

Projekt umowy

**Umowa nr KZ.ZOO.273.13.2025**

zawarta z chwilą złożenia ostatniego podpisu elektronicznego, stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach kwalifikowanego podpisu elektronicznego

pomiędzy

**Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie z siedzibą w Warszawie przy ul. Tytusa Chałubińskiego 8, 00-613 Warszawa NIP: 5272825616 REGON: 368302575, w imieniu którego działa Zarząd Zlewni w Żywcu, ul. Armii Krajowej 10, 34 – 300 Żywiec,**

reprezentowanym przez:

..... - ....., 34-300 Żywiec, ul. Armii Krajowej 10, działającym na podstawie pełnomocnictwa .....

a .....

(- sąd rejestrowy lub numer w rejestrze przedsiębiorców KRS – w przypadku spółki handlowej  
- dane z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą),

z siedzibą w ....., NIP:.....,  
rachunek bankowy nr: .....,  
reprezentowanym przez:

.....  
zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

Zamawiający i Wykonawca, zwani będą dalej także „**Stroną**”, zaś łącznie „**Stronami**”.

W rezultacie wyboru oferty najkorzystniejszej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr KZ.ZOO.2711.36.2025 (nr wniosku o zamówienie publiczne K.ROZ.2711.460.2025) pn. „**Serwis samochodów osobowych i dostawczych o DMC poniżej 3,5 tony Zarządu Zlewni w Żywcu**”, określonym Regulaminem Zamówień Publicznych PGW WP, z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2024 r. poz. 1320, ze zm.) - na podstawie art. 2 ust. 1 tejże ustawy, Strony zawarły umowę o następującej treści:

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie pn. „**Serwis samochodów osobowych i dostawczych o DMC poniżej 3,5 tony Zarządu Zlewni w Żywcu**”.
2. Zakres obsługi serwisowej pojazdów obejmuje świadczenie usług w zakresie:
  - a) okresowych przeglądów technicznych zgodnie z książką przeglądów serwisowych wraz z wymianą wszystkich materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do wykonania usługi,
  - b) przeglądów corocznych klimatyzacji wraz z ewentualnym uzupełnieniem czynnika,
  - c) dodatkowe, inne niż wymienione w lit. a) i b), naprawy wynikające z eksploatacji pojazdów;
  - d) sezonowa wymiana opon (letnie/zimowe) i całych kół wraz z wyważeniem bez przechowywania.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa Załącznik – Opis przedmiotu zamówienia i złożona przez wykonawcę oferta stanowiąca integralną część umowy.
4. Wykonawca zapewnia wykonanie usług serwisowych dla ilości, typów i modeli pojazdów wskazanej w opisie przedmiotu zamówienia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany pojazdów służbowych lub wycofania z wykazu pojazdów służbowych w przypadku zbycia, utraty lub wyłączenia z użytkowania.
6. Wykonawca oświadcza, że dysponuje urządzeniami niezbędnymi do realizacji umowy oraz oprogramowaniem do przeprowadzania komputerowej diagnostyki silnika i układów elektronicznych wraz z ważną umową na aktualizację oprogramowania oraz dostępem do danych fabrycznych, a także dysponuje wiedzą, personelem i potencjałem niezbędnym do należytego wykonania umowy i zobowiązuje się do realizacji usług z najwyższą starannością oraz zgodnie z obowiązującymi normami i standardami w tym zakresie.
7. Wykonawca oświadcza, że w dacie podpisania niniejszej umowy posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, które w okresie realizacji usługi będzie stosownie przedłużane. Najpóźniej na dzień podpisania umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię polisy ubezpieczeniowej.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za szkody spowodowane w pojazdach przekazanych do realizacji przedmiotu umowy w pełnej wysokości powstałej szkody.

## § 2.

### Termin obowiązywania

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy sukcesywnie według zgłoszeń przez okres 12 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy tj. od dnia ..... 2025 r. do dnia .....2026 r.\*

**\*uwaga: Zapis zostanie uzupełniony na etapie zawierania umowy z Wykonawcą**

2. Umowa może ulec rozwiązaniu przed datą wskazaną w powyższym pkt. 1 w przypadku wykorzystania kwoty wskazanej w § 3 ust. 1.
3. Miejscem wykonywania usług przez Wykonawcę będzie ....., adres: .....\*

**\*uwaga: Zapis zostanie uzupełniony na etapie zawierania umowy z Wykonawcą**

## § 3.

### Wynagrodzenie

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji umowy ustala się do kwoty:
  - a. .... zł brutto (słownie:.....),
  - b. .... zł netto (słownie:.....),
  - c. podatek VAT: .....zł (słownie: .....).
2. Zamawiający z tytułu realizacji umowy zobowiązuje się do uiszczania opłat wynikających ze stawek określonych w ust. 3, zgodnie ze złożoną ofertą.
3. Strony przyjmują, że koszt usług stanowiących przedmiot umowy będzie wynosił:
  - 1) cena roboczogodziny pracy mechanika, elektryka, wynosi netto: .....zł (słownie złotych: .....00/100) co wraz z podatkiem VAT w wysokości ..... wynosi brutto:..... zł (słownie złotych: .....00/100)
  - 2) zryczałtowana cena za wymianę i wyważenie kompletu opon wynosi netto: .....zł. (słownie złotych: ..... 00/100) co wraz z podatkiem VAT w wysokości ..... wynosi brutto: ..... zł (słownie złotych: ..... 00/100)
  - 3) wysokość rabatu na materiały i części zamienne oryginalne wyrażona w procentach wynosi: .....% (słownie procent: .....)

- 4) wysokość rabatu na materiały i części będące zamiennikami części oryginalnych wyrażona w procentach wynosi: .....% (słownie procent: .....)
4. Diagnostyka bądź badanie komputerowe będzie wykonywane bezpłatnie w przypadku, gdy w wyniku diagnozy zostanie wykonana płaćna naprawa. Koszt diagnostyki lub badania komputerowego nie skutkujące naprawą pojazdu, nie może przekroczyć kosztów jednej roboczogodziny. Kosztorys usługi jest wystawiany bezpłatnie.
  5. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia wobec Zamawiającego w przypadku, gdy łączne wynagrodzenie za realizację umowy będzie niższe od wynagrodzenia maksymalnego, o którym mowa w ust. 1.
  6. Mając na uwadze przepis § 3 ust. 1 umowy Strony uzgadniają, że uznają kwotę maksymalnego wynagrodzenia za wyczerpaną, jeżeli wartość wynagrodzenia z tytułu realizacji niniejszej umowy osiągnie poziom co najmniej 95 % maksymalnego wynagrodzenia.
  7. Zmiana umowy będzie możliwa gdy ustawowo zostanie zmieniona stawka podatku VAT.
  8. Wykonawca wystawi fakturę odrębnie na każde wykonane zlecenie, o którym mowa w § 1 ust. 2 Umowy. W przypadku, gdy dana jednostka organizacyjna Zamawiającego udzieli kilku zleceń w ciągu jednego miesiąca, Wykonawca wystawi jedną fakturę - za dany miesiąc - w rozbiu na poszczególne zlecenia. Wykonawca do faktury załącza wykaz ilościowo-wartościowy w zakresie wykonanej usługi w odniesieniu do danego zlecenia.
  9. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty faktury w terminie do 30 dni od daty otrzymania od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury z tytułu realizacji zlecenia/zleceń w danym miesiącu.
  10. Płaćność zostanie dokonana w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy nr ..... Za datę zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu.
  11. Wykonawca oświadcza, że **\*jest/nie jest** płaćnikiem podatku VAT i posiada **numer NIP:** ..... . Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w tym zakresie – w szczególności powiadomić o zmianie w zakresie statusu podatnika VAT, aż do czasu całkowitego rozliczenia umowy.
  12. Wykonawca oświadcza, że:
    - 12.1 rachunek bankowy, wskazany na fakturze dla celów rozliczeń zawarty jest w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, (tzw. „biała lista podatników VAT”) oraz zobowiązuje się dokonywać wszelkich ciążących na nim obowiązków zgodnie z obowiązującą ustawą o podatku od towarów i usług przez cały czas trwania niniejszej umowy, aż do jej całkowitego rozliczenia,  
lub:
    - 12.2 w związku z podmiotowym zwolnieniem z podatku od towarów i usług VAT, rachunek bankowy, wskazany na fakturze dla celów rozliczeń nie figuruje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, („biała lista podatników VAT”) oraz Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w tym zakresie – w szczególności powiadomić o zmianie w zakresie statusu podatnika VAT, aż do czasu całkowitego rozliczenia umowy.
  13. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur, które w treści zawierać będą w szczególności:
    - a) numer rejestracyjny pojazdu,
    - b) markę, typ, model,
    - c) przebieg / stan licznika pojazdu,

- d) miasto i nazwę serwisu, który wykonywał usługę,
  - e) nazwę jednostki użytkującej pojazd,
  - f) nr zlecenia,
  - g) oraz kolumny z danymi dotyczącymi realizacji usługi: - nazwy części zamiennej, materiału i usługi, - ilość, - jednostka miary, - wartości netto i brutto części, materiałów i usługi, - podział wierszy kosztorysu na wykonane usługi [robocizną] i części zamienne/materiał z częściowym podsumowaniem w przypadku posiadania takich możliwości lub tylko pogrupowania tych pozycji oraz olejów silnikowych.
14. Wszystkie płatności wynikające z niniejszej umowy będą dokonywane zgodnie z obowiązującą ustawą o podatku od towarów i usług.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli cen usług wykonywanych przez Wykonawcę oraz serwis autoryzowany.
16. W przypadku zaistnienia udokumentowanej różnicy cen na niekorzyść Zamawiającego Wykonawca wystawi korektę faktury opiewającą na wskazaną przez Zamawiającego kwotę. Podstawą do zapłacenia faktury będą:
- a) wydrukowany i zaakceptowany kosztorys – kwota faktury nie może być większa niż zaakceptowana w kosztorysie oraz pozycje faktur muszą odpowiadać jednoznacznie pozycjom kosztorysu
  - b) dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego
17. W przypadku usług wykonanych przez podwykonawcę Zamawiający zapłaci refakturę otrzymaną od Wykonawcy na kwotę wynikającą z zaakceptowanego przez przedstawiciela Zamawiającego kosztorysu z uwzględnieniem ewentualnych kosztów wykonywanych usług przez wykonawcę. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za pośrednictwo.

#### **§ 4.**

##### **Zapisy do umów dot. faktur elektronicznych**

1. Ilekroć w niniejszej umowie jest mowa o fakturze, rozumie się przez to również fakturę korygującą, zaliczkową i duplikat faktury.
2. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę, zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej umowy.
3. Wykonawca przesyłający fakturę drogą elektroniczną zobowiązany jest do przesłania jej na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego pod adresem: [faktura\\_krakow@wody.gov.pl](mailto:faktura_krakow@wody.gov.pl)
4. Przesłanie przez Wykonawcę faktury wystawionej w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ustępie poprzednim, traktowane będzie jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.
5. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę jej wpływu na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w ust. 3.
6. Faktura wystawiona przez Wykonawcę musi wskazywać:
  - 6.1 Nabywcę:  
**Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie**  
**ul. Tytusa Chałubińskiego 8, 00-613 Warszawa,**  
**NIP: 5272825616**
  - 6.2 Odbiorcę:  
**Zarząd Zlewni w Żywcu, ul. Armii Krajowej 10, 34-300 Żywiec.**
7. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych przez Wykonawcę w formie elektronicznej, będą one przesyłane pocztą elektroniczną w

postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu poczty elektronicznej Wykonawcy: .....@..... .

8. Każda faktura będzie przesyłana w osobnej wiadomości e-mail. W temacie wiadomości Wykonawca zamieści numer przesyłanej faktury VAT. W wiadomości Wykonawca poda informację lub załączy do wiadomości dokumenty poświadczające/e wykonanie danego stosunku prawnego, z którego powstał obowiązek wystawienia faktury.
9. Przesłanie przez Wykonawcę faktur w formie elektronicznej na adres mailowy Zamawiającego wskazany w ust. 3 powyżej, zostanie potwierdzone przez Zamawiającego przy zastosowaniu automatycznej opcji zwrotnego potwierdzenia odbioru.
10. W przypadku nieotrzymania przez Wykonawcę potwierdzenia odbioru faktury, Wykonawca poinformuje o tym Zamawiającego. Strony Umowy podejmą niezbędne kroki w celu usunięcia przeszkody w przesłaniu i potwierdzaniu odbioru faktur w formie elektronicznej. W przypadku niemożności usunięcia powyższej przeszkody Wykonawca ma możliwość przesłania faktury w formie papierowej, z zachowaniem warunków określonych w ust. 11 poniżej.
11. Niniejsza umowa nie wyklucza możliwości przesyłania przez Wykonawcę faktur Zamawiającemu w formie papierowej, pod warunkiem uprzedniego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie. Powiadomienie powinno być dokonane w drodze informacji przesłanej za pomocą poczty elektronicznej, z uwzględnieniem adresów wskazanych w ust. 3 i 7 powyżej, najpóźniej w terminie 3 dni od dnia wysłania faktury papierowej przez Wykonawcę.
12. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
13. Do transakcji udokumentowanych w postaci faktury elektronicznej, nie będą wystawiane faktury w żadnej innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przesyłane dodatkowo w formie papierowej.
14. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przesyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przesyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.
15. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w ust. 14 powyżej, wymaga formy pisemnej.
16. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, zwanego dalej „platformą”, o której mowa w art. 1 ust. 1) ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (zwana dalej „**ustawą o elektronicznym fakturowaniu**”). PEFexpert Platforma Elektronicznego Fakturowania (dalej w skrócie „PEFexpert”) jest dostępna pod adresem <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl>.
17. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEFexpert, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na PEFexpert w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.

18. Jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z PEFexpert, uprawniony jest również do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu.
19. Zamawiający informuje, iż działając na podstawie art. 4 ust. 4 ustawy o elektronicznym fakturowaniu, nie wyraża zgody na odbieranie lub przesyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych (z wyjątkiem faktur elektronicznych, o których mowa w ust. 16 powyżej) za pośrednictwem PEFexpert, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie listy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, które mogą być przesyłane za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania służącej do przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych (Dz. U. 2019 poz. 856).
20. Zmiana któregokolwiek z adresów poczty elektronicznej, o którym mowa w ust. 3 i 7 wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy.
21. W przypadku niedołączenia do faktury wymaganych umową dokumentów lub wystąpienia błędów w wystawionej fakturze, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania płatności faktury do czasu dostarczenia tych dokumentów lub poprawienia faktury. W takim przypadku Zamawiający nie pozostaje w opóźnieniu w zapłacie faktury.
22. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 tej ustawy.

## **§ 5.**

### **Osoby do kontaktu**

1. Osobą odpowiedzialną za koordynację realizacji umowy oraz wskazaną do kontaktów z Wykonawcą ze strony Zamawiającego jest:  
....., tel.: ....., adres email: .....
2. Osobą odpowiedzialną za koordynację realizacji umowy oraz wskazaną do kontaktów z Zamawiającym ze strony Wykonawcy jest:  
....., tel.: ....., adres email: .....
3. Zmiana osób odpowiedzialnych za koordynację poszczególnej części zamówienia, numerów telefonów i adresów email, o których mowa w powyższych ust. 1 i 2, nie wymaga formy aneksu. O przedmiotowych zmianach strony każdorazowo zobowiązują się odpowiednio wcześniej wzajemnie powiadamiać na piśmie.

## **§ 6.**

### **Warunki wykonania usługi**

1. Podstawą do wykonania usługi serwisowej będzie zaakceptowany przez Zamawiającego kosztorys, w którym zostanie określony zakres prac do wykonania.
2. Zakres każdej usługi serwisowej oraz jej koszt wymaga uprzedniego uzgodnienia z osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego, o której mowa § 5 ust. 1, w formie zatwierdzonego przez tę osobę kosztorysu.
3. Wykonawca sporządza wstępny kosztorys wykonania usługi przed wykonaniem usługi. Wzór formularza kosztorysu w formie elektronicznej zostanie dostarczony przez Zamawiającego w trybie roboczym po podpisaniu umowy.
4. Wykonawca nie może przystąpić do realizacji usługi bez otrzymania drogą mailową zatwierdzonego przez Zamawiającego kosztorysu.
5. Rozszerzenie lub zmiana zakresu ustalonej usługi wymaga przedstawienia do ponownej

akceptacji Zamawiającemu uaktualnionego kosztorysu. Wykonawca nie może przystąpić do realizacji usługi rozszerzenia lub zmiany zakresu ustalonej usługi bez otrzymania drogą mailową zatwierdzonego przez Zamawiającego uaktualnionego kosztorysu.

6. Wykonawca sporządzając kosztorys przedstawia najkorzystniejsze dla Zamawiającego warianty wykonania usługi z użyciem oryginalnych części zamiennych lub ich zamienników. Zamawiający każdorazowo zastrzega sobie prawo decyzji o zastosowaniu części oryginalnej lub zamiennika, po uprzedniej konsultacji z przedstawicielem Wykonawcy.
7. Zakres każdego przeglądu musi wynikać z zaleceń producenta danego pojazdu, zgodnie z książką serwisową wydaną przez producenta pojazdu.
8. Zakres każdej naprawy musi *być* zgodny z zaleceniami producenta pojazdu oraz zgodny ze sztuką oraz wiedzą techniczną. Odstępstwa są możliwe po ustaleniu zakresu naprawy z Zamawiającym.
9. Czas wykonywania usług serwisowych pojazdów Zamawiającego liczony jest w dniach kalendarzowych od dnia następnego po dniu podstawienia pojazdu w miejsce wykonywania usługi. W przypadku, gdy termin końcowy przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
10. Czas pomiędzy przedstawieniem przez Wykonawcę pisemnego kosztorysu wykonania usługi, a akceptacją kosztorysu przez Zamawiającego nie jest wliczany do terminów realizacji usługi.
11. Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania pojazdów Zamawiającego bez konieczności wcześniejszej rezerwacji terminu usługi i **do wykonania usługi w terminie nie dłuższym niż 7 dni** z uwzględnieniem ust. 9.
12. W przypadku konieczności sprowadzenia części zamiennych lub ujawnienia w trakcie wykonywania usługi konieczności jej rozszerzenia lub zmiany, termin wykonania usługi może być, za zgodą Zamawiającego, wydłużony do 14 dni łącznie. O zaistnieniu powyższych okoliczności Wykonawca niezwłocznie każdorazowo poinformuje mailowo Zamawiającego, podając uzasadnienie. Przepis § 6 ust. 9 stosuje się odpowiednio.
13. W wyjątkowych przypadkach, jeżeli czas niezbędny do uzyskania części jest dłuższy niż 14 dni, bądź ze względu na szeroki zakres naprawy. Zamawiający może na pisemny wniosek Wykonawcy, zawierający uzasadnienie i poparty dowodami wyrazić zgodę na wydłużenie okresu naprawy ponad okres 14 dni, nie dłużej jednak niż do 30 dni łącznie. Przepis § 6 ust. 9 stosuje się odpowiednio.

## **§ 7.**

### **Gwarancja**

1. Wykonawca udziela na wszystkie wykonane usługi gwarancji na okres 3 miesięcy nieograniczonej przebiegiem, natomiast na wszystkie wymienione i zainstalowane części – gwarancji zgodnej z gwarancją producenta danej części, przy czym okres ten nie może być krótszy niż 3 miesiące od daty ich montażu.
2. Bieg okresu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od dnia odbioru pojazdu od Wykonawcy po wykonanej usłudze.
3. W przypadku wystąpienia wad lub usterek Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przystąpić do ich usunięcia. Do usług wykonywanych w ramach gwarancji i rękojmi stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące terminów, określone w § 6 ust. 12-14 niniejszej umowy.
4. Wszelkie koszty związane z usuwaniem wad lub usterek w okresie udzielonej gwarancji i rękojmi ponosi Wykonawca.

## **§ 8.**

### **Kary umowne**

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne w przypadku:
  - 1) niewykonania przez Wykonawcę usługi serwisowej w terminie określonym odpowiednio w § 6 ust. 11-13 - kara umowna wynosić będzie 100 złotych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,

- 2) niewykonania przez Wykonawcę usługi gwarancyjnej w terminie określonym odpowiednio w § 7 ust. 3 w zw. z § 6 ust. 11 - 13 - kara umowna wynosić będzie 100 złotych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - 3) wydania nieumytego i nieoczyszczonego samochodu po wykonanej usłudze serwisowej - kara umowna wynosić będzie 50 złotych (od każdego pojazdu),
2. Zamawiający ma prawo kumulować kary umowne określone w ust. 1 pkt 1 – 3 umowy.
  3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
  4. Łączna wysokość kar umownych z wszystkich tytułów określonych w umowie nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
  5. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania Zamawiający zachowuje prawo dochodzenia od Wykonawcy kary umownej zastrzeżonej w niniejszej umowie.
  6. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
  7. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne w dniu wskazanym w nocie obciążeniowej/wezwaniu do zapłaty.

### **§ 9.**

#### **Wypowiedzenie**

1. Zamawiający w przypadku uzasadnionego podejrzenia wadliwego wykonania usługi lub niezasadności wykonanej usługi ma prawo do zweryfikowania prawidłowości i zasadności wykonanych czynności i ich zakresu poprzez powołanie rzeczoznawcy samochodowego.
2. O powołaniu rzeczoznawcy samochodowego i możliwości uczestniczenia przez Wykonawcę w jego czynnościach, Zamawiający każdorazowo poinformuje Wykonawcę.
3. W przypadku stwierdzenia przez rzeczoznawcę samochodowego wadliwego wykonania usługi lub niezasadności wykonanej usługi koszt powołania rzeczoznawcy ponosi Wykonawca. W takim przypadku Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Wykonawca narusza postanowienia umowy i pomimo dwukrotnego pisemnego wezwania do zaprzestania naruszeń, skierowanego przez Zamawiającego, Wykonawca nie zaprzestał tych naruszeń.
5. W każdym przypadku udokumentowania przez Zamawiającego zawyżania cen części i materiałów eksploatacyjnych przez Wykonawcę, Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o powyższym fakcie i wezwie Wykonawcę do zaprzestania powyższych praktyk.
6. W przypadku niezaprzestania praktyk zawyżania cen części i materiałów eksploatacyjnych pomimo dwukrotnego pisemnego wezwania Wykonawcy do zaprzestania ich stosowania, Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym.
7. W przypadku wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia odszkodowawcze z tego tytułu. Wykonawca może żądać wynagrodzenia wyłącznie za usługi faktycznie wykonane do dnia wypowiedzenia umowy.

### **§ 10.**

#### **Podwykonawstwo**

W przypadku powierzenia przez Wykonawcę wykonania przedmiotu umowy lub jego części podwykonawcom, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich działania i zaniechania.

### **§ 11.**

#### **RODO**

1. Strony wzajemnie ustalają, iż dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych

- w ramach realizacji niniejszej umowy oraz, że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że wszystkie osoby zaangażowane w realizację umowy dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3 - 6.
  3. Strony ustalają, iż zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.
  4. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 5. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
  5. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
    - 1) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w PGW Wody Polskie możliwy jest pod adresem e-mail: [iod@wody.gov.pl](mailto:iod@wody.gov.pl) lub listownie pod adresem: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą przy ul. Tytusa Chałubińskiego 8, 00-613 Warszawa, z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych” albo pod adresem e-mail: [riod.krakow@wody.gov.pl](mailto:riod.krakow@wody.gov.pl) lub listownie pod adresem: Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Krakowie z siedzibą przy ul. J. Piłsudskiego 22, 31-109 Kraków, z dopiskiem: „Regionalny Inspektor Ochrony Danych w Krakowie”,
    - 2) z ramienia Wykonawcy - .....
  6. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.

## **§ 12.**

### **Cesja wierzytelności**

Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, przenieść ani zbyć wierzytelności już wymagalnych, a także przyszłych przysługujących Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy na osobę trzecią. Powyższy zakaz dotyczy także praw związanych z wierzytelnością, w szczególności roszczeń o zaległe odsetki – art. 509 §1 i §2 Kodeksu cywilnego.

## **§ 13.**

### **Postanowienia końcowe**

1. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część. Wszelkie zmiany bądź uzupełnienia umowy lub załączników do umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym Kodeksu cywilnego oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.
3. Wszelkie spory mogące wyniknąć pomiędzy Stronami przy realizowaniu przedmiotu umowy lub z nią związane w przypadku braku możliwości ich polubownego załatwienia, będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Integralną część niniejszej Umowy stanowią: opis przedmiotu zamówienia, oferta Wykonawcy.
5. Niniejszą umowę sporządzono w formie elektronicznej.

Załączniki:

Nr 1	-	Opis przedmiotu zamówienia
Nr 2	-	Oferta Wykonawcy z dnia .....
Nr 3	-	Oświadczenie Wykonawcy o posiadanym rachunku bankowym
Nr 4	-	Kopia polisy OC

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**