

Umowa Nr.....
na „Wykonanie pomiarów wydatku energetycznego na stanowiskach pracy
w Państwowym Gospodarstwie Wodnym Wody Polskie
Regionalnym Zarządzie Gospodarki Wodnej w Gliwicach”

zawarta w dniu ... 2021 r. w Gliwicach pomiędzy:

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

ul. Żelazna 59a, 00-848 Warszawa

NIP: 5272825616, Regon: 368302575

w imieniu którego działa:

..... –

Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej we Gliwicach z siedzibą przy ul. Sienkiewicza 2, 44-100 Gliwice
– zwane **Zamawiającym**

a

..... z siedzibą w,,

NIP:, Regon:

reprezentowana przez –

– zwaną/ym **Wykonawcą**

Niniejsza umowa zostaje zawarta z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.) stosownie do treści art. 2 ust 1 pkt 1 *a contrario* ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.).

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest usługa polegająca na wykonaniu **pomiarów wydatku energetycznego metodą chronometrażowo-tabelaryczną na podstawie tablic Lehmana na stanowiskach pracy w Państwowym Gospodarstwie Wodnym Wody Polskie Regionalnym Zarządzie Gospodarki Wodnej w Gliwicach** (dalej: **usługa, pomiary**) na warunkach określonych w umowie i załącznikach do niej, w tym Opisie przedmiotu zamówienia (dalej: OPZ) i Formularzu oferty.
2. Strony zgodnie postanawiają, że:
 - a) liczba poszczególnych pomiarów w OPZ może ulec zmianie z zastrzeżeniem, że dokonane zmiany w tym zakresie nie spowodują zwiększenia wynagrodzenia maksymalnego brutto, o którym mowa w § 7.1;
 - b) Zamawiający nie jest zobowiązany do zlecenia Wykonawcy wszystkich pomiarów przewidzianych w Formularzu oferty.;
 - c) Zamawiający nie jest zobowiązany do zlecenia Wykonawcy pomiarów na wszystkich obiektach wskazanych w OPZ.
3. Zakres usługi obejmuje wszelkie czynności związane z prawidłowym wykonaniem przedmiotu umowy, w szczególności:
 - a) dojazd do miejsca wykonywania pomiarów,
 - b) wykonanie badań i pomiarów,
 - c) opracowanie wyników w formie sprawozdania.
4. Umowa zostaje zawarta na okres do dnia **29.10.2021r.** lub do wyczerpania wynagrodzenia maksymalnego brutto, o którym mowa w § 7.1 – w zależności od tego co nastąpi wcześniej.

§ 2.

Obowiązki informacyjne

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania się o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na wykonanie umowy oraz do dołożenia należytej staranności i działania według ich najlepszej wiedzy w celu należytej realizacji przedmiotu umowy. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest pisemnie uprzedzić Zamawiającego o każdej groźbie opóźnienia lub niemożności świadczenia podając przyczyny, skutki oraz przewidywany czas.
2. Strony zobowiązują się wzajemnie informować o zmianie wszelkich informacji, które w okresie realizacji umowy mogą ulegać zmianie z przyczyn niezależnych od Stron lub w związku z optymalizacją realizacji umowy, np. dane teleadresowe i kontaktowe, przedstawiciele stron, adresy internetowe.
3. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za realizację przedmiotu umowy i kontakt będzie, tel., e-mail@wody.gov.pl. Jest ona uprawniona do kontroli realizacji przedmiotowego zadania i w przypadku niewłaściwego jego wykonywania do sporządzania stosownego protokołu.
4. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy i kontakt będzie, tel., e-mail@.....

§ 3.

Świadczenie Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy z uwzględnieniem obowiązujących przepisów, standardów bezpieczeństwa, wiedzy zawodowej i z dołożeniem najwyższej staranności i z zachowaniem terminów umownych.
2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje zasobami umożliwiającymi należyte i terminowe wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z
 - wymaganiami Zamawiającego określonymi w umowie i załącznikach do niej;
 - obowiązującymi przepisami i normami,
 - sztuką, wiedzą techniczną i obowiązującą technologią wymaganą przy pracach tego rodzaju.W szczególności dysponuje przeszkolonym i wykwalifikowanym personelem, potencjałem finansowym, technologicznym oraz sprzętem.
3. Wykonawca powinien zapewnić materiały i środki niezbędne do wykonywania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca jest obowiązany zachować w tajemnicy wszelkie informacje uzyskane w związku z wykonywaniem Umowy.
5. Bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie Wykonawca nie można dokonać przelewu praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 4.

Sposób wykonania pomiarów

1. Przez pomiar wydatku energetycznego na stanowiskach pracy rozumie się zastosowanie metody chronometrażowo-tabelarycznej na podstawie tablic Lehmana. Przy wykorzystaniu tej metody, dla wykonania oceny uciążliwości pracy fizycznej na projektowanym stanowisku roboczym, analizowane są następujące elementy obciążenia:
 - a) wydatek energetyczny poszczególnych czynności,
 - b) pozycja przy pracy, stopień zaangażowania grup mięśniowych,
 - c) stopień monotypowości ruchów,
 - d) ilość i sposób przenoszenia i dźwigania ciężarów.
2. Chronometraż powinien być przeprowadzony w dniach o przeciętnym rytmie pracy i obejmować czynności typowe dla obsługi stanowiska.

3. Usługi stanowiące przedmiot umowy będą wykonywane w terminach i godzinach uzgodnionych z pracownikiem wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Wykonywanie usług stanowiących przedmiot umowy potwierdzone będzie sporządzeniem protokołu zgodnie z Załącznikiem nr 4 po dostarczeniu przez Wykonawcę sprawozdania z pomiarów w dwóch egzemplarzach w formie drukowanej. Wszelkie nieprawidłowości stwierdzone podczas odbioru przedmiotu zamówienia zostaną zawarte w protokole odbioru. Wykonawca zobowiązuje do dokonania wszelkich poprawek w treści sprawozdania na żądanie Zamawiającego, o ile konieczność ich dokonania wyniknie z niewłaściwego wykonania usługi w terminie do 3 dni roboczych.

§ 5.

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne, za działania i zaniechania podmiotów, którymi się posłużył przy wykonywaniu przedmiotu umowy, w tym za czyny podwykonawców.
2. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za okoliczności, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający.

§ 6.

Procedura odbioru

1. Wykonywanie usług stanowiących przedmiot umowy potwierdzone będzie sporządzeniem protokołu zgodnie z załączonym wzorem po dostarczeniu przez Wykonawcę sprawozdania z pomiarów w dwóch egzemplarzach w formie drukowanej.
2. Wszelkie nieprawidłowości stwierdzone podczas odbioru przedmiotu zamówienia zostaną zawarte w protokole odbioru.
3. Wykonawca zobowiązuje do dokonania wszelkich poprawek w treści sprawozdania na żądanie Zamawiającego, o ile konieczność ich dokonania wyniknie z niewłaściwego wykonania usługi w terminie do 3 dni roboczych.

§ 7.

Wynagrodzenie

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy (dalej: **wynagrodzenie maksymalne**) za zrealizowanie całości przedmiotu umowy równe jest:
 - zł brutto (słownie: złotych .../100),w tym:
 - zł (słownie: złotych .../100) podatku od towarów i usług wg stawki%,
 - zł netto (słownie: złotych .../100).
2. Zamawiający nie gwarantuje, że liczba faktycznie zleconych pomiarów wyczerpie w całości wynagrodzenie maksymalne. Z tytułu niewyczerpania maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia.
3. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie tylko za faktycznie wykonane usługi, zgodnie z cenami jednostkowymi podanymi przez Wykonawcę w Formularzu oferty. Podstawą rozliczeń finansowych między stronami będzie wyłącznie rodzaj i liczba usług wykonanych przez Wykonawcę.
4. Ceny wskazane w Formularzu oferty obowiązywać będą w odniesieniu do wszystkich zleceń przyjętych do końca obowiązywania umowy. Ceny te obejmują wszelkie koszty związane z wykonaniem usługi, a w szczególności koszty dojazdu, wykonanie pomiarów oraz wykonania opracowania w formie sprawozdania.
5. Płatności za częściowe wykonanie usługi będą dokonywane na podstawie faktur częściowych.

6. Faktury częściowe będą wystawiane sukcesywnie przez Wykonawcę po wykonanych pomiarach.
7. Podstawą wystawienia faktury częściowej będzie protokół odbioru o jakim mowa w § 6, każdorazowo podpisany przez Zamawiającego.
8. Podstawą zapłaty będą prawidłowo wystawione i doręczone faktury.
9. Podstawą wystawienia faktury jest odbiór częściowy.
10. Rozliczenie za wykonaną dostawę nastąpi według cen jednostkowych wyszczególnionych w Formularzu oferty.
11. Cena płatna jest z dołu w terminie 21 dni od doręczenia prawidłowo wystawionej faktury częściowej.
12. Za termin dokonania zapłaty uznaje się dzień obciążania rachunku bankowego Zamawiającego poleceniem przelewu na rzecz Wykonawcy.
13. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur bez podpisu.
14. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do wystawiania i otrzymywania faktur.
15. W treści faktury należy zawrzeć numer umowy.
16. Zasady przysyłania faktur określono w załączniku pn. Zasady fakturowania.

§ 8.

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w przypadku:
 - 1) odstąpienia od umowy z powodu okoliczności zawinionych przez Wykonawcę – w wysokości 10% wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto;
 - 2) za zwłokę w realizacji pomiaru w stosunku do terminu uzgodnionego przez Strony – w wysokości 0,5% wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki za każdy pomiar;
2. Suma kar umownych w okresie obowiązywania umowy nie może przekroczyć 20% wartości maksymalnego wynagrodzenia.
3. Nałożenie kary wymaga uzasadnienia.
4. Kary wymagalne są w terminie 7 dni od doręczenia stosownej księgowej noty obciążeniowej.
5. Brak sprzeciwu złożonego w terminie 7 dni od powiadomienia o nałożeniu kary oznacza przyznanie przez Wykonawcę okoliczności stanowiących podstawę nałożenia kary i zgodę na obciążenie nią.
6. Zamawiający może potrącić należne kary z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Naliczenie kar umownych nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przewyższającego wysokość tychże kar.

§ 9.

Odstąpienie

1. Poza przypadkami określonymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części w przypadku, gdy:
 - 1) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;

- 2) wykonanie umowy nie jest możliwe lub jest znaczne utrudnione z uwagi na okoliczności niezależne od Stron, których nie mogły przewidzieć pomimo dołożenia należytej staranności, w tym w skutek działania siły wyższej lub ograniczeń nałożonych przez władze państwowe;
 - 3) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn, mimo uprzedniego wezwania go przez Zamawiającego i upływu dodatkowego terminu wyznaczony przez Zamawiającego;
 - 4) bezskutecznego upływu terminu dodatkowego wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie nieprawidłowości stwierdzonych w wykonywaniu przedmiotu umowy;
 - 5) przerwania przez Wykonawcę realizację przedmiotu umowy z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego;
 - 6) odmowy wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1.1) i 1.2):
- Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości proporcjonalnej do prawidłowo wykonanej części przedmiotu umowy,
 - postanowienia o karze umownej nie mają zastosowania,
 - Wykonawca nie należy się jakiegokolwiek odszkodowanie.
3. Oświadczenie o odstąpieniu winno być złożone na piśmie w terminie 5 dni roboczych od powzięcia informacji o przyczynie je uzasadniającej ze wskazaniem tej przyczyny, chyba że inny termin wynika z ustawy.
4. Pomimo ustania bytu prawnego umowy z jakiegokolwiek przyczyny, w mocy pozostają postanowienia dotyczące:
- 1) wysokości wynagrodzenia;
 - 2) odpowiedzialności, w tym kar umownych;
 - 3) gwarancji i rękojmi;
 - 4) poufności i ochrony danych;
 - 5) właściwości miejscowej sądu.

§ 10.

Poufność i ochrona danych osobowych

1. W zakresie w jakim nie narusza to obowiązującego prawa:
 - 1) każda ze Stron zobowiązuje się, że nie ujawni osobom trzecim treści umowy, włączając załączniki i aneksy;
 - 2) Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych przez niego w związku z zawarciem i realizacją umowy.
2. Strony wzajemnie ustalają, że dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji umowy, oraz że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja umowy.
3. Każda ze Stron oświadcza, że osoby uprawnione do realizacji umowy i kontaktów dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji umowy, określonymi w ust. 4-7.
4. Strony ustalają, że zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz

realizacją umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji umowy.

5. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 6. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
6. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
 - 1) z ramienia Zamawiającego:, e-mail:@wody.gov.pl;
 - 2) z ramienia Wykonawcy:, e-mail:@.....
7. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z umową.
8. Niniejszy paragraf nie narusza obowiązku ujawnienia informacji w stopniu, który jest wymagany przez przepisy prawa, jak również prawa do ujawniania informacji w związku z postępowaniem administracyjnym, sądowym bądź jakimkolwiek innym postępowaniem prawnym pomiędzy Stronami umowy.

§ 11.

Zmiana umowy

1. Zmiana umowy dopuszczalna jest wyłącznie w przypadkach prawem przewidzianych.
2. Z zastrzeżeniem postanowień ustępów poniższych wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Jedynie notyfikacji drugiej stronie wymagają zmiany danych osób wskazanych do kontaktów i kontroli bądź danych kontaktowych – do momentu powiadomienia drugiej strony domniemywa się, że osoba wskazana do tej pory jest nadal upoważniona.

§ 12.

Postanowienia końcowe

1. Zamawiający, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 935 ze zm.), oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 tejże ustawy.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wynikających z umowy praw i obowiązków, w tym wierzytelności.
3. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
4. Załącznikami do umowy są:
 - 1) Opis przedmiotu zamówienia;
 - 2) Formularzu oferty;
 - 3) Wzór protokołu odbioru;
 - 4) Zasady fakturowania;
 - 5) Klauzula informacyjna RODO.

5. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i innych właściwych ustaw.
6. Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów jest sąd właściwy dla siedziby jednostki organizacyjnej Zamawiającego – Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gliwicach.
7. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach – trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA