

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:182229-2022:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Warszawa: Budowa obiektów inżynierii wodnej  
2022/S 070-182229**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Roboty budowlane**

**Podstawa prawna:**

Dyrektywa 2014/24/UE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa i adresy**

Oficjalna nazwa: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

Adres pocztowy: ul. Żelazna 59a

Miejscowość: Warszawa

Kod NUTS: PL911 Miasto Warszawa

Kod pocztowy: 00-848

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Anita Grygorowicz

E-mail: [anita.grygorowicz@wody.gov.pl](mailto:anita.grygorowicz@wody.gov.pl)

Tel.: +48 895217113

Faks: +48 895217101

**Adresy internetowe:**

Główny adres: <https://bialystok.wody.gov.pl/>

Adres profilu nabywcy: <https://wodypolskie.bip.gov.pl/profil-nabywcy/>

**I.3) Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://www.przetargi.wody.gov.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://www.przetargi.wody.gov.pl>

**I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Podmiot prawa publicznego

**I.5) Główny przedmiot działalności**

Środowisko

**Sekcja II: Przedmiot**

**II.1) Wielkość lub zakres zamówienia**

**II.1.1) Nazwa:**

Remont śluzy i jazu w Karwiku – roboty budowlane

Numer referencyjny: BI.ROZ.2812.1.2022.AG

**II.1.2) Główny kod CPV**

45240000 Budowa obiektów inżynierii wodnej

**II.1.3) Rodzaj zamówienia**

Roboty budowlane

II.1.4) **Krótki opis:**

1. Przedmiotem zamówienia jest: Remont śluzy i jazu w Karwiku – roboty budowlane.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają:
  - 1) Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik Nr 4 do SWZ.
  - 2) Dokumentacja projektowa w skład, której wchodzi:
    - a) Projekt budowlany;
    - b) Projekty wykonawcze tom I, tom II, tom III, tom IV zeszyt 1, tom IV zeszyt 2, tom V;
    - c) Dokumentacja geologiczno-inżynierska;
    - d) Instrukcja eksploatacji i rozruchu urządzeń;
    - e) Decyzje administracyjne;
    - f) Operat wodnoprawny.stanowi załączniki Nr 5 do SWZ.
  - 3) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych stanowi załącznik Nr 6 do SWZ.
  - 4) Przedmiary robót stanowią załączniki Nr 7 do SWZ

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL62 Warmińsko-mazurskie  
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:  
działki: nr 132/2, nr 132/7 obręb Karwik, gmina Pisz, powiat piski, woj. warmińsko-mazurskie

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest remont śluzy i jazu w Karwiku i obejmuje w szczególności:
  - 1) roboty przygotowawcze,
  - 2) wykonanie tablicy informacyjnej oraz tablicy pamiątkowej granitowej wraz z montażem,
  - 3) wykonanie gródz budowlanych (ziemnych),
  - 4) roboty remontowe jazu, w tym:
    - wykonanie kładki komunikacyjnej,
    - remont ściany przyczółków i filara, progę, korony,
    - zabezpieczenie antykorozyjne zamknięć wraz z wymianą uszczelnień gumowych i remontem przewodnic zamknięć remontowych oraz wykonanie nowych barier stalowych ze stali nierdzewnej,
    - remont przepławki,
    - modernizacja oświetlenia, wymiana ogrodzenia wokół jazu;
  - 5) ubezpieczenie skarp stanowiska dolnego jazu,
  - 6) wymiana aparatury kontrolno – pomiarowej jazu (demontaż i montaż reperów stalowych), znaków żeglugowych (tymczasowych i stałych),
  - 7) roboty remontowe budynku magazynowego,
  - 8) roboty wykończeniowe, polegające na doprowadzeniu terenu budowy do stanu sprzed rozpoczęcia wykonywania robót, lub lepszego, w tym m.in.: obsiew terenu mieszanką traw, posadzenie krzewów ozdobnych, ustawienie oznakowania nawigacyjnego, montaż nowego ogrodzenia całej posesji stopnia wraz z bramami

wjazdowymi i stosownym oznakowaniem, wykonanie utwardzonego przejścia pomiędzy jazem i śluzą, ustawienie dwóch kompletnych stanowisk ratowniczych, geodezyjną inwentaryzację wykonanych robót,

9) roboty remontowe śluzy, w tym:

- głowy górnej śluzy (ściany, dno, korona, kanały obiegowe) polegające na skuciu nierówności betonów z wywiezieniem gruzu na odkład; wykonaniu iniekcji uszczelniającej i wzmacniającej muru ceglanego pod okładziną żelbetową ścian i dna za pomocą żywicy; oczyszczeniu powierzchni betonowych wysokociśnieniowym strumieniem wodnym; zabezpieczeniu odsłoniętych fragmentów zbrojenia z ewentualnym montażem siatki stalowej do istniejącej konstrukcji; odtworzeniu nowej okładziny poprzez torkretowanie (ściany głowy śluzy) oraz betonowanie betonem hydrotycznym (dno, korona głowy, kanały obiegowe); demontażu i ponownym układaniu bloków granitowych na koronie głowy; wykonaniu kanałów na przewody hydrauliczne agregatów do siłowników; wykonaniu przepustów do urządzeń pomiarowych śluzy; odtworzenie istniejących łąt pomiarowych; ułożeniu posadzki antypoślizgowej na koronie głowy; zabezpieczeniu antykorozyjnym elementów stalowych; odtworzeniu schodów przy lewej stronie głowy górnej śluzy;
  - głowy dolnej śluzy- zakres i sposób wykonania tak jak przy remoncie głowy górnej śluzy;
  - komory śluzy (skarpy, dna), polegające na: rozebraniu istniejącego ubezpieczenia kamiennego skarp, likwidacji zapadliska, wykonaniu zasyпки drenażowej, wykonaniu nowych schodów żelbetowych z poręczami ochronnymi łańcuchowymi; skuciu nierówności żelbetowych oczepów ścianki szczelnej znajdującej się u podstawy skarpy i ich odtworzeniu; uzupełnieniu ubytków dna komory i jego wyrównaniu, wymianie obarierowania śluzy;
  - wymiana wrót śluzy, wymiana urządzeń napędowych, demontaż bramy łukowej istniejącej sieci elektrycznej, budowa kanalizacji kablowej z zamontowaniem systemowych studzienek kablowych; wymiana sygnalizatorów wraz z montażem świetlnych tablic informacyjnych,
  - wykonanie aparatury kontrolno – pomiarowej śluzy (demontaż i montaż łąt wodowskazowych i reperów stalowych), znaków żeglugowych (tymczasowych i stałych),
  - utwardzenie terenu wokół śluzy brukiem kamiennym; malowanie dałb stalowych; odmulenie dna awanportów w celu uzyskania wymaganych głębokości; zabezpieczenie antykorozyjne drabinek, pachółków etc.
- 10) roboty remontowe sterówki śluzy polegające na modernizacji zasilania i sterowania śluzy, wymianie okien i drzwi, ociepleniu budynku wraz z remontem pokrycia dachowego, usunięciu pęknięć ścian budynku, wymianie całej instalacji elektrycznej (w tym odgromowej i uziemień), wykonaniu ogrzewania budynku;
- 11) pozyskanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu.

#### II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Doświadczenie osoby wskazanej do pełnienia funkcji kierownika budowy / Waga: 20

Kryterium jakości - Nazwa: Okres gwarancji / Waga: 20

Cena - Waga: 60

#### II.2.6) **Szacunkowa wartość**

#### II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 14

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

#### II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

#### II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

#### II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

RPWM.06.02.02-28-0001/20 oś priorytetowa 6 – Kultura i dziedzictwo, działanie 6.2 – Dziedzictwo naturalne, poddziałanie 6.2.2 – Szlaki wodne i nabrzeża, Regionalny Program Operacyjny Województwa Warmińsko - Mazurskiego na lata 2014–2020. Współfinansowanie ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

#### II.2.14) Informacje dodatkowe

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości: 200 000 PLN. Pełen zakres informacji w pkt 10 SWZ.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Pzp.
3. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 Pzp
4. Zamawiający zastosuje procedurę określoną w art. 139 ustawy Pzp.

### **Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

#### III.1) Warunki udziału

##### III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

1. Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:
  - 1)informacja z KRK w zakresie: art. 108 ust. 1 pkt 1,2, 4 Pzp, sporządzona nie wcześniej niż 6 m-cy przed jej złożeniem;
  - 2)oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
  - 3)odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzona nie wcześniej niż 3 m-ce przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
  - 4)oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu JEDZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3,4,5 i 6, art. 109 ust. 1 pkt 5,7,8,10 ustawy.
  - 5)informacja z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, w zakresie art. 108 ust. 2 ustawy, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do tego rejestru, sporządzonej nie wcześniej niż 3 m-ce przed jej złożeniem; Zamawiający żąda przedstawienia PŚD, o których mowa w ust. 1 pkt 1,3,4,5 dot. podmiotów udostępniających zasoby.
2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
  - 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt 1.1) składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt 1.1)
  - 2)informacji z CRBR, o której mowa w pkt 1.5) składa informację z odpowiedniego rejestru zawierającego informacje o jego beneficjentach rzeczywistych albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, określający jego beneficjentów
  - 3) odpisu albo informacji z KRS lub z CEIDG, o których mowa w pkt 1.3) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w

innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

3. Dokument, o którym mowa w pkt 1.1), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokument, o których mowa w pkt 1.3) i 1.5) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepis ust.3 stosuje się.

### III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Nie dotyczy

### III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

WARUNEK I:

W celu zapewnienia odpowiedniego poziomu konkurencji w przedmiotowym postępowaniu, na podstawie § 9 ust. 4 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. poz. 2415)., Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał się doświadczeniem polegającym na należytych zrealizowaniu w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, przynajmniej jednego zamówienia o wartości co najmniej 6 mln zł brutto lub dwóch zamówień o wartości co najmniej 3,5 mln zł brutto każde, polegających na wykonaniu robót budowlanych, których zakres obejmował: remont lub budowę lub przebudowę obiektów takich jak śluza żeglowna lub jaz ruchomy o następujących parametrach minimalnych: światło 6 m i wysokość piętrzenia 1,0 m.

WARUNEK II:

Wykonawca musi wykazać, że w celu realizacji zamówienia dysponuje lub będzie dysponował osobami, które będą skierowane do realizacji zamówienia, posiadającymi kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie odpowiednie do pełnionej funkcji (specjalności). Wykonawca musi wykazać, iż dysponuje lub będzie dysponował:

1) osobą do kierowania robotami budowlanymi dla całego zadania (kierownik budowy) (przez cały okres realizacji umowy). Osoba ta musi posiadać:

a) uprawnienia w specjalności inżynierskiej hydrotechnicznej bez ograniczeń do kierowania robotami

b) minimum 3 letnie doświadczenie na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót przy realizacji co najmniej jednej roboty budowlanej polegającej na remoncie lub budowie lub przebudowie obiektu tj. śluza żeglowna lub jaz ruchomy o następujących parametrach minimalnych: światło 6 m i wysokość piętrzenia 1,0 m.

Czas pełnienia funkcji kierownika budowy lub kierownika robót na każdym obiekcie liczony oddzielnie powinien trwać nieprzerwanie co najmniej 6 miesięcy.

2) osobą posiadającą odpowiednie uprawnienia do kierowania robotami bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, posiadającą co najmniej 3 letnie doświadczenie na stanowisku: inżynier budowy lub kierownik robót lub kierownik budowy.

3) osobą do kierowania robotami w branży mechaniczno-technologicznej, posiadającą minimum 5 letnie doświadczenie w kierowaniu lub nadzorowaniu prac tej branży i wykształcenie wyższe mechaniczne (inżynier mechanik).

UWAGA:

Zamawiający, określając wymogi dla osób z Warunku II pkt 1 i 2 w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych wymaga uprawnień w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. poz. 831). Zamawiający zaakceptuje uprawnienia budowlane odpowiadające wymaganym uprawnieniom, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1646).

Szczegółowy opis warunków udziału w postępowaniu został określony w pkt 9 specyfikacji warunków zamówienia.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

1. Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 10 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty; Okres 10 lat liczy się wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert

2) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

2. Stosownie do art. 118 ustawy Pzp wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów .

4. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w sekcji III.1.1) ust. 1 pkt 1, 3, 4, 5

ogłoszenia, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.

5. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, tymczasowo zastępujące wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia JEDZ. Wypełniając JEDZ w zakresie Część IV: Kryteria kwalifikacji, Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji  $\alpha$  w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV.

6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, JEDZ składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

8. Zamawiający nie przewiduje obowiązku składania przedmiotowych środków dowodowych.

### III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

#### III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

1. Warunki realizacji umowy - zgodne ze wzorem umowy stanowiącym załącznik do SWZ.

2. Na podstawie art. 455 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w przypadkach określonych w § 12 Wzoru umowy.

3. Wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia zostały określone w paragrafie 4 wzoru umowy.

4. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą 5 % całkowitej ceny /brutto/ podanej w ofercie oraz złożyć dokumenty określone w sekcji 19 SWZ.

5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.

#### III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Obowiązek podania imion i nazwisk oraz kwalifikacji zawodowych pracowników wyznaczonych do wykonania zamówienia

### **Sekcja IV: Procedura**

#### IV.1) **Opis**

##### IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

##### IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

##### IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

#### IV.2) **Informacje administracyjne**

##### IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 11/05/2022

Czas lokalny: 11:00

##### IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

##### IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Oferta musi zachować ważność do: 07/09/2022

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 11/05/2022

Czas lokalny: 12:00

Miejsce:

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie jednostki organizacyjnej Zamawiającego tj. RZGW w Białymstoku za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://www.przetargi.wody.gov.pl>

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Otwarcie ofert zostanie dokonane przez Komisję Przetargową powołaną przez Kierownika Zamawiającego.

Zamawiający nie organizuje jawnej sesji otwarcia ofert. Otwarcie ofert nastąpi poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą Platformy zakupowej Zamawiającego. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na Platformie informację z otwarcia ofert.

**Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**

Akceptowane będą faktury elektroniczne

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Pzp, wykonawców, na podstawie: art. 108 ust. 1 i 2 oraz art. 109. ust. 1 pkt 4,5,7,8,10 Pzp.

2. Wykonawca w terminie składania ofert składa:

1) Ofertę obejmującą:

a) Formularz ofertowy - Zał. Nr 1 do SWZ

b) Kosztorysy ofertowe w wersji uproszczonej,

c) Formularz kryterium oceny ofert- Zał. Nr 2 do SWZ (jeżeli dotyczy)

2) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu złożone na formularzu JEDZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, JEDZ składa każdy z wykonawców. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, JEDZ składa ten podmiot.

3) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania.

4) Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy, jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 3.

5) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

6) Dokument potwierdzający wniesienie wadium w przypadku wnoszenia wadium w formie niepieniężnej.

7) W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby



realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, Zał. Nr 10 do SWZ.

8) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, oświadczenie z którego wynika, które roboty, dostawy, usługi wykonają poszczególni wykonawcy Zał. Nr 11 do SWZ.

9) Wykaz rozwiązań równoważnych – jeżeli wykonawca, powołuje się na rozwiązania równoważne na zasadach określonych w pkt 4.5 SWZ.

3. Zamówienie zostało ujęte w planie postępowań i zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 28.03.2022 nr 2022/BZP 00068742/02/P pod numerem 2.1.4

#### 4. KOMUNIKACJA:

1) Zgodnie z art. 61 ust. 1 ustawy Pzp, komunikacja odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem: <https://www.przetargi.wody.gov.pl>

2) Instrukcja korzystania z Platformy znajduje się pod adresem <https://przetargi.wody.gov.pl/wp/instrukcja-dla-wykonawc/4147,Instrukcja-dla-Wykonawcow-dla-Platformy-Zakupowej.html>

3) Zamawiający zaleca sporządzenie korespondencji w następujących formatach: .doc., .docx, .rtf, .pdf, .xls.

4) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy wynosi 150 MB.

5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

8. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

9. Przed wszczęciem postępowania nie przeprowadzono konsultacji rynkowych.

10. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego są przetwarzane dane osobowe podlegające ochronie zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE. L. z 2016 r. Nr 119, stron.1). Szczegółowe klauzule dotyczące RODO zawarte są w pkt 1 SWZ.

#### VI.4) **Procedury odwoławcze**

##### VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: ul. Postępu 17 a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587700

Adres internetowy: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)

##### VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu

oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy oraz na zaniechanie czynności, do której Zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

3. Odwołanie powinno zawierać informacje, o których mowa w art. 516 ustawy Pzp.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym.

5. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

6. Terminy wniesienia odwołania:

1) Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.

2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

4) Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;

b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

7. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania określają stosowne przepisy działu IX ustawy Pzp.

8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych.

9. Skargę wnosi za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

10. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

#### VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza  
Adres pocztowy: ul. Postępu 17 a  
Miejscowość: Warszawa  
Kod pocztowy: 02-676  
Państwo: Polska  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Tel.: +48 224587801  
Faks: +48 224587700  
Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**  
05/04/2022