

Tczew, 24.08.2021 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr sprawy GD.ROZ.2811.202.2021.ZZ.4

1. Zamawiający, Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Gdańsku, Zarząd Zlewni w Tczewie ul. 30-stycznia 50, 83-110 Tczew w związku z prowadzonym postępowaniem **o wartości mniejszej niż 130 000 PLN netto**, zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zadania pt.:
Usługi bezgotówkowego mycia pojazdów służbowych Zarządu Zlewni w Tczewie w latach 2021 – 2022 r.
2. Termin realizacji zamówienia: 2021 r. – 2022 r.
3. Osoby wskazane do kontaktu:
Natalia Kemska natalia.kemska@wody.gov.pl (proszę w temacie maila podawać numer sprawy „GD.ROZ.2811.202.2021.ZZ.4”)
4. Kryteria wyboru ofert: cena 100%
5. Zakres zamówienia – Opis przedmiotu zamówienia: Przedmiotem zamówienia są bezgotówkowe usługi mycia w myjniach samoobsługowych pojazdów służbowych w oparciu o dostarczone przez Wykonawcę żetony do bezgotówkowej realizacji usługi. Szczegółowy zakres czynności został określony w załączniku nr 1, do niniejszego Zapytania ofertowego.
Zamawiający wymaga, aby myjnia, w której mają być wykonywane usługi winna być położona na terenie miasta Tczew.
Wskazanie myjni samochodowej spełniającej powyższe wymaganie jest obowiązkowe i traktowane, jako warunek spełnienia udziału w postępowaniu. Wskazanie myjni położonej poza terenem miasta Tczew, będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
6. Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń (*np. posiadanie koncesji, zezwolenia*):
 - a) Wykonawca posiada niezbędne kwalifikacje oraz uprawnienia pozwalające wykonać przedmiot zamówienia.
 - b) Wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
 - c) Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
7. Wzór umowy stanowi załącznik nr 6 do niniejszego Zapytania ofertowego.
8. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, sposobu oraz formy jego wniesienia (*jeżeli wymagane*): nie dotyczy.
9. Warunki gwarancji: nie dotyczy.
10. Opis sposobu obliczenia ceny:

- cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie wraz z należnym podatkiem VAT;
 - cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen;
 - cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania) przez okres realizacji (wykonania) zamówienia;
 - w Formularzu ofertowym należy podać cenę brutto wraz z należnym podatkiem VAT za całość zamówienia;
 - wartość określona w Formularzu ofertowym winna być liczona do dwóch miejsc po przecinku;
 - podana w ofercie cena ofertowa będzie ceną ryczałtową, wyrażoną w złotych i musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego Zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia;
 - w przypadku nie wypełnienia w Formularzu oferty ceny brutto wraz z należnym podatkiem VAT za całość zamówienia albo kwoty brutto należnej, Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z Zapytaniem ofertowym;
 - w przypadku rozbieżności zapisu liczbowego i zapisu słownego ceny całkowitej brutto Zamawiający przyjmie za prawidłową wartość zapisu liczbowego.
11. Sposób przygotowania oferty i jej zawartość: należy wypełnić zał. nr 2 – formularz oferty, zał. nr 3 – formularz cenowy, zał. nr 4 - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zał. nr 5 - Oświadczenie RODO.
12. Dopuszczalność negocjacji i ich zakres: nie dotyczy.
13. Miejsce i termin złożenia ofert:
- Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się w formie elektronicznej, za pośrednictwem Platformy Zakupowej- zwanej dalej „Platformą”- pod adresem:
<http://www.przetargi.wody.gov.pl/>
- Korzystanie z Platformy jest nieodpłatne. Instrukcja korzystania z Platformy znajduje się pod adresem: [przetargi.wody.gov.pl](http://www.przetargi.wody.gov.pl) w zakładce: Instrukcja dla Wykonawców.
- Ofertę oraz dokumenty lub oświadczenia składane razem z ofertą należy złożyć za pośrednictwem Platformy, **do dnia 31.08.2021 r. do godz. 9:00.**
- Celem złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą, Wykonawca korzysta z opcji „Zgłoś udział w postępowaniu”, a następnie wypełnia wszystkie wymagane pola, zaznacza właściwe opcje oraz załącza pliki, w szczególności pliki Formularza oferty, oświadczeń, dokumentów. Zamawiający zaleca aby poszczególne pliki były opatrywane nazwą umożliwiającą ich

identyfikację, np.: „oferta” itd. Szczegółowy sposób złożenia oferty zawiera Instrukcja oferenta dostępna na Platformie.

Ofert oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą nie należy szyfrować- załączone pliki są automatycznie szyfrowane po zamieszczeniu ich na Platformie i do upływu terminu składania ofert są one niewidoczne zarówno dla Zamawiającego, jak i dla innych Wykonawców.

Postępowanie podprogowe nie musi być podpisane elektronicznie – do zgłoszenia udziału w postępowaniu należy dołączyć plik zawierający skany podpisanej oferty wraz z załącznikami.

Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem funkcji „Wycofaj ofertę”. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji oferenta dostępnej na Platformie.

Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić ofertę za pośrednictwem funkcji „Modyfikuj ofertę”. Proces modyfikacji oferty przebiega etapowo, najpierw jest anulowana aktualna oferta, a następnie wyświetlany jest formularz składania nowej oferty. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji oferenta dostępnej na Platformie.

14. Termin związania ofertą: 60 dni

15. Dodatkowe informacje niezbędne do przygotowania oferty:

- złożenie oferty nie powoduje powstania żadnych zobowiązań wobec stron;
- oferty są przygotowywane na koszt Wykonawców;
- każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę;
- w celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania właściwych wykonawców do złożenia dokumentów/ wyjaśnień;
- Zamawiający zawiera umowę na podstawie istotnych postanowień umowy załączonej do niniejszego zapytania ofertowego – wzór umowy (zał. nr 6);
- o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem Platformy.

16. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą w Warszawie 00-848, ul. Żelazna 59A, REGON: 368302575, NIP: 527-282-56-16
 - kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w PGW WP możliwy jest pod adresem email: iod@wody.gov.pl lub listownie na adres wskazany powyżej z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na Usługi bezgotówkowego mycia pojazdów służbowych Zarządu Zlewni w Tczewie w latach 2021 – 2022 r., nr postępowania GD.ROZ.2811.202.2021.ZZ.4, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego (art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych) oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) RODO – po wyborze oferty najkorzystniejszej – w celu wykonania umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia ww. postępowania, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a następnie przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; nie przysługuje Pani/Panu;
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
17. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie o treści:
Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu [w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa].

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia.
2. Formularz oferty.
3. Formularz cenowy.
4. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
5. Oświadczenie RODO.
6. Projekt umowy.

Z-CA DYREKTORA

24.08.2021 *Jożef Osesek*
.....
Jożef Osesek

Data i podpis osoby upoważnionej

