**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej wraz z przygotowaniem wniosków w celu uzyskania decyzji administracyjnych w celu realizacji inwestycji dla zadania **Odbudowa zasobów wodnych jezior Pojezierza Gnieźnieńskiego - obiekty w kompetencji RZGW w Poznaniu - dokumentacja projektowa .**

1. **Cel inwestycji.**

Głównym celem realizacji przedsięwzięcia jest zwiększenie małej retencji wodnej. Budowla będzie służyć spiętrzeniu wody w celu wytworzenia retencji korytowej. Przedmiotem opracowania jest wykonanie dokumentacji projektowej budowy jazu o wysokości piętrzenia 1,75 m na Strudze Biskupiej w miejscowości Kazimierz Biskupi.

Została wykonana koncepcja budowy jazu o piętrzeniu do 2 ,0 m zlokalizowanego w m. Kazimierz Biskupi. Zaproponowane rozwiązania techniczne realizują założony cel inwestycji.

Do realizacji przyjęto wariant II koncepcji.

**2. Zakres prac projektowych.**

-wykonanie map do celów projektowych

- wykonanie badań geotechnicznych wraz z raportem badan oraz badaniami stopnia zagęszczenia gruntu

- zakup map ewidencyjnych

zakup wypisów z rejestru gruntów

- wykonanie karty informacyjnej przedsięwzięcia oraz przygotowanie wniosku środowiskowego

- wykonanie raportu (jeżeli zajdzie konieczność)

- przygotowanie wniosku o wydanie decyzji celu publicznego

- wykonanie operatu wodnoprawnego oraz przygotowanie wniosku o wydanie pozwolenia wodnoprawnego wraz z załącznikami

- wykonanie projektu budowlanego wraz z projektem zagospodarowania terenu i projektem architektoniczno- konstrukcyjnym wraz uzgodnieniami oraz przygotowanie wniosku o wydanie pozwolenia na budowę

- uzyskanie w imieniu Zamawiającego zgód właścicieli działek na dysponowanie nieruchomościami na cele budowlane

- wykonanie projektu wykonawczego wraz z projektem organizacji robót i zagospodarowania placu budowy, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót , informacją BIOZ

-wykonanie inwentaryzacji przyrodniczej, w tym dendrologiczną niezbędną do złożenia wniosku o wycinkę drzew.

- wykonanie przedmiaru robót,

-wykonanie kosztorysu inwestorskiego

Wykonawca winien uwzględnić wykonanie m.in.:

* pomiarów sytuacyjno-wysokościowych wykonanych na zaktualizowanej mapie sytuacyjno-wysokościowej,
* pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót budowlanych poprzez stwierdzenie w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji robót z projektem, uzgodnienie możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru, udział w komisjach i naradach technicznych w związku z pełnieniem nadzoru autorskiego.

1) Wykonawca projektu zobowiązany będzie do wizytowania placu budowy przez cały czas jej trwania na wezwanie Zamawiającego.

2) Potwierdzeniem wykonania przedmiotowego nadzoru będą wpisy do dziennika budowy lub karta nadzoru autorskiego.

**2.1 Dokumentacja winna zawierać:**

1. Projekt budowlany - 6 egz. wersja papierowa i 2 egz. wersja na płycie
2. Projekt wykonawczy - 6 egz. wersja papierowa i 2 egz. wersja na płycie
3. Operat wodnoprawny - 6 egz. wersja papierowa i 2 egz. wersja na płycie
4. Przedmiar robót - 2 egz. wersja papierowa i 2 egz. wersja na płycie
5. Kosztorys inwestorski /zakres kosztorysu uzgodnić z zamawiającym/ - 2 egz. wersja papierowa i 2 egz. wersja na płycie
6. Specyfikacje techniczne - 6 egz. wersja papierowa i 2 egz. wersja na płycie
7. Badania geotechniczne wraz z opinią geotechniczną (Projekt geotechniczny w razie potrzeby) – 6 kpl.
8. Mapa do celów projektowych – w zakresie niezbędnym do projektowania – szt. 3.
9. Cała dokumentacja dodatkowo powinna być wykonana w formie elektronicznej na płytach CD lub DVD w postaci plików \*.jpg lub \*.pdf, oraz wersji edytowalnej (Word, Excel, dwg, ATH) – 2 egz.

**2.2** Dokumentacja przekazana w wersji elektronicznej, powinna być tożsama z wersją drukowaną. Wersja elektroniczna musi umożliwiać odczytanie plików w programach:

Adobe Reader – całość dokumentacji (rozszerzenie .pdf) + rysunki w formacie .dwg,

MS WORD – kompletne opisy techniczne (rozszerzenie .doc)

**2.3** Wszystkie egzemplarze dokumentacji projektowej powinny zawierać rysunki wydrukowane   
w kolorze (nie mogą stanowić czarno białych kserokopii oryginalnych rysunków z zaznaczonymi na kolorowo projektowanymi elementami).

**2.4** **Zamawiający wymaga, aby dokumentacja projektowa była zgodna z aktualnie obowiązującymi aktami prawnymi.**

**3. Wymagania w stosunku do Wykonawcy**

1. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Koordynatorowi Zamawiającego do uzgodnienia każdy element mający zasadniczy wpływ na przedmiot zamówienia.
2. Wszystkie pisma i wnioski, związane z realizacją Zamówienia, składane przez Wykonawcę   
   do innych instytucji należy podawać do wiadomości Koordynatorowi Zamawiającego (skan pisma z datą wpływu) w terminie 3 dni roboczych od ich złożenia przez Wykonawcę.
3. Wszelkie narady, spotkania, uzgodnienia, korespondencja związane z realizacją zadania będą odbywać się w języku polskim.
4. Wszelką korespondencję oraz dokumenty należy Zamawiającemu dostarczać do siedziby  
   w godz. 8:00 – 15:00 w dni robocze na adres :Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, Zarząd Zlewni w Kole, ul. Prusa 3,62-600 Koło.
5. Zamawiający wymaga konsultowania z Koordynatorem Zamawiającego rozwiązań na etapie wykonywania dokumentacji projektowej w godz. 8:00 – 15:00 w dni robocze tel. 63 2421075/222/
6. Całość rozwiązań technicznych przedstawić w formie prezentacji w pliku programu format Microsoft PowerPoint.

**4. Terminy**

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji, o których mowa w opisie przedmiotu zamówienia oraz w projekcie umowy w maksymalnym terminie **150 dni** od dnia podpisania umowy, co zostanie potwierdzone podpisaniem przez Strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego usługi. Płatność jednorazowa po zakończeniu i odbiorze dokumentacji projektowej.

15.03.2022 r.

Sporządziła: Elżbieta Janiak