

## UMOWA nr .....

dla CZĘŚCI nr 1 – dostawa materiałów biurowych na potrzeby realizacji Projektu „Modernizacja jazów odrzańskich na odcinku w zarządzie RZGW Wrocław, woj. opolskie - etap I”

/

dla CZĘŚCI nr 2 – dostawa materiałów biurowych na potrzeby realizacji Projektu „Modernizacja śluzy oraz sterowni na stopniu wodnym Januszkowice wraz z przebudową awanportów”

/

dla CZĘŚCI nr 3 – dostawa materiałów biurowych na potrzeby realizacji Projektu „Modernizacja śluzy oraz sterowni na stopniu wodnym Krapkowice wraz z przebudową awanportów” \*(pozostawić w zależności od nr CZĘŚCI zamówienia)

zawarta w dniu ..... r. w Gliwicach pomiędzy:

### Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

z siedzibą w Warszawie przy ul. Żelaznej 59A, kod 00-848 Warszawa, posiadające nr REGON: 368302575 i NIP: 5272825616

reprezentowane przez:

-..... – **Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gliwicach**

z siedzibą przy ul. Sienkiewicza 2, 44-100 Gliwice

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

#### I. (w przypadku spółek prawa handlowego)

[.....] z siedzibą w [.....] (00-000 [.....], [.....] zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w [.....], Wydział [.....] Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS [.....], kapitał zakładowy w wysokości [.....] (dotyczy spółki z o.o. i spółki akcyjnej), opłacony w części/w całości (dotyczy spółki akcyjnej), posiadającym REGON: [.....] i NIP: [.....],

reprezentowanym przez:

[.....] - [.....]

[.....] - [.....]

#### II. (w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

[.....] prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą: [.....] na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju, zamieszkałym [.....] legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer) [.....], posiadającym REGON: [.....] i NIP: [.....],

#### III. (w przypadku spółki cywilnej)

1. [.....] prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą: [.....] na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju, zamieszkałym [.....], z siedzibą firmy [.....],

legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer) [\_\_\_\_],  
posiadającym REGON: [\_\_\_\_] i NIP: [\_\_\_\_],

2. [\_\_\_\_] prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą:  
[\_\_\_\_] na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o  
Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju, zamieszkałym  
[\_\_\_\_], z siedzibą firmy [\_\_\_\_],  
legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer) [\_\_\_\_],  
posiadającym REGON: [\_\_\_\_] i NIP: [\_\_\_\_],  
prowadzący działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod firmą  
[\_\_\_\_] z siedzibą firmy [\_\_\_\_], wpisaną do  
Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra  
Rozwoju REGON: [\_\_\_\_] i NIP: [\_\_\_\_]

IV. (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, na przykład  
w ramach konsorcjum)

- (w przypadku spółki prawa handlowego)

1. [\_\_\_\_] z siedzibą w [\_\_\_\_] (00-  
000 [\_\_\_\_], [\_\_\_\_] zarejestrowana w Sądzie Rejonowym  
w [\_\_\_\_], Wydział [\_\_\_\_] Gospodarczy Krajowego Rejestru  
Sądowego pod numerem KRS [\_\_\_\_], kapitał zakładowy w  
wysokości [\_\_\_\_] (dotyczy spółki z o.o. i spółki akcyjnej),  
opłacony w części/w całości (dotyczy spółki akcyjnej), posiadającym REGON:  
[\_\_\_\_] i NIP: [\_\_\_\_],

reprezentowanym przez:

[\_\_\_\_] - [\_\_\_\_]

[\_\_\_\_] - [\_\_\_\_]

lub

- (w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

2. [\_\_\_\_] prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą:  
[\_\_\_\_] na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o  
Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju, zamieszkałym  
[\_\_\_\_] legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer)  
[\_\_\_\_], posiadającym REGON: [\_\_\_\_] i NIP:  
[\_\_\_\_],

reprezentowanymi przez pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o  
udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, na podstawie  
pełnomocnictwa nr [\_\_\_\_] z dnia [\_\_\_\_]  
[\_\_\_\_] (Lider Konsorcjum), reprezentowanego przez:

[\_\_\_\_] - [\_\_\_\_]

[\_\_\_\_] - [\_\_\_\_]

zwanym dalej „Dostawcą”

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu  
nieograniczonego (znak postępowania ..... ) zgodnie z art. 132 ustawy z dnia 11  
września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), została  
zawarta umowa, zwana dalej Umową, o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa przez Dostawcę Zamawiającemu materiałów biurowych na potrzeby: *\*(pozostawić w zależności od nr CZĘŚCI zamówienia)*  
**dla CZĘŚCI nr 1 – realizacji Projektu „Modernizacja jazów odrzańskich na odcinku w zarządzie RZGW Wrocław, woj. opolskie - etap I”**  
/  
**dla CZĘŚCI nr 2 – realizacji Projektu „Modernizacja śluzy oraz sterowni na stopniu wodnym Januszkowice wraz z przebudową awanportów”**  
/  
**dla CZĘŚCI nr 3 – realizacji Projektu „Modernizacja śluzy oraz sterowni na stopniu wodnym Krapkowice wraz z przebudową awanportów”**
2. Szczegółowy zakres przedmiot Umowy określa Opis przedmiotu zamówienia (dalej też jako OPZ) stanowiący Załączniki nr 2 do niniejszej Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot Umowy nie ma wad fizycznych i prawnych, nie mają do niego prawa osoby trzecie, nie jest przedmiotem jakiegokolwiek postępowania i zabezpieczenia.

## § 2

1. Dostawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu Umowy w terminie: *\*(pozostawić w zależności od nr CZĘŚCI zamówienia)*  
**dla CZĘŚCI nr 1 – 30 dni od dnia zawarcia Umowy.**  
/  
**dla CZĘŚCI nr 2 – 18 m-cy od dnia zawarcia Umowy.**  
/  
**dla CZĘŚCI nr 3 – 18 m-cy od dnia zawarcia Umowy.**  
  
z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej.
2. Zamawiający będzie sukcesywnie zamawiał asortyment stanowiący przedmiot Umowy wysyłając drogą pisemną lub na adres e-mail Dostawcy dokładną ilość i rodzaj zamawianego asortymentu. Dostawca każdorazowo będzie dostarczał zamawiany asortyment w terminie ..... dni<sup>1</sup> od dnia złożenia zamówienia przez Zamawiającego.
3. Dostawca dostarczy przedmiot umowy na własny koszt i ryzyko do miejsca dostawy w siedzibie: *\*(pozostawić w zależności od nr CZĘŚCI zamówienia)*

**dla CZĘŚCI nr 1 – Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, Regionalny Zarząd Gospodarki wodnej w Gliwicach, Jednostka Realizująca Projekty w Opolu, ul. Żwirku i Wigury 9A, 45-076 Opole**

/

**dla CZĘŚCI nr 2 – Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, Regionalny Zarząd Gospodarki wodnej w Gliwicach, Jednostka Realizująca Projekty w Opolu, ul. Żwirku i Wigury 9A, 45-076 Opole**

/

**dla CZĘŚCI nr 3 – Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, Regionalny Zarząd Gospodarki wodnej w Gliwicach, Jednostka Realizująca Projekty w Opolu, ul. Żwirku i Wigury 9A, 45-076 Opole**

po uprzednim pisemnym lub drogą elektroniczną zawiadomieniu Zamawiającego na co najmniej 3 dni robocze przed terminem dostawy.

4. Dostawca ponosi koszty dostarczenia oraz koszty ubezpieczenia przedmiotu Umowy i ryzyko jego przypadkowej utraty lub uszkodzenia do dnia protokolarnego przekazania Zamawiającemu.
5. Dokumentem stwierdzającym otrzymanie przedmiotu Umowy będzie protokół odbioru podpisany przez obie strony Umowy.

---

<sup>1</sup> Kryterium oceny ofert (nie mniej niż 1 dzień i nie więcej niż 25 dni)

6. Z chwilą wydania przedmiotu Umowy własność przedmiotu Umowy przechodzi na Zamawiającego.
7. W przypadku ujawnienia podczas dokonywania odbioru wad lub usterek w dostarczonym przedmiocie Umowy, Dostawca zobowiązany jest je usunąć nieodpłatnie. Szczegółowy wykaz wad lub usterek oraz termin ich usunięcia Strony ustalają w protokole, o którym mowa w ust. 4 powyżej, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż 7 dni.

### § 3

1. Strony ustalają, że za dostarczony i odebrany przez Zamawiającego przedmiot Umowy, Zamawiający zapłaci wynagrodzenie ustalone na podstawie złożonej przez Dostawcę Oferty, w wysokości: ..... **zł netto** (słownie złotych: .....), powiększone o należny w dniu wystawienia faktury podatek VAT.

Całkowita wartość Umowy brutto po uwzględnieniu podatku VAT należnego w dniu zawarcia Umowy wynosi ..... **zł brutto** (słownie złotych: .....).

2. Podstawą do wypłacenia przez Zamawiającego należności będzie prawidłowo wystawiona przez Dostawcę faktura VAT.
3. Faktura zostanie wystawiona w oparciu o protokół odbioru przedmiotu Umowy podpisany przez obie strony umowy, potwierdzający należyte wykonanie Umowy.
4. Należność Dostawcy zostanie uregulowana w formie polecenia przelewu z rachunku Zamawiającego na rachunek Dostawcy wskazany na fakturze VAT w ciągu 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy Wykonawcy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzony przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawnionym jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w tym wykazie
5. Strony postanawiają, że zapłata należności, o której mowa w umowie następuje z chwilą obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2019r. poz. 118) oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
7. Zapisy dotyczące faktur elektronicznych:
  - a) Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 106), w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy.
  - b) ilekroć w Umowie jest mowa o fakturze, rozumie się przez to również fakturę korygującą, zaliczkową i duplikat faktury oraz noty księgowe ;
  - c) Wykonawca uprawniony jest do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego: [faktura\\_gliwice@wody.gov.pl](mailto:faktura_gliwice@wody.gov.pl)
  - d) przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w lit. c będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego
  - e) za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w lit. c
  - f) faktura Wykonawcy musi wskazywać Jako Nabywcę

**Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie**  
**ul. Żelazna 59A**  
**00-848 Warszawa**  
**NIP 5272825616**

obowiązkowo muszą zawierać oznaczenie „Odbiorcy/miejsca dostawy” tj. Odbiorca/miejsce dostawy wskazane w § 2 ust. 3 Umowy,

- g) w celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w

formie elektronicznej, będą one przesyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy:

- .....
- h) każda faktura będzie przesyłana w osobnej wiadomości e-mail - w temacie wiadomości dostawca zamieści numer przesyłanej faktury VAT oraz informację lub dokumenty poświadczające wykonanie danego stosunku prawnego, z którego powstał obowiązek wystawienia
  - i) w przypadku niedołączenia do faktury wymaganych umową dokumentów lub wystąpienia błędów w wystawionej fakturze, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania płatności faktury do czasu dostarczenia tych dokumentów lub poprawienia faktury. W takim przypadku Zamawiający nie pozostaje w opóźnieniu w zapłacie faktury
  - j) przesłanie przez Wykonawcę faktur w formie elektronicznej na adres mailowy Zamawiającego wskazany w lit. c dokonane będzie przy zastosowaniu automatycznej opcji zwrotnego potwierdzenia odbioru.
  - k) W przypadku faktur korygujących strony postanawiają, iż fakturę korygującą uznaje się za dostarczoną do Zamawiającego w dacie wskazanej na otrzymanej przez Wykonawcę automatycznie generowanej informacji zwrotnego potwierdzenia odbioru. W przypadku nieotrzymania potwierdzenia odbioru Wykonawca poinformuje o tym Zamawiającego i podejmie niezbędne kroki w celu usunięcia istniejącej przeszkody w przesłaniu faktur w formie elektronicznej. W przypadku niemożności usunięcia powyższej przeszkody Wykonawca ma możliwość przesłania faktury w formie papierowej, z zachowaniem warunków określonych poniżej
  - l) każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
  - m) do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przesyłane dodatkowo w formie papierowej.
  - n) w razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przesyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przesyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.
  - o) cofnięcie zezwolenia, o którym mowa powyżej wymaga formy pisemnej.
  - p) zezwolenie, o którym mowa w lit. a dotyczy również wystawiania i przesyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, zaliczkowych i duplikatów faktur oraz not księgowych.
  - q) Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (dalej PEF). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>.
  - r) jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
  - s) jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z PEF, uprawniony jest również do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami ust. a do p niniejszego paragrafu.
  - t) zmiana adresu poczty elektronicznej o którym mowa w lit. c i g wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy.

#### § 4

1. Dostawca udzieli Zamawiającemu **24. miesięcznej** gwarancji na dostarczony przedmiot Umowy liczonej od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu Umowy.
2. Z tytułu udzielonej gwarancji Dostawca zobowiązuje się do usunięcia wad lub usterek fizycznych rzeczy, jeżeli wady lub usterki ujawnią się w ciągu terminów określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Uprawnienia o jakich mowa wyżej dotyczą również wad lub usterek powstałych w związku z działalnością Dostawcy.
4. W okresie gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi na warunkach określonych w kodeksie cywilnym.

#### § 5

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Dostawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:

- 1) z tytułu zwłoki w wykonaniu dostawy 0,1 % całkowitego wynagrodzenia umownego netto określonego w § 3 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki,
  - 2) z tytułu zwłoki w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji/rękojmi, w wysokości 0,1 % całkowitego wynagrodzenia umownego netto określonego w § 3 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki,
  - 3) w razie odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn dotyczących Dostawcy, w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia umownego netto określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
2. Łączną maksymalną wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający, wynosi 30% całkowitego wynagrodzenia umownego netto określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
  3. Zamawiający może odstąpić od części lub całości umowy w przypadkach określonych w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego oraz w niniejszej umowie. Zamawiający może odstąpić od umowy:
    - 1) jeżeli Dostawca w szczególności:
      - a) pozostaje w opóźnieniu w dostawie przedmiotu Umowy,
      - b) narusza postanowienia niniejszej Umowy lub nie wykonuje zobowiązań z niej wynikających.
    - 2) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu
  4. Odstąpienie od Umowy może nastąpić w terminie do 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o zaistnieniu okoliczności uzasadniającej odstąpienie.
  5. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w sytuacji, gdy zapłacone kary nie wyrównują rzeczywistej szkody.
  6. Dostawca ponosi odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy niezależnie od winy w sytuacji, gdy niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy następuje z powodu okoliczności związanych z działalnością Dostawcy przy realizacji niniejszej Umowy.
  7. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują pomimo wygaśnięcia Umowy, rozwiązania lub odstąpienia od niej.
  8. Zamawiający ma prawo do potrącania należnych mu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

## **§ 6**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień Umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Dostawcy w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
  - a) zmiana terminu realizacji przedmiotu Umowy - przyczyny zewnętrzne niezależne od Dostawcy skutkujące niemożliwością dotrzymania terminów wynikających z Umowy, jednak nie dłużej niż o okres trwania przyczyny uniemożliwiającej wykonywanie Przedmiotu umowy;
  - b) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Dostawcy na skutek zmian przepisów prawnych;
  - c) zmiany uzasadnione okolicznościami, o których mowa w art. 357<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego z uwzględnieniem faktu, że za rażącą zostanie uznana strata w wysokości, o której mowa w art. 397 kodeksu spółek handlowych.
  - d) zmiana podwykonawcy/ innego podmiotu, na którego zasoby Dostawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku Dostawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca/podmiot lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca/inny podmiot, na którego zasoby Dostawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia objętego niniejszą Umową. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów w

zakresie jaki wynika w szczególności z zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia, odpowiada solidarnie z Dostawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

2. Stosownie do postanowień art. 436 pkt. 4) podpunkt b) Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy w następujących przypadkach:

- 1) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług.

W takiej sytuacji Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany stawki podatku od towarów i usług pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy;

- 2) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

W takiej sytuacji Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował, kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej. Z uwagi na fakt, iż Wykonawca w cenie oferty był zobowiązany uwzględnić minimalne wynagrodzenie za pracę albo minimalną stawkę godzinową obowiązujące od 01.01.2021r., waloryzacja wynagrodzenia należnego Wykonawcy będzie możliwa począwszy od 01.01.2022r.;

- 3) w przypadku zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

W takiej sytuacji Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w niniejszym

punkcie na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w niniejszym punkcie. Wraz z wnioskiem Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokumenty, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania umowy, a w szczególności: pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni pracę bezpośrednio związane z realizacją umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi. Ciężar dowodu spoczywa na Wykonawcy;

- 4) w przypadku zmian zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018r. o pracowniczych planach kapitałowych.

W takiej sytuacji Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w niniejszym punkcie na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w niniejszym punkcie. We wniosku tym Wykonawca zobowiązany jest wskazać kwotę, o którą wynagrodzenie Wykonawcy ma ulec zmianie, wraz z uzasadnieniem zawierającym szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie. Wykonawca zobowiązany jest również do wskazania daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokumenty z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy. Ciężar dowodu w tym zakresie obciąża Wykonawcę;

- jeżeli zmiany określone w pkt. 1) do 4) będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.

Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych powyżej w pkt 1) do 4) obejmować będzie wyłącznie płatności za prace, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku VAT, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, jeszcze nie wykonano.

Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.

3. Zmiany w Umowie, stosownie do postanowień ust. 1 powyżej, będą dokonywane po uzgodnieniu ich zakresu i warunków przez Strony w drodze pisemnego aneksu do Umowy pod rygorem nieważności. W odpowiedzi na wniosek jednej ze Stron o zmianę Umowy, który powinien zawierać przynajmniej wskazanie zakresu proponowanych zmian oraz szczegółowego uzasadnienia ich wprowadzenia, druga Strona powinna wskazać, czy zmiana Umowy jest w jej ocenie możliwa i na jakich warunkach może nastąpić.

## § 7



1. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania się o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na wykonanie umowy oraz do dołożenia należytej staranności i działania według ich najlepszej wiedzy w celu należytej realizacji przedmiotu umowy. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest pisemnie uprzedzić Zamawiającego o każdej groźbie opóźnienia lub niemożności świadczenia podając przyczyny, skutki oraz przewidywany czas.
2. Strony zobowiązują się wzajemnie informować o zmianie wszelkich informacji, które w okresie realizacji umowy mogą ulegać zmianie z przyczyn niezależnych od Stron lub w związku z optymalizacją realizacji umowy, np. dane teleadresowe i kontaktowe, przedstawiciele stron, adresy internetowe.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia pracowników oraz o wypadkach przy pracy, incydentach (zdarzeniach potencjalnie wypadkowych) oraz chorobach zawodowych, które wystąpiły w związku z realizacją umowy.
4. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za realizację przedmiotu umowy i kontakt będzie ....., tel. ...., e-mail .....@.....  
Jest ona uprawniona do kontroli realizacji przedmiotowego zadania i w przypadku niewłaściwego jego wykonywania do sporządzania stosownego protokołu.
5. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy i kontakt będzie ....., tel. ...., e-mail .....@.....

## § 8

1. Każda ze Stron zobowiązuje się, że nie ujawni osobom trzecim treści umowy, włączając załączniki i aneksy. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych przez niego w związku z zawarciem i realizacją umowy.
2. Strony wzajemnie ustalają, że dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji umowy, oraz że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja umowy.
3. Każda ze Stron oświadcza, że osoby uprawnione do realizacji umowy i kontaktów dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji umowy, określonymi w ust. 4 **Błąd! Nie można odnaleźć źródła odwołania.**-7 poniżej.
4. Strony ustalają, że zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji umowy.
5. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 6 poniżej. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.

6. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
  - 1) z ramienia Zamawiającego - w sposób wskazany w Klauzuli informacyjnej RODO stanowiącej załącznik nr 4 do Umowy;
  - 2) z ramienia Wykonawcy: ....., e-mail: .....@.....
7. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z umową.
8. Niniejszy paragraf nie narusza obowiązku ujawnienia informacji w stopniu, który jest wymagany przez przepisy prawa, jak również prawa do ujawniania informacji w związku z postępowaniem administracyjnym, sądowym bądź jakimkolwiek innym postępowaniem prawnym pomiędzy Stronami umowy.

## **§ 9**

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie znajdą przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawa Prawo zamówień publicznych.
3. W przypadku zaistnienia sporu, właściwym miejscowo do jego rozstrzygnięcia będzie sąd właściwy dla siedziby jednostki organizacyjnej Zamawiającego – Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gliwicach.
4. Umowa została sporządzona w 4-ech jednobrzmiących egzemplarzach - 3 egz. dla Zamawiającego oraz 1 egz. dla Dostawcy.
5. Załącznikami stanowiącymi integralną część umowy są:
  - 1) Specyfikacja Warunków Zamówienia,
  - 2) Opis przedmiotu zamówienia,
  - 3) Oferta Dostawcy,
  - 4) Klauzula informacyjna RODO.

**ZAMAWIAJĄCY**

**DOSTAWCA**

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA  
DANYCH OSOBOWYCH POBRANYCH BEZPOŚREDNIO OD OSOBY,  
KTÓREJ DANE DOTYCZA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm., dalej jako: Rozporządzenie) Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie informuje:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą przy ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa (dalej jako: PGW Wody Polskie).
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w PGW Wody Polskie możliwy jest pod adresem e-mail: [iod@wody.gov.pl](mailto:iod@wody.gov.pl) lub listownie pod adresem: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą przy ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa, z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych” albo pod adresem e-mail: [riod.gliwice@wody.gov.pl](mailto:riod.gliwice@wody.gov.pl) lub listownie pod adresem: Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Gliwicach z siedzibą przy ul. H. Sienkiewicza 2, 44-100 Gliwice, z dopiskiem: „Regionalny Inspektor Ochrony Danych w Gliwicach”.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonania umowy, której jest Pani/Pan stroną lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia).
- 4) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być udostępnione wyłącznie organom upoważnionym na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt 3 celu przetwarzania, a następnie przez okres ustalony zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 6 ust.2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- 6) W związku z przetwarzaniem danych osobowych Pani/Pana dotyczących przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
  - a) prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych (podstawa prawna: art. 15 Rozporządzenia);
  - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych Pani/Pana dotyczących – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne (podstawa prawna: art. 16 Rozporządzenia);
  - c) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych Pani/Pana dotyczących (podstawa prawna: art. 18 Rozporządzenia);
- 7) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy Rozporządzenia (podstawa prawna: art. 77 Rozporządzenia).
- 8) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem umownym/warunkiem zawarcia umowy i jest niezbędne dla realizacji celów, o których mowa w pkt 3, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność realizacji tych celów.
- 9) Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu.