

Oznaczenie sprawy: KR.ROZ.2810.20.2022

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

**pn. Usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości stanu technicznego prawostronnej opaski
brzegowej rzeki Serafa od km 4+755 do km 4+245, wykonanie, podwyższenia
prawostronnej opaski murem z grodzic winylowych**

Wartość szacunkowa zamówienia: równa bądź wyższa niż 130 000 PLN
lecz nie przekracza równowartości
kwoty 5 382 000 euro.

Tryb postępowania: podstawowy bez negocjacji

Zamawiający: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Krakowie
ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 22, 31-109 Kraków

Dyrektor
Małgorzata Sikora
/dokument podpisany elektronicznie/

Kraków, dnia 22.03.2022 r.

1. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

1.1. Zamawiającym jest:

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
ul. Żelazna 59 A, 00-848 Warszawa
NIP 527-282-56-16, REGON 368302575
+48 (22) 37 20 210
adres poczty elektronicznej: prezes@wody.gov.pl

1.2. Postępowanie prowadzi:

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Krakowie
ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 22, 31-109 Kraków
nr tel. +48 12 62-84-106
adres poczty elektronicznej: krakow@wody.gov.pl

1.3. Osobą, której kierownik Zamawiającego powierzył zastrzeżone dla siebie czynności jest Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Krakowie

1.4. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą w Warszawie przy ul. Żelaznej 59A, 00-848 Warszawa, REGON: 368302575, NIP: 527-282-56-16;
- b) kontakt z Inspektorem ochrony danych w PGW WP możliwy jest pod adresem e-mail: iod@wody.gov.pl;
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oznaczonego numerem postępowania KR.ROZ.2810.20.2022 prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym zakończono postępowanie o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- h) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO
- i) nie przysługuje Państwu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1 Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – zwanej dalej „**ustawą Pzp**” – oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, w szczególności rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy – zwanego dalej „**rozporządzeniem MR**”.
- 2.2 Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji.

3. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ STRON

- 3.1. Zgodnie z art. 61 ust. 1 ustawy Pzp – komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się w formie elektronicznej, za pośrednictwem Platformy Zakupowej – zwanej dalej „Platformą” – pod adresem: <https://przetargi.wody.gov.pl/>. Platforma wypełnia definicję strony internetowej postępowania, na której publikowana jest dokumentacja postępowania. Wskazany w zdaniu 1 adres strony internetowej postępowania, to adres pod którym udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
- 3.2. Korzystanie z Platformy jest nieodpłatne. Instrukcja korzystania z Platformy znajduje się pod adresem przetargi.wody.gov.pl w zakładce: Instrukcja dla Wykonawców. Regulamin dostępny jest w zakładce „Regulamin”. Korzystanie z Platformy oznacza akceptację regulaminu oraz Instrukcji.
- 3.3. Korzystanie z Platformy nie wymaga zarejestrowania konta na Platformie.
- 3.4. Celem skomunikowania się z Zamawiającym (z wyłączeniem złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą, których sposób złożenia został opisany w pkt 14.1 – 14.6 specyfikacji warunków zamówienia, zwanej dalej „SWZ”), Wykonawca korzysta z zakładki „Zapytaj” (na etapie składania ofert) lub „Wiadomości” (po otwarciu ofert). Zakładki te służą również Zamawiającemu do komunikacji z Wykonawcami.
- 3.5. Za datę wpływu wszelkiej korespondencji do Zamawiającego, w tym złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą, uważa się datę wczytania korespondencji na Platformie.
- 3.6. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, niemniej jednak Zamawiający rekomenduje sporządzenie korespondencji w następujących formatach: .doc., .docx, .rtf, .pdf, .xls.
- 3.7. Zamawiający informuje, że adres e-mail: Marzena.Pomorska@wody.gov.pl służy jedynie do przesyłania ogłoszeń i otrzymywania informacji zwrotnej z Biuletynu Zamówień Publicznych oraz zwrotu wadiów wniesionych w formie niepieniężnej. Ewentualne wykorzystanie poczty

elektronicznej w innych celach, niż wskazane w zdaniu 1, może nastąpić jedynie w przypadku awarii Platformy.

- 3.8. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy wynosi 150 MB.
- 3.9. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub cyfrowe odwzorowania dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Platformy jako załączniki. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub cyfrowych odwzorowań dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.
- 3.10. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Marzena Pomorska. Kontakt odbywa się za pośrednictwem Platformy.
- 3.11. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w języku polskim.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

4.1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja robót budowlanych pn.: **„Usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości stanu technicznego prawostronnej opaski brzegowej rzeki Serafa od km 4+755 do km 4+245, wykonanie, podwyższenia prawostronnej opaski murem z grodzic winylowych”**.

4.2. Na zakres prac składają się m.in.:

- a) Badania gruntu (odwierty, sondowanie), min w 5 miejscach na głębokość 3-4 m
- b) Roboty pomiarowe przy liniowych robotach ziemnych. Prace geodezyjne.
- c) Ręczne ścinanie i karczowanie średniej gęstości krzaków i podsycia wraz z oczyszczeniem terenu po karczowaniu.
- d) Wycinka drzew po szczegółowej inwentaryzacji wraz z karczowaniem.
- e) Wykonanie drenażu, w tym wykopy wykonywane koparką mechaniczną na odkład w gruncie kat. III, Układanie rury drenarskiej (100 mm) w otulinie z geowłókniny z obsypką żwirową, studnie drenarskie (10 szt.), odprowadzenie wody z drenażu wraz z klapami oraz wykonanie zasypki
- f) Zakup, dostawę i pograżanie ścianek PCV GW610/9 z uszczelką wraz z dostawą (2m, 2,5m, 3m)
- g) Zakup i montaż oczepu systemowego zwieńczającego ściankę
- h) Rozbiórka istniejących ogrodzeń
- i) Rozbiórka istniejącego budynku gospodarczego
- j) Odbudowa ogrodzeń i budynku gospodarczego
- k) Odbudowa skarpy po karczowaniu drzew
- l) Humusowanie z obsianiem przy grubości warstwy humusu min 10 cm wraz z uporządkowaniem terenu
- m) Naprawa umocnień koryta rzeki wraz z uporządkowaniem

Szczegółowy zakres i opis robót oraz opis obowiązków Wykonawcy zawiera opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami, projekt umowy, przedmiar oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.

4.4. Realizacja zamówienia obejmuje wykonanie - zgodnie ze sztuką budowlaną i obowiązującymi przepisami, robót budowlanych, robót towarzyszących, tymczasowych oraz robót wynikających ze specyfiki przedsięwzięcia oraz spełnienie określonych przez zamawiającego wymogów realizacji zadania, do których należy w szczególności:

- a) wykonywanie robót budowlanych oraz innych czynności objętych przedmiotem umowy zgodnie z właściwymi przepisami prawa, w tym z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązującymi przy wykonywaniu robót budowlanych oraz z zasadami wiedzy technicznej,

- b) prowadzenie dokumentacji budowy oraz do wykonania dokumentacji powykonawczej budowy,
- c) zapewnienie kierownika budowy posiadającego niezbędne uprawnienia budowlane, zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane (dalej: PrBud), oraz spełniającego postawione przez zamawiającego wymagania,
- d) stosowanie materiałów, technik wykonawczych, sprzętu, metod diagnozowania i kontroli spełniających wymagania techniczne postawione w dokumentacji projektowej i Specyfikacji technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB),
- e) terminowe usuwanie wad ujawnionych w czasie wykonywania robót lub ujawnionych w czasie odbiorów oraz w czasie obowiązywania gwarancji i rękojmi,
- f) zabezpieczenie oraz utrzymywanie porządku na terenie budowy,
- g) organizacja, utrzymanie i zabezpieczenia na własny koszt zaplecza budowy,
- h) angażowanie odpowiedniej liczby osób posiadających niezbędne uprawnienia, wiedzę i doświadczenie do wykonywania powierzonych im robót i innych czynności w ramach wykonania umowy,
- i) dostarczanie materiałów i urządzeń zgodnych z postanowieniami umowy,
- j) natychmiastowe wykonanie zabezpieczeń w przypadku katastrofy i zniszczeń lub groźby ich wystąpienia,
- k) przestrzeganie wszystkich obowiązujących przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy i bezwzględnego stosowania wszystkie przewidziane przy robotach urządzenia zabezpieczające i ochronne, a także stosowania zabezpieczeń niewynikających z przepisów prawa (rozwiązań ponadstandardowych), jeśli tylko realizacja prac zrodzi zagrożenie dla zdrowia i życia ludzkiego
- l) zapewnienie, aby wszystkie osoby wyznaczone przez Wykonawcę do realizacji umowy były wyposażone w wymagane środki ochrony osobistej oraz odpowiednie narzędzia;
- m) zapewnienie wszystkich niezbędnych do realizacji zamówienia pojazdów, maszyn i urządzeń dostosowanych do warunków terenowych miejsca prowadzonych prac.
- n) naprawienie na własny koszt wszelkich szkód wyrządzonych działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy lub podmiotów, za pomocą których realizuje przedmiot umowy i zwolnienia z odpowiedzialności w tym zakresie Zamawiającego,
- o) dokonywanie uzgodnień, pozyskiwanie zgód oraz ponoszenie kosztów wejścia na teren osób trzecich
- p) używanie jedynie materiałów, które spełniają wymagania ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. – o wyrobach budowlanych, a także wymagania norm powołanych w treści załączników do niniejszej swz lub innych norm równoważnych
- q) w zakresie materiałów zbędnych (odpadów, materiałów niewykorzystanych, materiałów z demontażu itp.) - postępowanie zgodnie z przepisami wynikającymi z ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach i wydanych do ustawy przepisy wykonawcze ponosząc w tym zakresie wyłączną odpowiedzialność. Wykonawca jest zobowiązany zebrać i zutylizować odpady, a koszt tego uwzględnić w ramach zaoferowanej ceny ofertowej.

4.4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić nadzór przyrodniczy nad prowadzonymi robotami budowlanym. Zasady sprawowania nadzoru przyrodniczego zostały określone w § 9 projektu umowy. Z tytułu zapewnienia nadzoru przyrodniczego Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie. Koszt nadzoru przyrodniczego wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w cenie oferty.

4.5. Wykonawca nie może wykorzystywać błędów lub braków w dokumentacji postępowania a o ich wykryciu powinien niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego w celu wprowadzenia zmian i poprawek.

4.6. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisu art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy osób biorących bezpośredni udział w realizacji przedmiotu zamówienia, tj.: pracowników zaangażowanych do wykonywania prac określonych w poz. 8-13 oraz 19-21 przedmiaru.

- 4.7. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 4.8. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane wyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę zamawiający przewiduje sankcję określone we wzorze umowy. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności.
- 4.9. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
- 4.10. Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz inni wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych.
- 4.11. Zamawiający wymaga gwarancji na cały przedmiot zamówienia. Okres wymaganej gwarancji to 36 miesięcy. Wykonawca może zaoferować okres gwarancji dłuższy niż 36 miesięcy, co będzie dodatkowo punktowane na etapie oceny oferty w ramach kryterium „okres gwarancji”. Szczegółowe zasady punktacji w ramach kryterium zostały zawarte w cz. 15 SWZ. Okres gwarancji - zarówno w wymiarze wymaganym, tj. 36 miesięcy, jak i w wymiarze zadeklarowanym przez Wykonawcę (dodatkowy, ponad wymagany okres gwarancji) - jest jednocześnie okresem udzielonej rękojmi.
- 4.12. Wykonawca nie może uzależniać możliwości skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji jakości i rękojmi a wady od realizacji jakichkolwiek wymogów dodatkowych (np. ponadstandardowych zasad konserwacji, użytkowania w sposób inny niż wynika to ze społeczno-gospodarczego przeznaczenia, itp.).
- 4.13. Równoważność:
- a) zasady ogólne:
 - o Jeżeli dokumentacja techniczna wskazywałaby w odniesieniu do niektórych materiałów lub urządzeń znaki towarowe, patenty lub pochodzenie lub standardy- Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub urządzeń równoważnych. W przypadku podania nazwy jakiegokolwiek producenta, modelu czy oznaczenia handlowego należy uznać, iż nazwa ta jest nazwą jedynie przykładowego rozwiązania technicznego. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez Wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem „minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe” Zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów lub urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Za równoważny, pod względem

funkcjonalnym, technicznym i użytkowym w stosunku do wskazanego przedmiotu zamówienia, Zamawiający uzna takie oferowane przez wykonawcę produkty, które posiadają równoważną pod względem technicznym budowę, możliwości funkcjonalne i parametry techniczne co zawarte w opisie przedmiotu zamówienia produkty o podanych parametrach referencyjnych. Jeżeli dokumentacja techniczna wskazuje na wykonanie robót przy pomocy konkretnego sprzętu (maszyn/urządzeń) oznacza to, iż roboty należy wykonać sprzętem danego typu o parametrach (mocy, wydajności, itp.) podobnej do parametrów sprzętu wskazanego.

- Operowanie przykładowymi nazwami producenta lub standardami i normami ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania i w żadnym wypadku nie stanowi zobowiązania dla Wykonawcy do zastosowania konkretnego rozwiązania, produktu lub urządzenia.
 - Wykonawca może zastosować dowolne rozwiązanie techniczne, które funkcją, parametrami, wydajnością będzie równoważny podanemu. Posługując się nazwami własnymi Zamawiający nie narusza zasad uczciwej konkurencji, nie ogranicza konkurencji ani nie stawia konkretnych Wykonawców (Dostawców/Producentów/Dystrybutorów) w pozycji uprzywilejowanej.
 - Zamawiający w przypadku opisu przedmiotu zamówienia za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywane w zakresie przyjętych rozwiązań technicznych, użytych materiałów, wyrobów pod warunkiem, że zaproponowane w ofercie są istotnie równoważne z określonymi w dokumentacji projektowej.
 - Za rozwiązania równoważne nie można uznać rozwiązania identycznego (tożsamego), a jedynie takie, które w porównywanych cechach wskazuje tę samą lub bardzo zbliżoną wartość użytkową.
 - Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez zamawiającego. Zamawiający będzie oceniał spełnienie wymogu równoważności poprzez odniesienie złożonych przez Wykonawcę dowodów równoważności do parametrów rozwiązań referencyjnych.
 - Zamawiający dołożył starań w celu zachowania warunków konkurencyjności. Jeśli jednak mimo to w tekście jakiegokolwiek rodzaju dokumentacji pojawiają się nazwy własne, oznaczenia lub parametry wskazujące na konkretny produkt, należy zawsze traktować je jako rozwiązania przykładowe. Zamawiający uzna każde rozwiązanie za równoważne pod warunkiem, że rozwiązanie to zagwarantuje realizację robót w zgodzie z wydanym pozwoleniem na budowę oraz zapewni uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w SWZ.
 - W niniejszym postępowaniu przyjmuje się, iż po każdym odniesieniu do nazwy własnej, znaku towarowego, patentu, pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi a także do każdej normy, aprobaty, specyfikacji technicznej lub systemu odniesienia, Zamawiający zamieszcza wyrazy „lub równoważne”. Każdą nazwę własną, patent, znak towarowy, źródło lub szczególne pochodzenie bądź normę lub inny wskazany standard należy czytać łącznie z wyrażeniem „lub równoważne” nawet jeśli w konkretnym przypadku wyrażenie to nie zostało bezpośrednio wpisane. Powyższe dotyczy zarówno norm nazw i norm oraz im podobnych wskazanych w lit b) i c), jak i tych, które z jakichkolwiek względów zostały w kolejnych punktach pominięte, a które znalazły się w dokumentacji postępowania, w tym w szczególności nazw, norm i im podobnych, które zostały użyte w dokumentach postępowania dołączonych - w drodze zmiany treści specyfikacji - do pierwotnie publikowanych treści. Powyższe wypełnia wymóg art. 99 ust. 5 oraz 101 ust. 4 pzp.
- b) rozwiązania szczegółowe - standard równoważności w postępowaniu:
- Zamawiający wskazuje, iż w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych określając standard realizacji robót odniósł się do certyfikatu systemu zarządzania jakością wg Normy PN-EN ISO 9001:2015. Za równoważną wskazanemu normie jakościowej uznaje się każdą inną normę lub standard zarządzania, która w co najmniej takim samym stopniu reguluje kwestie zarządzania jakością w procesie budowlanym, w tym obejmuje wprowadzenie nadzoru nad dokumentacją i zapisami, zaangażowanie kierownictwa w budowanie systemu

zarządzania jakością, usystematyzowanie zarządzania zasobami, ustanowienie procesów realizacji wyrobu oraz dokonywanie systematycznych pomiarów (zadowolenia klienta, wyrobów, procesów).

4.14. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

4.15. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ustawy Pzp.

4.16. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

4.17. Oznaczenie kodowe CPV:

45246400-7 Roboty w zakresie ochrony przeciwpowodziowej

4.18. Podział na części:

Ze względu na swoją specyfikę robota budowlana musi zostać wykonana w ciągłości i kompleksowo. Jest to zadanie nieskomplikowane technicznie, składające się z kilku postępujących po sobie czynności, jak wykonanie drenażu, zakup i pogrozenie ścianek winylowych czy naprawa umocnień koryta, toteż wyodrębnianie mniejszych jednostek zadaniowych groziłoby szeregiem nieprawidłowości, powodowało znaczące utrudnienia w koordynacji prac poszczególnych wykonawców oraz przekładało się na wydłużenie realizacji całego zamówienia.

Z kolei prace o charakterze pomocniczym, jak karczowanie krzaków, wycinka drzew, prace porządkowe czy prace związane z w rozbiórką i odbudową ogrodzenia oraz budynku gospodarczego to prace towarzyszące, podporządkowane realizacji głównego zadania, jakim jest naprawa opaski brzegowej. Dlatego też, biorąc pod uwagę aspekty techniczne (kwestia koordynacji prac „zazębiających się”), organizacyjne (konieczność podziału placu budowy pomiędzy różnych wykonawców) i ekonomiczne (ryzyko wzrostu kosztu ogólnego ze względu na koszty mobilizacji ponoszone przez kilku wykonawców), wszystkie prace winny być wykonane przez jednego wykonawcę i to w maksymalnie krótkim terminie.

Ponadto podkreślić należy, że podział zamówienia na części rodziłby poważne utrudnienia z wyegzekwowaniem uprawnień zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi ze względu na fakt, iż w takim wypadku odpowiedzialność za ostateczny rezultat robót rozłożyłaby się pomiędzy kilku wykonawców. W przypadku powierzenia zamówienia jednemu wykonawcy, to on będzie odpowiadał za jakość i trwałość robót, stąd też nie będzie miał możliwości przerzucenia organizacyjnych i finansowych kosztów poprawek na innego wykonawcę.

Mając na uwadze całokształt warunków zamówienia, brak wymogu osobistego wykonania umowy oraz przyjęte warunki udziału w postępowaniu uznać należy, że brak podziału zamówienia na części jest zasadny i nie narusza swobody konkurencji poprzez ograniczenie możliwości ubiegania się o zamówienie mniejszym podmiotom, w szczególności małym i średnim przedsiębiorstwom, co jest zgodne z pkt 78 preambuły Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylająca dyrektywę 2004/18/WE (Dz. Urz. UE L 94 z 28.03.2014 r., z późn. zm.).

4.19. Zasady dotyczące podwykonawstwa.

a) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę jakiegokolwiek części zamówienia, którą Zamawiający uznałby za kluczową w rozumieniu art. 121 pzp, w związku z czym Wykonawca może powierzyć podwykonawcy wykonanie dowolnej części zamówienia.

b) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w Formularzu oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców, o ile informacje te są mu znane.

c) W przypadku niewskazania w treści oferty Podwykonawcy, Zamawiający uzna, że Wykonawca zadeklarował realizację zamówienia bez udziału Podwykonawców

4.20. Wizja lokalna

a) Złożenie oferty musi być poprzedzone odbyciem wizji lokalnej.

b) Z odbycia wizji lokalnej zostanie sporządzony protokół, który będzie stanowił potwierdzenie odbycia wizji lokalnej.

- c) **Wizja lokalna jest obowiązkowa. Złożenie oferty bez odbycia wizji lokalnej skutkuje jej odrzuceniem na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 18 pzp.**
- d) Zamawiający ustanawia dwa terminy, w których Wykonawca może wziąć udział w wizji lokalnej:
- w dniu 01.04.2022 r. o godz. 9:00
 - lub
 - w dniu 04.04.2022 r. godz. 14:00
- e) Wykonawca zobowiązany jest zgłosić udział swojego przedstawiciela w wizji lokalnej najpóźniej na 24 godz. przed terminem wskazanym w lit. d), w którym Wykonawca chce wziąć udział w wizji.
- f) przedstawiciele Wykonawców zobowiązani są stawić się w wyznaczonym w lit. d) terminie w miejscu: brzeg rzeki Serafy w pobliżu budynku przy ul. Złocieniowej 34E w Krakowie
- g) Zamawiający nie zawiera kosztów udziału w wizji lokalnej, w tym w szczególności dojazdu na miejsce realizacji planowanych robót.

5. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 5.1 Termin realizacji zamówienia – do 35 dni od przekazania tereny budowy.
- 5.2. Wskazany w pkt 5.1 termin realizacji zamówienia jest terminem maksymalnym. Wykonawca może zadeklarować krótszy termin realizacji zamówienia, co będzie dodatkowo punktowane na etapie oceny oferty w ramach kryterium „termin realizacji zamówienia”. Szczegółowe zasady punktacji w ramach wskazanego kryterium zostały zawarte w cz. 15 SWZ.

6. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 6.1. Cena stanowi szacunkowe wynagrodzenie kosztorysowe uwzględniające wszystkie elementy związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia.
- 6.2. Ceny i stawki zawarte w kosztorysie ofertowym muszą stanowić całkowity koszt realizacji robót opisanych w dokumentacji postępowania, tj. w szczególności: wszystkie koszty bezpośrednie oraz koszty pośrednie i wydatki, które są wymagane w związku z realizacją opisanych robót, w tym robociznę, materiały, sprzęt, dojazd na plac budowy, utrzymanie zaplecza technicznego, koszty organizacji, zabezpieczenia i oznakowania prowadzonych robót, koszty odbioru i utylizacji powstałych odpadów, koszty ogólne budowy, opłaty, należności i ryzyka związane z wykonywaniem robót, odpowiedzialnością materialną i zobowiązaniami i obowiązkami wynikającymi ze dokumentacji postępowania, inne składniki cenotwórcze oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, a także należny Wykonawcy zysk.
- 6.3. Ceny i stawki jednostkowe należy zaoferować jako kompletne, jednoznaczne i ostateczne.
- 6.4. Ceny i stawki jednostkowe należy podać w złotych polskich i wyliczyć z uwzględnieniem doświadczenia i wiedzy Wykonawcy, uwzględniając rabaty i upusty, o ile Wykonawca zamierza ich udzielić Zamawiającemu.
- 6.5. W kosztorysie ofertowym Wykonawca zobowiązany jest określić ceny jednostkowe netto oraz wartości netto dla wszystkich pozycji wymienionych w formularzu kosztorysu ofertowego. W przypadku wpisania w pozycji kosztorysowej ceny jednostkowej „0,00 zł” Zamawiający uzna, iż Wykonawca uwzględnił wartość pozycji w wartości innych pozycji kosztorysowych. W przypadku wpisania w pozycjach kosztorysowych wartości ujemnych, zamawiający uzna, iż Wykonawca udzielił Zamawiającemu rabatu, np. w związku ze sprzedażą odzyskanych materiałów potraktowanych jako odpad.
- 6.6. Wykonawca zobowiązany jest zsumować wartości z poszczególnych działów kosztorysu ofertowego i obliczoną w ten sposób „Cenę netto”, „wartość VAT” oraz „Cenę brutto” przenieść do Formularza oferty. Przyjęta w postępowaniu stawka VAT to 23%.
- 6.7. W przypadku stwierdzenia błędów rachunkowych zamawiający będzie dokonywał korekt przyjmując za wartość wyjściową cenę jednostkową netto, która będzie podstawą wszelkich dalszych wyliczeń.

- 6.8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet realizacji przedmiotu zamówienia.
- 6.9. Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczenia z Wykonawcą w innej walucie niż złoty polski.
- 6.10. W przypadku, gdyby wybór oferty prowadziłby do powstania po stronie Zamawiającego obowiązku podatkowego na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004r. – o podatku od towarów i usług (tekst jedn. Dz.U. 2018r., poz.2174, z późn. zm.), Zamawiający w celu dokonania oceny oferty doliczy do ceny w niej przedstawionej podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. W przypadku braku takiej informacji zamawiający uznaje, iż wybór oferty wykonawcy NIE będzie prowadził do powstania po jego stronie obowiązku podatkowego.
- 6.11. Jeżeli zaoferowana cena wyda się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i wzbudzi wątpliwości zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, będzie spoczywał na Wykonawcy.
- 6.12. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

7. PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 7.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, wykonawcę, na podstawie:
- 7.1.1 art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;
- 7.1.2 art. 109 ust. 1 pkt. 4, 8, 9 ustawy Pzp
- 7.2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawca, który spełniają warunki udziału w postępowaniu w następującym zakresie:

- a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

- b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

- c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

- d) zdolności technicznej lub zawodowej:

W zakresie zdolności technicznej i zawodowej Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał co najmniej 1 robotę budowlaną polegającą na budowie lub przebudowie lub remoncie budowli hydrotechnicznej, obejmującą swym zakresem wykonanie ścianki szczelnej w

technologii mechanicznego pogrążania grodzic typu Larsen stalowych lub winylowych o wartości min. 600 000,00 zł brutto.

UWAGA: Kwota 600 000,00 zł brutto dotyczy wartości robót polegających na wykonaniu ścianki szczelnej w technologii mechanicznego pogrążania grodzic typu Larsen stalowych lub winylowych, a nie całej roboty budowlanej.

Zamawiający informuje, iż w przypadku wykazywania na potrzeby potwierdzania spełniania przez Wykonawcę niniejszego warunku udziału w postępowaniu doświadczenia w realizacji zadania wykonanego przez grupę wykonawców (np. konsorcjum), za miarodajne z punktu widzenia wykazania spełniania tego warunku zostanie uznane jedynie doświadczenie polegające na faktycznej realizacji prac wskazanych w treści warunku. Nie zostanie uznane za potwierdzenie spełniania tego warunku legitymowanie się nabyciem doświadczenia w realizacji zadania wykonanego przez grupę wykonawców (np. konsorcjum) jedynie poprzez fakt bycia jednym z członków tej grupy (np. członkiem konsorcjum), jeżeli faktycznie nie zrealizowało się w ramach tego zadania prac wskazanych w treści tego warunku, chyba że Wykonawca wykaże, iż nawet pomimo braku faktycznej realizacji w ramach danego zadania wskazanych w warunku prac to jednak zakres i przedmiot czynności, obowiązków i odpowiedzialności faktycznie odnosił się do całości zadania (tj. również do prac faktycznie niewykonanych), co oznaczałoby nabycie doświadczenia odnośnie całości jego / ich przedmiotu.

oraz

Wykonawca zobowiązany jest wykazać że dysponuje i skieruje do realizacji zamówienia w charakterze kierownika budowy 1 osobę posiadającą kwalifikacje i doświadczenie konieczne do realizacji zamówienia, tj. osobę posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności inżynierskiej hydrotechnicznej lub specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiadające im równoważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, która posiada doświadczenie w kierowaniu lub nadzorze nad robotami budowlanymi zdobyte podczas pełnienia funkcji inspektora nadzoru budowlanego lub kierownika budowy lub kierownika robót 1 roboty budowlanej zakończonej nie wcześniej niż 5 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, polegającej na budowie lub przebudowie lub remoncie budowli hydrotechnicznej obejmującej swym zakresem wykonanie ścianki szczelnej w technologii mechanicznego pogrążania grodzic typu Larsen stalowych lub winylowych o wartości min. 400 000,00 zł brutto.

UWAGA: Kwota 400 000,00 zł brutto dotyczy wartości robót polegających na wykonaniu ścianki szczelnej w technologii mechanicznego pogrążania grodzic typu Larsen stalowych lub winylowych, a nie całej roboty budowlanej.

Na podstawie art. 104 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane osoby, które, przed dniem wejścia w życie ustawy, uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie. Zakres uprawnień budowlanych należy odczytywać zgodnie z treścią decyzji o ich nadaniu w oparciu o przepisy będące podstawą ich nadania. Ponadto, zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1, mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Zamawiający, określając wymogi w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o

zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej. Wszystkie osoby będące obywatelami krajów członkowskich Unii Europejskiej, które Wykonawca wskaże do uczestniczenia w wykonaniu niniejszego zamówienia i od których wymagane są uprawnienia budowlane, winny posiadać decyzję w sprawie uznania wymaganych kwalifikacji do wykonywania w Rzeczypospolitej Polskiej funkcji technicznych w budownictwie w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

- 7.3 Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy winne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 7.4. Powoływanie się na zasoby innych podmiotów.
- Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków.
 - Zasady udostępniania zasobów określają art. 118-123 pzp. ustawy pzp.

8. WADIUM

- 8.1 Wykonawca zobowiązany jest, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie 20 000,00 PLN (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych).
- 8.2 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- pieniądu;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 8.3. Dokument potwierdzający wniesienie wadium w jednej z form wymienionych w pkt 8.2.2-8.2.4 SWZ winien zostać złożony w formie oryginału, tj. dokumentu elektronicznego, podpisanego przez wystawcę dokumentu. Beneficjentem takich dokumentów musi być Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa. Złożone poręczenie lub gwarancja musi zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 98 ust. 6 pzp. Złożenie dokumentu wadium niespełniającego wskazanego wymogu lub zawierającego postanowienie uniemożliwiające zamawiającemu skuteczne zaspokojenie w przypadku zaistnienia którejkolwiek z przesłanek zatrzymania wadium określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp, będzie skutkowało uznaniem, iż wadium zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, a tym samym oferta nie została prawidłowo zabezpieczona. W przypadku składania wadium w formie niepieniężnej przez podmioty wspólnie występujące w postępowaniu Zamawiający zwraca Wykonawcom szczególną uwagę na treść wyroku Sądu Okręgowego w Gdańsku z 27 lutego 2019 r., sygn. akt XII Ga 555/18 wydanego na skutek ponownego rozpoznania sprawy przekazanej mu przez Sąd Najwyższy wyrokiem z 15 lutego 2018 r., sygn. IV CSK 86/17, w której SO dokonał oceny wadium zgodnie z powyższymi wytycznymi Sądu Najwyższego i orzekł, że złożone wraz z ofertami konsorcjum gwarancje nie zabezpieczały wadium w prawidłowy sposób, bowiem nie wskazywały, kto wchodzi w skład konsorcjum, czy chociażby, że wykonawca wymieniony w gwarancji zamierza złożyć ofertę wspólnie z innymi podmiotami. W konsekwencji Sąd Okręgowy w Gdańsku uznał oceniane gwarancje za nieprawidłowe, zaś oferty, których wadium gwarancje te zabezpieczały -za podlegające odrzuceniu. Podobnie w kształtuje się linia orzecnicza Krajowej Izby odwoławczej. W wyroku z dnia 23.12.2019 (KIO 2503/19) Izba stwierdziła, że w przypadku konsorcjum „koniecznym było bowiem wymienienie w treści gwarancji bądź wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego (w myśl art. 23 ust. 1 w związku z ust. 3 ustawy Pzp), a co najmniej zasygnalizowanie, że strona stosunku „gwarancyjnego” jest liderem

- jednym z uczestników konsorcjum, działającym także w imieniu i na rzecz innych uczestników jako wykonawców - którzy wspólnie złożyli lub złożą w postępowaniu przetargowym ofertę, po to aby gwarant mógł prawidłowo zidentyfikować, kto jest wykonawcą w postępowaniu przetargowym. W ten sposób wykluczone zostałyby zaś wszelkie wątpliwości interpretacyjne związane z ustalaniem zakresu zobowiązań ubezpieczyciela, a tym samym gwarancja spełniłaby swój cel, tj. zabezpieczyła interes finansowy zamawiającego (beneficjenta) poprzez wypłatę mu określonej kwoty pieniężnej przez gwaranta - zakład ubezpieczeń w przypadku, gdy zobowiązany - zleceniodawca gwarancji (lub inny podmiot z nim powiązany i objęty zakresem gwarancji) nie wywiąże się ze swych powinności". Podobną ocenę prawną przyjęła Izba w wyroku z 22 listopada br., KIO 2262/19, nakazując odrzucenie oferty konsorcjum z tej przyczyny, że treść gwarancji bankowej nie identyfikowała wszystkich członków konsorcjum ani nie wskazywała, że wykonawca w niej wskazany zamierza złożyć ofertę wspólnie z innymi podmiotami.

- 8.4. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu kwotę należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego 27 1130 1017 0020 1510 6790 0004 . W tytule przelewu należy wpisać: „wadium w sprawie nr KR.ROZ.2810.20.2022”.
- 8.5. Wadium wnoszone w pieniądzu jest wniesione skutecznie, jeżeli zostanie zaksięgowane na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
- 8.6. Dokument wadium lub dowód wniesienia wadium w pieniądzu Zamawiający zaleca załączyć do oferty.
- 8.7. Złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
- 8.8. Zwrot bądź zatrzymanie wadium nastąpi zgodnie z art. 98 ustawy Pzp.
- 8.9. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu Wykonawca zobowiązany jest wskazać w formularzu oferty numer rachunku, na który zostanie zwrócona kwota wadium. W przypadku braku podania tego numeru zamawiający zwróci wadium na rachunek, z którego ono wpłynęło.
- 8.10. W przypadku wnoszenia wadium w formie niepieniężnej Wykonawca zobowiązany jest wskazać w formularzu oferty adres elektroniczny Wystawcy wadium (Gwaranta/Poręczyciela), na który to adres Zamawiający odeśle dokument wadium. Zamawiający zastrzega, że jakiegokolwiek zapisy w dokumencie wadium określające szczególną procedurę jego zwrotu (np. za potwierdzeniem banku Zamawiającego) będą niewiążące i ustala, że dla skuteczności zwrotu wadium wystarczającym jest odesłanie dokumentu wadium na adres elektroniczny wystawcy.

9. PRZYGOTOWANIE OFERTY ORAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW – WYMOGI FORMALNE

- 9.1 Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być sporządzona zgodnie z niniejszą SWZ.
- 9.2 Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w SWZ, są to oryginalne dokumenty lub oświadczenia w formie dokumentu elektronicznego.
- 9.3 Cyfrowe odwzorowania dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w SWZ, są to cyfrowe odwzorowania dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w postaci papierowej poświadczane za zgodność z oryginałem poprzez opatrzenie ich podpisem elektronicznym.
- 9.4 Poświadczenia za zgodność z oryginałem cyfrowego odwzorowania dokumentu lub oświadczenia dokonuje się w postaci elektronicznej, tj. kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
- 9.5 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert albo oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 9.6 Wykonawca składa ofertę wyłącznie za pośrednictwem Platformy.
- 9.7 Oferta sporządzana jest w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Sposób złożenia oferty, opisany został w Instrukcji oferenta dostępnej na Platformie.
- 9.8 Wykonawca, nie później niż wraz z przekazaniem dokumentów, ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa wymaga

- wykazania, że posiadają one taki charakter, tj. wykazania spełnienia przesłanek, o których mowa art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W przypadku zastrzegania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca jest zobowiązany przekazać je w wydzielonym pliku i oznaczyć je podczas składania oferty w Platformie opcją „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Szczegółowe zasady zastrzegania tajemnicy przedsiębiorstwa zostały określone w cz. 20 swz.
- 9.9 Wykonawca może do upływu terminu składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem funkcji „Wycofaj ofertę”. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji oferenta dostępnej na Platformie.
- 9.10 Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie wycofać złożonej oferty.
- 9.11 Dokumenty składające się na ofertę muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub umocowane przez te osoby do reprezentowania Wykonawcy na podstawie odrębnego pełnomocnictwa.
- 9.12 Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu MR, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w postaci cyfrowego odwzorowania tego dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 9.13 Poświadczenia zgodności z cyfrowego odwzorowania z dokumentem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem, o którym mowa powyżej, może dokonać również notariusz.
- 9.14 Poświadczenie za zgodność z oryginałem cyfrowego odwzorowania tego dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
- 9.15 Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu MR, sporządzone w języku obcym, są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9.16 Pełnomocnictwo, określające zakres umocowania, musi być złożone w oryginale i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, w postaci dokumentu elektronicznego albo cyfrowego odwzorowania tego dokumentu poświadczonego za zgodność z oryginałem. Wraz z pełnomocnictwem należy złożyć, w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego albo cyfrowego odwzorowania tego dokumentu poświadczonego za zgodność z oryginałem, dokumenty, z których wynika uprawnienie osób udzielających pełnomocnictwa do reprezentowania danego podmiotu.
- 9.17 Dokumenty potwierdzające uprawnienie do podpisania oferty oraz do podpisania lub poświadczania za zgodność z oryginałem składanych oświadczeń lub dokumentów (inne niż pełnomocnictwo) muszą być złożone w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego albo cyfrowego odwzorowania tego dokumentu poświadczonego za zgodność z oryginałem.
- 9.18 Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.
- 9.19 W przypadku przekazywania dokumentów elektronicznych w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

10. OFERTA ORAZ OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY WYMAGANE W POSTĘPOWANIU

10.1 Oferta:

Na ofertę składają się:

- 1) formularz oferty zgodny w treści z Załącznikiem nr 3 do SWZ,
- 2) kosztorys ofertowy zgodny z treścią Załącznika nr 4 do SWZ.

10.2 Oświadczenia lub dokumenty składane razem z ofertą:

- 10.2.1. pełnomocnictwo, w przypadku, gdy ofertę lub załączone do niej oświadczenia lub dokumenty podpisuje pełnomocnik (jeśli dotyczy)
 - 10.2.2. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu aktualne na dzień składania ofert, celem potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust.1 pkt 4, 8 i 9 ustawy Pzp oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
 - 10.2.3. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, aktualne na dzień składania ofert innych podmiotów, na których zasoby powołuje się Wykonawca, celem wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu (jeśli dotyczy)
 - 10.2.4. dowód potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami innych podmiotów, który stanowi w szczególności zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienia, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawy, których wskazane zdolności dotyczą.(jeśli dotyczy)
 - 10.2.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty wykonają poszczególni wykonawcy (jeśli dotyczy)
 - 10.2.6. dowód równoważności – przedmiotowy środek dowodowy służący potwierdzeniu zgodności oferowanych dostaw, usług lub robót budowlanych z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub opisie kryteriów oceny ofert, lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia (jeśli dotyczy). Dowodami równoważności są w szczególności przedmiotowe środki dowodowe określone w art. 105 i 106 pzp. W przypadku niezłożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych lub stwierdzenia ich niekompletności, Zmawiający korzystając z uprawnienia określonego w art. 107 ust. 2 pzp, wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia lub uzupełnienia.
- 10.3. Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:
- 10.3.1. Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały

- wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty (uzupełniony w zakresie informacji wymaganych dla spełniania warunku udziału w postępowaniu);
- 10.3.2. wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (uzupełniony w zakresie informacji wymaganych dla spełniania warunku udziału w postępowaniu).
- 10.4. Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:
- 10.4.1. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 10.4.2. oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego - zgodne z wzorem stanowiącym Załącznik nr 10 do SWZ
- 10.5 Terminy składania oferty oraz oświadczeń lub dokumentów:
- 10.5.1 ofertę oraz oświadczenia lub dokumenty określone w pkt 10.2 SWZ Wykonawca jest zobowiązany złożyć w terminie określonym w pkt 14.1 SWZ;
- 10.5.2. dokumenty określone w pkt 10.3. i 10.4 SWZ Wykonawca jest zobowiązany złożyć na wezwanie Zamawiającego. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w zdaniu 1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp w ww. terminie składa również, aktualne na dzień złożenia, oświadczenia lub dokumenty wymienione w pkt 10.4 SWZ, dotyczące każdego z tych podmiotów.

11. OFERTA WSPÓLNA

- 11.1. Zamawiający, dopuszcza możliwość składania oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 58 ustawy Pzp) pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:
- Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
 - Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem / liderem. W przypadku braku takiego wskazania zamawiający przyjmuje, że pełnomocnikiem / liderem jest pierwszy spośród wymienionych w ofercie, występujących wspólnie Wykonawców.
 - Pełnomocnictwo lub inny dokument (np. umowa konsorcjum, spółki cywilnej) z którego wynika takie pełnomocnictwo należy złożyć razem z ofertą.
 - Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa oświadczenie o spełnianiu warunków udziału i braku podstaw do wykluczenia aktualne na dzień składania ofert, celem potwierdzenia, że nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ .
 - Każdy z Wykonawców występujących wspólnie obowiązany jest do wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

12. WYKONAWCA ZAGRANICZNY

- 12.1 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast Informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 12.2 W zakresie pozostałych dokumentów Zamawiający nie ustanawia szczególnego wymogu względem rodzaju/formy dokumentów składanych przez Wykonawcę zagranicznego (dokumenty składane przez Wykonawcę zagranicznego są takie same jak składane przez wykonawcę krajowego).

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą do dnia **06.05.2022 r** (włącznie). Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 14.1 Ofertę oraz dokumenty lub oświadczenia składane razem z ofertą należy złożyć za pośrednictwem Platformy, do dnia **07.04.2022 r.** do godz. **10:00**.
- 14.2 Celem złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą, Wykonawca korzysta z opcji „Zgłoś udział w postępowaniu”, a następnie wypełnia wszystkie wymagane pola, zaznacza właściwe opcje oraz załącza pliki, w szczególności pliki Formularza oferty, oświadczeń, dokumentów. Zamawiający zaleca aby poszczególne pliki były opatrywane nazwą umożliwiającą ich identyfikację, np.: „oferta”, „oświadczenie” itd. Szczegółowy sposób złożenia oferty zawiera Instrukcja oferenta dostępna na Platformie.
- 14.3 Celem złożenia oferty Wykonawca zobowiązany jest pobrać plik zawierający wszystkie pliki składające się na ofertę, zapisać go na dysku. Następnie uruchomić program do podpisu elektronicznego, podpisać zapisany plik. Plik ten następnie należy wysłać na Platformę. Złożenie podpisanej oferty odbywa się po użyciu opcji „Podpisz ofertę”. Szczegółowy sposób podpisania oferty zawiera Instrukcja oferenta dostępna na Platformie.
- 14.4 Ofertę przesłaną z pominięciem pkt 14.3 powyżej Zamawiający będzie traktował jako niezłożoną ze względu na brak jej integralności, o której mowa w § 11 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
- 14.5 Oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą nie należy szyfrować – załączone pliki są automatycznie szyfrowane po zamieszczeniu ich na Platformie i do upływu terminu składania ofert są one niewidoczne zarówno dla Zamawiającego, jak i dla innych Wykonawców.
- 14.6 Wykonawca może wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Celem wycofania oferty Wykonawca postępuje zgodnie z treścią pkt 9.9 SWZ.
- 14.7 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **07.04.2022 r.** o godzinie **11⁰⁰**.
- 14.8 Otwarcie ofert następuje poprzez użycie Platformy i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą Platformy.
- 14.9 Zamawiający nie organizuje jawnej sesji otwarcia ofert.
- 14.10 Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.11 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na Platformie informację z otwarcia ofert.

- 14.12 W przypadku awarii Platformy, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 14.13 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 14.14 Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania któregokolwiek z wymogów określonych w niniejszej swz.

15. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

- 15.1 Ocenie będą podlegały oferty ważne tj. oferty niepodlegające odrzuceniu.
- 15.2. **Zamawiający dokona oceny ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie następujących kryteriów:**

Cena – waga kryterium 60%

Okres gwarancji – waga kryterium 20%

Termin realizacji zamówienia – waga kryterium 20%

Każdy 1% wagi równy jest 1 pkt oceny oferty.

- 15.3. Zamawiający przyzna wartości punktowe w poszczególnych kryteriach, o których mowa w pkt. 15.2. z zastosowaniem następujących zasad:

- a) W kryterium „Cena” Zamawiający przyzna wartości punktowe według wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100 \times 60\%$$

- b) W kryterium „okres gwarancji”, Zamawiający za wydłużenie minimalnego okresu gwarancji o każdy pełny miesiąc przyzna Wykonawcy punkty według następującego wzoru:

$$G = \frac{G_o - G_{\min}}{G_{\max} - G_{\min}} \times 100 \times 20\%$$

gdzie:

G - liczba punktów przyznana danej ofercie

G max – gwarancja maksymalna (tj. 60 m-cy)

G min – gwarancja minimalna (tj. 36 m-cy)

G o – gwarancja oferty ocenianej

UWAGA:

- Okres gwarancji należy podać w miesiącach w formularzu ofertowym. Jeżeli Wykonawca poda okres gwarancji w latach, Zamawiający przeliczy go na miesiące zgodnie z zasadą 1 rok = 12 miesięcy.
- MINIMALNY wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji wynosi 36 miesięcy. W przypadku podania przez Wykonawcę krótszego niż wymagany okresu gwarancji oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Prawo zamówień publicznych, jako niezgodną z warunkami zamówienia. W przypadku nie podania (nie wpisania) okresu gwarancji Zamawiający uzna, iż Wykonawca oferuje jedynie wymagany, minimalny okres gwarancji, tj. 36 miesięcy.
- MAKSYMALNY okres gwarancji uwzględniony do oceny ofert wynosi 60 miesięcy. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy do oceny ofert zostanie przyjęty okres 60 miesięcy. Wykonawca, który zaoferuje najkorzystniejszy okres (60 miesięcy) otrzymuje maksymalną liczbę punktów w ramach kryterium.

Wykonawca składa deklarację w zakresie oferowanego okresu gwarancji poprzez uzupełnienie treści odpowiedniego pola formularza oferty w punkcie dotyczącym okresu oferowanej gwarancji.

- c) W kryterium okres „termin realizacji zamówienia”, Zamawiający za skrócenie terminu realizacji zamówienia przyzna Wykonawcy punkty według następujących zasad:
- Jeśli Wykonawca zadeklaruje realizację zamówienia w terminie do 31 dni od dnia przekazania terenu budowy – zamawiający przyzna ofercie 10 pkt
 - Jeśli Wykonawca zadeklaruje realizację zamówienia w terminie do 27 dni od dnia przekazania terenu budowy – zamawiający przyzna ofercie 20 pkt

Wykonawca składa deklarację w zakresie oferowanego terminu realizacji zamówienia poprzez zaznaczenie w formularzu oferty odpowiedniego pola w punkcie dotyczącym okresu realizacji. Najdłuższy okres realizacji wynosi 35 dni od daty przekazania terenu budowy. Jeżeli Wykonawca dokona modyfikacji wzoru formularza oferty poprzez wpisanie dłuższego niż maksymalny okres realizacji (tzn. dłuższy niż 35 dni) oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z SWZ. W przypadku nie podania (nie zaznaczenia) żadnego okresu realizacji zamawiający uzna, iż Wykonawca oferuje realizację zamówienia w najdłuższym wymaganym terminie, tj. 35 dni. W przypadku zaznaczenia kilku deklarowanych terminów realizacji zamawiający uzna, iż Wykonawca oferuje realizację zamówienia najdłuższym - spośród wskazanych – terminie (tzn. w przypadku równoczesnego zaznaczenia terminu 27 dni oraz 31 dni, zamawiający przyjmie, iż Wykonawca wskazał na termin 31 dni).

Najkrótszy punktowany termin realizacji wynosi 27 dni. Jeżeli Wykonawca dokona modyfikacji wzoru formularza oferty i zaoferuje okres krótszy niż 27 dni do oceny ofert zostanie przyjęty okres 27 dni, a ofercie zostanie przyznana maksymalna liczba punktów w ramach kryterium, tj. 20,00. W przypadku modyfikacji formularza oferty polegającej na wpisaniu okresu realizacji innego niż odpowiednio 27, 31 i 35 dni zamawiający uzna, iż Wykonawca deklaruje okres realizacji zamówienia odpowiadający niższemu progowi punktowemu (np. w przypadku zaoferowania 32 dni Zamawiający oceni ofertę tak, jakby Wykonawca zaoferował okres 35 dni).

- 15.3. Punktacja przyznawana ofertom w kryterium oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
- 15.4. Po dokonaniu oceny oferty w każdym kryterium przyznane punkty zostaną zsumowane. Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów.
- 15.5. W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze (kryterium ceny), a jeśli dodatkowo zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 16.1. Przed podpisaniem umowy, Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości stanowiącej 5% wartości umowy.
- 16.2. Zabezpieczenie należy wnieść w jednej z następujących form:
- a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zamawiający nie dopuszcza wnoszenia zabezpieczenia w innych formach.

- 16.3. Zabezpieczenie w pieniądzu należy wpłacić na rachunek Zamawiającego nr **27 1130 1017 0020 1510 6790 0004** W tytule przelewu należy podać adnotację „zabezpieczenie należytego wykonania umowy nr”
- 16.4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu, przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji Zamawiającemu wzór dokumentu gwarancji, który będzie zawierał co najmniej poniższe postanowienia:
- Gwarant nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązuje się do zapłacenia Beneficjentowi, każdej kwoty lub kwot do ich łącznej maksymalnej wysokości wskazanej w gwarancji po otrzymaniu od Beneficjenta pierwszego, pisemnego żądania zapłaty.
 - Gwarant nie może w jakimkolwiek celu, w tym w celu odmowy wypłaty, badać żadnych dokumentów, ani stanu faktycznego lub prawnego związanych z Umową lub dotyczących stosunku zobowiązaniowego wynikającego z Umowy, w tym związanych z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy lub związanych z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem zobowiązań z tytułu gwarancji lub rękojmi za wady przedmiotu Umowy.
 - Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji (za wyjątkiem oświadczenia informującego o niewykonaniu lub nienależytym wykonaniu zamówienia).
 - Gwarancja zostanie sporządzona zgodnie z polskim prawem i temu prawu podlega.
 - Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z Gwarancją, będą rozstrzygane przez sąd powszechny, właściwy miejscowo dla siedziby jednostki organizacyjnej Beneficjenta, tj. RZGW w Krakowie.
- 16.5. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu, przed wykupieniem dokumentu gwarancji w formie poręczenia/zabezpieczenia Zamawiaczy zaleca przedłożenie draftu dokumentu w celu oceny zgodności z wymogami określonymi w pkt. 16.4.
- 16.6. W toku realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia pod warunkiem zachowania jego ciągłości i wysokości.
- 16.7. Zwrot zapieczenia nastąpi na zasadach określonych w art. 453 pzp.

17. FORMALNOŚCI KONIECZNE DO ZAWARCIA UMOWY

- 17.1. W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego (Konsorcjum, spółka cywilna), Zamawiający żąda przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców. Zaleca się, aby umowa zawierała co najmniej następujące postanowienia:
- a) określenie celu i przedmiotu umowy,
 - b) wskazanie lidera do reprezentowania Wykonawców,
 - c) oznaczenie czasu trwania umowy, obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia w niniejszym postępowaniu oraz okres gwarancji i rękojmi,
 - d) określenie wspólnej i solidarnej odpowiedzialności Wykonawców względem Zamawiającego w zakresie wykonania przedmiotu zamówienia,
 - e) określenie zakresu przedmiotu zamówienia, realizowanego przez każdego z Wykonawców.

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Zasady solidarnej odpowiedzialności zostały uregulowane art. 366 §1 i nast. KC

- 17.2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia dokumentów potwierdzających wymagane uprawnienia osób wskazanych przez Wykonawcę w Wykazie osób (Zamawiający może odstąpić od żądania przedstawienia dokumentów potwierdzających uprawnienia budowlane w przypadku gdy wykonawca samodzielnie dołączy ww. dokumenty do swojej oferty).
- 17.3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza jest zobowiązany do podpisania umowy zgodnej ze wzorem załączonym do SWZ, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 17.4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem wskazanego wyżej terminu na zasadach określonych w art. 421 ust. 2 ustawy pzp.
- 17.6. Umowa zostanie zawarta w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego. Dwukrotne niestawienie się w wyznaczonym terminie do podpisania umowy uznaje się za uchylenie się od zawarcia umowy. Za uchylenie się od podpisania umowy zamawiający uzna również sytuację, w której wykonawca nie dopełni formalności wymaganych przed podpisaniem umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- 17.8. Jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 255 ustawy pzp.
- 17.8. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty lub złożonych w toku jej badania
- 17.9. Umowa zostanie sporządzona w 4 egzemplarzach – 1 dla Wykonawcy, a 3 dla Zamawiającego.

18. UMOWA

- 18.1 Umowa zostanie zawarta według Wzoru umowy, stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ.
- 18.2. Wykonawca akceptuje treść Wzoru umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia oświadczeniem zawartym w treści Formularza oferty. Postanowienia umowy ustalone we Wzorze nie podlegają zmianie przez Wykonawcę. Przyjęcie przez Wykonawcę postanowień Wzoru umowy stanowi jeden z wymogów ważności oferty.
- 18.3. Na podstawie art. 455 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w przypadkach określonych we wzorze umowy.

19. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

- 19.1 Wykonawcy, a także innemu określonemu w Ustawie pzp podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy Pzp, na zasadach i w terminach określonych dla wartości zamówienia równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach określonych w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.
- 19.2. Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt. 19.1 SWZ są:
 - a) Odwołanie.
 - b) Skarga do sądu.
- 19.3. Kwestie dotyczące odwołania uregulowane są w art. 513 – 578 ustawy Pzp.
- 19.4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom i uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Kwestie dotyczące skargi do sądu regulowane są w art. 579 – 590 ustawy Pzp.

20. INFORMACJE POUFNE

- 20.1. Zgodnie z art. 18 ust. 1 pzp Wykonawca uprawniony jest do zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w związku z czym:
 - a) w przypadku zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca ma obowiązek nie później niż w terminie składania ofert wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa,

- b) wykonawca zobowiązany jest jednoznacznie wskazać, które informacje podlegają zastrzeżeniu oraz oznaczyć zastrzeżone informacje w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia.
 - c) brak stosownego zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w ustawie i jej aktach wykonawczych
 - d) zastrzeżenie bez wykazania jego podstaw jest bezskuteczne,
 - e) brak stosownego zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w ustawie i jej aktach wykonawczych,
 - f) skuteczność zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa podlega ocenie zamawiającego
- 20.2. Wykonawca nie może skutecznie zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 pzp.

21. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Integralną część SWZ stanowią załączniki:

- 1) Załącznik Nr 1 - projekt umowy
- 2) Załącznik Nr 2 - opis przedmiotu zamówienia na który składają się:
 - Załącznik 2a – Opis przedmiotu zamówienia – dokument opisowy wraz z załącznikami
 - Załącznik 2b - Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót
 - Załącznik 2c - przedmiar robót
- 3) Załącznik Nr 3– Wzór Formularza oferty
- 4) Załącznik Nr 4 – wzór Kosztorysu ofertowego
- 5) Załącznik Nr 5 - wzór wykazu robót
- 6) Załącznik Nr 6 – wzór wykazu osób
- 7) Załącznik Nr 7 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania i spełnienia warunków udziału w postępowaniu
- 8) Załącznik Nr 8 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania i spełnienia warunków udziału w postępowaniu – podmiot trzeci
- 9) Załącznik nr 9 - Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji składanych w zakresie oświadczenia z art. 125
- 10) Załącznik Nr 10 - Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia