**Wzór Umowy**

# Ostateczna umowa zostanie zawarta w zakresie niezmieniającym istotnych postanowień wzoru umowy, oddzielnie dla każdej z 3 części zamówienia.

W dniu ............... 2022 r. w Rzeszowie pomiędzy:

**Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie**, ul. Żelazna 59a, 00-848 Warszawa, NIP: 527-282-56-16, REGON: 368302575,

zwanym dalej **„Zamawiającym”**, reprezentowanym przez:

Anne Sowę - Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Rzeszowie, ul. Hanasiewicza 17B, 35-103 Rzeszów

a

....................................................................................................................................................

(nazwa i siedziba podmiotu będącego Wykonawcą)

**NIP:** ………………………… **REGON**: ……………………………..

zwanym dalej **„Wykonawcą”,** reprezentowanym przez:

..............................................................................................................................................................

(imiona, nazwiska i stanowiska umocowanych przedstawicieli)

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu nr **………………………..** - postępowanie o wartości mniejszej lub równej 130 000 PLN netto z wyłączeniem stosowania Ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2021r., poz.1129 z późn. zm.)**.**

**§ 1**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie pn.: **„Dostawa, montaż oraz uruchomienie systemu klimatyzacji w budynkach Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Rzeszowie”** – część ………….\*

**\*UWAGA: Treść ustępu zostanie dostosowana na etapie zawarcia umowy z Wykonawcą wyłonionym w wyniku postępowania o udzieleniu zamówienia.**

1. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określa Załącznik nr 1 do niniejszej umowy - „Opis przedmiotu zamówienia” oraz „Formularz ofertowy” stanowiący załącznik nr 2 do umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że urządzenia montowane w ramach przedmiotu umowy są nowe, nieużywane oraz, że nie noszą wad prawnych ani fizycznych.
3. Wykonawca oświadcza, że urządzenia montowane w ramach przedmiotu umowy posiadają wszelkie niezbędne atesty i certyfikaty, oraz spełniają właściwe normy.
4. Wszystkie urządzenia dostarczone przez Wykonawcę muszą spełniać wymagania Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 30.10.2002 r. w sprawie minimalnych wymagań dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie użytkowania maszyn przez pracowników podczas pracy (Dz. U. z 2002r. nr 191 poz. 1596 z późn. zm.),
5. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania przedmiotu zamówienia winny jest niezwłocznie uzgodnić z Zamawiającym harmonogram prac.
6. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania w imieniu Zamawiającego wszelkiej niezbędnej dokumentacji zgodnej z prawem budowlanym i aktualnymi przepisami.
7. Wykonawca zobowiązuje się do instalacji urządzeń z najwyższą starannością, zgodnie z zaleceniami Zamawiającego, zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz w taki sposób, aby nie zniszczyć oraz nie uszkodzić wyposażenia lub ścian pomieszczeń, w których będą prowadzone prace w zakresie związanym z realizacją przedmiotu zamówienia.
8. Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt naprawić zakres wyrządzonych szkód oraz przywrócić ich stan pierwotny.
9. Spełnienie przez Wykonawcę zobowiązań określonych w niniejszej umowie zostanie potwierdzone protokołem odbioru, podpisanym bez zastrzeżeń przez obie Strony umowy.
10. Wykonawca po zakończeniu prac zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu zgodnie z obowiązującymi przepisami m.in. kart katalogowych w języku polskim, kart gwarancyjnych, certyfikatów, deklaracji zgodności oraz atestów, o ile producent urządzeń udostępnia te dokumenty.
11. W przypadku wadliwego wykonania instalacji lub stwierdzenia niezgodności urządzeń klimatyzacyjnych z parametrami określonymi w załączniku nr 2 do umowy, Wykonawca zobowiązuje się odpowiednio do wymiany urządzeń w terminie do 4 dni roboczych lub poprawnego zamontowania urządzeń w terminie do 4 dni roboczych od otrzymania powiadomienia o niezgodności lub wadzie.
12. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o planowanym terminie dostawy, na co najmniej 2 dni robocze przed planowanym terminem dostawy i montażu za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres […………………………………](mailto:zz-krosno@wody.gov.pl) \*
13. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za realizację zamówienia będzie: ………………………………………….\*.
14. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za realizację przedmiotu umowy będzie: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….\*

**\*UWAGA: Treść ustępu zostanie dostosowana na etapie zawarcia umowy z Wykonawcą wyłonionym w wyniku postępowania o udzieleniu zamówienia**

1. Każda ze stron może dokonać zmiany osób wskazanych w ust. 14 i 15, informując o tym pisemnie drugą Stronę z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem.
2. Zmiana osób wskazanych w ust. 14 i 15 nie wymaga zmiany umowy.

**§ 2**

Strony ustalają termin realizacji przedmiotu umowy:

1. Rozpoczęcie: **z dniem zawarcia umowy**
2. Zakończenie: **do 30 dni od dnia zawarcia umowy.**

**§ 3**

1. Odbiór ilościowo-jakościowy dostarczonego przedmiotu umowy będzie dokonywany przez komisję Zamawiającego (dalej: komisja ilościowo-jakościowa), która dokona weryfikacji dostarczonego przez Wykonawcę przedmiotu umowy pod względem ilościowym i jakościowym w zakresie spełnienia wszystkich kryteriów zawartych w § 1 umowy.
2. Komisja ilościowo-jakościowa rozpocznie prace niezwłocznie po zgłoszeniu gotowości do odbioru przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
3. Nieobecność należycie umocowanego przedstawiciela Wykonawcy nie stanowi przeszkody dla dokonania odbioru ilościowo-jakościowego przez komisję ilościowo-jakościową.
4. Przejęcie odpowiedzialności za zrealizowaną dostawę wraz z montażem następuje z chwilą jej odbioru bez zastrzeżeń przez komisję ilościowo-jakościową w formie protokołu.
5. Postanowienia niniejszego ustępu nie wyłączają i nie ograniczają odpowiedzialności Wykonawcy za ukryte wady przedmiotu dostawy na zasadach ogólnych.
6. Odpis protokołu odbioru zostanie wręczony przedstawicielowi Wykonawcy. W przypadku nieobecności przedstawiciela Wykonawcy protokół odbioru zostanie przekazany drogą mailową.

**§ 4**

1. Za wykonanie całości przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:   
   - netto: ……………………… zł

(słownie: ……………………………………………………………………………………………………………………………….zł)

- wraz z podatkiem VAT: ……………………………. zł

(słownie: ………………………………………………………………………………………………………………………………..zł)

1. Rozliczenie za wykonaną dostawę nastąpi według ryczałtowych cen jednostkowych wyszczególnionych   
   w zakresie rzeczowo-finansowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Podatek od towarów i usług VAT naliczany będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT nastąpi zmiana wynagrodzenia ryczałtowego o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu. Zmiana ta zostanie wprowadzona w formie aneksu do umowy.
4. Wynagrodzenie ryczałtowe oraz ryczałtowe ceny jednostkowe są niezmienne do czasu zakończenia i odbioru przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4.
5. Wynagrodzenie ryczałtowe oraz ryczałtowe ceny jednostkowe zawierają wszystkie koszty związane   
   z realizacją przedmiotu umowy.

**§ 5**

1. Wykonawca przedmiot umowy wykona sam, bez udziału podwykonawców.
2. Wykonawca zobowiązuje się strzec mienia znajdującego się na terenie realizacji przedmiotu umowy,   
   a także przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie zdarzenia i szkody wyrządzone Zamawiającemu oraz osobom trzecim na terenie realizacji przedmiotu umowy w trakcie jego trwania. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia czynności związanych z montażem dostarczonych urządzeń klimatyzacyjnych zgodnie z obowiązującymi przepisami budowlanymi, BHP i ppoż. Skutki nieprzestrzegania wymienionych przepisów obciążają Wykonawcę, Zamawiający zwolniony jest z wszelkiej odpowiedzialności z tego tytułu.
3. Wykonawca odpowiedzialny jest za powstałe w toku własnych prac odpady oraz za właściwy sposób postępowania z nimi, zgodnie z odpowiednimi przepisami. Wywóz odpadów odbywa się na koszt Wykonawcy.

**§ 6**

1. Strony ustalają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi jednorazowo fakturą końcową wystawioną po zakończeniu i odbiorze przedmiotu umowy.
2. Podstawę do wystawienia faktur stanowić będzie podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego protokół zdawczo-odbiorczy wykonanych prac.
3. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych   
   w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 931 z późn. zm.),   
   w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy.
4. Wykonawca uprawniony jest do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego: **faktura\_rzeszow@wody.gov.pl**
5. Faktury oprócz danych Nabywcy tj.:

**Nabywca**

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa

NIP 5272825616

obowiązkowo muszą zawierać oznaczanie „Odbiorcy/miejsca dostawy” tj.

**Odbiorca/miejsce dostawy**

Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Rzeszowie ul. Hanasiewicza 17 B, 35-103 Rzeszów.

1. Przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany   
   w ust. 4 powyżej będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.
2. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej, będą one przesyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy: …………………………………

**\*UWAGA: Treść ustępu zostanie dostosowana na etapie zawarcia umowy z Wykonawcą wyłonionym w wyniku postępowania o udzieleniu zamówienia**

1. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych zgodnie   
   z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
2. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przesyłane dodatkowo w formie papierowej.
3. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w ust. 4.
4. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przesyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przesyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.
5. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w ust. 3 wymaga formy pisemnej.
6. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 3 dotyczy również wystawiania i przesyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, zaliczkowych i duplikatów faktur oraz not księgowych.
7. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (dalej PEF). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/.
8. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
9. Jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z PEF, uprawniony jest również do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami ust. 3 do 13 powyżej.
10. Zmiana adresu poczty elektronicznej o których mowa w ust. 4 i 7 wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy.
11. Postanowienia ust. 3-17 nie wykluczają możliwości wystawienia i przesłania przez Wykonawcę faktur   
    w formie papierowej pod warunkiem powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego na adres mailowy, o którym mowa w ust. 4 najpóźniej w kolejnym dniu roboczym od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę.
12. Faktury płatne będą przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy, w terminie   
    do 30 dni licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury z dokumentami rozliczeniowymi.

**§ 7**

1. Kary umowne, naliczane będą w następujących przypadkach i wysokościach:

Wykonawca płaci Zamawiającemu karę umowną:

1. za zwłokę w dotrzymaniu terminu realizacji umowy, o którym mowa w § 2 umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki,
2. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
3. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto za wykonanie przedmiotu umowy,
4. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych podczas okresu rękojmi lub gwarancji - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
5. Kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy będą naliczane w razie wykonania prawa odstąpienia od umowy przez strony w oparciu o zapisy niniejszej umowy jak również odstąpienia dokonanego na podstawie Kodeksu cywilnego (dalej k.c.).
6. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody oraz utraconych korzyści. Odszkodowanie to dotyczy wszystkich kar umownych przewidzianych w niniejszej umowie.
7. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań umownych nieobjętych odszkodowaniem w formie kar umownych Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych określonych w k.c.
8. W przypadku wystąpienia zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przez niego zobowiązań przyjętych niniejszą umową Zamawiający może zlecić ich wykonanie wybranej przez siebie innej firmie na koszt Wykonawcy – zachowując przy tym prawo do roszczenia naprawienia szkody spowodowanej w/w zwłoką.
9. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony, nie może przekroczyć 50% wysokości wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
10. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
11. Termin płatności kar umownych określonych w niniejszej umowie wynosi 7 dni od daty doręczenia Wykonawcy wezwania do ich zapłaty.

**§ 8**

1. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady, jeżeli wada przedmiotu umowy zostanie stwierdzona przed upływem **24 miesięcy** licząc od daty odbioru przedmiotu umowy.
2. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy na okres **24 miesięcy** od daty odbioru przedmiotu umowy.
3. Strony zgodnie postanawiają, że bieg terminu gwarancji i rękojmi za wady rozpoczyna się   
   w dniu następującym po dniu podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu Umowy bez uwag i zastrzeżeń.
4. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 48 godzin od chwili zgłoszenia wady przedmiotu Umowy podjąć działania zmierzające do usunięcia wady. Wykonawca zobowiązany jest usunąć wadę przedmiotu Umowy   
   w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia jej zgłoszenia.
5. W przypadku wystąpienia zwłoki Wykonawcy w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi za wady oraz gwarancji, Zamawiający może, bez upoważnienia sądowego, zlecić ich usunięcie wybranej przez siebie innej firmie na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy zachowując przy tym prawo do roszczenia o naprawienie szkody spowodowanej ww. zwłoką, w tym też uprawnień do naliczania kar umownych i odszkodowania uzupełniającego.
6. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
7. Wykonawca zobowiązuje się w okresie realizacji przedmiotu umowy oraz w okresie rękojmi za wady   
   i gwarancji, do uwzględnienia w realizacji przedmiotu umowy wszelkich zgodnych z przepisami prawa   
   i postanowieniami niniejszej umowy uwag przedłożonych przez Zamawiającego, w terminie do 5 dni od zgłoszenia ich przez Zamawiającego.

**§ 9**

1. Zamawiający, niezależnie od pozostałych przypadków przewidzianych w niniejszej umowie, dopuszcza możliwość zmian postanowień w niej zawartych w następujących okolicznościach:
   1. zmiany przepisów prawnych dotyczących przedmiotu umowy, jeżeli zmiana przepisów wymaga zmiany postanowień umowy,
   2. sytuacji niezależnych od stron umowy,
   3. ustawowej zmiany stawki podatku VAT,
   4. w przypadku konieczności udzielenia zamówienia niezbędnego do wykonania przedmiotu umowy lub   
      w szczególny sposób z nim powiązanego,
   5. w przypadku konieczności zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy określonego w § 2 wraz z konsekwencjami z tego wynikającymi w sytuacji, gdy:
2. wystąpią przerwy w wykonaniu umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
3. wystąpią opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
4. Wykonawca zakończy realizację przedmiotu umowy przed terminem określonym w § 2 umowy,
   1. jeżeli w związku z przyznaniem środków finansowych na realizację przedmiotu umowy albo na skutek zmian warunków ich przyznania, konieczna jest zmiana zapisów umowy dotyczących w szczególności zasad rozliczeń i warunków płatności za wykonanie przedmiotu umowy,
   2. jeżeli konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy,
   3. jeżeli wprowadzenie zmian do umowy pociąga za sobą konieczność zmiany zapisów umowy dotyczących fakturowania lub procedury odbioru przedmiotu umowy,
   4. w razie konieczności zmiany nazwy zadania w trakcie realizacji przedmiotu umowy,
   5. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień umowy, gdy nowy Wykonawca ma zastąpić dotychczasowego Wykonawcę w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki Wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
5. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 Wykonawca zwróci się do Zamawiającego   
   z wnioskiem o dokonanie zmiany umowy, zawierającym stosowne uzasadnienie. Wniosek powinien być złożony w formie pisemnej przed wprowadzeniem zmiany, niezwłocznie po wystąpieniu okoliczności, uzasadniających jej dokonanie. Zamawiający po zapoznaniu się z uzasadnieniem i przy uwzględnieniu okoliczności sprawy dokona oceny zasadności zmiany umowy. W przypadku okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca zostanie poinformowany niezwłocznie o ich zaistnieniu i o konieczności zmiany umowy.
6. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W razie wątpliwości przyjmuje się, że nie stanowią zmian umowy następujące zmiany:

a) danych teleadresowych,

b) danych rejestrowych,

c) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron.

Każda ze stron może dokonać ww. zmian, zawiadamiając o tym niezwłocznie drugą ze stron umowy w formie pisemnej.

**§ 10**

1. Strony wzajemnie ustalają, że dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy Umowie dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3-6.
3. Strony ustalają, że zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.
4. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 5. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
5. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
6. z ramienia Zamawiającego – [riod.rzeszow@wody.gov.pl](mailto:riod.rzeszow@wody.gov.pl) lub [iod@wody.gov.pl](mailto:iod@wody.gov.pl)
7. z ramienia Wykonawcy – ……………………………………………………..\*

**\*UWAGA: Treść ustępu zostanie dostosowana na etapie zawarcia umowy z Wykonawcą wyłonionym w wyniku postępowania o udzieleniu zamówienia**

1. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.

**§ 11**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, obowiązują przepisy Kodeksu cywilnego oraz   
   w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.
2. Wykonawca jest zobowiązany informować Zamawiającego o wszelkich zmianach w zakresie formy organizacyjno-prawnej prowadzonej przez siebie aktualnie działalności gospodarczej.
3. Do rozpatrzenia ewentualnych sporów wynikających z niniejszej umowy właściwym będzie sąd właściwy w Rzeszowie.
4. Wszelkie zmiany umowy, dokonywane będą w formie pisemnych aneksów stanowiących integralną część niniejszej umowy.
5. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, zgodnie z art. 4c Ustawy z dnia 8 marca 2013 r.   
   o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2022 r., poz. 893 t.j.) oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 wyżej wymienionej Ustawy.
6. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**§ 12**

Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:

1. „Opis przedmiotu zamówienia” – załącznik nr 1 do umowy
2. „Formularz ofertowy” – załącznik nr 2 do umowy

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**