

UMOWA NR2022
(nr umowy nadaje Zamawiający)
/wzór/

zawarta w Poznaniu w dniu pomiędzy:

Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie, ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa NIP 527-282-56-16,
REGON 368302575 – Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Poznaniu,
adres do doręczeń : Zarząd Zlewni w Kaliszu, ul. Skarszewska 42A, 62-800 Kalisz,
zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....

a

(w przypadku spółek prawa handlowego)

..... z siedzibą w, zarejestrowaną w
Sądzie Rejonowym w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod
numerem KRS, posiadającą REGON..... i NIP,
reprezentowaną przez:

.....

(w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

..... (PESEL.....), zamieszkałym, legitymującym się
dowodem osobistym (seria i numer),
prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji
i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju, posiadającym REGON
..... i NIP,

(w przypadku spółki cywilnej)

..... (PESEL.....), zamieszkałym, legitymującym się
dowodem osobistym (seria i numer),
prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji
i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju,

..... (PESEL.....), zamieszkałym, legitymującym się
dowodem osobistym (seria i numer),
prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji
i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju, prowadzącymi działalność
gospodarczą w formie spółki cywilnej pod firmą,
posiadającą REGON.....i NIP.....,

zwanym/zwaną w treści Umowy „Wykonawcą”
łącznie „Stronami”, a odrębnie „Stroną”,
o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Umowa została zawarta, w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie zapytania ofertowego przeprowadzonego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Państwowym Gospodarstwie Wodnym Wody Polskie (dla zamówień o wartości mniejszej niż 130 000 PLN netto, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021r. poz. 1129 z późn. zm.), zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1) tej ustawy.

2. Przedmiotem niniejszej umowy jest:

Dostawa sprzętu dla ZPT ZZ KALISZ

3. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawarty jest w Formularzu asortymentowo-cenowym - załączniku nr 1 do umowy.

§ 2.

Okres obowiązywania umowy

1. Umowa niniejsza obowiązuje do dni roboczych od dnia podpisania umowy.

2. Wydłużenie terminu możliwe tylko w uzasadnionych przypadkach - po uzgodnieniu z zamawiającym.

§ 3.

Prawa i obowiązki stron

1. Obowiązkiem Zamawiającego jest:

- 1) udostępnienie Wykonawcy odpowiedniego pomieszczenia/miejsca do złożenia dostarczonego przedmiotu umowy,
- 2) odebranie dostarczonego przez Wykonawcę przedmiotu umowy i zapłata umówionego wynagrodzenia.

2. Obowiązkiem Wykonawcy jest:

- 1) zaproponować asortyment wysokiej jakości posiadający cechy wymagane przez Zamawiającego,
- 2) koszty dostawy i rozładunek uwzględnić w cenie asortymentu.

3. Dostawa przedmiotu umowy odbędzie się jednorazowo w okresie obowiązywania umowy, w dzień roboczy, od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 14:00. Wykonawca dostarczy zamówiony asortyment na adres **ul. Kaliska 92, m. Szale, 62-860 Opatówek.**

4. Dostarczany asortyment musi być fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych. Dostarczony asortyment powinien spełniać wszystkie wymogi norm określonych obowiązującym prawem oraz posiadać wszelkie niezbędne dokumenty umożliwiające jego zastosowanie i użytkowanie przez Zamawiającego tj. wymagane przepisami prawa atesty, certyfikaty, świadectwa jakości, karty gwarancyjne, instrukcje obsługi w języku polskim, dokumentację techniczno-ruchową (DTR), specyfikacje techniczne, karty produktu itd.

5. Dostarczony asortyment winien być zapakowany w sposób uniemożliwiający uszkodzenie poszczególnych produktów w czasie transportu oraz zabezpieczony przed dostępem osób niepowołanych. Odpowiedzialność za wszelkie uszkodzenia ponosi Wykonawca.

6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odmowy odbioru lub żądania dostarczenia nowego asortymentu w przypadku stwierdzenia:

- a) widocznych wad lub uszkodzeń, które nie powstały z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
- b) niespełnienia wymagań dotyczących posiadania cech pod względem jakości, trwałości, funkcjonalności oraz parametrów technicznych wymaganych przez Zamawiającego określonych w opisie przedmiotu zamówienia ,
- c) niezgodności dostawy pod względem ilościowym.

Wykonawca wymieni asortyment na wolny od wad, uzupełni brakujący lub wymieni dostarczony asortyment na zgodny z umową, najpóźniej w ciągu 7 dni roboczych od daty powiadomienia o tym fakcie Wykonawcy za pomocą faksu, drogą elektroniczną lub przesyłką pocztową.

7. W przypadku wystąpienia ewentualnych przeszkód w realizacji dostawy, Wykonawca jest zobowiązany poinformować o tym fakcie Zamawiającego.

§ 4.

Osoby do kontaktu

1. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy będzie:

....., email: , tel.

2. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za odbiór dostawy sprzętu będącego przedmiotem umowy będzie:

....., email: , tel.

3. Ze strony wykonawcy odpowiedzialnym ze realizację przedmiotu umowy będzie:

....., email: , tel.

§ 5.

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy opisanego w § 1 określa się łącznie na kwotę netto: zł plus podatek VAT% w wysokości zł, co daje kwotę brutto zł (słownie:).

2. Wysokość wynagrodzenia, określonego w ust. 1 powyżej, wynika z oferty Wykonawcy.
3. Ceny jednostkowe określone w załączniku nr 1 do umowy nie ulegną podwyższeniu w okresie realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie podatki i opłaty związane z zawarciem Umowy obciążają w całości Wykonawcę.
5. Strony ustalają, że zapłata wynagrodzenia za przedmiot Umowy nastąpi na podstawie faktury.
6. Wynagrodzenie jest płatne w terminie do 30 dni od daty wpływu do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści faktury. Za dzień zapłaty strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wykonawca wystawi fakturę na Nabywcę:

Nabywca
Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
ul. Żelazna 59A
00-848 Warszawa
NIP 5272825616

Faktura obowiązkowo musi zawierać oznaczenie „Odbiorcy/miejsca dostawy” tj.

Odbiorca/miejsce dostawy
Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Zarząd Zlewni w Kaliszu
ul. Skarszewska 42 A
62-800 Kalisz

8. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust 1 niniejszej Umowy w terminie, o którym mowa w § 5 ust 6 niniejszej Umowy w sytuacji pozytywnej weryfikacji Wykonawcy jako zarejestrowanego podatnika VAT, zgodnie z regulacją art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2022 r., poz. 931 z późn. zm.). W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek nie widnieje w w/w wykazie, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania się z dokonaniem płatności do chwili dokonania przez Wykonawcę korekty faktury i wskazania w ramach korekty rachunku widniejącego w w/w wykazie lub w przypadku, gdy Wykonawca nie będzie posiadał statusu czynnego podatnika VAT widniejącego w w/w wykazie, do chwili uzyskania przez Wykonawcę tego statusu.
9. Zamawiający nie będzie zobowiązany do płatności odsetek ustawowych za opóźnienie w płatności w przypadku płatności wynagrodzenia po terminie z przyczyn wskazanych w § 5 ust. 8 oraz nie będzie ponosił jakiegokolwiek odpowiedzialności odszkodowawczej z tego tytułu wobec Wykonawcy.

§ 6

Faktury elektroniczne

1. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 931 z późn. zm.), w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy.
2. Wykonawca uprawniony jest do przysyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego: faktura_poznan@wody.gov.pl
3. Faktury oprócz danych Nabywcy tj.

Nabywca
Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

ul. Żelazna 59A
00-848 Warszawa
NIP 5272825616

obowiązkowo muszą zawierać oznaczenie „Odbiorcy/miejsca dostawy” tj.

Odbiorca/miejsce dostawy

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Zarząd Zlewni w Kaliszu

ul. Skarszewska 42 A

62-800 Kalisz

4. Przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust. 2 powyżej będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.

5. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej, będą one przesyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy:.....

6. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.

7. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przesyłane dodatkowo w formie papierowej.

8. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w ust. 2.

9. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przesyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przesyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.

10. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w ust. 1 wymaga formy pisemnej.

11. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 1 dotyczy również wystawiania i przesyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, zaliczkowych i duplikatów faktur oraz not księgowych.

12. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (dalej PEF). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>.

13. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.

14. Jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z PEF, uprawniony jest również do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami ust. 1 do 11 powyżej.

15. Zmiana adresu poczty elektronicznej o których mowa w ust. 2 i 5 wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy.

16. Postanowienia ust. 1-15 nie wykluczają możliwości wystawienia i przesłania przez Wykonawcę faktur w formie papierowej pod warunkiem powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego na adres mailowy, o którym mowa w ust. 2 najpóźniej w kolejnym dniu roboczym od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę.

§ 7.

Warunki gwarancji

1. Okres gwarancji na dostarczone sprzęt ustala się na czas określony przez ich producenta oraz deklarowany czas w Formularzu asortymentowo – cenowym (min. 12 m-cy) i liczony jest od dnia odbioru dostawy tj. m-cy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu Umowy wolnego od wad fizycznych i prawnych.
3. W razie stwierdzenia zaistnienia jakichkolwiek wad lub braków przedmiotu Umowy, Zamawiający w terminie 7 dni roboczych złoży pisemną reklamację. Reklamacja zostanie rozpatrzona przez Wykonawcę w terminie 7 dni licząc od dnia jej wpłynięcia do siedziby Wykonawcy; Wykonawca obowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o otrzymaniu dokumentu reklamacji. W razie uwzględnienia reklamacji, Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym zaproponuje adekwatny do rodzaju i charakteru wady termin oraz sposób jej usunięcia.
4. Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia lub usunięcia wszelkich szkód będących następstwem wad przedmiotu Umowy. Istotna wada przedmiotu Umowy, czyniąca go niezdatnym do zwykłego użytku ze względu na cel w Umowie oznaczony, nie skutkuje wymagalnością wierzytelności Wykonawcy w zakresie wypłaty wynagrodzenia za wykonanie dostawy jednostkowego zamówienia.

§ 8.

Ochrona danych osobowych

1. Strony wzajemnie ustalają, że dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy Umowie dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania i ochrony ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy.
3. W przypadku, gdy w trakcie realizacji umowy wystąpi konieczność przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, Wykonawca jest zobowiązany do zgłoszenia tego faktu i zawarcia z Zamawiającym Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
4. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
z ramienia Wykonawcy –;
z ramienia Zamawiającego – riod.poznan@wody.gov.pl.
5. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.

§ 9.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości pozostałego do realizacji przedmiotu Umowy brutto za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1 % wartości przedmiotu Umowy brutto za każdy dzień zwłoki w dostawie z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, przy czym termin dostawy określa się zgodnie z ofertą Wykonawcy. W przypadku zwłoki w zapłacie faktur, Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50% kwoty określonej w § 5 ust. 1 umowy.

4. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionych szkód, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 10.

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu Umowy w wyniku limitowania posiadanych środków finansowych.
3. Warunkiem wprowadzenia zmian do zawartej umowy jest sporządzenie podpisanego przez strony Protokołu konieczności określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie okoliczności ją uzasadniającej. Protokół konieczności będzie załącznikiem do aneksu zmieniającego umowę.

§ 11.

Oświadczenie Zamawiającego

Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2022 r. poz.893).

§ 12.

Postanowienia końcowe

1. Strony zobowiązują się nie ujawniać osobom trzecim informacji poufnych, informacji stanowiących tajemnicę handlową lub tajemnicę przedsiębiorstwa oraz danych osobowych uzyskanych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, chyba, że uzyskają pisemną zgodę drugiej Strony, bądź taki obowiązek będzie wynikał z przepisów powszechnie obowiązujących. Wykonawca wykorzystywać będzie wszelkie otrzymane od Zamawiającego informacje tylko w celach związanych z wykonywaniem przedmiotu Umowy.
2. W sprawach, które nie zostały uregulowane niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
3. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej Umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie.
4. W razie braku porozumienia sprawy sporne rozstrzygać będzie Sąd Powszechny w Kaliszu.
5. Wierzytelności Wykonawcy z tytułu niniejszej Umowy nie mogą służyć jako zabezpieczenie jego istniejących i przyszłych zobowiązań wobec osób trzecich (np. jako zabezpieczenie kredytu). Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie.
6. Niniejszą umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, pozostających na prawach oryginału, trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
7. Integralną częścią niniejszej umowy jest:
- Załącznik nr 1 – Formularz asortymentowo-cenowy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA