



Oznaczenie sprawy: GD.ROZ.2810.11.2022.ZP.EB

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na

Organizacja działań informacyjno-promocyjnych związanych z zakończeniem realizacji projektu „Budowa lodołamaczy dla RZGW Gdańsk”

Wartość szacunkowa zamówienia: jest równa lub przekracza równowartość kwoty 140 000 euro.

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony

Rodzaj zamówienia: usługi

**Zamawiający: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
ul. Żelazna 59 A, 00-848 Warszawa**

**Prowadzący postępowanie: Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Gdańsku
ul. ks. Fr. Rogaczewskiego 9/19, 80-804 Gdańsk**

Zatwierdził

Dyrektor
Andrzej Winiarski

.....
imię i nazwisko, stanowisko

Gdańsk, dnia 12.05.2022 r.

1. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

- 1.1 Zamawiającym jest:
Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
ul. Żelazna 59 A, 00-848 Warszawa
NIP: 527-28-25-616, REGON: 368302575
- 1.2 Postępowanie prowadzi:
Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Gdańsku
ul. ks. Fr. Rogaczewskiego 9/19,
80-804 Gdańsk,
tel. 058 326 18 88,
e-mail: zamowienia-gd@gdansk.rzgw.gov.pl
Godziny pracy: 8:00 – 16:00,
Strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://przetargi.wody.gov.pl>
- 1.3 Osobą, której kierownik Zamawiającego powierzył zastrzeżone dla siebie czynności jest **Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gdańsku.**
- 1.4 W związku z realizacją umowy o dofinansowanie zawartej z NFOŚiGW w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 oraz zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm., dalej jako: Rozporządzenie) Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie informuje:
- 1) Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest Minister Funduszy i Polityki Regionalnej, pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej Programem Operacyjnym Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 (PO IiŚ 2014-2020), z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa. Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej z siedzibą przy ul. Konstruktorskiej 3a, 02-673 Warszawa jest podmiotem przetwarzającym dane osobowe na podstawie porozumienia zawartego z administratorem (tzw. procesorem). Dane osobowe przetwarzane będą na potrzeby realizacji PO IiŚ 2014-2020, w szczególności w celu realizacji i rozliczenia projektu/ów w ramach działań Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą przy ul. Żelaznej 59 A, 00-848 Warszawa, zwany jako Beneficjent jest podmiotem przetwarzającym dane osobowe w zbiorach administrowanych przez Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej, działającym na podstawie udzielonego mu upoważnienia do podpowierzania przetwarzania tych danych. W ramach dofinansowania projektu nr POIS.02.01.00-00-0018/16 Beneficjent reprezentowany jest przez Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gdańsku z siedzibą przy ul. Fr. Rogaczewskiego 9/19, 80-804 Gdańsk.
- Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji ww. celu, związanego z wdrażaniem Programu, w szczególności w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oznaczonego numerem postępowania **GD.ROZ.2810.11.2022.ZP.EB** prowadzonym na podstawie ustawy Pzp. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej w przypadku pytań, jest możliwy pod adresem e-mail: IOD@mfipr.gov.pl. lub listownie

pod adresem: ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa, z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.

Przetwarzanie danych osobowych odbywa się w związku:

- 3) z realizacją ciążącego na administratorze obowiązku prawnego (art. 6 ust. 1 lit. c RODO^[1]), wynikającego z następujących przepisów prawa:
 - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego, oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego Rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,
 - b) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami, a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi,
 - c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) nr 2018/1046 z dnia 18 lipca 2018 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii, zmieniające rozporządzenia (UE) nr 1296/2013, (UE) nr 1301/2013, (UE) nr 1303/2013, (UE) nr 1304/2013, (UE) nr 1309/2013, (UE) nr 1316/2013, (UE) nr 223/2014 i (UE) nr 283/2014 oraz decyzję nr 541/2014/UE, a także uchylające rozporządzenie (UE, Euratom) nr 966/2012,
 - d) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. - o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020,
 - e) ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego,
 - f) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. - o finansach publicznych,
 - g) ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. - Prawo Wodne
 - h) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. - o służbie cywilnej,
 - i) zarządzenia nr 70 Prezesa Rady Ministrów z dnia 6 października 2011 r. w sprawie wytycznych w zakresie przestrzegania zasad służby cywilnej oraz w sprawie zasad etyki korpusu służby cywilnej,
 - j) ustawy z dnia 11 września 2020 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.),
- 4) z wykonywaniem przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub ze sprawowaniem władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO),
- 5) z realizacją umowy, gdy osoba, której dane dotyczą, jest jej stroną, a przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do jej zawarcia oraz wykonania (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).
- 6) Minister może przetwarzać różne rodzaje danych^[2], w tym przede wszystkim:
 - a) dane identyfikacyjne, w tym w szczególności: imię, nazwisko, miejsce zatrudnienia /formę prowadzenia działalności gospodarczej, stanowisko; w niektórych przypadkach także PESEL, NIP, REGON,

- b) dane dotyczące zatrudnienia, w tym w szczególności: otrzymywane wynagrodzenie oraz wymiar czasu pracy,
 - c) dane kontaktowe, w tym w szczególności: adres e-mail, nr telefonu, nr fax, adres do korespondencji,
 - d) dane o charakterze finansowym, w tym szczególności: nr rachunku bankowego, kwotę przyznanych środków, informacje dotyczące nieruchomości (nr działki, nr księgi wieczystej, nr przyłącza gazowego),
- 7) Dane pozyskiwane są bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację Programu, w tym w szczególności: od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów.
- 8) Odbiorcami danych osobowych mogą być:
- a) podmioty, którym Instytucja Zarządzająca PO liŚ 2014-2020 powierzyła wykonywanie zadań związanych z realizacją Programu, w tym w szczególności podmioty pełniące funkcje Instytucji Pośredniczących i Wdrażających,
 - b) instytucje, organy i agencje Unii Europejskiej (UE), a także inne podmioty, którym UE powierzyła wykonywanie zadań związanych z wdrażaniem PO liŚ 2014-2020,
 - c) podmioty świadczące usługi, w tym związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych oraz zapewnieniem łączności, w szczególności dostawcy rozwiązań IT i operatorzy telekomunikacji^[3].
- 9) Dane osobowe będą przechowywane przez okres wskazany w art. 140 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. oraz jednocześnie przez czas nie krótszy niż 10 lat od dnia przyznania ostatniej pomocy w ramach PO liŚ 2014-2020 - z równoczesnym uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- 10) Osobie, której dane dotyczą, przysługuje:
- a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
 - b) prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
 - c) prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO,
 - d) prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),
 - e) prawo do przenoszenia swoich danych (art. 20 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO), oraz w sposób zautomatyzowany^[4],
 - f) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych (art. 21 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się w celu wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, powierzonej administratorowi (tj. w celu, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. e RODO),
 - g) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Rzeczypospolitej Polskiej.
- 11) Dane osobowe nie będą objęte procesem zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

- ^[1] Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE. L 119 z 04.05.2016, s.1-88).
- ^[2] Informacje podawane w przypadku wykonywania obowiązku informacyjnego na podstawie art. 14 RODO.
- ^[3] O ile dotyczy.
- ^[4] Do automatyzacji procesu przetwarzania danych osobowych wystarczy, że dane te są zapisane na dysku komputera.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1 Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – zwanej dalej „**ustawą Pzp**” – oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, w szczególności rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy – zwanego dalej „**rozporządzeniem MR**” – w trybie przetargu nieograniczonego.
- 2.2 Zgodnie z art. 139 ustawy Pzp, Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

3. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ STRON

- 3.1 Zgodnie z art. 61 ust. 1 ustawy Pzp, komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy Zakupowej – zwanej dalej „Platformą” – pod adresem: **<https://przetargi.wody.gov.pl/>**.
- 3.2 Korzystanie z Platformy jest nieodpłatne. Instrukcja korzystania z Platformy znajduje się pod adresem **https://przetargi.wody.gov.pl** w zakładce: Instrukcja dla Wykonawców.
- 3.3 Korzystanie z Platformy nie wymaga zarejestrowania konta na Platformie.
- 3.4 Dokumenty związane z postępowaniem Zamawiający zamieszcza na Platformie w zakładce z przedmiotowym postępowaniem.
- 3.5 Celem skomunikowania się z Zamawiającym (**z wyłączeniem złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą, których sposób złożenia został opisany w pkt 14.1 – 14.6 specyfikacji warunków zamówienia, zwanej dalej „SWZ”**), Wykonawca korzysta z zakładki „Zapytaj”. Zakładka ta służy również Zamawiającemu do komunikacji z Wykonawcami.
- 3.6 Za datę wpływu wszelkiej korespondencji do Zamawiającego, w tym złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą, uważa się datę wczytania korespondencji na Platformie.
- 3.7 Zamawiający zaleca sporządzenie korespondencji w następujących formatach: .doc., .docx, .rtf, .pdf, .xls.
- 3.8 **Zamawiający informuje, że adres e-mail: zamowienia-gd@gdansk.rzgw.gov.pl wskazany w ogłoszeniu o zamówieniu, służy jedynie do przesyłania ogłoszeń i otrzymywania informacji zwrotnej z Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej. Nie jest to adres do komunikacji z Wykonawcami.**

- 3.9 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy wynosi 150 MB.
- 3.10 Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub cyfrowe odwzorowania dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Platformy jako załączniki. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub cyfrowych odwzorowań dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.
- 3.11 Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest **Ewa Bammes, tel. 55 232 57 25**.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 4.1 Przedmiotem zamówienia jest: **Organizacja działań informacyjno-promocyjnych związanych z zakończeniem realizacji projektu „Budowa lodołamaczy dla RZGW Gdańsk”**.

Celem zamówienia jest przeprowadzenie działań informacyjno-promocyjnych związanych z zakończeniem realizacji projektu nr POIS.02.01.00-00-0018/16 „Budowa lodołamaczy dla RZGW Gdańsk”.

Zorganizowanie konferencji podsumowującej realizację projektu, opracowanie i druk albumu pamiątkowego, montaż filmu podsumowującego realizację projektu oraz wykonanie kalendarzy mieszczą się w zakresie rzeczowym projektu nr POIS.02.01.00-00-0018/16 „Budowa lodołamaczy dla RZGW Gdańsk” (zadanie nr 5 wg. Harmonogramu Realizacji Projektu - zał. nr 3 do Umowy o dofinansowanie). Są to elementy promocji projektu, realizujące cel komunikacyjny wpisujący się w zwiększenie wiedzy na temat działań przeciwpowodziowych, ochrony i zapobiegania powstawaniu powodzi zatorowych o zasięgu regionalnym obejmujących Dolną Wisłę. Podczas prezentacji i wystąpień na konferencji oraz poprzez materiały informacyjno-promocyjne, zostaną przedstawione m.in. zakres, cele i efekty rzeczowej realizacji projektu (wybudowane cztery specjalistyczne jednostki pływające przeznaczone do akcji łamania lodów na Dolnej Wiśle, tj. jeden lodołamacz czołowy i trzy lodołamacze liniowe wraz z infrastrukturą towarzyszącą). Zakupione materiały informacyjno-promocyjne będą również wykorzystywane przy okazji prowadzenia innych działań informacyjno-promocyjnych przez PGWWP RZGW Gdańsk celem przekazania informacji, że realizacja projektu była możliwa dzięki pozyskaniu środków z budżetu państwa i dofinansowania ze środków Unii Europejskiej.

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia, warunki jego realizacji oraz obowiązki Wykonawcy zawierają:

- Opis przedmiotu zamówienia - **Załączniki Nr 1.1 – 1.4 do SWZ**,
- Projektowane postanowienia umowy – **Załączniki Nr 8.1 – 8.4 do SWZ**.

- 4.2 Zamawiający **dopuszcza** składania ofert częściowych.

4.2.1 Zamówienie składa się z następujących części:

- 1) Część 1 - Zorganizowanie konferencji podsumowującej realizację projektu,
- 2) Część 2 - Opracowanie i druk albumu pamiątkowego,

- 3) Część 3 - Montaż filmu podsumowującego realizację projektu,
- 4) Część 4 - Wykonanie i dostawa kalendarzy na 2023 rok.
- 4.2.2 Zamawiający nie dopuszcza podziału zamówienia w ramach poszczególnych części.
- 4.2.3 Wykonawca może złożyć ofertę na jedną albo więcej części zamówienia.
- 4.3 Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.
- 4.4 Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
- 4.5 **CPV:**
Główny przedmiot:
79952000-2 – usługi w zakresie organizacji imprez
Część nr 1
79952000-2 Usługi w zakresie organizacji imprez
64224000-2 Usługi telekonferencyjne
79342200-5 Usługi w zakresie promocji
39294100-0 Artykuły informacyjne i promocyjne
Część nr 2
22100000-1 drukowane książki, broszury i ulotki
Część nr 3
92111200-4 Produkcja filmów reklamowych, propagandowych i informacyjnych i taśm wideo
39294100-0 Artykuły informacyjne i promocyjne
Część nr 4
30199792-8 Kalendarze
79342200-5 Usługi w zakresie promocji
- 4.6 Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 4.7. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości skorzystania z prawa opcji, o którym mowa w art. 441 ustawy Pzp.
- 4.8. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
Wykonawca odpowiadać będzie za wszelkie błędy i szkody powstałe w wyniku działania podwykonawcy oraz odpowiedzialny jest za prawidłowość, terminowość i jakość usług świadczonych przez podwykonawców.
Wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone w Projektowanych postanowieniach umowy.
- 4.9. Zamawiający nie stawia wymogów w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
- 4.10. Zamawiający nie określa czynności związanych z realizacją zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób, wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia na podstawie stosunku pracy.
- 4.11. Zamówienie jest realizowane w ramach projektu nr POIS.02.01.00-00-0018/16 pn.: „Budowa lodołamaczy dla RZGW Gdańsk”, który jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

5. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia:

Część 1: Termin wykonania przedmiotu zamówienia w wariantcie I (stacjonarny) i wariantcie II (online): do 31.10.2022 r. (organizacja konferencji i rozliczenie z wykonania wszystkich obowiązków Wykonawcy; w przypadku wariantu II (online) również dostarczenie do Zamawiającego potwierdzenia wysyłki materiałów konferencyjnych do każdego z uczestników online).

Część 2: Termin zakończenia (wykonanie albumu wraz z dostawą) - max. do dziesięciu tygodni od dnia zawarcia umowy (pozacenowe kryterium oceny ofert).

Część 3: Termin zakończenia całości przedmiotu zamówienia - max. do dziesięciu tygodni od dnia zawarcia umowy (pozacenowe kryterium oceny ofert).

Część 4: Termin zakończenia całości przedmiotu zamówienia - max. do dziesięciu tygodni od dnia zawarcia umowy (pozacenowe kryterium oceny ofert).

6. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

6.1 Wykonawca jest zobowiązany do określenia **łącznej ryczałtowej ceny oferty netto i brutto** (wraz z podatkiem VAT) na realizację przedmiotu zamówienia **zgodnie z zasadą wskazaną w pkt 1 Formularza Oferty**, stanowiącym **Załączniki Nr 2.1 – 2.4 do SWZ odpowiednio dla danej części zamówienia**.

6.2 W przypadku, w którym wybór oferty Wykonawcy będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego (w treści Formularza oferty), że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość **bez kwoty podatku VAT** oraz **wskazując stawkę podatku VAT**, która zgodnie z wiedzą wykonawcy będzie miała zastosowanie.

6.3 Cena ofertowa musi być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego i ustalona zgodnie z ustawą z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług.

6.4 Wysokość stawki podatku od towarów i usług VAT wynika z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

6.5 Obowiązującą formą wynagrodzenia jest **wynagrodzenie ryczałtowe**. W związku z powyższym cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, wynikające z Opisu przedmiotu zamówienia (**Załączniki Nr 1.1 – 1.4 do SWZ odpowiednio dla części zamówienia**) oraz Projektowanych postanowień umowy (**Załączniki Nr 8.1 – 8.4 do SWZ odpowiednio dla części zamówienia**), jak również w nich nie ujęte, a których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego zrealizowania całości zamówienia **odpowiednio dla danej części zamówienia**.

Wykonawca uwzględni w cenie oferty koszty wykonania wszystkich niezbędnych czynności i prac związanych z realizacją zamówienia.

Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do poniesienia przez Wykonawcę celem prawidłowej i terminowej realizacji przedmiotu zamówienia, a także należny podatek VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

6.6 Z zastrzeżeniem postanowień Projektowanych postanowień umowy (**Załączniki Nr 8.1 – 8.4 do SWZ odpowiednio dla części zamówienia**), cena podana przez Wykonawcę nie będzie zmieniana w toku realizacji zamówienia i nie będzie podlegała waloryzacji.

- 6.7 Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczenia z Wykonawcą w innej walucie niż złoty polski.

7. PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 7.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, wykonawcę, na podstawie:

7.1.1 **następujących okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1** ustawy Pzp:

7.1.1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 z późn. zm.) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 463 z późn. zm.),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

7.1.1.2 jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 7.1.1.1;

7.1.1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- 7.1.1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 7.1.1.5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 7.1.1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 7.1.2 **następujących okoliczności wskazanych w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp:**
- 7.1.2.1. wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 7.1.3 **następujących okoliczności wskazanych w art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 roku w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111/1 z 8.4.2022), tj:**
- lit. a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
 - lit. b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego punktu; lub
 - lit. c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego punktu,
- w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia, przy czym wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych powyżej.
- 7.1.4 **następujących okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego:**
- 1) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 przedmiotowej ustawy;
 - 2) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 roku o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w

rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 roku, o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 przedmiotowej ustawy;

3) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 roku, o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 przedmiotowej ustawy

- przy czym wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych powyżej.

7.2 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

7.2.1 **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie.

7.2.2 **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie.

7.2.3 **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie.

7.2.4 **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Dotyczy części zamówienia nr 1-4:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

7.2.4.1 część zamówienia nr 1:

7.2.4.1.1. w okresie ostatnich **3 lat**, liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **wykonał należycie co najmniej jedną usługę polegającą na organizacji i przeprowadzeniu uroczystości lub konferencji (poza siedzibą lub biurem odbiorcy) wraz z poczęstunkiem dla minimum 25 osób, o wartości nie mniejszej niż 15 000 zł brutto każda.**

Uwaga:

1) Przez jedną usługę należy rozumieć jedną umowę.

2) Poprzez wykonaną/zakończoną usługę należy rozumieć zrealizowanie (zakończenie potwierdzone Protokołem odbioru usług lub równoważnym dokumentem).

3) Nie jest dopuszczalne sumowanie zrealizowanych przez różne podmioty zamówień (umów), w celu wykazania spełniania warunku.

4) W przypadku usługi wykonywanej do oceny będzie brana jedynie wartość tej części usługi, która została już wykonana, w okresie nie dłuższym niż 3 lata, licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

5) W przypadku, gdy w ramach usługi (zamówienia) realizowany był szerszy zakres prac, należy podać zakres i wartość usług potwierdzających spełnienie warunku określonego przez Zamawiającego.

i

7.2.4.1.2. do realizacji zamówienia skieruje:

jedną osobę, która posiada doświadczenie w prowadzeniu co najmniej 1 (jednego) wydarzenia typu: konferencja/impreza/uroczystość/kongres z

udziałem co najmniej 30 osób (każde wydarzenie), realizowanego w formule stacjonarnej.

Zamawiający wymaga by osoba wskazana przez Wykonawcę z imienia i nazwiska brała udział w realizacji zamówienia. Osoba wskazana na potwierdzenie spełniania warunku jest równocześnie osobą, której doświadczenie będzie oceniane w ramach kryterium oceny ofert „Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia”.

7.2.4.2 część zamówienia nr 2:

w okresie ostatnich **3 lat**, liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **wykonał należycie co najmniej jedną usługę polegającą na opracowaniu i produkcji publikacji (broszur i/lub ulotek i/lub folderu i/lub albumu i/lub książek), o wartości nie mniejszej niż 20 000 zł brutto każda.**

Uwaga:

- 1) Przez jedną usługę należy rozumieć jedną umowę.
- 2) Poprzez wykonaną/zakończoną usługę należy rozumieć zrealizowanie (zakończenie potwierdzone Protokołem odbioru usług lub równoważnym dokumentem).
- 3) Nie jest dopuszczalne sumowanie zrealizowanych przez różne podmioty zamówień (umów), w celu wykazania spełniania warunku.
- 4) W przypadku usługi wykonywanej do oceny będzie brana jedynie wartość tej części usługi, która została już wykonana, w okresie nie dłuższym niż 3 lata, licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
- 5) W przypadku, gdy w ramach usługi (zamówienia) realizowany był szerszy zakres prac, należy podać zakres i wartość usług potwierdzających spełnienie warunku określonego przez Zamawiającego.

7.2.4.3 część zamówienia nr 3:

w okresie ostatnich **3 lat**, liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **wykonał należycie co najmniej jedną usługę polegającą na opracowaniu scenariusza i zmontowaniu filmu (promocyjnego lub informacyjnego lub reklamowego lub edukacyjnego) o czasie trwania minimum 2 minuty o wartości nie mniejszej niż 10 000 zł brutto każda.**

Uwaga:

- 1) Przez jedną usługę należy rozumieć jedną umowę.
- 2) Poprzez wykonaną/zakończoną usługę należy rozumieć zrealizowanie (zakończenie potwierdzone Protokołem odbioru usług lub równoważnym dokumentem).
- 3) Nie jest dopuszczalne sumowanie zrealizowanych przez różne podmioty zamówień (umów), w celu wykazania spełniania warunku.
- 4) W przypadku usługi wykonywanej do oceny będzie brana jedynie wartość tej części usługi, która została już wykonana, w okresie nie dłuższym niż 3 lata, licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
- 5) W przypadku, gdy w ramach usługi (zamówienia) realizowany był szerszy zakres prac, należy podać zakres i wartość usług potwierdzających spełnienie warunku określonego przez Zamawiającego.

7.2.4.4 część zamówienia nr 4: Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu w części zamówienia nr 4.

- 7.3 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy **w pkt 7.1 SWZ**.
- 7.4 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 7.5 Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 7.6 W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na doświadczenie nabyte w ramach zamówienia zrealizowanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Zamawiający nie dopuszcza by Wykonawca wykazywał doświadczenie grupy wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał danego zakresu czynności. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrócenia się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień w zakresie faktycznie i konkretnie zrealizowanego zakresu czynności.
- 7.7 **Uwaga:** Zamawiający zastrzega, że w Części III Sekcja D Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia JEDZ tj. „INNE PODSTAWY WYKLUCZENIA, KTÓRE MOGĄ BYĆ PRZEWIDZIANE W PRZEPISACH KRAJOWYCH PAŃSTWA CZŁONKOWSKIEGO INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ LUB PODMIOTU ZAMAWIAJĄCEGO” Wykonawca oprócz podstaw wykluczenia określonych w instrukcji wypełnienia JEDZ stanowiącej **Załącznik nr 3 do SWZ**, składa także oświadczenie stanowiące **Załącznik Nr 4 do SWZ** w zakresie podstaw wykluczenia określonych w art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 roku w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111/1 z 8.4.2022) oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).
- 7.8 **Uwaga:** wypełniając Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, zwany dalej „JEDZ”, w zakresie Część IV: Kryteria kwalifikacji, Wykonawca **może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV** i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV.
- 7.9 Zamawiający nie będzie badać, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia określone w pkt 7.1 SWZ z zastrzeżeniem okoliczności wskazanych w art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE)

2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 roku w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111/1 z 8.4.2022), tj. przypadku podwykonawców, gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

8. WADIUM

Zamawiający **nie wymaga wniesienia wadium** w przedmiotowym postępowaniu.

9. PRZYGOTOWANIE OFERTY ORAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW – WYMOGI FORMALNE

- 9.1 Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia **dla danej części zamówienia** i być sporządzona zgodnie z niniejszą SWZ i treścią określoną w dokumentach wskazanych w **pkt 10.1 SWZ**.
- 9.2 Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w SWZ, są to oryginalne dokumenty lub oświadczenia w postaci elektronicznej, tj. w postaci dokumentu elektronicznego.
- 9.3 Cyfrowe odwzorowania dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w SWZ, są to cyfrowe odwzorowania dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w postaci papierowej poświadczane za zgodność z oryginałem.
- 9.4 Poświadczenia za zgodność z oryginałem cyfrowego odwzorowania dokumentu lub oświadczenia dokonuje się w formie elektronicznej, tj. kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 9.5 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę **dla danej części zamówienia**. Złożenie większej liczby ofert **dla danej części zamówienia** lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę **dla danej części zamówienia**.
- 9.6 **Wykonawca składa ofertę wyłącznie za pośrednictwem Platformy.**
- 9.7 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty, opisany został w Instrukcji dla Wykonawców dostępnej na Platformie. Ofertę należy złożyć w oryginale.
- 9.8 Wykonawca, nie później niż wraz z przekazaniem tych informacji, ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa wymaga wykazania, że posiadają one taki charakter, tj. wykazania spełnienia przesłanek, o których mowa art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. **W przypadku zastrzegania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca jest zobowiązany przekazać je w wydzielonym pliku i oznaczyć je podczas składania oferty w Platformie opcją „Tajemnica przedsiębiorstwa”.**
- 9.9 Wykonawca może do upływu terminu składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem funkcji „**Wycofaj ofertę**”. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji dla Wykonawców dostępnej na Platformie.
- 9.10 Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie wycofać złożonej oferty.
- 9.11 Dokumenty składające się na ofertę muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub umocowane przez te osoby do reprezentowania Wykonawcy na podstawie odrębnego pełnomocnictwa.

- 9.12 Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu MR, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w postaci cyfrowego odwzorowania tego dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 9.13 Poświadczenia zgodności z cyfrowego odwzorowania z dokumentem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem, o którym mowa powyżej, może dokonać również notariusz.
- 9.14 Poświadczenie za zgodność z oryginałem cyfrowego odwzorowania tego dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 9.15 Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu MR, sporządzone w języku obcym, są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9.16 Pełnomocnictwo, określające zakres umocowania, musi być złożone w oryginale i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, w postaci dokumentu elektronicznego albo cyfrowego odwzorowania tego dokumentu poświadczonego za zgodność z oryginałem. Wraz z pełnomocnictwem należy złożyć, w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego albo cyfrowego odwzorowania tego dokumentu poświadczonego za zgodność z oryginałem, dokumenty, z których wynika uprawnienie osób udzielających pełnomocnictwa do reprezentowania danego podmiotu.
- 9.17 Dokumenty potwierdzające uprawnienie do podpisania oferty oraz do podpisania lub poświadczania za zgodność z oryginałem składanych oświadczeń lub dokumentów (inne niż pełnomocnictwo) muszą być złożone w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego albo cyfrowego odwzorowania tego dokumentu poświadczonego za zgodność z oryginałem.
- 9.18 Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.
- 9.19 W przypadku przedstawienia przez Wykonawców oświadczeń lub dokumentów, w których jakiegokolwiek kwoty podane zostały w walutach obcych, Zamawiający przeliczy te kwoty na PLN według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu przekazania ogłoszenia o zamówieniu Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej.
- 9.20 Zamawiający nie wezwie do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 124 pkt 1 i 2, jeżeli:
- 9.20.1 Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania o ile wykonawca wskazał w JEDZ dane umożliwiające dostęp do tych oświadczeń i dokumentów;
- 9.20.2 podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia JEDZ.
- 9.21 **Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 124 pkt 1 i 2, jeżeli Zamawiający je posiada, a wykonawca je wskaże i potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.**

- 9.22 W przypadku przekazywania dokumentów elektronicznych w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

10. OFERTA ORAZ OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY WYMAGANE W POSTĘPOWANIU

10.1 Oferta:

- 10.1.1 Na ofertę składają się **Formularz oferty** zgodny w treści z **Załącznikami Nr 2.1 -2.4 do SWZ odpowiednio dla danej części zamówienia**.

10.2 Oświadczenia lub dokumenty składane razem z ofertą:

- 10.2.1 **dokumenty potwierdzające uprawnienie do podpisania oferty** oraz do podpisania lub poświadczenia za zgodność z oryginałem składanych oświadczeń lub dokumentów. Jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji dokumentem właściwym jest odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru lub dokumenty na podstawie których dokonuje się wpisu do właściwego rejestru lub ewidencji, np. uchwała właściwego organu Wykonawcy;
- 10.2.2 **pełnomocnictwo**, w przypadku, gdy ofertę lub załączone do niej oświadczenia lub dokumenty podpisuje pełnomocnik;
- 10.2.3 **JEDZ** (zgodny z instrukcją z **Załącznika Nr 3 do SWZ**), aktualny na dzień składania ofert, celem tymczasowego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 10.2.4 **JEDZ** (zgodny z instrukcją z **Załącznika Nr 3 do SWZ**), aktualny na dzień składania ofert, dotyczący podmiotów udostępniających zasoby, celem tymczasowego wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu.
- 10.2.5 **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu** z postępowania, zgodne w treści z **Załącznikiem Nr 4 do SWZ**, aktualne na dzień składania ofert, celem wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 5k ust. 1** Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 roku w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111/1 z 8.4.2022) oraz **art. 7 ust. 1** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 roku poz. 835). W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 10.2.6 **oświadczenie**, zgodne w treści z **Załącznikiem Nr 5 do SWZ**, aktualne na dzień składania ofert, dotyczące **innych podmiotów**, na których zasoby powołuje się Wykonawca, celem wstępnego wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie **art. 5k ust. 1** Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 roku w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111/1 z 8.4.2022) oraz **art. 7 ust. 1** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych

rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 roku poz. 835).

- 10.2.7 **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 10.2.7.1 zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 10.2.7.2 sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 10.2.7.3 czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Przykładowy wzór zobowiązania stanowi **Załącznik Nr 6 do SWZ**.

- 10.2.8 **oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy** – w przypadku, gdy w odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia polegają na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane, zgodnie z art. 117 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp.

Przykładowy wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 7 do SWZ**.

- 10.3 **Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, składane na wezwanie Zamawiającego:**

- 10.3.1 **oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniach**, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 9 do SWZ**.

- 10.3.2 **informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.

- 10.3.3 **odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, sporządzona nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.

- 10.3.4 **oświadczenia wykonawcy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, zgodnego z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 10 do SWZ**.

- 10.4 **Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, składane na wezwanie Zamawiającego:**

- 10.4.1 **w zakresie warunku określonego w pkt 7.2.4.1.1, 7.2.4.2, 7.2.4.3 SWZ - wykaz usług** wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia

działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy.

Powyższe okresy liczy się zgodnie z § 9 ust. 2 rozporządzenia MR.

Wzór wykazu usług stanowi **Załącznik Nr 11 do SWZ**.

- 10.4.2 **w zakresie warunku określonego w pkt 7.2.4.1.2 SWZ - wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich uprawnień, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wzór wykazu osób stanowi **Załącznik Nr 12 do SWZ**.

10.5 Terminy składania oferty oraz oświadczeń lub dokumentów:

- 10.5.1 ofertę oraz oświadczenia lub dokumenty określone w pkt 10.2 SWZ Wykonawca jest zobowiązany złożyć w terminie określonym w pkt 14.1 SWZ;

- 10.5.2 oświadczenia lub dokumenty określone w pkt 10.3 i 10.4 SWZ Wykonawca jest zobowiązany złożyć na wezwanie Zamawiającego przy pomocy Platformy. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w zdaniu 1.

Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp w ww. terminie składa również, aktualne na dzień złożenia, oświadczenia lub dokumenty wymienione w pkt 10.3.1-10.3.3 SWZ, dotyczące każdego z tych podmiotów.

11. OFERTA WSPÓLNA

Zamawiający, **dla każdej części zamówienia** dopuszcza możliwość składania oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 58 ustawy Pzp) pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:

- 11.1 Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
- 11.2 Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w Formularzu oferty.
- 11.3 Pełnomocnictwo lub inny dokument (np. umowa konsorcjum, spółki cywilnej) z którego wynika takie pełnomocnictwo należy złożyć razem z ofertą.
- 11.4 W odniesieniu do warunków określonych w **pkt 7.2 SWZ**, wymagania te muszą być spełnione wspólnie przez Wykonawców składających ofertę wspólną (nie musi ich spełniać osobno każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną). Na ich potwierdzenie należy złożyć dokumenty określone w **pkt 10.4 SWZ**.
- 11.5 Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa:
- 11.5.1 JEDZ, zgodny z instrukcją z **Załącznika Nr 3 do SWZ**, aktualny na dzień składania ofert, celem wstępnego potwierdzenia, że każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4** ustawy Pzp

- oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ w zakresie, w którym każdy z nich wykazuje brak podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu,
- 11.5.2 oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, zgodnie w treści z **Załącznikiem Nr 4 do SWZ**, aktualne na dzień składania ofert, celem wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 5k ust. 1** Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 roku w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111/1 z 8.4.2022) oraz **art. 7 ust. 1** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 roku poz. 835).
- 11.6 Każdy z Wykonawców występujących wspólnie obowiązany jest do wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku oświadczenia lub dokumenty wymienione w **pkt 10.3 SWZ** składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.
- 11.7 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Przykładowy wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 6 do SWZ**.

12. WYKONAWCA ZAGRANICZNY

- 12.1 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
- 12.1.1 pkt 10.2.1 SWZ zdanie 2 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania wskazujące sposób reprezentacji Wykonawcy oraz osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy;
- 12.1.2 pkt 10.3.2 SWZ – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt 10.3.2 SWZ;
- 12.1.3 pkt 10.3.3 SWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- Dokumenty, o których mowa w pkt 12.1.2 SWZ powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed ich złożeniem. Dokumenty, o których mowa w pkt 12.1.3 SWZ powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- 12.2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 12.1 SWZ, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, ustawy Pzp,

zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Postanowienia pkt 12.1 SWZ odnoszące się do wymaganych terminów ważności poszczególnych dokumentów stosuje się.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą do dnia **17.09.2022 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 14.1 Ofertę oraz dokumenty lub oświadczenia składane razem z ofertą należy złożyć za pośrednictwem Platformy, do dnia **20.06.2022 r. do godz. 11:00.**
- 14.2 Celem złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą, Wykonawca korzysta z opcji „Zgłoś udział w postępowaniu”, a następnie wypełnia wszystkie wymagane pola, zaznacza właściwe opcje oraz załącza pliki, w szczególności pliki Formularza oferty, oświadczeń, dokumentów. Zamawiający zaleca aby poszczególne pliki były opatrywane nazwą umożliwiającą ich identyfikację, np.: „oferta”, „JEDZ” itd. Szczegółowy sposób złożenia oferty zawiera Instrukcja dla Wykonawców dostępna na Platformie.
- 14.3 Pliki stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa muszą spełniać wymogi pkt. 9.8 SWZ.
- 14.4 Celem złożenia oferty Wykonawca zobowiązany jest pobrać plik zawierający wszystkie pliki składające się na ofertę, klikając przycisk „Pobierz XML” zapisać go na dysku. Następnie uruchomić program do podpisu elektronicznego, podpisać zapisany plik generując plik z rozszerzeniem .xades. Plik ten następnie należy wysłać na Platformę klikając przycisk „Dodaj plik”. Złożenie podpisanej oferty odbywa się po przyciśnięciu „Złóż podpis”. Szczegółowy sposób podpisania oferty zawiera Instrukcja dla Wykonawców dostępna na Platformie.
- 14.5 Ofertę przesłaną z pominięciem pkt 14.4 powyżej Zamawiający będzie traktował jako niezłożoną ze względu na brak jej integralności, o której mowa w § 11 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
- 14.6 Oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą nie należy szyfrować – załączone pliki są automatycznie szyfrowane po zamieszczeniu ich na Platformie i do upływu terminu składania ofert są one niewidoczne zarówno dla Zamawiającego, jak i dla innych Wykonawców.
- 14.7 Wykonawca może wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Celem wycofania oferty Wykonawca postępuje zgodnie z treścią pkt 9.9 SWZ.
- 14.8 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **20.06.2022 r. o godzinie 11:30.**
- 14.9 Otwarcie ofert następuje poprzez użycie Platformy i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą Platformy.

- 14.10 Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.11 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na Platformie informację z otwarcia ofert.
- 14.12 W przypadku awarii Platformy, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 14.13 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 14.14 Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania któregośkolwiek z wymogów określonych powyżej, w szczególności określonego w pkt. 14.3, 14.4, 14.5 SWZ.

15. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

- 15.1 Ocenie będą podlegały oferty ważne tj. oferty niepodlegające odrzuceniu **oddzielnie dla każdej części zamówienia**.
- 15.2 [Oferty oceniane będą na podstawie następujących kryteriów w części zamówienia nr 1:](#)
- 15.2.1 **Cena oferty brutto [C]** – waga 60 %
- 15.2.2 **Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia [D]** – waga 40 %
- 15.3 Ocena ofert zostanie dokonana wg poniższego wzoru:

$$P = C + D$$

gdzie:

P – łączna ilość punktów przyznanych badanej ofercie,

C – ilość punktów w kryterium „**Cena oferty brutto**”,

D – ilość punktów w kryterium „**Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia**”.

- 15.4 Ocena w poszczególnych kryteriach dokonywana będzie na poniższych zasadach:

15.4.1 Kryterium „Cena oferty brutto” [C]

Kryterium „Cena oferty brutto” będzie rozpatrywane na podstawie ceny oferty brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu Oferty. Ilość punktów, przyznana badanej ofercie w zakresie kryterium „Cena oferty brutto”, zostanie wyliczona według wzoru:

$$C_n$$

$$C = \frac{C_n}{C_{ob}} \times 100 \times 60\%$$

$$C_{ob}$$

gdzie:

C - ilość punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Cena oferty brutto”

C_n – najniższa zaoferowana cena oferty brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

C_{ob} – cena oferty brutto zaoferowana w ofercie badanej.

Maksymalnie w kryterium „Cena oferty brutto” oferta może uzyskać 60 punktów.

15.4.2 Kryterium „Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia” [D]

W ramach kryterium, na podstawie informacji zawartych w pkt 2 Formularza oferty w badanej ofercie, oceniane będzie doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia.

Punkty będą przyznawane zgodnie z poniższymi zasadami:

W przypadku, gdy Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia osobę spełniającą wymagania określone w pkt 7.2.4.1.2 SWZ **i posiadającą doświadczenie polegające na:**

- **prowadzeniu jednego wydarzenia** typu: konferencja / impreza / uroczystość / kongres z udziałem co najmniej 30 osób, **realizowanego w formule stacjonarnej** – ofercie zostanie przyznane w tym kryterium **0 punktów**,
- **prowadzeniu jednego wydarzenia** typu: konferencja / impreza / uroczystość / kongres z udziałem co najmniej 30 osób, **realizowanego w formule online / hybrydowej** – ofercie zostanie przyznane w tym kryterium **10 punktów**,
- **prowadzeniu dwóch wydarzeń** typu: konferencja/impreza/uroczystość/kongres z udziałem co najmniej 30 osób (każde wydarzenie), **realizowanych w formule online / hybrydowej** – ofercie zostanie przyznane w tym kryterium **20 punktów**,
- **prowadzeniu trzech i więcej wydarzeń** typu: konferencja/ impreza/ uroczystość/ kongres z udziałem co najmniej 30 osób (każde wydarzenie), **realizowanych w formule online / hybrydowej** – ofercie zostanie przyznane w tym kryterium **40 punktów**.

UWAGA!

- Osoba wskazana na potwierdzenie spełniania warunku udziału w niniejszym postępowaniu jest równocześnie osobą, której doświadczenie będzie oceniane w ramach przedmiotowego kryterium oceny ofert.
- W przypadku niewpisania przez Wykonawcę w pkt 2 Formularza Oferty osoby i niezaznaczenia jej doświadczenia w zakresie przedmiotowego kryterium (brak zaznaczenia „X” w jednym z pustych pól), Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował doświadczenie osoby z doświadczeniem w prowadzeniu jednego wydarzenia typu: konferencja/impreza/uroczystość/kongres z udziałem co najmniej 30 osób, realizowanego w formule stacjonarnej, ofercie zostanie przyznane w tym kryterium zero punktów.
- W przypadku podania przez Wykonawcę w pkt 2 Formularza Oferty niepełnych informacji (dot. osoby skierowanej do realizacji zamówienia) i/lub błędnych zaznaczeń (dot. zaznaczenia „X” więcej niż w jednym z pustych pól), ofercie zostanie przyznane w tym kryterium zero punktów.

Maksymalnie w kryterium „Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia” oferta może uzyskać 40 punktów.

15.5 [Oferty oceniane będą na podstawie następujących kryteriów w części zamówienia nr 2:](#)

- 15.5.1 **Cena oferty brutto [C]** – waga 60 %
- 15.5.2 **Termin realizacji [T]** – waga 40 %
- 15.6 Ocena ofert zostanie dokonana wg poniższego wzoru:
 $P = C + T$
gdzie:
P – łączna ilość punktów przyznanych badanej ofercie,
C – ilość punktów w kryterium „**Cena oferty brutto**”,
T – ilość punktów w kryterium „**Termin realizacji**”.
- 15.7 Ocena w poszczególnych kryteriach dokonywana będzie na poniższych zasadach:
- 15.7.1 **Kryterium „Cena oferty brutto” [C]**
Kryterium „Cena oferty brutto” będzie rozpatrywane na podstawie ceny oferty brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu Oferty. Ilość punktów, przyznana badanej ofercie w zakresie kryterium „Cena oferty brutto”, zostanie wyliczona według wzoru:
$$C = \frac{C_n}{C_{ob}} \times 100 \times 60\%$$

gdzie:
C - ilość punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Cena oferty brutto”
C_n – najniższa zaoferowana cena oferty brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu
C_{ob} – cena oferty brutto zaoferowana w ofercie badanej.

Maksymalnie w kryterium „Cena oferty brutto” oferta może uzyskać 60 punktów.

15.7.2 **Kryterium „Termin realizacji” [T]**

W ramach kryterium, na podstawie informacji zawartych w pkt 2 Formularza Oferty w badanej ofercie, będzie oceniany zaoferowany termin realizacji przedmiotu zamówienia.

Punkty będą przyznawane zgodnie z poniższymi zasadami:

- Za zaoferowany termin realizacji przedmiotu zamówienia do dziesięciu tygodni od dnia zawarcia umowy - ofercie zostanie przyznane w tym kryterium **0 punktów**.
- Za zaoferowanie skrócenia terminu realizacji przedmiotu zamówienia o jeden tydzień (do dziewięciu tygodni od dnia zawarcia umowy) - ofercie zostanie przyznane w tym kryterium **40 punktów**.

Maksymalnie w kryterium „Termin realizacji” oferta może uzyskać 40 punktów.

UWAGA!

W przypadku braku wskazania przez Wykonawcę w Formularzu Oferty Terminu realizacji, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował termin realizacji do dziesięciu tygodni od dnia zawarcia umowy, ofercie zostanie przyznane w tym kryterium 0 punktów.

15.8 **Oferty oceniane będą na podstawie następujących kryteriów w części zamówienia nr 3:**

- 15.8.1 **Cena oferty brutto [C]** – waga 60 %

15.8.2 Termin realizacji [T] – waga 40 %

15.9 Ocena ofert zostanie dokonana wg poniższego wzoru:

$$P = C + T$$

gdzie:

P – łączna ilość punktów przyznanych badanej ofercie,

C – ilość punktów w kryterium „**Cena oferty brutto**”,

T – ilość punktów w kryterium „**Termin realizacji**”.

15.10 Ocena w poszczególnych kryteriach dokonywana będzie na poniższych zasadach:

15.10.1 Kryterium „Cena oferty brutto” [C]

Kryterium „Cena oferty brutto” będzie rozpatrywane na podstawie ceny oferty brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu Oferty. Ilość punktów, przyznana badanej ofercie w zakresie kryterium „Cena oferty brutto”, zostanie wyliczona według wzoru:

$$C_n$$

$$C = \frac{C_n}{C_{ob}} \times 100 \times 60\%$$

$$C_{ob}$$

gdzie:

C - ilość punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Cena oferty brutto”

C_n – najniższa zaoferowana cena oferty brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

C_{ob} – cena oferty brutto zaoferowana w ofercie badanej.

Maksymalnie w kryterium „Cena oferty brutto” oferta może uzyskać 60 punktów.

15.10.2 Kryterium „Termin realizacji” [T]

W ramach kryterium, na podstawie informacji zawartych w pkt 2 Formularza Oferty w badanej ofercie, będzie oceniany zaoferowany termin realizacji przedmiotu zamówienia.

Punkty będą przyznawane zgodnie z poniższymi zasadami:

- Za zaoferowany termin realizacji przedmiotu zamówienia do dziesięciu tygodni od dnia zawarcia umowy - ofercie zostanie przyznane w tym kryterium **0 punktów**.
- Za zaoferowanie skrócenia terminu realizacji przedmiotu zamówienia o jeden tydzień (do dziewięciu tygodni od dnia zawarcia umowy) - ofercie zostanie przyznane w tym kryterium **40 punktów**.

Maksymalnie w kryterium „Termin realizacji” oferta może uzyskać 40 punktów.

UWAGA!

W przypadku braku wskazania przez Wykonawcę w Formularzu Oferty Terminu realizacji, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował termin realizacji do dziesięciu tygodni od dnia zawarcia umowy, ofercie zostanie przyznane w tym kryterium 0 punktów.

15.11 Oferty oceniane będą na podstawie następujących kryteriów w części zamówienia nr 4:

15.11.1 **Cena oferty brutto [C] – waga 60 %**

15.11.2 **Termin realizacji [T] – waga 40 %**

15.12 Ocena ofert zostanie dokonana wg poniższego wzoru:

$$P = C + T$$

gdzie:

P – łączna ilość punktów przyznanych badanej ofercie,

C – ilość punktów w kryterium „**Cena oferty brutto**”,

T – ilość punktów w kryterium „**Termin realizacji**”.

15.13 Ocena w poszczególnych kryteriach dokonywana będzie na poniższych zasadach:

15.13.1 Kryterium „Cena oferty brutto” [C]

Kryterium „Cena oferty brutto” będzie rozpatrywane na podstawie ceny oferty brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu Oferty. Ilość punktów, przyznana badanej ofercie w zakresie kryterium „Cena oferty brutto”, zostanie wyliczona według wzoru:

$$C_n$$

$$C = \frac{C_n}{C_{ob}} \times 100 \times 60\%$$

$$C_{ob}$$

gdzie:

C - ilość punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Cena oferty brutto”

C_n – najniższa zaoferowana cena oferty brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

C_{ob} – cena oferty brutto zaoferowana w ofercie badanej.

Maksymalnie w kryterium „Cena oferty brutto” oferta może uzyskać 60 punktów.

15.13.2 Kryterium „Termin realizacji” [T]

W ramach kryterium, na podstawie informacji zawartych w pkt 2 Formularza Oferty w badanej ofercie, będzie oceniany zaoferowany termin realizacji przedmiotu zamówienia.

Punkty będą przyznawane zgodnie z poniższymi zasadami:

- Za zaoferowany termin realizacji przedmiotu zamówienia do dziesięciu tygodni od dnia zawarcia umowy - ofercie zostanie przyznane w tym kryterium **0 punktów**.
- Za zaoferowanie skrócenia terminu realizacji przedmiotu zamówienia o jeden tydzień (do dziewięciu tygodni od dnia zawarcia umowy) - ofercie zostanie przyznane w tym kryterium **40 punktów**.

Maksymalnie w kryterium „Termin realizacji” oferta może uzyskać 40 punktów.

UWAGA!

W przypadku braku wskazania przez Wykonawcę w Formularzu Oferty Terminu realizacji, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował termin realizacji do dziesięciu tygodni od dnia zawarcia umowy, ofercie zostanie przyznane w tym kryterium 0 punktów.

15.14 Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą **dla danej części zamówienia** na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ. Za najkorzystniejszą **dla danej części zamówienia** zostanie uznana oferta, która łącznie (suma punktów przyznanych we wszystkich kryteriach oceny ofert) uzyska największą liczbę punktów obliczonych

zgodnie z wzorem określonym **dla danej części zamówienia**: w pkt 15.3 SWZ (dla części zamówienia nr 1), 15.6 SWZ (dla części zamówienia nr 2), 15.9 SWZ (dla części zamówienia nr 3), 15.12 SWZ (dla części zamówienia nr 4)).

Maksymalna liczba punktów, jaką może osiągnąć oferta wynosi 100.

15.15 Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przedmiotowym postępowaniu.

17. FORMALNOŚCI KONIECZNE DO ZAWARCIA UMOWY

17.1 W przypadku, gdy oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

18. UMOWA

18.1 Umowa odrębnie **dla danej części zamówienia** zostanie zawarta według Projektowanych Postanowień umowy, stanowiących **Załączniki Nr 8.1- 8.4** do SWZ.

18.2 Wykonawca akceptuje treść Projektowanych postanowień umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia, stanowiących **Załączniki Nr 8.1- 8.4** do SWZ, oświadczeniem zawartym w treści Formularza oferty. Postanowienia ustalone w Projektowanych Postanowieniach umowy nie podlegają zmianie przez Wykonawcę. Przyjęcie przez Wykonawcę Projektowanych postanowień umowy stanowi jeden z wymogów ważności oferty.

18.3 Na podstawie art. 455 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w przypadkach określonych w **§ 12** Projektowanych postanowień umowy **dla części zamówienia nr 1, 2, 3, 4**.

19. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

19.1 Środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Pzp przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

19.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

19.3 Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp;
- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy Pzp, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.

19.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

- 19.5 Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 19.6 Odwołanie, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, wnosi się w terminie:
- a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a).
- 19.7 Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
- 19.8 Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 19.6 i 19.7 w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 19.9 Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 19.10 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 19.11 Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.
- 19.12 Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe albo wysłanie na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
- 19.13 Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

20. INFORMACJE POUFNE

- 20.1 Zgodnie z art. 18 ust. 4 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że za poufne uważa się wszystkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego. Takie informacje podlegają ochronie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 20.2 W przypadku, w którym w postępowaniu Zamawiający będzie przekazywał informacje poufne, nie zostaną one zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego. Informacje poufne zostaną przekazane Wykonawcy w jeden z następujących sposobów:
- 20.2.1 Osobiście w siedzibie Zamawiającego po uprzednim wyznaczeniu przez Zamawiającego konkretnego miejsca, daty i godziny odbioru.
- 20.2.2 Przez posłańca na adres wskazany przez Wykonawcę.
- 20.2.3 Za pośrednictwem Platformy.
- 20.3 Przekazanie informacji poufnych Zamawiający może uzależnić od dopełnienia przez Wykonawcę stosownych formalności (np. podpisanie przez należycie umocowanego przedstawiciela Wykonawcy zobowiązania do zachowania poufności).

21. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Integralną część SWZ stanowią załączniki:

- 1) Załączniki Nr 1.1-1.4 – Opis przedmiotu zamówienia dla części zamówienia nr 1, 2, 3, 4,
- 2) Załączniki Nr 2.1 – 2.4 – Wzór Formularza Oferty dla części zamówienia nr 1, 2, 3, 4,
- 3) Załącznik Nr 3 – Instrukcja wypełniania JEDZ,
- 4) Załącznik Nr 4 – Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu (Wykonawca),
- 5) Załącznik Nr 5 – Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu (Podmiot udostępniający zasoby),
- 6) Załącznik Nr 6 – Wzór zobowiązania podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów,
- 7) Załącznik Nr 7 – Wzór oświadczenia Wykonawców, dotyczącego realizacji usług,
- 8) Załączniki Nr 8.1 -8.4 – Projektowane postanowienia umowy dla części zamówienia nr 1, 2, 3, 4,
- 9) Załącznik Nr 9 – Wzór oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniach w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania,
- 10) Załącznik Nr 10 – Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
- 11) Załącznik Nr 11 – Wykaz usług,
- 12) Załącznik Nr 12 – Wykaz osób.