



ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr sprawy: LU.ROZ.2811.150.2021

1. Zamawiający, PGW Wody Polskie RZGW w Lublinie, ul. Leszka Czarnego 3, 20-610 Lublin
adres poczty elektronicznej (e-mail) : lublin@wody.gov.pl
adres internetowy (URL): <http://lublin.wody.gov.pl>
tel.: (81) 531 03 00| faks: (81) 531 03 01

w związku z prowadzonym postępowaniem o wartości nie większej niż 130 000 PLN, zaprasza do złożenia oferty na wykonanie usługi pn.: „Sporządzenie aktów notarialnych nabycia nieruchomości na rzecz Skarbu Państwa niezbędnych do realizacji zadania pn.: „Rewitalizacja i przebudowa Zalewu Zemborzyckiego”.

2. Termin realizacji zamówienia: rozpoczęcie: **od podpisania umowy.**
zakończenie: **do 30 dni od podpisania umowy.**
3. Osoby wskazane do kontaktu: **Monika Szymańska-Abramik**
e-mail: monika.szymanska@wodypolskie.gov.pl
tel.: +48 (81) 531 03 20
4. Kryteria wyboru ofert: 100 % cena.
5. Zakres zamówienia – określono w treści wzoru Umowy oraz w Formularzu cenowym.
6. Wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do niniejszego Zapytania ofertowego.
7. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.
8. Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia:
Wykonawca musi dysponować przynajmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do dokonywania czynności notarialnych na terenie Rzeczypospolitej Polskiej w rozumieniu ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie (Dz.U. 2019 poz. 540).
9. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, sposobu oraz formy jego wniesienia (*jeżeli wymagane*): nie dotyczy.
10. Opis sposobu obliczenia ceny:
 - 10.1 Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszym zapytaniu, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne rabaty i upusty.

- 10.2 Wykonawca powinien uwzględnić w cenie wszystkie elementy szczegółowego zakresu przedmiotu zamówienia.
- 10.3 Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia wartościami netto Formularza cenowego, następnie zsumować wartości razem netto tego Formularza i przenieść do Formularza ofertowego oraz wyliczyć w nim wartość ogółem brutto oferty wg obowiązującej stawki podatku VAT.
- 10.4 Cena powinna być podana w złotych polskich, liczbowo i słownie.
- 10.5 Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.
- 10.6 Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy, która będzie zawierała najniższą cenę brutto za wskazane zamówienie.
11. Sposób przygotowania oferty i jej zawartość: **Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej. Podpisany i zeskanowany komplet dokumentów należy przesłać przez stronę: www.przetargi.wody.gov.pl.** Kompletna oferta musi zawierać:
- wypełniony Formularz ofertowy – załącznik nr 1;
 - wypełniony Formularz cenowy – załącznik nr 2.
12. Dopuszczalność negocjacji i jej zakres: nie
13. Miejsce i termin złożenia ofert:
- 13.1 Ofertę należy przesłać do dnia **24.09.2021 r. do godziny 16:00** za pośrednictwem Platformy zakupowej poprzez stronę internetową: www.przetargi.wody.gov.pl
- 13.2 Korzystanie z Platformy jest nieodpłatne. Instrukcja korzystania z Platformy znajduje się pod adresem www.przetargi.wody.gov.pl w zakładce: Instrukcja dla Wykonawców.
14. Termin związania z ofertą: 30 dni
15. Dodatkowe informacje niezbędne:
- 15.1 Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części przedmiotowego zamówienia, nie zostaną mu przyznane. W przypadku unieważnienia na podstawie ww. przestanki, Wykonawcom nie przysługuje zwrot kosztów uczestnictwa w postępowaniu.
- 15.2 Informacja o ewentualnym unieważnieniu zostanie zamieszczona w miejscu, w którym nastąpiło upublicznienie niniejszego Zapytania ofertowego.
16. **IFORMACJA DOTYCZACA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH:**
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą w Warszawie 00-848, ul. Żelazna 59a, REGON: 368302575, NIP: 527-282-56-16
 - kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w PGW WP iod@wody.gov.pl lub listownie na adres wskazany powyżej z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”
Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z zapytaniem ofertowym na „**Sporządzenie aktów notarialnych nabycia**”

nieruchomości na rzecz Skarbu Państwa niezbędnych do realizacji zadania pn.: „Rewitalizacja i przebudowa Zalewu Zemborzyskiego”” zam. Nr LU.ROZ.2811.150.2021, prowadzonego w trybie zapytania ofertowego (art. 2 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych) oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – po wyborze oferty najkorzystniejszej – w celu wykonania umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia ww. postępowania, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a następnie przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

17. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie o treści: Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu *[W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa].*

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki:

- Zał. nr 1 – Formularz ofertowy;
- Zał. nr 2 – Formularz cenowy;
- Zał. nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia;
- Zał. nr 4 – Projekt umowy.

Zatwierdziła w dniu 20.09.2021r.

Dyrektor

Regionalnego Zarządu

Gospodarki Wodnej w Lublinie

Agnieszka Szymula

DYREKTOR

Agnieszka Szymula