postanowieniami umowy, Zamawiający wezwie Wykonawcę w wyznaczonym przez siebie terminie do udziału w kontroli i sporządzi protokół (protokół kontroli stanowiący załącznik nr 4 do niniejszej umowy), w którym odnotuje wszelkie stwierdzone nieprawidłowości. W przypadku niestawienia się Wykonawcy na wezwanie Zamawiającego do uczestnictwa w kontroli, strony uznają, iż Wykonawca przyjmuje protokół kontroli bez zastrzeżeń.
 13. Wykonawca w terminie do 2 dni roboczych (dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) po upływie każdego miesiąca kalendarzowego obowiązywania umowy prześle Zamawiającemu do akceptacji protokół wykonania umowy (protokół odbioru stanowiący załącznik nr 5 do niniejszej umowy), w którym zostaną zawarte wszelkie przypadki nienależytego wykonania Umowy stwierdzone w protokołach kontroli, o jakich mowa w ust. 12 niniejszego

paragrafu.

14. Protokół podlega weryfikacji i zatwierdzeniu przez przedstawiciela Zamawiającego wskazanego w § 5 ust. 3 umowy. Przedstawiciel Zamawiającego może wnieść zastrzeżenia do protokołu w terminie 2 dni roboczych od dnia przekazania protokołu do zatwierdzenia. W razie zgłoszenia uzasadnionych zastrzeżeń Wykonawca skoryguje protokół i ponownie przekaże go do zatwierdzenia Zamawiającemu.
15. Zatwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego protokół wykonania umowy stanowi podstawę:
- do naliczenia przez Zamawiającego kar umownych za nienależyte wykonywanie Umowy, zgodnie z § 7 Umowy,
 - do wystawienia przez Wykonawcę faktury za dany miesiąc kalendarzowy świadczenia usługi objętej Umową.

§ 3

- Wykonawca zobowiązuje się, że czynności, określone w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do umowy w ramach wykonywania przedmiotu umowy, będą wykonywane jedynie przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465.).
- Wykonawca na każdorazowe wezwanie Zamawiającego, w terminie 5 dni roboczych przedłoży Zamawiającemu do wglądu kopie umów o pracę oraz kopie zgłoszenia pracowników do ZUS.
- Nieprzedłożenie umów o pracę oraz zgłoszenia pracowników do ZUS, o których mowa w ust. 2, w terminie lub powzięcie przez Zamawiającego uzasadnionego podejrzenia, że czynności, o których mowa w ust. 1, są wykonywane przez osoby niezatrudnione na podstawie umowy o pracę będzie skutkowało, oprócz zastosowania sankcji w Umowie przewidzianych, także zawiadomieniem Państwowej Inspekcji Pracy.
- W przypadku ujawnienia niespełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji przedmiotu umowy określonego w jej § 1, Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na umowę o pracę osoby, której dotyczy uchybienie w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty ujawnienia uchybienia i do okazania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających zatrudnienie powyższej osoby na umowę o pracę, tj. umowy o pracę, zgłoszenia do ZUS, wydane pracownikowi potwierdzenie warunków zatrudnienia.
- Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dowodów o których mowa w ust. 4 w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku, o którym mowa w niniejszym paragrafie umowy.
- Osoby wykonujące przedmiot umowy przed przystąpieniem do pracy zobowiązane są podpisać oświadczenie, stanowiące zał. nr 3 do umowy i je przedłożyć w Wydziale Organizacyjnym przed przystąpieniem do realizacji umowy.

§ 4

- Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy tytułem należności za wykonanie przedmiotu umowy:
 - wynagrodzenie za wykonanie ochrony fizycznej w obiekcie przy ul. Aleje Mickiewicza 15 w Bydgoszczy, realizowanego przez pracowników ochrony fizycznej zatrudnionych na umowę o pracę w systemie zmianowym, w wysokości Zł brutto (słownie: /100) za jedną godzinę pracy pracownika ochrony fizycznej- ryczałt,
 - wynagrodzenie za jednorazową instalację urządzenia transmisji alarmu pożarowego w obiekcie w Bydgoszczy przy Al. Adama Mickiewicza 15 w wysokości: zł (słownie:/100) brutto
 - wynagrodzenie miesięczne za usługę monitoringu elektronicznego w obiekcie w Bydgoszczy przy Al. Mickiewicza 15 – w wysokości zł brutto (słownie: /100 zł.),

- 4) wynagrodzenie za jedną konserwację systemu napadu i włamania w obiekcie w Bydgoszczy przy Al. Mickiewicza 15–w wysokości zł (słownie: /100 zł)brutto tj. za cały okres obowiązywania umowy w wysokości: zł (słownie:/100) brutto- 4 razy w czasie realizacji umowy.
- 5) wynagrodzenie za jedną dodatkową godzinę grupy interwencyjnej w przypadku wystąpienia nieprzewidzianych zdarzeń w budynku poł. przy Al. Adama Mickiewicza 15 w wysokości.... zł (słownie:/100 zł)brutto tj. za cały okres obowiązywania umowy w wysokości: zł (słownie: złotych 00/100) brutto
2. Całkowita łączna suma wynagrodzenia określonego w ust. 1 nie może przekroczyć kwoty.....zł brutto za całość umowy.
3. W przypadku, gdy stawka podatku od towarów lub usług ulegnie zmianie, wskazana w umowie stawka tego podatku zmieniona zostanie automatycznie, wraz z wejściem w życie nowej stawki.
4. W przypadku zwłoki w zapłacie przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie.
5. Okresem rozliczeniowym ustalonym pomiędzy stronami jest miesiąc kalendarzowy.
6. Zapłata za fakturę nastąpi w terminie 30 dni liczonych od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury lub odebrania przez Zamawiającego ustrukturyzowanej faktury elektronicznej przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze
7. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361), w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej umowy.
8. Wykonawca uprawniony jest do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego: faktura_bydgoszcz@wody.gov.pl
9. Faktury muszą zawierać następujące dane:
Nabywca: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie ul. Żelazna 59a, 00-848 Warszawa
NIP: 5272825616 REGON: 368302575
Płatnik: Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Bydgoszcz Al. Adama Mickiewicza 15, 85-071 Bydgoszcz
Odbiorca: Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Bydgoszczy Al. Adama Mickiewicza 15, 85-071 Bydgoszcz
10. Przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust. 8 powyżej będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.
11. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej, będą one przesyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy:.....
12. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
13. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przesyłane dodatkowo w formie papierowej.
14. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w ust. 8.
15. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przesyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przesyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni

- roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.
16. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w ust. 7 wymaga formy pisemnej.
 17. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 7 dotyczy również wystawiania i przesyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, zaliczkowych i duplikatów faktur oraz not księgowych.
 18. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (dalej PEF). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>.
 19. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
 20. Jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z PEF, uprawniony jest również do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami ust. 7 do 14 powyżej.
 21. Zmiana adresu poczty elektronicznej o których mowa w ust. 8 i 11 wymaga zmiany umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 22. Postanowienia ust. 7-18 nie wykluczają możliwości wystawienia i przesłania przez Wykonawcę faktur w formie papierowej pod warunkiem powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego na adres mailowy, o którym mowa w ust. 7 najpóźniej w kolejnym dniu roboczym od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę.
 23. Wykonawca oświadcza, że rachunek wpisany na fakturze został wskazany w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym złożonym przez Wykonawcę do Naczelnika właściwego Urzędu Skarbowego i znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT”, o której mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361)
 24. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, spełnia wymogi na potrzeby mechanizmu podzielnej płatności i w przypadku gdy towary lub usługi będące przedmiotem umowy znajdują się na liście określonej w załączniku nr 15 do ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług, faktura będzie zawierać specjalne oznaczenie w postaci zapisu :”mechanizm podzielnej płatności”, a także spełniać będzie inne warunki określone w powszechnie obowiązujących przepisach w tym zakresie.

§5

1. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami będzie kierowana pod niżej wskazane adresy:
 - a) Zamawiający:
- tel.:, e-mail:
 - b) Wykonawca:
-, tel.:, e-mail:
2. Strony zobowiązane są zawiadomić się wzajemnie o każdorazowej zmianie adresu siedziby oraz numerów telefonów i faksów oraz adresów poczty elektronicznej. W razie zaniedbania tego obowiązku lub nieodebrania korespondencji z innych powodów, pismo przesłane pod ostatnio wskazany przez stronę adres i zwrócone z adnotacją o niemożności doręczenia lub z adnotacją „nie podjęto w terminie” pozostawia się w dokumentach ze skutkiem doręczenia na dzień sporządzenia adnotacji przez doręczyciela.
3. Do kontaktów z Wykonawcą, nadzoru nad jakością świadczonych usług oraz przekazywania uwag wynikających z realizacji niniejszej umowy, w tym podpisywania protokołów kontroli oraz weryfikacji zatwierdzania protokołów odbioru

wyznaczony/na został/a ze strony Zamawiającego:

....., tel.:, e-mail:

4. Do kontaktów z Zamawiającym wyznaczony/na został/a ze strony Wykonawcy Koordynator:

....., tel.:, e-mail:

5. Do obowiązków Koordynatora należy w szczególności:

- a) koordynacja pracy i nadzór nad wykonywaniem usług,
 - b) uczestniczenie w kontroli dokonywanych przez Zamawiającego,
 - c) podpisywanie protokołów z kontroli sporządzonych przez Zamawiającego, w tym zgłaszanie uwag i zastrzeżeń.
 - d) zgłaszanie Zamawiającemu wszelkich zauważonych w trakcie realizacji zadania usterek i awarii, w tym przeszkód uniemożliwiających lub utrudniających Wykonawcy należyte świadczenie usług objętych Umową,
 - e) informowanie Zamawiającego o każdorazowej nieobecności pracowników oraz zapewnienie zastępstw za nieobecnych pracowników.
6. Zmiana osób, o jakich mowa w ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu nie wymaga zmiany umowy, lecz poinformowania drugiej strony o zmianie z należyтым wyprzedzeniem.

§6

1. Rozpoczęcie świadczenia usług objętych przedmiotem zamówienia: od 1 stycznia 2025 r.
2. Termin realizacji zamówienia: 12 miesięcy.

§7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną
 - 1) w wysokości 10 % łącznej wartości przedmiotu umowy brutto określonej w par. 4 ust. 2 za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 2) W przypadku niewykonania lub wadliwego wykonania przedmiotu umowy :
 - a) w wysokości 1000 zł brutto za 2 uchybień potwierdzonych protokołem odbioru końcowego w danym miesiącu obrachunkowym, które nie zostały poprawione w terminie wskazanym przez Zamawiającego w protokole kontroli,
 - b) w wysokości 1500 zł brutto za 2-4 uchybień potwierdzonych protokołem odbioru końcowego w danym miesiącu obrachunkowym, które nie zostały poprawione w terminie wskazanym przez Zamawiającego w protokole kontroli,
 - c) w wysokości 2000 zł brutto za więcej niż 4 uchybień potwierdzonych protokołem odbioru końcowego w danym miesiącu obrachunkowym, które nie zostały poprawione w terminie wskazanym przez Zamawiającego w protokole kontroli,
 - 3) W przypadku nieobecności pracownika na obiekcie oraz niezapewnienia zastępstwa dla nieobecnego pracownika - w wysokości 1000 zł brutto za każdy dzień, w którym stwierdzono nieobecność pracownika.
 - 4) w wysokości 100,00 zł. brutto za każdy dzień zwłoki za niedostarczenie w wymaganym przez Zamawiającego terminie dokumentów wskazanych w § 3 ust. 2.
 - 5) w wysokości kwoty brutto 2 250,00 zł za każdy miesiąc, za każdego pracownika - w przypadku stwierdzenia zatrudnienia pracowników niezgodnie z niniejszą umową.

2. Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania za szkodę rzeczyswą, przekraczającą kwotę należnych kar umownych, na zasadach ogólnych.
3. Łączna wysokość wszystkich kar umownych nie może przekroczyć 20% kwoty brutto określonej w par. 4 ust. 2.
4. Kary, o których mowa w ust. 1 Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia wystawienia mu przez Zamawiającego żądania zapłaty takiej kary umownej.
5. Zamawiający ma prawo do potrącania należnych mu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Takie potrącenie nie wymaga odrębnego oświadczenia Zamawiającego (tzw. potrącenie umowne).

§8

1. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że wprowadzenie zmian wynika z art. 455 PZP.
2. Strony mogą zmienić postanowienia zawartej umowy, jeżeli zaistniały przyczyny niezależne od działania stron, których przy zachowaniu wszelkich należytych środków nie można było uniknąć ani im zapobiec, a w szczególności zmiany mogą dotyczyć:
 - 1) zmiany terminu realizacji umowy w przypadku:
 - zaistnienia zdarzenia o charakterze siły wyższej, niezależnego od stron umowy, które uniemożliwi terminowe wykonanie zamówienia. Przedłużenie terminu prac nastąpi odpowiednio o liczbę dni wstrzymania realizacji umowy wynikającej z działania „siły wyższej”,
 - 2) zmiany wynagrodzenia wynikające ze zmiany kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w przypadku:
 - Zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego stosownie do zmiany stawek,
 - Zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. z 2020 r. poz. 2207, z póź. zm.), stosownie do zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej,
 - Zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne stosownie do zmian tych zasad i zmian wysokości tych składek
 - Zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz.U. 2024 poz. 427) stosownie do zmian tych zasad.
 - zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy, jeśli ta zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Poza przypadkami wyżej wymienionymi w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia (waloryzacja) na podstawie art.439 ustawy Pzp Zamawiający określa, że:
 - a. pierwsza zmiana wynagrodzenia może nastąpić po upływie 6 miesięcy od dnia rozpoczęcia realizacji umowy;

- b. maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia z tego tytułu nie może przekroczyć 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy (wynagrodzenie miesięczne);
 - c. waloryzacja będzie się odbywać w oparciu o wskaźniki zmiany kosztów (średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem) ogłoszonego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski”;
 - d. złożenie wniosku o zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy jest możliwe w przypadku, gdy zmiana kosztów związanych z realizacją niniejszej umowy będzie wyższa o co najmniej 20 % niż wartość średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem, ogłoszonego w komunikacie Prezesa GUS, o którym mowa powyżej;
 - e. wprowadzenie zmiany wysokości wynagrodzenia wymaga wykazania przez Stronę umowy, która domaga się zmiany wynagrodzenia, iż zmiana ceny kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy miała faktyczny wpływ na zmianę kosztów wykonania przedmiotu niniejszej umowy. Pisemny wniosek zawierający uzasadnienie i szczegółowy sposób wyliczenia nowych cen oraz wpływ zmian, o której wyżej na wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy jest niezbędnym warunkiem do dokonania waloryzacji przez Zamawiającego.
4. Zgodnie z brzmieniem art. 439 ust. 5 ustawy Pzp, jeżeli dojdzie do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z postanowieniami umowy zawartymi w § 8, Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia Podwykonawcy, chyba, że zatrudnienie nie spełnia warunków określonych w art. 439 ust. 5 ustawy Pzp. Nieprzedstawienie żądanych przez Zamawiającego dokumentów będzie uznawane za niedopełnienie obowiązku z art. 439 ust 5 Pzp.
5. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności. Wniosek uzasadniający konieczność wprowadzenia zmian postanowień zawartej umowy, musi być wyrażony w formie pisemnej.
6. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub części w przypadkach:
 - a) przewidzianych w art. 456 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. — Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605),
 - b) gdy Wykonawca realizuje umowę bez zachowania należytej staranności, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru świadczonych usług oraz nie reaguje na wezwania Zamawiającego, dotyczące zmiany sposobu wykonania umowy, w szczególności, gdy w protokole odbioru, o jakim mowa w § 2 ust. 23 umowy zostanie potwierdzonych 5 lub więcej uchybień w wykonaniu umowy, w trakcie jej trwania.
 - c) zajęcia majątku Wykonawcy przez organy egzekucyjne, zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę, wszczęcia likwidacji Wykonawcy,
 - d) w przypadku gdy suma kar umownych należnych od Wykonawcy przekroczy 20 % wartości przedmiotu umowy za cały okres obowiązywania umowy brutto określony w § 4 ust. 2.
 - e) w przypadku stwierdzenia, iż osoby z których pomocą jest wykonywana usługa nie spełniają warunków określonych w § 3
 - f) w przypadku nieudostępniania przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 2,
 - g) w przypadku braku posiadania w okresie obowiązywania umowy dokumentów o których mowa w § 2 ust.1, pkt. 1,2,3.
2. Jeśli przepis ustawy nie stanowi inaczej, uprawnienie do odstąpienia od umowy Strona uprawniona może wykonać w ciągu 30

- dni od dnia wystąpienia zdarzenia uprawniającego do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy. Odstąpienie od umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający, o ile będzie należne, zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za usługi, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
 4. Zamawiający jest uprawniony, po trzykrotnym bezskutecznym pisemnym upomnieniu, do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego naruszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek postanowień niniejszej Umowy lub obowiązujących przepisów prawa przy wykonywaniu Umowy.
 5. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy bez roszczenia Wykonawcy o zapłatę wynagrodzenia i odszkodowania w przypadku:
 - a) gdy Wykonawca nie rozpoczął świadczenia usługi w określonym terminie,
 - b) gdy Wykonawca przerwał świadczenie usługi i nie kontynuuje świadczenia usługi pomimo uprzedniego wezwania przez Zamawiającego,
 6. W przypadku zmiany siedziby Zamawiający ma prawo wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia..
 7. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku naruszenia jej istotnych postanowień przez Wykonawcę w szczególności zaś: ujawnienia danych osobowych pozyskanych w ramach wykonywania umowy, danych objętych tajemnicą przedsiębiorstwa lub też niewłaściwego zabezpieczenia dostępu do pomieszczeń w których realizowane jest zadanie objęte zakresem umowy.
 8. Trzykrotne protokolarne stwierdzenie wad w wykonaniu przedmiotu umowy w okresie jednego miesiąca kalendarzowego z 2-4 uchybieniami potwierdzonymi protokołem odbioru końcowego, które nie zostały poprawione w terminie wskazanym przez Zamawiającego w protokole kontroli uprawnia Zamawiającego, niezależnie od zastosowania kar umownych, do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§10

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie siłami własnymi/przy udziale Podwykonawców /Nazwa i adres firmy/
2. Wykonawca powierzy podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:
...../zakres i wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy/
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usługi.
4. Strony ustanawiają następujący tryb postępowania przy zapłacie przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku wykonania prac przez Podwykonawcę, płatność na rzecz Wykonawcy nastąpi po dostarczeniu przez Wykonawcę oryginału oświadczenia Podwykonawcy, że otrzymał od Wykonawcy należne mu wynagrodzenie za wykonane prace wraz z dołączoną kopią faktury/rachunku i dowodem poświadczającym zapłatę należnego wynagrodzenia Podwykonawcy, potwierdzone za zgodność z oryginałem przez przedstawiciela Wykonawcy. Dowody zapłaty, o których mowa w zdaniu poprzedzającym zostaną doręczone Zamawiającemu przez Wykonawcę wraz z fakturą.
5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
6. W przypadku powierzenia Podwykonawcy wykonania jakiegokolwiek części przedmiotu umowy, Wykonawca będzie w pełni

odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wykonanie części przedmiotu umowy przez Podwykonawcę, w tym, w szczególności za wykonanie w uzgodnionych terminach i w ramach wynagrodzenia umownego, jak za działania własne, choćby nawet Wykonawca nie ponosił winy w wyborze Podwykonawcy. W zakresie wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne działania i zaniechania.

7. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

§11

1. Strony zobowiązują się nie ujawniać osobom trzecim informacji poufnych, informacji stanowiących tajemnicę handlową lub tajemnicę przedsiębiorstwa oraz danych osobowych, uzyskanych w trakcie realizacji przedmiotu umowy, chyba, że uzyskają pisemną zgodę drugiej Strony, bądź taki obowiązek będzie wynikał z przepisów powszechnie obowiązujących. Wykonawca wykorzystywać będzie wszelkie otrzymane od Zamawiającego informacje tylko w celach związanych z wykonywaniem umowy. Dokumenty i dane nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do jakichkolwiek innych celów niż realizacja niniejszej umowy. W przypadku otrzymania od Zamawiającego jakichkolwiek dokumentów i danych w wersji elektronicznej Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia po zakończeniu realizacji umowy wszelkich kopii otrzymanych danych z pamięci komputerów i innych nośników magnetycznych i optycznych, oraz zwrotu otrzymanych kopii danych do Zamawiającego. W przypadku otrzymania informacji w wersji papierowej Wykonawca zobowiązany jest do ich zniszczenia po zakończeniu realizacji umowy, w sposób uniemożliwiający ich odtworzenie.
2. Wykonawca prowadzący Mobilny System Ochrony obiektu, odpowiada za straty i szkody materialne powstałe na obiekcie z powodu braku interwencji pracowników ochrony podczas prowadzenia nadzoru.

§12

1. W wykonaniu niniejszej umowy Zamawiający podaje, że Administratorem danych osobowych Wykonawcy, Podwykonawców lub innych osób wskazanych przez Wykonawców w celu wykonania niniejszej umowy jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa NIP: 5272825616, Regon 368302575.
2. Strony ustalają, że podpiszą umowę powierzenia Wykonawcy przetwarzania danych osobowych, których właścicielem jest Administrator, według wzoru ustalonego przez Zamawiającego.
3. Strony wzajemnie ustalają, iż dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz, że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
4. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wymienione w ust. 3 dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 5 - 6.
5. Strony ustalają, iż zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art.

- 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.
6. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 7. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
7. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
- 1) z ramienia Zamawiającego - pod adresem e-mail: riod.bydgoszcz@wody.gov.pl
 - 2) z ramienia Wykonawcy -
8. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.
9. Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych co do Wykonawcy jak i osób, o których mowa w § 4 – 6 niniejszej umowy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy prawo zamówień publicznych związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a konsekwencje niepodania tych danych niezbędnych do zawarcia umowy wykonania niniejszej umowy wynikają z Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§13

1. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych, Kodeks Cywilny oraz inne akty prawne, niezbędne ze względu na przedmiot niniejszej umowy.
2. W razie braku porozumienia sprawy sporne rozstrzygać będzie Sąd powszechny właściwy dla siedziby jednostki Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału: jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz dwa egzemplarze dla Zamawiającego.
4. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1790) oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
5. Dopuszcza się zawarcie umowy w sposób elektroniczny (za pomocą podpisu kwalifikowanego). Każda ze stron ma możliwość wydruku dowolnej ilości egzemplarzy.
6. Integralną częścią niniejszej Umowy są:
 - a) Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia

- b) Załącznik nr 2 – kopia polisy ubezpieczeniowej Wykonawcy
- c) Załącznik nr 3 – Oświadczenie
- d) Załącznik nr 4- protokół kontroli
- e) Załącznik nr 5 – protokół odbioru

Zamawiający

Wykonawca

.....

(imię i nazwisko)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że znana jest mi definicja danych osobowych w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

Zobowiązuję się:

1. do zachowania w tajemnicy danych przetwarzanych przez PGW WODY POLSKIE RZGW w Bydgoszczy wraz ze sposobami ich zabezpieczenia;
2. nie pozostawiać bez dozoru, ani udostępniać osobom nieupoważnionym dokumentów (w formie elektronicznej, papierowej itp.) z danymi;
3. nie wykorzystywać ani udostępniać nieuprawnionym dokumentacji z danymi do innych celów niż służbowe RZGW ;
4. w przypadku stwierdzenia naruszenia lub zaistnienia okoliczności wskazujących na naruszenie ochrony danych, bezzwłocznie powiadomić Inspektora Ochrony Danych PGW Wody Polskie, właściwego ze względu na zaistniały incydent kierownika komórki organizacyjnej w RZGW w Bydgoszczy , a po godzinach urzędowania osoby wskazane przez Zamawiającego w karcie danych obiektu monitorowanego;
5. przy przetwarzaniu danych , do szczególnej dbałości o zachowanie poufności, integralności i dostępności danych związanych z dokumentami znajdującymi się w obrocie w RZGW, także dotyczących danych pracowników, dokumentacji systemu przetwarzania danych oraz infrastruktury sprzętowo - programowej systemów informatycznych;

Wykonano w 2 jednobrzmiących egzemplarzach

Potwierdzam odbiór 1 egzemplarza

.....

Miejscowość, data

.....

(czytelny podpis)

Załącznik nr 4 do umowy

.....

PROTOKÓŁ KONTROLI UMOWY.....

....., dnia r.

.....
(pieczętka Zamawiającego)

**PROTOKÓŁ Nr /...../
z przeprowadzonej w dniu kontroli realizacji umowy**

GODZINA ROZPOCZĘCIA KONTROLI:	
GODZINA ZAKOŃCZENIA KONTROLI:	

I. MIEJSCE DOKONANIA KONTROLI:

1.
.....
.....

II. IMIĘ I NAZWISKO OSÓB PRZEPROWADZAJĄCYCH KONTROLĘ ORAZ STANOWISKO SŁUŻBOWE:

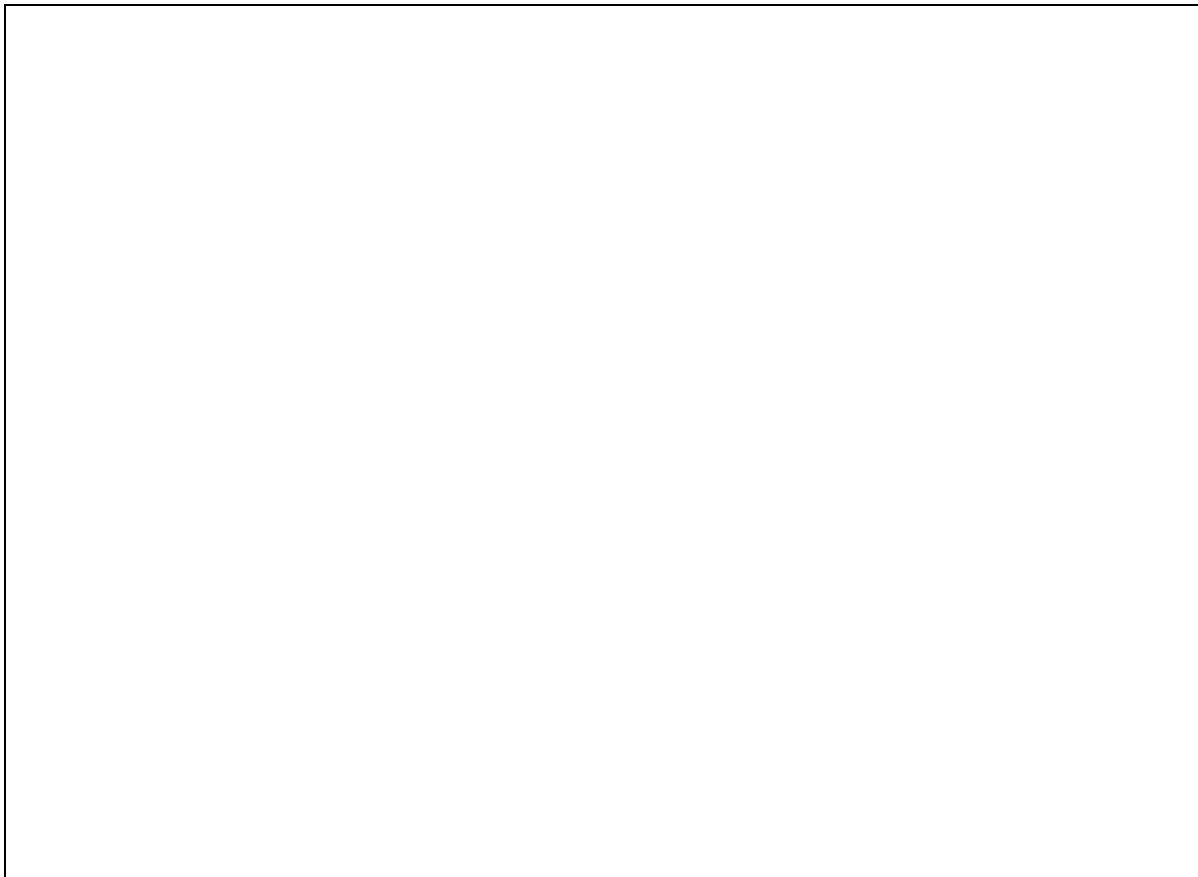
Ze strony Zamawiającego

1.
2.

Ze strony Wykonawcy

1.
2.

Uwagi/ uchybienia



ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

....., dnia.....

PROTOKÓŁ ODBIORU

Z USŁUGI OCHRONY MIENIA, OCHRONY FIZYCZNEJ, DOZORU, MONITORINGU PGW WODY POLSKIE RZGW w Bydgoszczy, siedziba..... zgodnie z umową nr

Komisja w składzie:

Przedstawiciel Wykonawcy- , stanowisko:

Przedstawiciel Zamawiającego: , stanowisko:

Dokonano odbioru prac związanych z ochroną fizyczną mienia w PGW Wody Polskie RZGW w Bydgoszczy (nazwa jednostki organizacyjnej PGW WP).

Za okres :

UWAGI:

.....

Zamawiający

.....

Wykonawca