

Lublin, 20.09.2021 r.
(miejscowość, data)

ZAPYTANIE OFERTOWE
Nr sprawy LU.R00.2811.16.2021

1. Zamawiający,

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Lublinie,
ul. Leszka Czarnego 3, 20-610 Lublin
adres poczty elektronicznej (e-mail) : lublin@wodypolskie.gov.pl
adres internetowy (URL): <http://lublin.wody.gov.pl>
tel.: (81) 531 03 00| faks: (81) 531 03 01

w związku z prowadzonym postępowaniem **o wartości mniejszej niż 130 000 PLN netto**, zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zadania pt.: **„Usługi sprzątania w Regionalnym Zarządzie Gospodarki Wodnej w Lublinie na okres 3 miesięcy”**.

Zamówienie zostało podzielone na dwie części:

Część I: Kompleksowe usługi sprzątania w budynku PGW Wody Polskie Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Lublinie przy ul. Leszka Czarnego 3, 20-610 Lublin,

Część II: Kompleksowe usługi sprzątania w budynku PGW Wody Polskie Zarząd Zlewni w Zamościu przy ul. Młyńskiej 27, 22-400 Zamość.

2. Termin realizacji części I i II zamówienia: po podpisaniu umowy do 31.12.2021 roku.
3. Osoby wskazane do kontaktu:
- dla części I. Anna Misztal,
e-mail: anna.misztal@wodypolskie.gov.pl, tel. 81 531 03 10,
 - dla części II. Mariola Sobiesiak,
e-mail: mariola.sobiesiak@wodypolskie.gov.pl, tel. 84 677 59 70.
4. Kryteria wyboru ofert dla części I i II: 100% cena.
5. Zakres zamówienia – Opis przedmiotu zamówienia:
- 1) Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na kompleksowym sprzątaniu pomieszczeń oraz utrzymaniu w należyтым stanie sanitarno-porządkowym powierzchni poziomych i pionowych tj. w pomieszczeniach biurowych, pomieszczeniach pomocniczych, technicznych, sanitariatach, pomieszczeniach socjalnych, ciągach

komunikacyjnych, wymienionych w Załączniku nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.

2) Miejsce świadczenia usług:

- część I: budynek Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Lublinie, ul. Leszka Czarnego 3, 20-610 Lublin,
- część II: budynek Zarządu Zlewni w Zamościu, ul. Młyńska 27, 22-400 Zamość.

3) Praca użytkowników w pomieszczeniach objętych niniejszą usługą odbywa się od poniedziałku do piątku w godz. od 8:00 do 16:00.

4) Kompleksowe usługi sprzątania wykonywane będą przez **minimum jednego pracownika** Wykonawcy, codziennie w dni robocze, od poniedziałku do piątku w godzinach: 8.00-16.00.

6. Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń (*np. posiadanie koncesji, zezwolenia*):nie dotyczy.

7. Wzór umowy dla części I i II stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego.

8. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, sposobu oraz formy jego wniesienia: nie dotyczy.

9. Warunki gwarancji: nie dotyczy.

10. Opis sposobu obliczenia ceny dla części I i II:

- 1) Cenę należy wyliczyć na podstawie Opisu przedmiotu zamówienia, będącego integralną częścią zapytania ofertowego.
- 2) Cena określona w Formularzu ofertowym nie ulegnie podwyższeniu przez cały okres realizacji zamówienia.
- 3) Ogólna cena ofertowa powinna obejmować wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia.
- 4) Cena oferowana musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT, do dwóch miejsc po przecinku. Stawka podatku VAT dla przedmiotowego zamówienia wynosi 23%.

11. Sposób przygotowania oferty i jej zawartość dla części I i II:

Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej. Podpisany i zeskanowany komplet dokumentów należy przesłać przez stronę: www.przetargi.wody.gov.pl

12. Dopuszczalność negocjacji i ich zakres:

Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji ceny z Wykonawcą, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza lub w przypadku wpłynięcia co najmniej dwóch ofert z taką samą wartością na realizację zamówienia.

13. Miejsce i termin złożenia ofert dla części I i II: Ofertę należy przesłać do dnia 24.09.2021r. do godziny 10.00 poprzez stronę internetową: www.przetargi.wody.gov.pl

14. Termin związania ofertą: do 30 września 2021 roku.

15. Dodatkowe informacje niezbędne do przygotowania oferty: Do dnia składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. Z tytułu unieważnienia postępowania Wykonawcom nie przysługuje zwrot kosztów przygotowania oferty.

16. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą w Warszawie 00-844, ul. Grzybowska 80/82, REGON: 368302575, NIP: 527-282-56-16
- kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w PGW WP możliwy jest pod adresem e-mail: iod@wody.gov.pl lub listownie na adres wskazany powyżej z dopiskiem „Inspektor ochrony danych” oraz z Regionalnym Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: riod.lublin@wody.gov.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na **„Usługi sprzątania w Regionalnym Zarządzie Gospodarki Wodnej w Lublinie na okres 3 miesięcy”**, nr postępowania **LU.R00.2811.16.2021** prowadzonym w trybie zapytania ofertowego (art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych) oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit b RODO – po wyborze oferty najkorzystniejszej – w celu wykonania umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia ww. postępowania, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a następnie przez czas wynikający z przepisów wydanych na podstawie ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym

określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

17. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie o treści: „Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu *[W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa]*.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki szt. 3:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 2 – Wzór umowy

Załącznik nr 3 – Formularz oferty

Zatwierdził

Z-ca Dyrektora

Tomasz Chwostek

20.09.2021