**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Wykonanie dokumentacji projektowej systemu klimatyzacji w biurze budynku RZGW w Krakowie   
w ramach zadania inwestycyjnego pn.:** *„Wykonanie klimatyzacji w biurze budynku RZGW w Krakowie – opracowanie dokumentacji projektowej wraz z realizacją robót budowlanych – z podziałem na 4 etapy”.*

**Cel i zakres przedmiotu zamówienia**

Niniejsze prace projektowe mają na celu opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej   
i kosztorysowej układu centralnej klimatyzacji w całym budynku przy ul. Marszałka J. Piłsudskiego 22 w Krakowie, wraz ze skutecznym złożeniem wniosku o wydanie niezbędnych decyzji administracyjnych uzgodnień i opinii koniecznych do realizacji inwestycji polegającej na przeprowadzeniu montażu układu centralnej klimatyzacji, innych zgód i pozwoleń na realizację zamówienia (jeśli będą wymagane). Dokumentacja projektowa stanowić będzie podstawę sporządzenia opisu przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wybór wykonawcy robót dla zadania inwestycyjnego polegającego na wykonaniu układu centralnej klimatyzacji, zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych. Przez opracowanie dokumentacji projektowej Zamawiający rozumie opracowanie kompletnej dokumentacji technicznej i formalno - prawnej wykonania robót budowlanych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności projektu wykonawczego.

Zamawiający przewiduje realizację inwestycji polegającej na wykonaniu systemu klimatyzacji   
w całym budynku wraz z przyziemiem z podziałem na etapy. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania rozwiązań projektowych w sposób umożliwiający niezależną od siebie realizację poszczególnych etapów tj.:

* **Etap II -** „Wykonanie klimatyzacji w budynku siedziby PGW WP RZGW w Krakowie - ul. Marszałka J. Piłsudskiego 22 w zakresie III piętra";
* **Etap III -**„Wykonanie klimatyzacji w budynku siedziby PGW WP RZGW w Krakowie - ul. Marszałka J. Piłsudskiego 22 w zakresie II piętra";
* **Etap IV -** „Wykonanie klimatyzacji w budynku siedziby PGW WP RZGW w Krakowie - ul. Marszałka J. Piłsudskiego 22 w zakresie I piętra i przyziemia".

**W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca jest zobowiązany w szczególności do:**

1. wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz planów, rysunków i innych dokumentów umożliwiających jednoznaczne określenie rodzaju i zakresu robót;
2. opracowania – w uzgodnieniu z Zamawiającym – dokumentacji projektowej w sposób umożliwiający etapowanie robót budowlanych;
3. opracowania przedmiaru i kosztorysu inwestorskiego zgodnie z obowiązującymi przepisami;
4. uczestnictwa w naradach w trakcie realizacji robót oraz wykonywania innych nieprzewidzianych prac projektowych niezbędnych do realizacji zadania inwestycyjnego jak i uczestnictwa w odbiorach robót;
5. sporządzenia szczegółowej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych zgodnie z obowiązującymi przepisami;
6. W ramach realizacji przedmiotu umowy i w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §3 ust. 1 projektu umowy, Wykonawca zobowiązany jest w okresie rękojmi do pełnienia nadzoru autorskiego w trakcie realizacji zadania inwestycyjnego, które będzie wykonywane w oparciu o dokumentację projektowo-kosztorysową, opracowaną przez Wykonawcę na podstawie niniejszej umowy.
7. skutecznego złożenia wniosku o wydanie niezbędnych decyzji administracyjnych uzgodnień i opinii koniecznych do realizacji inwestycji polegającej na przeprowadzeniu montażu układu centralnej klimatyzacji, innych zgód i pozwoleń na realizację zamówienia (jeśli będą wymagane).
8. sporządzania wszelkich wyjaśnień i odpowiedzi na pytania dotyczące treści Opracowań, a także do wprowadzania w nich niezbędnych modyfikacji, w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego, jeżeli konieczność taka wyniknie po przekazaniu Dokumentacji przez Zamawiającego do właściwego organu administracji.
9. reprezentowania Zamawiającego przed organami administracji, na każdym etapie postępowania administracyjnego w sprawie uzyskania Decyzji, w tym udział w wizjach terenowych, spotkaniach, rozprawach administracyjnych na wezwanie Zamawiającego.

Zamawiający zaleca, aby Wykonawca dokumentacji projektowej dokonał wizji lokalnej miejsca realizacji przedmiotu zamówienia oraz jego otoczenia w celu określenia, na własną odpowiedzialność, oceny możliwości występowania wszelkiego ryzyka mającego wpływ na koszty realizacji zamówienia, a niezbędnego do przygotowania oferty. Nieskorzystanie z uprawnienia dokonania wizji lokalnej, o którym mowa powyżej, przez Wykonawcę nie może stanowić podstawy formułowania jakichkolwiek roszczeń na etapie realizacji zamówienia w przypadku uznania oferty Wykonawcy za najkorzystniejszą w przedmiotowym postępowaniu. Ryzyko niewłaściwej oceny warunków istniejących w miejscu realizacji przedmiotu umowy obciąża Wykonawcę.

**Wymagane jest aby dokumentacja projektowa sporządzona była zgodnie z przepisami Pzp oraz zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa.**

**Zakres wymagań dotyczący sporządzenia dokumentacji:**

1. dokumentację należy wykonać po przeprowadzeniu inwentaryzacji systemów i urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy;
2. wykonanie niezbędnych badań, pomiarów ekspertyz i uzyskanie niezbędnych dokumentów, które będą stanowiły dane wyjściowe do projektowania w sposób, umożliwiający prawidłową realizację przedmiotu zamówienia;
3. skuteczne złożenie wniosku o wydanie niezbędnych decyzji administracyjnych uzgodnień i opinii koniecznych do realizacji inwestycji polegającej na przeprowadzeniu montażu układu centralnej klimatyzacji, innych zgód i pozwoleń na realizację zamówienia (jeśli będą wymagane).
4. przeprowadzenie wszelkich uzgodnień z właściwymi rzeczoznawcami (m.in. ds. zabezpieczeń p.poż., sanitarno- higienicznych, bhp) oraz organami/instytucjami, których przeprowadzenia wymagają obowiązujące przepisy prawa lub których przeprowadzenie z innej przyczyny okaże się konieczne dla należytej realizacji zamówienia (jeżeli wymagane);
5. sporządzenia opinii technicznej w zakresie ochrony przeciwpożarowej wraz z oceną zagrożenia dla obiektów, opinii konstrukcyjnej oraz innych niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia opracowań lub opinii o ile będzie ona niezbędna i konieczna do prawidłowej realizacji projektu;
6. Przygotowanie dokumentów koniecznych do zgłoszenia prac budowlanych dla przedmiotowej inwestycji.
7. Przygotowanie projektów spójnych i skoordynowanych we wszystkich branżach;
8. Wykonanie projektu w zakresie konstrukcji – tj. wzmocnienia dachu w celu posadowienia urządzeń zewnętrznych;
9. Zamawiający wymaga zastosowania w projekcie optymalnych rozwiązań konstrukcyjnych, materiałowych i kosztowych w celu uzyskania nowoczesnych i właściwych standardów dla tego typu obiektów, oraz rozwiązań technicznych o najwyższych uzasadnionych ekonomicznie standardach efektywności energetycznej;
10. w przypadku niekompletności dokumentacji projektowej, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji uzupełniającej i pokrycia w całości kosztów jej wykonania;
11. Wykonawca zapewni w niezbędnym zakresie wsparcie Zamawiającego podczas procedur o udzielanie zamówień publicznych na wybór Wykonawcy systemu klimatyzacji tj. udzielaniu wyjaśnień do wykonanej dokumentacji projektowej, jak też do pozostałej dokumentacji w trakcie prowadzonych postępowań i przekazywanie ich Zamawiającemu w wyznaczonym przez niego terminie, pomocy merytorycznej na prośbę Zamawiającego podczas prowadzonych postępowań oraz opiniowania zgodności złożonych ofert z wymaganiami zawartymi w dokumentacjach przetargowych. Zamawiający wymaga od Wykonawcy udzielania wyjaśnień na otrzymane pytania w terminie do 24 godzin od daty i godziny ich przekazania do Wykonawcy;
12. wykonanie maksymalnie trzykrotnej aktualizacji dokumentacji projektowej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa przed rozpoczęciem procedury o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane;
13. sporządzenie maksymalnie trzykrotnej aktualizacji kosztorysów inwestorskich na podstawie opracowanej dokumentacji przed rozpoczęciem procedury o udzielenie zamówienia na roboty budowlane dla danego zadania inwestycyjnego.
14. Wykonawca zobowiązany jest w okresie rękojmi do pełnienia nadzoru autorskiego w trakcie realizacji zadania inwestycyjnego, które będzie wykonywane w oparciu o dokumentację projektowo-kosztorysową, opracowaną przez Wykonawcę na podstawie niniejszej umowy.

Przedmiotu zamówienia zawartego w dokumentacji projektowej nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu i Wykonawca nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”, w przypadku gdy Wykonawca, który powołuje się na rozwiązanie równoważne, przygotowując dokumentację projektową musi wykazać, w jaki sposób należy określić równoważność.

**Lokalizacja.**

Przedmiotowe instalacje należy zaprojektować w budynku administracyjno-biurowym zlokalizowanym w Krakowie, przy ul. Marszałka J. Piłsudskiego 22.

**Podstawowe dane techniczne obiektu.**

Budynek zlokalizowany w Krakowie, przy ul. Marszałka J. Piłsudskiego 22 stanowi własność Skarbu Państwa – Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie i jest siedzibą Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Krakowie.

Budynek znajduje się na działce ewidencyjnej nr 13/1 obr. 145 Kraków-Śródmieście o pow. 1 941 m2, położonej przy ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 22 w Krakowie w jej części północnej przylegającej do dz. 13/2, która stanowi pas drogowy ul. M.J. Piłsudskiego. Usytuowany jest w zwartej zabudowie śródmiejskiej o średniej wysokości, w obrębie historycznego układu urbanistycznego Krakowa, uznanego za pomnik historii i objętego ochroną konserwatorską, nie został natomiast wpisany do rejestru zabytków. Jest to budynek o funkcji biurowej z lokalami usługowymi w parterze, plombowy 4 kondygnacyjny, podpiwniczony, kryty dachem płaskim. Kondygnacja podziemna w części południowej stanowi przyziemie. Jego kubatura wynosi 14 864 m3, pow. zabudowy 1 060 m2, pow. użytkowa netto 3 165 m2.

Konstrukcja: ściany nośne z cegły grubości 25-51 cm, słupy żelbetowe, stropy gęstożebrowe Ackermana, klatka schodowa żelbetowa monolityczna.

Wykończenie wewnętrzne: tynki – cementowo-wapienne, posadzki – płytki ceramiczne, lastriko, wykładziny PCV, sufity podwieszane – systemowe GK i kasetonowe, stolarka drzwiowa – drewniana systemowa, ościeżnice stalowe lub drewniane.

Wykończenie zewnętrzne, elewacje: elewacja płn. – tynk cienkowarstwowy na ociepleniu, elewacja płd. – tynk cem.-wap. gładki, ślusarka otworowa na kondygnacji parteru systemowa aluminiowa, stolarka okienna – systemowa PCV.

Instalacje wewnętrzne: c.o. zasilane wymiennikowym węzłem cieplnym, cwu – indywidualne podgrzewacze elektryczne, wod.-kan. podłączone do sieci w ulicy, wentylacyjne i klimatyzacyjne, elektryczne i teletechniczne.

Budynek został wybudowany w latach 60-tych ubiegłego wieku, podlegał jednak wielokrotnym remontom i przebudowom.

Konstrukcja dachu: stropodach wentylowany, jednospadowy 5%; ściany z cegły, płyty prefabrykowane żelbetowe kolebkowe; dwukrotnie kryty papą.

**Główny kod CPV: 79930000-2 - Specjalne usługi projektowe.**

**71220000-6 - Usługi projektowania architektonicznego**

**71320000-7 - Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania**

**Wykaz pomieszczeń na poszczególnych piętrach:**

**PRZYZIEMIE**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Opis pomieszczenia** | **Ilość** | **pow. w m²** | **Klimatyzatory obecnie** | **Klimatyzatory planowane** |
| 1 | Sala konferencyjna | 1 | 111,0 | zdemontować i zutylizować | zamontować |

**PARTER**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Opis pomieszczenia** | **Ilość** | **pow. w m²** | **Klimatyzatory obecnie** | **Klimatyzatory planowane** |
| 1 | Pomieszczenie biurowe | 1 | 23,9 | BRAK | zamontować |
| 2 | Pomieszczenia biurowe | 1 | 13,8 | BRAK | zamontować |
| 3 | Pomieszczenia biurowe | 1 | 15,3 | BRAK | zamontować |
| 4 | Pomieszczenia biurowe | 1 | 18,8 | BRAK | zamontować |
| 5 | Portiernia | 1 | 10,6 | BRAK | zamontować |

**I PIĘTRO**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Opis pomieszczenia** | **Ilość** | **pow. w m²** | **Klimatyzatory obecnie** | **Klimatyzatory planowane** |
| 1 | Pomieszczenia biurowe mniejsze | 6 | każdy pokój – 14,6 | BRAK | zamontować |
| 2 | Pomieszczenia biurowe większe | 11 | każdy pokój – 15,5 | BRAK | zamontować |
| 3 | Pomieszczenie biurowe niestandardowe | 1 | 14,6 | BRAK | zamontować |
| 4 | Pomieszczenie biurowe niestandardowe | 1 | 27,0 | BRAK | zamontować |
| 5 | Pomieszczenie biurowe niestandardowe | 1 | 15,8 | BRAK | zamontować |
| 6 | Pomieszczenie biurowe niestandardowe | 1 | 14,9 | BRAK | zamontować |
| 7 | Pomieszczenie biurowe niestandardowe | 1 | 14,2 | BRAK | zamontować |
| 8 | Pomieszczenie biurowe niestandardowe | 1 | 13,4 | BRAK | zamontować |
| 9 | Pomieszczenie socjalne | 1 | 14,4 | BRAK | zamontować |
| 10 | Sekretariat | 1 | 14,6 | zdemontować i zutylizować | zamontować |
| 11 | Sekretariat | 1 | 15,5 | zdemontować i zutylizować | zamontować |
| 12 | Pomieszczenie biurowe | 1 | 9,3 | BRAK | zamontować |
| 13 | Pomieszczenie biurowe | 1 | 4,7 | BRAK | zamontować |
| 14 | Gabinet | 2 | każdy gabinet – 29,5 | zdemontować i zutylizować | zamontować |
| 15 | Gabinet | 1 | 31,4 | zdemontować i zutylizować | zamontować |
| 16 | Gabinet | 1 | 30,1 | zdemontować i zutylizować | zamontować |
| 17 | Pomieszczenie socjalne | 1 | 7,1 | BRAK | zamontować |
| 18 | Sala konferencyjna | 1 | 52,0 | zdemontować i zutylizować | zamontować |

**II PIĘTRO**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Opis pomieszczenia** | **Ilość** | **pow. w m²** | **Klimatyzatory obecnie** | **Klimatyzatory planowane** |
| 1 | Pomieszczenia biurowe mniejsze | 15 | każdy pokój – 14,6 | BRAK | zamontować |
| 2 | Pomieszczenia biurowe większe | 14 | każdy pokój – 15,5 | BRAK | zamontować |
| 3 | Pomieszczenie biurowe niestandardowe | 1 | 19,0 | BRAK | zamontować |
| 4 | Pomieszczenie biurowe niestandardowe | 1 | 27,0 | BRAK | zamontować |
| 5 | Pomieszczenie biurowe niestandardowe | 1 | 11,8 | BRAK | zamontować |
| 6 | Pomieszczenie biurowe niestandardowe | 1 | 31,4 | BRAK | zamontować |
| 7 | Pomieszczenie socjalne | 1 | 14,4 | BRAK | zamontować |
| 8 | Pomieszczenie biurowe niestandardowe | 1 | 13,4 | BRAK | zamontować |
| 9 | Pomieszczenie biurowe | 1 | 15,8 | BRAK | zamontować |
| 10 | Pomieszczenie biurowe | 1 | 14,9 | BRAK | zamontować |
| 11 | Pomieszczenie biurowe | 1 | 14,2 | BRAK | zamontować |

**III PIĘTRO**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Opis pomieszczenia** | **Ilość** | **pow. w m²** | **Klimatyzatory obecnie** | **Klimatyzatory planowane** |
| 1 | Pomieszczenia biurowe mniejsze | 15 | każdy pokój – 14,6 | BRAK | zamontować |
| 2 | Pomieszczenia biurowe większe | 17 | każdy pokój – 15,5 | BRAK | zamontować |
| 3 | Pomieszczenie biurowe niestandardowe | 2 | każdy pokój – 8,5 | BRAK | zamontować |
| 4 | Pomieszczenie socjalne | 1 | 10,0 | BRAK | zamontować |
| 5 | Pomieszczenie biurowe niestandardowe | 1 | 11,0 | BRAK | zamontować |
| 6 | Pomieszczenie biurowe niestandardowe | 1 | 15,8 | BRAK | zamontować |
| 7 | Pomieszczenie biurowe niestandardowe | 1 | 14,4 | BRAK | zamontować |
| 8 | Pomieszczenie biurowe niestandardowe | 1 | 29,5 | zdemontować i zutylizować | zamontować |
| 9 | Pomieszczenie biurowe niestandardowe | 1 | 13,4 | zdemontować i zutylizować | zamontować |

**Zakres rzeczowy dokumentacji projektowej obejmuje w szczególności:**

1. Projekt ma obejmować wykonanie instalacji klimatyzacji centralnej 3-ech kondygnacji wraz   
   z przyziemiem w całym budynku przy ul. Marszałka J. Piłsudskiego 22 w Krakowie z dostosowaniem do warunków budynku i obowiązujących przepisów, poprzedzone przez Projektanta oceną stanu technicznego budynku.
2. Wykonawca przed przystąpieniem do prac projektowych dokona wizji lokalnej, a w ramach prac projektowych przeprowadzi inwentaryzację stanu technicznego budynku w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji projektu.
3. Zakres prac projektowych winien objąć wykonanie kompletnej instalacji wraz z montażem klimatyzatorów / urządzeń chłodniczych, zgodnie z obowiązującymi przepisami, ze szczególnym uwzględnieniem ochrony przeciwpożarowej, ochrony cieplnej i akustycznej. Projekt winien uwzględniać sposób użytkowania pomieszczeń znajdujących się w nieruchomości.
4. Zaprojektowanie systemu klimatyzacji VRF ( VRF), system 3 rurowy z możliwością równoczesnego niezależnego grzania i chłodzenia oraz indywidualnym sterowaniem temperatura i wyborem trybu grzanie  - chłodzenie w każdym pokoju.
5. Zaprojektowanie instalacji „freonowej” dla jednostek wewnętrznych i zewnętrznych.
6. Zaprojektowanie instalacji odprowadzenia skroplin dla jednostek klimatyzacyjnych.
7. Projekt klimatyzacji powinien określić zapotrzebowanie na moc elektryczną niezbędną do zasilania jednostek klimatyzacyjnych i stanowić bazę dla projektu instalacji elektrycznych zasilających system VRF.
8. Zaprojektowanie zasilania elektrycznego dla jednostek zewnętrznych i wewnętrznych.
9. Zaprojektowanie systemu nadrzędnego umożliwiającego zarządzaniem systemem klimatyzacji (rozwiązanie opcjonalne).
10. Opis niezbędnych prac budowlanych do wykonania ww. instalacji, niezbędnych prób i uruchomień.
11. Demontaż i utylizacja obecnych jednostek klimatyzatorów.
12. Uwzględnienie w projekcie innych koniecznych prac (roboty budowlane, tynkarskie, malarskie itp.), wykonanie zabudowy w zakresie wykonywanej instalacji z płyt g-k dotyczące klimatyzacji centralnej jak i robót demontażowych.
13. Wykonanie dokumentacji projektowej niezbędnej do wykonania robót budowlanych z podziałem na etapy.

**Szczegółowy zakres dokumentacji projektowej obejmuje:**

1. Uzgodnienie z Zamawiającym najkorzystniejszego wariantu projektu systemu klimatyzacji zgodnie z założeniami opisu przedmiotu zamówienia, na podstawie której zostanie sporządzona:
2. wielobranżowa dokumentacja projektowo-kosztorysowa,
3. plany rysunki schematy, (lub aktualizacja schematów, którymi dysponować będzie Zamawiający),
4. szczegółowa specyfikacja wykonania i odbioru robót budowlanych,
5. kosztorys inwestorski,
6. harmonogram rzeczowo-finansowy etapowania robót budowlanych,
7. przedmiar robót.
8. inne wymagane opracowania, których wykonanie okaże się niezbędne do poprawnego zrealizowania przedmiotu Umowy
9. Wykonawca zapewni współpracę z Zamawiającym w celu wypracowania oczekiwanych rozwiązań, optymalnych i uzasadnionych ekonomicznie,
10. Wykonawca zapewni udzielanie odpowiedzi związanych z przedmiotem zamówienia w trakcie postępowania przetargowego na wyłonienie wykonawcy realizacji inwestycji pn.: *„Wykonanie klimatyzacji w biurze budynku RZGW w Krakowie – Etap II, Etap III, Etap IV”* (maksymalnie do 24 godz. od pisemnego wezwania Zamawiającego tj. od dnia i godziny ich przekazania do Wykonawcy).

**Dokumentacja projektowa powinna być przygotowana z uwzględnieniem zasad uczciwej konkurencji, bezstronności i obiektywizmu oraz równego traktowania potencjalnych wykonawców zadania inwestycyjnego.**

**Prace projektowe należy wykonać zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa, w tym w szczególności:**

* Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 2351 wraz z późn. zm.),
* Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1065 wraz z późn. zm.),
* Ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym   
  (t.j. Dz. U. 2022 r., poz. 503),
* Ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (t.j. Dz. U. 2019 r., poz. 1117),
* Ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 wraz z późn. zm.),
* Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2021 poz. 2454),
* Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowanych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. 2021 poz. 2458).
* Inne przedmiotowe obowiązujące.

**Dokumentację należy przekazać Zamawiającemu w wersji papierowej oraz elektronicznej w ilościach ujętych poniżej:**

* inwentaryzacja niezbędna do celów projektowych w wersji papierowej – 3 egz.,
* dokumentacja projektowa w wersji papierowej – 3 egz.,
* kosztorysy inwestorskie oraz przedmiary robót w wersji papierowej – po 3 egz.,
* specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót w wersji papierowej – 3 egz.,
* harmonogram rzeczowo-finansowy etapowania robót budowlanych w wersji papierowej – 3 egz.,
* inwentaryzacja, dokumentacja projektowa w wersji elektronicznej – 3 egz. część opisowa powinna być dostarczona w formacie \*.doc i \*.pdf, schematy, plany, rysunki winny być dostarczone w standardzie plików PDF i \*.dwg.,
* w przypadku zastosowania innego formatu plików (umożliwiającego edycję) należy dostarczyć odpowiednie oprogramowanie wraz z licencją,
* przedmiary robót dla wszystkich branż w oparciu o SST z określeniem kodów CPV,
* kosztorys inwestorski opracowany w oparciu o aktualną bazę cen (np.: SEKOCENBUD), SST z określeniem kodów CPV dla wszystkich branż,
* specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót w wersji elektronicznej (format edytowalny \*.doc) – 3 egz.
* harmonogram rzeczowo-finansowy etapowania robót budowlanych w wersji elektronicznej (format edytowalny \*.doc) – 3 egz.

**Zamawiający posiada:**

* prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane,
* wypis z księgi wieczystej.
* Zamawiający udostępni Wykonawcy na etapie realizacji materiały, w tym materiały archiwalne, którymi dysponuje.

**Wszystkie rozwiązania dotyczące zakresu opracowania jak i wyposażenia muszą zostać skonsultowane z Zamawiającym, w celu weryfikacji najlepszego rozwiązania.**