

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:3179-2022:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Warszawa: Usługi sprzątania  
2022/S 002-003179**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

**Podstawa prawna:**

Dyrektywa 2014/24/UE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa i adresy**

Oficjalna nazwa: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

Adres pocztowy: ul. Żelazna 59a

Miejscowość: Warszawa

Kod NUTS: PL911 Miasto Warszawa

Kod pocztowy: 00-848

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Monika Łukaszewicz

E-mail: [zamowienia-bi@wody.gov.pl](mailto:zamowienia-bi@wody.gov.pl)

**Adresy internetowe:**

Główny adres: <https://bialystok.wody.gov.pl/>

Adres profilu nabywcy: <https://wodypolskie.bip.gov.pl/profil-nabywcy/>

**I.3) Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://przetargi.wody.gov.pl/>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://przetargi.wody.gov.pl/>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

**I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Inny rodzaj: państwowa osoba prawna

**I.5) Główny przedmiot działalności**

Środowisko

**Sekcja II: Przedmiot**

**II.1) Wielkość lub zakres zamówienia**

**II.1.1) Nazwa:**

Usługa kompleksowego sprzątania obiektów PGWWP jednostek podległych RZGW w Białymstoku, z podziałem na części

Numer referencyjny: BI.ROZ.2810.83.2021.MŁ

**II.1.2) Główny kod CPV**

90910000 Usługi sprzątania

**II.1.3) Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

1. Zamówienie obejmuje wykonanie usług w zakresie usługi kompleksowego sprzątnia wewnętrznego i/lub zewnętrznego obiektów podległych RZGW w Białymstoku.
2. Szczegółowy zakres zamówienia określony został w opisie przedmiotu zamówienia (OPZ) na wykonanie usług kompleksowego sprzątnia obiektów PGWWP jednostek podległych RZGW w Białymstoku - załącznik nr 8.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: tak  
Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Usługa kompleksowego sprzątnia obiektów PGWWP jednostek podległych RZGW w Białymstoku, z podziałem na części . Część 1 - PGW WP Zarząd Zlewni w Augustowie i jednostki podległe  
Część nr: 1

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90620000 Usługi odśnieżania  
90630000 Usługi usuwania oblodzeń  
90910000 Usługi sprzątnia  
90911300 Usługi czyszczenia okien  
90914000 Usługi sprzątnia parkingów

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL84 Podlaskie  
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:  
Augustów ,Grajewo

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest usługa kompleksowego sprzątnia wewnętrznego i zewnętrznego obiektu PGW WP:  
- Zarządu Zlewni w Augustowie, ul. 29 Listopada 5, 16-300 Augustów (pomieszczenia administracyjne, warsztatowe, gościnne, posesja);  
- sprzątnia wewnętrznego w Nadzorze Wodnym Augustów ul. Portowa 12, 16-300 Augustów (pomieszczenia administracyjne);  
- sprzątnia wewnętrznego w Nadzorze Wodnym Grajewo ul. Ełcka 7, 19-300 Grajewo (pomieszczenia administracyjne), polegająca na utrzymaniu w czystości pomieszczeń biurowych i pomocniczych Zamawiającego.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej  
Kryterium jakości - Nazwa: Częstotliwość mycia okien / Waga: 40  
Cena - Waga: 60

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 24  
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

1. Każdy wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości 6 000 PLN ( słownie: sześć tysięcy złotych).
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Pzp.
3. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.
4. Zamawiający zastosuje procedurę określoną w art. 139 ustawy Pzp.

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Usługa kompleksowego sprzątania obiektów PGWWP jednostek podległych RZGW w Białymstoku, z podziałem na części . Część 2 - PGW WP Zarząd Zlewni w Białymstoku, Nadzór Wodny Białystok  
Część nr: 2

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90620000 Usługi odśnieżania  
90630000 Usługi usuwania oblodzeń  
90910000 Usługi sprzątania  
90911300 Usługi czyszczenia okien  
90914000 Usługi sprzątania parkingów

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL84 Podlaskie  
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:  
Białystok

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest usługa kompleksowego sprzątania wewnętrznego i zewnętrznego obiektu PGW WP:  
- Zarządu Zlewni w Białymstoku, ul. Handlowa 6, 15-399 Białystok (pomieszczenia administracyjne)  
- Nadzoru Wodnego w Białymstoku, ul. Handlowa 6, 15-399 Białystok (pomieszczenia administracyjne)

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej  
Kryterium jakości - Nazwa: Częstotliwość mycia okien / Waga: 40  
Cena - Waga: 60

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 24  
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

**II.2.14) Informacje dodatkowe**

1. Każdy wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości 3 000 PLN ( słownie: trzy tysiące złotych).
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Pzp.
3. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.
4. Zamawiający zastosuje procedurę określoną w art. 139 ustawy Pzp.

**II.2) Opis**

**II.2.1) Nazwa:**

Usługa kompleksowego sprzątania obiektów PGWWP jednostek podległych RZGW w Białymstoku, z podziałem na części . Część 3 - PGW WP Zarząd Zlewni w Giżycku i jednostki podległe  
Część nr: 3

**II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV**

90910000 Usługi sprzątania  
90911300 Usługi czyszczenia okien

**II.2.3) Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL62 Warmińsko-mazurskie  
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:  
Giżycko, Gołdap, Mikołajki, Kolno

**II.2.4) Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest usługa kompleksowego sprzątania obiektu PGW WP:  
- Zarządu Zlewni w Giżycku ul. Wodna 4, 11-500 Giżycko (pomieszczenia biurowe, pokój służbowy, posesja); ul. Słowiańska 17 (pokoje gościnne);  
- Obiektu Hydrotechnicznego ul. Jeziorna 10 (pomieszczenia biurowe, socjalne);  
- Nadzoru Wodnego w Gołdapi ul. Żeromskiego 8A, 19-500 Gołdap (pomieszczenia biurowe);  
- Nadzoru Wodnego w Mikołajkach, ul. 3-go Maja 17, 11-730 Mikołajki (pomieszczenia biurowe);  
- Nadzoru Wodnego w Kolnie, ul. Senatorska 22, 18-500 Kolno (pomieszczenia biurowe).

**II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej  
Kryterium jakości - Nazwa: Częstotliwość mycia okien / Waga: 40  
Cena - Waga: 60

**II.2.6) Szacunkowa wartość**

**II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 24  
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

**II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

**II.2.11) Informacje o opcjach**

Opcje: nie

**II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

**II.2.14) Informacje dodatkowe**

1. Każdy wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości 5 000 PLN ( słownie: pięć tysięcy złotych).
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Pzp.
3. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.
4. Zamawiający zastosuje procedurę określoną w art. 139 ustawy Pzp.

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Usługa kompleksowego sprzątania obiektów PGWWP jednostek podległych RZGW w Białymstoku, z podziałem na części . Część 4 - PGW WP NW Łomża.  
Część nr: 4

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90620000 Usługi odśnieżania  
90630000 Usługi usuwania oblodzeń  
90910000 Usługi sprzątania  
90914000 Usługi sprzątania parkingów

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL84 Podlaskie  
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:  
Łomża

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest usługa kompleksowego sprzątania wewnętrznego obiektu PGW WP:  
- Nadzoru Wodnego w Łomży, ul. Piłsudskiego 70, 18-403 Łomża (pomieszczenia administracyjne i pomieszczenie socjalne)

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej  
Kryterium jakości - Nazwa: Częstotliwość mycia okien / Waga: 40  
Cena - Waga: 60

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 24  
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

1. Każdy wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości 400 PLN ( słownie: czterysta złotych).
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Pzp.
3. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.
4. Zamawiający zastosuje procedurę określoną w art. 139 ustawy Pzp.

II.2) **Opis**

- II.2.1) **Nazwa:**  
Usługa kompleksowego sprzątania obiektów PGWWP jednostek podległych RZGW w Białymstoku, z podziałem na części . Część 5- PGW WP NW Zambrów.  
Część nr: 5
- II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**  
90910000 Usługi sprzątania
- II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**  
Kod NUTS: PL84 Podlaskie  
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:  
Zambrów
- II.2.4) **Opis zamówienia:**  
Przedmiotem zamówienia jest usługa kompleksowego sprzątania wewnętrznego obiektu PGW WP:  
- Nadzoru Wodnego w Zambrowie, ul. Pileckiego 5, 18-300 Zambrów (pomieszczenia biurowe);
- II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**  
Kryteria określone poniżej  
Kryterium jakości - Nazwa: Częstotliwość mycia okien / Waga: 40  
Cena - Waga: 60
- II.2.6) **Szacunkowa wartość**
- II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**  
Okres w miesiącach: 24  
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie
- II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**  
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2.11) **Informacje o opcjach**  
Opcje: nie
- II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**  
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- II.2.14) **Informacje dodatkowe**  
1. Każdy wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości 700 PLN ( słownie: siedemset złotych).  
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Pzp.  
3. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.  
4. Zamawiający zastosuje procedurę określoną w art. 139 ustawy Pzp.
- II.2) **Opis**
- II.2.1) **Nazwa:**  
Usługa kompleksowego sprzątania obiektów PGWWP jednostek podległych RZGW w Białymstoku, z podziałem na części . Część 6- PGW WP NW Bielsk Podlaski, NW Łapy, NW Mońki, NW Sokółka.  
Część nr: 6
- II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**  
90620000 Usługi odśnieżania  
90630000 Usługi usuwania oblodzeń  
90910000 Usługi sprzątania  
90914000 Usługi sprzątania parkingów  
90911300 Usługi czyszczenia okien

**II.2.3) Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL84 Podlaskie

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Bielsk Podlaski, Łapy, Mońki, Sokółka

**II.2.4) Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest usługa kompleksowego sprzątania wewnętrznego i zewnętrznego obiektu PGW WP:

- Nadzoru Wodnego w Bielsku Podlaskim, ul. Żwirki i Wigury 15, 17-100 Bielsk Podlaski (pomieszczenia biurowe)

- Nadzoru Wodnego w Łapach, ul. Armii Krajowej 1, 18-100 Łapy (pomieszczenia biurowe)

- Nadzoru Wodnego w Mońkach, ul. Tysiąclecia 23, 19-100 Mońki (pomieszczenia biurowe)

- Nadzoru Wodnego w Sokółce ul. Wodna 7, 16-100 Sokółka (pomieszczenia biurowe)

**II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Częstotliwość mycia okien / Waga: 40

Cena - Waga: 60

**II.2.6) Szacunkowa wartość**

**II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 24

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

**II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

**II.2.11) Informacje o opcjach**

Opcje: nie

**II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

**II.2.14) Informacje dodatkowe**

1. Każdy wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości 2 000 PLN ( słownie: dwa tysiące złotych).

2. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Pzp.

3. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

4. Zamawiający zastosuje procedurę określoną w art. 139 ustawy Pzp.

**II.2) Opis**

**II.2.1) Nazwa:**

Usługa kompleksowego sprzątania obiektów PGWWP jednostek podległych RZGW w Białymstoku, z podziałem na części . Część 7- PGW WP OH Siemianówka.

Część nr: 7

**II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV**

90620000 Usługi odśnieżania

90630000 Usługi usuwania oblodzeń

90910000 Usługi sprzątania

90914000 Usługi sprzątania parkingów

90911300 Usługi czyszczenia okien

**II.2.3) Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL84 Podlaskie

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Siemianówka

**II.2.4) Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest usługa kompleksowego sprzątania wewnętrznego i zewnętrznego obiektu PGW WP:

- Obiektu Hydrotechnicznego w Siemianówce, ul. Topolowa 15, 17-220 Narewka (pomieszczenia biurowe).
- Wodomistrzówki Obiektu Hydrotechnicznego w Siemianówce, ul. Łąkowa 125, 17-220 Narewka (pomieszczenia biurowe).

**II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Częstotliwość mycia okien / Waga: 40

Cena - Waga: 60

**II.2.6) Szacunkowa wartość**

**II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 24

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

**II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

**II.2.11) Informacje o opcjach**

Opcje: nie

**II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

**II.2.14) Informacje dodatkowe**

1. Każdy wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości 900 PLN ( słownie: dziewięćset złotych).
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Pzp.
3. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.
4. Zamawiający zastosuje procedurę określoną w art. 139 ustawy Pzp.

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

**III.1) Warunki udziału**

**III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:

1. Zamawiający zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, tj.:

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie: art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
- 2) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenia

o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;

3) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu JEDZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w: art. 108 ust. 1 pkt 3, 4, 5 i 6 ustawy.

2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1. Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Postanowienia odnoszące się do wymaganych terminów ważności poszczególnych dokumentów stosuje się odpowiednio.

#### III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Nie dotyczy

#### III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykazał się doświadczeniem polegającym na należytych zrealizowaniu zamówień odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia o wartości nie mniejszej niż:

Część 1 - 100 000 zł brutto.

Część 2 - 60 000 zł brutto.

Część 3 - 10 000 zł brutto.

Część 4 - 8 000 zł brutto.

Część 5 - 15 000 zł brutto.

Część 6 - 40 000 zł brutto.

Część 7 - 15 000 zł brutto.

Za zamówienia odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia uważa się realizację zamówień w zakresie sprzątania pomieszczeń lub/i posesji.

UWAGA:

Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca składający ofertę na więcej niż jedną część w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu posłużył się w każdej części tym samym doświadczeniem.

Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami doświadczenie na potwierdzenie powyższych warunków dotyczy usług, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

1) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy; okres 3 lat liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

2. Stosownie do art. 118 ustawy Pzp wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

4. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w sekcji III.1.1 ust. 1 pkt 1, 3 ogłoszenia, 7 / 11

dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.

5. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, tymczasowo zastępujące wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie na formularzu Jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia JEDZ.

Wypełniając JEDZ w zakresie części IV: Kryteria kwalifikacji, wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV.

6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, JEDZ składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

8. Zamawiający nie wymaga przedmiotowych środków dowodowych.

### III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

#### III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

1. Warunki realizacji umowy – zgodne ze wzorem umowy stanowiącym załącznik do SWZ.
2. Na podstawie art. 455 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający informuje, że przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w przypadkach określonych w § 10 wzoru umowy.
3. Wymagania zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia zostały określone w § 9 wzoru umowy.

#### **Sekcja IV: Procedura**

##### **IV.1) Opis**

##### **IV.1.1) Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

##### **IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

##### **IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

##### **IV.2) Informacje administracyjne**

##### **IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 31/01/2022

Czas lokalny: 12:00

##### **IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

##### **IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

##### **IV.2.7) Warunki otwarcia ofert**

Data: 31/01/2022

Czas lokalny: 13:00

Miejsce:

Otwarcie ofert nastąpi za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://www.przetargi.wody.gov.pl>

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Otwarcie ofert zostanie dokonane przez Komisję Przetargową powołaną przez Kierownika Zamawiającego.

Otwarcie ofert nastąpi poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą Platformy zakupowej Zamawiającego.

#### **Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

##### **VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

##### **VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych**

Akceptowane będą faktury elektroniczne

##### **VI.3) Informacje dodatkowe:**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, wykonawców, na podstawie: art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

2. Wykonawca w terminie składania ofert wraz z FORMULARZEM OFERTOWYM sporządzonym wg załącznika nr 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7 do SWZ składa:

1) kalkulację ofertową zgodną w treści z Załącznikiem Nr 3.1 -3.7 do SWZ

2) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu złożone na formularzu JEDZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, JEDZ składa każdy

z wykonawców. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, JEDZ składa ten podmiot.

3) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania.

4) Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy, jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 2.

5) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

6) Dokument potwierdzający wniesienie wadium w przypadku wnoszenia wadium w formie niepieniężnej.

7) W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, Zał. Nr 6 do SWZ.

8) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, oświadczenie z którego wynika, które roboty, dostawy, usługi wykonają poszczególni wykonawcy Zał. Nr 5 do SWZ.

3. Zamówienie zostało ujęte w planie postępowań i zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 08.12.2021 nr 2021/BZP 00010273/07/P pod numerem 2.3.3

#### 4. KOMUNIKACJA:

1) Zgodnie z art. 61 ust. 1 ustawy Pzp, komunikacja odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem: <https://www.przetargi.wody.gov.pl>

2) Instrukcja korzystania z Platformy znajduje się pod adresem <https://przetargi.wody.gov.pl/wp/instrukcja-dla-wykonawc/4147,Instrukcja-dla-Wykonawcow-dla-Platformy-Zakupowej.html>

3) Zamawiający zaleca sporządzenie korespondencji w następujących formatach: .doc., .docx, .rtf, .pdf, .xls.

4) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy wynosi 150 MB.

5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

8. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

9. Przed wszczęciem postępowania nie przeprowadzono konsultacji rynkowych.

10. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego są przetwarzane dane osobowe podlegające ochronie zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE. L. z 2016 r. Nr 119, stron.1). Szczegółowe klauzule dotyczące RODO zawarte są w sekcji 1 SWZ.

#### VI.4) **Procedury odwoławcze**

##### VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587700

Adres internetowy: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz rzecznikowi małych i średnich przedsiębiorców.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy oraz na zaniechanie czynności, do której Zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Odwołanie powinno zawierać informacje, o których mowa w art. 516 ustawy Pzp.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym.
5. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Terminy wniesienia odwołania:
  - 1) Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.
  - 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
  - 3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
  - 4) Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
    - a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
    - b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
7. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania określają stosowne przepisy działu IX ustawy Pzp.
8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych.
9. Skargę wnosi za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
10. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza  
Adres pocztowy: ul. Postępu 17 a  
Miejscowość: Warszawa  
Kod pocztowy: 02-676  
Państwo: Polska  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Tel.: +48 224587801  
Faks: +48 224587700  
Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**  
30/12/2021