

**UMOWA NR .....**

Zawarta w dniu ..... 2021 r. w Warszawie pomiędzy:

**Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie Krajowy Zarząd Gospodarki Wodnej** z siedzibą w Warszawie (00-848) przy ul. Żelaznej 59A, REGON: 368302575, NIP: 527-282-56-16, reprezentowanym przez:

.....  
zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM**

a

.....  
- sąd rejestrowy, numer rejestru, kapitał zakładowy – w przypadku podmiotu podlegającego pod KRS z siedzibą w ....., reprezentowanym przez:

.....  
NIP:..... REGON.....  
Rachunek bankowy :..... nr:.....

Zwanym dalej **WYKONAWCĄ**

Niniejsza umowa (zwana dalej „Umową”) zostaje zawarta z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 2019) stosownie do treści art. 2 ust 1 pkt 1 a contrario ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 2019).

**§ 1.**

**Przedmiot umowy, termin obowiązywania i warunki realizacji**

1. Przedmiotem Umowy jest *sukcesywna dostawa artykułów spożywczych na potrzeby Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie – Krajowego Zarządu Gospodarki Wodnej w Warszawie*, ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa.
2. Strony Umowy niniejszym ustalają maksymalny termin realizacji Umowy na 12 miesięcy od dnia zawarcia Umowy lub do wyczerpania całej kwoty wynagrodzenia przeznaczonej na realizację przedmiotowej Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy, w zależności od tego która z sytuacji opisanych na początku przedmiotowego zdania wystąpi jako pierwsza.
3. Szczegółowy zakres przedmiotu Umowy określa *Formularz ofertowy Wykonawcy* stanowiący załącznik nr 1 do Umowy oraz *Opis przedmiotu zamówienia*, będący załącznikiem nr 2 do Umowy.
4. Podane w *Formularzu ofertowym Wykonawcy* (zał. nr 1) ilości artykułów spożywczych są jedynie wielkościami szacunkowymi.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości artykułów spożywczych poszczególnych rodzajów przy zachowaniu cen jednostkowych przedstawionych przez Wykonawcę w Zestawieniu kosztów, do maksymalnej kwoty umowy brutto. Ostateczna ilość poszczególnych artykułów będzie wynikała z faktycznych potrzeb Zamawiającego w okresie obowiązywania Umowy.
6. Strony ustalają, że wartość minimalnego zamówienia jednostkowego realizowanego w ramach dostaw sukcesywnych na podstawie niniejszej Umowy każdorazowo nie może być mniejsza niż 10% wartości maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w § 2 ust. 1. Wykonawca ma obowiązek każdorazowo realizować zamówienia spełniające ten warunek, przy czym do ustalenia procentowej relacji wartości danego zamówienia w stosunku do wynagrodzenia maksymalnego będą stosowane kwoty jednostkowe brutto, podane w *Formularzu ofertowym Wykonawcy* (zał. nr 1). Z zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy wartość ostatniej dostawy będzie niższa niż minimum 10%, jest ona również obowiązująca dla Wykonawcy.

7. W przypadku zamówienia na kwotę niższą niż minimum określone w ust. 6 Wykonawca nie ma obowiązku jego realizowania, o ile nie wyrazi na to jednoznacznej zgody, poprzedzonej indywidualnymi ustaleniami z Zamawiającym. W przypadku braku zgody na realizację zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o swojej decyzji.
8. W ramach wynagrodzenia Wykonawca zobowiązuje się dokonywać rozładunku asortymentu dostawy, wraz z wniesieniem do budynku Zamawiającego i umieszczeniem we wskazanym pomieszczeniu. Wszelkie koszty związane z opakowaniem, transportem, wniesieniem do wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeń ponosi Wykonawca, w ramach przysługującego mu wynagrodzenia.
9. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania artykułów spożywczych oryginalnie zapakowanych, fabrycznie zamkniętych, bez oznak i śladów uszkodzeń. Każde opakowanie musi posiadać fabryczną etykietę producenta, zawierającą dane o produkcie, w tym nazwę produktu, jego skład i wartości odżywcze. Okres przydatności produktów zamawianych w momencie dostawy nie może być krótszy niż minimalny okres dla danego produktu, wymagany w *Opisie przedmiotu zamówienia* (zał. nr 2 do Umowy) terminu podanego przez producenta na opakowaniu.
10. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć artykuły przedstawione w złożonej ofercie oraz w *Formularzu ofertowym Wykonawcy* (zał. nr 1), bez stosowania zamienników lub ekwiwalentów. Stosowanie zamienników lub ekwiwalentów jest możliwe wyłącznie po indywidualnych ustaleniach w tej sprawie i jedynie gdy Zamawiający wyrazi na to jednoznaczną zgodę.
11. Dostawy artykułów spożywczych odbywać się będą sukcesywnie (dostawy częściowe) w okresie obowiązywania niniejszej umowy, w terminie do 5 dni roboczych od daty złożonego (przesłanego mailem na adres wskazany w § 8 ust. 1 pkt 2)) zamówienia, określającego, które artykuły i w jakiej ilości winien dostarczyć Wykonawca.
12. Zamówienie przekazywane będzie w formie *Formularza dostawy produktów spożywczych*, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Umowy, przekazanego w wiadomości wysyłanej za pomocą poczty elektronicznej. W dniu dostawy Wykonawca ma również obowiązek dostarczyć wydrukowany *Formularz dostawy produktów spożywczych*, ze swoimi adnotacjami co do zgodności dostawy z zamówieniem, w celu zweryfikowania przez przedstawiciela Zamawiającego i zanotowania ewentualnych uwag.
13. W przypadku, gdy zamówienie nie zawiera ekwiwalentów produktów oraz spełnia minimum logistyczne określone w ust. 6, uznaje się, że zostało automatycznie zaakceptowane przez Wykonawcę. Jeśli Zamawiający zawarł w swoim zamówieniu ekwiwalenty produktów, Wykonawca ma obowiązek przesłania swojej akceptacji lub jej braku na następny dzień roboczy. Jednocześnie ze stanowiskiem co do ekwiwalentu, Wykonawca przesyła ewentualne propozycje zamienników. Zamawiający wyraża swoje stanowisko co do zamiennika w ciągu 1 dnia roboczego.
14. W przypadku ustaleń, o których mowa w ust. 13, czas realizacji zamówienia obowiązujący Wykonawcę będzie liczony od dnia zakończenia ustaleń.
15. Zamawiający może wymagać dostarczenia pierwszej części asortymentu nie wcześniej niż w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty zawarcia Umowy.
16. Każda dostawa będzie realizowana w godzinach pomiędzy 8:00 a 14:00, w dni robocze tj. poniedziałek – piątek. Niedopuszczalne jest pozostawienie dostawy bez udziału przedstawiciela Zamawiającego, który wskaże miejsce złożenia produktów na terenie siedziby Zamawiającego i dokona odbioru dostawy. W przypadku dostawy bez udziału przedstawiciela Zamawiającego, dostawa taka może zostać uznana za niewykonaną, a odpowiedzialność za pozostawiony towar w całości ponosi Wykonawca.
17. Odpowiedzialność za przypadkową utratę lub uszkodzenie przedmiotu dostawy/części dostawy oraz prawidłowego oszacowania i weryfikacji przedmiotu dostawy za zgodność z zamówieniem przechodzi na Zamawiającego wyłącznie na podstawie *Formularza dostawy produktów spożywczych* (zał. nr 3 do Umowy), z chwilą jego podpisania przez Zamawiającego.
18. W razie zgłoszenia zastrzeżeń potwierdzonych w *Formularz dostawy produktów spożywczych* (zał. nr 3 do Umowy), Zamawiający za pośrednictwem poczty elektronicznej wyznaczy Wykonawcy stosowny termin, nie dłuższy jednak niż 5 dni roboczych, w celu:
  - a) usunięcia stwierdzonych wad w realizacji zamówienia, i/lub
  - b) dostarczenia asortymentu, którego Wykonawca nie dostarczy Zamawiającemu.

19. W przypadku, o którym mowa w ust. 18 powyżej, Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady, w tym poprzez dostarczenie elementów przedmiotu zamówienia wolnych od wad w miejsce wadliwych, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, bez dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.
20. Strony uzgadniają, że w razie braku wydrukowanego *Formularza dostawy produktów spożywczych* (zał. nr 3 do Umowy) do przedstawienia Zamawiającemu podczas realizowania dostawy, Zamawiający prześle pocztą elektroniczną formularz uzupełniony przez siebie, na podstawie przebiegu i wyników weryfikacji dostawy i uzna, że zawarte w nim zapisy zostały zaakceptowane przez Wykonawcę. W przypadku uchylenia się przez Wykonawcę od podpisania *Formularz dostawy produktów spożywczych* przy odbiorze dostawy i braku przedstawienia stanowiska w tej sprawie w ciągu 3 dni roboczych, Zamawiający również przyjmie, że oznacza to akceptację ze strony Wykonawcy.
21. W przypadku wystąpienia sytuacji opisanych w ust. 16 i 18-19 Zamawiający może odmówić podpisania *Formularza dostawy produktów spożywczych* (zał. nr 3 do Umowy), co jest jednoznaczne z brakiem podstaw do wystawienia faktury przez Wykonawcę. Zamawiający ma obowiązek podpisania formularza wówczas, gdy nieprawidłowości stwierdzone w dostawie zostaną w poprawny sposób usunięte.
22. Zamawiający zastrzega sobie możliwość warunkowego uznania podstaw do wystawienia faktury, tj. tytułem dostawy, w której braki są nieznaczne lub zostaną uznane za niewpływające w sposób istotny na zaspokojenie jego bieżących potrzeb. Wówczas kwota na wystawionej fakturze musi zostać pomniejszona o wartość niedostarczonego lub zwróconego asortymentu, co zostanie odnotowane na *Formularzu dostawy produktów spożywczych* (zał. nr 3 do Umowy). Dostawa brakujących lub wadliwych produktów zostanie dokonana zgodnie z warunkami opisanymi w ust. 18-19.
23. Niezależnie od zatwierdzenia dostawy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do reklamowania nienależytej jakości artykułów spożywczych (w szczególności: uszkodzenia mechaniczne, krótki okres przydatności do spożycia itp.) w terminie do 10 dni roboczych od daty otrzymania wadliwego towaru, tj. od daty podpisania przez Zamawiającego *Formularza dostawy produktów spożywczych* (zał. nr 3 do Umowy), a Wykonawca w terminie do 10 dni roboczych od otrzymania reklamacji musi dokonać wymiany nienależytej jakości artykułów spożywczych.
24. Każdorazowe przeniesienie na osobę trzecią praw i obowiązków oraz wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

## § 2.

### Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy za należyte i terminowe wykonanie przedmiotu Umowy nie może przekroczyć kwoty ..... zł (słownie złotych: ...../100) brutto.
2. Zamawiający zastrzega, że wynagrodzenie Wykonawcy będzie należne wyłącznie za zrealizowane dostawy, zgodnie z ich wartością. Wykonawca nie może rościć od Zamawiającego wypłaty pozostałej części wynagrodzenia maksymalnego w przypadku, gdy do terminu zakończenia Umowy nie zostaną zrealizowane dostawy o wartości odpowiadającej maksymalnemu wynagrodzeniu, o którym mowa w ust. 1.
3. Każdorazowo, tytułem wykonywania dostaw sukcesywnych, o których mowa w § 1, Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie obliczane na zasadach opisanych w paragrafie niniejszym.
4. Faktyczne wynagrodzenie Wykonawcy będzie wypłacane każdorazowo po wykonaniu dostawy zamówionego asortymentu, zgodnie z dostarczonymi ilościami, których wartość obliczana będzie na podstawie cen jednostkowych, zgodnych z ofertą Wykonawcy i/lub kosztów jednostkowych zamienników lub ekwiwalentów, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Zestawienie cen jednostkowych zawiera załącznik nr 1 do Umowy – *Formularz ofertowy Wykonawcy*, natomiast koszty jednostkowych zamienników lub ekwiwalentów obliczane będą po dokonaniu ustaleń co do indywidualnych przypadków i udzieleniu zgody przez Zamawiającego, zgodnie z postanowieniami § 1 ust.10 i 13.

6. Ceny jednostkowe, o których mowa w ust. 4-5, zawierają wszelkie koszty związane z realizacją niniejszej Umowy, w tym koszty sprzedaży, dostawy, wniesienia, wymiany artykułów, a także podatki, w tym podatek od towarów i usług (VAT).
7. Ceny, o których mowa w ust. 4-5 są niezmiennie w całym okresie realizacji Umowy, z wyjątkiem cen zamienników i ekwiwalentów, ustalanych indywidualnie w przypadku konieczności dostawy zamiennika lub ekwiwalentu, i z uwzględnieniem postanowień § 1 ust. 10 i 13.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania maksymalnego wynagrodzenia określonego w ust 1. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z tego prawa Wykonawcy nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia wobec Zamawiającego z tego tytułu.

### § 3.

#### Faktura

1. Zapłata należnego Wykonawcy wynagrodzenia będzie dokonana na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 30 dni od dnia jej otrzymania. Rozliczenie dostaw artykułów spożywczych będzie następowało w oparciu o faktury, zawierające co najmniej specyfikację danej dostawy, zgodną z każdorazowo przekazanym Wykonawcy zamówieniem.
2. Za datę dokonania zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
3. Wykonawca jest uprawniony do wystawienia faktury wyłącznie po wykonaniu dostawy i potwierdzenia jej poprawności na podpisanym przez Zamawiającego *Formularzu dostawy produktów spożywczych*, o którym mowa w § 1 ust 12.
4. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 106), w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy.
5. Wykonawca uprawniony jest do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego: [faktura\\_kzgw@wody.gov.pl](mailto:faktura_kzgw@wody.gov.pl)
6. Przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust. 5 powyżej będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.
7. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej, będą one przesyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy: .....
8. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
9. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przesyłane dodatkowo w formie papierowej.
10. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w ust. 5.
11. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przesyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przesyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.
12. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w ust. 4-5 wymaga formy pisemnej. Zgoda zostanie przekazana Wykonawcy w formie skanu podpisanego dokumentu na adres mailowy wskazany w ust. 5, a w formie papierowej przesłana na adres siedziby Wykonawcy.
13. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 4-5 dotyczy również wystawiania i przesyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, zaliczkowych i duplikatów faktur oraz not księgowych.
14. Zmiana adresu poczty elektronicznej o których mowa w ust. 5 i 7 wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy.

15. Postanowienia ust. 4-14 nie wykluczają możliwości wystawienia i przesłania przez Wykonawcę faktur w formie papierowej pod warunkiem powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego na adres mailowy, o którym mowa w ust. 5, najpóźniej w kolejnym dniu roboczym od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę.
16. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>

#### **§ 5.**

##### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić (na przyszłość) od Umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
  - 1) 4-krotnego niewykonania lub stwierdzenia nienależytego wykonywania dostaw sukcesywnych, przy czym do stwierdzenia 4-krotnego nienależytego wykonania dostaw sukcesywnych nie wliczają się sytuacje opisane w § 1 ust. 13 zd. 2, w których to przypadkach prawo do odstąpienia nie przysługuje,
  - 2) 3-krotnego przekroczenia terminu dodatkowego, o którym mowa w § 1 ust. 18; przez 3-krotne przekroczenie terminu dodatkowego rozumiany będzie również 3-krotny brak uzupełnienia brakującego lub wymiany wadliwego produktu, w przypadkach opisanych w § 1 ust. 19.
2. Uprawnienie Zamawiającego do odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, o którym mowa w ust. 1, będzie przysługiwało Zamawiającemu w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy.

#### **§ 6.**

##### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
  - a) zwłokę w wykonaniu całości każdej z dostaw sukcesywnych w wysokości 0,5 % wartości brutto partii towaru, która winna być dostarczona Zamawiającemu w danym terminie zamówiona na podstawie danego *Formularza dostawy produktów spożywczych*, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - b) za zwłokę w wymianie wadliwych artykułów, w tym dostarczonych, ale niez zaakceptowanych zamienników, w wysokości 0,5 % wartości brutto partii towaru zamówionej na podstawie danego *Formularza dostawy produktów spożywczych*, w której znalazł się wymieniany produkt, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Maksymalna wartość kar umownych nie może przekroczyć 10% maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 2 ust. 1
3. Termin zapłaty kary umownej wynosi 7 dni od daty doręczenia Wykonawcy zawiadomienia o obciążeniu karą umowną, ze wskazaniem podstawy jej naliczenia.
4. W przypadku niezapłacenia przez Wykonawcę kary umownej w terminie wskazanym w zawiadomieniu o obciążeniu karą umowną Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
5. Niezależnie od roszczeń wymienionych w niniejszym paragrafie, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy naprawienia szkody na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
6. Strony postanawiają, że zastrzeżone kary umowne za okres wcześniejszy pozostają w mocy pomimo odstąpienia od Umowy i mogą być dochodzone na drodze postępowania sądowego.
7. W przypadku braku możliwości lub prawnej dopuszczalności potrącenia kar umownych, będą one dochodzone na zasadach ogólnych.

#### **§ 7.**

##### **Zmiany umowy**

1. Zmiana postanowień Umowy może nastąpić za zgodą obu Stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia następujących zmian do Umowy:
  - 1) zmiany wysokości jednostkowych cen brutto dostarczanego asortymentu oraz odpowiedniej zmiany maksymalnego wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany stawki podatku VAT – w takim wypadku do wynagrodzenia netto zastosowanie znajdzie obowiązująca stawka podatku VAT.
  - 2) zmiany terminu realizacji Umowy w przypadku, gdy kwota maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy nie zostanie wyczerpana w ciągu 12 miesięcy od dnia zawarcia Umowy.
3. Zmiana Umowy zgodnie z ust. 2 pkt. 1) nastąpić może z inicjatywy Wykonawcy, na podstawie pisemnego wniosku, do którego Zamawiający zobowiązuje się ustosunkować bez zbędnej zwłoki, lecz nie później niż w terminie 7 dni od dnia doręczenia wniosku.
4. Wykonawca, składając wniosek o zmianę Umowy, zobowiązany jest w tym celu przedstawić szczegółowe pisemne uzasadnienie zawierające wyliczenia w zakresie wpływu zmian na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Zmiana wynagrodzenia na podstawie ust. 2 wejdzie w życie po zawarciu przez Strony pisemnego aneksu do Umowy, w odniesieniu do zamówień składanych po jego zawarciu.
6. Zmiana Umowy zgodnie z ust. 2 pkt. 2) nastąpić może z inicjatywy Wykonawcy lub Zamawiającego, na podstawie pisemnego zawiadomienia, do którego druga Strona musi się ustosunkować bez zbędnej zwłoki, lecz nie później niż w terminie 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia.
7. Zmiana Umowy zgodnie z ust. 2 pkt. 2) nie może prowadzić do zmiany cen jednostkowych oraz zwiększenia maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy.

## § 8.

### Osoby do kontaktu

1. Pracownikami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację Umowy są:
  - 1) po stronie ZAMAWIAJĄCEGO: ....., adres e-mail ....., tel. 22 .....,
  - 2) po stronie WYKONAWCY: ....., adres e-mail: ....., tel. ....
2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 nie wymaga poinformowania na piśmie drugiej Strony przez Stronę, której zmiana dotyczy, i nie stanowi zmiany Umowy.

## § 9.

### Ochrona danych osobowych

1. Strony wzajemnie ustalają, że dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy Umowie dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3-6.
3. Strony ustalają, że zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie

wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.

4. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 5. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
5. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
  - a) z ramienia Wykonawcy – .....
  - b) z ramienia Zamawiającego – [iod@wody.gov.pl](mailto:iod@wody.gov.pl)
6. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.

#### § 10.

#### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Zmiana postanowień Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyjątkiem zmiany osób o których mowa w § 8 Umowy, która to zmiana następuje poprzez pisemnie poinformowanie o tym drugiej Strony.
3. Ewentualne spory wynikłe w związku z niniejszą umową, których Strony nie będą w stanie polubownie rozwiązać, rozstrzygać będzie Sąd właściwy ze względu na siedzibę właściwej jednostki organizacyjnej Zamawiającego.
4. Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.

#### Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy Wykonawcy
- 2) Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia
- 3) Załącznik nr 3 – Formularz dostawy produktów spożywczych

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Formularz dostawy produktów spożywczych  
Umowa nr..... z dn.....

Wykonawca:	Zamawiający:	Data dostawy:	.....
.....	Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Krajowy Zarząd Gospodarki Wodnej ul. Żelaznej 59A 00-848 Warszawa NIP: 527-282-56-16 REGON: 368302575,	Dostawa zgodna z zamówieniem dn.....	TAK/NIE/WARUNKOWO

Wypełnia WYKONAWCA				Wypełnia ZAMAWIAJĄCY		
Zamówienie - produkty lub ekwiwalenty				Potwierdzenie dostawy		
Lp.	Nazwa produktu	ilość	Cena jednostkowa brutto	Potwierdzenie dostępności	Weryfikacja dostępności	Uwagi
1.						
2.						
3.						
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
100.						
Wartość dostawy brutto:						

Dostarczona następujące zamienniki lub: Nie dotyczy (niepotrzebne skreślić)

WYKONAWCA						ZAMAWIAJĄCY		
Zamówiony produkt			Zamiennik			Potwierdzenie dostawy		
Lp.	Nazwa produktu	ilość	Cena jednostkowa brutto	Nazwa produktu	ilość	Cena jednostkowa brutto	Zgoda	Brak zgody
1.								
2.								
3.								
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
100.								
Wartość dostawy brutto:								

Udzielono/nie udzielono warunkowej akceptacji dostawy w związku z następującymi brakami lub wadliwymi produktami  
lub: Nie dotyczy (niepotrzebne skreślić)

Brakujące lub nieprzyjęte (wadliwe) produkty					
Lp.	Nazwa produktu	ilość	Cena jednostkowa brutto	Termin dostarczenia	Uwagi
1.					
2.					
3.					
.....	.....	.....	.....	.....	.....
100.					
Wartość brutto nieprzyjętych/niedostarczonych towarów:					

Podpis WYKONAWCY

Podpis ZAMAWIAJĄCEGO

.....

.....