

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest Dostawa wyposażenia specjalistycznego do jednostek RZGW w Białymstoku

1. Przedmiot zamówienia wraz ze specyfikacją:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Specyfikacja	ilość
1.	2.	3.	4.
1.	Szafa metalowa do przechowywania akt osobowych	Szafy metalowe na dokumenty "POUFNE" posiadające certyfikaty stwierdzające zgodność wykonania z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 maja 2012 r. ; typ 1; (wysokość 1950 - 2000 mm, szerokość 950 mm (+/- 50 mm), głębokość 395 mm (+/-) 50 mm), dwudrzwiowa, konstrukcja szafy metalowa, blacha gr. 0,8-1mm, wyposażona w zamek kluczowy z dwoma kluczami, korpus stalowy malowany w całości ekologiczną farbą proszkową RAL 70035, gwarancja 24 miesiące. Dostawa do RZGW w Białymstoku, ul. Pułkowa 11, 15-143 Białystok, obejmująca wniesienie na II piętro budynku do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.	3
2.	Regał Metalowy	Regał metalowy przeznaczony do archiwum z możliwością regulacji wysokości półek o wysokości 222 cm szerokości 90 cm oraz głębokości 40 oraz udźwigu na półkę od 150 kg przy równomiernym obciążeniu z pięcioma lub więcej półkami. Dostawa do ZZ w Giżycku ul. Wodna 4, 11-500 Giżycko obejmująca wniesienie do budynku w miejsce wskazane przez Zamawiającego mieszczące się na I piętrze.	12
3.	Sejf	Sejf ognioodporny z zamkiem elektronicznym, odporność ogniowa minimum 60 min, Grubość drzwi 95 mm, grubość ścian nie mniejsza niż 50 i nie większa niż 55mm. Wysuwana taca plus 1 półka. Wymiary zewnętrzne: 490 mm, szerokość 350, głębokość 430 mm (+/-)11mm. Wymiary wewnętrzne: wysokość 380 mm, szerokość 250 mm, głębokość 294 mm (+/-) 7mm, kolor dowolny. Dostawa do ZZ w Białymstoku ul. Handlowa 6, 15-399 Białystok obejmująca wniesienie do budynku w miejsce wskazane przez Zamawiającego mieszczące się na I piętrze.	1

2. Przedmioty zamówienia należy dostarczyć pod następujące adresy:

- a. Szafa metalowa do przechowywania akt osobowych – szt. 3: Dostawa do RZGW w Białymstoku, ul. Pułkowa 11, 15-143 Białystok, obejmująca wniesienie na II piętro budynku do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, pokój 210;

- b. Regał Metalowy – szt. 12: Dostawa do ZZ w Giżycku ul. Wodna 4, 11-500 Giżycko obejmująca wniesienie do budynku w miejsce wskazane przez Zamawiającego mieszczące się na I piętrze;*
 - c. Sejf – szt. 1: Dostawa do ZZ w Białymstoku ul. Handlowa 6, 15-399 Białystok obejmująca wniesienie do budynku w miejsce wskazane przez Zamawiającego mieszczące się na I piętrze.*
- 3. Termin wykonania zamówienia będzie ustalony e-mailowo lub telefonicznie przez Zamawiającego z Wykonawcą. Realizacja usługi odbędzie się w godzinach 8:00-15:00 w dni robocze w ciągu 2 tygodni od daty otrzymania zlecenia.
- 4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w szczególności koszt dostawy i rozładunku przedmiotu zamówienia w miejsca wskazane w punkcie 2 OPZ przez Zamawiającego.
- 5. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia wolny od wad fizycznych i prawnych oraz nie naruszających praw osób trzecich.
- 6. Koszty dostawy i rozładunku w miejsca wskazane przez zamawiającego obciążają Wykonawcę.
- 7. Każdy nieprawidłowy, uszkodzony bądź wadliwy towar zostanie zwrócony Wykonawcy co zostanie potwierdzone na sporządzonym protokole reklamacyjnym.
- 8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do reklamowania nienależytej jakości dostarczonych artykułów (np. uszkodzenia mechaniczne) w terminie 5 dni od daty otrzymania wadliwego towaru, a Dostawca w terminie do 5 dni od otrzymania reklamacji musi dokonać wymiany nienależytej jakości towaru.
- 9. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany na własny koszt usunąć wynikłe wady przedmiotu zamówienia bez zbędnej zwłoki.
- 10. Dostawy i rozładunek nie stanowią dla Wykonawcy podstawy o dodatkowych należności.
- 11. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany bez zastrzeżeń protokół odbioru zamówienia.
- 12. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu zamówienia innej firmie lub osobie bez zgody Zamawiającego.
- 13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą w przypadku wyrządzenia szkody osobie trzeciej, w wyniku realizacji usługi.
- 14. Zamawiający zobowiązuje się do terminowej zapłaty wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę.
- 15. Podstawą do zapłaty wynagrodzenia będzie wystawiona przez Wykonawcę faktura/rachunek za wykonaną usługę wraz z załączonym protokołem odbioru, podpisanym przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.
- 16. Należność za właściwe zrealizowanie przedmiotu zamówienia zostanie zapłacona przez Zamawiającego przelewem na właściwy rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury/rachunku.

MŁODSZY SPECJALISTA

Sporządził: Joanna Łuksha-Dąbrowska

DYREKTOR

Zatwierdził:.....

Adam Aleksiejuk