

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr sprawy **W.ROZ.2711.381.2025**

1. Zamawiający, **Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie – Zarząd Zlewni we Włocławku**, w związku z prowadzonym postępowaniem **o wartości mniejszej niż 130 000 PLN netto** zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zadania pn.:

**„Odbiór odpadów komunalnych z obiektów administrowanych przez Zarząd Zlewni we Włocławku w podziale na części”:**

**Część 1: Odbiór odpadów z terenu 3 pompowni w miejscowościach Nowy Duninów, Popłacin, gm. Nowy Duninów, Brwilno gm. Stara Biała**

**Część 2: Odbiór odpadów z 4 lokalizacji na terenie gminy Płock: obiekt przy ul. Rybaki 2a oraz z 3 pompowni Borowiczki, Radziwie II- brama p.pow, Radziwie Tokary**

**Część 3: Odbiór odpadów z terenu pompowni Podgórze, gm. Mała Wieś**

**Część 4: Odbiór odpadów z terenu pompowni Arciechów, gm. Iłów**

**Część 5: Odbiór odpadów z terenu pompowni Września, gm. Rościszewo**

**Część 6: Odbiór odpadów z Nadzoru Wodnego w Wyszogrodzie, ul. Wiślana 8, 09-450 Wyszogród**

**Część 7– Odbiór odpadów z terenu 2 pompowni w miejscowościach Kępa Polska, gm. Bodzanów oraz Wykowo, gm. Słupno**

**Część 8 - Odbiór odpadów komunalnych z terenu Stopnia Wodnego Włocławek, gm. Włocławek**

2. Termin realizacji zamówienia: **od 01.01.2026r. do 31.12.2026r.**

3. Osoby wskazane do kontaktu:

W sprawach merytorycznych:

p. Katarzyna Reszotnik , tel. 660 706 935 (dla części 1,2,8)

p. Arkadiusz Robakiewicz, tel. 601 351 779 (dla części 3,4,5,7)

p. Katarzyna Piechna, tel. 24 231 11 26 (dla części 6)

W sprawach formalnych:

p. Magdalena Lewandowska, tel. 54 230 20 36

4. Kryteria wyboru ofert: Oferty oceniane będą na podstawie następujących kryteriów : **100% cena.**  
Maksymalną ilość punktów – 100 uzyska oferta z najniższą ceną a pozostałe oferty otrzymają punkty wyliczone proporcjonalnie wg poniższego wzoru:  
$$P = (C_n : C_b) \times 100,$$
gdzie:  
P – liczba punktów przyznanych badanej ofercie,  
C<sub>n</sub> – cena brutto najniższa spośród wszystkich ważnych ofert podlegających ocenie,  
C<sub>b</sub> – cena brutto oferty badanej.  
Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Zakres zamówienia – **Opis przedmiotu zamówienia** stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
6. Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń:

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca spełniający następujące warunki:

- 1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie;
- 3) dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

W celu potwierdzenia spełnienia warunków opisanych powyżej, Wykonawca do ofert dołączy: oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

7. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
8. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, sposobu oraz formy jego wniesienia: *nie dotyczy*
9. Warunki gwarancji: *nie dotyczy*
10. Wzór umowy : wzór umowy stanowi **załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego**.  
Wykonawca akceptuje treść Wzoru umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia, oświadczeniem zawartym w treści Formularza ofertowego .

11. Opis sposobu obliczenia ceny:

Cena oferty powinna być obliczona w złotych polskich z uwzględnieniem ewentualnych upustów, jakie oferent oferuje i należy ją określić w wysokości netto i brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT). Cena musi obejmować w kalkulacji wszystkie koszty i składniki, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. Przy wyliczaniu wartości cen poszczególnych elementów należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny.

Tak wyliczoną cenę netto oraz cenę brutto (z podatkiem VAT) należy wykazać w Formularzu cenowym odpowiednim dla danej części zadania stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszego zapytania, a wyliczone wartości sumaryczne wpisać do Formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.

**Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.** Zgodnie z wiedzą Zamawiającego właściwą stawką podatku VAT zastosowaną w przedmiotowym postępowaniu jest stawka: **8 % podatku VAT.**

**Uwaga : w przypadku składania ofert częściowych Wykonawca wskazuje w Formularzu ofertowym nr części i nazwę zadania, na którą chce złożyć ofertę.**

12. Sposób przygotowania oferty i jej zawartość:

1) Wymaga się, aby oferta i załączone do niej dokumenty były podpisane przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty. W przypadku podpisywania oferty i załączonych dokumentów przez

osobę(y) niewymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.

2) Dokumenty przedstawione w formie kopii, powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty lub osobę(y) posiadającą(e) pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 1.

3) Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

4) Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

**Kompletna oferta musi zawierać:**

- 1) **Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego**
- 2) **Wypełniony Formularz ofertowy - załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego**
- 3) **Wypełniony Formularz cenowy - załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego**
- 4) **Dokument wskazujący na umocowanie do podpisania oferty – aktualny odpis z właściwego rejestru np. CEIDG, KRS, wydruk bazy STAT lub pełnomocnictwo, inny dokument.**

13. Dopuszczalność negocjacji i ich zakres: nie dotyczy.

14. Miejsce i termin złożenia ofert:

**Miejsce składania ofert:** złożenie oferty odbywa się za pośrednictwem **Platformy Zakupowej – zwanej dalej „Platformą”** – pod adresem: <http://www.przetargi.wody.gov.pl/> - w zakładce **Postępowania przetargowe - opcja Zapytania ofertowe i konkursy.**

Korzystanie z Platformy jest nieodpłatne. Instrukcja korzystania z Platformy znajduje się pod adresem [przetargi.wody.gov.pl](http://www.przetargi.wody.gov.pl/) w zakładce: **Instrukcja dla Wykonawców.** Korzystanie z Platformy nie wymaga zarejestrowania konta na Platformie.

**Dokumenty związane z postępowaniem Zamawiający zamieszcza na Platformie w zakładce z przedmiotowym postępowaniem.** Celem skomunikowania się z Zamawiającym

Wykonawca korzysta z zakładki „ZAPYTAJ”. Zakładka ta służy również Zamawiającemu do komunikacji z Wykonawcami.

**Za datę wpływu wszelkiej korespondencji do Zamawiającego, w tym złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą, uważa się datę wczytania korespondencji na Platformie.**

Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy wynosi 150 MB.

Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Platformy jako załączniki.

Celem złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą, Wykonawca korzysta z opcji „**Zgłoś udział w postępowaniu**”, a następnie wypełnia wszystkie wymagane pola, zaznacza właściwe opcje oraz załącza pliki, w szczególności pliki *Formularza oferty, Formularza wyceny ofertowej, oświadczenia RODO* (jeżeli dotyczy zgodnie z pkt 15 *Zapytania ofertowego*). Zamawiający zaleca, aby poszczególne pliki były opatrywane nazwą umożliwiającą ich identyfikację. **Szczegółowy sposób złożenia oferty zawiera Instrukcja oferenta dostępna na Platformie.**

**Postępowanie podprogowe nie musi być podpisane elektronicznie – do zgłoszenia udziału w postępowaniu należy dołączyć plik zawierający skany podpisanej oferty wraz z załącznikami.**

Wykonawca ma również możliwość złożenia oferty opatrzonej podpisem elektronicznym. Celem podpisania oferty należy pobrać plik zawierający wszystkie pliki oferty, zapisać go na dysku. Następnie uruchomić program do podpisu elektronicznego, podpisać zapisany plik generując plik z rozszerzeniem

.xades. Plik ten następnie należy wysłać na Platformę. Podpisanie oraz złożenie oferty odbywają się po użyciu opcji „Podpisz ofertę”.

Szczegółowy sposób podpisania oferty zawiera Instrukcja oferenta dostępna na Platformie pod adresem: <http://www.przetargi.wody.gov.pl/wp/instrukcja-dla-wykonawc/3795,Instrukcja-dla-Wykonawcow.html>.

Oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą nie należy szyfrować – załączone pliki są automatycznie szyfrowane po zamieszczeniu ich na Platformie i do upływu terminu składania ofert są one niewidoczne zarówno dla Zamawiającego, jak i dla innych Wykonawców.

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem funkcji „Wycofaj ofertę”. Sposób wycofania oferty został opisany w **Instrukcji oferenta** dostępnej na Platformie.

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić ofertę za pośrednictwem funkcji „Modyfikuj ofertę”. Proces modyfikacji oferty przebiega etapowo, najpierw jest anulowana aktualna oferta, a następnie wyświetlany jest formularz składania nowej oferty. Sposób wycofania oferty został opisany w **Instrukcji oferenta** dostępnej na Platformie.

Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

**Termin składania oferty: ofertę wraz z załącznikami należy złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy, do dnia 08.12.2025 r. do godz. 12.00.**

15. Termin związania ofertą: **Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

16. Dodatkowe informacje niezbędne do przygotowania oferty:

1) W przypadku, gdy złożone zostaną oferty o takiej samej cenie i z tego względu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej, zamawiający wyznaczy wykonawcom, którzy złożyli te oferty, termin na złożenie ofert dodatkowych. Cena oferty dodatkowej nie może być wyższa niż zaoferowana przez wykonawcę w ofercie pierwotnej. Jeżeli ceny złożonych ofert dodatkowych również będą takie same, postępowanie zostanie unieważnione.

2) Wykonawca może wprowadzić zmiany w ofercie lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert.

3) Zgodnie z art. 70.1 § 3 K.C. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków przetargu lub jego odwołania.

17. **Podstawy wykluczenia, których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego** (Dz. U. z 2024 r., poz. 507), [zwana dalej „ustawą u.p.a.u.”].

17.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie pzp, wyklucza się:

1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy u.p.a.u.];

2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r., poz. 593, ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o

ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy u.p.a.u.;

3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r., poz. 217, ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy u.p.a.u..

17.2 Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w art. 7 ust. 1 ustawy u.p.a.u..

17.3 W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy u.p.a.u. zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.

17.4 Przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego rozumie się złożenie oferty w postępowaniu.

17.5 Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy u.p.a.u., które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej.

17.6 Karę pieniężną, o której mowa w art. 7 ust. 6 ustawy u.p.a.u., nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.

17.7 Zamawiający informuje, że weryfikacji braku zaistnienia podstaw wykluczenia w stosunku do konkretnego podmiotu, na podstawie ustawy u.p.a.u., dokona za pomocą wszelkich dostępnych środków, takich jak ogólnodostępne rejestry np. Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej czy Centralny Rejestr Beneficjentów Rzeczywistych oraz ogólnodostępne odpowiednie wykazy i listy wyżej wymienione.

**17.8 W celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, o którym mowa w art. 7 ust. 1 ustawy u.p.a.u. Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie do Zapytania ofertowego.**

17.9 Na podstawie art. 7 ust 2 ustawy u.p.a.u., w zw. z art. 110 ust. 1 ustawy Pzp, weryfikacja podstaw wykluczenia Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyższej oceniona, odbywać się będzie aż do momentu podpisania umowy. W związku z powyższym Zamawiający zastrzega obowiązek złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o aktualności braku podstawy wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy u.p.a.u., aktualnego na dzień podpisania umowy.

18. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

– administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą w Warszawie 00-613, ul. Tytusa Chalubińskiego 8, REGON: 368302575, NIP: 5272825616

– kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w PGW WP możliwy jest pod adresem email: [iod@wody.gov.pl](mailto:iod@wody.gov.pl) lub listownie na adres wskazany powyżej z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”

– Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust.1lit.c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia pn.: **„Odbiór odpadów komunalnych z obiektów administrowanych przez Zarząd Zlewni we Włocławku w podziale na części”** nr postępowania **W.ROZ.2711.381.2025**, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego (art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych) oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) RODO

– po wyborze oferty najkorzystniejszej – w celu wykonania umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia ww. postępowania, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;

– odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;

– Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a następnie przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;

– obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

– w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

posiada Pani/Pan:

– na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

– na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;

– na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;

– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

– **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

18. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie o treści: Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu [W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa].

---

*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków
3. Formularz ofertowy
4. Formularze cenowe
5. Wzór umowy

.....  
*Data i podpis osoby upoważnionej*