

Nowy Sącz, 14.06.2021 r.  
(miejscowość, data)

Państwowe Gospodarstwo Wodne  
Wody Polskie  
Zarząd Zlewni w Nowym Sączu  
ul. Naściszowska 31, 33-300 Nowy Sącz  
NIP 527-282-56-16 REGON 368302575  
tel. +48 18 441 37 89 e-mail: zznnowysacz@wody.gov.pl

## ZAPYTANIE OFERTOWE Nr sprawy 34/ZZN/2021

1. Zamawiający, PAŃSTWOWE GOSPODARSTWO WODNE WODY POLSKIE  
REGIONALNY ZARZĄD GOSPODARKI WODNEJ W KRAKOWIE  
– ZARZĄD ZLEWNI W NOWYM SĄCZU 33-300 Nowy Sącz, ul. Naściszowska 31

w związku z prowadzonym postępowaniem o wartości mniejszej niż **130 000 PLN netto**, zaprasza do złożenia oferty na wykonanie usług projektowych pt.:

**„Rozbudowa lewego i prawego wału rzeki Biała w miejscowości Tuchów  
(km lokalny wału lewego 0+000 – 1+310 km lokalny wału prawego  
0+000 – 1+013) – aktualizacja dokumentacji”**

2. Termin realizacji zamówienia: **do 150 dni kalendarzowych od podpisania umowy**

3. Osoby wskazane do kontaktu:

- W sprawach proceduralnych: **Anna Radzik** - tel: 18 441-37-89 wew. 28,  
e-mail: Anna.Radzik@wody.gov.pl,
- W sprawach merytorycznych: **Arkadiusz Chwastowski** – tel. 14 637 69 16 lub 573 443 885,  
e-mail: Arkadiusz.Chwastowski@wody.gov.pl,

4. Kryteria wyboru ofert: **cena – 100%**

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

- Kryterium **cena brutto**:

Wartość punktowa kryterium **cena brutto** jest wyliczana wg. wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_{ob}} \times 100$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznanych ofercie

C<sub>n</sub> – najniższa zaoferowana cena spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

C<sub>ob</sub> – cena zaoferowana w ofercie badanej

5. Zakres zamówienia – Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi aktualizacji dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn. „Rozbudowa lewego i prawego wału rzeki Biała w miejscowości Tuchów (km lokalny wału lewego 0+000 – 1+310 km lokalny wału prawego 0+000 – 1+013) – aktualizacja dokumentacji”. Zamówienie obejmuje opracowanie nowego przedmiaru, kosztorysu inwestorskiego oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych a także przygotowanie wizualizacji graficznej inwestycji w oparciu o istniejącą dokumentację techniczną opracowaną w 2016 roku przez Agencję Technik Ekologicznych i Realizacji Inwestycji „mkm PERFEKT” Sp. z o.o. w Krakowie.

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 8 do Zapytania ofertowego.**

Wspólny Słownik Zamówień CPV (kod oraz opis):

71322000-1 - Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

6. Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń (np. posiadanie koncesji, zezwolenia):

Znajdują się w zdolności technicznej lub zawodowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

- 1) Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich **5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej **1 usługę projektową, o wartości co najmniej 15 000 zł brutto** (wraz z załączeniem dowodów, czy usługa została wykonana należycie) **w zakresie wykonania dokumentacji kosztorysowej zawierającej przedmiar robót, kosztorys inwestorski oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, dla zadania związanego z budową, odbudową lub remontem obiektów liniowych ochrony przeciwpowodziowej.**

**W celu potwierdzenia spełnienia ww. warunku, Wykonawca złoży wypełniony załącznik nr 4 „Wykaz zrealizowanych usług” wraz z załączonymi dowodami.**

- 2) Wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami posiadającymi kwalifikacje konieczne do realizacji zamówienia w rozumieniu ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1333), to jest:
- a) **minimum 1 osobą na stanowisku projektanta** posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności inżynierskiej hydrotechnicznej bez ograniczeń lub odpowiadające im równoważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz jest członkiem Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.
- b) **minimum 1 osobą na stanowisku kosztorysanta lub rzeczoznawcy kosztorysowego**, z minimum 5 letnim doświadczeniem w samodzielnym wykonywaniu dokumentacji kosztorysowych.

**Zamawiający dopuszcza udział jednej osoby, o ile osoba ta spełnia wszystkie wymagania wymienione w lit. a) oraz b).**

**Na potwierdzenie spełnienia warunków podanych w pkt. 6, ppkt. 2) Wykonawca złoży załącznik nr 6 – „Wykaz osób” wraz z załączonymi uprawnieniami.**

7. Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do niniejszego Zapytania ofertowego.
8. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, sposobu oraz formy jego wniesienia (jeżeli wymagane): **nie dotyczy**
9. Warunki gwarancji: **zgodnie z umową**
10. Opis sposobu obliczenia ceny:  
Cenę oferty należy wyliczyć zgodnie z zestawieniem usług objętych zamówieniem i wykazanych w kalkulacji cenowej. Suma poszczególnych pozycji zestawienia powiększona o podatek VAT stanowić będzie cenę oferty, którą należy wpisać do formularza oferty. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia. Wykonawca nie może dokonywać żadnych zmian w zakresie ilości jednostek podanych w zestawieniu.
11. Sposób przygotowania oferty i jej zawartość:  
Ofertę należy sporządzić w języku polskim, pisemnie, w postaci elektronicznej.  
Podpisany i zeskanowany komplet dokumentów należy przesłać przez stronę: **[www.przetargi.wody.gov.pl](http://www.przetargi.wody.gov.pl)**. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia przez Wykonawcę oferty podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

**Kompletna oferta musi zawierać:**

- 1) Formularz oferty  
2) Oświadczenie Wykonawcy, stanowiące zał. nr 2 do Zapytania ofertowego  
3) Kalkulację cenową  
4) Dokument wskazujący na umocowanie do podpisania oferty - aktualny odpis z właściwego rejestru np. CEiDG, KRS, wydruk bazy STAT lub pełnomocnictwo, inny dokument

- 5) „Wykaz zrealizowanych usług” wraz dowodami określającymi czy usługi zostały wykonane należycie (referencje, bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz, którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy).
- 6) Załącznik „Wykaz osób” – na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, zgodnie z wymaganiami opisanymi w punkcie nr 6 ppkt. 2) zapytania ofertowego
- 7) Oświadczenie Wykonawcy (metoda podzielnej płatności) – *jeśli dotyczy*

**Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej ilości ofert lub oferty wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.**

12. Dopuszczalność negocjacji i ich zakres: **nie**
13. Termin złożenia ofert:  
Ofertę należy przesłać do dnia **21.06.2021 r. do godziny 10:00** poprzez stronę internetową **[www.przetargi.wody.gov.pl](https://przetargi.wody.gov.pl)**.
14. Termin związania ofertą: **30 dni od terminu składania ofert.**
15. Sposób komunikacji.  
Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej zwanej dalej „Platformą” – pod adresem <https://przetargi.wody.gov.pl>. Korzystanie z Platformy jest nieodpłatne. Instrukcja korzystania z Platformy znajduje się pod adresem [przetargi.wody.gov.pl](https://przetargi.wody.gov.pl) w zakładce Instrukcja dla Wykonawców. Ofertę oraz dokumenty lub oświadczenia składane razem z ofertą należy złożyć za pośrednictwem Platformy.  
Celem złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą, Wykonawca korzysta z opcji „Zgłoś udział w postępowaniu”, a następnie wypełnia wszystkie wymagane pola, zaznacza właściwe opcje oraz załącza pliki, w szczególności pliki Formularza oferty, oświadczeń, dokumentów.  
Zamawiający zaleca, aby poszczególne pliki były opatrywane nazwą umożliwiającą ich identyfikację, np.: „oferta” itd. Szczegółowy sposób złożenia oferty zawiera Instrukcja oferenta dostępna na Platformie.  
Oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą nie należy szyfrować –załączone pliki są automatycznie szyfrowane po zamieszczeniu ich na Platformie i do upływu terminu składania ofert są one niewidoczne zarówno dla Zamawiającego, jak i dla innych Wykonawców.  
Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem funkcji „Wycofaj ofertę”. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji oferenta dostępnej na Platformie.  
Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić ofertę za pośrednictwem funkcji „Modyfikuj ofertę”. Proces modyfikacji oferty przebiega etapowo, najpierw jest anulowana aktualna oferta, a następnie wyświetlany jest formularz składania nowej oferty. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji oferenta dostępnej na Platformie.
16. W przypadku błędów w ofercie Zamawiający dokona poprawy oczywistych omyłek rachunkowych bądź pisemnych z uwzględnieniem konsekwencji dokonanych poprawek, informując o tym Wykonawcę. W szczególności poprawione zostaną omyłki polegające na nieprawidłowym wyliczeniu wartości oferty zgodnie z podanymi cenami jednostkowymi.
17. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień treści złożonych ofert i wzywać do uzupełniania dokumentów. Informacje podane w celu obliczenia punktów w ramach kryteriów oceny ofert nie podlegają uzupełnieniu.

18. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w przypadku, gdy:**

- 1) środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części przedmiotowego zamówienia, nie zostaną mu przyznane,
- 2) nie wpłynie żadna oferta lub żadna ze złożonych ofert nie będzie odpowiadała treści zapytania ofertowego,
- 3) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką Zamawiający zamierzał przeznaczyć na realizację zamówienia,
- 4) wystąpi jakakolwiek inna okoliczność uzasadniająca zakończenie procedury bez udzielenia zamówienia.

*Zamawiający jest upoważniony do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego w przypadku skorzystania przez niego z ww. uprawnień.*

19. Dodatkowe informacje niezbędne do przygotowania oferty: **nie dotyczą**

20. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą w Warszawie 00-848, ul. Żelazna 59A, REGON: 368302575, NIP: 527-282-56-16
- kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w PGW WP możliwy jest pod adresem email: [iod@wody.gov.pl](mailto:iod@wody.gov.pl) lub listownie na adres wskazany powyżej z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na **„Rozbudowa lewego i prawego wału rzeki Biała w miejscowości Tuchów (km lokalny wału lewego 0+000 – 1+310 km lokalny wału prawego 0+000 – 1+013) – aktualizacja dokumentacji”**, nr postępowania **34/ZZN/2021**, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego (art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych) oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) RODO – po wyborze oferty najkorzystniejszej – w celu wykonania umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia ww. postępowania, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a następnie przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
21. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie o treści: Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu [W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa].

\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

#### **Załączniki:**

1. Formularz oferty
2. Oświadczenie Wykonawcy
3. Kalkulacja cenowa
4. Wykaz zrealizowanych usług
5. Wzór umowy
6. Wykaz osób
7. Oświadczenie Wykonawcy (metoda podzielnej płatności)
8. Opis przedmiotu zamówienia
9. Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych

DYREKTOR  
Zarządu Zlewni w Nowym Sączu  
Katarzyna Pierzga

.....  
Data i podpis osoby upoważnionej

