

Umowa Nr.....

na „Dozór, ochronę mienia (fizyczną i techniczną) i serwisowanie systemów alarmowych i telewizji obserwacyjnej obiektów administracyjnych i hydrotechnicznych będących w posiadaniu i administracji Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gliwicach”

zawarta w dniu 2022 r. w Gliwicach, pomiędzy:

Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie

ul. Żelazna 59a, 00-848 Warszawa

NIP: 5272825616, Regon: 368302575

w imieniu którego działa:

..... –

Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Gliwicach z siedzibą przy ul. Sienkiewicza 2, 44-100 Gliwice

– zwanym **Zamawiającym**,

a

..... z siedzibą w,,,
adres do korespondencji.....
zarejestrowaną/y w pod numereminne dane
wymagane prawemNIP:, Regon:
....., reprezentowana przez-(umocowanie
ustalone na podstawie odpisu z KRS/pełnomocnictwa/innego dokumentu, z którego wynika prawo do
reprezentowania Wykonawcy, stanowiącego załącznik nr 7 do niniejszej umowy)

– zwaną/-ym **Wykonawcą**,

zwanymi dalej łącznie Stronami (dalej: Strony)

Na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy (nr postępowania) w trybie art. 132 w związku z art. 359 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 t.j. ze zm.), w ramach postępowania „Dozór, ochrona mienia (fizyczną i techniczną) i serwisowanie systemów alarmowych i telewizji obserwacyjnej obiektów administracyjnych i hydrotechnicznych będących w posiadaniu i administracji Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gliwicach ” – CZĘŚĆ _____¹ została zawarta umowa (dalej: Umowa) o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi pn. **Ochrona fizyczna i dozór wraz z użyciem Grupy Interwencyjnej dla CZĘŚCI _____ tj. _____** zgodnie z umową oraz Specyfikacją Warunków Zamówienia (dalej: SWZ), Opisem przedmiotu zamówienia (dalej: OPZ) i złożoną Ofertą.
2. Do wykonywania przedmiotu umowy mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U. z 2021 poz. 1995 r. t.j. ze zm.).
3. Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy, tj. od dnia do dnia r.

¹1) Część 1 – Ochrona fizyczna i dozór wraz z użyciem Grupy Interwencyjnej obiektu na terenie działania Zarządu Zlewni w Opolu, albo

2) Część 4 – Ochrona fizyczna i dozór wraz z użyciem Grupy Interwencyjnej Biura Wdrażania Projektu na terenie Zbiornika Wodnego Racibórz Dolny w Raciborzu, albo

3) Część 5 – Ochrona fizyczna i dozór wraz z użyciem Grupy Interwencyjnej budynku Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gliwicach

§ 2.

Obowiązki informacyjne

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na wykonanie umowy oraz do dołożenia należytej staranności i działania według ich najlepszej wiedzy w celu realizacji przedmiotu umowy. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest pisemnie poinformować Zamawiającego o każdym przypadku mogącego wystąpić opóźnienia lub niemożności realizacji przedmiotu umowy podając przyczyny, skutki oraz przewidywany czas opóźnienia lub niemożności realizacji przedmiotu umowy.
2. Strony zobowiązują się wzajemnie informować o zmianie wszelkich informacji, które w okresie realizacji umowy ulegną zmianie z przyczyn niezależnych od Stron lub w związku z optymalizacją realizacji umowy, np. dane teleadresowe, kontaktowe, dane przedstawicieli Stron lub adresy poczty elektronicznej.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia pracowników oraz o wypadkach przy pracy, incydentach (zdarzeniach potencjalnie wypadkowych) oraz chorobach zawodowych, które wystąpiły w związku z realizacją przedmiotu umowy.
4. W sprawach związanych z realizacją przedmiotu umowy i kontakt z Wykonawcą Zamawiający wyznacza:, tel., adres poczty elektronicznej:@..... Osoba ta jest uprawniona do kontroli realizacji przedmiotu umowy, a w przypadku niewłaściwej jej realizacji do sporządzania stosownego protokołu.
5. W sprawach związanych z realizacją przedmiotu umowy i kontakt z Zamawiającym Wykonawca wyznacza:, tel., adres poczty elektronicznej:@.....

§ 3.

Wymagania dotyczące Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia realizowanej w formie bezpośredniej ochrony fizycznej obejmującej cały okres obowiązywania umowy.
2. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu w terminie **5 dni** roboczych kserokopii koncesji potwierdzonej za zgodność z oryginałem, a także oryginału ww. dokumentu do wglądu.
3. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługę z uwzględnieniem obowiązujących przepisów i wiedzy zawodowej oraz z dołożeniem należytej staranności.
4. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U. z 2021 r. poz. 1995 t.j. ze zm.) oraz ustawy z dnia 24 maja 2013 r. o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej (Dz.U. z 2019 r. poz. 2418 t.j. ze zm.).
5. Wykonawca oświadcza, że dysponuje zasobami umożliwiającymi należyte i terminowe wykonywanie przedmiotu umowy, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w Umowie, załącznikach do niej oraz obowiązującymi przepisami i normami, w szczególności dysponuje przeszkolonym i wykwalifikowanym personelem, potencjałem finansowym, technologicznym oraz sprzętem.
6. Wykonawcę obowiązuje bezwzględny zakaz ujawnienia informacji, do których może mieć dostęp przy wykonywaniu czynności określonych umową zarówno podczas trwania Umowy oraz po jej zakończeniu.

§ 4.

Obowiązki Wykonawcy

1. W ramach realizacji przedmiotu umowy, pracownicy ochrony oraz pracownicy Grupy Interwencyjnej zobowiązani są w szczególności do wykonywania następujących obowiązków:
 - 1) wstępnej weryfikacji osób wchodzących na teren chronionego obiektu i weryfikacji pojazdów wjeżdżających na chroniony teren,
 - 2) ochrony przed przedostaniem się osób nieuprawnionych do chronionego obiektu, w tym ochrony przed włamaniem,
 - 3) ochrony przed zaborem lub uszkodzeniem mienia, wyposażenia lub dokumentów znajdujących się w chronionych obiektach,
 - 4) udzielania stosownych informacji interesantom i kierowanie ich do właściwej komórki wewnętrznej w chronionym obiekcie,
 - 5) niewpuszczania na teren chronionego obiektu osób znajdujących się pod wpływem alkoholu, środków odurzających lub innych podobnie działających substancji (rozpoznanie na podstawie zachowania się osoby),
 - 6) dokonywania interwencji wobec osób zakłócających porządek wewnątrz chronionego obiektu,
 - 7) prowadzenia ewidencji:
 - a) wejść i wyjść do chronionych obiektów,
 - b) wydawania i zdawania kluczy,
 - 8) sprawdzania pomieszczeń oraz zabezpieczeń technicznych takich jak: zamki, kłódki, okna, ogrodzenie, oświetlenie i alarmy po zakończonej pracy działalności chronionych obiektów,
 - 9) wykorzystywania telewizji przemysłowej do ochrony obiektu i jego zewnętrznego terenu,
 - 10) skutecznego reagowania w przypadkach jakiegokolwiek zagrożenia, w szczególności na sygnał alarmowy odebrany od pracownika,
 - 11) zamykania i otwierania chronionych obiektów o wskazanych przez Zamawiającego godzinach,
 - 12) wpuszczania osób (pojazdów) upoważnionych do wejścia (wjazdu) na teren chronionych obiektów po godzinach pracy chronionych obiektów,
 - 13) wzmożenia czynności ochrony w godzinach nocnych,
 - 14) wzmożonej kontroli wszystkich osób wchodzących i wychodzących do/z chronionych obiektów poza godzinami pracy tego obiektu,
 - 15) prowadzenia księgi dyżurów, wpisywania informacji o objęciu dyżuru oraz o wszelkich zdarzeniach zaistniałych w trakcie pełnienia ochrony,
 - 16) niezwłocznego informowania upoważnionych pracowników Zamawiającego o wszelkich zaistniałych zdarzeniach na terenie chronionych obiektów.
2. Ochrona będzie wykonywana przez pracowników ochrony wyposażonych w sprzęt łączności telefonicznej lub radiowej.
3. W godzinach nocnych pracownicy ochrony pełniący ochronę w chronionym obiekcie będą wspomagani patrolem zmotoryzowanym (Grupa Interwencyjna) w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 10 ust. 1 pkt 3.
4. Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy zawarty został w OPZ.
5. Ochrona i dozór mienia będzie wykonywana przez posterunek jednoosobowy.
6. Pracownikom ochrony nie wolno przebywać w pomieszczeniach biurowych chronionego obiektu.
7. W przypadku stwierdzenia przez pracownika Wykonawcy jakiegokolwiek zagrożenia chronionego obiektu, ma on obowiązek natychmiastowego powiadomienia w pierwszej kolejności odpowiednich

służb: Straży Pożarnej, Policji, Pogotowia Energetycznego itp., a następnie przedstawicieli Zamawiającego.

8. Grupa Interwencyjna pozostawać będzie do dyspozycji pracowników Wykonawcy pełniących ochronę w chronionych obiektach oraz pracowników Zamawiającego. Użycie Grupy Interwencyjnej na żądanie pracownika ochrony Wykonawcy lub pracowników Zamawiającego nie uprawnia Wykonawcy do żądania dodatkowego wynagrodzenia, poza wynagrodzeniem wskazanym w § 10 ust. 1 pkt 3 Umowy.
9. Przyjazd Grupy Interwencyjnej do chronionego obiektu nie może przekroczyć 15 minut od otrzymania wezwania.
10. Pracownicy Wykonawcy winni posiadać legitymację i jednolite umundurowanie, zgodnie z wzorem przyjętym przez Wykonawcę oraz stosownie do art. 20 i art. 21 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia.
11. Pracownicy Wykonawcy winni dysponować wyposażeniem do właściwego pełnienia czynności ochronnych na terenie chronionego obiektu i ewentualnych działań zgodnie z art. 36 i art. 38a ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia.
12. Pracownicy Wykonawcy winni dysponować własną łącznością radiową pomiędzy chronionym obiektem, a siedzibą Wykonawcy (Stacja Monitorowania Alarmów).
13. Wyposażenia osobiste Grupy Interwencyjnej musi spełniać wymogi ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia oraz ustawy z dnia 24 maja 2013 r. o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej.
14. Zamawiający ma prawo do wydawania doraźnie dyspozycji pracownikom Wykonawcy wykonującym przedmiot umowy. Dyspozycje te nie mogą wykraczać poza zakres przedmiotu umowy, naruszać przepisów prawa lub wpływać na stan bezpieczeństwa chronionych obiektów.

§ 5.

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania lub zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy jak również osób, którym wykonanie przedmiotu umowy powierzył.
2. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Odpowiedzialność za powstałe szkody Strony ustalą na podstawie:
 - 1) protokołu z postępowania wyjaśniającego ustalającego okoliczności powstania szkody, sporządzonego przy udziale przedstawicieli Stron lub osób przez nie upoważnionych,
 - 2) protokołu uzgodnień ustalającego wysokość szkody i odszkodowania, sporządzonego przy udziale przedstawicieli Stron lub osób przez nie upoważnionych w wyniku oceny materiału dowodowego i innych okoliczności wpływających na ocenę powstałych szkód.
4. Stwierdzone podczas bieżącej kontroli niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zgłosi Wykonawcy niezwłocznie telefonicznie lub w formie elektronicznej na wskazany adres poczty elektronicznej. Okoliczności te zostaną potwierdzone w protokole.
5. Przedstawiciel Wykonawcy zobowiązany jest do stawienia się w miejscu wykonywania przedmiotu umowy w celu wyjaśnienia przyczyn stwierdzonych nieprawidłowości lub powstania szkody oraz do podpisania protokołu.
6. Jeżeli przedstawiciel Wykonawcy nie stawia się, pomimo prawidłowego zawiadomienia lub odmówi podpisania protokołu, Zamawiający zamieści odpowiednią adnotację o tym fakcie w protokole.

7. Okoliczność niesporządzenia któregokolwiek z wyżej wymienionych protokołów nie stanowi przeszkody do dochodzenia przez Zamawiającego od Wykonawcy odszkodowania za powstałą szkodę, żądania zapłaty kary umownej, prawa do rozwiązania Umowy lub odstąpienia od Umowy.

§ 6.

Ubezpieczenie OC

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania, przez cały okres obowiązywania Umowy, ubezpieczenia (polisy) z tytułu prowadzonej działalności w zakresie realizacji przedmiotu umowy na wypadek szkód oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków na osobie i mieniu, które mogą zaistnieć w związku lub przy okazji wykonywania przedmiotu umowy, w tym od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z realizacją przedmiotu umowy do kwoty nie niższej niż 500.000,00 zł. (słownie: *pięćset tysięcy złotych 00/100*), (dalej: suma ubezpieczenia).
2. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) składka za ubezpieczenie została opłacona za cały okres obowiązywania Umowy, a jeżeli obowiązująca polisa wygaśnie w okresie obowiązywania Umowy, wówczas Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia nowej polisy przed upływem terminu obowiązywania dotychczasowej polisy,
 - 2) w okresie objętym ubezpieczeniem nie zaszło zdarzenie uzasadniające wypłatę odszkodowania z ubezpieczenia lub nie zostało takie odszkodowanie wypłacone, chyba że zdarzenie to nie wpłynęło na zmniejszenie zakresu odpowiedzialności ubezpieczyciela.
3. Wykonawca zobowiązany będzie **do dnia zawarcia Umowy** jak również na każde żądanie Zamawiającego w terminie **14 dni roboczych**, przedłożyć Zamawiającemu potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie oraz do wglądu oryginały następujących dokumentów:
 - 1) dowodu zawarcia polisy,
 - 2) dowodu opłacenia składki za ubezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, za okres nie krótszy niż do dnia zakończenia trwania Umowy, a jeżeli aktualna polisa wygaśnie przed tym dniem, do końca okresu nią objętego,
 - 3) oświadczenia ubezpieczyciela, że w okresie objętym ubezpieczeniem nie doszło do zdarzeń, które zmniejszałyby zakres odpowiedzialności ubezpieczyciela, w tym sumę ubezpieczenia.
4. Jeżeli okres obowiązywania polisy, o której mowa w ust. 1, zakończy się przed terminem obowiązywania Umowy, Wykonawca obowiązany jest zawrzeć nową polisę przed wygaśnięciem poprzedniej i opłacić składkę za ubezpieczenie.
5. Jeżeli w okresie obowiązywania Umowy zaszło zdarzenie, którego skutkiem jest zmniejszenie zakresu odpowiedzialności ubezpieczyciela, w tym obniżenie sumy ubezpieczenia poniżej wartości wskazanej w ust. 1, Wykonawca obowiązany jest niezwłocznie zawrzeć umowę uzupełniającą do pierwotnego zakresu i wartości.
6. Wykonawca zobowiązany jest wykonać obowiązki określone w ust. 3 w terminie do **7 dni** przed datą upływu ważności poprzedniej polisy - w sytuacji opisanej w ust. 3 pkt 3, a w przypadku opisanym w ust. 3 pkt 2 w terminie do **15 dni** od terminu, w którym zakres ubezpieczenia uległ zmniejszeniu.

§ 7.

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć realizację części przedmiotu umowy podwykonawcy, po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego. Takiej samej zgody wymaga zmiana dotychczasowego podwykonawcy.
2. Podwykonawca nie może powierzyć zleconych czynności kolejnemu podwykonawcy.
3. Wykonawca nie może uchylić się od odpowiedzialności za czynności powierzone w ramach realizacji przedmiotu umowy przez podwykonawcę.
4. Wszelkie postanowienia Umowy dotyczące pracowników Wykonawcy stosuje się odpowiednio do pracowników podwykonawcy.

§ 8.

Pracownicy Wykonawcy/podwykonawcy

1. Stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych osoby wykonujące przedmiot umowy jako pracownicy ochrony lub Grupy Interwencyjnej muszą być zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.
2. Wykonawca oświadcza, że pracownicy Wykonawcy, którzy będą wykonywać czynności związane z realizacją przedmiotu umowy, posiadać będą aktualne: wpisy na listę kwalifikowanych pracowników ochrony prowadzoną przez Komendy Wojewódzkie Policji (dot. wyłącznie pracowników Grup Interwencyjnych), orzeczenie lekarskie dopuszczające pracownika do wykonywania ww. czynności, wymagane szkolenia w zakresie BHP i ppoż. oraz wiedzę w zakresie ryzyka zawodowego dotyczącego danego stanowiska pracy.
3. Zamawiający uprawniony jest w każdym czasie do przeprowadzenia kontroli spełnienia przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 1, na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę i podwykonawcę, w tym do:
 - 1) żądania przedłożenia przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę,
 - 2) żądania złożenia wyjaśnień w przypadku wątpliwości co do potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę,
 - 3) przeprowadzania kontroli w miejscu wykonywania przedmiotu umowy.
4. Na każde wezwanie Zamawiającego, w terminie nie krótszym niż **3 dni robocze**, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć w celu potwierdzenia spełnienia obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1, których dotyczy wezwanie Zamawiającego, zawierające w szczególności:
 - a) dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
 - b) datę złożenia oświadczenia,
 - c) wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób oraz rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu,
 - d) podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,
 - 2) poświadczony za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopie umów o pracę osób, których dotyczy wskazane w pkt 1 oświadczenie Wykonawcy lub

- podwykonawcy (wraz z dokumentem zawierającym zakres obowiązków służbowych, jeżeli został sporządzony),
- 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń społecznych.
5. Dokumenty, o których mowa w ust. 4 pkt 2, 3 i 4, winny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L.119 z 04.05.2016) i ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 t.j. ze zm.), w szczególności poprzez usunięcie adresów, numerów PESEL i NIP pracowników oraz zapisów dotyczących wynagrodzenia i innych świadczeń należnych pracownikowi, z zastrzeżeniem, że dane takie jak: imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji, natomiast informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu, powinny być możliwe do zidentyfikowania.
6. W przypadku ujawnienia niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę obowiązku zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 1, na podstawie umowy o pracę, Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby, której dotyczy przedmiotowe uchybienie w terminie nie dłuższym niż **7 dni** od daty ujawnienia uchybienia oraz wykonania bez wezwania do spełnienia obowiązków, o których mowa w ust. 4.

§ 9.

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zapewni bezpłatnie pracownikom ochrony realizującym przedmiot umowy pomieszczenie wyposażone w ogrzewanie, oświetlenie, a także dostęp do pomieszczeń socjalnych i sanitarnych.
2. Zamawiający odpowiedzialny jest za stan techniczny zabezpieczenia chronionego obiektu (dotyczy to instalacji, urządzeń, zamknięć, oświetlenia, ogrodzenia, zabezpieczenia ppoż. itp.). Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o wszelkich dostrzeżonych w tym zakresie nieprawidłowościach.
3. Klucze do pomieszczeń niezbędnych do wykonywania przedmiotu umowy zostaną przekazane Wykonawcy protokolarnie w pierwszym dniu obowiązywania umowy. Wykonawca zwróci klucze Zamawiającemu protokolarnie w ostatnim dniu obowiązywania umowy.

§ 10.

Wynagrodzenie

1. Całkowite wynagrodzenie jakie Wykonawca otrzyma za wykonanie przedmiotu umowy w okresie trwania Umowy, wskazanym w § 1 ust. 3, wynosi:
 - 1) zł (słownie:) netto,
 - 2) zł (słownie:) podatku od towarów i usług wg. stawki 23%;
łącznie:
 - 3) (słownie:) brutto (dalej: wartość kontraktu brutto).

2. Wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie będzie płatne co miesiąc za każdy miesięczny okres rozliczeniowy (dalej: wynagrodzenie miesięczne) w wysokości:
 - 1) 1/12 wartości kontraktu **brutto** za pełny miesiąc kalendarzowy realizacji przedmiotu umowy,
 - 2) natomiast za niepełny miesiąc realizacji przedmiotu umowy wyliczonej według wzoru:
$$1/12 * WK * IDS / IDM$$
gdzie:
WK – oznacza wartość kontraktu IDS – liczba dni świadczenia usługi w danym miesiącu,
IDM – liczba dni w miesiącu.
4. Podstawą zapłaty wynagrodzenia miesięcznego będą prawidłowo wystawione i doręczone faktury VAT.
5. Wynagrodzenie miesięczne płatne będzie z dołu w terminie 30 dni od doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu.
7. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do wystawiania i otrzymywania faktur VAT.
8. Faktury należy wystawić na:
Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Gliwicach
ul. Sienkiewicza 2, 44-100 Gliwice
NIP: 5272825616
9. Faktury będą doręczane na adres wskazany w ust. 8.
10. Za termin dokonania zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego poleceniem przelewu na rzecz Wykonawcy.
11. Wykonawca może przedłożyć faktury elektroniczne za pomocą systemu teleinformatycznego zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 1666 t.j. ze zm.).
12. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>.
13. Płatności będą dokonywane na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzony przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdyby w ww. wykazie ujawnionym wskazany był inny rachunek bankowy, wówczas zapłata wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w tym wykazie.

§ 11.

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych w przypadku:
 - 1) odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy albo jej rozwiązania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wartości kontraktu brutto,

- 2) przerwy w realizacji przedmiotu umowy – w wysokości 10% wynagrodzenia miesięcznego brutto za każde rozpoczęte 12 godzin przerwy,
 - 3) niewykonywania lub nienależytej realizacji przedmiotu umowy – w wysokości 10% wynagrodzenia miesięcznego brutto za każdy stwierdzony przypadek niewykonywania lub nienależytej realizacji przedmiotu umowy,
 - 4) wykonywania przedmiotu umowy z naruszeniem obowiązku określonego w § 8 ust. 1 Umowy – w wysokości 5.000,00 zł. (słownie: *pięć tysięcy złotych 00/100*) za każdy stwierdzony przypadek,
 - 5) przyjazdu Grupy Interwencyjnej w czasie dłuższym niż wskazanym w § 4 ust. 9 Umowy – w wysokości 500,00 zł. (słownie: *pięćset złotych 00/100*) za każdą rozpoczętą minutę ponad czas wskazany w § 4 ust. 9 Umowy,
 - 6) niedopełnienia obowiązków, o których mowa w § 4 ust. 7, § 4 ust. 10, § 4 ust. 11, § 4 ust. 12, § 4 ust. 13 – w wysokości 5.000,00 zł. (słownie: *pięć tysięcy złotych 00/100*) za każdy stwierdzony przypadek,
 - 7) niewykonania obowiązku przedłożenia dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 2, § 6 ust. 3, § 6 ust. 6, § 8 ust. 3 lub w § 8 ust. 4 – w wysokości 5.000,00 zł. (słownie: *pięć tysięcy złotych 00/100*) za każdy stwierdzony przypadek.
2. Nałożenie kary wymaga uzasadnienia.
 3. Kary wymagalne będą w terminie 7 dni od doręczenia Wykonawcy stosownej księgowej noty obciążeniowej.
 4. Brak sprzeciwu złożonego przez Wykonawcę w terminie 7 dni od doręczenia pisma w przedmiocie nałożenia kary, oznacza przyznanie przez Wykonawcę okoliczności stanowiących podstawę nałożenia kary i zgodę na obciążenie nią.
 5. Zamawiający może potrącić należne kary z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 6. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 12.

Rozwiązanie Umowy i odstąpienie od Umowy

1. Każda ze Stron może wypowiedzieć Umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Zamawiającemu służy prawo rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) utraty przez Wykonawcę uprawnień niezbędnych do należytego wykonywania przedmiotu umowy,
 - 2) niewykonania obowiązków, o których mowa w § 6 ust. 4, § 6 ust. 5 lub w § 8 ust. 6,
 - 3) opóźnienia przekraczającego 14 dni do przedłożenia dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 2, § 6 ust. 3, § 6 ust. 6, § 8 ust. 3 lub w § 8 ust. 4,
 - 4) trzykrotnego stwierdzenia nienależytego wykonywania przedmiotu umowy,
 - 5) innego naruszenia przez Wykonawcę postanowień Umowy, w szczególności w przypadku ujawnienia przez Wykonawcę informacji, do których może on mieć dostęp podczas wykonywania przedmiotu umowy, w tym w sprawach dotyczących systemu ochrony obiektu.
3. Poza przypadkami prawem przewidzianymi, Wykonawca może odstąpić od umowy w całości lub w części w przypadku, gdy:
 - 1) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze

- wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, stosownie do postanowień art. 456 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 2) zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wskazanych w art. 456 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 3) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy, a opóźnienie przekracza 2 dni kalendarzowe,
 - 4) Wykonawca przerwał, z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego, realizację przedmiotu umowy,
 - 5) Wykonawca odmówił wykonania przedmiotu umowy,
 - 6) Wykonawca nie spełnił któregośkolwiek z wymogów określonych w § 3 ust. 1, § 6 ust. 1, § 6 ust. 4, § 6 ust. 5 lub w § 8 ust. 1,
 - 7) Wykonawca zawarł umowę z podwykonawcą bez pisemnej zgody Zamawiającego.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 pkt 1 powyżej:
- 1) Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości proporcjonalnej do prawidłowo wykonanej części przedmiotu umowy,
 - 2) postanowienia o karze umownej nie mają zastosowania,
 - 3) Wykonawca nie należy się jakiegokolwiek odszkodowanie.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy winno być złożone na piśmie w terminie:
- 1) 1 miesiąca w przypadku, o którym mowa w ust. 3 pkt 1 powyżej,
 - 2) 14 dni w pozostałych przypadkach, od powzięcia przez Zamawiającego informacji o przyczynie je uzasadniającej ze wskazaniem tej przyczyny.
6. Pomimo ustania bytu prawnego umowy z jakiegokolwiek przyczyny, w mocy pozostają postanowienia dotyczące:
- 1) wysokości wynagrodzenia,
 - 2) odpowiedzialności Wykonawcy, w tym kar umownych,
 - 3) poufności i ochrony danych,
 - 4) właściwości miejscowej sądu.

§ 13.

Poufność i ochrona danych osobowych

1. Każda ze Stron zobowiązuje się, że nie ujawni osobom trzecim treści Umowy, w tym treści załączników i aneksów do Umowy. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych przez niego w związku z zawarciem i realizacją przedmiotu umowy.
2. Strony wzajemnie ustalają, że dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji umowy oraz, że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja Umowy.
3. Każda ze Stron oświadcza, że osoby uprawnione do realizacji umowy i kontaktów dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji umowy, określonymi w ust.7.
4. Strony ustalają, że zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz

przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji umowy.

5. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 6. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
6. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
 - 1) z ramienia Zamawiającego: Ochrona informacji niejawnych i danych osobowych, adres poczty elektronicznej: riod.gliwice@wody.gov.pl;
 - 2) z ramienia Wykonawcy:, adres poczty elektronicznej:@.....
7. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z umową.
8. Treść § 13 nie narusza obowiązku ujawnienia informacji w stopniu, który jest wymagany przez przepisy prawa, jak również prawa do ujawniania informacji w związku z postępowaniem administracyjnym, sądowym bądź jakimkolwiek innym postępowaniem prawnym pomiędzy Stronami umowy.
9. Zakres poufności i ochrony danych osobowych reguluje odrębna umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych. *(stanowiące załącznik nr 8 do Umowy).*

§ 14.

Zmiana umowy

1. Zmiana umowy dopuszczalna jest wyłącznie w przypadkach prawem przewidzianych.
2. Z zastrzeżeniem postanowień ustępów poniższych wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Jedynie notyfikacji drugiej stronie wymaga zmiana danych osoby wyznaczonej do kontaktów i kontroli lub danych kontaktowych Strony, z zastrzeżeniem, że do czasu powiadomienia drugiej Strony o zmianie powyższych danych domniemywa się, że osoba dotychczas wskazana jest nadal wyznaczona do kontaktów i kontroli.
4. Zmiana podwykonawcy, pracowników Ochrony lub pracowników Grup Interwencyjnych w trakcie trwania umowy nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga zmiany Umowy.
5. Strony dopuszczają zmianę chronionego obiektu w sytuacji, gdy:
 - 1) Zamawiający opróżni dotychczasowy obiekt i przeniesie działalność do nowego obiektu,
 - 2) nowy obiekt będzie znajdował się w tym samym powiecie (mieście na prawach powiatu),

- 3) nie spowoduje to wzrostu należnego Wykonawcy wynagrodzenia o więcej niż 10% wynagrodzenia brutto.
6. W przypadku opisanym w ust. 5 Strony ponownie uzgodnią czas dojazdu Grupy Interwencyjnej uwzględniający zmianę odległości od nowego obiektu oraz wysokość wynagrodzenia wynikającego ze zmiany czasu dojazdu Grupy Interwencyjnej.

§ 15.

Postanowienia końcowe

1. Zamawiający, zgodnie z art. 4 c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2022 r. poz. 893 t.j. ze zm.), oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 ww. ustawy.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wynikających z umowy praw i obowiązków, w tym wierzytelności.
3. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
4. Załącznikami do Umowy są:
 - 1) Specyfikacja Warunków Zamówienia,
 - 2) Opis przedmiotu zamówienia,
 - 3) Oferta Wykonawcy,
 - 4) Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych,
 - 5) Klauzula informacyjna RODO,
 - 6) Zasady fakturowania,
 - 7) Umocowanie ustalone na podstawie odpisu z KRS/pełnomocnictwa/innego dokumentu, z którego wynika prawo do reprezentowania Wykonawcy,
 - 8) Klauzula poufności danych.
5. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych i innych właściwych ustaw.
6. Sądem właściwym miejscowo dla rozstrzygania sporów jest sąd właściwy dla siedziby jednostki organizacyjnej Zamawiającego – Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gliwicach.
7. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach – trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA
DANYCH OSOBOWYCH POBRANYCH BEZPOŚREDNIO OD OSOBY,
KTÓREJ DANE DOTYCZA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz.Urz.UE. L.119 z 04.05.2016 r. z późn. zm.), (dalej jako: Rozporządzenie) Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą przy ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa (dalej jako: PGW Wody Polskie),
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w PGW Wody Polskie możliwy jest pod adresem e-mail: iod@wody.gov.pl lub listownie pod adresem: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą przy ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa, z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych” albo pod adresem e-mail: riod.gliwice@wody.gov.pl lub listownie pod adresem: Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Gliwicach z siedzibą przy ul. H. Sienkiewicza 2, 44-100 Gliwice, z dopiskiem: „Regionalny Inspektor Ochrony Danych w Gliwicach”,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonania umowy, której jest Pani/Pan stroną lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia),
- 4) odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być udostępnione wyłącznie organom upoważnionym na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego,
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt 3 celu przetwarzania, a następnie przez okres ustalony zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
- 6) w związku z przetwarzaniem danych osobowych Pani/Pana dotyczących przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych (podstawa prawna: art. 15 Rozporządzenia),
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych Pani/Pana dotyczących – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne (podstawa prawna: art. 16 Rozporządzenia),
 - c) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych Pani/Pana dotyczących (podstawa prawna: art. 18 Rozporządzenia),
- 7) w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy Rozporządzenia (podstawa prawna: art. 77 Rozporządzenia),
- 8) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem umownym/warunkiem zawarcia umowy i jest niezbędne dla realizacji celów, o których mowa w pkt 3, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność realizacji tych celów,
- 9) Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu.

Zasady fakturowania

1. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 106), w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy.
2. Ilekroć w Umowie jest mowa o fakturze, rozumie się przez to również fakturę korygującą, zaliczkową i duplikat faktury oraz noty księgowe.
3. Wykonawca uprawniony jest do przysyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego: gliwice@wody.gov.pl
4. Przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust. 3 będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.
5. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w ust. 3
6. Faktura Wykonawcy musi wskazywać:

Jako Nabywcę

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

ul. Żelazna 59A

00-848 Warszawa

NIP 5272825616

obowiązkowo muszą zawierać oznaczanie „Odbiorcy/miejsca dostawy” tj. Odbiorca/miejsce dostawy **Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w .../Zarząd Zlewni w /Nadzór Wodny w**
ul... ..
.....

7. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej, będą one przysyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy:.....
8. Każda faktura będzie przysyłana w osobnej wiadomości e-mail - w temacie wiadomości dostawca zamieści numer przysyłanej faktury VAT oraz informację lub dokumenty poświadczające wykonanie danego stosunku prawnego, z które powstał obowiązek wystawienia.
9. W przypadku niedołączenia do faktury wymaganych umową dokumentów lub wystąpienia błędów w wystawionej fakturze, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania płatności faktury do czasu dostarczenia tych dokumentów lub poprawienia faktury. W takim przypadku Zamawiający nie pozostaje w opóźnieniu w zapłacie faktury.
10. Przesłanie przez Wykonawcę faktur w formie elektronicznej na adres mailowy Zamawiającego wskazany w ustępie 3 dokonane będzie przy zastosowaniu automatycznej opcji zwrotnego potwierdzenia odbioru.

W przypadku faktur korygujących strony postanawiają, iż fakturę korygującą uznaje się za dostarczoną do Zamawiającego w dacie wskazanej na otrzymanej przez Wykonawcę automatycznie generowanej informacji zwrotnego potwierdzenia odbioru. W przypadku

nieotrzymania potwierdzenia odbioru Wykonawca poinformuje o tym Zamawiającego i podejmie niezbędne kroki w celu usunięcia istniejącej przeszkody w przesłaniu faktur w formie elektronicznej. W przypadku niemożności usunięcia powyższej przeszkody Wykonawca ma możliwość przesłania faktury w formie papierowej, z zachowaniem warunków określonych poniżej.

11. Niniejsza Umowa nie wyklucza możliwości przesłania przez Wykonawcę faktur w formie papierowej pod warunkiem uprzedniego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie. Powiadomienie powinno być dokonane w drodze informacji przesłanej za pomocą poczty elektronicznej, z uwzględnieniem adresów wskazanych w ustępie powyżej, najpóźniej w terminie 3 dni od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę.
12. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
13. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przesyłane dodatkowo w formie papierowej.
14. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przesyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przesyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.
15. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa powyżej wymaga formy pisemnej.
16. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 1 dotyczy również wystawiania i przesyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, zaliczkowych i duplikatów faktur oraz not księgowych.
17. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (dalej PEF). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>.
18. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
19. Jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z PEF, uprawniony jest również do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami ust. 1 do 16 niniejszego paragrafu.
20. Zmiana adresu poczty elektronicznej o którym mowa w ust. 3 i 7 wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy.

