



Państwowe
Gospodarstwo Wodne
Wody Polskie

Oznaczenie sprawy: KR.ROZ.2810.166.2021

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

pn. „ Roboty budowlane z terenu NW Staszów gm. Tuczępy”

w podziale na części

Część I. „Utrzymanie Cieku od Nizin w km.: 0+000 – 12+000 na terenie gminy Oleśnica Tuczępy”

Część II. „Utrzymanie Dopływu z Tuczęp w km 1+200 – 5+400 na terenie Gminy Tuczępy”

Część III. „Utrzymanie Dopływu z Podlesia w km 0+000 – 5+000 na terenie Gminy Tuczępy”

Wartość szacunkowa zamówienia:

równa bądź wyższa niż 130 000 PLN lecz nie przekracza równowartości kwoty 5 350 000 euro.

Tryb postępowania: podstawowy bez negocjacji

Zamawiający: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Krakowie
ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 22, 31-109 Kraków

Zatwierdził

Z-ca DYREKTORA

.....*Monika Kozłowska-Morawa*.....
Imię i nazwisko, stanowisko

Kraków, dnia 12.10.2021r.

1. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

- 1.1 Zamawiającym jest:
Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
ul. Żelazna 59 A, 00-848 Warszawa
NIP 527-282-56-16, REGON 368302575
- 1.2 Postępowanie prowadzi:
Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Krakowie
ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 22, 31-109 Kraków
- 1.3 Osobą, której kierownik Zamawiającego powierzył zastrzeżone dla siebie czynności jest Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Krakowie
- 1.4 Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą w Warszawie przy ul. Żelaznej 59A, 00-848 Warszawa, REGON: 368302575, NIP: 527-282-56-16;
 - b) kontakt z Inspektorem ochrony danych w PGW WP możliwy jest pod adresem e-mail: iod@wody.gov.pl;
 - c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oznaczonego numerem postępowania KR.ROZ.2810.166.2021 prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;
 - d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;
 - e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym zakończono postępowanie o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;
 - g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
 - h) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art.

18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO
- i) nie przysługuje Państwu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1 Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – zwanej dalej „**ustawą Pzp**” – oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, w szczególności rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy – zwanego dalej „**rozporządzeniem MR**”.
- 2.2 Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji.

3. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ STRON

- 3.1. Zgodnie z art. 61 ust. 1 ustawy Pzp – komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się w formie elektronicznej, za pośrednictwem Platformy Zakupowej – zwanej dalej „Platformą” – pod adresem: <https://przetargi.wody.gov.pl/>. Platforma wypełnia definicję strony internetowej postępowania, na której publikowana jest dokumentacja postępowania. Wskazany w zdaniu 1 adres strony internetowej postępowania, to adres pod którym udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
- 3.2. Korzystanie z Platformy jest nieodpłatne. Instrukcja korzystania z Platformy znajduje się pod adresem przetargi.wody.gov.pl w zakładce: Instrukcja dla Wykonawców. Regulamin dostępny jest w zakładce „Regulamin”. Korzystanie z Platformy oznacza akceptację regulaminu oraz Instrukcji.
- 3.3. Korzystanie z Platformy nie wymaga zarejestrowania konta na Platformie.
- 3.4. Celem skomunikowania się z Zamawiającym (z wyłączeniem złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą, których sposób złożenia został opisany w pkt 14.1 – 14.6 specyfikacji warunków zamówienia, zwanej dalej „SWZ”), Wykonawca korzysta z zakładki „Zapytaj” (na etapie składania ofert) lub „Wiadomości” (po otwarciu ofert). Zakładki ta służą również Zamawiającemu do komunikacji z Wykonawcami.
- 3.5. Za datę wpływu wszelkiej korespondencji do Zamawiającego, w tym złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą, uważa się datę wczytania korespondencji na Platformie.
- 3.6. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, niemniej jednak Zamawiający rekomenduje sporządzenie korespondencji w następujących formatach: .doc., .docx, .rtf, .pdf, .xls.
- 3.7. Zamawiający informuje, że adres e-mail: Marzena.Pomorska@wody.gov.pl służy jedynie do

przesyłania ogłoszeń i otrzymywania informacji zwrotnej z Biuletynu Zamówień Publicznych oraz zwrotu wadium wniesionych w formie niepieniężnej. Ewentualne wykorzystanie poczty elektronicznej w innych celach, niż wskazane w zdaniu 1, może nastąpić jedynie w przypadku awarii Platformy.

- 3.8. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy wynosi 150 MB.
- 3.9. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub cyfrowe odwzorowania dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Platformy jako załączniki. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub cyfrowych odwzorowań dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.
- 3.10. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Marzena Pomorska. Kontakt odbywa się za pośrednictwem Platformy.
- 3.11. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w języku polskim

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych na terenie Nadzoru Wodnego Wadowice. Zamówienie zostało podzielone na 3 części:

a) Część I. Utrzymanie Cieku od Nizin w km.: 0+000 – 12+000 na terenie gminy Oleśnica Tuczępy

Zakres prac obejmuje:

- wykoszenie porostów ręcznie wraz z wygrabieniem ze skarp cieku
- wydobywanie z dna cieku roślin korzeniących się – hakowanie wraz z wywiezieniem urobku
- ręczne ścinanie i karczowanie zagajników gęstych wraz z wywiezieniem materiału
- naprawa opasek z kieszek faszynowych po obu stronach cieku
- wykonanie narzutu kamiennego na skarpach brzegowych w płótkach z kieszek na włóknie

b) Część II. Utrzymanie Dopływu z Tuczęp w km 1+200 – 5+400 na terenie Gminy Tuczępy

Zakres prac obejmuje:

- wykoszenie porostów ręcznie wraz z wygrabieniem ze skarp cieku
- wydobywanie z dna cieku roślin korzeniących się – hakowanie wraz z wywiezieniem urobku
- ręczne ścinanie i karczowanie zagajników gęstych wraz z wywiezieniem materiału
- naprawa opasek z kieszek faszynowych po obu stronach cieku
- udrożnienie przepustów ramowych

c) Część III. Utrzymanie Dopływu z Podlesia w km 0+000 – 5+000 na terenie Gminy Tuczępy

Zakres prac obejmuje:

- wykoszenie porostów ręcznie wraz z wygrabieniem ze skarp cieku
- wydobywanie z dna cieku roślin korzeniących się – hakowanie wraz z wywiezieniem urobku
- ręczne ścinanie i karczowanie zagajników gęstych wraz z wywiezieniem materiału
- naprawa opasek z kieszek faszynowych po obu stronach cieku

- 4.2. Realizacja zamówienia obejmuje wykonanie robót budowlanych, robót towarzyszących, tymczasowych oraz robót wynikających ze specyfiki przedsięwzięcia oraz spełnienie określonych przez zamawiającego wymogów realizacji zadania, do których – oprócz szczegółowo wymienionych dla każdej części zamówienia w ramach szczegółowej dokumentacji - należy:

- a) wykonywanie robót budowlanych oraz innych czynności objętych przedmiotem umowy zgodnie z właściwymi przepisami prawa oraz z zasadami wiedzy technicznej,
- b) stosowanie materiałów, technik wykonawczych, metod diagnozowania i kontroli spełniających obowiązujące standardy techniczne
- c) terminowe usuwanie wad ujawnionych w czasie wykonywania robót lub ujawnionych w czasie odbiorów oraz w czasie obowiązywania rękojmi i gwarancji,
- d) utrzymywanie porządku na terenie budowy oraz gromadzenia, usuwania i utylizacji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- e) organizacja, utrzymanie i zabezpieczenia na własny koszt zaplecza budowy,
- f) angażowanie odpowiedniej liczby osób posiadających niezbędne uprawnienia, wiedzę i doświadczenie do wykonywania powierzonych im robót i innych czynności w ramach wykonania umowy,
- g) zapłata wynagrodzenia należnego Podwykonawcom, jeżeli Wykonawca dopuszcza Podwykonawców do udziału w realizacji umowy,
- h) natychmiastowe wykonanie zabezpieczeń w przypadku katastrofy i zniszczeń lub groźby ich wystąpienia,
- i) przestrzeganie wszystkich obowiązujących przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy i bezwzględne stosowanie wszystkie przewidziane przy robotach urządzenia zabezpieczające i ochronne, a także stosowania zabezpieczeń niewynikających z przepisów prawa (rozwiązań ponadstandardowych), jeśli tylko realizacja prac zrodzi zagrożenie dla zdrowia i życia ludzkiego
- j) zapewnienie, aby wszystkie osoby wyznaczone przez Wykonawcę do realizacji umowy posiadały odpowiednie badania lekarskie oraz wymagane przepisami prawa uprawnienia, a także, aby były one wyposażone w wymagane środki ochrony osobistej, w tym kaski, ubrania ochronne, jak również odpowiednie narzędzia;
- k) w przypadku konieczności wejścia na grunt osoby trzeciej - uzyskanie pisemnej zgody właścicieli nieruchomości/wieczystych użytkowników/udostępniających nieruchomość na wejście na nieruchomość oraz po zakończeniu robót przywrócenie na własny koszt nieruchomości do stanu pierwotnego (jeśli ma zastosowanie - Wykonawca zobowiązany jest legitymować się umową, określającą co najmniej okres zajęcia i wysokość odszkodowania, zawartą przez niego z właścicielem/wieczystym użytkownikiem/udostępniającym nieruchomość, którą Wykonawca zamierza czasowo pozyskać),
- l) bezzwłoczne reagowanie w przypadku stwierdzenia obserwowanego lub wysoce prawdopodobnego negatywnego wpływu prac na gatunki i siedliska podlegające ochronie oraz poinformowanie o tym Zamawiającego
- m) zapewnienie wszystkich niezbędnych do realizacji zamówienia pojazdów, maszyn i urządzeń, w tym w szczególności samochodów samowyładowczych, koparek, oraz narzędzi ręcznych dostosowanych do warunków terenowych miejsca prowadzonych prac.
- n) naprawienie na własny koszt wszelkich szkód wyrządzonych działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy lub podmiotów, za pomocą których realizuje przedmiot umowy i zwolnienia z odpowiedzialności w tym zakresie Zamawiającego,
- o) używanie jedynie materiałów, które spełniają wymagania ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. – o wyrobach budowlanych, a także wymagania norm powołanych w treści załączników do niniejszej swz lub innych norm równoważnych
- p) udziału w okresie rękojmi i gwarancji w przeglądach
- q) w zakresie materiałów zbędnych (odpadów, materiałów niewykorzystanych, materiałów z demontażu itp.) - postępowania zgodnie z przepisami wynikającymi z ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach i wydanych do ustawy przepisy wykonawcze ponosząc w tym zakresie wyłączną odpowiedzialność. Wykonawca jest zobowiązany zebrać i zutylizować odpady, a koszt tego uwzględnić w ramach zaoferowanej ceny ofertowej.

4.3. Szczegółowy zakres robót oraz wymagania realizacyjne, w tym w szczególności standardy

prowadzenia nadzorów przyrodniczych oraz wymogi względem osób je sprawujących, zawierają załączniki do niniejszej SWZ, w tym projekt umowy stanowiący zał. nr 1 do SWZ oraz szczegółowe opisy przedmiotu zamówienia stanowiące załączniki do SWZ.

- 4.4. Wykonawca nie może wykorzystywać błędów lub braków w dokumentacji przetargowej, a o ich wykryciu powinien niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego w celu wprowadzenia zmian i poprawek.
- 4.5. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisu art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy osób biorących bezpośredni udział w realizacji przedmiotu zamówienia, pracujących na stanowiskach robotniczych i wykonujących niżej wymienione prace:
- a) pracowników fizycznych – bezpośrednio wykonywanie robót budowlanych.
- 4.6. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 4.7. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane wyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę zamawiający przewiduje sankcję określone we wzorze umowy. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności.
- 4.8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
- 4.9. Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz inni wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych.
- 4.10. W zakresie części nr 1 zamówienia Zamawiający wymaga gwarancji na cały przedmiot zamówienia. Okres wymaganej gwarancji to 24 miesiące od protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia. Wykonawca może zaoferować okres gwarancji dłuższy niż 24 miesiące, co będzie dodatkowo punktowane na etapie oceny oferty w ramach kryterium „okres gwarancji”. Szczegółowe zasady punktacji w ramach kryterium zostały zawarte w cz. 15 SWZ. Okres gwarancji (zarówno w wymiarze wymaganych 24 miesięcy, jak i w okresie wydłużonej gwarancji) jest jednocześnie okresem rękojmi za wady.
- 4.11. Wykonawca nie może uzależniać możliwości skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień wynikających z gwarancji od realizacji jakichkolwiek wymogów dodatkowych (np. ponadstandardowych zasad konserwacji, użytkowania w sposób inny niż wynika to ze społeczno-gospodarczego przeznaczenia, itp.).
- 4.12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 4.13. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę części.

4.14. Oznaczenie kodowe CPV:

Główny przedmiot:

45244000-9 Wodne roboty budowlane

Dodatkowe przedmioty:

45246400-7 Roboty w zakresie ochrony przeciwpowodziowej

45246000-3 Roboty w zakresie regulacji rzek i kontroli przeciwpowodziowej

4.15. Zasady dotyczące podwykonawstwa.

- a) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę jakiegokolwiek części zamówienia, którą zamawiający uznałby za kluczową w rozumieniu art. 121 pzp, w związku z czym Wykonawca może powierzyć podwykonawcy wykonanie dowolnej części zamówienia
- b) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w Formularzu oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców, o ile informacje te są mu znane.
- c) W przypadku niewskazania w treści formularza oferty Podwykonawcy, Zamawiający uzna, że Wykonawca zadeklarował realizację zamówienia bez udziału Podwykonawców

4.16. Wizja lokalna:

- a) zamawiający dopuszcza możliwość odbycia wizji lokalnej w miejscu prowadzenia prac. Wizja lokalna jest fakultatywna.
- b) Koszt odbycia wizji lokalnej ponosi wykonawca.
- c) Wykonawca zobowiązany jest zgłosić zamawiającemu zamiar odbycia wizji lokalnej min. na 48 godzin przed planowanym przybyciem na miejsce prowadzenia prac.

5. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

5.1 Termin realizacji zamówienia:

- 1) rozpoczęcie – z dniem zawarcia umowy
- 2) zakończenie – do 1 m-ca od dnia podpisania umowy

5.2. Określony w ust. 5.1. termin realizacji zamówienia jest tożsamy dla wszystkich części.

6. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 6.1. Zamawiający ustala tożsame zasady wyliczenia ceny dla wszystkich części zamówienia.
- 6.2. **Cena stanowi wynagrodzenie ryczałtowe uwzględniające wszystkie elementy związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia.**
- 6.3. Cena ryczałtowa musi stanowić całkowity koszt realizacji robót opisanych w dokumentacji przetargowej, tj. w szczególności: wszystkie koszty bezpośrednie oraz koszty pośrednie i wydatki, które są wymagane w związku z realizacją opisanych robót, w tym w szczególności: robociznę, materiały, sprzęt, dojazd na plac budowy, utrzymanie zaplecza technicznego, koszty sprawowanych nadzorów przyrodniczych, koszty organizacji, zabezpieczenia i oznakowania prowadzonych robót, koszty odbiorów i prób, koszty odbioru i utylizacji powstałych odpadów, ubezpieczenia wykonawcy z tytułu szkód, odpowiedzialności cywilnej i następstw nieszczęśliwych wypadków, koszty ogólne budowy, opłaty, należności i ryzyka związane z wykonywaniem robót, odpowiedzialnością materialną i zobowiązaniami i obowiązkami wynikającymi ze specyfikacji wykonania i odbioru robót, opz oraz pozostałej dokumentacji postępowania, inne składniki cenotwórcze oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, koszty niewskazane wprost, ale wynikające ze sztuki budowlanej właściwej dla realizacji danej kategorii robót, a także należny Wykonawcy zysk.
- 6.4. Cenę ofertową należy podać w złotych polskich i wyliczyć z uwzględnieniem doświadczenia i wiedzy Wykonawcy, uwzględniając rabaty i upusty, o ile Wykonawca zamierza ich udzielić Zamawiającemu.
- 6.5. Do formularza oferty Wykonawca zobowiązany jest złożyć kosztorys ofertowy dla każdej części zamówienia, w ramach której składa ofertę.

- 6.6. Kosztorys ofertowy należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej, ściśle według kolejności wyszczególnionych we wzorze kosztorysu pozycji. Wykonawca zobowiązany jest określić ceny jednostkowe netto oraz wartości netto dla wszystkich pozycji wymienionych w formularzu kosztorysu ofertowego.
- 6.7. Cena ofertowa w formularzu ofertowym winna być identyczna jak cena w kosztorysie ofertowym. W przypadku jakichkolwiek rozbieżności wiążącą jest cena ofertowa brutto podana w formularzu oferty (w przypadku błędów rachunkowych stwierdzonych w formularzu oferty wartością wyjściową dla korekty wyliczeń będzie cena brutto).
- 6.8. Właściwa stawka VAT to 23%.
- 6.9. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet realizacji przedmiotu zamówienia.
- 6.10. Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczenia z Wykonawcą w innej walucie niż złoty polski.
- 6.11. W przypadku, gdyby wybór oferty prowadziłby do powstania po stronie Zamawiającego obowiązku podatkowego na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004r. – o podatku od towarów i usług (tekst jedn. Dz.U. 2018r., poz.2174, z późn. zm.), Zamawiający w celu dokonania oceny oferty doliczy do ceny w niej przedstawionej podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. W przypadku braku takiej informacji zamawiający uznaje, iż wybór oferty wykonawcy NIE będzie prowadził do powstania po jego stronie obowiązku podatkowego.
- 6.12. Jeżeli zaoferowana cena wyda się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i wzbudzi wątpliwości zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, będzie spoczywał na Wykonawcy.
- 6.13. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

7. PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 7.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, wykonawcę, na podstawie:
- 7.1.1 art.108 ust. 1 ustawy Pzp;
- 7.1.2 art. 109 ust.1 pkt. 4 ustawy Pzp
- 7.2 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawca, który spełniają warunki udziału w postępowaniu w następującym zakresie:
- a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie*
- b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie*
- c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

d) zdolności technicznej lub zawodowej:

W zakresie zdolności technicznej i zawodowej zamawiający określa dla każdej części zamówienia dwa warunki udziału, które **wykonawca musi spełnić łącznie**. Pierwszym jest posiadanie przez wykonawcę doświadczenia w realizacji określonych niżej robót, drugim – dysponowanie osobą, którą Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia w charakterze kierownika budowy. Warunek dotyczący doświadczenia Zamawiający określił odrębnie dla każdej części zamówienia (odmienne wartości wykonanych robót). Warunek dotyczący dysponowania kierownikiem budowy jest tożsamy dla wszystkich części zamówienia.

Warunki udziału Zamawiający określił następująco:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej 1 robotę budowlaną na rzekach i urządzeniach wodnych (potwierdzone dowodami określającymi, czy robota ta została wykonana i ukończona w sposób należyty) na kwotę nie niższą niż:
 - dla części nr 1 – 50 000,00 zł
 - dla części nr 2 – 20 000,00 zł
 - dla części nr 3 – 20 000,00 zł

Uwaga:

- a) *Zamawiający informuje, iż w przypadku wykazywania na potrzeby potwierdzania spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu doświadczenia w realizacji zadania wykonanego przez grupę wykonawców (np. konsorcjum), za miarodajne z punktu widzenia wykazania spełniania tego warunku zostanie uznane jedynie doświadczenie polegające na faktycznej realizacji prac wskazanych w treści warunku. Nie zostanie uznane za potwierdzenie spełniania tego warunku legitymowanie się nabyciem doświadczenia w realizacji zadania wykonanego przez grupę wykonawców (np. konsorcjum) jedynie poprzez fakt bycia jednym z członków tej grupy (np. członkiem konsorcjum), jeżeli faktycznie nie zrealizowało się w ramach tego zadania prac wskazanych w treści tego warunku, chyba że Wykonawca wykaże, iż nawet pomimo braku faktycznej realizacji w ramach danego zadania wskazanych w warunku prac to jednak zakres i przedmiot czynności, obowiązków i odpowiedzialności faktycznie odnosił się do całości zadania (tj. również do prac faktycznie niewykonanych), co oznaczałoby nabycie doświadczenia odnośnie całości jego / ich przedmiotu.*
- b) *W wypadku podania kwot w walutach obcych Zamawiający dokona przeliczenia tych kwot na PLN wg kursu NBP z dnia, w którym upływa termin na składanie ofert w postępowaniu, a w przypadku gdyby w dniu tym nie była publikowana informacja o kursie waluty – z ostatniego dnia przed upływem składania ofert, w którym ta informacja została opublikowana*
- c) *Zamawiający zwraca szczególną uwagę na zapis warunku udziału stanowiący o łącznym charakterze wykonywania prac „na rzekach i urządzeniach wodnych”.*

oraz

- 2) Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że dysponuje lub będzie dysponować w okresie wykonywania zamówienia i skieruje do jego realizacji w charakterze kierownika budowy osobę posiadającą kwalifikacje niezbędne do realizacji zamówienia zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z

dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie tj. posiadająca uprawnienia budowlane w specjalności inżynierskiej hydrotechnicznej lub inne uprawnienia odpowiadające powyższemu, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub posiadającymi zagraniczne uprawnienia uznane w zakresie i na zasadach opisanych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej oraz posiadającą doświadczenie zawodowe co najmniej 1 rok.

Uwaga:

- a) *Poprzez „Doświadczenie zawodowe” rozumie się okres posiadania uprawnień do sprawowania samodzielnych funkcji technicznej w specjalności inżynierskiej hydrotechnicznej lub inne odpowiadające im uprawnienia. Okres posiadania uprawnień liczony jest od daty uzyskania uprawnień zgodnie z zasadami liczenia terminów określonymi w Kodeksie Cywilnym. Sposób interpretacji „doświadczenia zawodowego” jest tożsamy dla badania warunku udziału w postępowaniu, jak i oceny ofert w kryterium „Doświadczenie kierownika budowy”.*
- b) *Na podstawie art. 104 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane osoby, które, przed dniem wejścia w życie ustawy, uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie. Zakres uprawnień budowlanych należy odczytywać zgodnie z treścią decyzji o ich nadaniu w oparciu o przepisy będące podstawą ich nadania. Ponadto, zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1, mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Zamawiający, określając wymogi w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej. Wszystkie osoby będące obywatelami krajów członkowskich Unii Europejskiej, które Wykonawca wskaże do uczestniczenia w wykonaniu niniejszego zamówienia i od których wymagane są uprawnienia budowlane, winny posiadać decyzję w sprawie uznania wymaganych kwalifikacji do wykonywania w Rzeczypospolitej Polskiej funkcji technicznych w budownictwie w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.*

7.3 Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy winne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

7.4. Powoływanie się na zasoby innych podmiotów.

- a) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków.
- b) Zasady udostępniania zasobów określają art. 118-123 pzp. ustawy pzp.

8. WADIUM

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia oferty poprzez wadium .

9. PRZYGOTOWANIE OFERTY ORAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW – WYMOGI FORMALNE

- 9.1 Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być sporządzona zgodnie z niniejszą SWZ.
- 9.2 Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w SWZ, są to oryginalne dokumenty lub oświadczenia w formie dokumentu elektronicznego.
- 9.3 Cyfrowe odwzorowania dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w SWZ, są to cyfrowe odwzorowania dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w postaci papierowej poświadczane za zgodność z oryginałem poprzez opatrzenie ich podpisem elektronicznym.
- 9.4 Poświadczenia za zgodność z oryginałem cyfrowego odwzorowania dokumentu lub oświadczenia dokonuje się w postaci elektronicznej, tj. kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
- 9.5 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert albo oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 9.6 Wykonawca składa ofertę wyłącznie za pośrednictwem Platformy.
- 9.7 Oferta sporządzana jest w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Sposób złożenia oferty, opisany został w Instrukcji oferenta dostępnej na Platformie.
- 9.8 Wykonawca, nie później niż wraz z przekazaniem dokumentów, ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa wymaga wykazania, że posiadają one taki charakter, tj. wykazania spełnienia przesłanek, o których mowa art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W przypadku zastrzegania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca jest zobowiązany przekazać je w wydzielonym pliku i oznaczyć je podczas składania oferty w Platformie opcją „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Szczegółowe zasady zastrzegania tajemnicy przedsiębiorstwa zostały określone w cz. 20 swz.
- 9.9 Wykonawca może do upływu terminu składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem funkcji „Wycofaj ofertę”. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji oferenta dostępnej na Platformie.
- 9.10 Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie wycofać złożonej oferty.
- 9.11 Dokumenty składające się na ofertę muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub umocowane przez te osoby do reprezentowania Wykonawcy na podstawie odrębnego pełnomocnictwa.
- 9.12 Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu MR, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w postaci cyfrowego odwzorowania tego dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 9.13 Poświadczenia zgodności z cyfrowego odwzorowania z dokumentem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem, o którym mowa powyżej, może dokonać również notariusz.
- 9.14 Poświadczenie za zgodność z oryginałem cyfrowego odwzorowania tego dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
- 9.15 Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu MR, sporządzone w języku obcym, są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9.16 Pełnomocnictwo, określające zakres umocowania, musi być złożone w oryginale i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców

wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, w postaci dokumentu elektronicznego albo cyfrowego odwzorowania tego dokumentu poświadczonego za zgodność z oryginałem. Wraz z pełnomocnictwem należy złożyć, w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego albo cyfrowego odwzorowania tego dokumentu poświadczonego za zgodność z oryginałem, dokumenty, z których wynika uprawnienie osób udzielających pełnomocnictwa do reprezentowania danego podmiotu.

- 9.17 Dokumenty potwierdzające uprawnienie do podpisania oferty oraz do podpisania lub poświadczenia za zgodność z oryginałem składanych oświadczeń lub dokumentów (inne niż pełnomocnictwo) muszą być złożone w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego albo cyfrowego odwzorowania tego dokumentu poświadczonego za zgodność z oryginałem.
- 9.18 Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.
- 9.19 W przypadku przekazywania dokumentów elektronicznych w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

10. OFERTA ORAZ OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY WYMAGANE W POSTĘPOWANIU

10.1 Oferta:

- 1) Formularz oferty zgodny w treści z Załącznikiem nr3 do SWZ,
- 2) kosztorys ofertowy zgodny z treścią Załącznika nr 4a i/lub 4b i/lub 4c do SWZ (wykonawca zobowiązany jest złożyć kosztorys dla każdej części zamówienia w ramach której składa ofertę).

10.2 Oświadczenia lub dokumenty składane razem z ofertą:

- 10.2.1. pełnomocnictwo, w przypadku, gdy ofertę lub załączone do niej oświadczenia lub dokumenty podpisuje pełnomocnik;
- 10.2.2. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu aktualne na dzień składania ofert, celem potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust.1 pkt 4 ustawy Pzp oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 10.2.3. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, aktualne na dzień składania ofert, innych podmiotów, na których zasoby powołuje się Wykonawca, celem wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu.
- 10.2.4. dowód potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami innych podmiotów, który stanowi w szczególności zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienia, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje

dostawy, których wskazane zdolności dotyczą.

- 10.2.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty wykonają poszczególni wykonawcy.
- 10.3. Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:
- 10.3.1. Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty (uzupełniony w zakresie informacji wymaganych dla spełniania warunku udziału w postępowaniu);
- 10.3.2. wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (uzupełniony w zakresie informacji wymaganych dla spełniania warunku udziału w postępowaniu).
- 10.4. Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:
- 10.4.1. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 10.4.2. oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego - zgodne z wzorem stanowiącym Załącznik nr 10 do SWZ
- 10.4.3. Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - zgodne z wzorem stanowiącym Załącznik nr 9 do SWZ
- 10.5. Terminy składania oferty oraz oświadczeń lub dokumentów:
- 10.5.1 ofertę oraz oświadczenia lub dokumenty określone w pkt 10.2 SWZ Wykonawca jest zobowiązany złożyć w terminie określonym w pkt 14.1 SWZ;
- 10.5.2 dokumenty określone w pkt 10.3. i 10.4 SWZ Wykonawca jest zobowiązany złożyć na wezwanie Zamawiającego. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w zdaniu 1.
- 10.5.3 W przypadku powoływania się na zasoby podmiotu trzeciego Zamawiający żąda wskazanych dokumentów również w odniesieniu do tych podmiotów na zasadach § 5

ust. 1 Rozporządzenia MR.

11. OFERTA WSPÓLNA

11.1. Zamawiający, dopuszcza możliwość składania oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 58 ustawy Pzp) pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:

- a) Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
- b) Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem / liderem. W przypadku braku takiego wskazania zamawiający przyjmuje, że pełnomocnikiem / liderem jest pierwszy spośród wymienionych w ofercie, występujących wspólnie Wykonawców.
- c) Pełnomocnictwo lub inny dokument (np. umowa konsorcjum, spółki cywilnej) z którego wynika takie pełnomocnictwo należy złożyć razem z ofertą.
- d) Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa aktualne na dzień składania ofert, celem potwierdzenia, że każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ w zakresie, w którym każdy z nich wykazuje brak podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- e) Każdy z Wykonawców występujących wspólnie obowiązany jest do wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

12. WYKONAWCA ZAGRANICZNY

- 12.1 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast Informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 12.2 W zakresie pozostałych dokumentów Zamawiający nie ustanawia szczególnego wymogu względem rodzaju dokumentów składanych przez Wykonawcę zagranicznego (dokumenty składane przez Wykonawcę zagranicznego są takie same jak składane przez wykonawcę krajowego).

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą do dnia 25.11.2021r (włącznie). Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 14.1 Ofertę oraz dokumenty lub oświadczenia składane razem z ofertą należy złożyć za pośrednictwem Platformy, do dnia **27.10.2021 r.** do godz. **10:00**.
- 14.2 Celem złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą, Wykonawca korzysta z opcji „Zgłoś udział w postępowaniu”, a następnie wypełnia wszystkie wymagane pola, zaznacza właściwe opcje oraz załącza pliki, w szczególności pliki Formularza oferty, oświadczeń, dokumentów. Zamawiający zaleca aby poszczególne pliki były opatrywane nazwą umożliwiającą ich identyfikację, np.: „oferta”, „oświadczenie” itd. Szczegółowy sposób złożenia oferty zawiera Instrukcja oferenta dostępna na Platformie.
- 14.3 Celem złożenia oferty Wykonawca zobowiązany jest pobrać plik zawierający wszystkie pliki

składające się na ofertę, zapisać go na dysku. Następnie uruchomić program do podpisu elektronicznego, podpisać zapisany plik generując plik z rozszerzeniem .xades. Plik ten następnie należy wysłać na Platformę. Złożenie podpisanej oferty odbywa się po użyciu opcji „Podpisz ofertę”. Szczegółowy sposób podpisania oferty zawiera Instrukcja oferenta dostępna na Platformie.

- 14.4 Ofertę przesłaną z pominięciem pkt 14.3 powyżej Zamawiający będzie traktował jako niezłożoną ze względu na brak jej integralności, o której mowa w § 11 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
- 14.5 Oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą nie należy szyfrować – załączone pliki są automatycznie szyfrowane po zamieszczeniu ich na Platformie i do upływu terminu składania ofert są one niewidoczne zarówno dla Zamawiającego, jak i dla innych Wykonawców.
- 14.6 Wykonawca może wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Celem wycofania oferty Wykonawca postępuje zgodnie z treścią pkt 9.9 SWZ.
- 14.7 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **27.10.2021r.** o godzinie **11⁰⁰**.
- 14.8 Otwarcie ofert następuje poprzez użycie Platformy i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą Platformy.
- 14.9 Zamawiający nie organizuje jawnej sesji otwarcia ofert.
- 14.10 Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.11 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na Platformie informację z otwarcia ofert.
- 14.12 W przypadku awarii Platformy, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 14.13 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 14.14 Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania któregokolwiek z wymogów określonych w niniejszej swz.

15. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

- 15.1 Ocenie będą podlegały oferty ważne tj. oferty niepodlegające odrzuceniu.
- 15.2. **Zamawiający dokona oceny ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie następujących kryteriów:**

Kryteria oceny dla części nr 1 zamówienia:

Cena – waga kryterium 60%

Okres gwarancji– waga kryterium 20%

Doświadczenie kierownika budowy - waga kryterium 20%

Kryteria oceny dla części nr 2 i 3 zamówienia:

Cena – waga kryterium 100%

Każdy 1% wagi równy jest 1 pkt oceny oferty.

- 15.3. Zamawiający przyzna wartości punktowe w poszczególnych kryteriach, o których mowa w pkt. 15.2. z zastosowaniem następujących zasad:

Zasady oceny ofert w części nr 1 zamówienia:

- a) W kryterium „Cena” Zamawiający przyzna wartości punktowe według wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100 \times 60\%$$

- b) W kryterium „Okres gwarancji”, Zamawiający za wydłużenie okresu oferowanej gwarancji ponad minimalny wymagany okres 24 miesięcy i przyzna ofercie Wykonawcy punkty według następujących zasad:

- 36 mies. od podpisania protokołu odbioru – oferta otrzyma 10 pkt.
- 48 mies. od podpisania protokołu odbioru – oferta otrzyma 20 pkt.

Okres gwarancji należy podać w formularzu ofertowym w miesiącach. Wykonawca składa deklarację w zakresie oferowanego okresu gwarancji poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola w punkcie dotyczącym okresu oferowanej gwarancji.

Wymagany przez Zamawiającego minimalny okres gwarancji wynosi 24 miesiące. Jeżeli Wykonawca dokona modyfikacji wzoru formularza oferty poprzez wpisanie krótszego niż wymagany okres gwarancji (tzn. krótszego niż 24 miesięcy) oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z SWZ. W przypadku nie podania (nie zaznaczenia) żadnego okresu gwarancji zamawiający uzna, iż Wykonawca oferuje jedynie wymagany, minimalny okres gwarancji, tj. 24 miesiące. W przypadku zaznaczenia kilku deklarowanych okresów gwarancji zamawiający uzna, iż Wykonawca oferuje gwarancję w najniższym - spośród wskazanych - wymiarze (tzn. w przypadku równoczesnego zaznaczenia okresy 36 miesięcy oraz 48 miesięcy, zamawiający przyjmie, iż Wykonawca zadeklarował 36 miesięcy okresu gwarancji).

Najdłuższy okres gwarancji uwzględniony do oceny ofert wynosi 48 miesięcy. Jeżeli Wykonawca dokona modyfikacji wzoru formularza oferty i zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 48 miesięcy do oceny ofert zostanie przyjęty okres 48 miesięcy, a ofercie zostanie przyznana maksymalna liczba punktów w ramach kryterium. W przypadku modyfikacji formularza oferty polegających na wpisanie okresów gwarancji innych niż 24, 36 i 48 miesięcy zamawiający uzna, iż Wykonawca deklaruje okres gwarancji odpowiadający niższemu progowi punktowemu (np. w przypadku zaoferowania 40 miesięcy gwarancji zamawiający oceni ofert tak, jakby Wykonawca zaoferował okres 36 miesięcy).

- c) W kryterium „Doświadczenie kierownika budowy”, Zamawiający przyzna ofercie punkty za przyzna punkty za dodatkowego, ponad wymagane jako warunek udziału w postępowaniu, doświadczenia osoby skierowanej do realizacji zamówienia w charakterze kierownika budowy, co uczyni w następujący sposób:

w przypadku wykazania, że osoba skierowana do pełnienia funkcji kierownika budowy posiada doświadczenie w wymiarze:

- co najmniej 2 lata – oferta otrzyma 10 pkt.
- co najmniej 3 lata – oferta otrzyma 20 pkt.

Zasady badania i oceny oferty w ramach kryterium „Doświadczenie kierownika budowy”:

- a) Celem wykazania doświadczenia kierownika budowy Wykonawca zobowiązany jest podać formularzu oferty następujące informacje:

- rodzaj posiadanych uprawnień (specjalność)
 - datę uzyskania uprawnień
 - numer uprawnień
- b) Wykazane doświadczenie jest doświadczeniem wykazywanym niezależnie od doświadczenia wymaganego w celu spełniania warunków udziału w postępowaniu i ma na celu jedynie punktację oferty Wykonawcy. W związku z powyższym, w przypadku nie podania (nie wpisania) formularzu oferty danych osoby skierowanej do realizacji zamówienia oraz informacji na temat jej doświadczenia zawodowego, albo podania któregośkolwiek z tych elementów osobno (tzn. tylko danych osobowych bez wykazania doświadczenia lub wskazania samego doświadczenia bez podania imienia i nazwiska tej osoby), Zamawiający uzna, iż wykonawca nie dysponuje osobą, którą może skierować do realizacji zamówienia, a która posiadałaby wyższe, niż określone jako minimalne dla spełniania udziału w postępowaniu, kwalifikacje zawodowe. W tej sytuacji Zamawiający przyzna Wykonawcy w niniejszym kryterium 0 punktów. Zamawiający ma prawo nie przyznania punktów w ramach kryterium „Doświadczenia...” również w przypadku, gdy opis posiadanego doświadczenia będzie nieprecyzyjny/niekompletny i nie będzie w sposób bezpośredni odnosił się do wymogów punktacji określonych w ramach kryterium pozacenowego.
- c) Zamawiający zastrzega, iż w przypadku, gdyby na skutek czynności weryfikacyjnych podejmowanych m.in. w zakresie procedury składania podmiotowych środków dowodowych lub ich poprawienia lub uzupełnienia z art. 128 ust. 1, doszło do następczej zmiany osoby skierowanej do pełnienia funkcji kierownika budowy podanej w wykazie osób w stosunku do osoby wskazanej w formularzu oferty, „nowa” osoba będzie brana pod uwagę jedynie w kontekście potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu, ale już nie w kontekście kryteriach oceny ofert. Oznacza to, że oferta taka – niezależnie od pierwotnie podanego i sklasyfikowanego doświadczenia o – ostatecznie nie otrzyma punktów w kryterium Doświadczenie kierownika budowy (bez względu na fakt, czy nowa osoba posiada wyższe niż minimalne wymagane doświadczenie przedmiotowo i ilościowo adekwatne do opisu kryterium oraz do doświadczenia pierwotnie wskazanych osób). W takiej sytuacji Zamawiający przyzna badanej ofercie 0 punktów w kryterium Doświadczenie kierownika budowy i dokona aktualizacji rankingu ofert sporządzonego celem wyboru oferty najwyższej ocenionej.
- d) Deklaracja skierowania do realizacji zamówienia osoby o kompetencjach (doświadczeniu) wyższych, niż określony warunek udziału w postępowaniu, stanowi zobowiązanie wykonawcy składające się na treść jego oferty. Jeśli oferta uzyska punkty w kryterium „doświadczenie dokonującego oceny”, to w - przypadku wyboru tej oferty - na etapie realizacji zamówienia Wykonawca będzie miał prawo do zmiany tej osoby jedynie na inną osobę o doświadczeniu co najmniej równym doświadczeniu osoby wskazanej pierwotnie w formularzu oferty (w zakresie doświadczenia służącego dla uzyskania określonej liczby punktów zgodnie z zasadami określonymi powyżej). Powyższe ma na celu zabezpieczenie Zamawiającego przed zmianą osoby skierowanej do realizacji zamówienia na osobę o doświadczeniu niższym, niż osoba, której doświadczenie służyło do oceny oferty, co mogłoby naruszyć zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców.

Zasady oceny ofert w części nr 2 i 3 zamówienia:

W kryterium „Cena” Zamawiający przyzna wartości punktowe według wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100$$

15.3. Punktacja przyznawana ofertom w kryterium oceny ofert będzie liczona z dokładnością do

- dwa miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
- 15.4. Po dokonaniu oceny oferty w każdym kryterium przyznane punkty zostaną zsumowane. Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów.
- 15.5. W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze (kryterium ceny), a jeśli dodatkowo zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. FORMALNOŚCI KONIECZNE DO ZAWARCIA UMOWY

- 17.1. W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego (Konsorcjum, spółka cywilna), Zamawiający żąda przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców. Zaleca się, aby umowa zawierała co najmniej następujące postanowienia:
- a) określenie celu i przedmiotu umowy,
 - b) wskazanie lidera do reprezentowania Wykonawców,
 - c) oznaczenie czasu trwania umowy, obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia w niniejszym postępowaniu oraz okres rękojmi,
 - d) określenie wspólnej i solidarnej odpowiedzialności Wykonawców względem Zamawiającego w zakresie wykonania przedmiotu zamówienia,
 - e) określenie zakresu przedmiotu zamówienia, realizowanego przez każdego z Wykonawców.
- 17.2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia dokumentów potwierdzających wymagane uprawnienia budowlane odpowiedniej specjalności osób wskazanych przez Wykonawcę w Wykazie osób (Zamawiający może odstąpić od żądania przedstawienia dokumentów potwierdzających uprawnienia budowlane w przypadku gdy wykonawca samodzielnie dołączy ww. dokumenty do swojej oferty).
- 17.3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza jest zobowiązany do podpisania umowy zgodnej ze wzorem załączonym do SWZ, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 17.4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem wskazanego wyżej terminu na zasadach określonych w art. 421 ust. 2 ustawy pzp.
- 17.5. Umowa zostanie zawarta w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego. Dwukrotne niestawienie się w wyznaczonym terminie do podpisania umowy uznaje się za uchylenie się od zawarcia umowy. Za uchylanie się od podpisania umowy zamawiający uzna również sytuację, w której wykonawca nie dopełni formalności wymaganych przed podpisaniem umowy lub nie wnieśli wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 17.6. Jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 255 ustawy pzp.
- 17.7. Umowa zostanie sporządzona w 4 egzemplarzach – 1 dla Wykonawcy, a 3 dla Zamawiającego.

18. UMOWA

- 18.1. Umowa zostanie zawarta według Wzoru umowy, stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ.
- 18.2. Wykonawca akceptuje treść Wzoru umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia

oświadczeniem zawartym w treści Formularza oferty. Postanowienia umowy ustalone we Wzorze nie podlegają zmianie przez Wykonawcę. Przyjęcie przez Wykonawcę postanowień Wzoru umowy stanowi jeden z wymogów ważności oferty.

- 18.3. Na podstawie art. 455 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w przypadkach określonych we wzorze umowy.

19. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

- 19.1 Wykonawcy, a także innemu określönemu w Ustawie pzp podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy Pzp, na zasadach i w terminach określonych dla wartości zamówienia równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach określonych w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.
- 19.2. Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt. 19.1 SWZ są:
- a) Odwołanie.
 - b) Skarga do sądu.
- 19.3. Kwestie dotyczące odwołania uregulowane są w art. 513 – 578 ustawy Pzp.
- 19.4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom i uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Kwestie dotyczące skargi do sądu regulowane są w art. 579 – 590 ustawy Pzp.

20. INFORMACJE POUFNE

- 20.1. Zgodnie z art. 18 ust. 1 pzp Wykonawca uprawniony jest do zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w związku z czym:
- a) w przypadku zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca ma obowiązek nie później niż w terminie składania ofert wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa,
 - b) wykonawca zobowiązany jest jednoznacznie wskazać, które informacje podlegają zastrzeżeniu oraz oznaczyć zastrzeżone informacje w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia.
 - c) brak stosownego zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w ustawie i jej aktach wykonawczych
 - d) zastrzeżenie bez wykazania jego podstaw jest bezskuteczne,
 - e) brak stosownego zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w ustawie i jej aktach wykonawczych,
 - f) Skuteczność zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa podlega badaniu i ocenie zamawiającego
- 20.2. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 pzp.

21. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Integralną część SWZ stanowią załączniki:

- 1) Załącznik Nr 1 - projekt umowy
- 2) Załącznik Nr 2a-2c - opisy przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami:
 - a) Załącznik Nr 2a – Część nr 1
 - b) Załącznik Nr 2b – Część nr 2
 - c) Załącznik Nr 2c – Część nr 3
- 3) Załącznik Nr 3– Wzór Formularza oferty

- 4) Załącznik Nr 4a – 4c – wzory kosztorysów ofertowych
 - a) Załącznik Nr 4a – Część nr 1
 - b) Załącznik Nr 4b – Część nr 2
 - c) Załącznik Nr 4c – Część nr 3
- 5) Załącznik Nr 5 - wzór wykazu robót
- 6) Załącznik Nr 6 – wzór Wykazu osób
- 7) Załącznik Nr 7 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania i spełnienia warunków udziału w postępowaniu
- 8) Załącznik Nr 8 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania i spełnienia warunków udziału w postępowaniu – podmiot trzeci
- 9) Załącznik nr 9 – Oświadczenie w zakresie przynależności do grupy kapitałowej
- 10) Załącznik nr 10 - Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji składanych w zakresie oświadczenia z art. 125
- 11) Załącznik Nr 11 - Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia