

UMOWA NR PO.5.ZPU/...../2021/

(nr umowy nadaje Zamawiający)

/wzór/

zawarta w Sieradzu w dniu pomiędzy Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie, ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa NIP 527-282-56-16, REGON 368302575 – Zarząd Zlewni w Sieradzu (adres do korespondencji: Plac Wojewódzki 1, 98-200 Sieradz), reprezentowanym przez:

Grzegorza Szewczyka – Dyrektora Zarządu Zlewni w Sieradzu

z jednej strony,

a (pełne określenie podmiotu zgodnie z art. 206 lub 374 Kodeksu Spółek Handlowych albo podmiotu podlegającemu wpisowi do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej).....

zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez (organ uprawniony do reprezentacji podmiotu zgodnie z wpisem w Krajowym Rejestrze Sądowym albo Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej):

1.....

2.....

z drugiej strony, o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. W wyniku udzielenia zamówienia publicznego w postępowaniu o wartości poniżej 130 000 zł netto - z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 11.09.2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać w ramach przedmiotu Umowy, zadanie pn.:

Opracowanie dokumentacji projektowej dla Zarządu Zlewni w Sieradzu

Część

Zakres i warunki realizacji przedmiotu umowy zostały określone w niżej wymienionych, ułożonych według hierarchii ważności dokumentach umownych:

- a. Umowa,
- b. Opis Przedmiotu Zamówienia,
- c. Formularz cenowy.

§ 2.

Termin wykonania

Strony ustalają termin oddania przedmiotu Umowy do dnia:

§ 3.

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy określa się w formie ryczałtu na kwotę: netto:..... zł, plus podatek VAT.....%, w wysokościzł, co daje kwotę brutto: zł (słownie:).
2. Wysokość wynagrodzenia, określona w ust. 1 powyżej, wynika ze złożonej oferty cenowej.
3. Określona w ust. 1 cena nie może zostać podwyższona przez Wykonawcę przez cały okres obowiązywania Umowy.
4. Wszelkie podatki i opłaty związane z zawarciem Umowy obciążają w całości Wykonawcę.
5. Strony ustalają, że zapłata wynagrodzenia za przedmiot Umowy nastąpi na podstawie faktury końcowej po dokonaniu odbioru końcowego.
6. Podstawą wystawienia faktury końcowej będzie dokonanie odbioru ostatecznego przedmiotu umowy stwierdzone protokołem odbioru.
7. Wykonawca wystawi fakturę na Nabywcę:

Nabywca

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

ul. Żelazna 59A

00-848 Warszawa

NIP 5272825616

Faktura obowiązkowo musi zawierać oznaczenie „Odbiorcy/miejsca dostawy” tj.

Odbiorca/miejsce dostawy

Zarząd Zlewni w Sieradzu, Plac Wojewódzki 1, 98-200 Sieradz

8. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust 1 niniejszej Umowy w terminie, o którym mowa w § 3 ust 10 niniejszej Umowy w sytuacji pozytywnej weryfikacji Wykonawcy jako zarejestrowanego podatnika VAT, zgodnie z regulacją art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2021 r., poz. 685 z późn.zm.). W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek nie widnieje w w/w wykazie, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania się z dokonaniem płatności do chwili dokonania przez Wykonawcę korekty faktury i wskazania w ramach korekty rachunku widniejącego w w/w wykazie lub w przypadku, gdy Wykonawca nie będzie posiadał statusu czynnego podatnika VAT widniejącego w w/w wykazie, do chwili uzyskania przez Wykonawcę tego statusu.
9. Zamawiający nie będzie zobowiązany do płatności odsetek ustawowych za opóźnienie w płatności w przypadku płatności wynagrodzenia po terminie z przyczyn wskazanych w § 3 ust. 8 oraz nie będzie ponosił jakiejkolwiek odpowiedzialności odszkodowawczej z tego tytułu wobec Wykonawcy.
10. Wynagrodzenie jest płatne w terminie do 30 dni od daty wpływu do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści faktury. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4.

Faktury elektroniczne

1. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 685 z późn.zm.), w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy.
2. Wykonawca uprawniony jest do przysyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego: faktura_poznan@wody.gov.pl
3. Faktury oprócz danych Nabywcy tj.

Nabywca

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

ul. Żelazna 59A

00-848 Warszawa

NIP 5272825616

obowiązkowo muszą zawierać oznaczenie „Odbiorcy/miejsca dostawy” tj.

Odbiorca/miejsce dostawy

Zarząd Zlewni w Sieradzu, Plac Wojewódzki 1, 98-200 Sieradz

4. Przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust. 2 powyżej będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.
5. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej, będą one przesyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy:.....
6. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
7. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przysyłane dodatkowo w formie papierowej.
8. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w ust. 2.
9. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przesyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przysyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.
10. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w ust. 1 wymaga formy pisemnej.
11. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 1 dotyczy również wystawiania i przysyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, zaliczkowych i duplikatów faktur oraz not księgowych.

12. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (dalej PEF). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>.
13. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
14. Jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z PEF, uprawniony jest również do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami ust. 1 do 11 powyżej.
15. Zmiana adresu poczty elektronicznej o których mowa w ust. 2 i 5 wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy.
16. Postanowienia ust. 1-15 nie wykluczają możliwości wystawienia i przesłania przez Wykonawcę faktur w formie papierowej pod warunkiem powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego na adres mailowy, o którym mowa w ust. 2 najpóźniej w kolejnym dniu roboczym od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę.

§ 5.

Prawa autorskie

1. Wszelkie autorskie prawa majątkowe do dokumentacji powstałej w związku i przy wykonywaniu Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 Umowy z chwilą jej przekazania, stają się wyłączną własnością Zamawiającego.
2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego.
3. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji, o której mowa w ust. 1 na następujących polach eksploatacji:
 - 1) digitalizacji, wprowadzania do pamięci komputera lub innego nośnika stanowiącego własność Zamawiającego lub nie stanowiącego jego własności, niezależnie od tego czy znajduje się w siedzibie Zamawiającego czy poza nią,
 - 2) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu w całości lub części – do wytwarzania dowolną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - 3) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - do wprowadzania do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału albo egzemplarzy,
 - 4) w zakresie rozpowszechniania w całości lub części utworu w sposób inny niż określony powyżej – publiczne wykonanie, wystawianie, wyświetlanie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie wybranym przez Zamawiającego,
 - 5) dokonywania opracowań utworu oraz jego tłumaczeń na języki obce,
 - 6) wykorzystywania wybranych fragmentów utworu, w szczególności w postaci drukowanej lub elektronicznej, a także wykorzystania wybranych fragmentów dla własnych lub innych celów.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 ust. 1, obejmuje również wynagrodzenie Wykonawcy za przeniesienie na Zamawiającego prawa zezwolenia na wykonywanie

zależnego prawa autorskiego oraz korzystanie z dokumentacji będącej przedmiotem Umowy na polach eksploatacji wskazanych w ust. 3 Umowy.

§ 6.

Nadzór nad realizacją umowy

1. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą jest:
.....,
2. Ze strony Wykonawcy osobami upoważnionymi do kontaktów z Zamawiającym są:
.....
3. Osoby upoważnione do kontaktów, w trakcie realizacji umowy mogą się porozumiewać drogą e-mailową
 - a) adres e-mailowy osoby upoważnionej ze strony Zamawiającego :
..... ,
 - b) adres e-mailowy osoby upoważnionej ze strony Wykonawcy:
.....

§ 7.

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zrealizuje postanowienia niniejszej umowy z należytą starannością, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.) i ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 624 z późn. zm.), oraz przepisów pokrewnych prawa powszechnie obowiązującego, aktualnym stanem wiedzy technicznej, terminowo, oraz zgodnie z warunkami określonymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
2. Wykonawca zgłosi się do siedziby właściwego Nadzoru Wodnego lub Kierownictwa Obiektu Hydrotechnicznego w celu zapoznania się z dokumentacją budowli hydrotechnicznej lub obiektu budowlanego (KOB, protokołami z kontroli okresowych, dokumentacją projektową i innymi).
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za warunki BHP i p.poż., a także ochronę własnego mienia podczas realizacji umowy.

§ 8.

Obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy

1. Zamawiający umożliwi Wykonawcy dostęp do obiektów objętych przedmiotem umowy.
2. Zamawiający i Wykonawca obowiązani są współdziałać przy wykonaniu niniejszej Umowy w celu należytej realizacji zamówienia.

§ 9.

Czynności odbiorowe

1. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie Zarządu Zlewni w Sieradzu, Plac Wojewódzki 1, 98-200 Sieradz, najpóźniej w ostatnim dniu terminu, o którym mowa w § 2, po uprzednim pisemnym zawiadomieniu Zamawiającego o realizacji Przedmiotu Umowy opisanego w § 1 i gotowości do przystąpieniu do odbioru.
2. W ciągu 7 dni roboczych licząc od dnia pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o realizacji Przedmiotu Umowy opisanego w § 1 i gotowości do przystąpienia do odbioru Zamawiający zapozna się z przedmiotem Umowy i wyznaczy termin końcowego odbioru

przedmiotu Umowy zawiadamiając o nim Wykonawcę. Wyznaczony przez Zamawiającego termin końcowego odbioru przedmiotu Umowy nie może przypadać później niż 15 dni roboczych od dnia pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o realizacji Przedmiotu Umowy opisanego w § 1 i gotowości do przystąpienia do odbioru.

3. Fakt dokonania końcowego odbioru przedmiotu Umowy, Strony potwierdzą przez podpisanie protokołu odbioru Przedmiotu Umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w sposób opisany w ust. 2.
4. W przypadku odbioru końcowego, w przypadku istnienia wad w Przedmiocie Umowy, Zamawiający:
 - a) w przypadku wad istotnych – Zamawiający jest uprawniony odmówić odbioru i wezwać Wykonawcę do usunięcia wad w wyznaczonym terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni (z tym zastrzeżeniem, iż jeśli czynniki niezależne od woli Wykonawcy lub względy technologiczne nie pozwalają na wykonanie prac w tym terminie wówczas okres ten może być wydłużony za zgodą Zamawiającego),
 - b) w przypadku wad nieistotnych (t.j. w szczególności umożliwiających korzystanie z Przedmiotu Umowy lub niewpływających istotnie na charakter, zakładane cechy i właściwości oraz sposób korzystania z Przedmiotu Umowy) – Zamawiający dokona odbioru, a w protokole odbioru zostaną stwierdzone wady istniejące w Przedmiocie Umowy oraz termin ich usunięcia (nie dłuższy jednak niż wskazany w lit. a powyżej), a w przypadku, gdy stwierdzone wady będą mieć charakter nieusuwalny, wówczas Zamawiający dokona odbioru (w protokole odbioru zostaną stwierdzone wady istniejące w Przedmiocie Umowy) oraz dokona stosownego obniżenia wynagrodzenia w odniesieniu do stwierdzonych wad nieistotnych nieusuwalnych,
 - c) w przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę wad nieistotnych (usuwalnych) w wyznaczonym mu terminie, Zamawiający jest uprawniony do dokonania stosownego obniżenia wynagrodzenia w odniesieniu do stwierdzonych wad lub kolejnego wezwania Wykonawcy do usunięcia stwierdzonych wad.
5. W przypadku odmowy dokonania odbioru przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany dokonać ponownego zgłoszenia Przedmiotu Umowy do odbioru w terminie nie dłuższym niż do dnia upływu terminu na usunięcie wad stwierdzonych podczas procedury odbioru. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wad nieistotnych, Strony potwierdzą usunięcie stwierdzonych wad w protokole, Wykonawca jest zobowiązany dokonać zgłoszenia gotowości do odbioru usuniętych wad w terminie nie dłuższym niż do dnia upływu terminu na ich usunięcie wskazanego w protokole odbioru. Do przystąpienia przez Zamawiającego do ponownej czynności odbioru zastosowanie znajduje ust. 2 powyżej, Zamawiający przystąpi do odbioru stwierdzonych wad nieistotnych w terminie 10 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru przez Wykonawcę.
6. Obustronnie podpisany protokół odbioru końcowego stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT.

§ 10.

Kary umowne

Strony zgodnie postanawiają, że w celu zabezpieczenia wzajemnych interesów, w szczególności rzetelnego i terminowego wykonania umowy wprowadzają zapisy o karach umownych. Kary umowne będą naliczane bez względu na poniesioną szkodę w następujących przypadkach:

- 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu niniejszej Umowy lub w zgłoszeniu gotowości do końcowego odbioru przedmiotu Umowy - w wysokości 0,3 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,3 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych wyłącznie od Wykonawcy w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1
 - d) za nieuzasadniony brak uczestnictwa Wykonawcy w wyznaczonym drugim i każdym kolejnym odbiorze przedmiotu Umowy lub jej części określonej w Harmonogramie rzeczowym realizacji robót utrzymaniowych – w wysokości 5000,00 zł. za każdy stwierdzony przypadek.
- 2) łączną wysokość kar umownych jakich mogą dochodzić Strony określa się na 50 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
- 3) Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia określonego niniejszą Umową.
- 4) Strony dopuszczają możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego ponad zastrzeżone kary umowne do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody wraz z odsetkami.

§ 11.

Zmiany treści umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej Umowy:
 - a) z powodu działania siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
 - b) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania Przedmiotu Zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego,
 - c) w przypadku wystąpienia konieczności realizacji dodatkowych usług nieobjętych zamówieniem podstawowym, jeśli stały się niezbędne, a zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych i spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów Zamawiającego, a wartość takiej zmiany nie przekracza 50% wartości Umowy,
 - d) w przypadku, gdy konieczność zmiany Umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, a wartość zmiany nie przekracza 50% wartości Umowy, pod warunkiem, że zmiany te nie prowadzą do zmiany charakteru Umowy,
 - e) jeśli łączna wartość zmian jest mniejsza niż próg unijny określony dla usług oraz jest niższa niż 10 % wartości Umowy i zmiany te nie prowadzą do zmiany ogólnego charakteru Umowy,
 - f) z powodu rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu Umowy np. wyniku limitowania posiadanych środków finansowych i konieczności dostosowania wartości wykonywanych zadań do planu wydatków budżetowych. W takim przypadku

- wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z Umowy planowanymi pracami, a pomniejszone wynagrodzenie Wykonawcy nie może być mniejsze niż 50 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1,
- g) z powodu zmiany terminów realizacji przedmiotu Umowy np. w wyniku limitowania posiadanych środków finansowych i konieczności dostosowania wartości wykonywanych zadań do planu wydatków budżetowych,
 - h) z powodu zmiany obowiązującej stawki VAT, jeżeli zmiana stawki VAT będzie powodowała zwiększenie kosztów wykonania Umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę,
 - i) w przypadku wystąpienia innych okoliczności nieingerujących w treść przedmiotu zamówienia, których nie można przewidzieć w momencie jej zawarcia.
3. Warunkiem wprowadzenia zmian zawartej Umowy jest sporządzenie podpisanego przez Strony Protokołu konieczności określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie okoliczności wymienionej w ust. 1. Protokół konieczności będzie załącznikiem do aneksu zmieniającego niniejszą Umowę.

§ 12.

Prawo odstąpienia od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:
 - 1) w terminie 14 dni od dnia podpisania Umowy – jeżeli Wykonawca nie przystąpił do realizacji prac w ciągu 7 dni od dnia podpisania Umowy,
 - 2) gdy Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu zamówienia i pomimo wezwania przez Zamawiającego do kontynuacji prac, przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni,
 - 3) gdy wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie przedmiotu Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu - odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu robót wykonanych do dnia odstąpienia od Umowy,
 - 4) gdy Wykonawca realizuje Przedmiot Umowy w sposób niezgodny z niniejszą Umową, w szczególności jeśli Wykonawca zgłosi odbiór końcowy zakończony brakiem odbioru, a także gdy realizuje Przedmiot Umowy w sposób niezgodny z dokumentami stanowiącymi załączniki do niniejszej Umowy i będącymi jej integralną częścią lub w sposób niezgodny ze wskazaniem Zamawiającego,
 - 5) w przypadku gdy przedmiot odbioru końcowego posiada braki nienadające się do usunięcia i uniemożliwiające jego użytkowanie zgodne z przeznaczeniem,
 - 6) w przypadku zwłoki w wykonywaniu przedmiotu niniejszej Umowy
2. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot Umowy wadliwie, sprzecznie z Umową, dokumentami stanowiącymi załączniki do niniejszej Umowy i będącymi jej integralną

częścią lub niezgodnie ze wskazaniem Zamawiającego, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania przedmiotu Umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od Umowy odstąpić z winy Wykonawcy, powierzyć poprawienie wad i dalsze wykonanie przedmiotu Umowy innemu podmiotowi lub innej osobie na koszt i ryzyko Wykonawcy.

4. W wypadku odstąpienia od Umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:

- 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od Umowy,
- 2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru prac przerwanych,
- 3) w terminie 14 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 2, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku.

W przypadku braku zgłoszenia, o którym mowa w pkt 2, protokół inwentaryzacji prac w toku Zamawiający sporządza samodzielnie.

Protokół inwentaryzacji będzie stanowił podstawę do sporządzenia przez Wykonawcę kosztorysu prac w toku, z użyciem cen jednostkowych zastosowanych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy.

Zatwierdzony przez Zamawiającego kosztorys prac w toku będzie podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.

§ 13.

Wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19

1. Strony umowy w sprawie zamówienia publicznego, w rozumieniu ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:

- 1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;
- 2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
- 3) poleceń lub decyzji wydanych przez wojewodów, ministra właściwego do spraw zdrowia lub Prezesa Rady Ministrów, związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1-3
- 4) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
- 5) innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy;

§ 14

Ochrona danych osobowych

1. Strony wzajemnie ustalają, że dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania i ochrony ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy.
3. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
z ramienia Wykonawcy –;
z ramienia Zamawiającego – riod.poznan@wody.gov.pl.
4. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.
5. W przypadku, gdy w trakcie realizacji umowy wystąpi konieczność przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, Wykonawca jest zobowiązany do zgłoszenia tego faktu i zawarcia z Zamawiającym Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

§ 15.

Postanowienia końcowe

1. Strony zobowiązują się nie ujawniać osobom trzecim informacji poufnych, informacji stanowiących tajemnicę handlową lub tajemnicę przedsiębiorstwa, danych osobowych uzyskanych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, chyba, że uzyskają pisemną zgodę drugiej Strony, bądź taki obowiązek będzie wynikał z przepisów powszechnie obowiązujących. Wykonawca wykorzystywać będzie wszelkie otrzymane od Zamawiającego informacje tylko w celach związanych z wykonywaniem przedmiotu Umowy.
2. Korespondencja w ramach niniejszej Umowy pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą będzie sporządzana w języku polskim.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.) oraz inne przepisy prawa powszechnie obowiązujące.
4. W razie braku porozumienia sprawy sporne rozstrzygać będzie sąd właściwy dla Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału: jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz dwa dla Zamawiającego.
6. Umowa wchodzi w życie z chwilą jej podpisania.

7. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 424 z późn. zm.) oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 tejże ustawy.
9. Integralną częścią niniejszej Umowy są:
 - Formularz cenowy;

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA