

Wzór umowy

zawarta w dniu r. pomiędzy:

Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie, ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa,
w imieniu którego działa **Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Krakowie – ul. Marszałka Piłsudskiego 22, 31-109 Kraków**,
NIP: 5272825616, REGON: 368302575, reprezentowanym przez:

.....,

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

(- sąd rejestrowy lub numer w rejestrze przedsiębiorców KRS – w przypadku spółki handlowej
- dane z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą),
z siedzibą w, NIP:....., rachunek bankowy nr:, reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

Zamawiający i Wykonawca, zwani będą dalej także „**Stroną**”, zaś łącznie „**Stronami**”.

Na podstawie przepisów ustawy 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2021 r., poz. 1129 ze zm.), w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości mniejszej niż progi unijne, Strony zawarły umowę o następującej treści:

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie (roboty) pn.:
„Poprawa parametrów technicznych prawego wału rzeki Wisły – mur oporowy w km 6+300-6+370 w m. Wola Przemysłowa, gmina Szczurowa, powiat brzesko
2. Szczegółowy zakres prac do wykonania określa ekspertyza, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, specyfikacja warunków zamówienia oraz kosztorys ofertowy, stanowiący załącznik nr 1 do umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji zamówienia, oraz standardami projektowanych robót oraz że przyjmuje przedmiot umowy do wykonania bez zastrzeżeń za umówione wynagrodzenie.
4. Wykonawca zobowiązany jest realizować przedmiot umowy w sposób fachowy, z zachowaniem najwyższej dbałości i staranności, której można oczekiwać od profesjonalisty posiadającego doświadczenie w świadczeniu usług porównywalnych rozmiarem, zakresem oraz złożonością do przedmiotu niniejszej umowy.

§2

TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. **Termin wykonania przedmiotu** umowy ustala się następująco:
 - 1) rozpoczęcie – do 7 dni od podpisania umowy;
 - 2) zakończenie – do 50 dni od daty zawarcia niniejszej umowy tj. do dnia

§3

WYNAGRODZENIE

1. Wartość przedmiotu umowy, wynikająca z Kosztorysu ofertowego wynosi:
brutto zł (słownie: zł), w tym:
netto zł (słownie: zł)
oraz podatek od towarów i usług w wysokości 23%, tj. zł (słownie: zł).
2. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania, o którym mowa w §1, wynikające wprost z kosztorysu ofertowego będącego podstawą obliczenia wynagrodzenia kosztorysowego oraz następujące koszty:
 - planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia BIOZ,
 - pełnej obsługi geodezyjnej,
 - projektu organizacji robót,
 - koszty wszelkich robót przygotowawczych, demontażowych, wyburzeniowych, odtworzeniowych, porządkowych, zagospodarowania terenu budowy, robót związanych z utrudnieniami wynikającymi z realizacji obiektu bez wyłączenia z eksploatacji, odtworzenie dróg, chodników, wywozu nadmiaru gruntu i innych odpadów, zagęszczenie gruntu, pompowanie wody, oraz inne koszty wynikające z niniejszej umowy.
3. W przypadku, gdy dla prawidłowej realizacji zadania konieczne będzie wykonanie zwiększonego zakresu robót w stosunku do ilości robót określonych w kosztorysie ofertowym będącym podstawą obliczenia wynagrodzenia kosztorysowego, wynagrodzenie określone w ust. 1 zostanie proporcjonalnie zwiększone przy zachowaniu cen jednostkowych zawartych w kosztorysie ofertowym. W przypadku gdy wynagrodzenie z tego tytułu przekroczy wartość przedmiotu umowy określoną w ust.1 wymaga to zawarcia stosownego aneksu do umowy.
4. Wymaga się, aby ewentualne roboty dodatkowe lub zwiększony zakres robót, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, wartość i proponowany termin wykonania zostały określone „Protokołem konieczności zwiększającym zakres robót lub na roboty dodatkowe” sporządzonym przez Inspektora nadzoru i Kierownika budowy i zostały zatwierdzone przez Zamawiającego. Protokół ten będzie podstawą do zawarcia aneksu do umowy.
5. Nie przewiduje się wzrostu cen jednostkowych przedstawionych w kosztorysie ofertowym, bez względu na zaistniałą w międzyczasie sytuację za wyjątkiem zmiany podatku VAT.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót zamiennych w sytuacji, gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy określonego w §1.
 - 1) Rozliczenie ewentualnych robót zamiennych nastąpi kosztorysem różnicowym, który stanowić będzie różnicę pomiędzy kosztorysem ofertowym dla robót podstawowych, a kosztorysem robót zamiennych
 - 2) Wymaga się, aby zakres, wartość robót zamiennych i proponowany termin wykonania zostały określone „Protokołem konieczności robót zamiennych” potwierdzonym przez Inspektora nadzoru i zatwierdzonym przez Zamawiającego i wprowadzone aneksem do umowy.
7. Przewiduje się także możliwość ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, w sytuacji, gdy wykonanie danych robót będzie zbędne dla prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami, wykonania przedmiotu określonego w §1. Wymaga to sporządzenia notatki służbowej przez Inspektora nadzoru i Kierownika budowy zaakceptowanej przez Zamawiającego. W takim przypadku nie jest

wymagane jest zawarcie aneksu.

8. Za roboty niewykonane, jako zbędne, choć objęte kosztorysem ofertowym oraz specyfikacją warunków zamówienia wynagrodzenie nie przysługuje.
9. Końcowe rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy za przedmiot umowy nastąpi na podstawie kosztorysu powykonawczego sporządzonego dla całego przedmiotu umowy w oparciu o ceny jednostkowe przyjęte w Kosztorysie ofertowym oraz według faktycznej ilości wykonanych i odebranych robót potwierdzonych przez Inspektora Nadzoru, jednakże nie może być wyższe niż określone w ust. 1.
10. W przypadku ograniczenia zamówienia objętego przedmiotową umową przez Zamawiającego, Zamawiający gwarantuje, że wartość przedmiotu zamówienia, poniżej której Zamawiający nie będzie mógł dokonywać zmiany wynosi 30 % wartości zamówienia określonej w ust.1. Powyższe nie dotyczy odstąpienia od umowy.

§4

SPOSÓB ROZLICZENIA/FAKTURY

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi jednorazową fakturą końcową po zakończeniu robót i ich odbiorze końcowym na podstawie protokołu odbioru końcowego i kosztorysu powykonawczego całości wykonanych robót.
2. Do faktury Wykonawca dołączy oryginał oświadczenia, że wykonał przedmiot umowy siłami własnymi bez udziału podwykonawców lub w przypadku udziału podwykonawców, oryginał oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców podpisanego przez osoby upoważnione do reprezentowania składających je podwykonawców i dalszych podwykonawców, o uregulowaniu względem nich wszystkich należności lub inne dowody zapłaty (za dowód zapłaty na rzecz podwykonawcy uznawane będą: potwierdzenie wykonania przelewu na rzecz podwykonawcy wystawione przez instytucję finansową lub pisemne pokwitowanie zgodnie z art. 462 Kodeksu cywilnego lub inny dokument wystawiony przez podwykonawcę potwierdzający uregulowanie wszystkich należności).
3. Strony postanawiają, że termin zapłaty faktury Wykonawcy będzie wynosił **do 30 dni**, licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi i oświadczeniami, o których mowa w ust. 2 na rachunek bankowy Wykonawcy nr Za datę zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu.
4. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy podawany przez Wykonawcę na potrzeby rozliczania wynagrodzenia umownego jest/będzie rachunkiem znajdującym się w Wykazie podatników VAT (tzw. Białej liście podatników VAT), prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Wypełnienie powyższego wymogu będzie podlegać weryfikacji Zamawiającego, a rachunek bankowy podawany do rozliczeń niespełniający powyższego wymogu nie będzie akceptowany przez Zamawiającego
5. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się posiadać rachunek i dokonywać wszelkich ciążących na nim obowiązków związanych z tzw. Białą listą zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług przez cały czas trwania umowy, aż do jej całkowitego rozliczenia.

7. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesłanie drogą elektroniczną faktury wystawionej w formie elektronicznej (faktury elektronicznej) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej umowy.
8. Ilekroć w umowie jest mowa o fakturze, rozumie się przez to również fakturę korygującą, zaliczkową i duplikat faktury oraz noty księgowe.
9. Wykonawca uprawniony jest do przysyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego: faktura_krakow@wody.gov.pl.
10. Przesłanie przez Wykonawcę faktury wystawionej w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust. 7 będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.
11. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w ust. 7.
12. Faktura Wykonawcy będzie wskazywać:
Nabywcę:
Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa
NIP 5272825616
Odbiorcę:
Zarząd Zlewni w,
ul., 00-000
13. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktury wystawionej w formie elektronicznej, będzie ona przesłana pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy:
14. Faktura będzie przesyłana w osobnej wiadomości e-mail, w temacie wiadomości dostawca zamieści numer przesyłanej faktury oraz informację lub dokumenty poświadczające wykonanie danego stosunku prawnego, z które powstał obowiązek wystawienia.
15. W przypadku niedołączenia do faktury wymaganych umową dokumentów lub wystąpienia błędów w wystawionej fakturze, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania płatności faktury do czasu dostarczenia tych dokumentów lub poprawienia faktury. W takim przypadku Zamawiający nie pozostaje w opóźnieniu w zapłacie faktury.
16. Przesłanie przez Wykonawcę faktury w formie elektronicznej na adres mailowy Zamawiającego wskazany w ust. 7 dokonane będzie przy zastosowaniu automatycznej opcji zwrotnego potwierdzenia odbioru.
W przypadku faktury korygującej Strony postanawiają, iż fakturę korygującą uznaje się za dostarczoną do Zamawiającego w dacie wskazanej na otrzymanej przez Wykonawcę automatycznie generowanej informacji zwrotnego potwierdzenia odbioru. W przypadku nieotrzymania potwierdzenia odbioru Wykonawca poinformuje o tym Zamawiającego i podejmie niezbędne kroki w celu usunięcia istniejącej przeszkody w przesłaniu faktury w formie elektronicznej. W przypadku niemożności usunięcia powyższej przeszkody Wykonawca ma możliwość przesłania faktury w formie papierowej, z zachowaniem warunków określonych poniżej.
17. Niniejsza umowa nie wyklucza możliwości przesłania przez Wykonawcę faktury w formie papierowej pod warunkiem uprzedniego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie. Powiadomienie powinno być dokonane w drodze informacji przesłanej za pomocą poczty elektronicznej, z uwzględnieniem adresów wskazanych w ustępie powyżej, najpóźniej

- w terminie 3 dni od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę.
18. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktury elektronicznej w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktury elektronicznej zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
 19. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będzie wystawiana faktura w innej formie. Faktura elektroniczna nie będzie przesyłana dodatkowo w formie papierowej.
 20. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przesyłanie faktury elektronicznej wystawionej przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przesyłania faktur elektronicznej drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.
 21. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa powyżej wymaga formy pisemnej.
 22. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 18 dotyczy również wystawiania i przesyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, zaliczkowych i duplikatów faktur oraz not księgowych.
 23. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktury elektronicznej za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (dalej PEF). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>.
 24. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
 25. Jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z PEF, uprawniony jest również do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami ust. 5 do 20 niniejszego paragrafu.
 26. Zmiana adresu poczty elektronicznej o którym mowa w ust. 7 i 11 wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy.
 27. Wszystkie płatności wynikające z niniejszej umowy będą dokonywane zgodnie z obowiązującą ustawą o podatku od towarów i usług.
 28. Wykonawca oświadcza że jest/nie jest podatnikiem podatku VAT.
 29. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 tej ustawy.

§ 5

PRZEKAZANIE TERENU BUDOWY

1. Zamawiający zobowiązany jest do przekazania Wykonawcy terenu budowy w terminie do **7 dni** od daty zawarcia umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zorganizowania terenu budowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć i oznakować teren budowy, a także dbać o stan techniczny i o prawidłowość zabezpieczeń i oznakowania przez cały czas trwania realizacji zadania.
4. Wykonawca jest zobowiązany do utrzymania porządku terenu budowy oraz w bezpośrednim jego otoczeniu.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy od chwili jego protokolarnego przejęcia.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone działaniem lub

zaniechaniem Wykonawcy na terenie budowy i terenie przyległym, w tym szkody wyrządzone osobom trzecim.

7. W zakresie materiałów zbędnych Wykonawca jest zobowiązany przestrzegać przepisy wynikające z Ustawy o odpadach (ustawa z dnia 14.12.2012, tekst. jedn. Dz. U. z 2020 r. poz.797 z późn. zm.) i wydanych do ustawy przepisów wykonawczych – ponosząc w tym zakresie wyłączną odpowiedzialność.

§ 6

PODWYKONAWCY

W zależności czy Wykonawca wskaże w druku oferty podwykonawców: zapis będzie brzmiał:

1. Wykonawca wykona wszystkie prace przewidziane niniejszą umową siłami własnymi bez udziału podwykonawców.

ALBO:

1. Wykonawca powierza podwykonawcom wykonanie następującej części przedmiotu umowy:
.....
2. Wykonawca przedstawi do akceptacji Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo, dotyczący wykonania części robót budowlanych w zakresie wskazanym w ofercie, które będą realizowali podwykonawcy, a także projekt jej zmiany, na co najmniej 14 dni przed planowanym dniem zawarcia umowy z podwykonawcą lub jej zmiany, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Jeżeli w projekcie umowy lub jej zmiany, o której mowa w ust. 2, termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzającego wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem zapłaty kary umownej, o której mowa w § 16 ust. 2 lit. d) umowy.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, jak również do projektu jej zmian, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - a) niespełniającej wymagań określonych w SWZ,
 - b) gdy przewiduje się termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż wskazany w ust. 3 niniejszego paragrafuw terminie 10 dni od dnia przedłożenia projektu umowy i/lub jej zmian.
5. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo lub jej zmian, której przedmiotem są roboty budowlane uważa się za akceptację projektu umowy lub jej zmian przez Zamawiającego.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane realizowane w ramach umowy
o roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy.
7. W przypadku braku potwierdzenia przez Wykonawcę płatności na rzecz podwykonawców robót budowlanych, Zamawiający wstrzyma płatności na rzecz Wykonawcy do momentu udokumentowania przez Wykonawcę uregulowania zobowiązań wobec podwykonawców.

8. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty wynagrodzenia odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcy zamówienia na roboty budowlane, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo lub zmian do tej umowy, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
9. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 8, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo lub zmian do umowy, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
10. Bezpośrednia zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 8 obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Jeżeli żądanie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy przewyższa kwotę należną za wykonane roboty Wykonawcy, kwota należna Wykonawcy stanowi granicę zobowiązania Zamawiającego
11. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający informuje Wykonawcę o możliwości zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o której mowa w ust. 8 Wykonawca może zgłosić pisemne uwagi w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji przez Zamawiającego.
12. W przypadku zgłoszenia w terminie uwag, o których mowa w ust. 11, Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty,
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
13. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
14. Zamawiający będzie miał prawo wglądu w każdym momencie do dokumentacji finansowej Wykonawcy, dotyczącej rozliczeń z podwykonawcami.
15. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania

§7

ZATRUDNIANIE PRACOWNIKÓW

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - pracowników niższego szczebla technicznego – organizowanie i realizacja robót budowlanych
 - pracowników fizycznych – bezpośrednie wykonywanie robót budowlanych.

2. W trakcie realizacji niniejszej umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający jest uprawniony w szczególności do przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania umowy.
3. W celu weryfikacji zatrudnienia, przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1, Zamawiający jest uprawniony do żądania, a Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu w terminie 7 dni:
 - a) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - b) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - c) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika - zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, o których mowa powyżej, we wskazanym terminie, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób wykonujących ww. czynności na podstawie umowy o pracę.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§8

OSOBY NADZORUJĄCE

1. Nadzór nad robotami objętymi niniejszą umową w imieniu Zamawiającego będzie prowadził:, tel.
2. Kierownikiem budowy ze strony Wykonawcy, posiadającym uprawnienia budowlane będzie:, tel. Kopia ww. uprawnień zostanie przekazana Zamawiającemu najpóźniej przed zawarciem umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osoby wskazanej w ust. 1. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę najpóźniej na 3 dni przed dokonaniem zmiany.
4. Zmiana osoby wskazanej w ust. 2 wymaga uprzedniego pisemnego uzgodnienia z Zamawiającym.
5. Zmiany, o których mowa w ust. 3 i 4 nie wymagają wprowadzenia zmian do umowy w formie aneksu.

§9

ODBIÓR ROBÓT

1. Strony ustalają następujące odbiory:
 - a) odbiory robót zanikających lub ulegających zakryciu,
 - b) odbiór końcowy,
2. Odbiórów robót zanikających lub ulegających zakryciu dokonuje w imieniu Zamawiającego Inspektor nadzoru.
3. Wykonawca ma obowiązek umożliwić Inspektorowi nadzoru sprawdzenie każdej roboty budowlanej zanikającej lub która ulega zakryciu.

4. Inspektor nadzoru dokonuje odbioru zgłoszonych przez Wykonawcę robót zanikających lub ulegających zakryciu niezwłocznie, nie później jednak niż 3 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru i potwierdza odbiór robót wpisem do dziennika budowy.
5. Komisyjny odbiór końcowy robót zorganizowany będzie przez Zamawiającego w terminie do 14 dni od daty zgłoszenia w dzienniku budowy przez Wykonawcę o gotowości do odbioru końcowego robót i potwierdzenia gotowości wykonanych robót do odbioru przez inspektora nadzoru. Zakończenie czynności odbioru winno nastąpić w terminie do 7 dni od daty rozpoczęcia odbioru.
6. Za datę wykonania przedmiotu umowy, określonego w § 1, uznaje się dzień, w którym Wykonawca zgłasza Zamawiającemu gotowość do odbioru, jeżeli prace objęte zgłoszeniem w toku czynności odbioru zostały uznane za kompletne, wykonane należycie i zgodnie z umową.
7. Do terminu wykonania przedmiotu umowy, nie wlicza się czasu, w którym Zamawiający dokonuje czynności odbioru określonych w ust. 5

§ 10

RĘKOJMIA

1. Wykonawca odpowiada z tytułu **rękojmi za wady** przedmiotu umowy, które ujawnią się w terminie **miesięcy** liczonych od dnia zakończenia realizacji przedmiotu umowy potwierdzonego odbiorem końcowym.
2. W razie stwierdzenia wad przedmiotu umowy lub jego części Zamawiający może żądać ich usunięcia w wyznaczonym stosownym terminie, nie dłuższym niż 14 dni. W przypadku konieczności sprowadzenia przez Wykonawcę specjalistycznych-materiałów -termin może zostać wydłużony do 30 dni-

§ 11

GWARANCJA JAKOŚCI

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcy okres gwarancji na przedmiot umowy, liczony od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Wykonawca będzie usuwał wady (usterki) w okresie odpowiedzialności swoim kosztem i staraniem.
3. Zamawiający jest uprawniony do wykonywania uprawnień z gwarancji niezależnie od przysługujących mu uprawnień z tytułu rękojmi.
4. Świadczenia wynikające z udzielonej gwarancji będą wykonywane przez Wykonawcę, producenta, autoryzowany przez niego serwis lub inne osoby, na koszt Wykonawcy, w miejscach realizacji umowy, a jeżeli będzie to technicznie niemożliwe, wszelkie działania organizacyjne i koszty wynikające ze świadczenia poza tymi miejscami obciążają Wykonawcę.
5. Czas reakcji na zgłoszenie usterki (przystąpienie do niezwłocznego usunięcia usterki poprzez stawiennictwo serwisanta) nie może przekroczyć 2 (dwóch) dni od zgłoszenia usterki (e-mailem potwierdzonym następnie niezwłocznie w formie pisemnej przez upoważnioną przez Zamawiającego osobę lub osoby), z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
6. Naprawa gwarancyjna będzie wykonana w terminie nie dłuższym niż 14 dni z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, licząc od dnia przyjęcia zgłoszenia przez serwis (e-mailem). W przypadku konieczności sprowadzenia specjalistycznych części zamiennych, termin ten nie może być dłuższy niż 30 dni, chyba, że Strony uzgodnią inny termin, co zostanie potwierdzone pisemnym

protokołem konieczności.

7. Okres gwarancji na naprawiane elementy ulega automatycznemu przedłużeniu o okres naprawy, tj. czas liczony od zgłoszenia do usunięcia awarii czy usterki.

8. Wykonawca ma obowiązek poinformowania Zamawiającego o przystąpieniu do usuwania wady (usterki). Usunięcie wady (usterki) będzie stwierdzone protokolarnie, po uprzednim zawiadomieniu przez Wykonawcę Zamawiającego o jej usunięciu.

9. Jeżeli z jakiegokolwiek przyczyny, za którą Wykonawca odpowiada, Wykonawca nie usunie wady (usterki) w wyżej zastrzeżonych terminach, Zamawiający ma prawo bez utraty gwarancji zaangażować inny podmiot do usunięcia wad (usterek), a Wykonawca zobowiązany jest pokryć pełne związane z tym koszty w ciągu 14 dni od daty otrzymania od Zamawiającego wezwania wraz z dowodem zapłaty.

§ 12

ZABEZPIECZENIE UMOWY

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w §3 ust.1 (ceny brutto) co stanowi kwotę
Zabezpieczenie zostało wniesione w formie
2. W przypadku należytego wykonania robót 70% tego zabezpieczenia zostanie zwolnione w ciągu 30 dni po końcowym odbiorze robót, potwierdzonym protokołem odbioru końcowego robót, o których mowa w § 9 i uznaniu robót przez Zamawiającego za należyte wykonane, a pozostała część tj. 30% zostanie zwolniona w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady wykonanych robót, który wynosi od daty odbioru końcowego robót.
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu będzie ono ulokowane na oprocentowanym rachunku bankowym. 70% tego zabezpieczenia zostanie zwolnione w ciągu 30 dni po końcowym odbiorze robót, potwierdzonych protokołem odbioru robót, o których mowa w § 9 i uznaniu robót przez Zamawiającego za należyte wykonane, a pozostała część tj. 30% zostanie zwrócona w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady wykonanych robót, który wynosi od daty odbioru końcowego robót. Zabezpieczenie zostanie zwrócone Wykonawcy z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
4. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w specyfikacji warunków zamówienia. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.
5. O dokonaniu zmiany o której mowa w ust.4 Wykonawca powiadomi na piśmie Zamawiającego.
6. Zmiana o której mowa w ust.4 nie wymaga wprowadzania zmian do umowy w formie aneksu.
7. W przypadku przedłużenia terminu realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązuje się przedłużyć czas obowiązywania zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w taki sposób aby obejmowało także przedłużenie terminu realizacji Umowy z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
8. Zamawiający będzie upoważniony do pobrania z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy kwot należnych Zamawiającemu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej Umowy przez Wykonawcę a w szczególności w przypadku gdy:
a) Zamawiający odstąpi od niniejszej Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

- b) Wykonawca nie będzie wywiązywał się z realizacji obowiązków wynikających z niniejszej Umowy
- c) Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kar umownych i/lub odszkodowań wynikających z postanowień niniejszej Umowy
- d) Wykonawca uchylić się będzie od wykonywania zobowiązań wynikających z rękopisem
- e) Wykonawca nie zwróci Zamawiającemu kosztów wykonania zastępczego.

§13

ZMIANA UMOWY

1. Wszelkie zmiany postanowień umowy inne niż określone w §2 ust. 3 i § 8 ust. 3 i 4 oraz § 12 ust. 4 wymagają zgody obu Stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności (aneks).
2. Strony mają prawo do zmiany umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy spowodowana niezawinionym i niemożliwym do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnieniem:
 - a) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w szczególności będą następstwem nieterminowego przekazania terenu budowy, konieczności zmian dokumentacji projektowej/technicznej w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót,
 - b) gdy wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót, w szczególności wezbranie powodziowe lub niskie temperatury powietrza (poniżej minus -5 °C zmierzona o 7.00 czasu lokalnego).
 - c) gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej, oraz udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy, wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
 - d) gdy wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - e) gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - f) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu niedopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - g) spowodowanym wystąpieniem siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.
 - termin realizacji zamówienia może ulec odpowiedniej zmianie o czas trwania okoliczności stanowiących przeszkody w realizacji przedmiotu umowy (w tym o okres niezbędny do przywrócenia warunków umożliwiających właściwą i zgodną ze sztuką techniczną realizację robót w ramach umowy);
 - 2) Zmiana sposobu spełnienia świadczenia na skutek wystąpienia dowolnej z następujących okoliczności:
 - a) możliwość osiągnięcia wymaganego efektu przy niższych kosztach wykonania robót poprzez zastosowanie innych rozwiązań technicznych lub materiałowych, przy zachowaniu jakości i parametrów technicznych obiektów budowlanych, instalacji i urządzeń,
 - b) możliwość osiągnięcia wymaganego efektu poprzez zastosowanie innych rozwiązań

technicznych lub materiałowych zwiększających jakość, parametry techniczne lub eksploatacyjne obiektów budowlanych lub skracających termin realizacji przedmiotu umowy,

- c) pojawienie się nowszej, względem zaprojektowanych robót, technologii ich wykonania pozwalającej na skrócenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonywanych robót, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,
 - d) konieczność wykonania umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej lub STWiORB w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy, poniesieniem przez Zamawiającego kosztów przewyższających środki przeznaczone na realizację przedmiotu umowy bądź utratą przez Zamawiającego pozyskanych dotacji lub innych źródeł finansowania przedmiotu umowy, bądź koniecznością ich zwrotu w całości lub części,
 - e) konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych, technologicznych lub materiałowych, niż wskazane w dokumentacji projektowej/technicznej, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, lub norm budowlanych bądź zmianę decyzji, postanowień lub uzgodnień przez organy administracyjne lub podmioty uzgadniające dokumentację projektową, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy,
 - f) konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętej przedmiotem umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych, hydrogeologicznych, wodnych lub terenowych, w tym istnienie niezainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych,
 - g) konieczności zmiany technologii wykonania robót lub materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej w przypadku niedostępności odpowiednich surowców lub materiałów na rynku budowlanym albo zaniechania produkcji materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej, co utrudnia możliwość wykonania przedmiotu umowy, tj. w szczególności powoduje opóźnienie w postępie robót, a Wykonawca, pomimo zachowania należytej staranności, nie mógł temu zapobiec,
 - h) konieczność wykonania robót lub usunięcia wad w celu zmniejszenia zagrożenia, gdy istnieje przypadek wpływający na bezpieczeństwo życia, zdrowia, mienia lub robót na terenie budowy lub sąsiadujących nieruchomości a Inspektor nadzoru wydał Wykonawcy polecenie wykonania robót lub innych czynności w celu wyeliminowania lub zmniejszenia zagrożenia,
 - i) konieczność zmiany w sposobie spełnienia świadczenia wynikająca z innych przyczyn uzasadnionych celem umowy i jej uwarunkowaniami prawnymi, finansowymi lub technicznymi,
 - j) konieczności realizacji robót wynikających z wprowadzenia w dokumentacji projektowej zmian uznanych za nieistotne odstępstwo od projektu, wynikających z art. 36a ust. 1 ustawy Prawo budowlane,
 - k) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
 - l) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.
- 3) Inne zmiany spowodowane następującymi okolicznościami:
- a) zmiana w przepisach prawach, decyzjach, postanowieniach lub uzgodnieniach,

- w szczególności dotycząca warunków technicznych lub administracyjnoprawnych wpływających na wykonywanie umowy,
- b) kolizja z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami,
 - c) wystąpienia zdarzenia o charakterze siły wyższej uniemożliwiającego wykonanie umowy, zgodnie z jej treścią,
- 4) Zaistnienia innej okoliczności prawnej, technicznej lub ekonomicznej skutkującej niemożliwością wykonania umowy, zgodnie z jej treścią.
3. Zamawiający może wyrazić zgodę na zmianę umowy polegającą na skróceniu terminu realizacji umowy motywowaną przez Wykonawcę leżącymi po jego stronie względami, np. organizacyjnymi lub ekonomicznymi.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy o charakterze podmiotowym w zakresie Wykonawcy, jeżeli po stronie Wykonawcy występują podmioty działające wspólnie (np. konsorcjum, spółka cywilna) i w trakcie realizacji umowy wystąpią okoliczności uniemożliwiające lub utrudniające dalsze działanie wszystkim podmiotom tworzącym stronę wykonawczą, w szczególności gdyby została ogłoszona upadłość lub otwarta została likwidacja jednego lub kilku z tych podmiotów. W taki przypadku dopuszcza się, za uprzednią zgodą Zamawiającego, przejęcie obowiązków Wykonawcy umowy przez pozostałe podmioty tworzące stronę wykonawczą celem dokończenia realizacji umowy na niezmiennych warunkach przedmiotowych.
5. Zamawiający przewiduje możliwość rozwiązania za porozumieniem stron umowy w całości lub w części wraz z dokonaniem pomiędzy Stronami rozliczenia umowy poprzez wypłatę wynagrodzenia za zrealizowany zakres umowy i uwzględnieniu niewypłacenia wynagrodzenia za niezrealizowany zakres umowy, w szczególności w przypadku, gdy w toku wykonywania przedmiotu umowy okazało się, że jego dokończenie byłoby niemożliwe, niezasadne, niecelowe lub bezprzedmiotowe ze względów ekonomicznych, technicznych, społecznych lub innych istotnych z punktu widzenia Zamawiającego, Wykonawcy lub interesu publicznego, w szczególności w razie stwierdzenia technicznej niemożliwości wykonania przedmiotu umowy w świetle wymagań określonych przez Zamawiającego, znacznego zwiększenia kosztów wykonania przedmiotu umowy w świetle wymagań określonych przez Zamawiającego, znacznego pogorszenia się sytuacji ekonomiczno- finansowej Wykonawcy, ogłoszenia upadłości lub otwarcia/zarządzenia likwidacji Wykonawcy, czy też wystąpienia innych okoliczności faktycznych, prawnych, ekonomicznych, czy technicznych (technologicznych), które mogą zwiększać ryzyko nienależytego wykonania przedmiotu umowy lub wykonania niezasadnego, ekonomicznie niewspółmiernego, niemożliwego, czy niecelowego.
6. Jeżeli Wykonawca uważa się za uprawnionego do przedłużenia terminu zakończenia robót na podstawie § 12 ust.2. pkt.1 umowy, i na podstawie § 12 ust.2 pkt.2. lub zmiany umowy na innej podstawie wskazanej w niniejszej umowie, zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wniosku dotyczącego zmiany umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.
7. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:
- a) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
 - b) danych teleadresowych,
 - c) danych rejestrowych,
 - d) będące następstwem sukcesji po jednej ze stron umowy.

Wskazane wyżej zmiany wymagają powiadomienia pisemnego i mogą zostać wprowadzone do umowy w formie porządkującego aneksu.

§14

ODSTĄPIENIE

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
- a) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub wykonywaniem przedmiotu umowy tak dalece,

- że nie jest prawdopodobne, aby ukończył go w terminie wynikającym z umowy, pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego;
- b) Wykonawca przerwał realizację przedmiotu umowy i nie podejmuje się jego realizacji bez uzasadnionych przyczyn przez okres kolejnych 7 dni;
 - c) Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z postanowieniami umowy;
 - d) Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego dokonał cesji wierzytelności z niniejszej Umowy;
 - e) Wykonawca utracił zdolności do wykonywania przedmiotu umowy;
 - f) w razie konieczności:
 - 2-krotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy lub
 - konieczności dokonania bezpośrednich płatności podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy na sumę większą niż 5% wartości brutto umowy.
2. Niezależnie od powyższego Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy na zasadach określonych w art. 456 ustawy Pzp oraz Kodeksie cywilnym
 3. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z podaniem przyczyny odstąpienia, w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy.
 4. Ponadto Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.

§15

OBOWIĄZKI STRON ZWIĄZANE Z ODSTĄPIENIEM

1. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek:
 - a) natychmiast wstrzymać wykonywanie robót, poza mającymi na celu ochronę życia i własności, i zabezpieczyć przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym oraz zabezpieczyć teren budowy i opuścić go najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
 - b) przekazać znajdujące się w jego posiadaniu dokumenty, w tym należące do Zamawiającego, urządzenia, materiały i inne prace, za które Wykonawca otrzymał płatność oraz inną, sporządzoną przez niego lub na jego rzecz, dokumentację projektową, najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. W terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających. W przypadku niezgłoszenia w tym terminie gotowości do odbioru, Zamawiający ma prawo przeprowadzić odbiór jednostronny.
3. Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie do 7 dni od dnia zawiadomienia o odstąpieniu od Umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza budowy przez niego dostarczone lub wniesione materiały i urządzenia, niestanowiące własności Zamawiającego lub ustali zasady przekazania tego majątku Zamawiającemu.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, Zamawiający zobowiązany jest do dokonania w terminie 7 dni odbioru robót przerwanych i zabezpieczających

oraz przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

5. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie zorganizować usunięcie sprzętu i robót tymczasowych na swój koszt i ryzyko. W przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę powyższego obowiązku, Zamawiający uprawniony jest do usunięcia sprzętu i robót tymczasowych na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. Wykonawca ma obowiązek zastosowania się do zawartych w oświadczeniu o odstąpieniu poleceń Zamawiającego dotyczących ochrony własności lub bezpieczeństwa robót.
7. W terminie 7 dni od dnia odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających według stanu na dzień odstąpienia, który stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury lub rachunku.
8. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji robót według stanu na dzień odstąpienia.
9. Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót nieobjętych umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w celu zwrotu kosztów ich nabycia.
10. Szczegółowy protokół robót odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających w toku, inwentaryzacja robót i wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, stanowią podstawę do wystawienia przez Wykonawcę odpowiedniej faktury lub rachunku.
11. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za roboty wykonane do dnia odstąpienia według cen na dzień odstąpienia, nadające się do odbioru, pomniejszone o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych oraz ewentualne roszczenia o obniżenie ceny lub inne roszczenia odszkodowawcze.
12. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie robót i terenu budowy oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od Umowy ponosi Strona, która jest winna odstąpienia od Umowy.

§ 16

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
 - b) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, w stosunku do terminu, o którym mowa w §2 w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki;
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia następnego po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad;
2. Wykonawca każdorazowo zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w przypadku naruszenia postanowień § 6 niniejszej umowy w zakresie obowiązków Wykonawcy wobec Zamawiającego wynikających z umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, z następujących tytułów:
 - a) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom;

- b) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany;
 - c) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany;
 - d) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty.
3. Kara umowna może zostać potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 4. Łączna wysokość kar umownych z wszystkich tytułów określonych w umowie nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
 5. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
 6. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania Zamawiający zachowuje prawo dochodzenia od Wykonawcy kar umownych zastrzeżonych w niniejszej umowie.
 7. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne począwszy od dnia następnego po dniu, w którym miały miejsce okoliczności faktyczne określone w niniejszej umowie stanowiące podstawę do ich naliczenia.
 8. Każda z kar umownych wymienionych w ust. 1 i 2 jest niezależna od siebie, a Zamawiający ma prawo dochodzić każdej z nich niezależnie od dochodzenia pozostałych.

§17

OBOWIĄZKI INFORMACYJNE

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania się o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na wykonanie umowy oraz do dołożenia należytej staranności i działania według ich najlepszej wiedzy w celu wykonania umowy.
2. Wszelkie zawiadomienia, żądania oraz inna korespondencja dokonywana na podstawie umowy będą sporządzane na piśmie i doręczane drugiej Stronie osobiście lub wysłane za potwierdzeniem odbioru listem poleconym lub przesyłką kurierską albo też wysłane pocztą elektroniczną na podany poniżej adres lub numer drugiej Strony albo na taki inny adres, adres poczty elektronicznej, o jakim Strona taka zawiadomi w tym celu drugą Stronę. Strony uzgadniają, iż na żądanie drugiej Strony zawiadomienia przesłane pocztą elektroniczną zostaną niezwłocznie sporządzone na piśmie i doręczane drugiej Stronie osobiście lub wysłane za potwierdzeniem odbioru listem poleconym lub przesyłką kurierską. Tak dokonane doręczenia będą skuteczne niezależnie od jakiegokolwiek zmiany adresu Strony, o której Strona taka nie zawiadomiła.
adres Zamawiającego:
Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Zarząd Zlewni w – ul., 00-000
w formie elektronicznej na adres: zz-.....@wody.gov.pl
adres Wykonawcy:..... w formie elektronicznej na adres:
lub inne adresy, które zostaną podane do wiadomości jednej Strony przez drugą Stronę.
3. Zawiadomienia dokonane w sposób określony w ust. 2 niniejszego paragrafu będą uważane za dokonane z chwilą doręczenia, a w przypadku zawiadomień przesłanych pocztą elektroniczną doręczenia uważa się za dokonane z chwilą potwierdzenia ich odbioru przez drugą Stronę. Równocześnie Strony ustalają, iż w razie nieodebrania przez Stronę poprawnie adresowanej

jednokrotnie awizowanej przesyłki następuje skutek doręczenia. Każda ze Stron może zmienić swój adres poprzez zawiadomienie przekazane drugiej Stronie w sposób określony powyżej.

4. Strony uzgadniają, iż oświadczenia/zawiadomienia dotyczące wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, będą składane wyłącznie w formie pisemnej doręczane drugiej Stronie osobiście lub wysłane za potwierdzeniem odbioru listem poleconym lub przesyłką kurierską pod rygorem nieważności. Jednocześnie Strony ustalają, iż w razie nieodebrania przez Stronę poprawnie adresowanej jednokrotnie awizowanej przesyłki następuje skutek doręczenia.
5. W przypadku zmiany przez którąkolwiek ze Stron, adresu, numeru telefonu, powiadomi ona o tym fakcie drugą Stronę na piśmie. Powiadomienie takie nastąpi najpóźniej w dniu poprzedzającym taką zmianę. W przypadku braku powiadomienia o takiej zmianie – wysłanie korespondencji na dotychczasowy adres będzie uważane za doręczone.

§ 18

PRZENIESIENIE WIERZYTELNOŚCI

Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, przenieść ani zbyć wierzytelności już wymagalnych, a także przyszłych, przysługujących Wykonawcy na podstawie umowy na osobę trzecią. Powyższy zakaz dotyczy także praw związanych z wierzytelnością, w szczególności roszczeń o zaległe odsetki – art. 509 § 1 i § 2 Kodeksu cywilnego.

§ 19

RODO

1. Strony wzajemnie ustalają, iż dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz, że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że wszystkie osoby zaangażowane w realizację umowy dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3-6.
3. Strony ustalają, iż zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.
4. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym

mowa w ust. 5. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.

5. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
 - a) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w PGW Wody Polskie możliwy jest pod adresem e-mail: iod@wody.gov.pl lub listownie pod adresem: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą przy ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa, z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych” albo pod adresem e-mail: riod.krakow@wody.gov.pl lub listownie pod adresem: Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Krakowie z siedzibą przy ul. J. Piłsudskiego 22, 31-109 Kraków, z dopiskiem: „Regionalny Inspektor Ochrony Danych w Krakowie”,
 - b) z ramienia Wykonawcy -
6. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.
7. W przypadku, gdy w trakcie realizacji umowy wystąpi konieczność przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia z Zamawiającym Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2.

§ 20

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają w szczególności zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne.
2. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy, których Strony nie będą w stanie polubownie rozwiązać, rozstrzygać będzie Sąd miejscowo właściwy dla siedziby jednostki organizacyjnej Zamawiającego tj. Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Krakowie Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.
3. Umowę sporządzono w 4 egzemplarzach – 3 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Załączniki:

1. Kosztorys ofertowy
2. Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: