Załącznik nr 8 do SWZ

**Wzór umowy nr ……………………….**

Zawarta w dniu.....................w.....................pomiędzy:

**Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie ul. Żelazna 59A, 00 –848 Warszawa** NIP: 5272825616 REGON: 368302575 w imieniu którego działa **Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej – ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 22, 31 – 109 Kraków**

reprezentowanym przez:

….……………………………………………………………………………………………………

zwanym dalej „ Zamawiającym”,

a

......................................................................................................................................

-sąd rejestrowy, numer rejestru, kapitał zakładowy – w przypadku spółki z o.o., akcyjnej, spółki jawnej…………………………………………………………………….

Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej (CEIDG) lub-numer i miejsce wpisu do ewidencji działalności gospodarczej w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą …………………………………….

zwanym dalej „Wykonawcą” z siedzibą w .......................... , reprezentowanym przez:

......................................................................................................................................

NIP:........................................................... REGON.....................................................

Rachunek bankowy :....................................... nr:..........................................................

Strony w rezultacie wyboru oferty najkorzystniejszej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr KR.ROZ.2810.^^^^.2021 pn.: **„Interwencyjna rozbiórka tam bobrowych, przetamowań i zatorów na ciekach naturalnych na terenie działania Zarządu Zlewni w Kielcach”** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia. 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019r., poz. 2019, z późn. zm. – zwana dalej Pzp.), zawarły umowę o następującej treści:

**§1**

**1**. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać na warunkach określonych umową stanowiące jej przedmiot zadanie pod nazwą: **„****Interwencyjna rozbiórka tam bobrowych, przetamowań i zatorów na ciekach naturalnych na terenie działania Zarządu Zlewni w Kielcach”** zwana dalej „usługą” obejmującą następujące części zamówienia[[1]](#footnote-1):

**- Część I – Rozbiórka tam bobrowych i zatorów na terenie Nadzoru Wodnego Busko-  
 Zdrój oraz na terenie Nadzoru Wodnego w Kazimierzy Wielkiej**

**- Część II – Rozbiórka tam bobrowych i zatorów na terenie Nadzoru Wodnego   
 Jędrzejów**

**2.** Realizacja usługi polegającej na interwencyjnym (awaryjnym) usuwaniu tam bobrowych, przetamowań i zatorów odbywać się będzie na podstawie **z l e c e ń** udzielanych Wykonawcy w zależności od potrzeb określających m.in.: zakres usługi (rozmiar, lokalizację), wynagrodzenie określone będzie na podstawie zgłoszenia protokołu odbioru dla danego zlecenia zawierającego informację o zakresie wykonanych prac z określeniem ilości zrealizowanych usług (obmiar z natury) wraz ze wskazaniem jednostki obmiaru i przedstawionej w ofercie ceny za wykonanie usługi w zakresie 1 mp.:

1. Szczegółowy zakres usługi określa opis przedmiotu zamówienia, Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) i złożona przez Wykonawcę oferta z załącznikami, stanowiące integralną część niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada możliwości finansowe i techniczne, a także wszelkie wymagane kwalifikacje oraz uprawnienia niezbędne dla należytego wykonania przedmiotu umowy.

**§2**

1. Ustala się następujące terminy wykonania przedmiotu umowy:

Rozpoczęcie: z dniem podpisania umowy

Zakończenie: **do** **31.12.2021r.**

1. Umowa może ulec wygaśnięciu w całości przed datą wskazaną w powyższym pkt. 1 w przypadku wykorzystania kwot/y wskazanej/ych w § 4 ust. 1 umowy.
2. Przedmiot zamówienia realizowany będzie na podstawie zleceń Dyrektora Zarządu Zlewni w Kielcach. Wykonane zlecenie będzie osobno odbierane i rozliczane przez Zamawiającego.
3. Kontrola bieżąca wykonanych prac prowadzona będzie przez osoby nadzorujące ze strony Zamawiającego.
4. Przekazywanie poszczególnych zleceń odbędzie się poprzez przesłanie ich drogą mailową na adres wskazany w ofercie przez Wykonawcę, co będzie jednoznaczne z jego odebraniem i niezwłoczną realizacją w terenie.
5. Wykonawca po otrzymaniu zlecenia o którym mowa w powyższym ust. 3 winien niezwłocznie dokonać wizji terenowej miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
6. Zgodnie ze złożonym oświadczeniem w ofercie - Wykonawca zobowiązany jest rozpocząć fizyczną realizacje prac[[2]](#footnote-2):

- dla części nr 1 w ciągu ……… godzin,

- dla części nr 2 w ciągu ……… godzin,

od momentu otrzymania zlecenia, o którym mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu i nieprzerwanie kontynuować prace, aż do rozebrania tamy bobrowej lub usunięcia zatorów/przetamowań.   
O dacie i godzinie rozpoczęcia prac Wykonawca zawiadamia Nadzór Wodny stosownym   
e-mailem.

1. Wykonawca każdorazowo dokonuje dokumentacji fotograficznej (w formie elektronicznej) przed, w trakcie i po wykonaniu usługi.
2. Najpóźniej w terminie **czternastu dni roboczych** licząc od dnia od chwili przekazania zlecenia przedmiotu umowy (poszczególnych zleceń) Wykonawca zobowiązany jest do doręczenia Zamawiającemu pisemnej informacji o zakończeniu prac, potwierdzonej przez osobę nadzorującą.
3. Zamawiający dokona każdorazowo odbioru w terminie 4 dni roboczych od daty zgłoszenia zakończenia przedmiotu umowy (dla każdego zlecenia osobno) przez Wykonawcę.
4. Z czynności odbioru poszczególnych zleceń przedstawiciele Stron sporządzą protokół odbioru prac dla danego zlecenia.

**§3**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
2. wskazanie Wykonawcy terenu, na którym będzie wykonywany przedmiot umowy w dniu rozpoczęcia prac wraz z posiadanymi informacjami na jego temat w zakresie niezbędnym dla należytego wykonania przedmiotu umowy,
3. ustalenie zakresu usługi - wskazanie rodzaju i ilości prac według bieżących potrzeb,
4. potwierdzenie przez osobę sprawującą nadzór nad realizacją prac ze strony Zamawiającego zakończenie prac oraz zakres faktycznie wykonanych prac,
5. dokonanie przy udziale Wykonawcy obmiaru w mp rozebranej tamy bobrowej, zatoru, przetamowań, który stanowić będzie podstawę do ustalenia wysokości wynagrodzenia za zrealizowane i odebrane zlecenie.
6. dokonanie odbioru wykonanych prac.
7. Do obowiązków Wykonawcy należy:
   1. po otrzymaniu zlecenia Wykonawca winien niezwłocznie dokonać wizji terenowej miejsca wskazanego przez Zamawiającego oraz rozpocząć fizyczną realizację prac w terminie określonym w § 2 ust. 7 umowy.
   2. protokolarne przyjęcie terenu prowadzonych prac,
   3. wykonywanie każdorazowo dokumentacji fotograficznej (w formie elektronicznej) przed,   
      w trakcie i po wykonaniu usługi,
   4. zabezpieczenie terenu prac i własnego mienia przed kradzieżą i innymi ujemnymi oddziaływaniami, przejmując skutki finansowe z tego tytułu oraz będzie dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania prac;
   5. przestrzeganie przepisów bhp, ppoż., w tym posiadanie aktualnych i wymaganych badań lekarskich i aktualnych szkoleń BHP przez pracowników Wykonawcy, a w przypadku korzystania ze sprzętu mechanicznego – wymaganych atestów dopuszczających sprzęt do użycia oraz współpraca i współdziałanie z Zamawiającym w zakresie określonym przepisami Kodeksu pracy,
   6. zabezpieczenie terenu, na którym wykonywany jest przedmiot umowy oraz zapewnienie bezpieczeństwa osób i mienia we własnym zakresie i na własny koszt,
   7. zabezpieczenie linii napowietrznych, uzbrojenia podziemnego, nawierzchni utwardzonych (np. chodniki) oraz nieutwardzonych (np. trawniki), zasiewów, ogrodzeń, budynków i budowli itp. przed uszkodzeniem lub zniszczeniem. Wykonawca zapewnia we własnym zakresie dojazd do miejsca zlecenia,
   8. zabezpieczenie odpadów powstałych wskutek prowadzonych prac i regularnego ich usuwania we własnym zakresie i na własny koszt,
   9. przestrzeganie obowiązujących przepisów dotyczących ochrony środowiska i ochrony przyrody w zakresie prowadzonych prac, zgodnie z ustawą o ochronie przyrody i Prawo ochrony środowiska oraz ustawą o odpadach,
   10. w przypadku wystąpienia szkody w środowisku spowodowanej Wykonawca ma obowiązek pokryć koszty działań zapobiegawczych i naprawczych w rozumieniu ustawy z dnia 13 kwietnia 2007r.o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie (Dz. U. z 2014, poz. 1789),
   11. niezwłoczne powiadomienie Zamawiającego o konieczności wstrzymania prac, jeżeli ich kontynuacja mogłaby doprowadzić do wystąpienia szkody w środowisku w rozumieniu Ustawy z dnia 13 kwietnia 2007r. o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie lub w przypadku wystąpienia szkody oraz naruszenia innych przepisów dotyczących ochrony przyrody i ochrony środowiska,
   12. po zakończeniu prac objętych przedmiotem umowy (zlecenia) pisemnego zgłoszenia zakończenia prac zleconych wraz z dokumentacją fotograficzną uporządkowanie terenu wykonywanych robót i przekazanie go Zamawiającemu celem odbioru,
   13. zapewnienie przez okres prowadzenia prac nadzoru przyrodniczego,
   14. przygotowanie przedmiotu umowy (dla poszczególnych zleceń osobno) do odbioru, niezwłoczne usunięcie stwierdzonych przez Zamawiającego wad przedmiotu umowy.

**§4**

* + - 1. Wartość usługi strony ustalają na kwotę[[3]](#footnote-3):

**I/** **Część I – Rozbiórka tam bobrowych i zatorów na terenie Nadzoru Wodnego Busko-  
 Zdrój oraz na terenie Nadzoru Wodnego w Kazimierzy Wielkiej;**

Strony zgodnie ustalają, że kwota maksymalnego wynagrodzenia z tytułu realizacji przedmiotu umowy tej części zamówienia nie może przekroczyć łącznie kwoty brutto, w wysokości ..................................................PLN, (słownie: ..................................................................PLN),

**Zamawiający wraz z Wykonawcą zgodnie ze złożoną ofertą ustala cenę ryczałtową jednostkową za 1mp usuniętej tamy bobrowej, zatoru, przetamowań dla danej usługi:**

Cena jednostkowa netto [zł za 1mp] ……………. PLN (słownie:…………………………….)

Podatek VAT……% - …………………….PLN (słownie:……………………………….)

Cena jednostkowa brutto [zł za 1 mp]……………….PLN (słownie:……………..……………)

**II/ Część II – Rozbiórka tam bobrowych i zatorów na terenie Nadzoru Wodnego Jędrzejów**

Strony zgodnie ustalają, że kwota maksymalnego wynagrodzenia z tytułu realizacji przedmiotu umowy tej części zamówienia nie może przekroczyć łącznie kwoty brutto, w wysokości ............................................................................PLN, (słownie: ...............................................PLN),

**Zamawiający wraz z Wykonawcą zgodnie ze złożoną ofertą ustala cenę ryczałtową jednostkową za 1mp usuniętej tamy bobrowej, zatoru, przetamowań dla danej usługi:**

Cena jednostkowa netto [zł za 1mp] ……………. PLN (słownie:…………………………….)

Podatek VAT……% - …………………….PLN (słownie:……………………………….)

Cena jednostkowa brutto [zł za 1 mp]……………….PLN (słownie:……………..……………)

1. Ceny jednostkowe są niezmienne (mają charakter ryczałtu) w okresie obowiązywania umowy   
   z wyłączeniem sytuacji związanej z ustawową zmianą stawek podatku od towarów i usług VAT.
2. Strony zgodnie ustalają, że w przypadku wykonania przez Wykonawcę mniejszej ilości prac Wykonawca otrzyma zapłatę za rzeczywistą ilość wykonanych prac i nie będzie wnosił roszczeń   
   w związku z niewykorzystaniem kwot/y określonej w ust. 1.
3. Mając na uwadze postanowienia § 4 ust. 1 odnoszącego się do wysokości maksymalnych kwot wynagrodzenia dla każdej części zamówienia Strony Umowy uzgadniają, że uznają kwotę maksymalnego wynagrodzenia dla każdej części zamówienia za wyczerpaną, jeżeli wartość wynagrodzenia z tytułu realizacji dla danej części zamówienia osiągnie poziom co najmniej 99 % maksymalnego wynagrodzenia.

**§5**

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy odbędzie się fakturą po każdym wykonanym zleceniu, na podstawie podpisanego przez Strony protokołu odbioru, bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, który jest dla Wykonawcy podstawą do wystawienia faktury VAT.
2. Zamawiający będzie dokonywać zapłaty należności wynikających z umowy na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze w terminie do 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z dokumentami rozliczeniowymi - protokołu odbioru. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
3. Wszystkie płatności wynikające z niniejszej umowy będą dokonywane zgodnie z obowiązującą ustawą o podatku od towarów i usług. Załącznikiem do umowy jest oświadczenie Wykonawcy Załącznik nr 1.
4. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć oświadczenia Podwykonawców o których mowa   
   w § 6[[4]](#footnote-4) ust. 9.
5. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 106), w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy.
6. Strony dochowają należytej staranności oraz podejmą wszelkie niezbędne działania, aby przesyłane w sposób i formacie określonym powyżej faktury cechowała autentyczność pochodzenia i integralność treści, zgodnie z wymogami określonymi w art. 106m, oraz 117 a ustawy o VAT.
7. Ilekroć w Umowie jest mowa o fakturze, rozumie się przez to również fakturę korygującą, zaliczkową i duplikat faktury oraz noty księgowe.
8. Wykonawca uprawniony jest do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego: [faktura\_krakow@wody.gov.pl](mailto:faktura_krakow@wody.gov.pl).
9. Przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust. 3 będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.
10. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w ust. 8.
11. Faktura Wykonawcy musi wskazywać:

Jako Nabywcę:

**Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa, NIP 5272825616**

obowiązkowo musi zawierać oznaczanie „Odbiorcy/miejsca dostawy” tj. Odbiorca/miejsce dostawy:

**Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Krakowie, Zarząd Zlewni w Kielcach ul. Robotnicza 5, 25-662 Kielce, Nadzór Wodny w …… ul …………………..**

1. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej, będą one przesyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy:…………………………………………………….
2. Każda faktura będzie przesyłana w osobnej wiadomości e-mail - w temacie wiadomości dostawca zamieści numer przesyłanej faktury VAT oraz informację lub dokumenty poświadczające wykonanie danego stosunku prawnego, z które powstał obowiązek wystawienia.
3. W przypadku niedołączenia do faktury wymaganych umową dokumentów lub wystąpienia błędów w wystawionej fakturze, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania płatności faktury do czasu dostarczenia tych dokumentów lub poprawienia faktury. W takim przypadku Zamawiający nie pozostaje w opóźnieniu w zapłacie faktury.
4. Przesłanie przez Wykonawcę faktur w formie elektronicznej na adres mailowy Zamawiającego wskazany w ustępie 8 dokonane będzie przy zastosowaniu automatycznej opcji zwrotnego potwierdzenia odbioru.
5. W przypadku faktur korygujących strony postanawiają, iż fakturę korygującą uznaje się za dostarczoną do Zamawiającego w dacie wskazanej na otrzymanej przez Wykonawcę automatycznie generowanej informacji zwrotnego potwierdzenia odbioru. W przypadku nieotrzymania potwierdzenia odbioru Wykonawca poinformuje o tym Zamawiającego i podejmie niezbędne kroki w celu usunięcia istniejącej przeszkody w przesłaniu faktur w formie elektronicznej. W przypadku niemożności usunięcia powyższej przeszkody Wykonawca ma możliwość przesłania faktury w formie papierowej, z zachowaniem warunków określonych  poniżej.
6. Niniejsza Umowa nie wyklucza możliwości przesłania przez Wykonawcę faktur w formie papierowej pod warunkiem uprzedniego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie. Powiadomienie powinno być dokonane w drodze informacji przesłanej za pomocą poczty elektronicznej, z uwzględnieniem adresów wskazanych w  ustępie powyżej, najpóźniej w terminie 3 dni od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę.
7. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
8. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przesyłane dodatkowo w formie papierowej.
9. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przesyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przesyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.
10. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa powyżej wymaga formy pisemnej.
11. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 5 dotyczy również wystawiania i przesyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, zaliczkowych i duplikatów faktur oraz not księgowych.
12. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (dalej PEF). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>.
13. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
14. Jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z PEF, uprawniony jest również do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami ust. 5 do 21 niniejszego paragrafu.
15. Zmiana adresu poczty elektronicznej o którym mowa w ust. 8 wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy.

**§6**

1. Wykonawca powierza podwykonawcom wykonanie następującej części przedmiotu umowy: ………………………………………………………………………………………………………...[[5]](#footnote-5)
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zawierania przez Podwykonawcę umowy z dalszymi podwykonawcami.
3. Wykonawca przedstawi do akceptacji Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo, dotyczący wykonania części usługi w zakresie wskazanym w ofercie którą będą realizowali podwykonawcy, a także projekt jej zmiany na co najmniej 7 dni przed planowanym dniem zawarcia umowy z podwykonawcą lub jej zmiany, przy czym podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
4. Jeżeli w projekcie umowy lub jej zmiany, o której mowa w ust. 3, termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzającego wykonanie części zamówienia zleconego podwykonawcy Zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem zapłaty kary umownej, o której mowa w § 13 ust. 3 lit. d umowy.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, jak również do projektu jej zmian:
   1. niespełniającej wymagań określonych w SWZ,
   2. gdy przewiduje się termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż wskazany w ust. 4 niniejszego paragrafu.

w terminie 10 dni od dnia przedłożenia projektu umowy i jej zmian.

1. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo lub jej zmian, uważa się za akceptację projektu umowy lub jej zmian przez Zamawiającego.
2. Wykonawca, podwykonawca zamówienia przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu oświadczeń podwykonawców, w których podwykonawcy zobowiążą się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdorazowym opóźnieniu w zapłacie przez Wykonawcę za wykonane przez nich prace.
4. Wykonawca zobowiązany będzie przy złożeniu faktury przekazać zamawiającemu oświadczenia podwykonawców o dokonaniu przez wykonawcę na ich rzecz wszystkich płatności, które zostały przez nich wykonane i opłacone, na dzień płatności faktury przez Zamawiającego.
5. W przypadku braku potwierdzenia dokonania przez wykonawcę powyższych płatności, zamawiający wstrzyma płatności na rzecz Wykonawcy do momentu udokumentowania przez wykonawcę uregulowania zobowiązań wobec podwykonawców.
6. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty wynagrodzenia odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę zamówienia, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo lub zmian do tej umowy.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 10, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo lub zmian do umowy.
8. Bezpośrednia zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 10 obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy.
9. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający informuje Wykonawcę, możliwości zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, o których mowa w ust. 10 Wykonawca może zgłosić pisemne uwagi w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji przez Zamawiającego.
10. W przypadku zgłoszenia w terminie uwag, o których mowa w ust. 14 Zamawiający może:
11. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty,
12. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy   
    w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
13. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
14. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

**§7**

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób biorących bezpośredni udział w realizacji przedmiotu zamówienia, pracujących na stanowiskach w zakresie określonym w rozdz. 4 pkt. 4.8 SWZ. Zamawiający dopuszcza możliwość osobistego realizowania zamówienia przez osoby prowadzące działalność gospodarczą lub wspólników spółki prawa.
2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający jest uprawniony do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
3. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
4. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
5. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
6. Stosownie do postanowienia rozdz. 4 pkt. 4.9 ppkt. 4.9.3 SWZ w trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w terminie 7 dni roboczych od Wezwania wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia stosownie do dyspozycji art. 438 Pzp:
7. **oświadczenie zatrudnionych pracowników,**
8. **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy   
   o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego.Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
9. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy w zakresie określonym wymogami art. 438 ust. 2 Pzp.
10. Niezależnie od zapisów ust. 1 wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na umowę o pracę osoby, której dotyczy uchybienie w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty ujawnienia i do okazania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających zatrudnienie powyższej osoby na umowę o pracę , w szczególności umowy o pracę, zgłoszenia do ZUS czy też wydane pracownikowi potwierdzenie warunków zatrudnienia, pod rygorem naliczania kar umownych, o których mowa w § 13 ust. 6 niniejszej umowy.
11. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności, co stanowi istotne naruszenie postanowień umowy, mogące skutkować skorzystaniem przez Zamawiającego z prawa do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
12. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§8**

1. Zamawiający może odstąpić od części lub całości umowy w przypadkach określonych   
   w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego oraz   
   w niniejszej umowie.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeżeli Wykonawca w szczególności:
3. nie realizuje powierzonych prac w tempie gwarantującym dotrzymanie terminu umownego wykonania zadania lub pozostaje w opóźnieniu w wykonaniu zadania w odniesieniu do zmiany terminu jego wykonania,
4. wykonuje prace i roboty bez przestrzegania przepisów BHP, przeciwpożarowych oraz technologii i warunków technicznych odbioru robót;
5. nie zachowuje należytego porządku i narusza zasady współżycia społecznego,
6. narusza postanowienia niniejszej umowy, nie wykonuje zobowiązań z niej wynikających lub wyrządził szkody w mieniu Zamawiającego.
7. wykonuje prace i roboty stanowiące przedmiot umowy w sposób niezgodny ze sztuką budowalną lub zasadami obowiązującymi przy wykonywaniu takich prac i robót.
8. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie do 90 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o zaistnieniu okoliczności uzasadniającej odstąpienie.
9. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym w sytuacji, gdy zapłacone kary nie wyrównują rzeczywistej szkody.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy niezależnie od winy w sytuacji, gdy niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy następuje z powodu okoliczności związanych z działalnością Wykonawcy przy realizacji niniejszej umowy.
11. Wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy, pod rygorem nieważności, następuje w formie pisemnej.
12. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za należycie wykonaną do daty odstąpienia część przedmiotu umowy.
13. Z wynagrodzenia Wykonawcy Zamawiający może potrącić ewentualne zobowiązania, w tym z tytułu kar umownych, na co Wykonawca wyraża zgodę.

**§ 9**

* 1. Zamawiający ustanawia przedstawicieli nadzorujących wykonanie przedmiotu umowy na poszczególnych częściach:[[6]](#footnote-6)

**- Część I – Rozbiórka tam bobrowych i zatorów na terenie Nadzoru Wodnego Busko-  
 Zdrój oraz na terenie Nadzoru Wodnego w Kazimierzy Wielkiej**

Pani Aneta Laprus, tel. 41 378 49 13, e-mail: Aneta.Laprus@wody.gov.pl;

**- Część II – Rozbiórka tam bobrowych i zatorów na terenie Nadzoru Wodnego   
 Jędrzejów**

Pan Radosław Stępień, tel. 41 386 23 21, e-mail: Radoslaw.Stepien@wody.gov.pl;

1. Osobą odpowiedzialną za wykonanie przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy będzie:   
   Pan/Pani ............................................................. tel. .................................................................   
   adres email: ……………………………………………………..
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osób wskazanych w ust. 1.
3. Zmiana osoby wskazanej w ust. 2 przez wykonawcę wymaga uprzedniego pisemnego uzgodnienia z Zamawiającym.
4. Zmiany osób, o których mowa powyżej nie wymagają wprowadzania zmian do umowy w formie aneksu.

**§10**

1. Wykonawca jest zobowiązany do zorganizowania terenu prac.
2. Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone osobom trzecim, które spowodował w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca jest zobowiązany m.in. do:

- wykonania prac w sposób i na warunkach określonych niniejszą Umową;

- utrzymania porządku na terenie prac oraz w bezpośrednim jego otoczeniu;

- protokolarnego przejęcia od Zamawiającego terenu prac;

- zatrudniania pracowników i personelu posiadającego aktualne przeszkolenie w zakresie bhp   
 odpowiadające rodzajowi wykonywanych robót przez Wykonawcę.

- odpowiedzialności za przestrzeganie przepisów dotyczących ochrony środowiska na terenie prac   
 wykonywanych przez Wykonawcę;

**§11**

1. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o zakończeniu prac związanych z wykonaniem danego zlecenia, na warunkach określonych w § 2 ust. 9 umowy co będzie podstawą do wyznaczenia terminu odbioru.
2. Jeżeli przy odbiorze każdego zlecenia ujawnione zostaną wady powstałe wskutek nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę to Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy odbioru - jeżeli wady nadają się do usunięcia, a braki mogą zostać uzupełnione - do czasu usunięcia tych wad lub dokonania uzupełnień, wyznaczając odpowiedni termin na usunięcie wad.
3. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone przez Zamawiającego Wykonawcy na usunięcie stwierdzonych w tej dacie wad.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.

**§ 12**

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania się o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na wykonanie umowy oraz do dołożenia należytej staranności i działania według ich najlepszej wiedzy w celu wykonania umowy.
2. Wszystkie zawiadomienia, żądania oraz inna korespondencja dokonywana na podstawie Umowy będzie prowadzona pocztą elektroniczną na podany poniżej adres lub numer drugiej Strony albo na inny adres poczty elektronicznej, który Strona zawiadomi drugą Stronę. Strony uzgadniają, iż na żądanie drugiej Strony zawiadomienia przesłane pocztą elektroniczną zostaną niezwłocznie sporządzane na piśmie i doręczane drugiej Stronie osobiście lub wysłane za potwierdzeniem odbioru listem poleconym lub przesyłką kurierską. Tak dokonane doręczenia będą skuteczne niezależnie od zmiany adresu Strony, o której nie zawiadomiła.

adres Zamawiającego:

………………………………………………………………………………………

w formie elektronicznej na adres: …………………………………………………..

adres Wykonawcy:

………………………………………………………………………………………

w formie elektronicznej na adres: …………………………………………………..

lub inne adresy, które zostaną podane do wiadomości jednej Strony przez drugą Stronę.

1. Zawiadomienia dokonane w sposób określony w ust. 2 niniejszego paragrafu będą uważane za dokonane z chwilą doręczenia, a w przypadku zawiadomień przesłanych pocztą elektroniczną doręczenia uważa się za dokonane z chwilą potwierdzenia ich odbioru przez drugą Stronę. Równocześnie Strony ustalają, iż w razie nieodebrania przez Stronę poprawnie adresowanej jednokrotnie awizowanej przesyłki następuje skutek doręczenia. Każda ze Stron może zmienić swój adres poprzez zawiadomienie przekazane drugiej Stronie w sposób określony powyżej.
2. Strony uzgadniają, iż oświadczenia/zawiadomienia dotyczące wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, będą składane wyłącznie w formie pisemnej doręczane drugiej Stronie osobiście lub wysłane za potwierdzeniem odbioru listem poleconym lub przesyłką kurierską pod rygorem nieważności. Jednocześnie Strony ustalają, iż w razie nieodebrania przez Stronę poprawnie adresowanej jednokrotnie awizowanej przesyłki następuje skutek doręczenia.
3. W przypadku zmiany przez którąkolwiek ze Stron, adresu, numeru telefonu, powiadomi ona o tym fakcie drugą Stronę na piśmie. Powiadomienie takie nastąpi najpóźniej w dniu poprzedzającym taką zmianę. W przypadku braku powiadomienia o takiej zmianie – wysłanie korespondencji na dotychczasowy adres będzie uważane za doręczone.

**§ 13**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   1. za opóźnienie rozpoczęcia realizacji każdego zlecenia odrębnie, o którym mowa w § 2 ust. 7 umowy w wysokości 5% wartości danego zlecenia dla zamówienia;
   2. za zwłokę w terminowym wykonaniu dla każdego zlecenia odrębnie w wysokości 5% wartości danego zlecenia - za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 9 umowy;
   3. za zwłokę w terminowym usunięciu wad dla każdego zlecenia odrębnie w wysokości 5% wartości danego zlecenia - za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego przez Zamawiającego;
2. Łączna suma kar umownych określonych w ust. 1 pkt a), b) i c) niniejszego paragrafu nie może przekroczyć 30% maksymalnego wynagrodzenia brutto.
3. Wykonawca każdorazowo zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, w przypadku naruszenia zapisów § 6 niniejszej umowy w zakresie obowiązków Wykonawcy wobec Zamawiającego wynikających z umowy o podwykonawstwo, z następujących tytułów:
   1. braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom;
   2. nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, lub jej zmiany;
   3. nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany;
   4. braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% maksymalnego wynagrodzenia brutto,
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający - w wysokości 20% maksymalnego wynagrodzenia brutto,
6. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że Wykonawca lub Podwykonawca nie spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 7 ust.1 umowy - Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty kary umownej zgodnie z postanowieniem rozdz. 4 pkt. 4.9, ppkt. 4.9.5 SWZ.
7. Niezależnie od zastrzeżonych w umowie kar umownych Zamawiający ma prawo do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego, do pełnej wysokości poniesionej szkody.
8. Nie będzie uważane za niewykonanie bądź nienależyte wykonanie umowy i nie stanowi podstawy do naliczania kar umownych opóźnienie bądź nie wykonanie w całości przedmiotu umowy (dla poszczególnych zleceń) przez Wykonawcę, wynikające z okoliczności od niego niezależnych, w tym wynikających z tzw. „siły wyższej” (powodzie, huragany, gwałtowne opady deszczu, burze, gradobicie, wysokie stany wód, możliwość wystąpienia szkód w środowisku, pandemie itp.) uniemożliwiające realizację prac, których przy zachowaniu należytej staranności nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Wstrzymanie prac z tego powodu musi być potwierdzone na piśmie i zaakceptowane przez osobę nadzorującą ze strony Zamawiającego.
9. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują pomimo wygaśnięcia umowy, rozwiązania lub odstąpienia od niej.

**§14**

|  |
| --- |
| 1. Zmiana postanowień Umowy może nastąpić pod rygorem nieważności, w formie pisemnego aneksu. 2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie dopuszczonym przez obowiązujące przepisy prawa zamówień publicznych w przypadku wystąpienia co najmniej jednej okoliczności wymienionych poniżej:    1. zmiana terminu realizacji Przedmiotu Umowy spowodowana niezawinionym i niemożliwym do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnieniem, wynikającym z: 3. okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymaniem realizacji Umowy przez Zamawiającego lub konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej; 4. wystąpienia „Siły Wyższej” uniemożliwiającej lub wstrzymującej w istotny sposób realizację określonego rodzaju prac objętych przedmiotem Umowy: Siła Wyższa oznacza zdarzenie, którego wystąpienie jest niezależne od Stron i któremu nie mogą one zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, a w szczególności: wojny, stany nadzwyczajne, klęski żywiołowe, epidemie, ograniczenia związane z kwarantanną, embargo, rewolucje, zamieszki i strajki, na czas działania Siły Wyższej obowiązki Strony, która nie jest w stanie wykonać danego obowiązku ze względu na działanie Siły Wyższej, ulegają zawieszeniu, Strona Umowy, która opóźnia się ze swoim świadczeniem wynikającym z niniejszej Umowy ze względu na działanie Siły Wyższej nie jest narażona na kary umowne lub rozwiązanie Umowy z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, każda ze stron jest obowiązana do niezwłocznego zawiadomienia drugiej ze Stron o zajściu przypadku Siły Wyższej. O ile druga ze Stron nie wykaże inaczej na piśmie, Strona, która dokonała zawiadomienia będzie kontynuowała wykonywanie swoich obowiązków wynikających z Umowy, w takim zakresie, w jakim jest to praktycznie uzasadnione, jak również musi podjąć wszelkie alternatywne działania zmierzające do wykonania Umowy, których nie wstrzymują zdarzenia Siły Wyższej, w przypadku ustania Siły Wyższej, Strony niezwłocznie przystąpią do realizacji swych obowiązków wynikających z Umowy, 5. w przypadku wystąpienia wyjątkowo niesprzyjających warunków atmosferycznych, uniemożliwiających prowadzenie prac lub robót będących Przedmiotem umowy, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów, jeżeli konieczność wykonania prac lub robót w tym okresie, przeprowadzania prób i sprawdzeń oraz dokonywania odbiorów nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność; Wyjątkowo niesprzyjające warunki atmosferyczne, to takie warunki, które łącznie: biorąc pod uwagę wymogi reżimów technologicznych determinujących wykonanie poszczególnych robót skutkują wstrzymaniem prowadzenia tychże robót lub prac, ilość dni występowania w danym miesiącu kalendarzowym czynników klimatycznych takich jak intensywność opadów deszczu skutkujących przeszkodami, o których mowa powyżej jest większa od średniej z ostatniego pięciolecia licząc od daty składania ofert wstecz; 6. występowaniem zbyt wysokich stanów wód uniemożliwiających realizację robót/prac, dokonywanie odbiorów oraz innych niezbędnych czynności,    1. zmiana sposobu spełnienia świadczenia i wysokości wynagrodzenia na skutek wystąpienia dowolnej z następujących okoliczności: 7. możliwość osiągnięcia wymaganego efektu przy niższych kosztach wykonania robót poprzez zastosowanie innych rozwiązań technicznych lub materiałowych, przy zachowaniu jakości i parametrów technicznych, 8. możliwość osiągnięcia wymaganego efektu poprzez zastosowanie innych rozwiązań technicznych lub materiałowych zwiększających jakość, parametry techniczne lub eksploatacyjne obiektów budowlanych lub skracających termin realizacji Przedmiotu Umowy, 9. zmiana w przepisach prawach, decyzjach, postanowieniach lub uzgodnieniach, w szczególności dotycząca stawki podatku VAT oraz innych warunków podatkowych, technicznych lub administracyjnoprawnych wpływających na wykonywanie Umowy, 10. zaistnienie innej okoliczności prawnej, technicznej lub ekonomicznej skutkującej niemożliwością wykonania Umowy, zgodnie z jej treścią, 11. inne zmiany w granicach dopuszczonych prawem zamówień publicznych, w tym zmiany nieistotne w rozumieniu art. 455 ustawy Pzp 12. Postanowienia niniejszego paragrafu stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody. |

**§15**

* 1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od realizacji danej części umowy lub całej umowy, jeżeli pomimo wezwania Wykonawcy:

1. W przypadku nie dotrzymania przez Wykonawcę- z przyczyn zależnych od Wykonawcy- terminu, o którym mowa w § 2 ust. 7 Umowy, a Wykonawca nie rozpoczął danego zlecenia realizacji prac w ciągu ……………… od daty wezwania po upływie terminu, o którym mowa w § 2 ust. 7 Umowy;
2. Wykonawca - z przyczyn zależnych od Wykonawcy - przerwał realizację prac i nie podejmuje się ich realizacji bez uzasadnionych przyczyn przez okres kolejnych 4 dni roboczych;
3. Wykonawca realizuje prace w sposób niezgodny z postanowieniami umowy;
4. Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego dokonał cesji wierzytelności z Umowy;
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy z Wykonawcą, w przypadku jeżeli zaistnieje konieczność dwukrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o której mowa w § 6 ust. 8[[7]](#footnote-7);
6. gdy zostanie wszczęte postępowanie likwidacyjne Wykonawcy;
7. gdy zostanie zajęty majątek Wykonawcy w postępowaniu egzekucyjnym;
8. gdy Wykonawca z przyczyn zależnych od Wykonawcy nie usunął wad przedmiotu umowy   
   w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
   1. Ponadto Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy na zasadach określonych w art. 456 ustawy Pzp.
   2. Odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z podaniem przyczyny odstąpienia, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach określonych w ust. 1 i 2.
   3. Niezależnie od zapisów w ust. 1 i 2 Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

**§16**

Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, przenieść ani zbyć wierzytelności już wymagalnych, a także przyszłych, przysługujących Wykonawcy na podstawie umowy na osobę trzecią. Powyższy zakaz dotyczy także praw związanych z wierzytelnością, w szczególności roszczeń o zaległe odsetki – art. 509 §1 i § 2 Kodeksu cywilnego.

**§17**

1. Strony wzajemnie ustalają, iż dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz, że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że wszystkie osoby zaangażowane w realizacje umowy dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3-6.
3. Strony ustalają, iż zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i  Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.
4. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 5. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
5. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
   1. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w PGW Wody Polskie możliwy jest pod adresem e-mail: [iod@wody.gov.pl](mailto:iod@wody.gov.pl) lub listownie pod adresem: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą przy ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa, z dopiskiem „*Inspektor Ochrony Danych*” albo pod adresem e-mail: [riod.krakow@wody.gov.pl](mailto:riod.krakow@wody.gov.pl) lub listownie pod adresem: Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Krakowie z siedzibą przy ul. J. Piłsudskiego 22, 31-109 Kraków, z dopiskiem: *„Regionalny Inspektor Ochrony Danych w Krakowie”*,
   2. z ramienia Wykonawcy - ……………………………………………..
6. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.

**§18**

1. Wykonawca w związku z wykonywaniem umowy zobowiązuje się do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych, w tym przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Tym samym Wykonawca oświadcza, że w zakresie obejmującym ochronę danych osobowych posiada niezbędną wiedzę oraz narzędzia gwarantujące prawidłowe wykonanie takiego obowiązku oraz, że w ww. zakresie spełnia wszelkie wymogi przewidziane przez Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.
2. W przypadku, gdy w trakcie realizacji umowy wystąpi konieczność przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia z Zamawiającym Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do umowy.

**§19**

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia z dnia 8 marca   
2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 118) oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy   
z dnia z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

**§20**

W sprawach nie uregulowanych w umowie mają zastosowanie postanowienia ustawy Prawo zamówień publicznych, przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo budowlane.

**§21**

Spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy strony oddają rozstrzygnięciom sądom powszechnym, właściwym dla siedziby Zamawiającego tj. siedziby jednostki organizacyjnej Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Krakowie.

**§22**

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach – 3 egzemplarze dla Zamawiającego   
i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Załącznik:

Nr 1 – Oświadczenie Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

UMOWA nr ………./2021

Załącznik nr 1 do Umowy

**Oświadczenie Wykonawcy**

Oświadczam, że jestem posiadaczem rachunku bankowego prowadzonego przez …………………………………………… o numerze ……………………………………………… Rachunek ten widnieje   
w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów  
i usług (tzw. „Biała Lista Podatników VAT”). Zobowiązuję się dokonywać wszelkich ciążących na nim obowiązków przez cały czas trwania umowy, aż do jej całkowitego rozliczenia. W przypadku zmiany numeru konta bankowego wskazanego w zdaniu poprzedzającym, zobowiązuję się do ponownego złożenia Oświadczenia.

…………………………………

Miejsce i data złożenia oświadczenia

…………………….…………………………..

Pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

1. Opcjonalny zapis dostosowany zostanie w zakresie danej części [↑](#footnote-ref-1)
2. Opcjonalny zapis dostosowany zostanie w zakresie danej części [↑](#footnote-ref-2)
3. Opcjonalny zapis dostosowany zostanie w zakresie danej części [↑](#footnote-ref-3)
4. W przypadku gdy Wykonawca przewiduje podwykonawstwo. [↑](#footnote-ref-4)
5. Tylko w przypadku realizacji usług w formie alpinistycznej lub zwyżką – patrz rozdz. 4 pkt.4.5 SWZ. [↑](#footnote-ref-5)
6. Opcjonalny zapis dostosowany zostanie w zakresie danej części [↑](#footnote-ref-6)
7. Zapis opcjonalny do zastosowania w przypadku podwykonawstwa. [↑](#footnote-ref-7)