

ZAPYTANIE OFERTOWE
Nr sprawy PO.ROZ.281.352.2021

1. Zamawiający, Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa NIP 527-282-56-16, REGON 368302575 (adres do doręczeń) Zarząd Zlewni w Poznaniu, ul. Szewska 1, 61-760 Poznań

w związku z prowadzonym postępowaniem o wartości mniejszej niż 130 000 PLN netto,
zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zadania pt.:

„Pompownie NW Kościan - przegląd techniczno-eksploatacyjny i ocena stanu technicznego pomp”

2. Termin realizacji zamówienia: **do 30.09.2021 r.**
3. Osoby wskazane do kontaktu: Jerzy Haufa tel. 61 85 08 407
Marcin Waligóra tel. 573 901 676
Krzysztof Jagodziński tel. 61 85 08 419
Mateusz Jurgoński tel. 61 85 08 419
4. Kryteria wyboru ofert: **100% Cena**
5. Zakres zamówienia – **Opis przedmiotu zamówienia:**
Przedmiotem zamówienia jest przegląd techniczno-eksploatacyjny i ocena stanu technicznego 19 pomp zatapialnych KSB AMACAN wraz z przeglądem szaf sterowniczych zamontowanych w 7 pompowniach (NW Kościan - 6 pompowni; NW Gostyń – 1 pompownia).
Opis przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik nr 4**.
6. Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń (np. posiadanie koncesji, zezwolenia):
Wykonawca musi dysponować pracownikami posiadającymi wiedzę i uprawnienia do realizacji prac związanych z przeglądami techniczno-eksploatacyjnymi.
7. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 3** do niniejszego Zapytania ofertowego (jeżeli wymagana).
8. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, sposobu oraz formy jego wniesienia (jeżeli wymagane): **nie dotyczy**
9. Warunki gwarancji: **nie dotyczy**
10. Opis sposobu obliczenia ceny:
 - 1) Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty i winna wynikać z Formularza cenowego, który stanowi załącznik do oferty.
 - 2) Formularz cenowy powinien uwzględniać wymagania określone w niniejszym Zapytaniu ofertowym.

- a) Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy zamówienia wymienione w „Formularzu cenowym”.
- b) Ostateczną cenę oferty stanowi suma wartości poszczególnych pozycji „Formularza cenowego” netto powiększona o podatek od towarów i usług – VAT, wyrażona w złotych polskich w sposób jednoznaczny. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zamawiający nie uzna za oczywistą omyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonej stawki podatku VAT.
- c) Cena netto, podatek VAT muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej „5” należy końcówkę pominąć, powyżej i równe „5” należy zaokrąglić w górę). Cena brutto stanowi sumę ceny netto i wartości podatku VAT.
- d) Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w Formularzu cenowym. Brak wypełnienia i określenia wartości w pozycji w Formularzu cenowym spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy, jako niezgodnej z treścią Zapytania ofertowego. Także wstawienie w pozycji w Formularzu cenowym zera jako wartości pozycji spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z treścią Zapytania ofertowego. Nie dopuszcza się stosowania tzw. opustów (zarówno do wyliczonych cen jednostkowych jak również do ogólnej ceny oferty).
- e) Podane ceny jednostkowe w Formularzu cenowym nie ulegną podwyższeniu w czasie realizacji całego przedmiotu zamówienia.
- f) Wykonawca winien załączyć Formularz cenowy do oferty, który następnie będzie załącznikiem do umowy.

11. Sposób przygotowania oferty i jej zawartość:

- 1) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany, muszą być parafowane przez wykonawcę. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub z pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, to dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby. Oferta może być również podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, z zachowaniem postaci elektronicznej, jako plik w formacie danych określonych i wydanych na podstawie odrębnych przepisów (preferowany format „.pdf”).
- 2) **Kompletna oferta musi zawierać:**
 - a) **Formularz ofertowy, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego „Zapytania ofertowego”,**
 - b) **Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wraz z akceptacją projektu umowy, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego „Zapytania ofertowego”,**

- c) Formularz cenowy sporządzony na podstawie załączonego formularza cenowego stanowiącego załączniki nr 5 do niniejszego „Zapytania ofertowego”.
12. Dopuszczalność negocjacji i ich zakres: **tak** (m.in. w przypadku gdy cena najkorzystniejszej oferty będzie wyższa od kwoty przeznaczonej przez Zamawiającego).
13. Miejsce i termin złożenia ofert:
- 13.1 **Złożenie oferty odbywa się za pośrednictwem Platformy Zakupowej – zwanej dalej „Platformą” – pod adresem: <http://www.przetargi.wody.gov.pl/> - w zakładce: *Postępowania przetargowe – opcja Zapytania ofertowe i konkursy*.
Korzystanie z Platformy nie wymaga zarejestrowania konta na Platformie.**
- 13.2 Korzystanie z Platformy jest nieodpłatne. Instrukcja korzystania z Platformy znajduje się pod adresem: <http://www.przetargi.wody.gov.pl/> - w zakładce: Instrukcja dla Wykonawców.
- 13.3 Dokumenty związane z postępowaniem Zamawiający zamieszcza na Platformie w zakładce z przedmiotowym postępowaniem.

Termin składania ofert:

ofertę wraz z załącznikami należy złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy, do dnia 10 maja 2021 r. do godz. 10:00

14. Termin związania ofertą: **30 dni**
15. Dodatkowe informacje niezbędne do przygotowania oferty: **brak**
16. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych
- Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą w Warszawie 00-848, ul. Żelazna 59A, REGON: 368302575, NIP: 527-282-56-16,
 - kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w PGW WP możliwy jest pod adresem email: iod@wody.gov.pl lub listownie na adres wskazany powyżej z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”,
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na **Pompownie NW Kościan - przegląd techniczno-eksploatacyjny i ocena stanu technicznego pomp**, nr postępowania **PO.ROZ.281.352.2021**, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego (art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych) oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) RODO – po wyborze oferty najkorzystniejszej – w celu wykonania umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia ww. postępowania, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz

art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a następnie przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

17. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie o treści: Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu *[W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa].*

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy – Pompownie NW Kościan
2. Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia – Pompownie NW Kościan
3. Załącznik nr 3 – Wzór umowy – Pompownie NW Kościan
4. Załącznik nr 4 – OPZ – Pompownie NW Kościan
5. Załącznik nr 5 – Formularz cenowy – Pompownie NW Kościan

P.O. Z-01 DYREKTORA


Renata Skiba-Nowotka