

Umowa nr

zawarta w dniu w Lesznie, pomiędzy:

Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie z siedzibą przy ul. Żelazna 59A, w Warszawie (00-848), nr NIP: 527-28-25-616, nr REGON: 368302575 (nabywca) Regionalnym Zarządem Gospodarki Wodnej we Wrocławiu - **Zarządem Zlewni w Lesznie, ul. Chociszewskiego 12, 64-100 Leszno** (odbiorca), reprezentowanym przez:
Małgorzatę Walczak - Dyrektora Zarządu Zlewni w Lesznie zwanym w dalszym ciągu „Zamawiającym”

a

.....,
reprezentowanym przez:
zwanym dalej „Wykonawcą”

zwanymi łącznie „Stronami” a osobno „Stroną”

o następującej treści:

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych PGW WP) zostaje zawarta umowa do zamówienia pn.

Usługi myjni i czyszczenia pojazdów służbowych na terenie ZZ Leszno

sygn., o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia są usługi mycia zewnętrznego samochodów służbowych osobowych i dostawczych będących w dyspozycji Zarządu Zlewni w Lesznie i jednostek podległych.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawarty jest w **załączniku nr 1 do umowy**.
3. Integralną częścią niniejszej umowy jest Oferta Wykonawcy, w szczególności Szczegółowa oferta cenowa - **załącznik nr 2 do umowy**.
4. Usługa mycia zewnętrznego w myjni automatycznej lub bezdotykowej, czy ręcznej będzie realizowana we wszystkich stacjach Wykonawcy, wyposażonych w stanowisko do mycia zewnętrznego oraz honorujących elektroniczne karty do bezgotówkowej realizacji usług.
5. Odległość myjni samochodowej od adresu siedziby jednostki organizacyjnej Zamawiającego rozumiana jest jako najkrótsza trasa samochodowa pomiędzy myjnią, a adresem siedziby.
6. Zamówienie odbywać się będzie sukcesywnie według potrzeb Zamawiającego, na podstawie uprzedniego zlecenia telefonicznego, e-mail lub na podstawie wydanej elektronicznej karty do bezgotówkowej realizacji usług.

§ 2

Prawa i obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia możliwości świadczenia usługi mycia zewnętrznego samochodów służbowych użytkowanych przez Zamawiającego co najmniej 5 dni w tygodniu (od poniedziałku do piątku), między godziną 08:00 a 16:00, za wyjątkiem tygodni, w których wypadają dni świąteczne.

§ 3

Termin

1. Umowa obowiązuje od dnia podpisania do dnia **31.12.2022** r. lub do wyczerpania kwoty brutto określonej w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Maksymalną wartość Umowy ustala się na kwotę zł brutto (słownie:), w tym podatek VAT w wysokościzł (słownie:)
2. W ramach kwoty określonej w ust. 1, Wykonawca otrzymywał będzie wynagrodzenie tylko za faktycznie i niewadliwe zrealizowane zamówienia, zgodnie z cenami jednostkowymi podanymi przez Wykonawcę w Formularzu asortymentowo – cenowym stanowiącym **załącznik nr 2 do umowy**.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie wykorzystania maksymalnej wartości umowy, a Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenie, w tym o zapłatę kwoty wskazanej w ust. 1.
4. Ceny wskazane w Formularzu asortymentowo – cenowym obowiązywać będą w odniesieniu do wszystkich zamówień przyjętych do końca obowiązywania umowy i powinny uwzględniać wszystkie koszty związane z usługą przedmiotu zamówienia.
5. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie potwierdzenie wykonania usługi.
6. Faktury będą wystawiane sukcesywnie.
7. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek ujawniony w tym wykazie.
8. Zapłata wynagrodzenia następować będzie w terminie **30 dni** od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
9. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT o numerze NIP 527-28-25-616 i upoważnia Wykonawcę do wystawienia za czynności będące przedmiotem niniejszej umowy faktury VAT.
10. Wykonawca może przedłożyć faktury elektroniczne za pomocą systemu zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (tj. Dz. U. z 2020 poz. 1666 ze zm).
11. Strony postanawiają, że zapłata należności następuje z chwilą obciążenia rachunku Zamawiającego.

12. Wynagrodzenie łączne brutto umowy obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy.
13. Wykonawca może dokonać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy tylko za pisemną zgodą Zamawiającego.
14. **Nabywca** wystawionych faktur jest: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa, NIP 5272825616, natomiast
Odbiorca: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Zarząd Zlewni w Lesznie, ul. Chociszewskiego 12, 64-100 Leszno
15. Faktury oraz wszelką korespondencję należy dostarczać do:
Zarząd Zlewni w Lesznie, ul. Chociszewskiego 12, 64-100 Leszno.
16. Wykonawca wystawi fakturę stosując zapisy ustawy o podatku od towarów i usług, w tym przy płatności przekraczającej wartości określone w ww. ustawie oraz zawierające towary i usługi wrażliwe wynikające z załącznika nr 15, dokona stosownych zapisów o mechanizmie podzielnej płatności na fakturze VAT.
17. Wykonawca na fakturze przy pozycji usługi winien określić numer PKWU.
18. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z przedmiotem zamówienia i dokonał właściwej jego oceny i w tej sytuacji nie ma możliwości podwyższenia skalkulowanej oferty.
19. Zamawiający oświadcza, że Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie. Zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013r. przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 424 ze zm.) posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art.4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
20. Ponadto Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 685 ze zm.), w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy.
21. Wykonawca uprawniony jest do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego:
22. Faktury oprócz danych Nabywcy tj.
Nabywca
Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
ul. Żelazna 59A
00-848 Warszawa
NIP 5272825616
obowiązkowo muszą zawierać oznaczanie „Odbiorcy” tj.
Odbiorca
Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Zarząd Zlewni w Lesznie
ul. Chociszewskiego 12
64-100 Leszno
23. Przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust. 21 powyżej będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.
24. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej, będą one przesyłane pocztą elektroniczną w postaci

nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego
Wykonawcy:.....

25. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
26. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przesyłane dodatkowo w formie papierowej.
27. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w ust. 21.
28. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przesyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przesyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.
29. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w ust. 20 wymaga formy pisemnej.
30. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 20 dotyczy również wystawiania i przesyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, zaliczkowych i duplikatów faktur oraz not księgowych.
31. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (dalej PEF). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>.
32. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
33. Jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z PEF, uprawniony jest również do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu.
34. Zmiana adresu poczty elektronicznej, o których mowa w ust. 21 i 24 wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy.
35. Postanowienia powyższe nie wykluczają możliwości wystawienia i przesłania przez Wykonawcę faktur w formie papierowej pod warunkiem powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego na adres mailowy, o którym mowa w ust. 21 najpóźniej w kolejnym dniu roboczym od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę.

§ 5

Podwykonawstwo

1. Wykonawca może wykonywać Przedmiot Umowy przy udziale Podwykonawców.
2. W takim wypadku Wykonawca w terminie 7 dni przed planowanym rozpoczęciem świadczenia Usługi lub jej części przez Podwykonawcę przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej z nim umowy. Do zmian umów o podwykonawstwo zdanie pierwsze stosuje się odpowiednio.
3. Powierzenie wykonania części Przedmiotu Umowy Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte świadczenie Usługi. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców jak za własne.
4. Zawarcie Umowy z Podwykonawcą nie stwarza żadnych stosunków zobowiązaniowych pomiędzy Zamawiającym i którymkolwiek z Podwykonawców, w szczególności w zakresie odpowiedzialności za zapłatę na rzecz Podwykonawców.

§ 6

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w wysokości 10 % wartości brutto wynagrodzenia o którym mowa w § 4 ust. 1, za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia odszkodowawcze ani roszczenie o zapłatę,
 - 2) za niedotrzymanie terminu usługi o którym mowa w § 2 ust. 1 wynoszącą 2 % maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Łączna suma kar umownych określonych w ust. 1 pkt 2) i niniejszego paragrafu nie może przekroczyć **30%** maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.
3. W przypadku gdy wartość szkody przekroczy wysokość kar umownych, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują pomimo wygaśnięcia umowy, rozwiązania lub odstąpienia od niej.
5. Zamawiający informuje Wykonawcę o naliczeniu kary umownej wystawiając stosowną notę księgową.
6. Kara umowna płatna jest w terminie 3 dni od daty doręczenia noty księgowej.
7. Zamawiający ma prawo do potrącania należnych mu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Takie potrącenie nie wymaga odrębnego oświadczenia Zamawiającego (tzw. potrącenie umowne).

§ 7

Zmiana umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do umowy, jeżeli występują następujące przesłanki:
 - a) Zmiana sposobu rozliczenia umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy w sytuacji, gdy ulegną zmianie przepisy prawne mające wpływ na sposób rozliczeń między Zamawiającym a Wykonawcą.
 - b) Zwiększenie maksymalnej wartości umowy, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy w przypadku konieczności wykonania większej niż szacowana ilość dostaw będących przedmiotem zamówienia.
 - c) Zmiana miejsca świadczenia usług stanowiących przedmiot umowy będących następstwem zmian organizacyjnych Wykonawcy, w szczególności w przypadku zmiany adresu siedziby lub zakładów Wykonawcy.
2. W przypadku dokonywania zmiany treści niniejszej umowy dot. dodatkowych usług, w związku z zaistnieniem sytuacji (przesłanki), ustala się następujące zasady postępowania:
 - a) Rozpoczęcie wykonywania dodatkowych usług wykraczających poza przedmiot niniejszej umowy (przedmiot zamówienia podstawowego), może nastąpić na podpisaniu przez Strony niniejszej umowy aneksu zmieniającego umowę w tym zakresie.
 - b) Podstawą do ustalenia wysokości wynagrodzenia za wykonanie dodatkowych usług wykraczających poza przedmiot niniejszej umowy (przedmiot zamówienia podstawowego), będzie Oferta Wykonawcy złożona w

postępowaniu o udzielenie zamówienia podstawowego, stanowiąca **załącznik nr 2 do umowy**.

3. Zmiana Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem zastosowanie znajdują przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych regulujące możliwość zmiany umowy, w tym przepisy umożliwiające dokonywanie nieistotnych zmian umowy.
5. Wykonawca może dokonać przelewu wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy tylko za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 8

Odstąpienie od Umowy

1. Strony mogą rozwiązać umowę w czasie jej trwania z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni:
 - a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Poza przypadkami uregulowanymi w Kodeksie cywilnym i ustawie Prawo zamówień publicznych Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w całości lub części z przyczyn dotyczących Wykonawcy, w przypadku, gdy Wykonawca realizuje umowę:
 - a) bez zachowania należytej staranności, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru świadczonych usług,
 - b) z naruszeniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
4. Odstąpienie od umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności i może nastąpić w ciągu 30 dni od stwierdzenia przez Zamawiającego ww. okoliczności określonych w ust. 3 niniejszego paragrafu, nie później jak w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.

§ 9

Adresy i doręczenia

1. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami będzie kierowana pod niżej wskazane adresy:
 - a) Zamawiający:
 - Pan/i....., tel.:....., e-mail:.....,
 - Pan/i....., tel.:....., e-mail:.....,
 - b) Wykonawca:
 - Pan/i....., tel.:....., e-mail:.....
2. Strony zobowiązane są zawiadomić się wzajemnie o każdorazowej zmianie adresu siedziby oraz numerów telefonów oraz adresów poczty elektronicznej. W razie zaniedbania tego obowiązku pismo przesłane pod ostatnio wskazany przez stronę adres i zwrócone z adnotacją o niemożności doręczenia pozostawia się w dokumentach ze skutkiem doręczenia.

§ 10

Dane osobowe

1. Strony wzajemnie ustalają, iż dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz, że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wymienione w ust. 1 dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3-6.
3. Strony ustalają, iż zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.
4. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 5. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
5. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
 - a. z ramienia Zamawiającego - **Regionalny Inspektor Ochrony Danych we Wrocławiu, e-mail: riod.wroclaw@wody.gov.pl, tel. 71 337 88 79**, listownie pod adresem: Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej we Wrocławiu z siedzibą przy ul. Norwida 34, 50-950 Wrocław, z dopiskiem: „Regionalny Inspektor Ochrony Danych we Wrocławiu”.
 - b. z ramienia Wykonawcy -, e-mail:, tel.:
6. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.

§ 11
Postanowienia końcowe

1. Spory powstałe przy realizacji przedmiotowej umowy będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo sąd ze względu na siedzibę Zamawiającego.
2. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść jakichkolwiek wierzytelności wynikających z Umowy na osoby trzecie.
3. W przypadku nieunormowanym w Umowie stosuje się obowiązujące przepisy:
 - 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;
 - 2) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

PODPISY STRON

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

Załączniki:

- 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,*
- 2) Szczegółowa oferta cenowa (oferta Wykonawcy),*
- 3) Zestawienie wykonanych usług,*
- 4) Klauzula informacyjna.*

Załącznik nr 4 do Umowy nr z dnia

**KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA
DANYCH OSOBOWYCH POBRANYCH BEZPOŚREDNIO OD OSOBY,
KTÓREJ DANE DOTYCZA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm., dalej jako: Rozporządzenie) Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie informuje:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą przy ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa (dalej jako: PGW Wody Polskie).
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w PGW Wody Polskie możliwy jest pod adresem e-mail: iod@wody.gov.pl lub listownie pod adresem: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą przy ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa, z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych” albo pod adresem e-mail: riod.wroclaw@wody.gov.pl lub listownie pod adresem: Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej we Wrocławiu z siedzibą przy ul. Norwida 34, 50-950 Wrocław, z dopiskiem: *Regionalny Inspektor Ochrony Danych Osobowych we Wrocławiu*.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonania umowy, której jest Pani/Pan stroną lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia).
- 4) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty którym udostępnia się dane osobowe w celu wykonania obowiązku prawnego, a także podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych np. współpracujące w zakresie dostarczania lub utrzymania systemów informatycznych.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres obowiązywania zawartej umowy oraz po zakończeniu obowiązywania tej umowy przez okres wskazany w przepisach szczególnych, w tym przez okres wymagany do dochodzenia roszczeń oraz okres przechowywania wymagany przez organy kontrolne.
- 6) W związku z przetwarzaniem danych osobowych Pani/Pana dotyczących przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych (podstawa prawna: art. 15 Rozporządzenia);
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych Pani/Pana dotyczących
– w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne (podstawa prawna: art. 16 Rozporządzenia);
 - c) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych Pani/Pana dotyczących (podstawa prawna: art. 18 Rozporządzenia);
- 7) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy Rozporządzenia (podstawa prawna: art. 77 Rozporządzenia).

- 8) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy i jest niezbędne dla realizacji celów, o których mowa w pkt 3, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność realizacji tych celów.
- 9) Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu.