

UMOWA Nr (PROJEKT)

zawarta w dniu r. w Warszawie,

zwana dalej „Umową”,

pomiędzy Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie 00-848 Warszawa,
ul. Żelazna 59a NIP: 5272825616, REGON: 368302575, zwanym dalej w tekście „Zamawiającym”,
reprezentowanym przez:

.....
a:

.....z siedzibą: wpisanym do Krajowego
Rejestru Sądowego pod nr, NIP, REGON,
zwanym w treści Umowy „Wykonawcą”,
reprezentowanym przez:
.....

Umowa została zawarta w wyniku

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania dokumentację projektową pn. „..... „ (zwaną dalej „Dokumentacją” lub Przedmiotem Umowy) zgodnie z treścią niniejszej umowy, Opisem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy oraz złożoną przez Wykonawcę Ofertą, stanowiącą Załącznik nr 2 do umowy oraz w terminach wynikających z Załącznika nr 3 do umowy
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Przedmiotu Umowy dysponując odpowiednią wiedzą, bazą, środkami i umiejętnościami, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami wiedzy technicznej i na warunkach określonych w Umowie, a także z uwzględnieniem najwyższej staranności wymaganej od profesjonalisty.
3. Dokumentacja, o której mowa w ust. 1 ma być przekazana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, musi spełniać wymagania wynikające z obowiązujących aktów prawnych, w tym przepisów szczegółowych, z wymagań wynikających z warunków określonych w uzyskanych decyzjach administracyjnych, a także z norm mających zastosowanie i wpływ na kompletność i prawidłowość wykonania Dokumentacji oraz docelowe bezpieczeństwo użytkowania wraz z trwałością i ekonomią rozwiązań technicznych.
4. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za prawidłowość i kompletność Dokumentacji oraz za zastosowane rozwiązania. Dotyczy to także sytuacji, gdy Dokumentacja została zatwierdzona i odebrana przez Zamawiającego i dopuszczona przez niego do realizacji. W związku z tą odpowiedzialnością Wykonawca ma prawo odmówić wprowadzenia żądanych przez Zamawiającego zmian, jeśli ich wprowadzenie byłoby niezgodne z przepisami prawa lub zasadami wiedzy technicznej. Wykonawca poinformuje Zamawiającego, jeśli wprowadzenie zmiany, w ocenie Wykonawcy powodowałoby pogorszenie wcześniej przyjętych i zaakceptowanych przez Zamawiającego rozwiązań.
5. Przygotowanie Dokumentacji i złożenie niezbędnych wniosków o uzyskanie decyzji administracyjnych dla realizacji prac na podstawie opracowanej przez Wykonawcę Dokumentacji należy do obowiązków Wykonawcy, chyba, że co innego wynika wyraźnie z treści postanowień

niniejszej umowy. Zamawiający udzieli Wykonawcy niezbędnych pełnomocnictw do reprezentowania go przed organami administracji publicznej.

§ 2

Obowiązki Wykonawcy

1. W ramach usługi wykonania Dokumentacji dla zadania pn. „.....” Wykonawca wykona niezbędną dokumentację projektową, kosztorysową i opracowania oraz uzyska warunki, opinie, uzgodnienia, zezwolenia, pozwolenia, skuteczne zgłoszenia, ostateczne decyzje administracyjne, tym Wykonawca ma obowiązek m. in.:
 - a) Przeprowadzić wizję lokalną i wykonać inwentaryzację obiektów, w tym przewidzianych do przebudowy, w ramach tego wskazać materiały przeznaczone do utylizacji z określeniem ilości jednostek i wskazaniem miejsca ich wywozu zgodnie z obowiązującymi przepisami o gospodarowaniu odpadami,
 - b) uzgodnić z przedstawicielem Zamawiającego ostateczne rozwiązania i dane wyjściowe do kosztorysowania,
 - c) zastosować w rozwiązaniach projektowych wyroby budowlane dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania,
 - d) spisać protokół z uzgodnień z przedstawicielem Zamawiającego, który podpisują przedstawiciele obu stron, w protokole należy zawrzeć także informacje o materiałach przekazywanych przez przedstawiciela Zamawiającego w celu realizacji Dokumentacji,
 - e) wykonać dwukrotną bezpłatną aktualizację kosztorysu inwestorskiego w terminie wskazanym przez Zamawiającego, po dokonaniu odbioru przedmiotu zamówienia bez dodatkowego wynagrodzenia,
 - f) uzyskać w imieniu Zamawiającego ostateczną decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zamawiającego, ponadto Wykonawca zobowiązany jest uzyskać niezbędne opinie i uzgodnienia, w tym w zakresie wynikającym z ustaw Prawo wodne i Prawo budowlane oraz wyniki w trakcie prowadzenia postępowań administracyjnych,
 - g) opracować i przedłożyć Zamawiającemu kompletny i prawidłowo opracowany wniosek wraz z załącznikami o wydanie decyzji administracyjnej – pozwolenie wodnoprawne,
 - h) uzyskać w imieniu Zamawiającego ostateczną decyzję administracyjną – pozwolenie na budowę, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zamawiającego,
 - i) wykonać inne czynności niezbędne do prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy i zmierzające m.in. do uzyskania wszelkich decyzji administracyjnych niezbędnych do realizacji Przedmiotu Umowy, w tym uzgodnienia z właścicielami urządzeń naziemnych i podziemnych zlokalizowanych w obszarze projektowanych robót, właściwym nadleśnictwem, użytkownikiem rybackim, właścicielami gruntów, na których wykonywane będą prace i składowane materiały, usuwane krzewy lub drzewa lub wykonane drogi dojazdowe, w celu którego służyć ma wykonanie Dokumentacji.
2. Szczegółowy zakres prac i czynności objętych zakresem niniejszej umowy zawiera Załącznik nr 1 do umowy – Opis Przedmiotu Zamówienia.
3. Jeżeli w trakcie wykonywania Przedmiotu Umowy wejdą w życie jakiegokolwiek nowe przepisy prawa powszechnie obowiązującego, np. „specustawa” w tym zakresie objętym niniejszą umową, Wykonawca jest zobowiązany do dostosowania opracowywanej Dokumentacji do nowych przepisów prawa.
4. Wykonawca zobowiązany jest ponadto do:
 - a) udzielania wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy, Dokumentacji i zawartych w niej rozwiązań na każde żądanie Zamawiającego;

- b) informowania Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć, na jakość lub termin zakończenia jakiegokolwiek elementu prac będących Przedmiotem Umowy w terminie 3 dni od dnia ich zaistnienia;
- c) wprowadzenia ewentualnych uzupełnień lub korekt, których potrzeba zaistnieje w trakcie procesu uzyskiwania decyzji administracyjnych, w terminie wskazanym przez organ lub Zamawiającego w ramach Wynagrodzenia umownego. Konieczność wprowadzenia tych uzupełnień lub korekt nie może stanowić dla Wykonawcy podstawy do żądania zmiany terminu umownego ani Wynagrodzenia umownego.

§ 3

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie Umowy osobie trzeciej w zakresie wskazanym w Ofercie. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia udziału w wykonywaniu umowy podmiotów, na których zasoby powoływał się w postępowaniu o udzielenie zamówienia w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub których zasoby były przedmiotem oceny w postępowaniu przetargowym. Zmiana albo rezygnacja z tego podmiotu jest możliwa pod warunkiem wykazania Zamawiającemu, że Wykonawca samodzielnie lub inny podmiot wskazany w miejsce dotychczasowego posiada zasoby równoważne, co podmiot, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonywanie usług. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
3. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec proponowanego podwykonawcy.
4. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia, a Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawców, jak za swoje działania i zachowania własne.
6. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą i podwykonawcami będą dokonywane według ich uregulowań wewnętrznych, a Zamawiający nie będzie odpowiedzialny za zapłatę wynagrodzenia na rzecz podwykonawców Wykonawcy.
7. Wszyscy projektanci sporządzający Dokumentację w imieniu Wykonawcy muszą posiadać prawem wymagane uprawnienia projektowe oraz obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej architektów i inżynierów budownictwa. Jeżeli Wykonawca lub podwykonawca nie jest objęty obowiązkiem posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, to powinien on posiadać w całym okresie wykonywania umowy dobrowolne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej zawodowej w zakresie objętym przedmiotem zamówienia na warunkach nie gorszych niż obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej.
8. Wykonawca jest zobowiązany na każdorazowe żądanie Zamawiającego przedłożyć w terminie 3 dni roboczych dowody posiadania uprawnień i ubezpieczeń, o których mowa w ustępie powyższym. W

przypadku niewykazania przez Wykonawcę posiadania wymaganego ubezpieczenia Zamawiający może zawrzeć umowę ubezpieczenia na rzecz Wykonawcy lub dopełnić innych niezbędnych czynności w imieniu Wykonawcy, w szczególności dokonać zapłaty brakującej części składki ubezpieczeniowej i obciążyć Wykonawcę kosztami z tym związanymi.

§ 4

Terminy realizacji umowy

1. Termin wykonania kompletnego Przedmiotu Umowy wynosi **500 dni** od dnia zawarcia umowy, przy czym usługę Wykonawca będzie realizował według określonych etapów (harmonogramu):

Część I (etap) zadania obejmującą m.in.:

- 1) uzyskanie wszelkich warunków, opinii, pozwoleń, uzgodnień, badań, ocen, ostatecznych decyzji administracyjnych w zakresie niezbędnym do opracowania pełnej i kompletnej dokumentacji projektowej będącej przedmiotem zamówienia,
- 2) wykonanie inwentaryzacji stanu istniejącego,
- 3) opracowanie mapy sytuacyjno-wysokościowej,
- 4) wykonanie badania geotechniczne gruntu,
- 5) wykonanie inwentaryzacji przyrodniczej,
- 6) wykonanie inwentaryzacji drzew i krzewów wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji na ich usunięcie,
- 7) uzyskanie ostatecznej decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego,
- 8) przeprowadzenie konsultacji społecznych wraz z uzyskaniem stosownych oświadczeń i zgód do uprawnionych osób na wejście w teren,
- 9) wykonanie operatu wodnoprawnego i instrukcji gospodarowania wodą, a także przygotowanie kompletnego wniosku o wydanie pozwolenia wodnoprawnego i przedłożenie ich Zamawiającemu. Wypełniony wniosek (zaparaflowany przez Wykonawcę) wraz z kompletem wymaganych załączników (załączniki podpisane przez Wykonawcę) Wykonawca przekaze Zamawiającemu – wniosek o wydanie decyzji pozwolenie wodnoprawne podpisywać i składać we właściwym organie będzie Zamawiający.
- 10) Wykonanie kompletnego wniosku dotyczącego ustalenia linii brzegu w celu przeprowadzenia postępowania w sprawie ustalenia łącznie z postępowaniem w sprawie zgody wodnoprawnej,
- 11) uzyskanie ostatecznej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia (DŚU),
- 12) opracowanie i przedłożenie Zamawiającemu wersji elektronicznej – w/w dokumentacji, opracowań i dokumentów.

Część I zadania tj. dokumentację wraz ze złożeniem wniosków i uzyskaniem ostatecznej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia – Wykonawca zrealizuje **w terminie 360 dni** od daty zawarcia umowy, za wyjątkiem: uzyskania ostatecznej decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego, ostatecznej decyzji o warunkach zabudowy lub wypisu z obowiązującego planu przestrzennego zagospodarowania terenu oraz przekazania Zamawiającemu kompletnego i prawidłowo sporządzonego wniosku o wydanie pozwolenia wodnoprawnego wraz OPW i IGW, które Wykonawca wykona w terminie wykonać i przekazać zamawiającemu **w terminie pierwszych 180 dni** od daty zawarcia umowy.

Część II (etap) zadania obejmującą pozostały zakres przedmiotu zamówienia – Wykonawca wykona w terminie **500 dni** od daty zawarcia umowy.

Wykonawca wykona **Nadzór autorski** w okresie trwania robót budowlanych prowadzonych na podstawie Dokumentacji do czasu ich odbioru końcowego i uzyskania pozwolenia na użytkownię, a także usuwania wad w tych robotach w okresie trwania rękojmi i gwarancji udzielonej przez Wykonawcę.

2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości wraz ze skutkami niniejszego oświadczenia, że realizację robót budowlanych prowadzonych w oparciu o dokumentację stanowiącą przedmiot niniejszej umowy planuje się na lata 2023 – 2024.
3. Terminy realizacji poszczególnych części Zamówienia określa harmonogram rzeczowo-finansowy, który zostanie opracowany przez Wykonawcę i zaakceptowany przez Zamawiającego, przy czym Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić, przy opracowaniu tego harmonogramu terminy i zakresy realizacji Zamówienia wskazane w OPZ.

§ 5

Przedstawiciele stron

1. Wykonawca wskazuje jako osobę upoważnioną do kontaktów w zakresie realizacji Umowy, tel., e-mail.....
2. Osobą pełniącą funkcję projektanta jest: tel., tel., e-mail:
3. Zamawiający wskazuje jako osobę upoważnioną ze strony Zamawiającego do koordynacji prac w zakresie zadania objętego Umową, tel., e-mail
4. Zmiana osób będących przedstawicielami Wykonawcy lub Zamawiającego, o których mowa w niniejszym paragrafie nie stanowi zmiany do Umowy, wymaga jednak niezwłocznego poinformowania o tym drugiej Strony, i wskazania danych kontaktowych nowej osoby.

§ 6

Prawa autorskie

1. Strony uzgadniają, że autorskie prawa majątkowe do utworów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 04 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych wytworzonych w ramach wykonywania umowy przechodzą w całości na Zamawiającego w ramach wynagrodzenia określonego w umowie z chwilą wydania Zamawiającemu danego utworu.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych obejmuje wszystkie pola eksploatacji, o których mowa w art. 50 ustawy z dnia 04 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych znanych na dzień zawarcia niniejszej umowy, w szczególności:
 - a) utrwalanie, kopiowanie, zwielokrotnianie, w tym wprowadzenie do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych, kserowanie, skanowanie oraz kopiowanie na nośniki optyczne CD lub DVD
 - b) wystawianie lub publiczną prezentację (również na ekranie), w tym podczas seminariów i konferencji,
 - c) wykorzystywanie w materiałach wydawniczych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audio-wizualnych i komputerowych,
 - d) prawo do korzystania z utworów w całości lub z części oraz ich łączenia z innymi utworami, opracowania poprzez dodanie różnych elementów, uaktualnienie, modyfikację, tłumaczenie na różne języki, zmianę barw, okładek, wielkości i treści całości lub ich części,
 - e) tworzenie utworów zależnych, nowych wersji i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmianę układu, tworzenie skrótów lub jakiegokolwiek inne zmiany),
 - f) publikację i rozpowszechnianie w całości lub w części, w tym za pomocą wizji lub fonii przewodowej albo bezprzewodowej przez stację naziemną, nadawanie za pośrednictwem satelity, równoległe i integralne nadawanie dzieła przez inną organizację radiową bądź telewizyjną, transmisję komputerową (sieć szerokiego dostępu, Internet) łącznie z

- utrwalaniem w pamięci RAM, a także poprzez łącza telekomunikacyjne oraz zezwalaniem na tworzenie i nadawanie kompilacji,
- g) użytkowanie Dokumentacji na własny użytek i użytek jednostek związanych, dla potrzeb ustawowych i statutowych zadań Zamawiającego, w tym w szczególności przekazanie Dokumentacji lub jej dowolnych części, a także ich kopii: innym wykonawcom, jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań, wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówień publicznych, jako część specyfikacji istotnych warunków zamówienia, stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym;
 - h) zamieszczania Dokumentacji na serwerze Zamawiającego w celu wykonania obowiązków wynikających z ustawy Prawo zamówień publicznych, obligujących Zamawiającego do umożliwienia wykonawcom pobierania materiałów przetargowych, w tym dokumentacji za pośrednictwem sieci Internet.
3. Przeniesienie praw autorskich, o których mowa w niniejszym paragrafie obejmuje także prawo do wszelkich zmian, adaptacji i przeróbek, zarówno samodzielnie przez Zamawiającego, jak i z po mocą lub za pośrednictwem osób trzecich, bez prawa Wykonawcy do dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.
 4. Wykonawca wyraża zgodę na wprowadzanie przez Zamawiającego lub na zlecenie Zamawiającego, przez osoby trzecie zmian do treści i formy opracowań. Zamawiający wraz z chwilą przekazania mu wszelkich dokumentów i opracowań wykonanych na podstawie Umowy, będzie uprawniony do dokonywania opracowań dokumentów i opracowań projektowych przygotowanych przez Wykonawcę, w szczególności zmian, przeróbek i adaptacji, przy czym rozporządzanie i korzystanie z opracowania nie będzie uzależnione od niczyjej zgody, w tym również od zgody Wykonawcy. Z tą też chwilą Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo do zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego w stosunku do dokumentów i opracowań objętych Umową.
 5. Autorskie prawa osobiste do utworów wykonanych przez Wykonawcę w ramach realizacji Zamówienia będą przysługiwały Wykonawcy lub innym autorom tych utworów. Wykonawca oświadcza, że upoważnia Zamawiającego w ramach wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania umowy, do wykonywania autorskich praw osobistych do utworu, w tym praw do decydowania o pierwszym jego udostępnieniu i integralności, z prawem do udzielania dalszego upoważnienia w tym zakresie oraz że w wypadku dokonania opracowania utworu przez Zamawiającego lub upoważnioną przez Zamawiającego osobę trzecią. Wykonawca zobowiązuje się do niewykonywania prawa do autorstwa utworu i decydowania o sposobie oznaczania utworu, w tym do publikowania utworu w całości lub w części bez oznaczania autorstwa.
 6. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania praw autorskich i upoważnień do wykonywania osobistych praw autorskich do wszystkich utworów wykonanych w ramach realizacji przedmiotu umowy, których nie będzie autorem z prawem ich przeniesienia na Zamawiającego – w zakresie, o którym mowa w niniejszym paragrafie i przeniesienia ich na Zamawiającego na zasadach określonych powyżej.
 7. Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego z wszelkich ewentualnych roszczeń zgłoszonych przeciwko niemu z tytułu ewentualnego naruszenia praw autorskich do utworów wykonanych w ramach realizacji zamówienia.
 8. Zapłata wynagrodzenia określonego w Umowie wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych na wszystkich polach eksploatacji oraz przeniesienia własności egzemplarzy opracowania. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie z opracowania na każdym odrębnym polu eksploatacji.
 9. W sytuacji odstąpienia od Umowy po przyjęciu wcześniejszych części przedmiotu zamówienia, odstąpienie dotyczy części nieodebranych. W sytuacji odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze

Stron przed wykonaniem wszystkich obowiązków z niej wynikających przez Wykonawcę, Zamawiający będzie wyłącznie uprawniony do wykonywania i zezwalania osobom trzecim na wykonywanie zależnych praw autorskich do Dokumentacji i każdego z jej elementów oraz do innych opracowań wykonanych przez Wykonawcę w ramach niniejszej Umowy. W szczególności Zamawiający będzie uprawniony do wykonania i zezwalania osobom trzecim na wykonanie opracowań na podstawie Dokumentacji lub jej elementów oraz projektu koncepcyjnego, opracowania w oparciu o w/w dokumentację projektową dalszych szczegółowych projektów i dokumentacji wykonawczej, niezbędnych do zrealizowania Inwestycji, oraz do zmieniania i modyfikowania Dokumentacji.

§ 7

Odbiór prac

1. Z odbioru Dokumentacji stanowiącej podstawę dla dokonania odbioru Przedmiotu Umowy sporządzony zostanie protokół odbioru podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę, przy czym Zamawiający zastrzega, że Wykonawca powinien uwzględnić w harmonogramie swoich prac 14-dniowy termin na sprawdzenie każdej części Dokumentacji przez Zamawiającego i dokonanie odbioru po każdorazowym przekazaniu kompletnej Dokumentacji danego etapu oraz poprawionej Dokumentacji po usunięciu wad.
2. Protokół z odbioru Dokumentacji sporządza się co najmniej z odbioru Dokumentacji:
 - 1) w terminie 180 dni o dnia zawarcia Umowy, kiedy to Wykonawca ma obowiązek przekazać Zamawiającemu najpóźniej ostateczną decyzję o lokalizacji inwestycji celu publicznego i prawidłowo sporządzony wniosek o wydanie pozwolenia wodnoprawnego wraz OPW i IGW;
 - 2) w terminie 360 dni od zawarcia Umowy, kiedy to Wykonawca ma obowiązek przekazać Zamawiającemu najpóźniej ostateczną decyzję o warunkach zabudowy lub wypis z obowiązującego planu przestrzennego zagospodarowania terenu, ostateczną decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia oraz ostateczną decyzję na usunięcie drzew lub krzewów;
 - 3) w terminie 500 dni o dnia zawarcia Umowy, kiedy to Wykonawca ma obowiązek przekazać Zamawiającemu najpóźniej ostateczną decyzję o pozwoleniu na budowę.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru Przedmiotu Umowy zostaną stwierdzone braki lub wady, Zamawiający wyznacza termin usunięcia wad i uzupełnienia braków; fakt usunięcia wad i uzupełnienia braków zostanie stwierdzony podpisanym protokołem bez zastrzeżeń.
4. Jeżeli w toku kolejnych czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezrealizowania prac lub nieusunięcia wad lub nieuzupełnienia braków, to Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy i będzie miał prawo naliczyć kary umowne do czasu bezusterkowego odbioru zadania, zgodnie z postanowieniami poniższymi.
5. Miejscem przekazania przedmiotu umowy będzie siedziba jednostki organizacyjnej Zamawiającego – Zarząd Zlewni w Łowiczu.
6. Przedmiot umowy zostanie wykonany i przekazany w wersji pisemnej (papierowej) i cyfrowej (na nośniku typu pen drive) w ilościach i zakresach określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia wraz z oświadczeniem, że:
 - dzieło wykonane jest zgodnie z Umową i obowiązującymi przepisami prawa i normami, zasadami wiedzy technicznej oraz jest kompletne z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
 - zawartość wersji elektronicznej jest zgodna z wersją papierową;
7. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru nie wyłącza uprawnień Zamawiającego do dochodzenia roszczeń z tytułu ewentualnych wad przedmiotu Umowy na podstawie rękojmi lub

gwarancji jakości. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru stanowić będzie wyłącznie potwierdzenie dostarczenia Zamawiającemu określonych elementów Dokumentacji lub opracowań wykonanych przez Wykonawcę na podstawie niniejszej Umowy. Protokoły odbioru nie będą stanowiły potwierdzenia odbioru przez Zamawiającego Dokumentacji i innych opracowań wykonanych przez Wykonawcę pod kątem kompletności i prawidłowości technicznej, zastosowanych w nich rozwiązań oraz zgodności z obowiązującymi przepisami prawa i normami technicznymi.

§ 8

Nadzór Autorski

1. Sprawowanie czynności nadzoru autorskiego przez Wykonawcę zgodnie z prawem budowlanym, w szczególności będzie polegało na:
 - 1) zapewnieniu udziału w czynnościach nadzoru autora dokumentacji lub uprawnionej osoby wskazanej pisemnie przez Wykonawcę - na każde wezwanie Zamawiającego,
 - 2) wizytach na budowie na każde żądanie Zamawiającego, w tym udziale w naradach koordynacyjnych na budowie oraz w odbiorach robót budowlanych,
 - 3) stwierdzaniu w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem,
 - 4) wyjaśnieniu wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nich rozwiązań oraz ewentualne uzupełnianie szczegółów dokumentacji projektowej,
 - 5) oceny parametrów lub wyników szczegółowych badań materiałów i konstrukcji w zakresie zgodności z rozwiązaniami projektowymi, normami i innymi obowiązującymi przepisami,
 - 6) niezwłocznym uzgadnianiu oraz ocenie możliwości i zasadności wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji rozwiązań technicznych i technologicznych, a zgłaszanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę w trakcie wykonywania robót budowlanych,
 - 7) opracowywaniu w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie rozwiązań zamiennych, których wykonanie może być konieczne w trakcie realizacji robót budowlanych oraz wprowadzaniu poprawek, wynikających z niezgodności opracowania projektowego ze stanem faktycznym, błędów projektowych, braków w dokumentacji projektowej, niedostatecznego stopnia szczegółowości w dokumentacji projektowej,
 - 8) sprawdzeniu dokumentacji powykonawczej i przedstawieniu protokołu z uwagami.
2. Udokumentowanie zmian rozwiązań projektowych, wprowadzonych do dokumentacji projektowej w czasie wykonywania robót budowlanych stanowią podpisane przez osobę pełniącą nadzór autorski:
 - d) zapisy na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji projektowej,
 - e) rysunki zamienne lub szkice albo nowe projekty opatrzone datą, podpisem oraz informacją jaki element dokumentacji zastępują (w wersji papierowej i elektronicznej),
 - f) wpisy do dziennika budowy,
 - g) protokoły lub notatki służbowe podpisane przez Strony.
3. Nadzór autorski odbywać się będzie m. in. na wniosek Inspektora Nadzoru Inwestorskiego lub przedstawiciela Zarządu Zlewni w Łowiczu, z wyprzedzeniem minimum trzech dni. W awaryjnych przypadkach termin zawiadomienia o konieczności przyjazdu projektanta na budowę może być krótszy.
4. Potwierdzeniem pobytu osoby pełniącej nadzór autorski na budowie będzie wpis do dziennika budowy lub podpisana karta nadzoru autorskiego.
5. Za pobyt na budowie będzie uważane również wykonanie czynności nadzoru autorskiego poza terenem budowy, jeżeli wynika to z potrzeb realizacji przedmiotu Umowy. Fakt sprawowania nadzoru autorskiego poza terenem budowy potwierdza każdorazowo Kierownik Działu Inwestycji Zarządu Zlewni w Łowiczu.

6. W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca jest zobowiązany do udzielania odpowiedzi Zamawiającemu i inspektorowi nadzoru inwestorskiego na wszystkie zgłaszane uwagi, zapytania i wątpliwości na etapie przygotowania (w tym na potrzeby opracowania dokumentacji przetargowej i udzielania odpowiedzi na pytania potencjalnych oferentów w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego) inwestycji, jej wykonywania oraz w okresie gwarancji rękojmi udzielonej przez wykonawcę robót budowlanych zrealizowanych na podstawie Dokumentacji aż do zakończenia okresu gwarancji i rękojmi udzielonej przez Wykonawcę
7. W wypadku niewłaściwego wykonywania nadzoru autorskiego Zamawiający może żądać bezpłatnego dodatkowego nadzoru autorskiego w wyznaczonym terminie lub odpowiednio obniżyć wynagrodzenie. Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia szkody będącej następstwem wad wykonanych robót powstałych w wyniku błędów w pełnieniu nadzoru autorskiego.

§ 9

Wynagrodzenie i rozliczenie prac

1. Z tytułu realizacji Przedmiotu Umowy wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych z zezwoleniem na wykonywanie praw zależnych i upoważnieniem do wykonywania osobistych praw autorskich, i wraz z nadzorem autorskim, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe (zwane także Wynagrodzeniem umownym) w kwocie:

cena netto:zł (słownie:)

z podatkiem od towarów i usług zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami w wysokości 23 %, łącznie cena brutto: zł (słownie:), w tym:

- 1) za I etap: 35 % łącznej kwoty Wynagrodzenia umownego tj. zł netto wraz z podatkiem od towarów i usług zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami w wysokości 23%, łącznie..... zł brutto; słownie (.....); do faktury Wykonawca dołącza pozytywne protokoły odbioru z I etapu, w tym co najmniej protokoły o których mowa w § 7 ust. 2 pkt 1 i 2,
- 2) za II etap: 55 % łącznej kwoty Wynagrodzenia umownego tj. zł netto wraz z podatkiem od towarów i usług zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami w wysokości 23%, łącznie..... zł brutto; słownie (.....); do faktury Wykonawca dołącza pozytywne protokoły odbioru z II etapu, w tym co najmniej protokoły o których mowa w § 7 ust. 2 pkt 3,
- 3) za nadzór autorski: 10 % łącznej kwoty Wynagrodzenia umownego tj. zł netto wraz z podatkiem od towarów i usług zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami w wysokości 23%, łącznie..... zł brutto; słownie (.....);

- załączenie do faktur przez Wykonawcę pozytywnych protokołów odbioru jest warunkiem koniecznym dla dokonania przez Zamawiającego zapłaty Wynagrodzenia umownego. Wykonawca oświadcza, że nie będzie rościł wobec Zamawiającego żadnych praw z tytułu braku zapłaty Wynagrodzenia umownego w terminie, w przypadku niezłączenia do faktur wszystkich pozytywnych protokołów odbioru z poszczególnych składowych harmonogramu rzeczowo-finansowego – kalkulacji cenowej.

2. Wynagrodzenie uwzględnia wszystkie koszty, jakie Wykonawca ponosi z tytułu wykonania prac w szczególności:
 - a) koszty uzyskania wszelkiego rodzaju wymaganych opinii, raportów, ocen, uzgodnień, sprawdzeń i zgłoszeń, zaświadczeń, wypisów, wyrysów,
 - b) koszty uzyskania informacji niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy,

- c) koszty dojazdów związanych z wykonywaniem przedmiotu Umowy,
 - d) koszty sporządzenia i dostarczenia dokumentacji na adres Zarządu Zlewni w Łowiczu,
 - e) pozostałe koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z sytuacją w terenie oraz wycenił wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy. W związku z tym wyklucza się jakiegokolwiek roszczenia Wykonawcy związane z nieprawidłowym skalkulowaniem ceny lub pominięciem pewnych elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania Umowy
 4. Ryzyko prawidłowości ustalenia kosztów wykonania zadania obciąża Wykonawcę. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem Umowy ocenił na swoje wyłączne ryzyko i odpowiedzialność istniejący poziom cen i obowiązujące w kraju podatki i opłaty, mające wpływ na jego wynagrodzenie oraz oszacował wszystkie zmiany w tym zakresie, które mogą nastąpić w okresie realizacji Umowy i uwzględnił je ustalając swoje wynagrodzenie.
 5. Za wykonaną usługę, o której mowa w §2 umowy strony rozliczać się będą na podstawie faktury wystawionej na:
 6. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, 00-848 Warszawa, ul. Żelazna 59a NIP: 5272825616, REGON: 368302575 i przedłożona do realizacji na adres odbiorcy i płatnika faktur: Zarząd Zlewni w Łowiczu, ul. Ekonomiczna 6; 99-400 przez Wykonawcę, po zakończeniu każdego z etapów zamówienia, o którym mowa w §3 niniejszej umowy, odebranego protokołem odbioru bez zastrzeżeń. Zgodnie z Ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 2, przy czym wyżej określona wartość nie podlega waloryzacji.
 7. Wynagrodzenie za pełnienie nadzoru autorskiego - 10 % łącznej kwoty wynagrodzenia tj. zł netto wraz z podatkiem od towarów i usług zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami w wysokości 23%, łącznie..... zł brutto; słownie (.....) zostanie wypłacone po wykonaniu prac budowlanych objętych zakresem przedmiotowym umowy. Podstawą do wystawienia faktury VAT za sprawowanie nadzoru autorskiego będą: protokoły dokumentujące sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją przedmiotowej inwestycji i końcowy protokół odbioru robót budowlanych po oddaniu do użytkowania.
 8. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na podstawie faktury na rachunek bankowy Wykonawcy nr, w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego, pod rygorem odsetek ustawowych za opóźnienie. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Jeżeli dzień zapłaty zobowiązania przypada na dzień wolny od pracy, to za dzień zapłaty uważa się pierwszy dzień roboczy przypadający po dniu wolnym.
 9. Nabywcą wystawionych faktur jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, Fakturę za wykonanie Przedmiotu Zamówienia należy wystawić na: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, ul. Żelazna 59a, 00-848 Warszawa, NIP 5272825616, natomiast Odbiorcą Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Regionalny Zarząd Gospodarski Wodnej w Łowiczu, ul. Ekonomiczna 6, 99-400 Łowicz.
 10. Faktury oraz wszelką korespondencję należy dostarczać na adres Zarządu Zlewni w Łowiczu, adres ul. Ekonomiczna 6, 99-400 Łowicz.
 11. Wynagrodzenie podane w ust. 1 obejmuje przeniesienie praw własności do egzemplarzy Dokumentacji projektowej, majątkowych praw autorskich, udzielenie wszelkich upoważnień i zezwoleń w zakresie określonym w niniejszej umowie oraz wykonywania nadzoru autorskiego, czyli obejmuje wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę w celu zrealizowania Przedmiotu umowy.
 12. PGW Wody Polskie zgodnie z art. 4 c ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 424) oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt. 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

13. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 106), w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy.
14. Wykonawca uprawniony jest do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego: zz-lowicz@wody.gov.pl.
15. Przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust. powyżej będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.
16. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej, będą one przesyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy:.....
17. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
18. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przesyłane dodatkowo w formie papierowej.
19. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w ust. 14.
20. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przesyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przesyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.
21. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w ust. 13 wymaga formy pisemnej.
22. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 13 dotyczy również wystawiania i przesyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, zaliczkowych i duplikatów faktur oraz not księgowych.
23. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (dalej PEF). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>.
24. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
25. Jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z PEF, uprawniony jest również do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami ust. 13 do 24 powyżej.
26. Zmiana adresu poczty elektronicznej o których mowa w ust. 14 i 16 wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy.
27. Postanowienia ust. 11-23 nie wykluczają możliwości wystawienia i przesłania przez Wykonawcę faktur w formie papierowej pod warunkiem powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego na adres mailowy, o którym mowa w ust. 14 najpóźniej w kolejnym dniu roboczym od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę.
28. Zamawiający oświadcza, iż będzie realizować płatność za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielnej płatności (tzw. split payment).
29. Podzielną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT, a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.

30. Wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielnej płatności (tzw. split payment).
31. Wykonawca oświadcza, iż numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawiane w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Prawo bankowe (t.j. Dz. U. z 2019r., poz. 2357 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
32. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek.
33. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 10

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) w wypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminów realizacji zamówienia, obciąży Wykonawcę karami umownymi w wysokości 0,5% Wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki z winy Wykonawcy, w stosunku do terminów określonych w §4 ust. 1, w tym za zwłokę w przekazaniu Zamawiającemu Dokumentacji, w terminach wskazanych w § 7 ust. 2.
 - 2) za niewywiązanie się z realizacji obowiązków określonych w § 2 Umowy z winy Wykonawcy, Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 0,5 % Wynagrodzenia umownego brutto, za każdy przypadek nie wywiązania się z jakiegokolwiek z obowiązków, z tym zastrzeżeniem, że obciążenie karą jest możliwe po pisemnym wezwaniu Wykonawcy do zaniechania naruszeń i prawidłowej realizacji Umowy wraz z wyznaczeniem mu dodatkowego, w przypadku, gdy w tym terminie Wykonawca nie zastosuje się do wezwania Zamawiającego;
 - 3) za zwłokę w przystąpieniu do wykonywania czynności nadzoru autorskiego na wezwanie Zamawiającego w wysokości 0,1% Wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień opóźnienia;
 - 4) za zwłokę w usunięciu wad lub nieuzupełnianiu jakichkolwiek braków formalnych lub innego rodzaju w Dokumentacji lub w postępowaniach administracyjnych zmierzających do uzyskania decyzji administracyjnych wchodzących w skład Dokumentacji, w wysokości 0,5% Wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień opóźnienia;
 - 5) za nieobecność Wykonawcy na naradzie koordynacyjnej w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek,
 - 6) za niezapewnienie sporządzenia poszczególnych części Dokumentacji przez podmioty, na zasoby których Wykonawca powołał się w Ofercie z zastrzeżeniem możliwości dokonywania zmian określonych w § 3 – 0,5% Wynagrodzenia umownego brutto za każdy przypadek,
 - 7) za odstąpienie od niniejszej umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 20 % Wynagrodzenia umownego brutto;
2. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30 % wynagrodzenia umownego brutto Wykonawcy.
3. Zamawiający będzie uprawniony do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na co niniejszym Wykonawca wyraża zgodę.
4. Kary umowne będą płatne w terminie 14 dni kalendarzowych od dostarczenia Wykonawcy stosownej noty księgowej.
5. Kary umowne podlegają sumowaniu, co oznacza, że naliczenie kary umownej z jednego tytułu nie wyłącza możliwości naliczenia kary umownej z innego tytułu, jeśli istnieją ku temu podstawy.
6. Na wypadek, gdyby szkoda powstała w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, przewyższała wysokość kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości faktycznie poniesionej szkody na zasadach ogólnych

kodeksu cywilnego. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań umownych nieobjętych karami umownymi Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych określonych w k.c.

7. W przypadku wystąpienia zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przez niego zobowiązań przyjętych niniejszą umową lub ich nienależytego wykonywania Zamawiający może zlecić ich wykonanie wybranemu przez siebie innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy – zachowując przy tym prawo do roszczenia o kary umowne i odszkodowanie z tytułu naprawienia szkody.

§ 11

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy:
 - 1) w sytuacji zwłoki Wykonawcy ponad 10 dni w przystąpieniu do wykonania Przedmiotu Umowy w jego realizacji stosunku do terminów poszczególnych etapów realizacji Przedmiotu Umowy wskazanych w § 4 Umowy, a Wykonawca pomimo wezwania pisemnego przez Zamawiającego nie przystąpił do wykonywania prac lub nie wykonał opóźnionej części i nie przekazał przedmiotu Umowy Zamawiającemu,
 - 2) jeżeli Wykonawca realizuje przedmiot Umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową, po uprzednim, pisemnym lub mailowym wezwaniu go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu,,
 - 3) w przypadku nie przedstawienia przez Wykonawcę Zamawiającemu kompletnego wniosku o pozwolenie wodnoprawne lub niezłożenia przez Wykonawcę we właściwym organie kompletnego wniosku o wydanie decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego, decyzji o warunkach zabudowy lub wypisu z obowiązującego planu przestrzennego zagospodarowania terenu, decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia, decyzji o pozwoleniu na usunięcie drzew lub krzewów lub decyzji o pozwolenie na budowę w terminach przewidzianym Umową, nie uzyskania jednej z tych decyzji w terminach przewidzianym Umową a także w przypadku nie uzyskania przez Wykonawcę pozwolenia wodnoprawnego lub innej decyzji wymienionej powyżej z powodu błędów lub wad dokumentacji załączonej do wniosku o wydanie tej decyzji.
 - 4) w przypadku, gdy Wykonawca lub projektant uchylił się od pełnienia nadzoru autorskiego,
 - 5) jeśli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub zostanie otwarta likwidacja lub nastąpi rozwiązanie przedsiębiorstwa Wykonawcy,
 - 6) w razie utraty źródła dofinansowania zadania będącego przedmiotem Umowy z przyczyn niepozostających w zależności od Zamawiającego lub Wykonawcy.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy może zostać złożone przez Zamawiającego w terminie 180 dni od dnia zaistnienia którejkolwiek z okoliczności wskazanych powyżej, lecz nie później niż do 31 grudnia 2028 roku.
3. Niezależnie o przyczyn opisanych powyżej, Zamawiający może odstąpić od Umowy także w przypadkach, w których kodeks cywilny lub prawo zamówień publicznych dopuszcza odstąpienie od umowy.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można była przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, w takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
5. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy obowiązany jest do dokonania odbioru oraz zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały w pełni wykonane do dnia odstąpienia. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części Umowy, potwierdzonej protokołem odbioru, zaakceptowanym przez Zamawiającego. W przypadku jednak,

gdy prace wykonane przez Wykonawcę do dnia odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy nie przedstawiają dla Zamawiającego wartości, w szczególności, gdy odstępuje on od realizacji zamówienia lub zachodzi konieczność wykonania go od początku, Wykonawcy wynagrodzenie nie przysługuje.

6. W każdym przypadku rozwiązania niniejszej Umowy z jakiegokolwiek przyczyny, Zamawiający uprawniony będzie do używania i wprowadzania zmian do wszystkich rysunków i dokumentów projektowych w celu zrealizowania zadania. Zmiany takie nie będą stanowiły naruszenia praw przysługujących Wykonawcy.
7. W przypadku rozwiązania niniejszej umowy, w stosunku do prac wykonanych przez Wykonawcę i odebranych przez Zamawiającego pozostają w mocy postanowienia umowy, a w pełnym zakresie również postanowienia dotyczące kar umownych, odpowiedzialności oraz właściwego prawa i sądu.

§ 12

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi i gwarancji na wady sporządzonej Dokumentacji wraz ze zmianami wprowadzonymi w ramach nadzoru autorskiego na okres równy okresowi rękojmi i gwarancji udzielonej Zamawiającemu przez wykonawcę robót budowlanych wykonywanych na jej podstawie, lecz nie dłużej niż do 31 grudnia 2028 roku.
2. Bieg terminu rękojmi rozpoczyna się od daty odbioru końcowego Dokumentacji.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli Dokumentacja ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność, a w szczególności odpowiada za rozwiązanie niezgodne z treścią Umowy, z prawem powszechnie obowiązującym, z parametrami ustalonymi w normach i przepisach techniczno-budowlanych oraz Opisie Przedmiotu Zamówienia.
4. Jeżeli okaże się, iż Dokumentacja zawiera błędy, uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót, Wykonawca zobowiązany jest w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni roboczych do nanieśienia w Dokumentacji stosownych poprawek, bez dodatkowego wynagrodzenia, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
5. W przypadku uchybienia przez Wykonawcę terminowi wyznaczonemu na usunięcie wady, Zamawiający będzie uprawniony do zlecenia usunięcia wady dzieła innej osobie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. Jeżeli w trakcie robót budowlanych prowadzonych na podstawie Dokumentacji okaże się, że wskutek wad, błędów lub braków projektowych konieczne stało się wykonanie dodatkowych robót, Wykonawca zapłaci odszkodowanie pokrywające wysokość kosztów związanych z tymi robotami, niezależnie od obowiązku poprawienia Dokumentacji w tym zakresie.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu zamówienia na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, przy rozszerzeniu uprawnień, o których mowa w ust. 1.

§ 13

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Przed podpisaniem Umowy Wykonawca wniesie Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5 % Wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 1. Zabezpieczenie może mieć formę:
 - a) kaucji pieniężnej
lub
 - b) bezwarunkowej i nieodwołalnej gwarancji bankowej
lub

c) bezwarunkowej i nieodwołalnej gwarancji ubezpieczeniowej.

2. Wniesione zabezpieczenie zostanie rozliczone w następujący sposób:
 - 1) 70% Zabezpieczenia zostanie zwrócone w ciągu 30 dni po końcowym odbiorze Przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń Zamawiającego, potwierdzonym końcowym protokołem zdawczo-odbiorczym,
 - 2) 30% Zabezpieczenia będzie stanowiło zabezpieczenie wykonania zobowiązań Wykonawcy w okresie rękojmi i zostanie zwrócone nie później niż w 15 dni po upływie okresu rękojmi.
3. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego przez Wykonawcę w pieniądzu nastąpi wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizję bankową za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy. Wykonawca na 7 dni przed terminem zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania w formie pisemnej poinformuje Zamawiającego o numerze konta bankowego, na które należy dokonać zwrotu przedmiotowego zabezpieczenia.
4. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1, w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru usterek/wad lub jest w trakcie usuwania tych usterek/wad. W przypadku wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, Wykonawca zobowiązuje się do jej przedłużenia do czasu usunięcia usterek/wad stwierdzonych w trakcie odbioru końcowego lub po okresie rękojmi pod rygorem skorzystania przez Zamawiającego z udzielonego zabezpieczenia.
5. Zamawiający może potrącać z zabezpieczenia w szczególności naliczone kary umowne oraz wynagrodzenia za wykonanie zastępcze.

§ 14

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy mogą być dokonane za zgodą Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, w formie aneksu do Umowy.
2. Poza przypadkami określonymi w art. 455 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w Umowie w stosunku do treści warunków realizacji zamówienia, na warunkach, o których mowa w niniejszym paragrafie. Wystąpienie którejkolwiek z okoliczności wymienionych w niniejszym paragrafie nie będzie stanowiło zobowiązania Stron do wprowadzenia zmiany.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w zakresie zmiany terminu wykonania Umowy lub sposobu spełnienia świadczenia w przypadku:
 - a) wystąpienia siły wyższej lub działań/zaniechań Zamawiającego;
 - b) niedotrzymania przez odpowiednie organy ustawowych terminów wydania decyzji administracyjnych;
 - c) wniesienia skutecznego odwołania od wydanych decyzji administracyjnych;
 - d) zmiany sposobu wykonania Umowy uzasadnionej sytuacją finansową Zamawiającego lub warunkami organizacyjnymi leżącymi po stronie Zamawiającego,
 - e) przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujących niemożliwością lub niecelowością terminowego wykonywania umowy,
 - f) rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części zamówienia,
 - g) zaistnienie okoliczności prawnej, technicznej lub ekonomicznej skutkującej niemożliwością wykonania Umowy, zgodnie z jej treścią.
4. W przypadku zmiany przepisów prawa lub wydania przez odpowiednie organy nowych wytycznych lub interpretacji dotyczących stosowania przepisów prawa, odpowiednio opublikowanych

w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim, Dzienniku Urzędowym właściwego ministra kierującego działem administracji rządowej lub innych oficjalnych publikatorach (w szczególności, choć niewyłącznie w zakresie przepisów dotyczących ochrony i przetwarzania danych osobowych), Zamawiający dopuszcza zmiany sposobu realizacji Umowy lub zmiany zakresu świadczeń Wykonawcy, wymuszone takimi zmianami prawa.

5. W sytuacji wprowadzenia zmiany w zakresie terminów wykonania obowiązków przewidzianych Umową lub sposobu spełnienia świadczenia określonych w ustępie 3 powyżej oraz jako konsekwencja ich wprowadzenia Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian dotyczących sposobu rozliczenia Umowy, o ile taka zmiana będzie korzystna dla Zamawiającego.
6. Zakres zmiany umowy będzie dostosowany do niezbędnych potrzeb wynikających z przyczyny uzasadniającej daną zmianę. Konsekwencją zmian wynikających z niniejszego paragrafu będzie także zmiana wynagrodzenia Wykonawcy, w zakresie dopuszczonym przez ustawę z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2019 z późn. zm.).
7. Postanowienia niniejszego paragrafu stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody, chyba że Umowa lub obowiązujące przepisy prawa stanowią inaczej.
8. Nie stanowi zmiany Umowy w rozumieniu art. 455 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2019 z późn. zm.) w szczególności:
 - 8.1. zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
 - 8.2. zmiana danych teleadresowych,
 - 8.3. zmiana osób wskazanych do kontaktów między Stronami,
 - 8.4. zmiana formy zabezpieczenia należytego zabezpieczenia Umowy na jedną z form określonych w § 13 ust.1,
 - 8.5. zmiana obowiązującej stawki VAT w przypadku zmiany przepisów podatkowych.

§ 15

Rozstrzyganie sporów

1. Wszelkie spory pomiędzy Stronami związane z Umową strony będą w pierwszej kolejności rozstrzygane na drodze polubownej.
2. Sędem właściwym dla rozstrzygania ewentualnych sporów, których Strony nie rozwiążą w sposób, o którym mowa w ust. 1, będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, kodeksu cywilnego, oraz ustawy o prawach autorskich i pokrewnych, a także innych właściwych przepisów prawa.

§ 16

RODO

Wykonawca oświadcza, że zna i stosuje przepisy z zakresu ochrony danych osobowych, w szczególności określone w przepisach Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej: RODO) oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych, jak również daje gwarancje

wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi RODO i chroniło prawa i wolności osób, których dane dotyczą.

§ 17

Postanowienia końcowe

1. Niniejsza Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 3 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
2. Integralnymi częściami umowy są następujące załączniki:
 - 1) Opis Przedmiotu Zamówienia,
 - 2) Formularz „Oferta” oraz „Kalkulacja cenowa”,
 - 3) Harmonogram rzeczowo – finansowy,
 - 4) Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

