



Numer referencyjny postępowania: RZ.ZPU.2.532.26.2022

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie ul. Żelazna 59A, 00-844 Warszawa, **Zarząd Zlewni w Jaśle, ul. Modrzejewskiego 12, 38-200 Jasło** w związku z prowadzonym postępowaniem o wartości mniejszej niż 130 000 PLN netto, zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zadania pt.: **Wykonanie przeglądów na Zbiorniku Wodnym Klimkówka** z podziałem na następujące części:

1. **Przegląd i obsługa kotłowni gazowych i elektrycznych na obiektach Zbiornika Klimkówka**
2. **Przegląd instalacji kominowych na obiektach zapory Klimkówka**

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

1. Termin realizacji zamówienia:

Część 1:

Rozpoczęcie: 01.09.2022 r.

Zakończenie: do 1 miesiący od dnia rozpoczęcia realizacji zadania

Część 2:

Rozpoczęcie: 01.10.2022 r.

Zakończenie: do 1 miesiący od dnia rozpoczęcia realizacji zadania

2. Osoby wskazane do kontaktu w zakresie :

- merytorycznym: Piotr Przybylski tel. +48 501 705 745, e-mail: zwklimkowka@wody.gov.pl

- formalnym: Maria Kończ, tel. +48 (13) 446 33 11, email: utrzymanie.jaslo@wody.gov.pl

3. Kryteria wyboru ofert: najniższa cena.

4. Zakres zamówienia - Opis przedmiotu zamówienia

Szczegółowy zakres prac określony jest w dokumentacji technicznej stanowiącej załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.

5. Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń (np. posiadanie koncesji, zezwolenia):

- 1) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, zgodne w treści z załącznikiem nr 3 do zapytania ofertowego, aktualne na dzień składania ofert, celem potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022r. poz. 835). W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, zgodne w treści z załącznikiem nr 3 do zapytania ofertowego składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022r. poz. 835)

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

Zarząd Zlewni w Jaśle

ul. Modrzejewskiego 12, 38-200 Jasło

tel.: +48 (13) 446 33 11, +48 515083072, faks: +48 (13) 446 33 11

email: zamowienia.jaslo@wody.gov.pl

www.kzgw.gov.pl

7. **Wzór umowy** stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego.

8. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, sposobu oraz formy jego wniesienia: **nie dotyczy.**

9. Warunki gwarancji: **nie dotyczy**

10. Opis sposobu obliczenia ceny

W cenie należy uwzględnić wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia wynikające z zakresu zamówienia i warunków realizacji określone w niniejszym zapytaniu ofertowym i dokumentacji technicznej.

11. Sposób przygotowania oferty i jej zawartość:

- 1) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej w oparciu o „**Formularz oferty**” stanowiący **Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego, dołączając - Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia dot. Wykonawcy – zał. nr 5 oraz kosztorys ofertowy – zał. nr 2 do zapytania ofertowego.**
- 2) Podpisaną i zeskanowaną ofertę wraz z załącznikami, o których mowa powyżej Wykonawca powinien przesłać za pośrednictwem Platformy zakupowej dostępnej na stronie www.przetargi.wody.gov.pl (dalej: Platforma).
- 3) Korzystanie z Platformy jest nieodpłatne i nie wymaga zarejestrowania konta na Platformie.
- 4) Celem złożenia oferty wraz z załącznikami Wykonawca korzysta z opcji „Zgłoś udział w postępowaniu”, a następnie wypełnia wszystkie wymagane pola, zaznacza właściwe opcje oraz załącza wymagane pliki. Zamawiający zaleca aby poszczególne pliki były opatrywane nazwą umożliwiającą ich identyfikację, np.: „oferta”, „Załącznik nr 1” itd.

Szczegółowy sposób złożenia oferty zawiera Instrukcja dla Wykonawcy, dostępna na Platformie.

- 5) Oferta i załączniki muszą być podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli zasady reprezentacji nie wynikają z przedłożonych dokumentów wymaga się złożenie dokumentu wskazującego osobę uprawnioną lub upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 6) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie oraz ewentualne pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej Wykonawcę należy załączyć jako skan do oferty w oryginale lub w formie kopii notarialnie poświadczonej.

Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Ewentualne zmiany powinny być naniesione czytelnie.

12. Dopuszczalność negocjacji i ich zakres

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji

13. Miejsce i termin złożenia ofert:

Ofertę należy przesłać do dnia **07.07.2022 r. do godziny 09:00** za pośrednictwem Platformy.

Za datę złożenia oferty, uważa się datę wczytania korespondencji na Platformie.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **07.07.2022 r. do godziny 09:30**

Otwarcie ofert dokonywane jest poprzez otwarcie ofert za pomocą Platformy.

14. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

15. Dodatkowe informacje niezbędne do przygotowania oferty:

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty

16. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą w Warszawie 00-844, ul. Żelazna 59A, REGON: 368302575, NIP: 527-282-56-16
- kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w PGW WP możliwy jest pod adresem email: iod@wody.gov.pl lub listownie na adres wskazany powyżej z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia pn.: **Wykonanie przeglądów na Zbiorniku Wodnym Klimkówka** prowadzonym w trybie zapytania ofertowego (art. 2 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych) oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) RODO – po wyborze oferty najkorzystniejszej – w celu wykonania umowy

zawartej w wyniku rozstrzygnięcia ww. postępowania, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a następnie przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

posiada Pani/Pan:

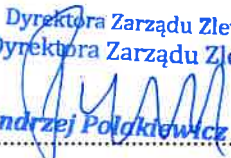
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

17. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie o treści:

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu [W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa].

* *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

** *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Z up. Dyrektora Zarządu Zlewni
Z-ca Dyrektora Zarządu Zlewni

Andrzej Polgiewicz

Data i podpis osoby upoważnionej

Załączniki:

1. Wzór formularza oferty
2. Kosztorys ofertowy
3. Wzór umowy
4. Dokumentacja techniczna
5. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia dot. Wykonawcy