

Zawarta w dniu r.

pomiędzy:

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Białymstoku
ul. Pułkowa 11
15-143 Białystok
NIP: 527-282-56-16
REGON: 368302575

zwanym dalej „Zamawiającym”, które reprezentuje:

..... – **Dyrektor/Zastępca Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Białymstoku**
a

.....

.....

.....

.....

NIP:

REGON:

zwaną w treści umowy „Wykonawcą”, którą reprezentuje:

..... – **właściciel**

zwanymi dalej łącznie „Stronami”,

została zawarta, w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2022.1710 t.j. ze zm.; zwanej dalej też: PZP), umowa o następującej treści:

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie dokumentacji projektowej oraz wszystkich prac budowlanych i instalacyjnych dotyczących adaptacji pomieszczeń wraz z infrastrukturą towarzyszącą, w tym zasilania, okablowania strukturalnego wraz z dostawą osprzętu zgodnych z Opisem Przedmiotu Zamówienia zadania inwestycyjnego pt. **”PRZEBUDOWA SIECI TELEKOMUNIKACYJNEJ W ZZ GIŻYCKO - RZGW W BIAŁYMSTOKU”**.
2. Szczegółowy opis Przedmiotu Umowy zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia (zwany dalej „OPZ”) stanowiący Załącznik nr 1 do Umowy i obejmuje w szczególności:
 - 1) wykonanie i dostarczenie kompletnej dokumentacji projektowej. Dokumentacja projektowa ma być dostarczona w 2 egzemplarzach w formie pisemnej podpisanej przez projektantów opracowujących poszczególne części dokumentacji wraz z określeniem zakresu ich opracowania, specjalności i numerem posiadanych uprawnień budowlanych oraz w formie elektronicznej edytowalnej i nieedytowalnej (pdf).
 - 2) montaż szaf serwerowych,
 - 3) montaż urządzeń aktywnych,
 - 4) montaż okablowania dla instalacji elektrycznych i teletechnicznych,
 - 5) montaż, pomiary i testy okablowania zasilającego,
 - 6) montaż, pomiary i testy okablowania strukturalnego,
 - 7) zapewnienie utrzymania bezprzerwowego zasilania urządzeń aktywnych,
 - 8) wykonanie i dostarczenie dokumentacji powykonawczej (dalej „Dokumentacja Powykonawcza”) w dwóch egzemplarzach w formie pisemnej oraz w formie elektronicznej edytowalnej i nieedytowalnej (pdf),
 - 9) wykonywanie napraw gwarancyjnych w okresie 12 miesięcy liczonych od daty odbioru końcowego, w reżimie 24-godzinnego czasu reakcji i 14-dniowego gwarantowanego czasu naprawy na dostarczone urządzenia aktywne,

- 10) wykonywanie napraw gwarancyjnych na wykonane prace instalacyjne, związane z budową sieci strukturalnej przez okres 36 miesięcy w części elektrycznej, od daty odbioru końcowego, w reżimie 72-godzinnego czasu reakcji i 5-dniowego gwarantowanego czasu naprawy, z zastrzeżeniem okresu gwarancji na okablowanie strukturalne zgodnie z OPZ stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy.
 - 11) wykonywanie nadzoru autorskiego nad dokumentacją projektową.
3. W celu uniknięcia wątpliwości przyjmuje się, że jeżeli Strony nie zdefiniowały danego działania niezbędnego do prawidłowej realizacji Umowy, jako obowiązku Zamawiającego, Stroną zobowiązaną do wykonania takiego działania jest Wykonawca.

§ 2 OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca wykona Przedmiot Umowy z należytą starannością, uwzględniając przy tym obowiązujące przepisy prawa, aktualny stan wiedzy technicznej oraz budowlanej.
2. Wykonawca zapewni odpowiednio wykwalifikowany personel oraz sprzęt niezbędny do prawidłowego i terminowego wykonania Przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca przed podpisaniem Umowy dostarczy dokumenty potwierdzające uprawnienia projektanta okablowania strukturalnego i instalatora okablowania strukturalnego.
4. Strony ustalają, że prace, których realizacja odbywać się będzie w siedzibie Zamawiającego, będą wykonywane w dni robocze - tj. od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w godzinach od 7 do 16. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o potrzebie wykonania prac poza godzinami określonymi w zdaniu pierwszym, z 2-dniowym wyprzedzeniem.
5. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wszelkich uszkodzeń powstałych z winy Wykonawcy w trakcie realizacji prac. W przypadku nie wywiązania się z tego obowiązku Zamawiający wykona te prace we własnym zakresie, a kosztami wykonania zastępczego obciąży Wykonawcę.
6. Wykonawca zobowiązany jest w miarę postępu prac, sporządzać i aktualizować Dokumentację powykonawczą pokazującą usytuowanie, wymiary i sposób wykonania wszystkich prac stanowiących Przedmiot Umowy.
7. W rozwiązaniach projektowych Wykonawca zobowiązany jest stosować wyroby, materiały i urządzenia dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania, w szczególności w budownictwie, posiadające odpowiednie wymagane prawem atesty i certyfikaty.
8. Wykonawca będzie niezwłocznie zgłaszać wszelkie okoliczności, które mogą skutkować niewłaściwym wykonaniem prac. Zgłoszenie powinno opisywać okoliczność mogącą prowadzić do niewłaściwego wykonania prac wraz z propozycją Wykonawcy podjęcia dalszych działań.
9. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
10. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli Dokumentacja Projektowa ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w Umowie, a w szczególności odpowiada za rozwiązania niezgodne z parametrami ustalonymi w normach i przepisach techniczno-budowlanych.
11. Wykonawca zobowiązuje się bezpłatnie usuwać wszelkie błędy, nieścisłości i braki Dokumentacji projektowej ujawnione przed i po jej odbiorze, także w trakcie realizacji, odnotowując ten fakt w Dokumentacji projektowej. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży poprawioną w odpowiedniej części Dokumentację projektową w ilości i formie zgodnej z Umową.

§ 3 PRZEPISY BHP, PPOŻ I OCHRONA ŚRODOWISKA

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji Przedmiotu Umowy z zachowaniem obowiązujących przepisów BHP.
2. Zamawiający wymaga ponadto by:
 - 1) wszystkie materiały i narzędzia były składowane przez Wykonawcę wyłącznie w miejscach wyznaczonych przez Zamawiającego,
 - 2) pracownicy Wykonawcy powinni przebywać tylko w miejscach realizacji prac, które zostały im udostępnione do wykonania Przedmiotu Umowy,
 - 3) wykonawca zapewnił jednoznaczną identyfikację wizualną pracowników swojej firmy (widoczne logo firmy). Pracownicy Wykonawcy bez identyfikacji będą proszeni o opuszczenie terenu budynku Zamawiającego.

3. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymywania czystości i porządku na terenie Zamawiającego w zakresie prowadzonych przez siebie prac.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zagospodarowania i poniesienia kosztów gospodarowania odpadami powstałymi w wyniku realizacji Umowy zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. Nr 2013, poz. 21 z późn. zm.).
5. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o wszystkich istotnych zdarzeniach mających miejsce na budowie, w tym w szczególności wypadkach przy pracy, awariach, pożarach. Powiadomienie powinno być potwierdzone na piśmie i zawierać informacje o podjętych przez Wykonawcę czynnościach w związku z zaistniałym zdarzeniem.

§ 4 OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązuje się przekazać miejsce realizacji prac będących Przedmiotem Umowy w terminie uzgodnionym przez Strony, po zaakceptowaniu przez Zamawiającego Dokumentacji projektowej
2. Zamawiający udostępni Wykonawcy informacje niezbędne do przeprowadzenia prac objętych Umową.
3. Zamawiający zapewni przez czas trwania prac, dostępność do miejsc realizacji prac będących Przedmiotem Umowy.
4. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia i ponoszenia kosztów poboru niezbędnych mediów energetycznych i dostarczania informacji o zasadach ich użytkowania.
5. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą przy realizacji Przedmiotu Umowy i niezwłocznego podejmowania niezbędnych decyzji.

§ 5 TERMINY

1. Wykonawca wykona Umowę:
 - 1) w terminie 3 tygodni od podpisania umowy w zakresie Przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 2 pkt 1,
 - 2) w terminie tygodni od terminu wskazanego w § 5 ust. 1 pkt 1) w zakresie Przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 2 pkt 2-8,
2. Terminy wykonania Umowy, o których mowa w ust. 1, uważa się za dotrzymane, jeżeli przed ich upływem Strony podpiszą protokoły odbioru lub jeżeli data odbioru wynikająca z tego protokołu przypadać będzie najpóźniej w ostatnim dniu tego terminu.
3. Zamawiający może w każdej chwili wstrzymać prace Wykonawcy, w szczególności ze względu na hałas, zapylenie lub inną uciążliwość powodującą zaburzenia toku pracy pracowników Zarządu Zlewni w Giżycku. Wykonawca prowadzi ewidencję okresów wstrzymania prac, która każdorazowo podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego.

§ 6 ODBIORY

Strony przewidują następującą procedurę odbioru Przedmiotu Umowy:

1. W zakresie § 1 ust. 2 pkt 1:
 - a) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu Dokumentację projektową zgodnie z § 1 pkt 1. Zamawiający po otrzymaniu całości Dokumentacji projektowej może zgłosić uwagi do ww. dokumentacji w terminie 5 dni od dnia jej otrzymania. Wykonawca ustosunkuje się do uwag do dokumentacji i w uzgodnieniu z Zamawiającym dokona w Dokumentacji projektowej stosownych zmian w terminie 3 dni licząc od dnia ich otrzymania,
 - b) przy odbiorze Dokumentacji projektowej Zamawiający nie jest obowiązany dokonywać sprawdzenia jakości przekazanej dokumentacji. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki wynikające z błędów w Dokumentacji projektowej,
 - c) dokumentem potwierdzającym dokonanie odbioru Dokumentacji projektowej będzie protokół odbioru podpisany przez obie Strony, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy,
 - d) czas jaki Zamawiający ma na dokonanie odbioru a Wykonawca na wprowadzenie zmian w Dokumentacji projektowej nie powoduje przedłużenia terminu wykonania Przedmiotu Umowy, określonego w § 5 ust.1 pkt 1;
2. W zakresie § 1 ust. 2 pkt 2-8:
 - a) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru. Zamawiający w terminie 3 dni od dnia zgłoszenia podpisuje protokół odbioru lub zgłasza uwagi,

- b) W razie zgłoszenia uwag, Wykonawca usunie wszelkie wady w terminie 5 dni, chyba że Strony uzgodnią inaczej.
Po usunięciu wad Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do ponownego odbioru,
- c) Czas jaki Zamawiający ma na dokonanie odbioru a Wykonawca na wprowadzenie zmian nie powoduje przedłużenia terminu wykonania Przedmiotu Umowy, określonego w § 5 ust.1 pkt 2,
- d) W przypadku nie usunięcia wad w ustalonym terminie Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin usunięcia uwag, po bezskutecznym upływie którego może odstąpić od Umowy.

§ 7 WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 wynosi:
netto: zł (słownie:)
podatek VAT 23% zł (słownie:)
brutto: Zł (słownie:)
2. Określone wyżej wynagrodzenie stanowi zapłatę za wszelkie czynności, prace i usługi wchodzące w zakres wykonania przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie przysługuje za rzeczywiście wykonaną pracę.
4. Podstawą do wystawienia faktury będą podpisane przez Strony bez zastrzeżeń właściwe protokoły odbioru.
5. **Nabywcą** wystawionej faktury jest *Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, ul. Żelazna 59a, 00-848 Warszawa, NIP 5272825616,*
Natomiast
Odbiorcą *Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Regionalny Zarząd Gospodarski Wodnej w Białymstoku, ul. Pułkowa 11, 15-143 Białystok / Zarząd Zlewni w Giżycku, ul. Wodna 4, 11-500 Giżycko*
6. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będzie w złotych polskich.
7. Należność Wykonawcy będzie płatna w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT na konto:
zgodnie z ust. 4., przy czym Wykonawca jest zobowiązany doręczyć fakturę w terminie 7 dni od daty wystawienia. Opóźnienie w dostarczeniu faktury powoduje odpowiednie przesunięcie terminu płatności.
8. Zamawiający powołując się na art. 509 i art. 514 Kodeksu cywilnego wnosi zastrzeżenia, na mocy którego wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na inną osobę bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 8 PŁATNOŚĆ

1. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przysyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 106), w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy.
2. Wykonawca uprawniony jest do przysyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego: *faktura_bialystok@wody.gov.pl*
3. Faktury oprócz danych Nabywcy tj.
Nabywca:
Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
ul. Żelazna 59A
00-848 Warszawa
NIP 5272825616
obowiązkowo muszą zawierać oznaczenie „Odbiorcy/miejsca dostawy” tj.
Odbiorca/miejsce dostawy
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Białymstoku, ul. Pułkowa 11, 15-143 Białystok / Zarząd Zlewni w Giżycku, ul. Wodna 4, 11-500 Giżycko
4. Przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust. 2 powyżej będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.
5. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej, będą one przysyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy:
6. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.

7. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przysyłane dodatkowo w formie papierowej.
8. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w ust. 2.
9. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przysyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przysyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.
10. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w ust. 1 wymaga formy pisemnej.
11. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 1 dotyczy również wystawiania i przysyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, zaliczkowych i duplikatów faktur oraz not księgowych.
12. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (dalej PEF). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>.
13. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
14. Jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z PEF, uprawniony jest również do przysyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami ust. 1-11 powyżej.
15. Zmiana adresu poczty elektronicznej, o których mowa w ust. 2 i 5 wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy.
16. Postanowienia ust. 1-11 nie wykluczają możliwości wystawienia i przesłania przez Wykonawcę faktur w formie papierowej pod warunkiem powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego na adres mailowy, o którym mowa w ust. 2 najpóźniej w kolejnym dniu roboczym od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę.
17. Za prawidłowo wystawioną fakturę uznaje się fakturę wystawioną zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
18. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem/nie jest rachunkiem* dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo Bankowe (Dz. U. 2017.1876 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
19. Jeśli numer rachunku rozliczeniowego wskazany przez Wykonawcę, o którym mowa w ust. 7 jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe (Dz. U. 2017.1876 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT to:
20. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w § 8 ust. 6 Umowy.
21. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozwalające poza zakresem VAT (np. Zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.
22. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw. split payment.
23. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności należności wynikającej z przedłożenia faktury w wypadku gdy rachunek bankowy wskazany na fakturze nie znajduje się na liście o której mowa w art. 96b ustawy o podatku VAT.

§ 9 GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca zapewni:
 - a) 36 miesięczną gwarancję na wszystkie wykonane prace instalacyjne związane z budową sieci strukturalnej w części elektrycznej z wyjątkiem zainstalowanych elementów okablowania strukturalnego, na które Wykonawca dostarczy certyfikat gwarancji systemowej producenta na instalację z minimum 20-letnią gwarancją na system okablowania jako całość,
 - b) 24 miesięczną gwarancję na urządzenia aktywne.Gwarancje są ważne od daty podpisania protokołu końcowego umowy.

2. Gwarancja udzielana jest w ramach Wynagrodzenia, a Wykonawcy nie jest należne jakiejkolwiek dodatkowe wynagrodzenie z tytułu wykonania świadczeń gwarancyjnych.
3. Wykonawca usunie wszystkie zgłoszone wady pomimo zakończenia okresu gwarancyjnego, o ile zostały one zgłoszone przed zakończeniem terminu obowiązywania gwarancji.
4. W przypadku ujawnienia w okresie trwania gwarancji wad, okres gwarancji zostaje przedłużony o okres od momentu zgłoszenia wady do momentu jej skutecznego usunięcia.
5. W przypadku wystąpienia wady objętej gwarancją, Zamawiający wezwie Wykonawcę do usunięcia usterki, przy czym wezwanie zostanie wysłane pocztą elektroniczną na następujący adres e-mail: lub zgłoszone telefonicznie pod numerem telefonu:.....
6. Wykonawca będzie zobowiązany do usuwania:
 - 1) wad oprogramowania niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni,
 - 2) wad sprzętu - zobowiązuje się podjąć reakcję w czasie nie dłuższym niż 24 godziny oraz zapewni wykonanie naprawy gwarancyjnej niezwłocznie, nie później niż w ciągu 14 dni od zgłoszenia.
7. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usuwania wad fizycznych sprzętu i wszelkich awarii będących skutkiem wad fizycznych, które ujawnią się w okresie gwarancji, z wyłączeniem wad fizycznych powstałych, w wyniku:
 - 1) eksploatacji przedmiotu gwarancji w warunkach niezgodnych z wymaganiami określonymi w instrukcji,
 - 2) nieprawidłowej pracy urządzeń spowodowanej niewłaściwą instalacją przez Zamawiającego dodatkowego wyposażenia bądź oprogramowania,
 - 3) działania złośliwego oprogramowania (wirusy, malware),
8. Jeżeli Wykonawca stwierdzi, iż przyczyna wady leży poza oprogramowaniem, w szczególności w Infrastrukturze Zamawiającego, Wykonawca nie jest zobowiązany do usunięcia wady, lecz jest zobowiązany:
 - 1) wskazać przyczynę nieprawidłowego działania oprogramowania poprzez wskazanie elementu, który ją powoduje, a jeżeli to możliwe także podmiotu odpowiedzialnego za usunięcie takiej nieprawidłowości działania oprogramowania;
 - 2) w razie zgłoszenia takiej potrzeby przez Zamawiającego – do wsparcia osoby trzeciej usuwającej przyczynę zgłoszenia, w tym udzielenia takiej osobie wszelkich informacji o oprogramowaniu, potrzebnych do przywrócenia pełnej jego funkcjonalności.
9. Powyższe nie ma zastosowania w przypadku, gdy przyczyna Wady leży poza oprogramowaniem, ale Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jej wystąpienie, w szczególności w przypadku gdy przyczyna wady leży w Infrastrukturze Zamawiającego ale jest skutkiem nieprawidłowej konfiguracji lub parametryzacji Infrastruktury Zamawiającego przez Wykonawcę.
10. Umowa stanowi dokument gwarancyjny bez konieczności składania dodatkowego dokumentu na okoliczność udzielenia gwarancji.
11. Wykonawca najpóźniej w dniu odbioru końcowego dostarczy Zamawiającemu instrukcje obsługi urządzeń.
12. Przeglądy gwarancyjne (serwisowe) odbywać się będą w terminach wymaganych przez producenta sprzętu, lecz nie rzadziej niż co 12 miesięcy, licząc od dnia końcowego odbioru Przedmiotu Umowy. Wszystkie koszty materiałów serwisowych i części eksploatacyjnych koniecznych do wymiany w trakcie przeglądu gwarancyjnego pokrywa Wykonawca.
13. Datę i godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający po uprzedniej informacji ze strony Wykonawcy o zbliżającym się terminie przeglądu gwarancyjnego.
14. W przypadku niestawienia się Wykonawcy na wyznaczony termin przeglądu gwarancyjnego, niestawienie nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez Zamawiającego. Zamawiającemu przysługuje prawo do zlecenia wykonania przeglądu gwarancyjnego podmiotowi zewnętrznemu i obciążenia Wykonawcy kosztami tego przeglądu, na co niniejszy Wykonawca wyraża zgodę.
15. Z każdego przeglądu gwarancyjnego będzie sporządzany protokół przeglądu gwarancyjnego, co najmniej w dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i dla Wykonawcy. W przypadku niestawienia Wykonawcy, Zamawiający niezwłocznie przesyła Wykonawcy jeden egzemplarz protokołu z przeglądu gwarancyjnego.
16. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonaną dokumentację projektową i powykonawczą na okres 36 miesięcy, licząc od dnia odbioru końcowego.
17. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na wykonany przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1. Okres rękojmi wynosi 36 miesięcy
18. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady na podstawie przepisów kodeksu cywilnego (art. 560 i nast. k.c.).

§ 10 ODSTĄPIENIE OD UMOWY I ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy, w terminie 30 dni od dnia dowiedzenia się o podstawie odstąpienia, w przypadku:
 - 1) zwłoki Wykonawcy w realizacji Przedmiotu Umowy dłuższej niż 30 dni w stosunku do terminów określonych w § 5 ust. 1, po wyznaczeniu Wykonawcy dodatkowego terminu na wykonanie prac, nie krótszego niż 7 dni,
 - 2) nieusunięcia przez Wykonawcę w terminie określonym w § 6 pkt 2 lit b wad stwierdzonych przy odbiorze po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu nie krótszego niż 7 dni wyznaczonego Wykonawcy przez Zamawiającego w pisemnym wezwaniu do usunięcia stwierdzonej wady,
 - 3) uporczywe niestosowanie się do zasad bezpieczeństwa przeciwpożarowego, przepisów BHP,
 - 4) Wykonawca zaniechał realizacji Umowy, a w szczególności przerwał realizację prac na okres dłuższy niż 14 dni.
 - 5) przewidzianym w §456 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W razie rozwiązania Umowy Strony sporządzą protokół inwentaryzacji wykonania poszczególnych prac składających się na przedmiot Umowy na dzień złożenia oświadczenia o rozwiązaniu Umowy.
4. W przypadku rozwiązania Umowy, wynagrodzenie Wykonawcy należne będzie za wykonane i odebrane przez Zamawiającego na danym etapie prace, przeprowadzone do chwili złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy. Wysokość należnego wynagrodzenia będzie w takiej sytuacji określał protokół inwentaryzacji podpisany przez obie Strony. Zamawiający zapłaci w terminie do 30 dni, licząc od dnia doręczenia prawidłowej faktury VAT wynagrodzenie wynikające z protokołu inwentaryzacji, po potrąceniu ewentualnych kar umownych należnych Zamawiającemu. Faktura musi być wystawiona zgodnie z ustaleniami § 7 ust. 7.
5. W razie odstąpienia od Umowy wykonane roboty oraz materiały i urządzenia opłacone przez Zamawiającego będą uważane za jego własność i pozostaną w jego dyspozycji i będą miały do nich zastosowanie odpowiednie zapisy określone w § 9.

§ 11 KARY UMOWNE

1. W przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu Przedmiotu Umowy w stosunku do terminów określonych w § 5 ust. 1, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku zwłoki Wykonawcy w realizacji obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji jakości lub zwłoki w usunięciu wady stwierdzonej przy odbiorze, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w Umowie.
3. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 14 ust. 1 pkt 1 czynności Zamawiający przewiduje karę umowną w wysokości 500,00 zł za każdą osobę w każdym miesiącu, w którym nie dopełniono przedmiotowego wymogu. Kara może być nakładana wielokrotnie i dotyczyć tej samej osoby, jednak nałożona może być wyłącznie jednokrotnie w każdym miesiącu kalendarzowym w stosunku do tej samej osoby.
4. Z tytułu nieprzedłożenia dowodów, o których mowa § 14 ust. 1 pkt 4 we wskazanym przez Zamawiającego terminie w wysokości 300,00 zł za każdy dzień zwłoki. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dowodów w terminie dłuższym niż 10 dni traktowane będzie, jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia, o którym mowa w § 14 ust. 1 pkt 1 i spowoduje naliczanie kar umownych zgodnie z § 11 ust. 3.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które Wykonawca odpowiada, Wykonawca zapłaci Zamawiającego karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy.
6. W przypadku niestawiennictwa Wykonawcy na przegląd gwarancyjny, bądź nie poinformowania Zamawiającego o konieczności przeprowadzenia przeglądu gwarancyjnego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy, za każdy przypadek.
7. Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych ponad zastrzeżone kary umowne.
8. Łączna wysokość kar umownych z wszystkich tytułów określonych w umowie nie może przekroczyć 30 % ryczałtowego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust 1.

9. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, ale innych niż podano w § 10 umowy - w wysokości 20% ryczałtowego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust 1.
10. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne:
- a) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki – w tym dniu,
 - b) za każdy następny dzień – odpowiednio w każdym z tych dni,
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi druga strona – w dniu dotarcia do tej strony oświadczenia w formie pisemnej, o odstąpieniu od umowy.
11. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych wymienionych w ust. 1,2,3, 4 i 5 oraz odszkodowania wymienionego w ust. 7 z przysługującego mu wynagrodzenia. Strony zgodnie oświadczają, iż niniejszy zapis jest zawieszony do czasu obowiązywania art. 15r1 ust. 1 ustawy z dnia 02.03.2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2021 r. poz. 2095 ze zm.).
12. Potrącenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia prac, ani z innych zobowiązań umownych.

§ 12 OSOBY UPOWAŻNIONE DO REALIZACJI UMOWY

1. Strony Umowy wyznaczają następujące osoby do realizacji Umowy oraz podpisania protokołów odbioru:
- 1) ze strony Zamawiającego: Rafał Golec, tel. (85) 73 30 334, 532 032 799 mail rafal.golec@wody.gov.pl
 - 2) ze strony Wykonawcy:, mail:
2. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga zawarcia aneksu, jest skuteczna w chwili powiadomienia drugiej strony w formie pisemnej.

§ 13 SIŁA WYŻSZA

1. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań z Umowy wynikające z siły wyższej.
2. Siła wyższa oznacza zdarzenie niezależne od Strony, zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia, które wystąpiło po dniu wejścia w życie Umowy.
3. Jeżeli zdarzenie stanowiące siłę wyższą w rozumieniu niniejszego paragrafu spowoduje niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań z Umowy przez jedną ze Stron:
- 1) strona ta niezwłocznie zawiadomi na piśmie drugą Stronę o powstaniu i zakończeniu tego zdarzenia w miarę możliwości przedstawiając dokumentację w tym zakresie,
 - 2) strona ta niezwłocznie rozpocznie usuwanie skutków tego zdarzenia,
 - 3) każda ze Stron dołoży najwyższej staranności w celu należytego wykonania zobowiązań z Umowy,
 - 4) Strony uzgodnią sposób postępowania wobec tego zdarzenia.
4. Jeżeli siła wyższa spowoduje niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy przez Stronę przez okres przekraczający 2 (dwa) tygodnie, Strony spotkają się i w dobrej wierze rozpatrzą celowość i warunki rozwiązania Umowy.

§ 14 WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY

1. Zamawiający określa następujące wymagania, o których mowa w art. 95 ustawy Prawo zamówień publicznych w zakresie realizacji przedmiotowego zamówienia, dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia na roboty, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.), który stanowi, że: „Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem”, w następujący sposób:

- 1) Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
-

- 2) Wykonawca, przed przystąpieniem do wykonywania prac objętych przedmiotem zamówienia, przedstawi Zamawiającemu stosowne pisemne oświadczenie, że wymagane przez Zamawiającego czynności określone w punkcie 1 realizowane będą przez osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób oraz imion i nazwisk tych osób. Zamawiający nie przekaze Wykonawcy terenu prowadzenia prac do momentu otrzymania ww. oświadczenia, a wynikiem z tego powodu opóźnienie w realizacji przedmiotu zamówienia będzie traktowane jako opóźnienie z winy Wykonawcy.
- 3) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 4) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie nie krótszym niż 10 dni Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - b) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - c) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - d) innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
- 5) W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
- 6) Wykaz pracowników może ulegać zmianie w sytuacji zmian kadrowych, przy czym Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu aktualizacji wykazu pracowników w terminie 3 dni roboczych po zajściu ewentualnych zmian. Zmiany kadrowe następują w drodze wymiany korespondencji i nie stanowią zmiany niniejszej umowy, za wyjątkiem osób, których uprawnienia i doświadczenie były przedmiotem oceny w postępowaniu przetargowym.
- 7) Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od osób, przy pomocy których wykonuje przedmiot umowy zgody na przetwarzanie przekazanych danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. Przekazane dane osobowe będą przetwarzane przez Zamawiającego na potrzeby wykonania umowy. Administratorem danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą: ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych pod adresem e-mail: iod@wody.gov.pl.

§ 15. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Strony wzajemnie ustalają, że dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy Umowie dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3-6.
3. Strony ustalają, że zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6

- ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.
4. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 5. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
 5. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
z ramienia Wykonawcy –
z ramienia Zamawiającego – iod@wody.gov.pl, a także riod.bialystok@wody.gov.pl
 6. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.

§ 16 PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca oświadcza, że na podstawie Umowy zapewni udzielenie lub udzieli Zamawiającemu licencji do oprogramowania dostarczonego wraz ze sprzętem w ramach Umowy. Celem jest zapewnienie Zamawiającemu prawidłowego i zgodnego z obowiązującymi przepisami korzystania z oprogramowania w sposób i w celu opisanym w Umowie. Wykonawca oświadcza, że warunki na których oprogramowanie jest udostępnione Zamawiającemu nie zawierają ograniczeń, które uniemożliwiałyby wykorzystywanie oprogramowania do celu określonego w Umowie. Udzielenie licencji następuje z chwilą podpisania protokołu odbioru. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu, przed podpisaniem protokołu odbioru końcowego Przedmiotu Umowy, stosowne dokumenty licencyjne od producenta.
2. Jeżeli z Umowy nie wynika wyrażnie co innego, ilekroć Umowa przewiduje udzielenie licencji lub zapewnienie licencji do oprogramowania, licencja taka udzielana jest na czas nieoznaczony i nie jest terytorialnie ograniczona, w szczególności uprawnia do korzystania z oprogramowania na terytorium Polski i całego świata, a Zamawiający jest uprawniony do korzystania z oprogramowania bez ograniczeń ilościowych, w tym bez ograniczeń co do liczby użytkowników oraz urządzeń, na których instalowane lub uruchomiane będzie oprogramowanie.
3. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że warunki korzystania z oprogramowania nie wymagają ponoszenia dodatkowych opłat na rzecz Wykonawcy lub producentów tego oprogramowania. Wynagrodzenie obejmuje całość wynagrodzenia za korzystanie z oprogramowania.
4. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że jeżeli w ramach opłat należnych producentowi oprogramowania mieści się opłata za jakiegokolwiek dodatkowe świadczenia, w szczególności dostarczenie aktualizacji lub poprawek błędów lub inne usługi serwisowe, nieprzedłużenie korzystania z tych świadczeń przez Zamawiającego nie może powodować ustania licencji na korzystanie z oprogramowania lub uprawniać do wypowiedzenia umowy licencyjnej.
5. Wykonawca gwarantuje, że oprogramowanie dostarczone wraz z urządzeniami będzie uaktualnione do najnowszej wersji uznawanej przez producenta za wersję stabilną na dzień zgłoszenia Przedmiotu Umowy do odbioru.
6. Wykonawca oświadcza, że przekazane w ramach Umowy oprogramowanie nie będzie posiadało żadnych wad prawnych ani nie będzie ograniczać Zamawiającego w korzystaniu z tego oprogramowania w inny sposób niż wyrażnie opisany Umową. Wykonawca pokryje wszelkie opłaty, koszty, odszkodowania lub zadośćuczynienia, które będzie musiał zapłacić Zamawiającym jeżeli powyższe zapewnienia okażą się nieprawdziwe.

7. W celu uniknięcia wątpliwości Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku, w którym możliwa jest modyfikacja sposobu działania oprogramowania za pomocą wbudowanych lub dostarczonych narzędzi, w tym parametryzacja i konfiguracja oprogramowania, tworzenie raportów itp. Zamawiający uprawniony jest do dokonania takich czynności bez konieczności zawierania odrębnych umów lub ponoszenia dodatkowych opłat, chyba że obowiązek zawarcia dodatkowej umowy lub dodatkowych opłat wyraźnie wynika z treści Umowy.
8. Wykonawca dostarczy oprogramowanie na informatycznych nośnikach danych lub w innej postaci umożliwiającej prawidłową instalację tego oprogramowania oraz certyfikaty autentyczności, klucze instalacyjne oraz inne dokumenty i zabezpieczenia najpóźniej w dacie odbioru przedmiotu Umowy.
9. Informatyczne nośniki danych, kopie, certyfikaty autentyczności, klucze instalacyjne oraz inne dokumenty i zabezpieczenia, o których mowa powyżej powinny być zgodne z wymaganiami określonymi przez producenta oprogramowania. Zamawiający jest uprawniony do weryfikacji, czy certyfikaty autentyczności, klucze instalacyjne oraz inne dokumenty i zabezpieczenia są wystarczające i zgodne z wymogami określonymi przez producenta. W tym celu Zamawiający może zwrócić się do osób trzecich, w tym producenta oprogramowania.
10. W przypadku gdy w wyniku świadczenia przez Wykonawcę gwarancji dojdzie do zmiany oprogramowania, Dokumentacji, postanowienia umowne dotyczące odpowiednio przeniesienia praw lub udzielenia licencji na oprogramowanie, Dokumentację lub inne utwory poddane zmianom, stosuje się odpowiednio do takich zmian. Przeniesienie praw lub udzielenie licencji następuje z chwilą odbioru takich zmian.
11. Wykonawca oświadcza, że posiada lub w dacie przekazania Zamawiającemu będzie posiadał autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowej i dokumentacji powykonawczej (dalej łącznie, jako „Dokumentacja”) w zakresie określonym w ust. 12.
12. Z chwilą podpisania protokołu odbioru Dokumentacji bez uwag, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do Dokumentacji, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) utrwalanie i zwielokrotnianie, w tym wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, optycznego, techniką cyfrową oraz umieszczanie w sieci Internet i sieci Intranet;
 - 2) obrót oryginałem lub egzemplarzami, na których Dokumentację utrwalono, w tym wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - 3) w zakresie rozpowszechniania Dokumentacji w sposób inny niż określony w pkt 2 - publiczne odtwarzanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie Dokumentacji w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, przekazywanie, przechowywanie, wprowadzanie i udostępnianie Dokumentacji w formie cyfrowej w sieci Internet, Intranet i innych sieciach komputerowych i teleinformatycznych oraz w pamięci komputera wraz z prawem do wykonywania modyfikacji;
 - 4) wykorzystywanie Dokumentacji w celu przygotowania dokumentacji projektowej, budowy i rozbudowy pomieszczenia technicznego i na potrzeby innych inwestycji;
 - 5) wykorzystywanie Dokumentacji w celu przeprowadzenia prac remontowych w pomieszczeniu technicznym, jak również utrzymania go w należytym stanie technicznym.
13. Wykonawca przenosi również na Zamawiającego w ramach wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1:
 - 1) prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do wszelkich opracowań Dokumentacji (lub ich części), tj. prawo zezwalania na rozporządzanie i korzystanie z takich opracowań, na polach eksploatacji wskazanych w ust. 12, z chwilą przeniesienia na Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 12;
 - 2) własność wydanych Zamawiającemu nośników, na których została utrwalona Dokumentacja z chwilą wydania tych nośników Zamawiającemu.
14. Wykonawca zobowiązuje się, że Dokumentacja będzie oryginalna, bez niedozwolonych zapożyczeń z utworów osób trzecich.
15. Wykonawca oświadcza, że w dniu przekazania Zamawiającemu Dokumentacji przysługiwać mu będą majątkowe prawa autorskie w pełnym zakresie, bez żadnych ograniczeń, obciążeń, ani roszczeń osób trzecich.
16. Wykonawca jest odpowiedzialny, względem Zamawiającego, za wszelkie wady prawne Dokumentacji, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich, wynikające z naruszenia prawa autorskich i innych praw osób trzecich. W przypadku skierowania z tego tytułu roszczeń przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się do ich całkowitego zaspokojenia oraz zwolnienia Zamawiającego od obowiązku świadczeń z tego tytułu.

§ 17 NADZÓR AUTORSKI

Dokumentacja projektowa będzie objęta nadzorem autorskim Wykonawcy przez cały okres obowiązywania umowy, tj. do dnia określonego w § 5 ust. 1 pkt. 2). W ramach nadzoru autorskiego, w tym na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) czuwania w toku realizacji prac nad zgodnością rozwiązań technicznych materiałowych i użytkowych z Dokumentacją projektową, Wykonawca zobowiązuje się do kontrolowania parametrów materiałów lub sprzętu,
- 2) uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w Dokumentacji projektowej,
- 3) uzupełniania szczegółów Dokumentacji projektowej oraz wyjaśniania wątpliwości powstałych w toku realizacji prac,
- 4) udziału w odbiorze prac.

§ 18 ZMIANA UMOWY

1. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana postanowień zwartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że wprowadzenie zmian wynika z art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym z okoliczności, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu.
2. Strony mogą zmienić postanowienia zawartej umowy, jeżeli zaistniały przyczyny niezależne od działania stron, których przy zachowaniu wszelkich należytych środków nie można było uniknąć ani im zapobiec, a w szczególności zmiany mogą dotyczyć:
 - a) Zmiana terminu realizacji umowy w przypadku:
 - zaistnienia zdarzenia o charakterze siły wyższej, niezależnego od stron umowy, które uniemożliwi terminowe wykonanie zamówienia. Przedłużenie terminu prac nastąpi odpowiednio o liczbę dni wstrzymania realizacji umowy wynikającej z działania „siły wyższej”,
 - nastąpią zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na termin realizacji umowy,
 - potrzeby wstrzymania prac przez Zamawiającego z przyczyn od niego niezależnych. Przedłużenie terminu prac nastąpi odpowiednio o liczbę dni wstrzymania realizacji umowy wynikającej z tej okoliczności.
 - b) Zmiana zakresu przedmiotu umowy oraz wynagrodzenia w przypadku:
 - rezygnacji z części prac, jeżeli takie zmiany będą niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia,
 - konieczności wykonania prac dodatkowych, jeżeli takie prace będą niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia;
 - zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na przedmiot zamówienia lub wynagrodzenie Wykonawcy,
 - zmiany urzędowej stawki podatku od towaru i usług (VAT) – stosownie do zmiany tej stawki
3. Postanowienia ust. 2 stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, nie stanowią jednak zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
4. Zmiana postanowień zawartej umowy wymaga podpisania aneksu przez strony umowy.
5. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest złożyć wniosek uzasadniający konieczność wprowadzenia zmian, który musi być wyrażony w formie pisemnej.
6. Warunkiem wprowadzenia zmian zawartej umowy, mających wpływ na zakres przedmiotu umowy oraz wynagrodzenia, jest sporządzenie potwierdzonego przez osobę sprawującą bieżący nadzór nad realizacją umowy, protokołu konieczności określającego przyczyny zmiany.
7. Protokół konieczności będzie załącznikiem do aneksu zmieniającego niniejszą umowę.
8. Podstawą do ustalenia wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany zakresu umowy, będzie kalkulacja sporządzona w oparciu o ceny jednostkowe zawarte w kalkulacji ofertowej Wykonawcy, potwierdzona przez osobę sprawującą bieżący nadzór nad realizacją umowy.
9. Przedmiotowa kalkulacja stanowić będzie załącznik do aneksu, o którym mowa w ust 4) powyżej.
10. Nie stanowi zmiany umowy zmiana osób wskazanych w §12 niniejszej umowy. W przypadku zmiany osób wskazanych w §12, strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o tym fakcie.

§ 19 INNE POSTANOWIENIA

1. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2022r. poz. 893 t.j.) oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
2. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy sąd powszechny w Białymstoku.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem ich nieważności.
4. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadamiania o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu.
5. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa budowlanego, Prawa zamówień publicznych oraz powszechnie obowiązujące przepisy w zakresie tematycznym uregulowanym w umowie.
6. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
7. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część:
 - 1) Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ),
 - 2) Wzór protokołu odbioru dokumentacji projektowej,
 - 3) Formularz Oferty Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

**PROTOKÓŁ ODBIORU
DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ**

1. *Przedmiot umowy*

.....
.....

2. *Wykonawca*

.....
.....

3. *Data umowy/numer zawartej umowy*

.....

4. *Wykaz elementów dokumentacji projektowej*

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa</i>	<i>Ilość egz.</i>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		

5. *Oświadczenie Wykonawcy*

Oświadczam, że wyżej wymieniona dokumentacja projektowa jest wykonana zgodnie z przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej oraz jest kompletna z punktu widzenia potrzeb Zamawiającego i wymaganego przez niego zakresu.

6. *Uwagi*

.....

WYKONAWCA

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....