

zawarta w dniu 202... r. w Warszawie

pomiędzy:

Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie z siedzibą w Warszawie (00-848) przy ul. Żelaznej 59A,

NIP: 5272825616, REGON: 368302575, reprezentowanym

przez:

.....

zwanym w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**”

a

Wykonawcą

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”

Zamawiający oraz Wykonawca są zwanymi w dalszej części umowy również „Stronami”, a każda z osobna „Stroną”.

Niniejsza umowa (zwana dalej „Umową”) zostaje zawarta z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.) stosownie do treści art. 2 ust 1 pkt 1 a contrario ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.)

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest zakup i dostarczenie laptopów wraz z wyposażeniem oraz udzielenie gwarancji producenta na dostarczony sprzęt.
2. Wykonawca wykona Umowę z należytą starannością i zgodnie ze złożoną ofertą (Załącznik nr 2 do Umowy) oraz zapewni, że:
 - 1) dostarczony sprzęt spełnia wymagania określone w niniejszej Umowie i szczegółowej specyfikacji zamówienia stanowiącej załącznik do OPZ;
 - 2) dostarczony sprzęt pochodzić będzie z oficjalnych kanałów dystrybucyjnych producenta obejmujących również rynek Unii Europejskiej, zapewniających w szczególności realizację uprawnień gwarancyjnych.;
 - 3) zobowiązuje się dostarczyć sprzęt i dodatkowe wyposażenie będące przedmiotem Umowy: fabrycznie nowe, nieużywane, wolne od jakichkolwiek wad fizycznych lub prawnych.
3. Wykonawca dostarczy sprzęt, do lokalizacji Zamawiającego tj.: Krajowego Zarządu Gospodarki Wodnej w Warszawie, 00-848 Warszawa ul. Żelazna 59a;

§ 2.

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, opisanego w § 1, ustalono wynagrodzenie w wysokości (słownie:) złotych brutto.
2. Wysokość wynagrodzenia określona w ust. 1 jest niezmienna i zawiera w sobie cenę netto oraz wszystkie koszty towarzyszące związane realizacją przedmiotu Umowy w tym koszt dostarczenia, opakowania, gwarancji, wszelkie należne podatki, opłaty lub cła, a także wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych, praw zależnych i udzielenie licencji jeżeli czynności takie były by są przewidziane w ramach realizacji niniejszej Umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, w terminie do 30 dni od doręczenia prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT.
4. Podstawą do żądania zapłaty wynagrodzenia i wystawienia faktury VAT, o której mowa w ust. 3 będzie podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 3 ust. 3.
5. Wszelkie zobowiązania finansowe z tytułu opłat licencyjnych na rzecz producenta, za dostarczone w ramach niniejszej Umowy licencje, oraz wchodzące w zakres opieki technicznej aktualizacje reguluje Wykonawca.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury VAT wyłącznie na następujące dane Zamawiającego: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, z siedzibą przy ul. Żelaznej 59a, woj. mazowieckie, NIP: 5272825616, REGON: 368302575.
7. Wykonawca odpowiada za prawidłowe wystawienie faktury, a wszelkie konsekwencje wynikające z wadliwego wystawienia faktury obciążać będą Wykonawcę.
8. W przypadku błędnie wystawionej faktury lub niezgodności zafakturowanego towaru, termin płatności liczony będzie od daty dostarczenia faktury korygującej.
9. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi dokonanie przelewu wynagrodzenia Wykonawcy na jego konto.
10. Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie swoich wierzytelności wynikających z Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 3.

Dostarczenie i odbiór

1. Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany dostarczony na koszt i ryzyko Wykonawcy, w uzgodnionym uprzednio dniu roboczym, w godzinach pracy Zamawiającego w przedziale czasowym między godzinami 8:15 – 14:15.
2. Wraz z dostarczeniem przedmiotu Umowy, Wykonawca dostarczy protokół odbioru , uzupełniony o informacje i podpisy ze strony Wykonawcy.
3. Potwierdzeniem odbioru przedmiotu Umowy przez Zamawiającego będzie podpisany protokół odbioru przedmiotu Umowy bez uwag lub zastrzeżeń. Wzór protokołu odbioru stanowi załącznik nr 3 do Umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie 5 dni roboczych od dnia dostarczenia przedmiotu Umowy na dokonanie odbioru i podpisanie protokołu odbioru.
5. W przypadku przyjęcia przedmiotu Umowy z zastrzeżeniami wynikającymi z nienależytego wykonania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest wskazać zastrzeżenia/uwagi/wady lub niezgodności usunąć w terminie do 7 dni kalendarzowych, licząc od dnia otrzymania zastrzeżeń.

6. W sytuacji wskazanej w ust. 5 za datę odbioru uważa się datę odbioru przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń, po usunięciu wad lub uzupełnieniu braków. Protokół takiego odbioru będzie sporządzony niezwłocznie po usunięciu wad lub uzupełnieniu braków.
7. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do podpisania protokołu odbioru przedmiotu Umowy jest
8. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do podpisania protokołu odbioru przedmiotu Umowy jest
9. Strony w każdym czasie mogą zmienić osoby, o których mowa w ust. 7-8 powyżej. Zmiana tych osób nie wymaga zmiany Umowy. Dla skuteczności zmiany strona zmieniająca poinformuje drugą stronę o zmianach mailowo.
10. Strony zgodnie ustalają, że za termin wykonania przedmiotu Umowy przyjmuje się datę podpisania przez Strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń lub uwag, co oznacza, że Wykonawca chcąc dotrzymać terminów określonych w Umowie, powinien dostarczyć Zamawiającemu przedmiot Umowy umożliwiając przeprowadzenie procedury odbioru opisanej w niniejszym paragrafie.

§ 4.

Terminy realizacji

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy w terminie do dni kalendarzowych od daty zawarcia Umowy.

§ 5.

Odpowiedzialność, kary umowne

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy oraz za szkody wyrządzone Zamawiającemu w związku z wykonywaniem Umowy, w tym za szkody wyrządzone przez osoby którym wykonanie Umowy lub jej części powierzył lub przy pomocy których Umowę wykonywał.
2. W razie odstąpienia od niniejszej Umowy lub jej rozwiązania z winy lub przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługiwać będzie wobec Wykonawcy roszczenie o zapłatę kary umownej w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy.
3. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykona Umowy w sposób należyty w terminie określonym w § 4, Zamawiającemu przysługiwać będzie wobec Wykonawcy roszczenie o zapłatę kary umownej w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
4. W przypadku opóźnienia w wykonaniu obowiązku określonego w § 8 ust. 4 pkt 5 lit. b) Umowy, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1, za każde rozpoczęte 24 godziny przekraczające termin wskazany w § 8 ust. 4 pkt 5 lit. b) Umowy.
5. Termin płatności kary umownej wynosi 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty. Jeżeli Wykonawca nie zapłaci kary w wyżej określonym terminie Zamawiający uprawniony będzie do jej potrącenia z dowolnej należności przysługującej Wykonawcy lub jej dochodzenia na drodze sądowej.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
7. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było

następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów, dostawców lub podwykonawców.

§ 6.

Zmiany, odstąpienie od Umowy lub jej rozwiązanie

1. Zmiany, uzupełnienia, odstąpienie i rozwiązanie Umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy (w całości lub w części wedle własnego wyboru) w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy:
 - a) Wykonawca nie będzie wykonywał przedmiotu Umowy z wymaganą starannością lub będzie realizował ją niewłaściwie i niezgodnie z Umową, pomimo wcześniejszego wezwania Zamawiającego i bezskutecznego upływu odpowiedniego terminu wyznaczonego w takim wezwaniu na usunięcie niezgodności lub dokonanie poprawek,
 - b) Wykonawca dopuści się zwłoki w realizacji Umowy przekraczającej 20 dni kalendarzowych,
 - c) Wykonawca nie wykona nakazu opisanego w § 10 ust. 3 zdanie pierwsze,
 - d) Wykonawca przekroczy termin, o którym mowa w § 3 ust. 5 Umowy.
3. Odstąpienie może nastąpić w terminie 21 dni od wystąpienia powyższych okoliczności. Odstąpienie wymaga formy pisemnej.

§ 7.

Dane kontaktowe i przedstawiciele Stron

1. Na potrzeby niniejszej Umowy ustala się następujące dane kontaktowe:
E-mail Wykonawcy:
E-mail Zamawiającego:
2. Do prowadzenia uzgodnień, bezpośredniej współpracy merytorycznej Strony upoważniają następujące osoby:
– ze strony Zamawiającego
– ze strony Wykonawcy
3. Zmiana powyższych danych wymaga dla swojej skuteczności pisemnego zawiadomienia drugiej Strony i nie wymaga zmiany treści niniejszej Umowy aneksem.

§ 8.

Warunki gwarancji i serwisu gwarancyjnego

1. Na dostarczony sprzęt Wykonawca udzieli gwarancji producenta sprzętu na okres 36 miesięcy, która zapewni w okresie gwarancji bezpłatne wsparcie techniczne i serwis gwarancyjny. Okres obowiązywania gwarancji na dostarczony sprzęt rozpoczyna swój bieg w dniu jego odbioru, stwierdzonym protokołem odbioru bez zastrzeżeń lub uwag.
2. Serwis gwarancyjny ma być świadczony w miejscu użytkowania sprzętu z możliwością naprawy w serwisie producenta sprzętu, jeżeli naprawa w miejscu użytkowania okaże się niemożliwa sprzęt zostanie odebrany i odesłany na koszt serwisu.
3. W okresie gwarancji autoryzowany serwis producenta zobowiązany jest do wykonywania, w miejscu lokalizacji sprzętu, następujących usług:
 - 1) napraw uszkodzeń spowodowanych wadami technicznymi, technologicznymi i materiałowymi przy wykorzystaniu nowych nie regenerowanych, nie używanych części i podzespołów;
 - 2) telefonicznej pomocy przy rozwiązywaniu problemów dotyczących sprzętu, zwanych dalej „usługami serwisu gwarancyjnego”.

4. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić serwis producenta, który będzie świadczyć usługi serwisu gwarancyjnego według poniższych zasad:
 - 1) usługi serwisu gwarancyjnego świadczone będą w dni robocze w godzinach 8 – 16 na podstawie zgłoszeń dokonywanych przez Zamawiającego;
 - 2) zgłoszenia będą przyjmowane pod numerem tel. a także na e-mail: w dni robocze od godziny 8 – 16;
 - 3) zgłoszenia w soboty, niedziele oraz święta dokonywane będą na email;
 - 4) obsługa zgłoszeń będzie się odbywać w języku polskim;
 - 5) czas reakcji lub naprawy wad, usterek lub awarii wynosić będzie:
 - a) reakcja na zgłoszenie wady, awarii lub usterki sprzętu w dni robocze w godzinach od 8 do 16, od chwili zgłoszenia awarii do chwili kontaktu serwisanta z osobą wskazaną przez zgłaszającego nastąpi nie później niż do dnia następnego do godziny 12:00. W przypadku zgłoszenia awarii w piątek po godzinie 16:00 lub w sobotę, niedzielę oraz święto, reakcja serwisu na zgłoszenie nie może nastąpić później niż w pierwszym dniu roboczym następującym po dniu wolnym od pracy lub święcie do godziny 12:00.
 - b) czas naprawy sprzętu liczony od chwili zgłoszenia wady, awarii lub usterki do chwili usunięcia awarii potwierdzonej diagnostyką lub testem wynosi 48 godzin. W przypadku, gdy podany 48 godzinny termin naprawy wypada w dni wolne od pracy tj. sobota, niedziela lub święto, naprawa wykonana zostanie w pierwszym dniu roboczym następującym po dniu wolnym od pracy lub święcie do godziny 16:00.
5. W przypadku wad, awarii lub usterek dysków twardych zamontowanych w sprzęcie komputerowym uszkodzony dysk pozostaje u Zamawiającego, to samo dotyczy napraw sprzętu, które będą musiały być wykonywane poza siedzibą Zamawiającego, sprzęt taki zostanie przekazany do naprawy bez dysków twardych.
6. Z zastrzeżeniem ust. 5, części lub podzespoły, które zostaną wymienione w ramach usług serwisu gwarancyjnego stają się własnością serwisu, który zobowiązuje się do ich bezpośredniego odbioru od Zamawiającego i utylizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
7. W przypadku gdy usunięcie wady, awarii lub usterki będzie realizowane poza siedzibą Zamawiającego a czas ich usuwania przekroczy 2 dni robocze, Wykonawca na ewentualną prośbę Zamawiającego zobowiązuje się dostarczyć, sprzęt zastępczy o równoważnych cechach/parametrach użytkowych do czasu zakończenia naprawy.
8. Okres gwarancji sprzętu ulega przedłużeniu o czas jego niesprawności, tj. realizacji usunięcia wady, awarii lub usterki, (to jest o czas naprawy lub wymiany wadliwego podzespołu).
9. W przypadku dostarczenia całkowicie nowego sprzętu okres gwarancji biegnie od dnia dostarczenia tego nowego sprzętu, stwierdzonego protokołem odbioru. W protokole zawarty musi być numer seryjny oraz inne elementy charakterystyczne dla danego sprzętu zarówno tego wymienionego jak i nowego.
10. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wszystkie niezbędne karty gwarancyjne oraz instrukcje obsługi do sprzętu.
11. Do rękojmi za wady przedmiotu Umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
12. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Strony zobowiązują się do zrealizowania względem wskazanych w komparycji umowy Stron lub reprezentantów Stron, jak również względem wskazanych w § 7 osób wyznaczonych do kontaktów roboczych, obowiązku informacyjnego o przetwarzaniu danych osobowych, o którym mowa w art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm). Wzór klauzuli informacyjnej o przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego stanowi załącznik nr 4.

§ 10.

Postanowienia końcowe

1. Strony nie mogą powoływać się na warunki ustalone ustnie.
2. Wykonawcy nie wolno, bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego, dokonywać przelewu jakichkolwiek wierzytelności przysługujących mu wobec Zamawiającego z tytułu wykonania umowy na osoby trzecie.
3. Powierzenie realizacji części lub całości umowy podwykonawcom wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców oraz podmiotów przy pomocy, których wykonuje przedmiot Umowy.
4. W sprawach nieunormowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz innych powszechnie obowiązujących aktów prawnych, mających wpływ i zastosowanie do przedmiotu umowy.
5. Strony oświadczają, iż w przypadku, gdy którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy, z mocy prawa lub ostatecznego albo prawomocnego orzeczenia jakiegokolwiek organu lub sądu, zostaną uznane za nieważne lub nieskuteczne, pozostałe postanowienia niniejszej Umowy zachowują pełną moc i skuteczność.
6. Wszelkie ewentualne spory wynikłe na tle stosowania Umowy, nierozstrzygnięte polubownie, strony poddadzą rozstrzygnięciu sądów powszechnych właściwych miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. Niniejsza umowa sporządzona została w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egz. dla Wykonawcy i 1 egz. dla Zamawiającego.

Załączniki:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia dla dostawy
- 2) Oferta Wykonawcy
- 3) Wzór protokołu odbioru przedmiotu umowy
- 4) Wzór klauzuli informacyjnej o przetwarzaniu danych osobowych

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....