

UMOWA Nr ...

Zawarta w ... dnia ... pomiędzy:

Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie, ul. Tytusa Chałubińskiego 8, 00-613, NIP: 5272825616, REGON: 368302575, reprezentowane przez:

.... - Dyrektora Zarządu Zlewni w Tczewie Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, działającej na podstawie udzielonego pełnomocnictwa nr ..., zwane w dalszej części Umowy „Zamawiającym”;

a ... zwanym w dalszej części Umowy „Wykonawcą”;

zwanymi łącznie „Stronami”, a osobno „Stroną”,

Po przeprowadzeniu postępowania o wartości poniżej 130.000,00 zł (a contrario art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień Publicznych(Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 t. j., dalej; PZP)) znak sprawy ..., w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych w Państwowym Gospodarstwie Wodnym Wody Polskie, stanowiącym załącznik do zarządzenia nr 46/2025 Prezesa Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie z dnia 21 sierpnia 2025 roku, została zawarta Umowa o następującej treści:

Przedmiot umowy

§ 1

1. Na mocy niniejszej Umowy Zamawiający powierza Wykonawcy do realizacji, zaś Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: „**Usługa przeprowadzki mebli do nowej siedziby ZZ Tczew**” (dalej: Zadanie) - za umówionym w niniejszej Umowie wynagrodzeniem.
2. Zadanie zostało opisane szczegółowo w opisie przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Umowy oraz w ofercie Wykonawcy, która stanowi załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z Opisem przedmiotu zamówienia, o którym mowa w ust.2 oraz oświadcza, iż uznaje go za kompletny, prawidłowy i wystarczający do wykonania Zadania.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada możliwości finansowe i techniczne, a także wszelkie wymagane kwalifikacje oraz ewentualne uprawnienia niezbędne do należytego wykonania Zadania.

Termin realizacji umowy

§ 2

1. Zadanie zostanie wykonane od dnia 12 stycznia do dnia 23 stycznia 2026 roku.
2. Zadanie będzie wykonywane w godzinach 8:00-15:00.
3. Harmonogram przeprowadzki poszczególnych pokoi biurowych oraz innych pomieszczeń użytkowanych przez Zamawiającego zostanie uzgodniony pomiędzy Stronami.
4. Za termin zakończenia realizacji Zadania przez Wykonawcę uważa się datę podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

Wynagrodzenie

§ 3

1. Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego wynagrodzenie za realizację całości Zadania ustalone w oparciu o złożoną ofertę w łącznej wysokości netto ... zł (słownie: ...), tj. brutto ... zł (słownie: ...).
2. Ceny jednostkowe za poszczególne usługi będące Przedmiotem umowy ustala się w wysokości zgodnej z ofertą Wykonawcy, która stanowi załącznik nr 3 do niniejszej Umowy. Ceny jednostkowe w okresie obowiązywania niniejszej Umowy pozostają stałe. Ceny mogą ulec zmianie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług.

3. Protokół odbioru będzie stanowić potwierdzenie wykonania usługi. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zapłaty wyłącznie za zrealizowane usługi potwierdzone protokołem odbioru. Protokół odbioru będzie również stanowić podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury z następującymi danymi:
 - 1) Nabywca: ...
 - 2) Odbiorca: ...
5. Wykonawca oświadcza, iż jest/nie jest podatnikiem podatku VAT i posiada nr NIP: ...
6. Zamawiający oświadcza, iż będzie realizować płatność za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (tzw. split payment).
7. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT, a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0%.
8. Wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności (tzw. split payment).
9. Wykonawca oświadcza, iż numer rachunku rozliczeniowego wskazany w ust. 10 jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku – Prawo bankowe (Dz. U. z 2022 roku poz. 2324 ze zm., dalej: Prawo bankowe) prowadzony jest rachunek VAT oraz że figurować on będzie w rejestrze podatników podatku od towarów i usług. Zamawiający może wstrzymać wykonanie płatności w razie niespełniania powyższych wymagań w dacie płatności.
10. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr ... w banku ... w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
11. Zapłata wynagrodzenia następuje z chwilą obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2022 r., poz. 893 ze zm.) oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 wyżej wskazanej ustawy.
13. Poprawnie wystawioną fakturę, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na adres Odbiorcy wskazany w ust. 4, chyba że Zamawiający wskaże Wykonawcy inny adres.
14. W przypadku zawarcia przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą na określony zakres prac, zapłata wynagrodzenia nastąpi po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia Podwykonawcy, iż należne mu wynagrodzenie zostało przez Wykonawcę zapłacone, a Podwykonawca nie posiada jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego.

Fakturowanie w formie elektronicznej

§ 4

1. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktury wystawianej w formie elektronicznej (faktura elektroniczna) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r., poz. 931 ze zm.), w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy.
2. Wykonawca uprawniony jest do przesyłania Zamawiającemu wystawionej przez siebie faktury elektronicznej wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego: ...
3. Przesłanie przez Wykonawcę faktury wystawionej w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust. 2 powyżej będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.
4. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktury wystawionej w formie elektronicznej, będą one przesyłane pocztą elektroniczną w

- postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy: ...
5. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktury elektronicznej w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktury elektronicznej zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
 6. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przesyłane dodatkowo w formie papierowej.
 7. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w ust. 2.
 8. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przesyłanie faktury elektronicznej wystawianej przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przesyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 (siedem) dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.
 9. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w ust. 1 wymaga formy pisemnej.
 10. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 1 dotyczy również wystawiania i przesyłania drogą elektroniczną faktury korygującej, zaliczkowej i duplikatów faktury oraz not księgowych.
 11. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktury elektronicznej za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (dalej PEF). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>.
 12. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
 13. Jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z PEF, uprawniony jest również do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktury elektronicznej zgodnie z postanowieniami ust. 1 do 10 powyżej.
 14. Zmiana adresu poczty elektronicznej o których mowa w ust. 2 i 4 wymaga podpisania aneksu do niniejszej Umowy.
 15. Postanowienia ust. 1 do 14 powyżej nie wykluczają możliwości wystawienia i przesłania przez Wykonawcę faktury w formie papierowej pod warunkiem powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego na adres mailowy, o którym mowa w ust. 2 najpóźniej w kolejnym dniu roboczym od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę.

Miejsce wykonania

§ 5

Szczegółowy wykaz mebli i wyposażenia w dwóch lokalizacjach ze wskazaniem docelowego punktu ich przewiezienia zawiera załącznik nr 1 oraz załącznik nr 2 do Opisu przedmiotu zamówienia.

Procedura odbioru

§ 6

1. Odbiór usługi nastąpi na podstawie protokołu odbioru.
2. Strony uznają usługę za wykonaną w dniu podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
3. Z chwilą podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń na Zamawiającego przechodzi niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia Przedmiotu umowy (mebli).

Prawa i obowiązki Stron

§ 7

1. Wykonawca oświadcza, że wykona Zadanie siłami własnymi.
[lub]
Wykonawca oświadcza, że wykona Zadanie przy pomocy Podwykonawcy/ów, którym powierzy
2. Wykonawca zobowiązany jest do kompletnego, wysokiej jakości i terminowego wykonania Zadania.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania Zadania zgodnie z niniejszą Umową, opisem przedmiotu zamówienia, złożoną ofertą.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania Zadania zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
5. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) dysponowania odpowiednim sprzętem technicznym;
 - 2) zapewnienia właściwej organizacji i koordynacji usług;
 - 3) zagospodarowania lub utylizacji odpadów zgodnie z treścią ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 roku (Dz.U. z 2022 r., poz. 699 ze zm.). W przypadku naruszenia w tym zakresie obowiązków przez Wykonawcę ponosi on pełną odpowiedzialność za wszelkie następstwa, w tym za szkody poniesione w stosunku do osób trzecich. Z tytułu wykonania powyższych obowiązków Wykonawcy nie przysługuje żadne dodatkowe wynagrodzenie poza wynagrodzeniem określonym w niniejszej Umowie.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów BHP, ppoż., a w przypadku korzystania ze sprzętu mechanicznego – wymaganych atestów dopuszczających sprzęt do użycia.
7. Zamawiający ma prawo kontrolować przebieg wykonywanego Zadania przez Wykonawcę.
8. Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone w środowisku z tytułu nieprzestrzegania przepisów w zakresie ochrony środowiska, ochrony przyrody, ustawy o odpadach.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe wykonanie usług, zapewnienie warunków bezpieczeństwa przy ich wykonywaniu oraz za metody organizacyjno-techniczne stosowane podczas tych usług.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność prawną i finansową za:
 - 1) za wszelkie szkody wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy powstałe z przyczyn leżących po jego stronie;
 - 2) za wszelkie utraty, uszkodzenia lub zniszczenia mienia zamawiającego powstałe podczas lub w związku z wykonywaną usługą;
 - 3) za szkody powstałe w wyniku niezachowania najwyższej staranności przy wykonywaniu Umowy;
 - 4) za działania i zaniechania swoich pracowników lub podwykonawców przy wykonywaniu Umowy, za które wykonawca odpowiada jak za działania własne.
11. W przypadku wystąpienia ewentualnych przeszkód w realizacji usługi Wykonawca jest zobowiązany poinformować o tym fakcie Zamawiającego.
12. Wykonawca wyznaczy koordynatora wykonania usługi.
13. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania poufności wszelkich informacji uzyskanych związku z wykonaniem niniejszego Zadania.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) demontażu wyposażenia, o ile jest to konieczne do wykonania przeprowadzki mebli i odpowiedniego ich zabezpieczenia do transportu (zwłaszcza mebli ze szkłem – witryny);
 - 2) zniesienia wyposażenia Zamawiającego:

- a) z lokalizacji Tczew ul. 30 Stycznia 50
 - b) z lokalizacji Tczew ul. Wodna 14
 - 3) załadunku wyposażenia na środek transportu przystosowany do przewożenia wyposażenia danego rodzaju;
 - 4) przetransportowania wyposażenia do lokalizacji docelowej zgodnie z załącznikiem nr 1 do opisu przedmiotu zamówienia: Tczew ul. Kołłątaja 6;
 - 5) zabezpieczenia wyposażenia w trakcie transportu;
 - 6) rozładunku wyposażenia;
 - 7) przeniesienia wyposażenia do odpowiednich pomieszczeń w lokalizacji docelowej, ustawienie w wyznaczonych przez Zamawiającego miejscach.
 - 8) montażu mebli, o ile zostały zdemontowane na czas przeprowadzki i ich ustawienie w wyznaczonych przez Zamawiającego miejscach.
 - 9) zabezpieczenia drzwi oraz ciągów komunikacyjnych przed uszkodzeniem podczas przeprowadzki;
 - 10) dbania o porządek i bezpieczeństwo w trakcie przeprowadzki.
2. Wykonawca w terminie 3 dni kalendarzowych przed przystąpieniem do wykonania zadania zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu:
- 1) listy wszystkich osób, które będą uczestniczyły w realizacji usługi ze strony Wykonawcy,
 - 2) numery rejestracyjne pojazdów wykorzystywanych do realizacji usługi.
- Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 24h, zgłaszać zmiany danych wskazanych powyżej.

§ 9

1. Wykonawca oświadcza, iż pracownicy wykonujący Zadanie w zakresie wskazanym w Opisie przedmiotu zamówienia będą zatrudnieni na podstawie umowy o pracę, o której mowa w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 roku poz. 1465 t. j.). W terminie 7 (siedmiu) dni od daty zawarcia Umowy, przy czym nie później niż z chwilą przystąpienia do realizacji Umowy, Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu wykaz wszystkich osób wykonujących wykonujący Zadanie w zakresie wskazanym w Opisie przedmiotu zamówienia ze wskazaniem podmiotu zatrudniającego, tj. Wykonawcy lub Podwykonawcy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do okazania Zamawiającemu na jego każdorazowe wezwanie kopii dokumentów potwierdzających fakt zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej czynności wymienione w ust. 1 niniejszego paragrafu, w szczególności poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę, oświadczenia zatrudnionego pracownika, oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, zgłoszenie do ZUS, czy też wydane pracownikowi potwierdzenie warunków zatrudnienia w terminie 7 (siedmiu) dni od daty otrzymania wezwania. Kopia dokumentów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1781), tj. w szczególności bez, adresów, nr PESEL pracowników. Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu oraz zakres obowiązków powinny być możliwe do zidentyfikowania.
3. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać na piśmie zgodę pracownika na przetwarzanie jego danych osobowych na potrzeby wykonania niniejszej umowy zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. U. L. 2016 rok Nr 119 poz. 1) oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 roku ze zm. 1781 t. j.).

4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 2, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę pracowników wykonujących prace wskazane w niniejszej Umowie.
5. Za niezrealizowanie obowiązku zatrudniania pracowników wykonujących prace na podstawie umowy o pracę, o której mowa w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 roku poz. 1465 t. j.).
6. Wykonawca/Podwykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 500,00 zł. za każdego niezatrudnionego na podstawie umowy o pracę pracownika wykonującego Zadanie zgodnie z niniejszą Umową.
7. Wykonawca zobowiąże swoich pracowników do zachowania w poufności informacji uzyskanych w trakcie wykonywania Zadania, w tym w szczególności danych osobowych.
8. Pracownikom Wykonawcy w trakcie realizacji prac zabrania się świadczenia usługi w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub innych środków odurzających lub halucynogennych

Podwykonawcy

§ 10

1. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego o powierzeniu wykonania Zadania Podwykonawcom na co najmniej na 7 (siedem) dni kalendarzowych przed rozpoczęciem przez nich wykonywania Zadania.
2. W wypadku powierzenia Podwykonawcy wykonania jakiegokolwiek części Zadania, Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wykonanie danej części Zadania przez Podwykonawcę, w tym, w szczególności za wykonanie w uzgodnionych terminach i w ramach wynagrodzenia umownego, jak za działania własne, choćby nawet Wykonawca nie ponosił winy w wyborze Podwykonawcy. W zakresie wykonania Zadania, Wykonawca będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne działania i zaniechania.
3. Powierzenie przez Wykonawcę jakiegokolwiek części Zadania Podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z jakichkolwiek jego zobowiązań wynikających z Umowy.
4. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego informacji o realizowaniu Zadania przez Podwykonawców niezgłoszonych Zamawiającemu przez Wykonawcę, Zamawiający może nakazać przerwanie realizacji Prac do momentu wyjaśnienia sprawy lub odstąpić od Umowy, na zasadach przewidzianych w § 15 niniejszej Umowy. Przerwa spowodowana z tego tytułu nie stanowi podstawy do żądania przez Wykonawcę wydłużenia terminu realizacji Przedmiotu Umowy.
5. Umowa z Podwykonawcą winna przewidywać termin zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie dłuższy niż określony w § 3 niniejszej Umowy. W umowach z Podwykonawcami Wykonawca powinien zapewnić, aby suma wynagrodzeń ustalona w nich za zakres Prac wykonanych w podwykonawstwie nie przekroczyła wynagrodzenia przypadającego na ten zakres Prac w niniejszej Umowie.
6. Umowa z Podwykonawcą nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy), w zakresie kar umownych oraz dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej Umowy.

Ubezpieczenie

§ 11

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w całym okresie obowiązywania niniejszej Umowy w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę gwarancyjną nie niższą niż kwota 500 000zł. Kserokopia polisy wraz z dowodem uiszczenia składek stanowi załącznik nr 4 do niniejszej Umowy.

2. Wykonawca zobowiązany jest do odnowienia w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu, nie później niż w terminie 5 dni kalendarzowych przed upływem okresu ważności dotychczasowej polisy, nowej polisy ubezpieczenia potwierdzającego, iż Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
4. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia zamawiającemu potwierdzenia dokonania zapłaty kolejnej raty składki w terminie 5 dni kalendarzowych od upływu terminu zapłaty kolejnej raty.

Dane osobowe

§ 12

1. Strony wzajemnie ustalają, że dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej Umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej Umowy dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3-6.
3. Strony ustalają, że zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.
4. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 5. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
5. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
 - 1) z ramienia Wykonawcy – ...
 - 2) z ramienia Zamawiającego – telefonicznie: (+48 22) 37 20 276, pod adresem e-mail: iod@wody.gov.pl, pocztą pod adresem: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie ul. Tytusa Chałubińskiego 8, 00-613 z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych” lub poprzez Regionalnego Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się: pod adresem e-mail: riod.gdansk@wody.gov.pl, lub pocztą pod adresem: lub listownie pod adresem: Regionalny Zarząd

Gospodarki Wodnej w Gdańsku z siedzibą przy ul. Jana z Kolna 11 80-864 Gdańsk, z dopiskiem: „Regionalny Inspektor Ochrony Danych w Gdańsku”.

6. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.

Klauzula poufności

§ 13

Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, które uzyskał w związku z wykonaniem Zadania w czasie obowiązywania niniejszej Umowy oraz po jej wygaśnięciu.

Kary umowne

§ 14

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących okolicznościach i wysokościach:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu Zadania w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdą godzinę zwłoki,
 - 2) za odstąpienie od niniejszej Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy.
 - 3) za wykonanie Zadania niezgodnie z niniejszą Umową, złożoną ofertą, opisem przedmiotu zamówienia oraz poleceniami Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy;
 - 4) za niezgłoszenie Zamawiającemu informacji o powierzeniu wykonania Zadania Podwykonawcom - w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy
 - 5) ujawnienia osobom trzecim informacji, które Wykonawca uzyskał w związku z wykonaniem Zadania – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy przypadek ujawnienia informacji;
 - 6) za uchybienie przepisom dotyczącym przetwarzania danych osobowych w zakresie realizacji niniejszej Umowy – w wysokości brutto 500,00 zł (pięćset złotych 00/100), za każdy taki przypadek;
 - 7) za zwłokę w przedłożeniu kserokopii nowej polisy ubezpieczenia OC lub potwierdzenia dokonania zapłaty kolejnej raty składki ubezpieczenia OC – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy dzień zwłoki;
 - 8) za naruszenie obowiązków w zakresie przestrzegania przepisów o ochronie środowiska, gospodarce odpadami, przeciwpożarowych lub bezpieczeństwa i higieny pracy – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy - za każdy taki przypadek;
 - 9) za zwłokę w wykonaniu innych obowiązków, określonych w niniejszej Umowie, w przypadkach innych niż wymienione w pkt: 1-8, ponad terminy ustalone w niniejszej Umowie bądź wyznaczone przez Zamawiającego – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia od upływu danego terminu.
2. Kary umowne mogą być potrącane z wynagrodzenia brutto.
3. Wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia dodatkowego odszkodowania na zasadach ogólnych przewyższającego wysokość zastrzeżony kar umownych;

5. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują Strony, także w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron bądź rozwiązania jej w inny sposób.
6. Każde ze zobowiązań określone w ust. 1 jest samodzielne i Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia kar umownych z tytułu zaistnienia każdego ze zdarzeń wskazanych w tym postanowieniu, zarówno wszystkich łącznie, jak i każdej z osobna. Łączenie nie dotyczy kar za zwłokę i za odstąpienie.
7. Jeżeli łączna wysokość kar umownych przekroczy 10% wartości łącznej kwoty wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy, Zamawiający może od Umowy odstąpić składając Wykonawcy oświadczenie na piśmie w terminie do 180 dni od dnia w którym nastąpi przekroczenie łącznej wysokości kar umownych. Odstąpienie takie będzie uważane za zawinione przez Wykonawcę i uprawnia Zamawiającego do naliczania dodatkowych kar umownych za odstąpienie.

Odstąpienie od umowy

§ 15

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) Wykonawca wykonuje Zadanie niezgodnie z niniejszą Umową, złożoną ofertą, opisem przedmiotu zamówienia oraz poleceniami Zamawiającego;
 - 2) niewykonania przez Wykonawcę Zadania w wyznaczonym terminie;
 - 3) w przypadku podjęcia likwidacji firmy przez Wykonawcę lub co najmniej jednego z Wykonawców w przypadku Wykonawców wspólnie realizujących zamówienie (konsorcjum, spółka);
 - 4) w razie złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub co najmniej jednego z Wykonawców w przypadku Wykonawców wspólnie realizujących zamówienie (konsorcjum, spółka);
 - 5) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie, który uniemożliwia wykonanie przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy;
 - 6) w przypadku rozwiązania umowy konsorcjum przez co najmniej jednego z członków konsorcjum;
 - 7) Zamawiający stwierdzi, że Wykonawca zlecił wykonanie Przedmiotu Umowy lub jego części innemu podmiotowi, bez zgody Zamawiającego;
 - 8) jeżeli Wykonawca dokona cesji jakiegokolwiek prawa lub obowiązku z Umowy niezgodnie z jej postanowieniami.
2. Oświadczenie o odstąpieniu należy złożyć w terminie 30 dni kalendarzowych (niezgodność w terminach) – termin realizacji 26-31 lipiec) od zaistnienia okoliczności wskazanej w ust. 1 w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o okolicznościach w skazanych w ust. 1 pkt 3-6 w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zaistnienia tego zdarzenia albo od powzięcia wiadomości o złożeniu wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy przez jego wierzyciela.
4. W przypadku odstąpienia od niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przerwania wykonywania Zadania.
5. W przypadku odstąpienia od niniejszej Umowy Strony sporządzą protokół inwentaryzacji wykonanego Zadania według stanu na dzień złożenia oświadczenia o odstąpieniu.
6. W przypadku odstąpienia od niniejszej Umowy Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie z tytułu części wykonanego Zadania w zakresie wskazanym w protokole inwentaryzacji.

Siła wyższa

§ 16

1. Strony nie są odpowiedzialne za naruszenie obowiązków wynikających z umowy w przypadku, gdy wyłączną przyczyną naruszenia jest działanie siły wyższej.

2. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie bądź połączenie zdarzeń lub okoliczności, niezależnych od Stron, które zasadniczo utrudniają lub uniemożliwiają wykonywanie zobowiązań danej Strony wynikających z umowy, a których dana Strona nie mogła przewidzieć ani im zapobiec lub przewyciężyć poprzez działanie z dochowaniem należytej staranności.
3. W przypadku zaistnienia siły wyższej Strona, której dotyczy działanie siły wyższej, zobowiązana jest poinformować drugą Stronę na piśmie o wystąpieniu siły wyższej, ze wskazaniem przewidywanego czasu trwania przeszkody w realizacji wynikających z Umowy obowiązków z powodu działania siły wyższej.

Wierzytelności

§ 17

1. Wierzytelności Wykonawcy z tytułu niniejszej Umowy nie mogą służyć jako zabezpieczenie jego istniejących i przyszłych zobowiązań wobec osób trzecich.
2. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie.

Postanowienia końcowe

§ 18

1. Wszelkie pisma i oświadczenia związane z niniejszą Umową i jej wykonaniem będą kierowane na poniższe adresy ze skutkiem doręczenia:
 - 1) dla Zamawiającego: ...
 - 2) dla Wykonawcy: ...

Każda zmiana adresu wymaga zawiadomienia drugiej Strony. Brak zawiadomienia oznacza, że pisma i oświadczenia będą kierowane na dotychczasowy adres ze skutkiem doręczenia.

2. Osobami odpowiedzialnymi za wykonanie niniejszej Umowy są:
 - 1) ze strony Zamawiającego – ..., tel: ..., e-mail: ...
 - 2) ze strony Wykonawcy – ..., tel: ..., e-mail: ...
3. Koordynatorami realizacji usługi są:
 - 1) ze strony Zamawiającego – ..., tel: ..., e-mail: ...
 - 2) ze strony Wykonawcy – ..., tel: ..., e-mail: ...
4. Integralną część niniejszej Umowy stanowią następujące załączniki:
 - 1) opis przedmiotu zamówienia;
 - 2) oferta Wykonawcy;
 - 3) KRS/CEiDG Wykonawcy;
 - 4) klauzula informacyjna.
4. Wszelkie spory mogące wyniknąć z niniejszej Umowy i jej wykonania w pierwszej kolejności będą rozstrzygane przez Strony polubownie.
5. W przypadku nierozstrzygnięcia sporu polubownie każda ze Stron może przekazać spór do rozstrzygnięcia sądowi powszechnemu właściwemu dla siedziby Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie Zarządu Zlewni w Tczewie.
6. Każda ze stron niniejszej Umowy została parafowana przez Zamawiającego i Wykonawcę.
7. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiana danych teleadresowych oraz zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną niniejszej Umowy (np. osoby wyznaczone do kontaktów lub odpowiedzialne za realizację Umowy) nie stanowią zmiany Umowy.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają odpowiednio przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 roku poz. 1061 t. j.), rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
9. Nieważność któregokolwiek z postanowień niniejszej Umowy pozostaje bez wpływu na ważność jej pozostałych postanowień.

10. Niniejsza Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA