Państwowe
Gospodarstwo Wodne
Wody Polskie

ZAPYTANIE OFERTOWE
Nr sprawy RZ.ZPU.3.2811.23.2021

1. Zamawiający,
Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie,
ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa
Zarząd Zlewni w Przemyślu
ul. Wybrzeże Ojca Św. Jana Pawła II 6
w związku z prowadzonym postępowaniem **o wartości mniejszej niż 130 000 euro**, zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zadania pt.:
Nadzór inwestorski nad realizacją zadań:
Część 1: Przebudowa i zmiana sposobu użytkowania części budynku biurowo-mieszkalnego Zarządu Zlewni w Przemyślu.
Część 2: Przebudowa i zmiana sposobu użytkowania budynku biurowo-mieszkalnego, w którym mieści się biuro NW Dynów.
Część 3: Przebudowa i zmiana sposobu użytkowania budynku biurowo-mieszkalnego, w którym mieści się biuro NW Lesko

2. Termin realizacji zamówienia:
Część 1:
Rozpoczęcie: z dniem podpisania umowy
Zakończenie: do dnia 20.12.2020 r.
Część 2:
Rozpoczęcie: z dniem podpisania umowy
Zakończenie: do dnia 20.12.2020 r.
Część 3:
Rozpoczęcie: z dniem podpisania umowy
Zakończenie: do dnia 20.12.2020 r.

3. Osoby wskazane do kontaktu w zakresie merytorycznym oraz formalnym:
w zakresie przedmiotu zamówienia:
Cz. 1: Jolanta Gadowska – Zarząd Zlewni w Przemyślu
Cz. 2: Witold Rachwał – Kierownik NW Dynów, tel. 16 652 10 06
Cz. 3: Wojciech Buga – Kierownik NW w Lesko; tel. 13 469 63 27
w sprawach formalnych: Kinga Janda, tel. 13 469 63 27

4. Kryteria wyboru ofert: najkorzystniejsza cena.

Ocena ofert w kryterium cena:
- oferta z najniższą ceną spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów
- wartość punktowa badanej oferty zostanie obliczona wg. wzoru

$$„C" = \frac{\textit{najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych}}{\textit{cena badanej oferty}} \times 100\ pkt$$

5. Zakres zamówienia – Opis przedmiotu zamówienia:
Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje nadzór nad poprawnym wykonaniem robót obejmujących m.in.:
- budowę tablic bezpiecznikowych dla instalacji elektrycznej;
- instalację elektryczną oświetleniową;
- instalację elektryczną gniazd 230V;
- instalację elektryczną 400V;
- instalację oświetlenia awaryjnego pomieszczeń;
- instalację oświetlenia ewakuacyjnego pomieszczeń;

- instalację ochrony od porażeń prądem elektrycznym.

Nazwy i kody CPV:
Kategoria robót:
CPV 71.70.00.00 – 5 – Usługi nadzoru i kontroli
CPV 71.24.70.00 – 1 - Nadzór nad robotami budowlanymi
CPV 71.63.10.00 – 3 – Usługi kontroli i nadzoru technicznego

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia został określony w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót będącej załącznikiem nr 3, w przedmiarach robót dla poszczególnych części postępowania stanowiących załączniki nr 4, 5 i 6 oraz w treści projektu umowy będącej załącznikiem nr 2 do niniejszego zaproszenia.

UWAGA:
1/ Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Każda z wyżej wymienionych części stanowi odrębną część przedmiotu zamówienia.
2/ Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na jedną część lub kilka lub wszystkie części.

6. **Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń (np. posiadanie koncesji, zezwolenia):**

Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.

Na potwierdzenie posiadania zdolności technicznej lub zawodowej niezbędnej do wykonania zamówienia Zleceniobiorca musi wskazać następujące osoby do uczestniczenia w wykonywaniu zamówienia:

min. 1 osobę legitymującą się uprawnieniami do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do projektowania lub kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub posiadającą inne uprawnienia odpowiadające powyższym, wydane na podstawie przepisów obowiązujących w czasie wydania uprawnień lub posiadającą specjalistyczne kwalifikacje wymagane przy wykonywaniu dozoru nad eksploatacją urządzeń, instalacji oraz sieci energetycznych.

W związku z powyższym Wykonawca winien przedłożyć:
- Kserokopie uprawnień osoby/osób wskazanych do wykonania przedmiotu zamówienia (zał. nr 1 do oferty).
- Kserokopie zaświadczenia o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego dla każdej wskazanej osoby jeżeli jest wymagane (zał. nr 2 do oferty).

Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania wykonawcy do uzupełnienia dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu bądź do wezwania do złożenia wyjaśnień.

Oferta Wykonawcy, który nie spełni warunków udziału w postępowaniu zostanie odrzucona.

7. **Wzór umowy** stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego.

8. **Warunki rękojmi i gwarancji**: zgodnie z postanowieniami zawartymi we wzorze umowy.

9. **Opis sposobu obliczenia ceny:**
   1) Wynagrodzenie ryczałtowe ustalone jest wraz z obowiązującym podatkiem od towarów i usług VAT,
   2) Podatek VAT będzie naliczany zgodnie z obowiązującymi przepisami.
      W przypadku zmiany podatku VAT nastąpi zmiana wynagrodzenia ryczałtowego brutto, która zostanie wprowadzona aneksem do umowy.

3) Wynagrodzenie ryczałtowe jest niezmienne do czasu zakończenia i odbioru przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem ppkt 2.
4) Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy w tym koszty uzyskania niezbędnych materiałów koniecznych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
5) W cenie należy uwzględnić wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

10. **Sposób przygotowania oferty i jej zawartość:**

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na lub w oparciu o „wzór Formularza oferty", stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.
2. Podpisaną i zeskanowaną ofertę wraz z załącznikami, o których mowa powyżej Wykonawca powinien skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP) i przesłać za pośrednictwem Platformy zakupowej dostępnej na stronie www.przetargi.wody.gov.pl (dalej: Platforma).
3. Korzystanie z Platformy jest nieodpłatne i nie wymaga zarejestrowania konta na Platformie.
4. Celem złożenia oferty wraz z załącznikami Wykonawca korzysta z opcji „Zgłoś udział w postępowaniu", a następnie wypełnia wszystkie wymagane pola, zaznacza właściwe opcje oraz załącza wymagane pliki. Zamawiający zaleca aby poszczególne pliki były opatrywane nazwą umożliwiającą ich identyfikację, np.: „oferta", „Załącznik nr 1" itd.
   Szczegółowy sposób złożenia oferty zawiera Instrukcja dla Wykonawcy, dostępna na Platformie.
5. Wraz z ofertą Wykonawca winien przesłać:
   - kserokopie uprawnień osoby/osób wskazanych do wykonania przedmiotu zamówienia (zał. nr 2 do oferty)
   - kserokopie zaświadczenia o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego dla każdej wskazanej osoby jeżeli jest wymagane (zał. nr 3 do oferty).
6. Oferta i załączniki muszą być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli zasady reprezentacji nie wynikają z przedłożonych dokumentów wymaga się złożenie dokumentu wskazującego osobę uprawnioną lub upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
7. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie oraz ewentualne pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej Wykonawcę należy załączyć jako skan do oferty w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej.
8. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Ewentualne zmiany powinny być naniesione czytelnie.

11. **Dopuszczalność negocjacji i ich zakres**:
Dopuszcza się możliwość negocjacji z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, w zakresie zaoferowanej ceny lub uzyskania korzystniejszych warunków realizacji zamówienia.

12. **Miejsce i termin złożenia ofert:**
Ofertę należy przesłać **do dnia 28.10.2021 roku, do godziny 10:00** za pośrednictwem Platformy.
Za datę złożenia oferty, uważa się datę wczytania korespondencji na Platformie.
Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 28.10.2021 roku o godz. 10:30**. Otwarcie ofert dokonywane jest poprzez otwarcie ofert za pomocą Platformy.

13. **Termin związania z ofertą**: 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14. **Dodatkowe informacje niezbędne do przygotowania oferty:**
1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty.
2) Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

15. **INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie

swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą w Warszawie 00-848, ul. Żelazna 59A, REGON: 368302575, NIP: 527-282-56-16,
- kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w PGW WP możliwy jest pod adresem email: iod@wody.gov.pl lub listownie na adres wskazany powyżej z dopiskiem „Inspektor ochrony danych",
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na **Nadzór inwestorski nad realizacją zadań: Część 1……**, nr postępowania **RZ.ZPU.3.2811.23.2021**, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego (art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych) oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) RODO – po wyborze oferty najkorzystniejszej – w celu wykonania umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia ww. postępowania, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp";
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a następnie przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

16. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie o treści: **Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu** ***[W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa].***

17. <u>Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części przedmiotowego zamówienia, nie zostaną mu przyznane. W przypadku unieważnienia na podstawie ww. przesłanki, Wykonawcom nie przysługuje zwrot kosztów uczestnictwa w postępowaniu.</u>

* ***Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

** ***Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Wzór Formularza oferty;
Załącznik nr 2 – Wzór umowy;
Załącznik nr 3 – Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
Załącznik nr 4 – Przedmiar 1 (dla części 1 zakres robót objętych nadzorem inwestorskim)
Załącznik nr 5 – Przedmiar 2 (dla części 2 zakres robót objętych nadzorem inwestorskim)
Załącznik nr 6 – Przedmiar 3 (dla części 3 zakres robót objętych nadzorem inwestorskim)

Dyrektor
Zarządu Zlewni
Małgorzata Ossowska

Data, podpis i pieczęć
Dyrektora Zarządu Zlewni

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Zarząd Zlewni w Przemyślu
Ul. Wybrzeże Ojca Św. Jana Pawła II 6
tel.: +48 (16) 670 38 08 | faks: +48 (16) 670 38 08 wew. 24 | e-mail: zz-przemysl@wody.gov.pl
www.wody.gov.pl