

zawarta we Wrocławiu w dniu ..... 2024 roku, pomiędzy:

**Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie,**  
ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa NIP: 527-282-56-16 REGON:368302575 (nabywca) -  
**Zarząd Zlewni w Legnicy,** ul. Rataja 32, 59-220 Legnica (odbiorca)

reprezentowany przez:

– Dyrektora Zarządu Zlewni w Legnicy

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

.....  
.....  
Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem ....., reprezentowanym przez:

.....  
zwanym dalej **Wykonawcą**

Zamawiający i Wykonawca zwani będą dalej także „Stroną”, zaś łącznie „Stronami”.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku udzielenia zamówienia nr V.ROZ.2711.688.2024 realizowanego w ramach Regulaminu udzielania zamówień publicznych PGW WP na podstawie art. 2 ust. 1 a contrario Pzp z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1320).

### § 1. [Przedmiot umowy]

1. Na mocy niniejszej umowy Zamawiający zleca Wykonawcy, zaś Wykonawca zobowiązuje się do wykonania za umówionym w niniejszej umowie wynagrodzeniem zamówienie pn.:

#### **„Uszczelnienie wałów przeciwpowodziowych ciekłu Brochotka i naprawa uszkodzonej skarpy”**

2. Przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z Kosztorysem ofertowym stanowiącymi **załącznik nr 1** do niniejszej umowy, przepisami ustaw – Prawo wodne, Prawo budowlane wraz z przepisami wykonawczymi ustanowionymi na ich podstawie, obowiązującymi normami a także z innymi przepisami dotyczącymi przedmiotu umowy oraz z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy.
3. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) posiada możliwości finansowe i techniczne, a także wszelkie wymagane kwalifikacje oraz uprawnienia niezbędne dla należytego wykonania przedmiotu umowy;
  - 2) zapoznał się z należyłą starannością z dokumentami dostarczonymi przez Zamawiającego oraz terenem na którym będzie wykonywany przedmiot umowy oraz że nie wnosi do nich jakichkolwiek zastrzeżeń;
  - 3) szczegółowo zapoznał się z wymaganiami Zamawiającego, które uwzględnił w swojej ofercie i dokonał należytej wyceny prac;
  - 4) posiada wymagane obowiązuje przepisami uprawnienia, konieczne doświadczenie do wykonania Przedmiotu umowy, jak również dysponuje niezbędnym zapleczem technicznym i osobowym do ich przeprowadzenia i nie widzi przeszkód do pełnego i terminowego wykonania niniejszej umowy.
4. Ilekroć w niniejszej umowie mowa jest o dniach roboczych strony umowy rozumieją pod tym pojęciem dni od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce.
5. Uznaje się, że stosunek prawny między stronami ukształtowany jest m.in. przez następujące dokumenty:
  - 1) umowę wraz z załącznikami,
  - 2) ofertę Wykonawcy wybranego przez Zamawiającego.

### § 2. [Termin realizacji umowy i procedura odbioru]

1. Zamawiający zobowiązuje się do realizacji czynności określonych w §1 umowy w terminie:  
**Rozpoczęcie: w dniu przekazania terenu**  
**Zakończenie: do 06.12.2024r.**
2. Kontrola bieżąca (zaawansowania) wykonanych prac prowadzona będzie przez osobę nadzorującą za strony Zamawiającego.

3. Wykonawca zgłasza Zamawiającemu zakończenie robót i gotowość do ich odbioru niezwłocznie po ich zakończeniu, poprzez dokonanie wpisu w *Dzienniku realizacji zadania utrzymaniowego* stanowiącego **załącznik nr 5** do umowy. Ponadto o fakcie zakończenia robót i gotowości do ich odbioru Wykonawca zawiadomi pisemnie (lub w formie elektronicznej na adres wskazany w umowie) osobę wyznaczoną do kontroli technicznej. Wzór zawiadomienia stanowi **załącznik nr 6** do umowy.
4. Zawiadomienie winno zawierać oświadczenie o:
  - a) Wykonaniu zakresu robót zgodnie z umową,
  - b) Dobrej jakości wykonanych robót,
  - c) Uporządkowaniu terenu po zrealizowanych robotach.
5. Osoba wyznaczona do kontroli technicznej potwierdzi w *Dzienniku realizacji zadania utrzymaniowego* zakres zgłoszonych do odbioru prac bez zbędnej zwłoki.
6. W przypadku braku realizacji pełnego zakresu robót w terminie przewidzianym w umowie, osoba wyznaczona do kontroli technicznej potwierdza ten fakt w *Dzienniku realizacji zadania utrzymaniowego* oraz powiadamia pisemnie o tym Zarząd Zlewni w Legnicy. Pismo informujące o niewykonaniu robót w terminie stanowić będzie podstawę do naliczenia kar umownych.
7. Czynności odbioru końcowego:
  - a) Potwierdzenie wpisu, o którym mowa w ust. 5 poprzez osobę wyznaczoną do kontroli technicznej, stanowi podstawę do pisemnego (lub w formie elektronicznej) zgłoszenia przez Wykonawcę robót do odbioru końcowego. Załącznikiem do tego zgłoszenia będzie kopia potwierdzonego wpisu z *Dziennika realizacji zadania utrzymaniowego*.
8. Zamawiający dokona odbioru końcowego po otrzymaniu pisemnego (lub w formie elektronicznej) zgłoszenia zakończenia prac przez Wykonawcę.
9. Wymaganymi dokumentami odbioru będą w szczególności: *Dziennik realizacji zadania utrzymaniowego*, *protokół odbioru końcowego*, *kosztorys powykonawczy*.
10. Z czynności odbioru końcowego przedstawiciele stron sporządzą protokół odbioru zawierający ustalenia dotyczące należytego wykonania przedmiotu umowy, **załącznik nr 7** do umowy.
11. **Dzień faktycznego zakończenia robót (data zgłoszenia gotowości do odbioru) jest dniem sprzedaży / datą wykonania usługi/ robót, jeżeli zostaną one odebrane bez uwag.**
12. W przypadku stwierdzenia usterek przez Komisję odbiorową odbiór robót zostaje zawieszony do czasu ich usunięcia, z odpowiednim wpisem przez uprawnionych pracowników dokonujących odbioru do *Dziennika realizacji zadania utrzymaniowego*, określającego termin usunięcia usterek. Wykonawca akceptuje ustalony termin usunięcia usterek podpisuje w *Dzienniku realizacji zadania utrzymaniowego* wpis dokonany przez uprawnionych pracowników dokonujących odbioru wraz ze słowem „akceptuję”. Ustalony termin usunięcia usterek nie jest nowym terminem zakończenia umowy określonym w § 2 ust. 1 umowy.

#### **§ 2a. [Procedura odbioru]**

1. Zamawiający będzie dokonywał odbiorów robót stanowiących Przedmiot niniejszej umowy z uwzględnieniem następujących postanowień:
  - 1) W odniesieniu do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu:
    - a) podlegają odbiorowi roboty ulegające zakryciu, których gotowość do odbioru Wykonawca zgłasza wpisem do dziennika budowy, powiadamiając o tym inspektora nadzoru ze strony Zamawiającego – właściwego dla danej branży;
    - b) do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć pomiary geodezyjne każdorazowo dla zakońzonego etapu robót zanikających (przed ich zakryciem),
    - c) w przypadku wykonania przez Wykonawcę robót ulegających zakryciu lub robót zanikających, Zamawiający przystąpi do ich odbioru w ciągu 1 dnia roboczego od dnia zgłoszenia ich wykonania,
    - d) Wykonawca ma obowiązek umożliwić Inspektorowi nadzoru wyznaczonemu przez Zamawiającego sprawdzenie każdej roboty zanikającej lub ulegającej zakryciu.
  - 2) W odniesieniu do odbioru technicznego:
    - a) odbioru technicznego (branżowego) dokonuje się po całkowitym zakończeniu wszystkich robót budowlanych danej branży, na podstawie przedłożonego przez Wykonawcę oświadczenia kierownika budowy o zakończeniu robót oraz po dokonaniu innych czynności przewidzianych przepisami ustawy Prawo Budowlane w związku z zakończeniem wykonywania robót budowlanych, potwierdzonych przez Zamawiającego lub osobę przez Zamawiającego wskazaną. Potwierdzenie takie następuje po usunięciu wszystkich wad stwierdzonych przez Zamawiającego,
    - b) odbiór techniczny (branżowy) jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale przedstawicieli Zamawiającego oraz w obecności Wykonawcy, w terminie do 10 dni od daty zgłoszenia

- wykonania całości robót budowlanych danej branży po przedłożeniu kompletnych dokumentów niezbędnych do dokonania odbioru;
- c) Zamawiający ma prawo odmówić przeprowadzenia odbioru technicznego (branżowego), jeżeli po przystąpieniu do czynności odbioru zostanie stwierdzone, że Przedmiot umowy nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, niewłaściwego ich wykonania lub nie przeprowadzenia wszystkich prób,
- 3) W odniesieniu do odbioru końcowego:
- a) odbioru końcowego dokonuje się po całkowitym zakończeniu wszystkich prac i robót budowlanych, na podstawie przedłożonego przez Wykonawcę oświadczenia kierownika budowy o zakończeniu wszystkich robót budowlanych oraz po dokonaniu innych czynności przewidzianych przepisami ustawy Prawo Budowlane w związku z zakończeniem wykonywania prac i robót budowlanych, potwierdzonych przez Zamawiającego lub osobę przez Zamawiającego wskazaną. Potwierdzenie takie następuje po usunięciu wszystkich wad stwierdzonych przez Zamawiającego,
- b) przystąpienie do odbioru końcowego przeprowadzanego komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego oraz w obecności Wykonawcy, następuje w terminie 3 dni roboczych od daty zgłoszenia wykonania całości robót budowlanych objętych zakresem Przedmiotu niniejszej umowy i po przedłożeniu kompletnych dokumentów niezbędnych do dokonania odbioru końcowego,
- c) Zamawiający ma prawo odmówić przeprowadzenia odbioru końcowego Przedmiotu umowy, jeżeli po przystąpieniu do czynności odbioru zostanie stwierdzone, że Przedmiot umowy nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, niewłaściwego ich wykonania lub nie przeprowadzenia wszystkich prób;
- d) przed przystąpieniem do odbioru końcowego Wykonawca zobowiązany jest zlecić na własny koszt uprawnionej jednostce wykonawstwa geodezyjnego wykonanie odtworzenia ewentualnie uszkodzonych bądź zniszczonych znaków punktów państwowej osnowy geodezyjnej. W przypadku braku możliwości ich stabilizacji w dotychczasowym miejscu należy dokonać ich przeniesienia. W związku z powyższym zobowiązaniem Wykonawca ma obowiązek przekazać do Zamawiającego wraz z inwentaryzacją powykonawczą potwierdzenie przyjęcia operatu geodezyjnego stabilizacji lub odtworzenia punktów państwowej osnowy geodezyjnej do zasobu geodezyjnego,
- e) Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu komplet dokumentacji powykonawczej, w tym dokumentów o których mowa w pkt d), wraz ze wszelkimi decyzjami administracyjnymi oraz innymi niezbędnymi dokumentami, a w szczególności: dziennik robót, protokoły odbiorów częściowych i robót zanikających, protokoły odbiorów elementów robót, dokumenty potwierdzające zastosowanie wyrobów dopuszczonych do powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie (art. 10 Prawa budowlanego); - w tym w szczególności certyfikaty i deklaracje zgodności, dokumentację powykonawczą ze wszystkimi zmianami dokonanymi w toku budowy, potwierdzonymi przez kierownika budowy i inspektora nadzoru, dokumenty potwierdzające utylizację odpadów powstałych wskutek prowadzonych prac;- karty przekazania odpadu i kosztorys powykonawczy szczegółowy sporządzony na dzień zakończenia robót budowlanych, w terminie do 3 dni roboczych od daty zakończenia robót budowlanych. Zamawiający dokona sprawdzenia dostarczonych dokumentów w terminie do 3 dni roboczych od daty dostarczenia ostatniego z nich, jednak nie później niż do dnia wyznaczenia dokonania odbioru końcowego,
- f) W przypadku, gdy dokumentacja wymieniona w pkt e) zostanie przekazana Zamawiającemu po dacie zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego, termin do dokonania odbioru końcowego jest liczony od daty otrzymania ostatniego z dokumentów wymienionych w pkt e),
- g) W przypadku stwierdzenia, w trakcie odbioru końcowego, wad Przedmiotu umowy, Zamawiający odmówi dokonania odbioru końcowego, a Strony ustalą termin ich usunięcia z uwzględnieniem czasu niezbędnego na wykonanie prac z tym związanych. W przypadku braku uzgodnienia terminu Zamawiający będzie uprawniony do jednostronnego wskazania terminu usunięcia wad. Ponowne przystąpienie do odbioru końcowego przez Zamawiającego, nastąpi w ciągu 3 dni roboczych od daty ponownego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru. Wyznaczenie terminu usunięcia wad nie oznacza przedłużenia terminu zakończenia robót przez Wykonawcę.
- h) Komisja dokonująca odbioru końcowego sporządza protokół odbioru końcowego robót.

- Odbiór końcowy potwierdza wykonanie i zakończenie realizacji całego Przedmiotu umowy,
2. Jeżeli w toku czynności odbioru oraz w okresie gwarancji i rękojmi zostaną stwierdzone wady, które nie nadają się do usunięcia to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
    - 1) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odpowiednio obniżyć wynagrodzenie,
    - 2) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi
  3. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.

### § 3. [Wynagrodzenie i sposób jego zapłaty]

1. Strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, zgodnie z Ofertą Wykonawcy, na kwotę w wysokości  
**brutto** ..... zł (słownie złotych: ..... 00/100)  
**netto** ..... zł (słownie złotych: ..... 00/100),

Fakturę należy wystawić na adres:

Nabywca: **Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie**

**ul. Żelazna 59A; 00-848 Warszawa**

NIP: 5272825616      REGON: 368302575

Odbiorca/płatnik:

**Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie**

**Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej we Wrocławiu**

ul. C.K. Norwida 34; 50-950 Wrocław

Adres do doręczenia faktur i korespondencji

**Zarząd Zlewni w Legnicy**

**ul. Macieja Rataja 32, 59-220 Legnica**

2. Za wartość ostateczną wykonanych robót budowlanych Strony uznają wartość odebranych robót budowlanych, ustalonych na podstawie kosztorysu powykonawczego i odpowiadających im określonych Umową i Ofertą Wykonawcy cen jednostkowych.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy umówione Wynagrodzenie wyliczone zgodnie z zasadami określonymi Umową oraz złożoną przez Wykonawcę Ofertą.
4. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w terminie **do 30 dni** liczonych od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze, z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w tym wykazie. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest podać na fakturze numer niniejszej Umowy oraz pełną nazwę zadania.
6. Podstawę do wystawienia faktury stanowi podpisany przez przedstawicieli Stron protokół odbioru wykonanych prac o którym mowa w § 2 ust. 10, z kosztorysem powykonawczym .
7. Wykonawca wystawi fakturę stosując zapisy ustawy o podatku od towarów i usług, w tym przy płatności przekraczającej wartości określone w ww. ustawie oraz zawierające towary i usługi wrażliwe wynikające z załącznika nr 15 dokona stosownych zapisów o mechanizmie podzielnej płatności na fakturze Vat.
8. Wykonawca na fakturze przy pozycji usługi winien określić numer PKWU.
9. W przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót nie ujętych w Kosztorysie ofertowym, podstawą wyliczenia wynagrodzenia za wykonanie tych robót będzie kalkulacja cen jednostkowych z uwzględnieniem cen czynników produkcji nie wyższych od średnich cen publikowanych w wydawnictwach branżowych (np. SEKOCENBUD, Orgbud, Intercenbud) dla województwa, w którym roboty są wykonywane, aktualnych w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w którym kalkulacja jest sporządzana.
10. Strony zgodnie postanawiają, iż przesyłanie faktur odbywać będzie się w formie elektronicznej, w formacie pliku PDF.
11. Strony postanawiają, iż dochowują należytej staranności oraz podejmą wszelkie niezbędne działania, aby przesyłane w sposób i formacie określonym powyżej faktury cechowała autentyczność pochodzenia i integralność treści, zgodnie z wymogami określonymi w art. 106m, art. 106u oraz 117 a ustawy o VAT.

12. Strony uzgadniają, iż przesyłanie faktur w formie elektronicznej odbywać się będzie za pomocą poczty elektronicznej
  - z następującego adresu mailowego Wykonawcy: .....
  - na następujący adres mailowy Zamawiającego: **faktura\_wroclaw@wody.gov.pl**
13. Każda z faktur będzie przesyłana w osobnej wiadomości e-mail - w temacie wiadomości dostawca zamieści numer przesyłanej faktury VAT oraz informację lub dokumenty poświadczające wykonanie danego stosunku prawnego, z które powstał obowiązek wystawienia.
14. Przesłanie przez Wykonawcę faktur w formie elektronicznej na adres mailowy Zamawiającego wskazany w ustępie powyżej dokonane będzie przy zastosowaniu automatycznej opcji zwrotnego potwierdzenia odbioru. W przypadku faktur korygujących strony postanawiają, iż fakturę korygującą uznaje się za dostarczoną do Zamawiającego w dacie wskazanej na otrzymanej przez Wykonawcę automatycznie generowanej informacji zwrotnego potwierdzenia odbioru. W przypadku nieotrzymania potwierdzenia odbioru Wykonawca poinformuje o tym Zamawiającego i podejmie niezbędne kroki w celu usunięcia istniejącej przeszkody w przesłaniu faktur w formie elektronicznej. W przypadku niemożności usunięcia powyższej przeszkody Wykonawca ma możliwość przesłania faktury w formie papierowej, z zachowaniem warunków określonych poniżej.
15. Niniejsza Umowa nie wyklucza możliwości przesłania przez Wykonawcę faktur w formie papierowej pod warunkiem uprzedniego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie. Powiadomienie powinno być dokonane w drodze informacji przesłanej za pomocą poczty elektronicznej, z uwzględnieniem adresów wskazanych w ustępie powyżej, najpóźniej w terminie 3 dni od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę.
16. Ilekroć w Umowie jest mowa o fakturze, rozumie się przez to również fakturę korygującą, duplikat faktury oraz notę korygującą.
17. Strony postanawiają, iż akceptacja not korygujących przesyłanych do akceptacji w formie elektronicznej odbywać się będzie w sposób i w formacie określonym powyżej.
18. Zamawiający ma możliwość cofnięcia udzielonej akceptacji do przesyłania faktur w sposób i w formacie pdf, co skutkować będzie utratą uprawnienia Wykonawcy do przesyłania Zamawiającemu faktur w formie elektronicznej. Cofnięcie akceptacji dokonane zostanie przez Zamawiającego w drodze powiadomienia przesłanego w formie pisemnej lub elektronicznej. Strony zgodnie postanawiają, iż utrata powyższego uprawnienia nastąpi w 5 dniu licząc od dnia, w którym Wykonawca otrzymał powiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu akceptacji.
19. Strony oświadczają, iż faktury przesyłane w formie elektronicznej przechowywane będą w sposób zapewniający autentyczność pochodzenia, integralność treści oraz czytelność faktur jak również łatwe ich odszukanie, tj. zgodnie z wymogami Ustawy.
20. Strony postanawiają, iż w przypadku zmiany technologii przesyłu faktur, adresów poczty elektronicznej bądź zmiany innych warunków będących przedmiotem niniejszej Umowy przesłana zostanie notyfikacja elektroniczna (za pomocą poczty elektronicznej na adresy wskazane powyżej) informująca o zaistniałym zdarzeniu. Jednocześnie strony postanawiają, iż otrzymanie takiej notyfikacji nie powoduje konieczności wyrażenia ponownej zgody na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej.
21. Zamawiający wyraża zgodę, aby wystawiane przez Wykonawcę faktury były przesyłane w formie elektronicznej poczynawszy od dnia wystawienia niniejszego dokumentu, na zasadach określonych w niniejszej Umowie.
22. W przypadku gdy Wykonawca zlecił Podwykonawcy wykonanie części prac stanowiących Przedmiot umowy do faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę i przekazanej Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
  - a. oświadczenia Podwykonawców potwierdzające otrzymanie przez Podwykonawców całości wynagrodzenia za wykonane przez Podwykonawców roboty wchodzące w skład robót, której dotyczy faktura wystawiona przez Wykonawcę oraz
  - b. kserokopie faktur wystawionych przez Podwykonawców potwierdzonych przez Podwykonawców „za zgodność z oryginałem” oraz
  - c. potwierdzenie przelewu na rachunek bankowy Podwykonawcy kwoty/ kwot wskazanej/ wskazanych na fakturze/ fakturach wystawionych przez Podwykonawców ewentualnie wraz z kserokopią innego dokumentu świadczącego o dokonaniu na rzecz podwykonawcy zapłaty całości wynagrodzenia za wykonane przez podwykonawcę roboty.

*Każdorazowo, w przypadku przedstawiania przez Wykonawcę kserokopii dokumentów wskazanych powyżej winne one być potwierdzone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem. W przypadku nie przekazania wszystkich wymienionych dokumentów termin zapłaty faktury biegnie od momentu złożenia kompletnej faktury tj. zawierającej wszystkie dokumenty wskazane w niniejszym paragrafie, które winny być dołączone do faktury. Niekompletne faktury lub błędnie wypełnione będą zwracane. W przypadku gdy Wykonawca nie zlecił Podwykonawcy wykonywania żadnych prac, do każdej faktury VAT Wykonawca będzie dołączał oświadczenie o nie*

*zleceniu Podwykonawcy wykonania żadnych robót wchodzących w zakres robót, których dotyczy dana faktura wystawiona przez Wykonawcę.*

23. Do faktury VAT Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
  - a. wykaz rozliczenia umów zawartych z podwykonawcami oraz umów zawartych przez podwykonawców z dalszymi podwykonawcami,;
  - b. oświadczenia wszystkich podwykonawców oraz dalszych podwykonawców potwierdzające otrzymanie przez podwykonawców oraz dalszych podwykonawców całości wynagrodzenia z tytułu umów zawartych z Wykonawcą lub w wypadku dalszych podwykonawców – z tytułu umów zawartych z podwykonawcą, a dotyczących wykonania zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy.
24. W przypadku częściowego udokumentowania rozliczeń z tytułu umów o podwykonawstwo, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości pomniejszonej o wysokość wynagrodzenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców, jakie nie zostało im wypłacone.
25. W przypadku, gdy podwykonawca, świadczący prace i roboty za zgodą Zamawiającego na podstawie ważnej umowy z Wykonawcą, wystąpi do Zamawiającego z roszczeniem o zapłatę za prace podzleczone, Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy w zakresie kwoty, o której zapłatę wystąpił podwykonawca, do chwili uregulowania tej należności przez Wykonawcę. W przypadku dokonania zapłaty przez Zamawiającego bezpośrednio na rzecz podwykonawcy na podstawie art. 647<sup>1</sup> § 5 k.c. Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu Zamawiającemu wszelkich kwot wypłaconych z tego tytułu podwykonawcy. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwot wypłaconych podwykonawcom przez Zamawiającego z zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy.
26. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2019r. poz. 118) oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

### **§ 3a [Przesyłanie faktur drogą elektroniczną]**

1. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 106), w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy.
2. Wykonawca uprawniony jest do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego: **faktura\_wroclaw@wody.gov.pl**
3. Faktury oprócz danych Nabywcy tj.  
Nabywca:  
Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie  
ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa, NIP 5272825616  
Odbiorca/płatnik:  
Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie  
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej we Wrocławiu  
ul. C.K. Norwida 34; 50-950 Wrocław  
Adres do doręczenia faktur i korespondencji:  
Zarząd Zlewni w Legnicy  
ul. Macieja Rataja 32, 59-220 Legnica
4. Przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust. 2 powyżej będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.
5. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej, będą one przesyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy: .....
6. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
7. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przesyłane dodatkowo w formie papierowej.
8. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w ust. 2.
9. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przesyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przesyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.
10. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w ust. 1 wymaga formy pisemnej.

11. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 1 dotyczy również wystawiania i przesyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, zaliczkowych i duplikatów faktur oraz not księgowych.
12. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (dalej PEF). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>.
13. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
14. Jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z PEF, uprawniony jest również do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami ust. 1 do 11 powyżej.
15. Zmiana adresu poczty elektronicznej o których mowa w ust. 2 i 5 wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy.
16. Postanowienia ust. 1-15 nie wykluczają możliwości wystawienia i przesłania przez Wykonawcę faktur w formie papierowej pod warunkiem powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego na adres mailowy, o którym mowa w ust. 2 najpóźniej w kolejnym dniu roboczym od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę.

#### **§ 4. [Pozostałe prawa i obowiązki Stron]**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
  - 1) protokolarne przyjęcie terenu, na którym będą prowadzone prace w terminie określonym w § 2 ust. 1
  - 2) terminowe wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z przyjętymi w tym zakresie zasadami sztuki, obowiązującymi przepisami prawa oraz normami technicznymi,
  - 3) wykonywanie prac z materiałów, które powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy Prawo budowlane,
  - 4) zorganizowania i zabezpieczenia terenu budowy, w tym wygradzenia i stosownego oznakowania oraz zabezpieczenia miejsc prowadzenia prac przed dostępem osób postronnych,
  - 5) wykonywanie robót pod nadzorem osoby posiadającej aktualne uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi wydane w trybie przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r., - Prawo budowlane (tj. Dz.U.2020 poz. 1333 t.j. z dnia 2020.07.07) oraz rozporządzeń wykonawczych wydanych do wymienionej ustawy o specjalności inżynierskiej hydrotechnicznej bez ograniczeń lub aktualne uprawnienia budowlane równorzędne wydane przed wejściem w życie wskazanych aktów prawnych,
  - 6) przestrzeganie przepisów bhp, ppoż., w tym posiadanie aktualnych i wymaganych badań lekarskich i aktualnych szkoleń BHP przez pracowników Wykonawcy uczestniczących w realizacji umowy, a w przypadku korzystania ze sprzętu mechanicznego – wymaganych atestów dopuszczających sprzęt do użycia oraz współpraca i współdziałanie z Zamawiającym w zakresie określonym przepisami Kodeksu pracy,
  - 7) wykonanie przedmiotu umowy bez powodowania szkód, w tym między innymi w urządzeniach, drzewostanie oraz roślinności,
  - 8) przestrzeganie obowiązujących przepisów dotyczących ochrony środowiska i ochrony przyrody w zakresie prowadzonych prac, zgodnie z ustawą o ochronie przyrody i Prawo ochrony środowiska,
  - 9) w przypadku wystąpienia szkody w środowisku Wykonawca ma obowiązek pokryć koszty działań zapobiegawczych i naprawczych w rozumieniu ustawy z dnia 13 kwietnia 2007r. o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie (Dz.U.2019 poz.1862 t.j ),
  - 10) niezwłoczne powiadomienie Zamawiającego o konieczności wstrzymania prac, jeżeli ich kontynuacja mogłaby doprowadzić do wystąpienia szkody w środowisku w rozumieniu Ustawy z dnia 13 kwietnia 2007r. o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie lub w przypadku wystąpienia szkody oraz naruszenia innych przepisów dotyczących ochrony przyrody i ochrony środowiska,
  - 11) nawiązanie bezpośredniego kontaktu z Zamawiającym w przypadku: nadejścia wielkich wód, awarii budowli, ogłoszenia pogotowia, alarmu przeciwpowodziowego,
  - 12) zabezpieczenie miejsca prowadzenia prac w okresie wezbrań powodziowych w sposób gwarantujący bezpieczeństwo terenów chronionych,
  - 13) niezwłoczne zgłoszenie zamiaru korzystania przy realizacji prac z podwykonawców,
  - 14) przygotowanie przedmiotu umowy do odbioru końcowego,
  - 15) niezwłoczne usunięcie stwierdzonych przez Zamawiającego wad.
  - 16) Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z publikacjami:
    - a) Katalog dobrych praktyk w zakresie robót hydrotechnicznych i prac utrzymaniowych wraz z ustaleniem zasad ich wdrażania  
<https://www.gov.pl/web/klimat/katalog-dobrych-praktyk-w-zakresie-robot-hydrotechnicznych>

b) Dobre praktyki utrzymania rzek

[https://www.wwf.pl/sites/default/files/2018-10/Dobre\\_praktyki\\_utrzymania\\_rzek\\_wyd\\_II.pdf](https://www.wwf.pl/sites/default/files/2018-10/Dobre_praktyki_utrzymania_rzek_wyd_II.pdf)

c) Renaturyzacja wód – podręcznik dobrych praktyk renaturyzacji wód powierzchniowych

[https://www.wody.gov.pl/images/Aktualnosci/foto/renaturyzacjaKPRWP/Podrecznik\\_renaturyzacji.pdf](https://www.wody.gov.pl/images/Aktualnosci/foto/renaturyzacjaKPRWP/Podrecznik_renaturyzacji.pdf)

2. Wykonawca zobowiązuje się ponadto w szczególności do:
  - 1) w razie zaistnienia takiej konieczności Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania w imieniu i na rzecz Zamawiającego wszelkich niezbędnych zgód na wejście w teren od zarządców infrastruktury technicznej oraz powiadomienia ich o robotach;
  - 2) utrzymania ładu i porządku na terenie budowy, ochrony mienia, sprawowania nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy, zapewnienia zabezpieczenia przeciwpożarowego, zabezpieczenia terenu budowy przed dostępem osób trzecich, zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia podczas wykonywania wszystkich czynności na terenie budowy. Za nienależyte wykonanie tych obowiązków Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą;
  - 3) usuwania awarii związanych z prowadzeniem budowy, wykonania odpowiednich zabezpieczeń w rejonie prowadzenia robót, a po zakończeniu robót - doprowadzenia do należytego stanu terenu budowy, a także – w razie korzystania w trakcie realizacji robót z sąsiednich nieruchomości oraz dróg, położonych na trasie przejazdu Wykonawcy do terenu budowy – doprowadzenia ich do stanu poprzedniego;
  - 4) sporządzenia kompletnej dokumentacji powykonawczej,
  - 5) przekazania Zamawiającemu certyfikatów i dokumentów gwarancyjnych producentów na wszelkie urządzenia dostarczone i zamontowane, w ramach realizacji Przedmiotu niniejszej umowy;
3. Wykonawca zobowiązuje się, że wszystkie dostarczone w ramach niniejszej umowy materiały i urządzenia będą posiadały wszelkie atesty, certyfikaty i zatwierdzenia wymagane przez przepisy prawa. Wszystkie urządzenia winny być dostarczone z katalogami, instrukcjami obsługi, użytkowania i konserwacji.
4. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania koniecznych pomiarów, sprawdzeń i prób, przed zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody, na osobach i rzeczach powstałe na terenie budowy lub w związku z realizacją przedmiotu umowy, od czasu przejęcia terenu budowy do odbioru końcowego Przedmiotu umowy. Ryzyko Wykonawcy obejmuje ryzyko obrażeń lub śmierci osób oraz utraty lub uszkodzeń mienia (w tym bez ograniczeń robót, urządzeń, materiałów, sprzętu, nieruchomości i ruchomości) Wykonawcy i osób trzecich.
6. Wykonawca zobowiązany jest wywozić śmieci, odpady materiałowe i pozostałości po robotach rozbiórkowych we własnym zakresie na składowisko. Koszty związane z opłatami za wysypisko ponosi Wykonawca. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania wszystkich obowiązków wytwórcy i posiadacza odpadów w rozumieniu ustawy o odpadach i ma obowiązek zagospodarowania odpadów powstałych podczas realizacji niniejszego zamówienia, zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 797) oraz pokrywania kosztów utylizacji odpadów, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Wykonawca przedstawi na żądanie Zamawiającemu potwierdzenie faktu utylizacji odpadów, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami.
7. Materiały z rozbiórki nie przewidziane do ponownego wbudowania stanowią własność Wykonawcy. Powyższy zapis nie dotyczy przypadków, w których inspektor nadzoru z ramienia Zamawiającego wskaże sposób oraz miejsce ich zagospodarowania.
8. Wykonawca zabezpieczy znaki geodezyjne przed uszkodzeniami, a w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia odtworzy je na własny koszt.
9. Do wykonywania samodzielnych funkcji przy realizacji robót, Wykonawca zatrudni personel posiadający wymagane uprawnienia, tj. aktualne zaświadczenia z właściwej izby samorządu zawodowego i uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w swojej specjalności bez ograniczeń. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających, iż ww. osoby posiadają odpowiednie kwalifikacje.
10. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia przedstawicielom Zamawiającego oraz wszystkim osobom upoważnionym przez niego, jak też innym uczestnikom procesu budowlanego, dostępu do terenu budowy i do każdego miejsca, gdzie roboty w związku z Umową będą wykonywane.
11. W trakcie oraz przed przystąpieniem do wykonywania robót Wykonawca we własnym zakresie wykona dokumentację fotograficzną oraz inwentaryzację przyległego terenu celem oddalenia ewentualnych roszczeń właścicieli nieruchomości sąsiednich dotyczących uszkodzeń spowodowanych przeprowadzonymi robotami.
12. Roboty wykonywane będą z materiałów Wykonawcy. Przy wykonywaniu robót budowlanych należy stosować materiały dopuszczone do obrotu i stosowane w budownictwie. Wszystkie

- materiały służące do wykonywania robót budowlano –montażowych muszą posiadać aprobaty techniczne i odpowiednie atesty.
13. Wykonawca po przejęciu terenu zabezpieczy majątek Skarbu Państwa nie podlegający przebudowie (oznakowanie, zieleń, elementy infrastruktury) i po zakończeniu budowy doprowadzi powyższe do stanu jak przed jej rozpoczęciem.
  14. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu wyników badań i pomiarów zgodnych z obowiązującymi ustawami, normami, specyfikacjami dla poszczególnych robót.
  15. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania akceptacji przez Zamawiającego dla materiałów przeznaczonych do wbudowania przed ich wbudowaniem na podstawie przedstawionych atestów i świadectw jakości. W przypadku nie dotrzymania tego warunku i niedopuszczenia materiału do zabudowania, Wykonawca dokona wymiany elementu lub materiału na własny koszt.
16. Do obowiązków Zamawiającego należy:
- 1) protokolarne przekazanie Wykonawcy, najpóźniej **do 3 dni** roboczych licząc od dnia podpisania umowy, terenu na którym będzie wykonywany przedmiot umowy wraz z posiadanymi informacjami na jego temat w zakresie niezbędnym dla należytego wykonania przedmiotu umowy,
  - 2) dokonanie odbioru zgłoszonych prac,
  - 3) terminowa zapłata wynagrodzenia.

### **§ 5. [Podwykonawcy]**

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszej umowy, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy nie później niż na 14 dni przed datą zawarcia umowy, której dotyczy przedkładany projekt, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. Strony zgodnie ustalają następujące wymagania dla umów z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami:
  - 1) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
  - 2) umowy z podwykonawcami nie mogą przewidywać zabezpieczenia należytego wykonania umowy w postaci zatrzymywania (niewypłacania) części wynagrodzenia podwykonawcy;
  - 3) umowy z podwykonawcami nie mogą przewidywać progu wartości minimalnej prac, dopiero powyżej którego podwykonawca uprawniony jest wystawić fakturę;
  - 4) wynagrodzenie podwykonawcy ustala się w kwocie brutto, uwzględniającej wszystkie podatki i opłaty, w tym podatek VAT.
  - 5) umowy winny zawierać postanowienie, zgodnie z którym w przypadku gdy podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierza zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu w trakcie realizacji niniejszej umowy projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
  - 6) umowy winny zawierać postanowienie, zgodnie z którym w przypadku gdy podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierza zmienić zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, podwykonawca lub dalszy podwykonawca, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszej umowy, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej zmiany, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zmianę umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem zmiany.
  - 7) umowy winny zawierać postanowienie, zgodnie z którym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
  - 8) wyłączenie obowiązku zachowania poufności wobec Zamawiającego w zakresie wszystkich elementów umowy, w szczególności w odniesieniu do wysokości wynagrodzenia wykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
  - 9) umowy z podwykonawcami nie mogą uzależniać wypłaty wynagrodzenia podwykonawcy od zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy, jak również nie mogą uzależniać dokonania odbioru robót wykonanych przez podwykonawcę od dokonania odbioru robót wykonanych przez Wykonawcę przez Zamawiającego.
3. Zamawiający, w terminie 14 dni liczonym od daty otrzymania kompletu dokumentów, o których

mowa w ust. 1, zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:

- 1) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub w niniejszej umowie;
  - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 2 pkt. 1);
  - 3) zawierającej postanowienia sprzeczne z zapisami niniejszej umowy lub skutkujące niemożnością wywiązania się przez Wykonawcę z niniejszej umowy.
4. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 2, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
  5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
  6. Zamawiający, **w terminie 14 dni liczonym od daty otrzymania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo**, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu.
  7. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie o którym mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu, uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.
  8. W przypadku gdy Wykonawca, podwykonawca, dalszy podwykonawca planuje zmienić zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zmienić zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszej umowy, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej zmiany, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zmianę umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem zmiany. Postanowienia ust. 2, 3, 4 stosuje się odpowiednio.
  9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia zmiany umowy o podwykonawstwo, to jest od dnia zawarcia aneksu do umowy o podwykonawstwo.
  10. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, bez względu na jej wartość.
  11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 2 pkt. 1), Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
  12. Postanowienia ust. 10 i 11 stosuje się do zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
  13. Wykonawca może wykonywać roboty budowlane w zakresie wskazanym w ofercie przy pomocy podwykonawców. Wykaz zgłoszonych i zaakceptowanych przez Zamawiającego w trybie określonym w niniejszym paragrafie podwykonawców, po jego sporządzeniu, będzie stanowić **załącznik nr 2** do niniejszej umowy.
  14. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania robót przez podwykonawców.
  15. Wykonywanie robót budowlanych przy pomocy innych podwykonawców niż wskazani w **załączniku nr 2** do umowy może się odbywać za pisemną zgodą Zamawiającego na zasadach określonych w niniejszym paragrafie oraz powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
  16. Wykonawca zobowiązany jest do równoczesnego przesyłania Zamawiającemu dokumentów wymienionych w niniejszym paragrafie w formie skanu na adresy mailowe wskazane w § 6 ust. 7.

#### **§ 6. [Dane osobowe]**

1. Strony wzajemnie ustalają, iż dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz, że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywała tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wymienione w ust. 1 dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3-6.

3. Strony ustalają, iż zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.
4. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 5. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
5. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
  - a. z ramienia Wykonawcy - ....., tel. ...., e-mail: .....
  - b. z ramienia Zamawiającego – Regionalny Inspektor Ochrony Danych we Wrocławiu, e-mail: [riod.wroclaw@wody.gov.pl](mailto:riod.wroclaw@wody.gov.pl) , tel. 71 33 78 879. Listownie pod adresem: Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej we Wrocławiu z siedzibą przy ul. Norwida 34, 50-950 Wrocław, z dopiskiem” „Regionalny Inspektor Ochrony Danych we Wrocławiu” .
6. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.
7. Osobami do kontaktu w związku z realizacją umowy są:
  - a. ze strony Zamawiającego: ....., tel. ...., e-mail: .....
  - b. ze strony Wykonawcy: ....., tel. .... e-mail: .....
8. Zmiana osób, o których mowa w ust. 7, będzie odbywać się poprzez pisemne zgłoszenie drugiej Stronie. Zmiana nie wymaga formy aneksu. Do momentu powiadomienia drugiej strony domniemywa się, że osoba wskazana do tej pory jest nadal upoważniona.

#### **§ 7. [Klauzula poufności]**

Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych przez niego w związku z zawarciem i realizacją umowy.

#### **§ 8. [Kary umowne]**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za zwłokę w terminowym wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości **0,5%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
  - b) za zwłokę w terminowym usunięciu wad przedmiotu umowy w wysokości **1,0%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust 1 umowy za każdy dzień zwłoki.  
Kara będzie naliczana za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu wyznaczonego na usunięcia wad.
  - c) w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 1.000,00zł za każdy dzień opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom licząc od terminu określonego w umowie zawartej z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą,
  - d) w przypadku braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 3.000,00zł za każdy ujawniony przypadek braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
  - e) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w § 5 ust. 1, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany - w wysokości w wysokości 3.000,00zł za każdy ujawniony przypadek nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w § 5 ust. 1,
  - f) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie

- określonym w § 5 ust. 5 – w wysokości 3.000,00zł za każdy ujawniony przypadek, nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
- g) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 5.000,00 zł za każdy ujawniony przypadek braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty,
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, lub przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **20%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust 1 umowy.
  3. Niezależnie od zastrzeżonych w umowie kar umownych Zamawiający ma prawo do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego, do pełnej wysokości poniesionej szkody.
  4. Nie będzie uważane za niewykonanie bądź nienależyte wykonanie umowy i nie stanowi podstawy do naliczania kar umownych opóźnienie bądź nie wykonanie w całości przedmiotu umowy przez Wykonawcę, wynikające z okoliczności od niego niezależnych, w tym wynikających z tzw. „siły wyższej” (powódzie, huragany, intensywne opady deszczu, wysokie stany wód, możliwość wystąpienia szkód w środowisku, itp.) uniemożliwiające realizację prac, których przy zachowaniu należytej staranności nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Wstrzymanie prac z tego powodu musi być potwierdzone na piśmie i zaakceptowane przez osobę nadzorującą ze strony Zamawiającego.
  5. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują pomimo wygaśnięcia umowy, rozwiązania lub odstąpienia od niej.
  6. Zamawiający informuje Wykonawcę o naliczeniu kary umownej wystawiając stosowną notę księgową Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kar umownych zgodnie z notą księgową doręczona mu przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty doręczenia noty księgowej.
  7. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z należnego Wykonawcy na co Wykonawca wyraża zgodę. Takie potrącenie nie wymaga odrębnego oświadczenia Zamawiającego (tzw. Potrącenia umowne).
  8. Sumaryczny limit kar umownych, które mogą zostać naliczone na podstawie Umowy wynosi 30 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 pkt 1.

#### **§ 9. [Siła wyższa]**

1. Strony nie są odpowiedzialne za naruszenie obowiązków wynikających z umowy w przypadku, gdy wyłączną przyczyną naruszenia jest działanie siły wyższej.
2. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie bądź połączenie zdarzeń lub okoliczności, niezależnych od Stron, które zasadniczo utrudniają lub uniemożliwiają wykonywanie zobowiązań danej Strony wynikających z umowy, a których dana Strona nie mogła przewidzieć ani im zapobiec lub przewyciężyć poprzez działanie z dochowaniem należytej staranności.
3. W przypadku zaistnienia siły wyższej Strona, której dotyczy działanie siły wyższej, zobowiązana jest poinformować drugą Stronę na piśmie o wystąpieniu siły wyższej, ze wskazaniem przewidywanego czasu trwania przeszkody w realizacji wynikających z Umowy obowiązków z powodu działania siły wyższej.

#### **§ 10. [Odstąpienie od umowy]**

1. Poza przypadkami uregulowanymi w Kodeksie cywilnym, oraz ustawie Prawo zamówień publicznych Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia powstania okoliczności uzasadniającej odstąpienie, w następujących przypadkach:
  - a) w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, w tym wynikających z tzw. „siły wyższej” (np. wystąpienie niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających realizację prac, których przy zachowaniu należytej staranności nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, tj.: powódzie, huragany, gwałtowne opady deszczu, gradobicie, wysokie stany wód, możliwość wystąpienia szkód w środowisku, itp.),
  - b) w przypadku nieuzasadnionego nie stawienia się Wykonawcy na przekazanie terenu objętego umową i nie podpisania protokołu przekazania zgodnie z § 4 ust. 1 pkt 1,
  - c) w przypadku, gdy Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny nie rozpoczął terminowo prac określonych w umowie,
  - d) w przypadku, gdy Wykonawca przerwał prace bez uzasadnionej przyczyny oraz nie kontynuuje ich, a przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni i w ocenie Zamawiającego powoduje brak możliwości terminowego wykonania przedmiotu umowy albo czyni jego wykonanie bezprzedmiotowym,
  - e) w przypadku, gdy Zamawiający stwierdzi, że prace prowadzone są przez Wykonawcę w sposób nienależyty i w terminie 3 dni od pisemnego wezwania Wykonawcy nie rozpocznie wykonywania prac zgodnie z poleceniem Zamawiającego,
  - f) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego braku zaawansowania prac po upływie połowy terminu gwarantującego terminowe zakończenie przedmiotu zamówienia.

- g) W przypadku, gdy powziął informację o realizowaniu prac przez podwykonawców niezgłoszonych Zamawiającemu przez Wykonawcę.
2. Odstąpienie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia w terminie 30 dni od dnia powstania okoliczności uzasadniającej odstąpienie, jednak nie później niż w terminie 120 od dnia wykonania przedmiotu umowy określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.
3. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od niniejszej umowy Strony są zobowiązane:
- a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół wykonanych prac wg stanu na dzień rozwiązania lub odstąpienia,
  - b) jeżeli Wykonawca nie sporządził w wymienionym wyżej terminie szczegółowego protokołu wykonanych prac, Zamawiający jest upoważniony do sporządzenia tego protokołu jednostronnie. Ustalenia protokołu są wiążące do dokonania rozliczeń z Wykonawcą.
  - c) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, z przyczyn której nastąpiło odstąpienie od niniejszej umowy lub jej rozwiązanie,
  - d) Wykonawca najpóźniej w terminie 7 dni usunie z terenu objętego pracami urządzenie zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione,
  - e) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania zobowiązany jest do:
    - dokonania odbioru prac przerwanych i zapłaty za prace, które zostały wykonane do dnia odstąpienia lub rozwiązania,
    - przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu objętego pracami w ciągu 7 dni od daty podpisania przez Strony niniejszej umowy protokołu wykonanych prac w toku, wg stanu na dzień odstąpienia lub rozwiązania.
4. W przypadku odstąpienia od umowy na podstawie wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za należycie wykonaną, do daty odstąpienia część przedmiotu umowy. Wynagrodzenie to zostanie ustalone przez Zamawiającego na podstawie kosztorysu powykonawczego wykonanej części i na podstawie cen dla poszczególnych pozycji wyszczególnionych w Załączniku Nr 1 do umowy.

#### § 11. [Zmiany umowy]

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do umowy, jeżeli wystąpią następujące przesłanki:
- 1.1 Zmiana sposobu rozliczenia umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy w sytuacji, gdy ulegną zmianie przepisy prawne mające wpływ na sposób rozliczeń między Zamawiającym a Wykonawcą;
- 1.1.1 zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia spowodowane warunkami atmosferycznymi i przyrodniczymi, a w szczególności:
- a) klęski żywiołowe;
  - b) warunków atmosferycznych i hydrologicznych uniemożliwiających prowadzenie prac terenowych, w szczególności: intensywne opady deszczu, niskie temperatury powietrza poniżej -5 °C, wysokie stany wód;
  - c) możliwość wystąpienia szkody np. w uprawach rolnych lub innych szkód na nieruchomościach przyległych do cieków jakie mogą powstać w związku z wykonywaniem prac terenowych;
  - d) możliwości wystąpienia szkody w środowisku;
- 1.1.2 zmiany podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca wykonuje przedmiot umowy na innego dysponującego, co najmniej porównywalnym doświadczeniem i uprawnieniami.
- 1.2. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 12. [Gwarancja]

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie, a w szczególności odpowiada za zastosowanie rozwiązań niezgodnych z parametrami ustalonymi w umowie, załącznikach do umowy, właściwych przepisach i normach.
2. Na przedmiot umowy Wykonawca udziela **36 miesięcznej gwarancji**. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu dokonanego protokolarnego odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. Warunki gwarancji określać będzie odrębny dokument gwarancyjny (karta gwarancyjna – wzór karty gwarancyjnej stanowi załącznik nr 3 do umowy) wystawiony i doręczony przez Wykonawcę w dniu odbioru przedmiotu umowy. W okresie gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi.

4. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie technicznie możliwym do realizacji, Wykonawca upoważnia Zamawiającego do ich usunięcia na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Wykonawca odpowiada za szkodę wynikłą z niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
6. Wykonawca odpowiada za każdą szkodę wynikłą z nie informowania na bieżąco Zamawiającego o zauważonych okolicznościach mogących mieć wpływ na powstanie szkody.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody doznane przez pracowników i osoby trzecie, powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy.
8. Strony niniejszej umowy zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego informowania się o wszystkich okolicznościach mających wpływ na prawidłowe funkcjonowanie budowli i urządzeń objętych umową, a w szczególności o okolicznościach mogących spowodować powstanie szkody w mieniu i osobach.

#### **§ 12. [Odpowiedzialność Wykonawcy]**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualną umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej na sumę min. 100 000 złotych za szkody powstałe trakcie świadczonych usług i zobowiązuje się kontynuować ubezpieczenie przez cały okres obowiązywania umowy oraz zobowiązuje się do przedstawienia polisy potwierdzającej przedłużenie ubezpieczenia jeżeli poprzednia wygaśnie w trakcie.

#### **§ 13. [Postanowienia końcowe]**

1. O ile z umowy nie wynika inaczej, wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Integralną częścią umowy są następujące załączniki:
  - Zał. 1 Kosztorys ofertowy
  - Zał. 2 Wykaz podwykonawców (zostanie dołączony po jego opracowaniu zgodnie z procedurą zatwierdzania podwykonawców określoną w umowie)
  - Zał. 3 Wzór karty gwarancyjnej
  - Zał. 4 Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych
  - Zał. 5 Dziennik realizacji zadania utrzymaniowego
  - Zał. 6 Zawiadomienie o zakończeniu robót
  - Zał. 7 Protokół odbioru robót.
  - Zał. 8 Standardy Techniczne Wykonania-Umocnienia i ubezpieczenia – stosowane odpowiednio.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo budowlane.
4. Sprawy sporne wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy rzeczowo we Wrocławiu.
5. Strony zobowiązują się wzajemnie do zawiadamiania drugiej Strony o każdorazowej zmianie adresu wskazanego w Umowie.
6. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach, po 1 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**