



Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)

Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.:

„Rozbiórka istniejącej i budowa nowej śluzy kierunkowej na rozdziale kanału Branickiego wraz z kształtowaniem przekroju poprzecznego koryta”

Kod CPV – 71322000-1 – usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

Opis ogólny przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na opracowaniu dokumentacji projektowo – kosztorysowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego nad projektem, oraz z uzyskaniem kompletu uzgodnień i decyzji administracyjnych umożliwiających realizację przedmiotowego zadania.

Zadanie polegać będzie na rozbiórce obecnej i budowie nowej śluzy kierunkowej wraz z przepustem oraz pracach w korycie cieku Branickiego na długości ok. 217 m (długość wraz z przepustem) i Nowego Kanału Branickiego na długości ok. 490 m (w tym na długości ok. 210 m niezbędne prace w korycie nowego kanału oraz na długości ok. 280 m wykonanie robót konserwacyjnych w korycie) niezbędne celem prawidłowego funkcjonowania urządzenia. Obiektem przewidzianym do rozbiórki, a następnie do budowy jest śluza kierunkowa zlokalizowana na cieku Branickim w km 6+290, która jest zlokalizowana na przepuście o dł. ok. 7,0 m.

Śluza została wykonana przy budowie Nowego Kanału Branickiego, który powstał z uwagi na budowę Zbiornika Wodnego Łąka. Zadaniem śluzy jest rozdział wody na stare i nowe koryto.

Celem działań jest rozbiórka i wykonanie nowej śluzy kierunkowej, na której poprzez zamontowany mechanizm sterowania odbywać się będzie kontrolowany rozdział wody na stare i nowe koryto w zależności od panujących warunków atmosferycznych i glebowych na przyległych terenach o charakterze rolniczym oraz w dostosowaniu do możliwości pracy pomp przepompowni melioracyjnej zlokalizowanej przy ulicy Hodowców w miejscowości Wisła Wielka. Prawidłowe i kontrolowane działania przyczynią się do poprawy zdolności produkcyjnej gleby na terenach przynależących do zlewni cieku Branickiego i Nowego Kanału Branickiego.

Ukształtowanie przekroju poprzecznego koryta zarówno cieku Branickiego jak i Nowego Kanału Branickiego wraz z wykonaniem koniecznych odcinkowych prac w korytach umożliwi swobodny odpływ wód w korytach z naturalnej zlewni, zapewni swobodny odpływ wód z przewodu śluzy i wylotów drenarskich oraz rowów otwartych odwadniających za pomocą istniejącej sieci drenarskiej tereny zmeliorowane.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- Opracowanie kompletnej, wielobranżowej dokumentacji projektowej, umożliwiającej wykonanie następujących robót:
 - roboty przygotowawcze: roboty pomiarowe, roboty związane z wycinką zakrzaczeń i drzew, wykaszanie porostów traw ze skarp i dna kanałów, hakowanie roślinności korzeniącej się w dnie,
 - wykonania kanału obiegowego,
 - robót rozbiórkowych: rozbiórka ubezpieczeń koryt, rozbiórka śluzy wraz z przepustem,

- robót ziemnych: odmulenie koryt kanałów, roboty ziemne (kształtowanie poprzeczne koryt), formowanie i zagęszczenie nasypów,
- budowy przepustu oraz nowej śluzy kierunkowej (regulatora przepływu) wraz z komorą zabezpieczającą dostęp do mechanizmu regulacyjnego przepływu,
- ubezpieczenia cieku Branickiego i Nowego Kanału Branickiego,
- robót wykończeniowych i towarzyszących: zasyp kanału obiegowego, roboty ziemne, wyrównanie powstałych kolein w trakcie robót, odtworzenie nawierzchni tłuczniowej uszkodzonej w trakcie realizacji robót.
- Uzyskanie niezbędnych decyzji administracyjnych (ostatecznych), umożliwiających wykonanie projektowanych robót budowlanych,
- Pozostałe usługi niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, wymienione w pkt. 3 OPZ, które wykonawca zobowiązany jest wykonać,
- Sprawowanie pełnobrańowego nadzoru autorskiego w okresie realizacji robót.

Wykonawca jest zobowiązany do projektowania i prowadzenia robót oraz do uwzględniania w dokumentacji do uzyskania decyzji: „Katalogu dobrych praktyk w zakresie robót hydrotechnicznych i prac utrzymaniowych” oraz „Podręcznika renaturyzacji wód” , dostępnych na poniższych stronach internetowych:

<https://www.gov.pl/web/klimat/katalog-dobrych-praktyk-w-zakresie-robot-hydrotechnicznych>

https://apgw.gov.pl/static/cms/doc/Podrecznik_renaturyzacji.pdf

Szczegółowa zawartość poszczególnych części przedmiotu zamówienia.

1. Dokumentacja projektowa obejmuje opracowanie:

a) **dokumentacji technicznej (projektu budowlanego)** dla poszczególnych urządzeń wodnych wymienionych w zakresie prac do projektowania , sporządzoną zgodnie z wymogami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (Dz.U.2020 poz.1333) oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U.2020.1609 z późniejszymi zmianami);

b) **projektów wykonawczych**, sporządzonych zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U.2021 poz.2454).

Projekty wykonawcze należy opracować w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowaniu oferty przez Wykonawcę i realizacji robót budowlanych.

Projektując wykonanie poszczególnych robót należy mieć na uwadze, aby ich realizacja następowała po sobie w logicznej kolejności tak, by w wyniku prowadzenia tych robót nie doszło do zagrożeń powodziowych oraz innych związanych ze zmianami stanu istniejącego (np. obsunięcia mas ziemnych), z pełnym przestrzeganiem wymogów technologicznych ewentualnego ich etapowania, a także sezonowych uwarunkowań przyrodniczych i obowiązujących przepisów;

c) **przedmiarów robót**, sporządzonych zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U.2021 poz.2454);

d) **kosztorysów inwestorskich**, sporządzonych zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U.2021 poz.2458).

Wykonawca musi opracować również zbiorcze zestawienie opracowanych kosztorysów inwestorskich;

e) **informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia** sporządzonej zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23.06.2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. 2003.120.1126 z późn.zm);

f) **specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych**, sporządzonych zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U.2021 poz.2454);

g) **opracowanie karty informacyjnej przedsięwzięcia** wraz z wnioskiem o wydanie decyzji środowiskowej (wersja papierowa i elektroniczna w ilości wymaganej przepisami art. 74 ustawy ooś) zawierającą podstawowe informacje o planowanym przedsięwzięciu, umożliwiające analizę kryteriów, o których mowa w art. 63 ustawy ooś której zakres opisuje art. 62a ustawy z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.

Do Wykonawcy należało będzie dokonywanie ewentualnych uzupełnień i poprawek na każde wezwanie organu prowadzącego postępowanie oraz, jeśli będzie to konieczne, sporządzenie raportu oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko.

W karcie informacyjnej przedsięwzięcia powinny się znaleźć m.in. następujące informacje:

- właściwa identyfikacja JCWP i JCWPd oraz obszaru oddziaływania przedsięwzięcia,
- identyfikacja obszarów chronionych, o których mowa w art. 16 pkt 32 ustawy Prawo wodne,
- aktualne dane monitoringowe z Państwowego Monitoringu Środowiska wraz z odniesieniem się do wyników badań monitoringowych dla JCWP gromadzonych w ramach PMŚ,
- pełna ocena wpływu inwestycji na możliwość osiągnięcia celów środowiskowych na elementy biologiczne, hydromorfologiczne i fizykochemiczne JCWP oraz na elementy oceny stanu JCWPd,
- możliwy wpływ realizacji inwestycji na ichtiofaunę i organizmy bentosowe (z oznaczeniem gatunków bytujących),
- właściwa analiza możliwych oddziaływań skumulowanych w odniesieniu do JCW objętej zakresem przedsięwzięcia oraz uwzględnienie zagadnień w zakresie kumulacji oddziaływań przedsięwzięcia z innymi działaniami prowadzonymi na cieku i w zlewni,
- analizy w zakresie oddziaływań na ekosystemy od wód zależne,
- szczegółowa charakterystyka prowadzonych prac, w szczególności dotyczących koryta i strefy brzegowej cieku,
- wskazanie parametrów technicznych planowanych i istniejących obiektów hydrotechnicznych. Należy przedstawić te informacje także na mapach i przekrojach.

Przed złożeniem wniosku o decyzję środowiskową do właściwego organu, projekt kompletnego wniosku wraz z załącznikami należy złożyć w siedzibie Zarządu Zlewni Katowice, celem jego sprawdzenia i akceptacji przez Zamawiającego (zgodnie z procedurą obowiązującą w PGW WP), w nieprzekraczalnym terminie do 45 dni od daty podpisania umowy o prace projektowe.

h) **raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko** - zgodnie z wymogami organów opiniujących i ustalających zakres raportu (wersja papierowa i elektroniczna w ilości wymaganej przepisami art. 74 ustawy ooś) – jeżeli wymagane.

W przypadku nałożenia przez organ prowadzący postępowanie w sprawie decyzji środowiskowej, obowiązku wykonania oceny oddziaływania na środowiska (raportu środowiskowego), Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia inwentaryzacji przyrodniczej terenu objętego projektem w okresie niezbędnym do:

- opracowania informacji przyrodniczych zawierających m.in.:

inwentaryzację przyrodniczą tj. położenie i sytuację przestrzenną, ogólną charakterystykę terenu otaczającego, opis ekosystemów i zbiorowisk roślinnych, charakterystykę dendroflory, charakterystykę flory naczyniowej, ogólną charakterystykę faunistyczną, waloryzację przyrodniczą tj.: florę roślin naczyniowych, roślinność - zbiorowiska roślinne, drzewa i krzewy, fauna, potencjalne zagrożenia dotyczące m.in.: gleby, lasów, siedlisk roślin, siedlisk fauny wodnej, nadwodnej, zalecenia czynności zabezpieczających: gleby, drzewostanu, roślin zielonych, siedlisk faunistycznych, wpływ planowanych prac na: stosunki wodne, warunki siedliskowe terenów przyległych do rzeki, zbiorowiska roślinne, chronione gatunki roślin, zwierząt i grzybów, warunki życia, rozrodu i migracji organizmów wodnych i inne;

- dokonania oceny oddziaływania realizowanego przedsięwzięcia hydrotechnicznego na stan/potencjał ekologiczny jednolitych części wód, w tym:

- identyfikacji jednolitej części wód powierzchniowych, kategorii jednolitej części wód powierzchniowych oraz przypisanych jej celów środowiskowych,
- dokonania ustalenia czynników oddziaływania przedsięwzięcia na elementy jakości wód (elementy: biologiczne, hydromorfologiczne, fizykochemiczne) – analiza oddziaływań na etapie realizacji i eksploatacji planowanego

przedsięwzięcia oraz analiza wpływu planowanego przedsięwzięcia na cele środowiskowe JCWP, działania ukierunkowane na maksymalne złagodzenie skutków przedmiotowego przedsięwzięcia dla określonego celu.

W przypadku nałożenia przez organ prowadzący postępowanie w sprawie decyzji środowiskowej, obowiązku wykonania oceny oddziaływania na środowiska (raportu środowiskowego), Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia inwentaryzacji przyrodniczej terenu objętego projektem w okresie niezbędnym do wykonania raportu, zgodnie z zakresem raportu określonym przez ww. organ prowadzący postępowanie administracyjne w sprawie decyzji środowiskowej.

Wykonawca przedstawi **wycenę** niezbędnych prac i pozyskania dokumentów składających się na procedurę pozyskania decyzji środowiskowej w szczególności:

- inwentaryzacja przyrodnicza na potrzeby raportu,
- opracowanie raportu,
- załączniki do raportu.

Wycena ww. elementów winna znaleźć się zarówno w wycenie ofertowej, jak i w harmonogramie rzeczowo-finansowym do umowy.

Realizacja ww. prac uzależniona będzie od wymagań organu wydającego decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach przedsięwzięcia.

W przypadku braku konieczności opracowania ww. raportu oraz braku konieczności przeprowadzenia inwentaryzacji przyrodniczej, Aneks do umowy wprowadzona zostanie korekta wynagrodzenia Wykonawcy (za niewykonane prace wynagrodzenie nie przysługuje Wykonawcy).

i) **przygotowanie zgłoszenia do RDOS działań prowadzonych na obszarach form ochrony przyrody, w obrębach ochronnych wyznaczonych na podstawie ustawy o rybactwie śródlądowym i na ciekach naturalnych** (art. 118 ustawy o ochronie przyrody) – zgodnie z wymaganiami art. 118 ustawy i procedowanie zgłoszenia a także ewentualnego postępowania o wydanie decyzji o warunkach prowadzenia działań (art. 118a).

Uwaga, jeżeli dla przedsięwzięcia zostanie wydana decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach, przed wydaniem której przeprowadzono ocenę oddziaływania na środowisko (był nałożony obowiązek przygotowania Raportu) – to zgłoszenie nie jest konieczne – zgodnie z art. 118 b ustawy o ochronie przyrody.

j) **sporządzenie operatu wodnoprawnego** zgodnie z ustawą z dnia 20.07.2017r. Prawo Wodne (Dz.U.2021.poz.2233 z późn.zm.).

Operat wodnoprawny powinien zawierać:

I. Część opisową obejmującą:

1. Oznaczenie zakładu ubiegającego się o wydanie pozwolenia, jego siedziby i adresu.
2. Wyszczególnienie:
 - a) celu i zakresu zamierzonego korzystania z wód,
 - b) celu i rodzaju planowanych do wykonania urządzeń wodnych lub robót,
 - c) rodzaju urządzeń pomiarowych oraz znaków żeglugowych,
 - d) rodzaju i zasięgu oddziaływania zamierzonego korzystania z wód lub planowanych do wykonania urządzeń wodnych,
 - e) stanu prawnego nieruchomości usytuowanych w zasięgu oddziaływania zamierzonego korzystania z wód lub planowanych do wykonania urządzeń wodnych, z podaniem siedzib i adresów ich właścicieli, zgodnie z ewidencją gruntów i budynków,
 - f) obowiązków ubiegającego się o wydanie pozwolenia wodnoprawnego w stosunku do osób trzecich.
3. Opis urządzenia wodnego, w tym podstawowe parametry charakteryzujące to urządzenie i warunki jego wykonania, oraz jego lokalizację za pomocą informacji o nazwie lub numerze obrębu ewidencyjnego z numerem lub numerami działek ewidencyjnych oraz współrzędnych.
4. Charakterystykę wód objętych pozwoleniem wodnoprawnym, w tym m.in.:
 - uproszczony bilans potrzeb i zasobów wodnych,
 - obliczenia zasięgu cofki.
5. Charakterystykę odbiornika ścieków lub wód opadowych lub roztopowych objętego pozwoleniem wodnoprawnym – jeśli są wymagane.

6. Ustalenia wynikające z:
 - a) planu gospodarowania wodami na obszarze dorzecza,
 - b) planu zarządzania ryzykiem powodziowym,
 - c) planu przeciwdziałania skutkom suszy,
 - d) programu ochrony wód morskich,
 - e) krajowego programu oczyszczania ścieków komunalnych,
 - f) planu lub programu rozwoju śródlądowych dróg wodnych o szczególnym znaczeniu transportowym.
7. Określenie wpływu planowanych do wykonania urządzeń wodnych lub korzystania z wód na wody powierzchniowe oraz wody podziemne, w szczególności na stan tych wód i realizację celów środowiskowych dla nich określonych.
8. Wielkość przepływu nienaruszalnego, sposób jego obliczania oraz odczytywania jego wartości w miejscu korzystania z wód.
9. Wielkość średniego niskiego przepływu z wielolecia (SNQ) lub zasobu wód podziemnych.
10. Planowany okres rozruchu, sposób postępowania w przypadku rozruchu, zatrzymania działalności lub awarii urządzeń istotnych dla realizacji pozwolenia wodnoprawnego, a także rozmiar i warunki korzystania z wód oraz urządzeń wodnych w tych sytuacjach wraz z maksymalnym, dopuszczalnym czasem ich trwania.
11. Informację o formach ochrony przyrody utworzonych lub ustanowionych na podstawie przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody, występujących w zasięgu oddziaływania zamierzonego korzystania z wód lub planowanych do wykonania urządzeń wodnych.
12. Projekt wniosku o wydanie pozwolenia wodnoprawnego
13. Opis prowadzenia zamierzonej działalności niezawierający określeń specjalistycznych.
14. Decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach, jeżeli jest wymagana, w przypadku przedsięwzięć, dla których wydano decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach w postępowaniu wymagającym udziału społeczeństwa - załącznik graficzny określający przewidywany teren, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie, oraz przewidywany obszar, na który będzie oddziaływać przedsięwzięcie, o ile dołączenie tego załącznika było wymagane przez przepisy obowiązujące w dniu złożenia wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, w szczególności mapę, o której mowa w art. 74 ust. 1 pkt 3a ustawy z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.
15. Wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, a w przypadku jego braku - decyzję o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego albo decyzję o warunkach zabudowy, jeżeli są wymagane.

Uwaga:

Decyzje i pisma oraz inne dokumenty urzędowe wymagane w sprawie, załączone do Wniosku to:

- oryginały decyzji wraz z nadaną klauzulą ostateczności oraz innych pism (wymaganych w sprawie) lub,
 - poświadczone urzędowo za zgodność w urzędach, które je wydały lub notarialnie za zgodność z oryginałem kopie decyzji wraz z nadaną klauzulą ostateczności oraz pism (wymaganych w sprawie).
16. Ocenę wodnoprawną, jeżeli jest wymagana.
 17. Wypisy z rejestru gruntów lub uproszczone wypisy z rejestru gruntów dla nieruchomości usytuowanych w zasięgu oddziaływania zamierzonego korzystania z wód lub w zasięgu oddziaływania planowanych do wykonania urządzeń wodnych.

Uwaga:

Wypisy z rejestru gruntów lub uproszczone wypisy z rejestru gruntów na dzień składania dokumentacji do Zamawiającego nie mogą być starsze niż 14 dni (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem wniosku do ministra właściwego ds. gospodarki wodnej).

Wypisy z rejestru gruntów muszą znaleźć swoje odzwierciedlenie w planie urządzeń wodnych oraz zasięgu oddziaływania planowanych do wykonania prac, naniesionych na uwierzytelnioną mapę sytuacyjno-wysokościową terenu, wraz z ich powierzchnią, stosownie do art. 409 ust. 2 pkt 1 Prawa wodnego.

Wykonawca zobowiązany jest do:

- przedłożenia oryginałów wypisów z rejestru gruntów, lub
- urzędowo potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii wypisów z rejestru gruntów lub uproszczonych wypisów z rejestru gruntów dla nieruchomości usytuowanych w zasięgu oddziaływania.

Jeżeli do wniosku przedłożono kserokopie podpisanych elektronicznie uproszczonych wypisów z rejestru gruntów dla nieruchomości usytuowanych w zasięgu oddziaływania zamierzonego korzystania z wód, to należy przedłożyć również na elektronicznym nośniku danych metadane poświadczające autentyczność elektronicznego podpisu na wypisach, stosownie do art. 407 ust. 2 pkt 5 Prawa wodnego w związku z art. 76a § 2a Kpa. Organ prowadzący postępowanie powinien mieć możliwość zweryfikowania autentyczności elektronicznego podpisu na wypisach.

II. Część graficzną obejmująca:

- 1) Plan urządzeń wodnych i zasięg oddziaływania zamierzonego korzystania z wód lub planowanych do wykonania urządzeń wodnych, wraz z ich powierzchnią, naniesiony na mapę sytuacyjno-wysokościową terenu, z oznaczeniem nieruchomości.

Załączona mapa powinna być opatrzona informacją, że pochodzi z właściwego ośrodka dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej poprzez wykazanie certyfikatu lub potwierdzenie oryginalną stosowną pieczęcią właściwego Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej.

W przypadku konieczności skopiowania mapy posiadającej oryginalną pieczęć, w celu np. naniesienia na nią dodatkowych danych, należy wówczas przedłożyć obie mapy lub oryginał licencji do mapy lub jej kopię urzędowo potwierdzoną za zgodność z oryginałem.

Należy wykazać, że mapy zostały pobrane na podstawie przedłożonej licencji (załączyć odnośnik do przedłożonej licencji).

Mapę należy opatrzyć legendą, z której będzie wynikał zasięg oddziaływania planowanego do wykonania urządzenia wodnego i zamierzonego korzystania z wód, a także z wyraźnym i czytelnym oznaczeniem nieruchomości (tzn. wyraźne linie graniczne i numery ewidencyjne działek) znajdujących się na obszarze tego zasięgu, celem weryfikacji nieruchomości znajdujących się w wyznaczonym zasięgu oddziaływania, co umożliwi organowi prawidłowe ustalenie kręgu stron postępowania (identycznej w wersji papierowej i wersji elektronicznej operatu wodnoprawnego).

Załączone do części graficznej operatu wodnoprawnego mapy powinny zawierać dane niezbędne dla mapy sytuacyjno-wysokościowej m.in. dane o ukształtowaniu terenu, takich jak wysokości szczegółów sytuacyjnych i formy ukształtowania terenu.

Załączona mapa powinna zostać wykonana w skali, która zapewni jej czytelność.

Zawartość mapy powinna pozwolić na zweryfikowanie poprawności i kompletności przedłożonych wypisów z rejestrów gruntów, tym samym umożliwić prawidłowe ustalenie kręgu stron postępowania.

Należy przewidzieć zweryfikowanie kompletności pokrycia mapami sytuacyjno-wysokościowymi całego obszaru oddziaływania zamierzenia w zasięgu cofki rzeki, ujściowych odcinków cieków oraz rowów połączonych z korytem w obszarze cofki oraz gruntów przyległych do tej części koryta i tych rowów, stosownie do zdiagnozowanego obszaru zmian poziomu wód w gruncie wywołanego spiętrzeniem wody w korycie rzeki.

- 2) Zasadnicze przekroje podłużne i poprzeczne urządzeń wodnych oraz koryt wód płynących w zasięgu oddziaływania tych urządzeń.
- 3) Schemat rozmieszczenia urządzeń pomiarowych oraz znaków żeglugowych.
- 4) Schemat funkcjonalny lub technologiczny urządzeń wodnych.

Operat sporządza się pisemnie w formie opisowej i graficznej, a także na informatycznych nośnikach danych jako dokument tekstowy, a część graficzną operatu w postaci plików typu rastrowego (PDF) lub plików w formacie wektorowych danych przestrzennych, odwzorowanych w jednym z obowiązujących układów współrzędnych geodezyjnych.

Należy mieć na uwadze, że zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 19.12.2019r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych (Dz. U. poz. 2494) od 1 stycznia 2024r. układ PL-EVRF2007-NH będzie jedynym obowiązującym systemem wysokości w Polsce.

W przypadku gdy na etapie postępowania wodnoprawnego zajdzie konieczność dokonania zgłoszenia wodnoprawnego, procedura zostanie przeprowadzona w ramach jednego postępowania, zgodnie z art. 394 ust. 4 ww. ustawy Prawo wodne.

Pozyskanie niezbędnych materiałów do opracowania kompletnego operatu wodnoprawnego wraz z załącznikami oraz instrukcji gospodarowania wodą, jeśli jest wymagana, leży po stronie Wykonawcy.

k) **sporządzenie wniosku w imieniu Zamawiającego o wydanie pozwolenia wodnoprawnego** dla poszczególnych urządzeń wodnych oraz uzyskanie decyzji pozwolenia wodnoprawnego zgodnie z ustawą z dnia 20.07.2017 Prawo Wodne (Dz.U.2021 poz. 2233 z późn.zm.).

Wniosek o wydanie pozwolenia wodnoprawnego sporządzony zgodnie z ustawą Prawo Wodne wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami określonymi w art. 407 ustawy Prawo Wodne. Minister właściwy do spraw gospodarki wodnej określił wzór wniosku o wydanie pozwolenia wodnoprawnego dostępny na stronie pod linkiem:

<https://www.gov.pl/web/infrastruktura/wzory-wnioskow>

Należy mieć na uwadze dołączenie również załączników wskazanych we wzorze ww. Wniosku – jeśli są wymagane wraz z potwierdzeniem na piśmie organu dokonującego oceny.

Wniosek o pozwolenie wodnoprawne będzie podpisywał i składał sam Zamawiający, na podstawie dokumentów (wypełniony wniosek wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami) przygotowanych przez Wykonawcę i zaakceptowanych przez Zamawiającego.

l) **Instrukcja gospodarowania wodą;**

m) **weryfikacja linii brzegu** ciekłu Branicki, w przypadku stwierdzenia nieuregulowanego stanu prawnego ustalenie linii brzegu poprzez uzyskanie stosownej decyzji administracyjnej.

W przypadku stwierdzenia konieczności ustalenia linii brzegu wszelkie prace z tym związane winien Wykonawca prac uwzględnić z swojej ofercie. Za przedmiotowe prace nie będzie przysługiwało dodatkowe wynagrodzenie, poza podstawowym wskazanym w ofercie wykonawcy.

n) **sporządzenie mapy do celów projektowych;**

o) **przygotowanie projektu podziału nieruchomości**

p) **wszelkich innych opracowań niezbędnych do realizacji zamierzenia, a wynikłych w trakcie realizacji prac projektowych oraz koniecznych do uzyskania decyzji administracyjnych wymaganych do uzyskania zgodnie z obowiązującymi przepisami i pozwalających na wykonanie robót budowlanych obejmujących przedmiotowe zamierzenie.**

Wykonanie na żądanie Zamawiającego aktualizacji opracowanych kosztorysów inwestorskich zgodnie z wymogami Prawo zamówień publicznych w okresie trzech lat licząc od daty podpisania protokołu odbioru dokumentacji projektowej.

Udzielania wyjaśnień (w tym pisemnych) oraz dokonywanie zmian i uaktualnień wielobranżowej dokumentacji projektowej w toku postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego na wybór Wykonawcy robót budowlanych odnośnie wszelkich wątpliwości powstałych na tle przyjętych rozwiązań będących przedmiotem opracowania.

W przypadku zmiany, w okresie realizacji zamówienia, któregośkolwiek z ww. aktów prawnych, wykonawca dostosuje dokumentację projektową do obowiązującego prawa na dzień złożenia wniosku o pozwolenie na budowę / przyjęcia zgłoszenia robót budowlanych. Z tego tytułu wykonawcy nie będzie przysługiwało dodatkowe wynagrodzenie.

Projekt powinien zapewnić możliwość realizacji przedsięwzięcia z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji. Zamawiający nie dopuszcza, aby w dokumentacji projektowej znajdowały się opisy wskazujące producenta, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie. Opisu przedmiotu dokumentacji projektowej należy dokonać za pomocą cech technicznych i jakościowych.

Na etapie opracowywania dokumentację projektową należy na bieżąco uzgadniać z Nadzorem Wodnym w Pszczynie oraz z Kierownikiem Zbiornika Wodnego Łąka.

Zamawiający oczekuje opracowania dokumentacji projektowej w zakresie zapewniającym realizację zamówienia. Jeżeli konieczność wykonania jakiegos opracowania projektowego, opinii, ekspertyz, badań, niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia wyniknie w toku realizacji zadania – wykonania takiego obciążą Wykonawcę.

Wszelkie oryginalne (ostateczne) decyzję oraz korespondencję prowadzoną z organami Wykonawca przekaże Zamawiającemu.

Zamawiający nie dysponuje obliczeniami hydrologiczno-hydraulicznymi budowli. Wykonanie obliczeń hydrologiczno-hydraulicznych projektowanej budowli wchodzi w zakres przedmiotu zamówienia (przygotowania dokumentacji). Zamawiający nie posiada archiwalnej dokumentacji technicznej planowanej do rozbiórki śluzy.

Wykonawca dla potrzeb realizacji zamówienia pozyska niezbędne materiały oraz inne konieczne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

Dokumentację projektową należy opracować w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej (na nośnikach pendrive w formie umożliwiającej ich odczyt i wydruk), z zastosowaniem techniki komputerowej w ilości 4 (słownie: czterech) egzemplarzy dla każdej wersji opracowania (papierowej i elektronicznej).

Wymagania odnośnie wersji elektronicznej dokumentacji.

Wersja elektroniczna zawiera:

- a) pliki edytowalne niezabezpieczone w formacie:
 - docx – dla części opisowej (pliki tekstowe),
 - xlsx – dla części tabelarycznej takiej jak bilans mas ziemnych oraz harmonogram prac,
 - dwg oraz pdf – dla części graficznej (pliki ze wskazanym układem współrzędnych – nie dotyczy plików pdf),
 - ATH/RDS oraz xls - dla części kosztorysowej.
- b) Wszystkie elementy dokumentacji w formacie PDF.
- c) Wszystkie elementy dokumentacji w postaci zeskanowanej wersji ostatecznej z podpisami.

Materiały w wersji elektronicznej muszą być czytelne (z zachowaniem czytelności czcionek, style linii itp.) i powinny być przekazywane w formie w jakiej zostały utworzone. Przekazując wersję elektroniczną dokumentacji należy dołączyć oświadczenie, że zawartość wersji elektronicznej jest zgodna z wersją papierową.

Jeżeli wystąpi konieczność wykonania opracowań dodatkowych, które będą następstwem wad dokumentacji, błędów lub zaniedbań Wykonawcy, opracowania takie zostaną wykonane przez Wykonawcę bez dodatkowego wynagrodzenia.

Jednostka projektowa udzieli pisemnej gwarancji jakości na przedmiot zamówienia.

Bieg terminu gwarancji jakości rozpoczyna się od daty bezusterkowego odbioru przedmiotu zamówienia, a kończy po bezusterkowym odbiorze pogwarancyjnym robót budowlanych wykonanych w oparciu o dokumentację będącą przedmiotem zamówienia.

Osoby opracowujące dokumentację projektową winny posiadać odpowiednie uprawnienia budowlane do projektowania oraz należeć do właściwej izby samorządu zawodowego.

2. W zakres przedmiotowego zamówienia wchodzi uzyskanie niezbędnych i ostatecznych decyzji administracyjnych umożliwiających wykonanie projektowanych robót budowlanych, co obejmuje uzyskanie w szczególności niżej wymienionych decyzji:

- a) decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach lub postanowienie właściwego organu w sprawie braku potrzeby jej uzyskania. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowanie wniosku wraz z wymaganymi załącznikami (w wersji papierowej i elektronicznej) o uzyskanie ostatecznej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach na podstawie art. 71 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.

Wykonawca uzyska na własny koszt i przygotuje załączniki do wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, zgodnie z art. 74 ustawy o oś oraz opracuje treść wniosku o wydanie decyzji.

Wykonawca doprowadzi do uzyskania ostatecznej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach;

- b) decyzji ustalającej warunki prowadzenia robót (w przypadku konieczności jej uzyskania);
- c) pozwolenia wodnoprawnego;
- d) pozwolenia na budowę;
- e) ustalającej linię brzegu (jeśli wystąpi taka konieczność);
- f) innych decyzji, których konieczność uzyskania wyniknie w trakcie opracowywania przedmiotowej dokumentacji.

Wnioski do organów o wydanie decyzji administracyjnych (poza decyzją środowiskową oraz pozwoleniem wodnoprawnym) będzie składał Pełnomocnik Zamawiającego. Wykonawca otrzyma stosowne pełnomocnictwa z ramienia PGW WP. Wykonawca przygotowuje wszelkie potrzebne wnioski i załączniki oraz wszelkie uzupełnienia, zmiany we wnioskach i załącznikach na żądanie organów wydających daną decyzję administracyjną i przekazuje Zamawiającemu do akceptacji.

W przypadku wniosku o wydanie decyzji środowiskowej oraz pozwolenia wodnoprawnego wniosek wraz z wszystkimi niezbędnymi załącznikami przygotowuje Wykonawca po czym prawidłowy i kompletny przekazuje Zamawiającemu, który po odpowiedniej weryfikacji podpisze wniosek iłoży właściwemu organowi. Wykonawca zadania nie będzie posiadał pełnomocnictwa do podpisania wniosku o wydanie decyzji środowiskowej oraz wniosku o wydanie pozwolenia wodnoprawnego.

W przypadku wezwań do uzupełnień bądź wyjaśnień otrzymanych z organu, osoba z ramienia Zamawiającego, która podpisuje wniosek na podstawie pełnomocnictwa, będzie je przekazywać do Wykonawcy celem przygotowania przez niego odpowiedzi i przekazania do weryfikacji Zamawiającemu, który złoży ją do organu.

3. Pozostałe usługi niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, które Wykonawca zobowiązany jest wykonać na własny koszt:

- a) wykonanie prac geodezyjno-pomiarowych oraz wykonanie lub pozyskanie wraz z aktualizacją opracowań geodezyjno-kartograficznych do celów projektowych obejmujących przygotowanie dokumentacji geodezyjnej niezbędnej do wykonania dokumentacji projektowej, zgodnie z wymogami rozporządzenia Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 18 sierpnia 2020 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz.U. 2020 poz. 1429);
- b) uzyskanie wymaganych przepisami szczegółowych pozwoleń, uzgodnień lub opinii innych organów w rozumieniu ustawy Prawo budowlane jak również wykonanie wszelkich niezbędnych opracowań wymaganych przez jednostki opiniujące i uzgadniające dokumentację projektową, jeżeli w trakcie realizacji umowy przepisy prawa obowiązujące w Polsce wprowadzą obowiązek uzyskiwania nowych pozwoleń, uzgodnień lub opinii, to wykonawca zobowiązany jest je uzyskać. Za czynności, o których mowa powyżej Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie;
- c) opracowanie obliczeń hydrologiczno-hydraulicznych dla określenia parametrów budowli i koryt Kanałów, umożliwiający swobodny odpływ wód w korytach z naturalnej zlewni, odpływu wód z przewodu śluzy i wylotów drenarskich oraz rowów otwartych odwadniających za pomocą istniejącej sieci drenarskiej tereny zmeliorowane, w dostosowaniu do możliwości pracy pomp przepompowani melioracyjnej zlokalizowanej przy ulicy Hodowców w miejscowości Wiśła Wielka;
- d) opracowanie wszelkich niezbędnych opracowań wymaganych do uzyskania ostatecznych decyzji administracyjnych wymienionych w pkt. 2 oraz umożliwiających wykonanie robót budowlanych, które będą realizowane na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej;
- e) opracowanie technologii i organizacji robót;
- f) opracowanie harmonogramu rzeczowo-finansowego i cyklu realizacyjnego całości robót budowlanych- w arkuszu kalkulacyjnym Excel;
- g) przeniesienie na zamawiającego wszelkich praw autorskich, praw majątkowych do ww. dokumentacji;
- h) zaktualizowanie/wykonanie inwentaryzacji drzew i krzewów niezbędnych do wycinki i uzyskanie decyzji na ich wycinkę, fizyczne oznaczenie w terenie zinwentaryzowanych drzew;
- i) obliczenie i zbilansowanie mas ziemnych oraz jeżeli będzie taka potrzeba wskazania miejsc do poboru gruntu do zabudowy i jego odwozu;

- j) uzyskanie niezbędnych danych i informacji dla zajęć czasowych i stałych działek zawierające: numery działek przyległych do ciek, wykaz właścicieli poszczególnych działek przyległych do ciek, mapy ewidencji gruntów, w przypadku gruntów państwowych lub komunalnych wykaz dzierżawców lub użytkowników, jeżeli takowi występują, aktualny adres zamieszkania właściciela lub użytkownika, powierzchnię czasowego zajęcia, powierzchnię stałego zajęcia, wypisów i wyrysów z ewidencji gruntów dla terenu koniecznego do zajęcia pod przedmiotową inwestycję wraz z nieruchomościami znajdującymi się w zasięgu jej oddziaływania;
- k) zgody właścicieli na zajęcia czasowe i stałe ich nieruchomości ze wskazaniem, że upoważniać ono będzie do wydawania oświadczenia, iż w oparciu o tę zgodę Wody Polskie będą upoważnione do dysponowania nieruchomością na cele budowlane w zakresie przygotowanej dokumentacji projektowej;
- l) zapoznanie z przyjętymi rozwiązaniami projektowymi właścicieli nieruchomości, których zajęcie czasowe lub stałe będzie konieczne celem realizacji zaprojektowanych prac. Takowe zapoznanie musi zostać potwierdzone stosownym protokołem podpisanym przez właściciela nieruchomości;
- m) opisanie istniejącej infrastruktury rolnej i technicznej zlokalizowanej na terenie zalewowym na podstawie wizji terenowej oraz informacji pozyskanych z urzędu gminy. Należy podać wyrażone w hektarach wielkości użytków gruntowych, na które oddziaływać będą urządzenia melioracji;
- n) rozwiązań w zakresie dróg tymczasowych koniecznych do wykonania prac;
- o) wykonanie niezbędnych prac geotechnicznych;
- p) opracowanie dokumentacji geodezyjnej celem wprowadzenia klasoużytków zgodnych z rzeczywistym zagospodarowaniem/użytkowaniem terenu;
- q) Ustalenie geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych (w przypadku gdy budowa takowych okaże się konieczna) zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25.04.2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych wraz z opracowaniem dokumentacji geotechnicznej lub ekspertyzy geotechnicznej;
- r) Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej wraz z uzyskaniem niezbędnych uzgodnień lub opinii w zakresie ewentualnej przebudowy/przełożenia istniejącej infrastruktury kolidującej z zamierzeniem inwestycyjnym;
- s) Opracowanie harmonogramu rzeczowo–finansowego dla realizacji całości robót budowlanych ze szczególnym wskazaniem kolejności wykonywania prac rozbiórkowych i zabezpieczających, który należy opracować w arkuszu kalkulacyjnym Excel oraz w formie diagramu Gantta;
- t) Wykonanie dokumentacji fotograficznej terenu objętego niniejszym zamówieniem;
- u) Wykonanie na żądanie Zamawiającego aktualizacji opracowanych kosztorysów inwestorskich zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych w okresie 2 lat licząc od daty podpisania protokołu odbioru dokumentacji projektowej – przewiduje się maksymalnie 3 takie aktualizacje.

4. Sprawowanie pełnobrańowego nadzoru autorskiego w okresie realizacji inwestycji.

W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca będzie zobowiązany do:

- a) stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z dokumentacją projektową;
- b) uzgadniania możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych dokumentacji, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego;
- c) wyjaśniania wątpliwości (w formie pisemnej) dotyczących dokumentacji i zawartych w nich rozwiązań;
- d) udziału w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez siebie, Wykonawcę robót lub Zamawiającego we wskazanym miejscu i terminie;
- e) udzielania wyjaśnień (w tym wyjaśnień pisemnych) oraz dokonywanie zmian i uaktualnień dokumentacji projektowej na wniosek Wykonawcy robót budowlanych odnośnie wszelkich wątpliwości powstałych na tle przyjętych rozwiązań projektowych będących przedmiotem opracowania;
- f) sporządzania dodatkowych rysunków, jeżeli dokumentacja projektowa w niedostatecznym stopniu wyjaśnia przyjęte rozwiązania techniczne;
- g) udziału, po pisemnym powiadomieniu przez Zamawiającego w odbiorach częściowych oraz odbiorze końcowym wykonanych robót budowlanych, a także w tzw. odbiorze pogwarancyjnym;

- h) Udzielania wyjaśnień (w tym wyjaśnień pisemnych) oraz dokonywanie zmian i uaktualnień wielobranżowej dokumentacji projektowej w toku postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego na wybór Wykonawcy robót budowlanych odnośnie wszelkich wątpliwości powstałych na tle przyjętych rozwiązań będących przedmiotem opracowania;
- i) udzielania wyjaśnień (w tym wyjaśnień pisemnych) oraz dokonywanie zmian i uaktualnień wielobranżowej dokumentacji projektowej na wniosek Wykonawcy robót budowlanych odnośnie wszelkich wątpliwości powstałych na tle przyjętych rozwiązań, będących przedmiotem opracowania;
- j) opiniowania i uzgadniania projektów Wykonawcy robót budowlanych (wykonawcze projekty technologiczne i rysunki warsztatowe);
- k) sporządzania dodatkowych rysunków, jeżeli dokumentacja projektowa w niedostatecznym stopniu wyjaśnia przyjęte rozwiązania techniczne;
- l) udziału, po pisemnym powiadomieniu przez Zamawiającego w odbiorach częściowych oraz odbiorze końcowym wykonanych robót budowlanych.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia dodatkowej umowy na nadzór autorski.

Przedmiot zamówienia winien być zaprojektowany zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi na dzień złożenia wniosku o wydanie ostatecznej w kolejności koniecznej decyzji administracyjnej dla realizacji planowanego zamierzenia oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej.

Dokumentacja projektowa winna być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć – projektant winien dołączyć do projektu oświadczenie o spełnieniu powyższego warunku.

Wykonawca będzie zobowiązany do miesięcznego raportowania etapu realizacji zadania i postępów oraz przedstawiania przyjmowanych rozwiązań projektowych.

Wykonawca będzie zobowiązany do zamieszczenia we wszystkich opracowaniach logo Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.

Weryfikacja KIP, raportu środowiskowego, operatu wodnoprawnego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji opracowanego KIP, raportu środowiskowego, operatu wodnoprawnego przed jego złożeniem do właściwego organu. Celem weryfikacji opracowanie zostanie złożone Zamawiającemu w dwóch egzemplarzach (zarówno w wersji papierowej jak i elektronicznej). Weryfikacja będzie następowała etapowo przez odpowiednie komórki Zamawiającego zarówno na poziomie Zarządu Zlewni jak i Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej.

Ze względu na wewnętrzne procedury operatu wodnoprawny trafi na kolejny etap weryfikacji dopiero po naniesieniu ewentualnych poprawek/uzupełnień wskazanych wcześniej. Tak więc uwagi do dokumentu mogą być składane etapowo. W przypadku wskazania koniecznych do wniesienia poprawek/uzupełnień na poziomie Zarządu Zlewni Wykonawca celem dalszej weryfikacji przedłoży kolejne dwa egzemplarze operatu wodnoprawnego z naniesionymi już poprawkami.

Zakłada się, że etap weryfikacji potrwa około 3 tygodni (nie licząc czasu na dokonanie poprawek/uzupełnień przez Wykonawcę).

Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy na podstawie pozyskanych przez siebie dokumentów oraz materiałów za co nie będzie przysługiwało mu dodatkowe wynagrodzenia.

5. Termin wykonania:

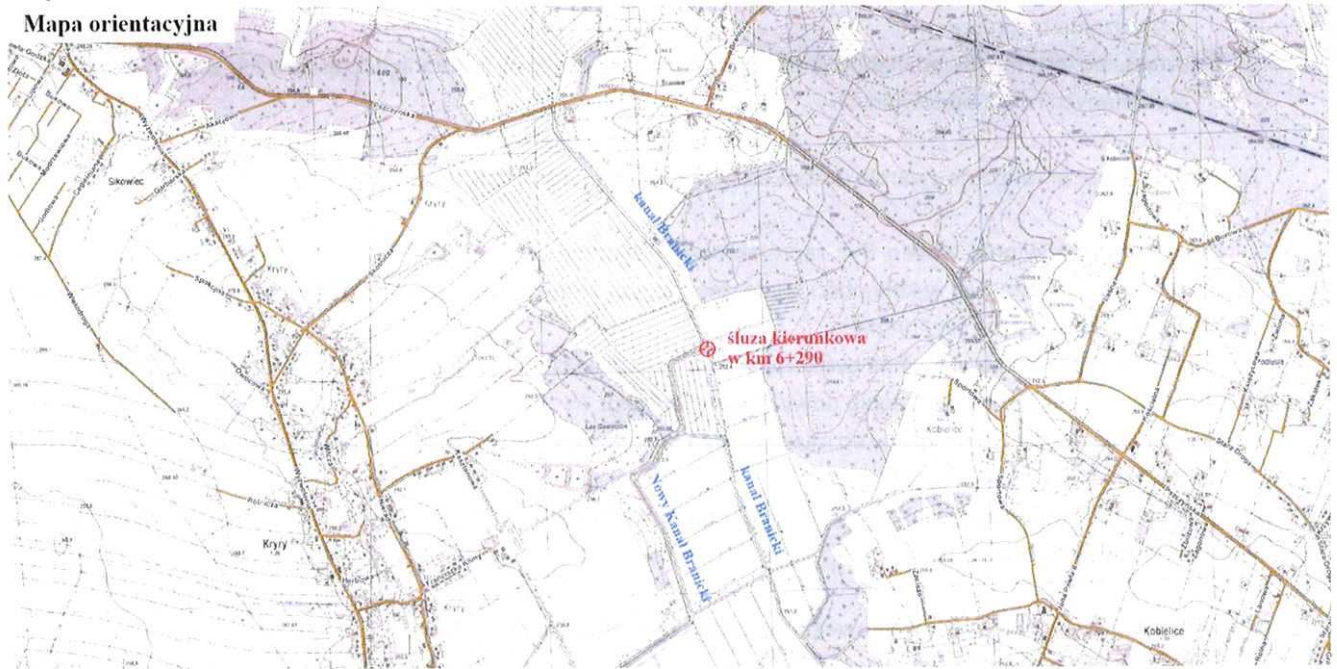
18 miesięcy od podpisania umowy

Załączniki:

- 1) Mapa poglądowa - orientacyjna.

Załącznik 1

Mapa orientacyjna



Rozbiórka istniejącej i budowa nowej śluzy kierunkowej na rozdziale kanału Branickiego wraz z kształtowaniem przekroju poprzecznego koryta