**Oznaczenie sprawy:** KZGW/KI/43/2022

# Formularz Oferty

*……………………………………………………… pieczęć Wykonawcy/Pełnomocnika Wykonawcy*

**Wykonawca\***

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa:**  | ………………………………………………  |
| **Adres pocztowy:**  | ………………………………………………  |
| **Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów: Telefon:** **Adres e-mail:**  | ……………………………………………… ……………………………………………… ………………………………………………  |

***\*W przypadku oferty wspólnej należy podać nazwy i adresy wszystkich Wykonawców***

# OFERTA

**dla**

**Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie**

**Krajowy Zarząd Gospodarki Wodnej ul. Żelazna 59a 00-848 Warszawa**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe **„Dostawa laptopów z dodatkowym wyposażeniem dla KZGW”** , składamy niniejszą ofertę oświadczając, że:

1. Oferujemy wykonanie całego zamówienia za: (podać łączną cenę brutto) ………..…………………………………………………………………………………

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Urządzenie/Program**  | **Producent/model/part number****(informacje mają umożliwić dokładną identyfikację zaoferowanego urządzenia)**  | **Ilość (szt.)** | **Gwarancja producenta sprzętu (w miesiącach)** | **Cena netto za sztukę (w zł)** | **Cena brutto za sztukę (w zł)** | **Cena brutto za wszystkie sztuki (w zł)** |
| **1.** | **laptop** |  | **32** | **……..** |  |  |  |
| **2.** | **stacja dokująca** |  | **32** | **24** |  |  |  |
| **3.** | **modem zewnętrzny** |  | **32** | **24** |  |  |  |
| **4.** | **klawiatura i mysz**  |  | **32** | **24** |  |  |  |
| **5.** | **torba** |  | **32** | **24** |  |  |  |
|  | **Łączna cena brutto za cały dostarczony sprzęt** |  |

1. Wybór niniejszej oferty:

**NIE** prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;

prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług i wskazujemy poniżej nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazujemy ich wartość bez kwoty podatku:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| lp.  | Nazwa (rodzaj)  | Wartość bez kwoty podatku  |
| 1.  |   |   |
| …  |   |   |

1. Zamówienie zrealizujemy:

**BEZ** udziału podwykonawców;

z udziałem niżej wskazanych podwykonawców

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp.  | Firma podwykonawcy  | Część zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcy  |
| 1.  |   |   |
| …  |   |   |

1. Cena wskazana w pkt 1 zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający na rzecz Wykonawcy w związku z realizacją zamówienia w przypadku wyboru naszej oferty.
2. Zamówienie zrealizujemy w terminie do …… dni od daty podpisania umowy.
3. Udzielona gwarancja producenta na zaoferowanego laptopa wynosi …… (podać czas w miesiącach)
4. Oferta jest dla Nas wiążąca przez okres 30dni od daty ustalonej na złożenie oferty.
5. Zapoznaliśmy się i akceptujemy warunki umowy, którą podpiszemy bez uwag i zastrzeżeń po wybraniu naszej oferty.

 ……………………………………………. .…………..………….…………………………………..….

 (miejscowość i data) (podpis i imienna pieczątka uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Instrukcja wypełniania: wypełnić we wszystkich wykropkowanych miejscach oraz zaznaczyć w sposób wyraźny właściwą informację w polu znakiem „x” lub „v”.