

(pieczęć Zamawiającego)

Kraków, 29 lipca 2021 r.

(miejscowość, data)

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr sprawy KR.ROZ.2811.432.2021

Zamawiający, Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Krakowie, ul. Piłsudskiego 22, 31-109 Kraków;

w związku z prowadzonym postępowaniem o wartości mniejszej niż 130 000 PLN netto,
zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zadania pt.:

**„OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ REMONTU 6 WĘZŁÓW SANITARNYCH
W BUDYNKU SIEDZIBY PGW WP RZGW W KRAKOWIE”.**

1. Termin realizacji zamówienia: Wykonawca zobowiązuje się wykonać i przekazać Zamawiającemu kompletną dokumentację projektową w terminie 6 tygodni, licząc od dnia zawarcia niniejszej umowy.
2. Osoby wskazane do kontaktu: Katarzyna Szczepanek - tel. 532 032 528; (12) 62 84 127
W sprawach merytorycznych wszelkie pytania do postępowania Wykonawca zobowiązany jest składać pisemnie wykorzystując zakładkę "Zapytaj" na Platformie. Celem skomunikowania się z Zamawiającym, Wykonawca korzysta z Platformy Zakupowej dostępnej pod adresem: <https://przetargi.wody.gov.pl/>
3. Kryteria wyboru ofert: cena 100%
4. Zakres zamówienia – Opis przedmiotu zamówienia:
Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej wykonawczej wielobranżowego remontu i przebudowy 6 pomieszczeń węzłów sanitarnych wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do opracowanej dokumentacji, oraz nadzór autorski nad realizacją projektu. Szczegółowy zakres prac do wykonania określa *Opis przedmiotu zamówienia* stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego wraz z *Częściowo zdezaktualizowanym poglądowym rzutem fragmentu kondygnacji powtarzalnych zawierającym obszar objęty zamówieniem* stanowiący załącznik nr 5 do niniejszego Zapytania ofertowego.

Wspólny Słownik Zamówień CPV (kod oraz opis):

71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego

5. Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń (np. posiadanie koncesji, zezwoleń):
- Wykonawca zobowiązany jest w okresie od dnia podpisania umowy do dnia zakończenia odbioru końcowego do utrzymania ciągłości zawartej umowy

ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż kwota wynagrodzenia umownego brutto. Dokument polisy należy przedłożyć Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy.

6. Projekt umowy stanowi **Załącznik nr 2** do niniejszego Zapytania ofertowego.
7. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, sposobu oraz formy jego wniesienia (*jeżeli wymagane*): **nie dotyczy**
8. Warunki gwarancji:
Wykonawca udziela Zamawiającemu na wykonaną dokumentację gwarancji na okres 60 miesięcy oraz rękojmi na okres 60 miesięcy. Bieg okresu rękojmi i gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym, licząc od daty odbioru końcowego kompletnego przedmiotu umowy
9. Opis sposobu obliczenia ceny:
Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poniższych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.
Kryterium „cena” oceniane będzie według wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_{ob}} \times 100$$

C – ilość punktów przyznanych ofercie

C_n – najniższa zaoferowana cena brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

C_{ob} – cena brutto zaoferowana w ofercie badanej

Maksymalna liczba punktów w tym kryterium: najniższa cena brutto = 100 pkt.

Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę, która spełnia wszystkie wymagania określone w Zapytaniu ofertowym oraz uzyska największą ilość punktów.

Cenę oferty brutto należy wyliczyć zgodnie z *Kalkulacją ofertową*, stanowiącą załącznik nr 4 do niniejszego Zapytania ofertowego. Suma poszczególnych pozycji *Kalkulacji ofertowej* powiększona o podatek VAT stanowić będzie cenę brutto oferty, którą należy wpisać do formularza oferty. Cena brutto oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia. Wykonawca nie może dokonywać żadnych zmian w zakresie asortymentu podanego w *Kalkulacji ofertowej*.

10. Sposób przygotowania oferty i jej zawartość:
Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być sporządzona zgodnie ze wzorem, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego. Dokumenty składające się na ofertę, również sporządzane przez Wykonawcę na załączonych do Zapytania Ofertowego wzorach, muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub umocowane przez te osoby do reprezentowania Wykonawcy na podstawie odrębnego pełnomocnictwa.

Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej ilości ofert lub oferty wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę. Oferta, która wpłynie po terminie nie będzie rozpatrywana.

Kompletna oferta musi zawierać:

- 1) Formularz ofertowy – Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego, podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy (wysłany za pomocą Platformy);
 - 2) Kalkulację ofertową – zgodną z załącznikiem nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego, podpisaną przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy (wysłana za pomocą Platformy);
 - 3) Dokument wskazujący na umocowanie do podpisania oferty - aktualny odpis z właściwego rejestru np.: CEiDG, KRS, wydruk bazy STAT (wysłane za pomocą Platformy);
 - 4) Oświadczenie Wykonawcy (RODO) o którym mowa w pkt. 20 niniejszego zapytania ofertowego, podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy (wysłane za pomocą Platformy);
 - 5) Upoważnienie (pełnomocnictwo) dla osoby (lub osób) do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – jeżeli dotyczy (wysłane za pomocą Platformy).
11. Dopuszczalność negocjacji i ich zakres: **Zamawiający NIE dopuszcza możliwości negocjacji.**
 12. Miejsce i termin złożenia ofert:
Ofertę należy przesłać **do dnia 05 sierpnia 2021 r. do godziny 10:00.**
Ofertę oraz dokumenty o których mowa w pkt. 10 niniejszego zapytania ofertowego należy przesłać wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej dostępnej pod adresem: <https://przetargi.wody.gov.pl/>
 13. Termin związania ofertą: **30 dni od terminu składania ofert. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.**
 14. Sposób komunikacji.
Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej zwanej dalej „Platformą” – pod adresem <https://przetargi.wody.gov.pl/>. Korzystanie z Platformy jest nieodpłatne. Instrukcja korzystania z Platformy znajduje się pod adresem: <https://przetargi.wody.gov.pl/>, w zakładce: Instrukcja dla Wykonawców. Ofertę oraz dokumenty lub oświadczenia składane razem z ofertą należy złożyć za pośrednictwem Platformy.
Celem złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą, Wykonawca korzysta z opcji „Zgłoś udział w postępowaniu”, a następnie wypełnia wszystkie wymagane pola, zaznacza właściwe opcje oraz załącza wymagane pliki.
Zamawiający zaleca aby poszczególne pliki były opatrywane nazwą umożliwiającą ich

identyfikację, np.: „formularz oferty” itd. Szczegółowy sposób złożenia oferty zawiera Instrukcja oferenta dostępna na Platformie. Ofert, dokumentów oraz oświadczeń składanych razem z ofertą nie należy szyfrować – załączone pliki są automatycznie szyfrowane po zamieszczeniu ich na Platformie i do upływu terminu składania ofert są one niewidoczne zarówno dla Zamawiającego, jak i dla innych Wykonawców.

Proszę o nieskładanie ofert osobiście lub drogą pocztową.

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem funkcji „Wycofaj ofertę”. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji oferenta dostępnej na Platformie.

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić ofertę za pośrednictwem funkcji „Modyfikuj ofertę”. Proces modyfikacji oferty przebiega etapowo, najpierw jest anulowana aktualna oferta, a następnie wyświetlany jest formularz składania nowej oferty. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji oferenta dostępnej na Platformie.

15. W przypadku błędów w ofercie Zamawiający dokona poprawy oczywistych omyłek rachunkowych bądź pisemnych z uwzględnieniem konsekwencji dokonanych poprawek, informując o tym Wykonawcę. W szczególności poprawione zostaną omyłki polegające na nieprawidłowym wyliczeniu wartości oferty zgodnie z podanymi cenami jednostkowymi.
16. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień treści złożonych ofert i wzywać do uzupełniania dokumentów. Informacje podane w celu obliczenia punktów w ramach kryteriów oceny ofert nie podlegają uzupełnieniu.
17. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w przypadku, gdy:**
 - środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części przedmiotowego zamówienia, nie zostaną mu przyznane,
 - nie wpłynie żadna oferta lub żadna ze złożonych ofert nie będzie odpowiadała treści zapytania ofertowego,
 - cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką Zamawiający zamierzał przeznaczyć na realizację zamówienia,
 - wystąpi jakakolwiek inna okoliczność uzasadniająca zakończenie procedury bez udzielenia zamówienia.

Zamawiający jest upoważniony do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego w przypadku skorzystania przez niego z ww. uprawnień.

18. Dodatkowe informacje niezbędne do przygotowania oferty: Przed przystąpieniem do określenia wartości przedmiotu zamówienia zaleca się dokonanie wizji lokalnej na terenie prowadzenia przyszłych prac, w celu zapoznania się z rzeczywistymi warunkami realizacji przedmiotu zamówienia i uzyskania wszelkich informacji, które mogą być niezbędne do sporządzenia prawidłowej wyceny prac projektowych. Wizja lokalna może zostać przeprowadzona od poniedziałku do piątku w godz. 8:00-14:00, po wcześniejszym

uzgodnieniu terminu z osobą wskazaną do kontaktu w pkt. 2 niniejszego Zapytania ofertowego.

19. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą w Warszawie 00-848, ul. Żelazna 59a, REGON: 368302575, NIP: 527-282-56-16
 - kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w PGW WP możliwy jest pod adresem email: iod@wody.gov.pl lub listownie na adres wskazany powyżej z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na: **„OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ REMONTU 6 WĘZŁÓW SANITARNYCH W BUDYNKU SIEDZIBY PGW WP RZGW W KRAKOWIE”**, nr postępowania **KR.ROZ.2811.432.2021**, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego (art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych) oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) RODO – po wyborze oferty najkorzystniejszej – w celu wykonania umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia ww. postępowania, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a następnie przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
20. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie o treści: Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu [W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa].

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

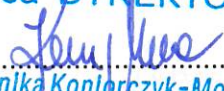
*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 - Projekt umowy
3. Załącznik nr 3 - Opis przedmiotu zamówienia
4. Załącznik nr 4 - Kalkulacja ofertowa
5. Załącznik nr 5 - Częściowo zdezaktualizowany poglądowy rzut fragmentu kondygnacji powtarzalnych zawierający obszar objęty zamówieniem

29-07-2021

Z-ca DYREKTORA


.....
Monika Kontorczyk-Morawa

Data i podpis osoby upoważnionej