

Opis przedmiotu zamówienia

„Usługa sprzątania i utrzymania czystości w pomieszczeniach biurowych oraz socjalnych Zarządu Zlewni w Zielonej Górze ul. Ptasia 2b, 65-514 Zielona Góra

1. WYMAGANIA OGÓLNE:

1. Wykonawca zapewni niezbędny do realizacji umowy sprzęt, materiały, środki czystości i utrzymania higieny (w toaletach) we własnym zakresie i na własny koszt, w ilościach zapewniających pełne bieżące zapotrzebowanie:

- a) płyn do mycia podłóg,
- b) płyn do WC dezynfekujący,
- c) płyn/mleczko do czyszczenia urządzeń sanitarnych,
- d) płyn/żel do usuwania kamienia,
- e) preparat/spray do czyszczenia i pielęgnacji mebli biurowych niepozostawiający smug, zapobiegający ponownemu osiadaniu kurzu,
- f) płyn do mycia szyb,
- g) środki dezynfekujące ptasie odchody;
- h) materiały higieniczne:
 - papier toaletowy - 100% celulozy, dwuwarstwowy, perforowany, miękki.
 - mydło w płynie. Mydło w płynie musi zawierać lanolinę i inne substancje zapobiegające wysuszaniu skóry.
 - ręczniki papierowe składane 100% celulozy, dwuwarstwowe, gofrowane, miękkie, grube, wymiary 24x23 cm

2. Podczas wykonywania usługi w pomieszczeniach przebywają tylko osoby sprzątające, zgłoszone przez Wykonawcę.

3. W związku z zagęszczeniem pomieszczeń biurowych przez meble, sprzęt komputerowy, kable, Wykonawca przed złożeniem oferty, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, może dokonać wizji lokalnej powierzchni podlegających sprzątaniu.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli stosowanych środków. W przypadku nieskuteczności lub niekorzystnego oddziaływania stosowanych środków chemicznych na ludzi, powierzchnie lub sprzęt, Zamawiający może wnioskować o ich zmianę.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli świadczonych usług sprzątania w każdym czasie. W przypadku stwierdzenia opóźnień w wykonywaniu którychkolwiek z czynności objętych przedmiotem umowy, niewykonywania lub nienależytego ich wykonania Zamawiający ma prawo naliczenia kar umownych. Naliczanie kar umownych będzie poprzedzone postępowaniem wyjaśniającym pomiędzy stronami.

6. Środki chemiczne do czyszczenia, dezynfekcji i konserwacji sprzątaných powierzchni wewnętrznych muszą posiadać aktualne terminy ważności oraz stosowne atesty i dopuszczenia wydane przez upoważnione instytucje do stosowania w pomieszczeniach przeznaczonych na stały pobyt ludzi. Powyższe atesty muszą zostać przedstawione na żądanie Zamawiającego lub jego upoważnionego przedstawiciela.

7. Worki na śmieci muszą być dostosowane wielkością do pojemników na śmieci.

8. Zamawiający wymaga, aby pracownicy zatrudnieni przy sprzątaniu byli przeszkoleni w zakresie przepisów BHP i ppoż.

9. Odpady będą usuwane przez Wykonawcę do wskazanych przez Zamawiającego pojemników na odpady znajdujących się na posesjach objętych zamówieniem.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na kompleksowym sprzątaniu pomieszczeń polegająca na utrzymaniu w należyłym stanie sanitarno-porządkowym powierzchni poziomych i pionowych tj. w pomieszczeniach biurowych, pomieszczeniach pomocniczych, technicznych, sanitariatach, pomieszczeniach socjalnych, ciągach komunikacyjnych, wymienionych w niniejszym opisie.

2. Miejsce świadczenia usługi: Zarządu Zlewni W Zielonej Górze, ul. Ptasia 2b, 65-514 Zielona Góra

3. Kompleksowe usługi sprzątania pomieszczeń biurowych, socjalnych i korytarzy wykonywane będą codziennie w godz. 16.00- 21.00. Po zakończeniu prac do wykonawcy należy:

- a) zamknięcie po zakończeniu sprzątania okien, drzwi (na klucz) do pomieszczeń biurowych i umieszczenie kluczy w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego,
 - b) wyłączenie urządzeń elektrycznych, światła i zakręcenia punktów czerpania wody,
 - c) włączenie instalacji alarmowej w momencie opuszczania budynku po zakończeniu sprzątania, zamknięcie wszystkich drzwi wejściowych do budynku.
4. Pomieszczenia podlegające sprzątaniu mają powierzchnię składającą się na nie:
- pomieszczenia biurowe
 - ciągi komunikacyjne oraz pomieszczenia sanitarne
 - łączna liczba pracowników do 50 osób.

pomieszczenie	m ²	Podłoga należy określić : wykładzina PCV, terakota, panele drewniane, gres	ilość pracowników w pomieszczeniu	m ² / jednostro- onnie	Ilość okien / ilość otwierana
POMIESZCZENIA I PIĘTRO					
pokój nr 1	22,00	panele	2	1,12	2/2
pokój nr 2	22,98	panele	1	7,40	6/4
pokój nr 3	24,81	panele	1	7,40	6,4
pokój nr 4	25,22	wykładzina	2	2,38	2/2
pokój nr 5	8,86	wykładzina	1	2,38	2/2
pokój nr 6	10,95	wykładzina	1	3,50	3/2
pokój nr 7	10,91	wykładzina	1	3,50	3/2
pokój nr 8	15,37	wykładzina	2	4,90	4/2
Łącznie pokoje	141,10				
Pomieszczenie sanitarne damska/męska	11,95	płytki/ gres	-----	1,12	1/1
Pomieszczenie socjalne	8,66	PVC		2,38	2/2
Korytarz	25,16	gres	-----	1,40	1/1
Łącznie pomieszczenia użytkowe	45,77				
POMIESZCZENIA III PIĘTRO					
pokój nr 1	10,69	wykładzina	1	2,25	2/2
pokój nr 2	10,95	wykładzina	2	3,50	3/2
pokój nr 3	8,86	wykładzina	1	2,25	2/2
pokój nr 4	8,66	wykładzina	1	2,25	2/2
pokój nr 5	11,71	wykładzina	1	3,50	3/2
pokój nr 6	10,95	wykładzina	1	3,50	3/2
pokój nr 7	16,11	wykładzina	2	4,50	4/3
pokój nr 8	16,71	wykładzina	2	3,50	3/2
pokój nr 9	26,61	wykładzina	3	4,90	4/2
Korytarz	11,74	wykładzina			
Łącznie pokoje	132,99				
Pomieszczenie sanitarne damska/męska	11,42	płytki/ gres	-----	1,04	1/1
Klatka schodowa	6,52	gres	-----	2,60	3/2 Uwaga! okna na wysokości powyżej 1 m
Korytarz	22,11	gres	-----	3,0	2/2
Serwerownia	2,22	wykładzina		1,12	1/1

Łącznie pomieszczenia użytkowe	42,27				
POMIESZCZENIA IV PIĘTRO					
pokój nr 1	10,95	wykładzina	1	3,50	3/2
pokój nr 2	8,86	wykładzina	1	2,38	2/2
pokój nr 3	8,66	wykładzina	1	2,38	2/2
pokój nr 4	11,71	wykładzina	2	3,50	3/2
pokój nr 5	10,76	wykładzina	2	3,50	3/2
pokój nr 6	9,17	wykładzina	1	3,50	3/2
pokój nr 7	10,73	wykładzina	2	3,50	3/2
pokój nr 8	16,61	wykładzina	2	3,00	2/2
salka konferencyjna	26,61	wykładzina		4,90	4/2
archiwum	10,36	PCV		2,25	2/2
Łącznie pokoje	124,42				
Pomieszczenie sanitarne damska/męska	10,84	płytki/ gres	-----	1,04	1/1
Klatka schodowa	6,52	gres	-----	3,50	3/2 Uwaga! okna na wysokości powyżej 1 m.
Korytarz	5,44	wykładzina	-----	0	0
Korytarz	24,08	gres	-----	1,50	1/1
Łącznie pomieszczenia użytkowe	46,88				
Razem powierzchnia całości	533,43				

Usługi sprzątania obejmują:

codziennie:

- wycieranie kurzu oraz usuwanie innych z zabrudzeń z powierzchni biurek, szaf, szafek, stolików;
- ścieranie podłóg na mokro środkami przeznaczonymi do sprzątania gresu, wykładziny PCV,
- odkurzanie podłóg w pokojach;
- czyszczenie podajnika na mydło, ręczniki papierowe,
- opróżnianie koszy na śmieci (ok. 50 szt.) umieszczonych w pokojach i WC wraz z uzupełnianiem w nowe worki,
- opróżnianie niszczarek (ok. 10 szt.);
- czyszczenie i dezynfekcja toalety, umywalki, baterii łazienkowej, pisuarów, usuwanie zacieków, osadów, rdzy i kamienia,
- czyszczenie luster ;
- bieżące uzupełnianie ręczników papierowych, mydła w płynie, papierów toaletowych, kostek zapachowych do WC, płynów do odkamieniania WC;

raz w tygodniu:

- mycie parapetów wewnętrznych i zewnętrznych (do parapetów zewnętrznych należy używać środka dezynfekującego ptasie odchody);
- przecieranie na wilgotno nóg krzeseł i stołów, kaloryferów;
- mycie ścian pokrytych płytkami ceramicznymi,
- usuwanie pajęczyn,

raz na miesiąc:

- mycie grzejników,
- ścieranie kurzu z górnych partii mebli

jednorazowo w uzgodnionym terminie:

- mycie okien wraz z futrynami w pokojach. Ilość okien podana w tabeli.

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

Zarząd Zlewni w Zielonej Górze

ul. Ptasia 2b, 65-514 Zielona Góra

tel.: +48 (68) 452 76 00 | faks: +48 (68) 327 02 08 | e-mail: zzzielonagora@wody.gov.pl

www.wody.gov.pl